



DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

DRRHH-468-20211510

15 de octubre del 2021

A Lic. MIGUEL A. HEREDIA ARREDONDO Enc. Depto. Administrativo	CC	DE Jeannette Ascención Encargada de Recursos Humanos <i>Jeannette Ascencion</i>
No. DRRHH-468-20211510	FECHA 15 de octubre del 2021	ASUNTO Solicitud pago Beneficios laborales v/o Derechos Adquiridos

Cortésmente, tenemos a bien dirigirnos a usted, con la finalidad de solicitarle el pago de los Beneficios Laborales a favor del SR. **ERIC JOSE MENDEZ DE LEON**, Cédula de Identidad Personal y Electoral NO. 402-2057040-8, en virtud de los siguientes valores: **RD\$35,994.46** (TREINTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS DOMINICANOS CON 46/100) por concepto de trece (13) días de vacaciones pendientes; más la suma de **RD\$40,000.00** (CUARENTA MIL PESOS DOMINICANO 00/100) por concepto proporción 8 meses de salario de navidad, sumas que ascienden un monto total a pagar de **RD\$75,994.46** (SETENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS DOMINICANOS CON 46/100).

EL Sr. **MENDEZ**, se desempeñó en esta institución como Supervisor Aeroportuario en el Aeropuerto Internacional del Cibao desde el día 8 de octubre del año 2020, hasta el 1 de septiembre 2021. No disfruto 13 días de vacaciones del año 2021.

La presente solicitud se hace en virtud del lineamiento 7.1 del Plan Operativo Anual 2021 del Departamento De Recursos Humanos, de nuestra institución, respecto a la realización de cálculos de indemnización laboral.

Agradeciendo de antemano la atención brindada,

Le saluda,

Jeannette Ascencion
JEANNETTE ASCENCION
Encargado del Depto. Recursos Humanos





DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

F.DRRHH.DESV.02.01

CÁLCULO DE INDEMNIZACIÓN Y/O DERECHOS ADQUIRIDOS

VERSIÓN 2.0

Fecha de Última Actualización:

15/10/2021

Nombre Completo	ERIC JOSE MENDEZ DE LEON			Años en otra Institución	
Categoría del Cargo	Estatuto Simplificado			Años Totales en el Estado	
Fecha de Entrada	08 octubre 2020			Promedio Diario	\$2,768.80
Fecha de Salida	01 septiembre 2021			Último Sueldo	\$60,000.00
Tiempo en la Institución	Años	Meses	Días		
	0	10	24		

DESCRIPCIÓN	Tiempo	VALOR (RD\$)
Indemnización Económica	años	-
Vacaciones No Disfrutadas	13 días	35,994.46
Proporción Regalía Pascual	8 meses	40,000.00
Total Derechos Adquiridos		75,994.46
Días De Salarios Pendientes	días	-
Dietas Pendientes		0
Total Bruto		75,994.46
Fondo de Pensiones (AFP)		\$0.00
Seguro Familiar De Salud (SFS)		\$0.00
Sub-Total		-
Impuestos Sobre la Renta (ISR)		-
OTROS DESCUENTOS		
Saldo Pendiente Préstamo Empleado Feliz		
Otros		
Total Otros Descuentos		-
TOTAL A PAGAR		75,994.46



Analista de Relaciones Laborales



Enc. Departamento de Recursos Humanos

CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES

FO DRL-001

Version: 02

RNC.: 401-03674-6

Cédula	: 402-2057040-8	Número	: 82082-2021
Nombre	: ERIC JOSE	Tiempo Laboró	: 10 MESES
Apellido	: MENDEZ DE LEON	Motivo	: Prescindir de sus
Fecha de Nacimiento	: 10/8/1992 11:39:57 a. m.	Fecha Salida	: 1/9/2021
Sexo	: Masculino	Fecha Reclamación	: 1/10/2021 10:30:58 a.
Cargo	: SUPERVISOR	Sueldo	: \$60,000.00
Departamento	: AEROPUERTO INTERNACIONAL CIBAO, SANTIAGO		
Institución	: Departamento Aeroportuario		

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

Descripción	Tiempo	Monto
Salario de Navidad Artículo 58, Numeral 4, Ley No 41-08, de Función Pública.	8 Meses	40,000.00
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	13 Días	35,994.46
Total General		RD\$75,994.46

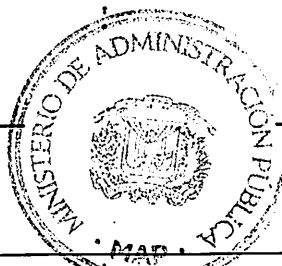
Nota: Cálculos realizados en base a datos y/o documentos presentados por la parte interesada, por lo cual, las cifras definitivas están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 1 días del mes de Octubre, del año Dos Mil Veinte Un (2021).



[Signature]
Carolina Torrens

Viceministra de Función Pública



[Signature]
Dra. Mariza de la Cruz Hernández

Directora de la Dirección de Relaciones Laborales

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP

01 de septiembre del 2021
Acción DRRHH- No. 686

Señor
ERIC JOSE MENDEZ DE LEON
Supervisor Aeroportuario /Aeropuerto Int. Cibao

Estimado Señor Méndez:

Luego de un cordial saludo, nos dirigimos a usted para informarle que la institución ha tomado la decisión de proceder a la desvinculación de sus servicios en el cargo de Supervisor Aeroportuario en el Aeropuerto Int. Cibao a partir de la fecha de hoy.


Agradecemos el tiempo laborado en nuestra institución, y esperamos que pueda reintegrarse en el menor tiempo posible en el mercado laboral.

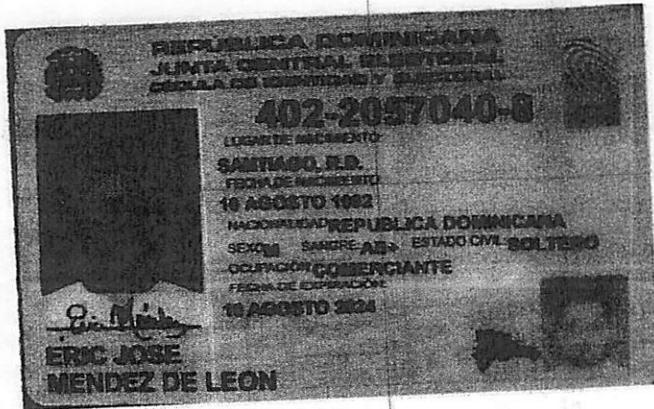
Atentamente


Jeannette M. Ascencion
Enc. del Departamento de Recursos Humanos



C.c.: Departamento Financiero
Departamento Administrativo
Departamento de Revisión y Análisis





Inspector Aeroportuario Región Norte en sustitución de Luis Ramón Núñez.

Condiciones:

Salario 80,000.00

Asignación Combustible: 20,000.00

Suplemento por uso vehículo personal: 30,000.00

Total: 130,000.00



CERTIFICACIÓN

Por medio de la presente, certificamos que el **SR. ERIC JOSE MENDEZ DE LEON**, Cédula de Identidad Personal y Electoral No. **402-2057040-8**, laboró en esta institución desde el día 08 de octubre del año 2020 hasta el 01 de septiembre del 2021 desempeñando el cargo de **Supervisor Aeroportuario en el Aeropuerto Internacional del Cibao**. El Sr. Méndez devengó un salario mensual de **RD\$60,000.00 (Sesenta Mil Pesos con 00/100)**.

El Sr. Méndez no ha disfrutado sus vacaciones correspondientes 13 días del 2021.

La presente certificación se expide a solicitud de la parte interesada el día 15 del mes de septiembre de 2021.


Atentamente,


Jeannette M. Ascención
Encargada Dpto. de Recursos Humanos
Departamento Aeroportuario



JMAB/mv



 Departamento Aeroportuario	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	F.DRRHH.REG.01.01
	FORMULARIO DE ACCIÓN DE PERSONAL	VERSIÓN 3.0



ACCIÓN NO. 511

ACCIÓN DE PERSONAL			
Nombre y Apellidos:	ERIC JOSE MENDEZ DE LEON		
Cédula:	402-2057040-8	Código Empleado:	
Efectivo a partir de:	8/10/2020		
ESTADO PRESENTE		ESTADO PROPUUESTO	
Unidad Organizativa:	Aeropuerto Int. del Cibao	Unidad Organizativa:	
Dependencia:	Dirección Delegaciones	Dependencia:	
Cargo:	Supervisor Aeroportuario	Cargo:	
Grupo Ocupacional:		Grupo Ocupacional:	

SOBRE LA REMUNERACIÓN ECONÓMICA			
ESTADO PRESENTE	AJUSTE / VARIACIÓN	ESTADO PROPUUESTO	
Sueldo Actual:	RD\$60,000.00	Sueldo Propuesto:	
Compensación Salarial:		Compensación Salarial:	
Compensación por Uso de Vehículo:		Compensación por Uso de Vehículo:	
Asignación de Combustible:	RD\$5,000.00	Asignación de Combustible:	

TIPO DE ACCIÓN			
<input type="checkbox"/> Nombramiento Probatorio	<input type="checkbox"/> Ascenso	<input type="checkbox"/> Desvinculación	<input type="checkbox"/> Traslado
<input checked="" type="checkbox"/> Nombramiento Regular	<input type="checkbox"/> Pasantía	<input type="checkbox"/> Suplencia	<input type="checkbox"/> Licencia: _____ (Especificar)
<input type="checkbox"/> Nombramiento por Contrato	<input type="checkbox"/> Renuncia	<input type="checkbox"/> Ajuste Económico	<input type="checkbox"/> Otros: _____ (Especificar)

OBSERVACIONES:
Cortésmente, esta Dirección Ejecutiva le informa que ha decidido nombrarlo como Supervisor Aeroportuario. Accion efectiva a partir de la fecha.

 JHANNETTE M. ASCENCION ENCARGADO (A) DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS SANTO DOMINGO	 VICTOR PICHARDO DIRECTOR EJECUTIVO DEPARTAMENTO AEROPORTUARIO Santo Domingo, R.D.
Recibido por: _____	en Fecha: _____
(Firma Servidor Público)	

CONCEPTO

PAGO BENEFICIOS LABORALES A EX-EMPLEADO DE ESTA INSTITUCION, QUIEN SE DESEMPEÑO COMO SUPERVISOR AEROPORTUARIO EN EL AEROP. INT. CIBAO, DESDE EL 08/10/2020 HASTA EL 01/09/2021, SEGUN CALCULO DEL MAP NO.82082-2021 D/F 01/10/2021, CALCULO DE INDEMNIZACION Y/O DERECHOS ADQUIRIDOS NO.F.DRRHH DESV.02.01 D/F 15/10/2021, MEMOS.: DRRHH-468-20211510 DE REC. HUMANOS Y DADM-0987-20211021 DEL DPTO. ADMINIST. VER ANEXOS

75,994.46

RECIBIDO CONFORME POR

Eric Mendez

CEDULA

402-2057040-8

AUTORIZADO POR:



Departamento Aeroportuario

CTA. OPERATIVA DE RECURSOS DIRECTOS
COMISION ADMINISTRATIVA AEROPORTUARIA
RNC - 401-05217-2
DO60BRRD00000000001606000176

PAGUESE CONTRA ESTE
CHEQUE A LA ORDEN DE:

ERIC JOSE MENDEZ DE LEON



RDS

75,994.46

No. 042348

DIA	MES	AÑO
27	10	2021

SETENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS CON 46/100

PESOS

MONEDA DE CURSO LEGAL



[Signature]

FIRMA(S)

[Signature]

042348 21411292713:01606000176*

60

REPUBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
CEDULA DE IDENTIDAD Y ELECTORAL

402-2057040-8

LUGAR DE NACIMIENTO
SANTIAGO, R.D.

FECHA DE NACIMIENTO
10 AGOSTO 1992

NACIONALIDAD **REPUBLICA DOMINICANA**

SEXO **M** ESTADO CIVIL **SOLTERO**

OCCUPACION **COMERCIANTE**

FECHA DE EXPIRACION
10 AGOSTO 2024

Eric Mendez
ERIC JOSE MENDEZ DE LEON

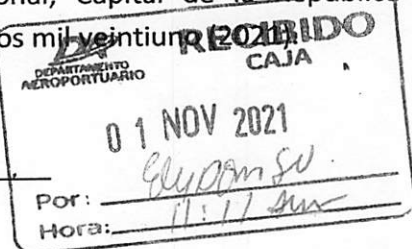


RECIBO DE DESCARGO

Quien suscribe **ERIC JOSE MENDEZ DE LEON**, dominicano, mayor de edad, portador de la Cédula de identidad y Electoral **No.012-0099221-0**, domiciliado y residente en esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, por medio del presente documento, hago constar que he recibido de manos del Departamento Aeroportuario, y de su Director Ejecutivo, Lic. Víctor Pichardo, la suma de **SETENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS DOMINICANOS CON 46/100 (RD\$75,994.46)**, por concepto de (13) días de vacaciones pendiente; más (8) meses de salario de navidad, mediante el cheque **No. 042348**, de fecha 27 de octubre del 2021, girado contra Banreservas por concepto de pago de los beneficios laborales y/o Derechos Adquiridos, por haber prestado mis servicios como Supervisor Aeroportuario en el Aeropuerto Internacional del Cibao, desde el día 08 de octubre del año 2020 hasta el 01 de septiembre del año 2021, devengando un salario de **SESENTA MIL PESOS CON 00/100 (RD\$60,00.00)** mensualmente; todo esto, luego de haber terminado mi contrato de trabajo por desvinculación por parte del Departamento Aeroportuario, conforme desvinculación realizada mediante oficio u comunicación de fecha 01 de septiembre del año 2021; por lo que mediante el presente documento **OTORGO TOTAL RECIBO DE DESCARGO Y FINIQUITO LEGAL**, por dichos valores y efectos, al Departamento Aeroportuario, y a su Director Ejecutivo, Lic. Víctor Pichardo, y desisto desde ahora y para siempre, de cualquier acción presente o futura, judicial o extrajudicial, penal, civil, laboral, administrativa, y de cualquier índole, que tenga como fin la reclamación de mi beneficios laborales, derechos adquiridos; y daños y perjuicios, sin ningún tipo de reservas, ya que he recibido conforme la suma indicada, y todo según los cálculos de dicho beneficio laborales, y demás derechos, realizados por el Ministerio de Administración Pública (MAP), conforme a la ley 41-08, de Función Pública, y sus reglamentos, razón por la cual, plasmo mi firma en el presente documento, como prueba de mi aceptación libre y voluntariamente, de todo lo antes pactado.


En la Ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, al primer (1er) día del mes de Noviembre del año dos mil veintiuno

ERIC JOSE MENDEZ DE LEON
Ex Servidor Pública



YO, _____, Abogado Notario Público del Distrito Nacional, Matricula No. _____, CERTIFICO: Que la firma que aparece en el presente documento, fue puesta en mi presencia, por el señor ERIC JOSE MENDEZ DE LEON, cuyas generales constan en el presente acto, quien me aseguró bajo la fe del Juramento que esa es la misma firma que acostumbra usar en todos los actos de su vida pública y privada. En la Ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, al primer (1er) día del mes de Noviembre del año dos mil veintiuno (2021).

ABOGADO-NOTARIO

 **RECIBIDO**
DIRECCIÓN JURÍDICA
3 NOV 2021
Por: Elisaveth Castillo
Hora: 1:20 PM