

Datos del Documento

Documento	Terminado - 2021-0205-01-0008-1070-NOMINA SUELDOS SIN SEGURIDAD SOCIAL-14-MAY-21 Concepto Agrupador: Nomina ; Fuente Esp.: 0100 ; Financiero Libramiento ; Registrado: 04/05/2021 ; Imputado: 04/05/2021 ; Fecha Est. de Pago: 14/05/2021 Esperando por la(s) firma(s) de: PENDIENTE RECIBIR EN CONTRALORIA, ANALISTA CONTRALORIA, CGR- AUTORIZACION ORDEN DE PAGO		
Monto Nacional	RD 929,150.43 - 0.00 = 929,150.43	Referencia Anterior:	2021-0205-01-0008-1069-NOMINA SUELDOS SIN SEGURIDAD SOCIAL-14-MAY-21
Monto Moneda	RD 929,150.43 - 0.00 = 929,150.43	Beneficiario:	TESORERIA NACIONAL
Monto Consumido	RD 0.00	Partidas:	Inst:2021-0205-01-0008 Prg:11-01-00-0001 Fxp:0100 OF:100 CCP:2.1.1.5.04 FN:1.1.02 UG:10-01-0001 Obj:00000 IR:0000 Snip:N/A Tip: Ax. Prog:0000



Ministerio de Hacienda
Tesorería Nacional



Lista de verificación de expediente de solicitud de pago
Nómina

Fecha recepción: 05/05/21

Información de pago

Valor: RD\$929,150.43 Número de libramiento: 1070

Tipo de nómina

Fijo Contratado con relación de dependencia Contratado sin relación de dependencia

Documentos soportes del expediente

		TN	DARF	VTA	Cierre Exp. DARF
10	Oficio autorización de pago (CGR)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Libramiento de pago	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Requerimiento de pago	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Certificación de registro de contratos CGR (si aplica)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Evaluación del desempeño (si aplica)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Recapitulación de nómina actual	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Recapitulación de nómina anterior	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Cuadre de nómina	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Archivo aprobado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	Novedades de nómina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Observaciones DARF

Firmas

Nohely Corcino
Nombre responsable

Ana Mónica Frey
Analista de Contabilidad

Watocha Puez
Encargado (a) Depto. Contabilidad DARF

[Signature]
Director (a) de Administración

[Signature]
Viceministro Técnico Administrativo

Los expedientes deben contener todos los documentos indicados anteriormente y estar organizados de forma ascendente siguiendo la numeración establecida.



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

TESORERÍA NACIONAL

002155

4 - MAY 2021

Al : **Catalino Correa Hiciano**
Contralor General de la República
Su despacho.

Vía : **Jose Manuel Vicente**
Ministro de Hacienda

Asunto : *Solicitud pago de vacaciones No disfrutadas*
y prestaciones Laborales Ex -empleados.

Cortésmente, solicitamos nos autorice el pago de
vacaciones No disfrutadas y prestaciones laborales a Ex-empleados de la Institución,
(ver anexos), según detalles a continuación:

- a) *Pago Vacaciones No disfrutadas*
Por valor de RD\$929,150.43
Libramiento No.1070-1 /
- b) *Pago Prestaciones Laborales por Desvinculación*
Por Valor de RD\$1,192,129.52
Libramiento No. 1072-1

Atentamente,


Luis Rafael Delgado Sánchez
Tesorero Nacional



LRDS/CBL
yf

SECCION 1A: DATOS CABECERA SUPERIOR

Presupuesto Año : 2021
 Capítulo : 0205 MINISTERIO DE HACIENDA
 SubCapítulo : 01 MINISTERIO DE HACIENDA
 DAF : 01 MINISTERIO DE HACIENDA
 UE : 0008 TESORERIA NACIONAL

Número y Versión : 1070-1
 Fecha Registro : 04/05/2021
 Fecha Imputación : 04/05/2021

Terminado

SECCION 1B: DATOS CABECERA MEDIANA

Tipo Transacción : NOMINA SUELDOS SIN SEGURIDAD SOCIAL
 Etapa del Gasto : Prev N Comp N Dev N Lib S Pag N
 Documento de Ref.: 2021-0205-01-01-0008-1069

Financiero : S
 Tipo de Norma : N/A
 Desc. Norma : Nomina
 Donación :
 Préstamo :

SECCION 1C: DATOS CABECERA INFERIOR

Tipo de Gasto	Valores
Presupuestario	929,150.43
No Presupuestario	0.00
Institucional	0.00
Total General	929,150.43

Totales por Moneda		
Concepto	PESOS DOMINICANOS	Pesos Dominicanos
Neto	929,150.43	929,150.43
Deducido	0.00	0.00
Bruto	929,150.43	929,150.43

Agrupador : Nomina
 Concepto : PAGO PROPORCION DE VACACIONES NO DISFRUTADAS, A EX- EMPLEADOS DE ESTA INSTITUCION, SEGUN OFICIOS DEL MAP NOS. 0004109, 0008399, 0010567, 0011105 Y 0008080.
 Coletilla : PAGO PROPORCION DE VACACIONES NO DISFRUTADAS, SEGUN OFICIOS.
 Código Deuda :

DOCUMENTOS DE RESPALDO

No. Documento	Tipo Doc.	Fecha de Respaldo	Fecha Est. de Pago	Monto Consumido	Moneda Total
18951	NOMINA	25/04/2021	14/05/2021	0.00	929,150.43

SECCION 1D: BENEFICIARIOS

Tipo Doc.	Cod. Benef.	Beneficiario	Monto Bruto	Monto Dedución	Monto Neto
R	401036959	TESORERIA NACIONAL	929,150.43	0.00	929,150.43

DEDUCCIONES

SECCION 1E: DATOS DE IMPUTACIONES

Institución Cap-Dep-Daf-Ue	Programática Prg-Prod-Pry-Act	Fuente Fue-Fxp-Org	Ubic. Geo Reg-Prov-Mun	Específico CCP-Ref.Fun-Obj-IRec	Snip Snip-Tip	Descripción del Programa	Total	SubTotal
0205-01-01-0008	11-01-00-0001	10-0100-100	10-01-0001	2.1.1.5.04-1.1.02-001-00000-0000	-	Administración de las operaciones del Tesoro	929,150.43	929,150.43

SECCION 1F: PIE DEL DOCUMENTO

Firmas Autorizadas para el documento de Gasto No. 2021.0205.01.0008.1070-1

Luis Rafael Delgado
 Respons. Unidad Ejecutora

René Blum
 Responsable de Registro

[Firma]
 Ministro o Dir. O Indep.



Aprobación Libramiento CGR



*M. 300
6/5/21*

SECCION 1A: DATOS CABECERA SUPERIOR

Presupuesto Año : 2021
Cápítulo : 0205 MINISTERIO DE HACIENDA
SubCápítulo : 01 MINISTERIO DE HACIENDA
DAF : 01 MINISTERIO DE HACIENDA
UE : 0008 TESORERIA NACIONAL

Número y Versión : 1070-1
Fecha Registro : 04/05/2021
Fecha Imputación : 04/05/2021

Terminado

SECCION 1B: DATOS CABECERA MEDIANA

Tipo Transacción : NOMINA SUELDOS SIN SEGURIDAD SOCIAL
Etapa del Gasto : Prev N Comp N Dev N Lib S Pag N
Documento de Ref.: 2021-0205-01-01-0008-1069

Financiero : S
Tipo de Norma : N/A
Desc. Norma : Nomina
Donación :
Préstamo :

SECCION 1C: DATOS CABECERA INFERIOR

Tipo de Gasto	Valores
Presupuestario	929,150.43
No Presupuestario	0.00
Institucional	0.00
Total General	929,150.43

Concepto	Totales por Moneda	
	PESOS DOMINICANOS	Pesos Dominicanos
Neto	929,150.43	929,150.43
Deducido	0.00	0.00
Bruto	929,150.43	929,150.43

Agrupador : Nomina
Concepto : PAGO PROPORCION DE VACACIONES NO DISFRUTADAS, A EX- EMPLEADOS DE ESTA INSTITUCION, SEGUN OFICIOS DEL MAP NOS. 0004109, 0008399, 0010567, 0011105 Y 0008080.
Coetilla : PAGO PROPORCION DE VACACIONES NO DISFRUTADAS, SEGUN OFICIOS.
Código Deuda :

DOCUMENTOS DE RESPALDO

No. Documento	Tipo Doc.	Fecha de Respaldo	Fecha Est. de Pago	Monto Consumido	Moneda Total
18951	NOMINA	25/04/2021	14/05/2021	0.00	929,150.43

SECCION 1D: BENEFICIARIOS

Tipo Doc.	Cod. Benef.	Beneficiario	Monto Bruto	Monto Dedución	Monto Neto
R	401036959	TESORERIA NACIONAL	929,150.43	0.00	929,150.43

DEDUCCIONES

SECCION 1E: DATOS DE IMPUTACIONES


Institución Cap-Dep-Daf-Ue	Programática Prg-Prod-Pry-Act	Fuente Fue-Fxp-Org	Ubic. Geo Reg-Prov-Mun	Específico CCP-Ref.Fun-Obj-IRec	Snip Snip-Tip	Descripción del Programa	Total	SubTotal
0205-01-01-0008	11-01-00-0001	10-0100-100	10-01-0001	2.1.1.5.04-1.1.02-001-00000-0000	-	Administración de las operaciones del Tesoro	929,150.43	929,150.43

SECCION 1F: PIE DEL DOCUMENTO

Firmas Autorizadas para el documento de Gasto No. 2021.0205.01.0008.1070-1


Respons. Unidad Ejecutora


Responsable de Registro


Ministro o Dir. O Indep.



Aprobación Libramiento CGR



SECCION 1A: DATOS CABECERA SUPERIOR

Presupuesto Año : 2021
Cápítulo : 0205 MINISTERIO DE HACIENDA
SubCápítulo : 01 MINISTERIO DE HACIENDA
DAF : 01 MINISTERIO DE HACIENDA
UE : 0008 TESORERIA NACIONAL

Número y Versión : 1069-1
Fecha Registro : 04/05/2021
Fecha Imputación : 04/05/2021

Aprobado

SECCION 1B: DATOS CABECERA MEDIANA

Tipo Transacción : NOMINA SUELDOS SIN SEGURIDAD SOCIAL
Etapa del Gasto : Prev N Comp N Dev S Lib N Pag N
Documento de Ref.: 2021-0205-01-01-0008-968

Financiero : S
Tipo de Norma : N/A
Desc. Norma : Nomina
Donación :
Préstamo :

SECCION 1C: DATOS CABECERA INFERIOR

Tipo de Gasto	Valores
Presupuestario	929,150.43
No Presupuestario	0.00
Institucional	0.00
Total General	929,150.43

Totales por Moneda		
Concepto	PESOS DOMINICANOS	Pesos Dominicanos
Neto	929,150.43	929,150.43
Deducido	0.00	0.00
Bruto	929,150.43	929,150.43

Agrupador : Nomina
Concepto : PAGO PROPORCION DE VACACIONES NO DISFRUTADAS, A EX- EMPLEADOS DE ESTA INSTITUCION, SEGUN OFICIOS DEL MAP NOS. 0004109, 0008399, 0010567, 0011105 Y 0008080.
Coletilla : PAGO PROPORCION DE VACACIONES NO DISFRUTADAS, SEGUN OFICIOS.
Código Deuda :

DOCUMENTOS DE RESPALDO

No. Documento	Tipo Doc.	Fecha de Respaldo	Fecha Est. de Pago	Monto Consumido	Moneda Total
18951	NOMINA	25/04/2021	14/05/2021	929,150.43	929,150.43

SECCION 1D: BENEFICIARIOS

Tipo Doc.	Cod. Benef.	Beneficiario	Monto Bruto	Monto Dedución	Monto Neto
R	401036959	TESORERIA NACIONAL	929,150.43	0.00	929,150.43

DEDUCCIONES

SECCION 1E: DATOS DE IMPUTACIONES

Institución Cap-Dep-Daf-Ue	Programática Prg-Prod-Pry-Act	Fuente Fue-Fxp-Org	Ubic. Geo Reg-Prov-Mun	Específico CCP-Ref.Fun-Obj-IRec	Snip Snip-Tip	Descripción del Programa	Total	SubTotal
0205-01-01-0008	11-01-00-0001	10-0100-100	10-01-0001	2.1.1.5.04-1.1.02-001-00000-0000	-	Administración de las operaciones del Tesoro	929,150.43	929,150.43

SECCION 1F: PIE DEL DOCUMENTO

Firmas Autorizadas para el documento de Gasto No. 2021.0205.01.0008.1069-1


Respons. Unidad Ejecutora


Responsable de Registro


Ministro o Dir. O Indep.



Aprobación Libramiento CGR



SECCION 1A: DATOS CABECERA SUPERIOR

Presupuesto Año : 2021
Cápítulo : 0205 MINISTERIO DE HACIENDA
SubCápítulo : 01 MINISTERIO DE HACIENDA
DAF : 01 MINISTERIO DE HACIENDA
UE : 0008 TESORERIA NACIONAL

Número y Versión : 968-1
Fecha Registro : 26/04/2021
Fecha Imputación : 26/04/2021

Aprobado

SECCION 1B: DATOS CABECERA MEDIANA

Tipo Transacción : PREVENTIVO COMPROMISO NOMINA SUELDOS SIN SEGURIDAD SOCIAL
Etapa del Gasto : Prev S Comp S Dev N Lib N Pag N
Documento de Ref.:

Financiero : S
Tipo de Norma : N/A
Desc. Norma : N/A
Donación :
Préstamo :

SECCION 1C: DATOS CABECERA INFERIOR

Tipo de Gasto	Valores
Presupuestario	2,121,279.95
No Presupuestario	0.00
Institucional	0.00
Total General	2,121,279.95

Concepto	Totales por Moneda	
	PESOS DOMINICANOS	Pesos Dominicanos
Neto	2,121,279.95	2,121,279.95
Deducido	0.00	0.00
Bruto	2,121,279.95	2,121,279.95

Agrupador :
Concepto : PAGO PROPORCION DE VACACIONES NO DISFRUTADAS Y PRESTACIONES LABORALES POR DESVINCULACION, A EX- EMPLEADOS DE ESTA INSTITUCION, SEGUN OFICIOS DEL MAP NOS. 0004109, 0008399, 0010567, 0011105 Y 0008080.
Coletilla :
Código Deuda :

DOCUMENTOS DE RESPALDO

SECCION 1D: BENEFICIARIOS

Tipo Doc.	Cod. Benef.	Beneficiario	Monto Bruto	Monto Dedución	Monto Neto
R	401036959	TESORERIA NACIONAL	2,121,279.95	0.00	2,121,279.95

DEDUCCIONES

SECCION 1E: DATOS DE IMPUTACIONES

Institución Cap-Dep-Daf-Ue	Programática Prg-Prod-Pry-Act	Fuente Fue-Fxp-Org	Ubic. Geo Reg-Prov-Mun	Específico CCP-Ref.Fun-Obj-IRec	Snip Snip-Tip	Descripción del Programa	Total	SubTotal
0205-01-01-0008	11-01-00-0001	10-0100-100	10-01-0001	2.1.1.5.03-1.1.02-001-00000-0000	-	Administración de las operaciones del Tesoro	1,192,129.52	1,192,129.52
0205-01-01-0008	11-01-00-0001	10-0100-100	10-01-0001	2.1.1.5.04-1.1.02-001-00000-0000	-	Administración de las operaciones del Tesoro	929,150.43	2,121,279.95

SECCION 1F: PIE DEL DOCUMENTO

Firmas Autorizadas para el documento de Gasto No. 2021.0205.01.0008.968-1


Respons. Unidad Ejecutora


Responsable de Registro


Ministro o Dir. O Indep.



Aprobación Libramiento CGR



Reporte de Nómina de Concepto Individual

212169 - 01/04/2021 - 1 - - FINAL - - Tesorería Nacional - Aprobada
CONCEPTO PAGO SUELDO 400-02 - Vacaciones no tomadas CORRESPONDIENTE AL MES ABRIL 2021

Capítulo: 0205 SubCapítulo: 01 DAF: 01 UE: 0008 Programa: 11 Subprograma: 01 Proyecto: 0 Actividad: 0001 Cuenta: 2.1.1.5.04 Fondo: 0100

Total General	Cargo	Sueldo Bruto	Otros Ing.	Total Ing.	AFP	ISR	SFS	Otros Desc.	Total Desc.	Neto
Total general:	14	0.00	929,150.43	929,150.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	929,150.43

Concepto	Codigo SIGEF	Beneficiario	Monto
400-02 - Vacaciones no tomadas			929,150.43
500-02 - Impuesto Sobre la Renta	02001	49999998400 - Colector de Rentas Internas	0.00

Preparado Por: *[Firma]*

Responsable de Nómina

Aprobado por: *[Firma]*

Responsable Financiero

Aprobado por: *[Firma]* Revisado por: *[Firma]*

Responsable Institución

Servicios Personales CGR

Aprobado por: _____

Contralor General



Reporte de Nómina de Concepto Individual

01.40.00.09.05.00.01 - DIVISION DE CONCILIACION Y CONTROL DE CUENTAS

RASHEL LISBETH TALENS LIZARDO	ANALISTA CUENTAS UEPEX	00-223-0103960-2	00000018	0.00	110,913.71	110,913.71	0.00	0.00	0	0.00	0.00	110,913.71
Sub - Total :		1		0.00	110,913.71	110,913.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	110,913.71

01.40.00.09.11 - DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

TEHISON ARIEL RAMIREZ LOPEZ	CHOFER I	00-019-0013455-0	00000094	0.00	64,605.45	64,605.45	0.00	0.00	0	0.00	0.00	64,605.45
ROBERTO AMBIORIX ACOSTA MORENO	CHOFER II	00-001-1376026-8	00000148	0.00	29,477.05	29,477.05	0.00	0.00	0	0.00	0.00	29,477.05
Sub - Total :		2		0.00	94,082.50	94,082.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	94,082.50

01.40.00.09.11.00.03 - SECCION DE MANTENIMIENTO Y MAYORDOMIA

MARGARITA MAYI	CONSERJE	00-001-1328285-9	00000130	0.00	50,103.96	50,103.96	0.00	0.00	0	0.00	0.00	50,103.96
Sub - Total :		1		0.00	50,103.96	50,103.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,103.96

Total General:		14		0.00	929,150.43	929,150.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	929,150.43
-----------------------	--	-----------	--	-------------	-------------------	-------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------------

Concepto	Codigo SIGEF	Beneficiario	Monto
400-02 - Vacaciones no tomadas			929,150.43
500-02 - Impuesto Sobre la Renta	02001	49999998400 - Colector de Rentas Internas	0.00

REGISTRO DE ARCHIVO ANEXO DE NOMINAS

eg_form_arch_nomina.rdf

04/05/2021 10:08

Sistema Integrado de Gestión Financiera

Página 1 de 1

Periodo: 2021

21922336-40221849348-SIGEF

Periodo:	2021	Codigo Archivo:	18951
Capitulo:	0205 MINISTERIO DE HACIENDA	Tipo Trans.:	000167-001-NOMINA SUEL
SubCapitulo:	01 MINISTERIO DE HACIENDA	Fecha Nómina:	25/04/2021
	01 MINISTERIO DE HACIENDA	Nombre Archivo:	vacaciones-no-disfrutadas-abril2021.txt.txt
UE:	0008 TESORERIA NACIONAL	Medio de Pago:	Pago Electronico

Datos del Beneficiario

Tipo Documento: R RNC

Codigo Beneficiario: 401036959 TESORERIA NACIONAL

Datos del Archivo

Fecha Entrada: 29/04/2021

Fecha Proceso: 29/04/2021

Status: 06 LIBRAMIENTO
GENERADO

Monto Bruto: 929,150.43
Monto Descuentos: 0.00
Monto Neto: 929,150.43
Monto AFP Personal: 0.00
Monto AFP Patronal: 0.00
Monto Riesgo Lab.: 0.00

Documentos de Gastos:
 PrevCompromiso: 0205.01.01.0008.968
 Devengado: 0205.01.01.0008.1069
 Libramiento: 0205.01.01.0008.1070

Descripcion

PAGO PROPORCION DE VACACIONES NO DISFRUTADAS, A EX- EMPLEADOS DE ESTA INSTITUCION, SEGUN OFICIOS DEL MAP NOS. 0004109, 0008399, 0010567, 0011105 Y 0008080.

Observaciones

Archivo :2021-18951 Líneas procesadas :15 Líneas Imputación :1 Líneas Empleados : 14 Líneas Deducciones : 0

Partidas

Institución	Programática	Fuente	Ubc. Geo	Específico	Quincena 1	Quincena 2	Deducciones	Importe
Cap-SCap-UE	Prg-Prod-Pry-Act	Fesp-Org	Reg-Prov-Mun	CCP-Fun-Obj				
0205-01-0008	11-01-00-0001	0100-100	10-01-0001	2.1.1.5.04-1.1.02-00000	0.00	929,150.43	0.00	929,150.43
Total:					0.00	929,150.43	0.00	929,150.43

Deducciones

Deducción	Tipo Doc.	Cod.Beneficiario	Nombre	Importe
Total:				

RNC.: 401-03674-6

"Avanzamos para ti"

No. : **0004109**

22 de Enero del 2021

A : Señor
Catalino Correa Hiciano
Tesorero Nacional
Su Despacho.

Asunto : **Remisión Cálculo de Beneficios Laborales**

Anexo : Cálculo No. 41928/2020

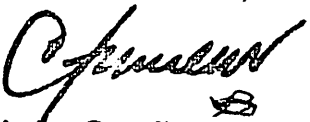
REMITIDO
2021 FEB 19 P 12:24
FESTINER
TESORERÍA NACIONAL


Remitido cortésmente, el cálculo correspondiente a la solicitud de pago a favor del señor **FRANCISCO ANTONIO LEON GUZMAN**, ex empleado de esa institución.


Conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley No. 41-08 de Función Pública del 16 de enero del 2008, "los titulares de los órganos o entidades de la administración pública tendrán un plazo de quince (15) días para tramitar el pago de dichas sumas". En caso de que exista diferencia en los montos, los documentos deberán ser devueltos al MAP, con las observaciones correspondientes, a los fines de rectificación.

Los pagos de prestaciones económicas a los funcionarios y servidores públicos de estatuto simplificado, serán efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días a partir del inicio del trámite (artículo 63 de la Ley No. 41-08), para su conocimiento y fines de lugar.

Atentamente,


Licda. Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública


CT/MCH/jara
DRU/Remisiones, enero, 2021
Ref.: Presencial

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES	FO DRL-001
		Version: 02

RNC.: 401-03674-6

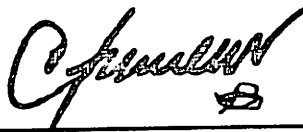
Cédula	: 052-0000175-7	Número	: 41928-2020
Nombre	: FRANCISCO ANTONIO	Tiempo Laboró	: 3 10 MESES +(14 A)
Apellido	: LEON GUZMAN	Motivo	: Prescindir de sus Servicios
Fecha de Nacimiento	: 17/01/1967	Fecha de Salida	: 21/08/2020
Sexo	: Masculino	Fecha de Reclamación	: 19/11/2020
Cargo	: OFICINISTA	Sueldo	: \$26,320.00
Departamento	: ADMINISTRATIVO		
Institución	: Tesorería Nacional de la República Dominicana		

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

Descripción	Tiempo	Monto
Indemnización (Ley 41-08) Art. 60 y 98 Ley No. 41-08 y el Art. 138 del Reglamento No. 523-09	4 Años	105,280.00
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	58 Días	70,445.78
Total General		RD\$175,725.78

Nota: Cálculos realizados en base a datos y/o documentos presentados por la parte interesada, por lo cual, las cifras definitivas están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 19 días del mes de Noviembre, del año Dos Mil Veinte (2020).

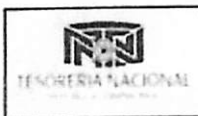


Licda. Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública



Dra. Mariza de la Cruz Hernández
Directora de la Dirección de Relaciones Laborales

DOCUMENTO CONTROLADO
 SGC - MAP



Acción de Personal

F-TN-DRHH-04

Versión: 01

Número de Identificación	232
Fecha Elaboración	21/08/2020
Fecha Efectividad	21/08/2020

I. DATOS GENERALES				
Nombre y Apellido Empleado(a)	Francisco Antonio León Gúzman			
Cedula de Identidad	052-0000175-7	Fecha de Nacimiento	17/1/1967	
Estado Civil	<input type="checkbox"/> Soltero(a) <input type="checkbox"/> Casado(a)	Nivel Académico		
Cargo Actual ó Rango	Oficinista IV			
Sueldo Actual	RD\$26,320.00	Fecha de Ingreso	01/05/2020	No. Carnet
Unidad Administrativa	Despacho del Tesorero Nacional			
Supervisor Inmediato (Nombre, Cargo)	Lic. Alberto Perdomo/Tesorero Nacional			
Servidor de Carrera	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No	Tiempo en la Adm. Pública		

II. NATURALEZA DE LA ACCION				
DESIGNACIONES	CAMBIOS	LICENCIAS Y VACACIONES	SEPARACION DEL SERVICIO	DISCIPLINA Y OTRAS ACCIONES
<input type="checkbox"/> Ordinario <input type="checkbox"/> Por Contrato <input type="checkbox"/> Suplencia o Interino <input type="checkbox"/> Período probatorio <input type="checkbox"/> Compensación por Serv. Seguridad	<input type="checkbox"/> Reingreso <input type="checkbox"/> Redasif./Designación <input type="checkbox"/> Aumento de Sueldo <input type="checkbox"/> Traslado / Promoción <input type="checkbox"/> Traslado Provisional <input type="checkbox"/> Superior Inmediato <input type="checkbox"/> Horario Laboral Ascenso: <input type="checkbox"/> Por Designación <input type="checkbox"/> Por Concurso	<input type="checkbox"/> Vacaciones <input type="checkbox"/> Licencias: <input type="checkbox"/> Sin sueldo <input type="checkbox"/> Con Sueldo <input type="checkbox"/> Por enfermedad <input type="checkbox"/> Para Cuidar conyuges, padres o hijos <input type="checkbox"/> Por maternidad <input type="checkbox"/> Para estudios <input type="checkbox"/> Especial	<input type="checkbox"/> Renuncia <input type="checkbox"/> Jubilación <input type="checkbox"/> Terminación de contrato <input type="checkbox"/> Supresión de cargo <input type="checkbox"/> Abandono de cargo <input checked="" type="checkbox"/> Destitución <input type="checkbox"/> Fallecimiento <input type="checkbox"/> Invalidez	<input type="checkbox"/> Descuentos <input type="checkbox"/> Amonestación escrita <input type="checkbox"/> Suspensión transitoria <input type="checkbox"/> Prestaciones laborales <input type="checkbox"/> Cambio de nombre <input type="checkbox"/> Otras Especifique: _____

III. OBSERVACIONES	
Exclusión de nómina fija por Desvinculación, con efectividad al 21 de agosto del 2020, de acuerdo a comunicación DT-278, remitida por el Tesorero Nacional. Lic. Catalino Correa.	
Documento Anexo:	<input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Si Especifique el nombre del documento: Copia comunicación

IV. APROBACION	
Validado por: Supervisor Inmediato Enc. Consultorio Médico (Si aplica)	Autorizado por: Tesorero Nacional



**Ministerio de Hacienda
Tesorería Nacional
"Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria"**

DT-299

20 de agosto del 2020

A : Sr. Francisco Antonio León Guzman
- Oficinista IV
Cédula No. 520-0000175-7

Distinguida Sr. León:

Cortésmente, le informamos que con efectividad al 21 de agosto del presente año, esta Tesorería Nacional ha decidido prescindir de sus servicios.

Agradecemos el tiempo que laboró en esta institución.



CCH

emh

F. A. León
24/8/2020





INSTITUTO DOMINICANO DE SEGUROS SOCIALES
"AÑO NACIONAL DE LA VIVIENDA"

07 de Noviembre de 2002

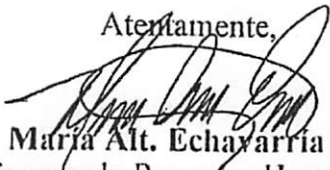
Señor(a)
Francisco Antonio León Guzmán
Cédula No.052-0000175-7
Delegación No.5 en La Romana
SUS MANOS

Asunto : **Asignación de Funciones**

Estimado (a) Sr. (a) León Guzmán:

Por este medio le comunicamos que, con efectividad a la fecha, usted pasará a prestar sus servicios como **Encargado de la Delegación No.5 en La Romana**, con su mismo sueldo.

Ateentamente,


María Alt. Echayarría
Encargada Recursos Humanos
Administración Superior



MAEA/RMMV/aaa

Cc : Delegación No.5 en La Romana
: Francisco Antonio León Guzmán
: Expediente

D:/Trabajo Rec Hum



INSTITUTO DOMINICANO DE SEGUROS SOCIALES

"AÑO NACIONAL DE LA VIVIENDA"

7 de Noviembre de 2002

Señor (a)
Francisco Antonio León Guzmán
Ced. 052-0000175-7
División de Inspección
Administración Superior
PRESENTE

Asunto : Traslado

Estimado (a) Señor (a) León Guzmán:

Cortésmente le comunicamos que, con efectividad a la fecha, ha sido trasladado (a) a prestar sus servicios en el (la) Delegación No.5 en La Romana, con su mismo sueldo, amparado en la Resolución No.97-a, Acta No.20 del 12 de marzo del 1987, en la cual el Consejo Directivo, otorga la facultad al Director General a realizar los mismos.

Sírvase, ponerse a la disposición del Encargado (a) de la misma, quien le instruirá al respecto.

Atentamente,

Dr. William Saliniana Tactu
Director General



MAEA/RMMV/aaa

Copia : Control de Pagos
: División de Inspección
: Delegación No.5 en La Romana
: Interesado

D:/Trabajo Rec Hum/Traslado





Instituto Dominicano de Seguros Sociales

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Solicitud Prestaciones Laborales

A la : **Plan de Retiro**
Nombre del Solicitante : **Francisco Antonio León Guzmán**
Cédula : **052-0000175-7**
Posición : **Inspector I**
Departamento : **Delegación No.5 en La Romana**

Tiempo en la Institución

1. Desde	<u>14-Mar-01</u>	Salario	<u>11,564.00</u>
2. Desde	_____	Salario	_____
3. Desde	_____	Salario	_____
4. Desde	_____	Salario	_____
5. Desde	_____	Salario	_____
6. Desde	_____	Salario	_____
7. Desde	_____	Salario	_____
8. Desde	_____	Salario	_____
9. Desde	_____	Salario	_____
10. Desde	_____	Salario	_____
11. Desde	_____	Salario	_____
12. Desde	_____	Salario	_____
13. Desde	_____	Salario	_____
14. Hasta	<u>01-07-05</u>	<u>Suprimir Plaza</u>	

conveniencia en el servicio

Aprobado

Lic. Fermina Montilla
Encargado de Recursos Humanos

Fecha

: 11 de Julio de 2005

FM/RM/v/aa

D:/Trabajo Rec Hum/ Sol Plan de Retiro



Instituto Dominicano de Seguros Sociales
Administración Superior
Departamento de Recursos Humanos
Año de la Recuperación

29 de junio de 2005

Señor(a)
Francisco Antonio León Guzmán
Ced.052-0000175-7
Delegación No.5 en La Romana

Estimado(a) Señor(a) León Guzmán:

Cúmpleme comunicarle que el Consejo Directivo mediante Resolución No. 38-k, Acta No. 12 de fecha 14-Jun-05, ha dispuesto terminar su contrato de trabajo como Inspector I, prestando servicio en (el) (la) Delegación No.5 en La Romana, por conveniencia en el servicio. A partir del 01-07-05, Suprimir Plaza.



Dra. Nelly Asunción Pérez Duverge
Directora General

1-38

PD

Original : Francisco Antonio León Guzmán
: Control de pagos
: Contraloría
: Exp. Francisco Antonio León Guzmán
: Gerencia Administrativa
: Oficina de Trámites y Archivo
: Plan de Retiro

Código : 11506

NAPD/FM/RM/aaa

D/Rec Hum Nueva AIMS Cancellaciones



Instituto Dominicano de Seguros Sociales

Administración Superior
Departamento de Recursos Humanos
Año de la Recuperación

29 de junio de 2005

Señor(a)
Francisco Antonio León Guzmán
Ced.052-0000175-7
Delegación No.5 en La Romana

Estimado(a) Señor(a) León Guzmán:

Cúmpleme comunicarle que el Consejo Directivo mediante Resolución No. 38-k, Acta No. 12 de fecha 14-Jun-05, ha dispuesto terminar su contrato de trabajo como Inspector I, prestando servicio en (el) (la) Delegación No.5 en La Romana, por conveniencia en el servicio. A partir del 01-07-05, Suprimir Plaza.



Dra. Nelly Asunción Pérez Duverge
Directora General

1-38

[Handwritten signature]

Original : Francisco Antonio León Guzmán
: Control de pagos
: Contraloría
: Exp. Francisco Antonio León Guzmán
: Gerencia Administrativa
: Oficina de Trámites y Archivo
: Plan de Retiro

Código : 11506

NAPD/FM/RM/aan

D2/Rec Hum Nueva AIDM/Comunicaciones



Instituto Dominicano de Seguros Sociales

Administración Superior
Departamento de Recursos Humanos
"Año del Fomento de la Vivienda"
RNC-4-01000746-2

23 de septiembre del 2016

Señor(a)
Francisco Antonio León
Céd. 052-0000175-7
Gerencia de P.de Aportes

Estimado (a) Señor (a) León:

Pláceme Comunicarle que el Consejo Directivo mediante Resolución No. 160891-Bis Acta No. 10 de Fecha 30/08/16 a dispuesto designarlo con efectividad a la toma de posesión, como Oficinista IV para prestar servicio en el referido establecimiento, con salario de RDS\$25,067.00 Mensuales.

Sírvase tomar posesión del cargo antes mencionado, , con horario de 8:00 am a 5:00pm.

Atentamente,
Mella

Dr. César Mella.
Director General del IDSS



FM/RMV/cv
Original : Francisco Antonio León
: Control de Pagos
: Exp. Francisco Antonio León
: Gerencia de Aportes
: Oficina de Trámite y Archivo
: Asociación de Empleados

27/9/16



Instituto Dominicano de Seguros Sociales

Administración Superior
Departamento de Recursos Humanos
"Año del Fomento de la Vivienda"
RNC-4-01000746-2

23 de septiembre del 2016

27 SEP 2016

009986

Señor(a)

Francisco Antonio León

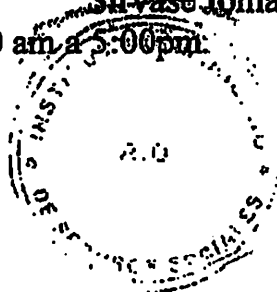
Céd. 052-0000175-7

Gerencia de P.de Aportes

Estimado (a) Señor (a) León:

Pláceme Comunicarle que el Consejo Directivo mediante Resolución No. 160891-Bis Acta No. 10 de Fecha 30/08/16 a dispuesto designarlo con efectividad a la toma de posesión, como Oficinista IV para prestar servicio en el referido establecimiento, con salario de RDS\$25,067.00 Mensuales.

Sírvase tomar posesión del cargo antes mencionado, , con horario de 8:00 am a 5:00 pm.



Atentamente,
Mella

Dr. César Mella.
Director General del IDSS



F4/RMV/cv

Original : Francisco Antonio León
: Control de Pagos
: Exp. Francisco Antonio León
: Gerencia de Aportes
: Oficina de Trámite y Archivo
: Asociación de Empleados

Form. SPSS

República Dominicana
INSTITUTO DOMINICANO DE SEGUROS SOCIALES

Oficina Remitente Gerencia de Promoción de Aportes Lugar Santo Domingo, D. N.
Fecha 03/10/16

A la Auditoría y Contraloría del Instituto del Instituto Dominicano de Seguros Sociales.

Vía Dirección General IDSS.

Asunto **AVISO DE TOMA DE POSESIÓN.** Tarjeta No. _____

Para los fines correspondientes Comunico que en fecha 03 de Octubre del 2016
Día Mes Año

El Señor (a) **Francisco Antonio León**, Cd. Pers. Id No. 052-0000175-7
Nombre Apellidos

Tomo posesión del cargo de **Oficinista IV**
Designación del cargo

De Gerencia de Promoción de Aportes
Municipio

Con carácter Fijo
Fijo -supernumerario -Interino

Con sueldo de RD\$25,067.00

Quién en prestó servicio hasta el día 829-891-7088

PARA LLENARSE SI PROCEDE

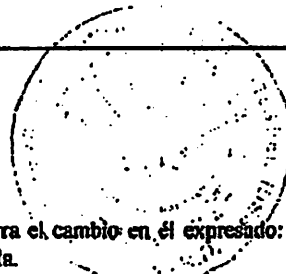
En que oficina del IDSS prestaba servicio el empleado entrante? _____

Qué sueldo tenía? RD\$ _____ y hasta que día presto servicio? _____

A cual Depto. o sección del IDSS pasó el saliente? _____

Observaciones: _____

Ing. Rafael Castillo
Firma jefe de la Oficina por cuya vía se remite



INSTRUCCIONES: Este informe debe rendirse el mismo día en que ocurra el cambio en el expresado. Cuando no se haga así, debe explicarse el motivo del retraso pues de lo contrario será sancionada esta falta.

DISTRIBUCIÓN: original, auditoría del IDSS. Duplicado: Depto de pagos. Triplicado: Dirección general. Cuadruplicado: Sección o Departamento correspondiente. Quintuplicado: Oficina Remitente

5/10/16



Instituto Dominicano de Seguros Sociales
Administración Superior
Departamento de recursos Humanos
"Año del Desarrollo Agroforestal"
RNC-4-0100746-2

12 de Mayo del 2017

007221

12 MAY 2017
Señor (a)

Francisco Antonio León Guzmán
Cedula No.05200001757
Oficinista Iv
Unidad Supervisora De Agentes De Afiliación

Asunto : Traslado dejado sin efecto

Estimado (a) Señor (a) León Guzmán:

Cortésmente le comunicamos que, con efectividad a la fecha, queda sin efecto el traslado realizado en fecha 20-Mar-17, con el Oficio No.003815, hasta tanto la Comisión designada termine las evaluaciones correspondientes, con su mismo sueldo; amparado en la Resolución No.97-a, Acta No.20 del 12 de marzo del 1987, en la cual el Consejo Directivo, otorga la facultad al Director General a realizar los mismos.

Sírvase, ponerse a la disposición del Encargado (a) de la misma, quien le instruirá al respecto.

Atentamente,

Mella
Dr. César Eco. Mella-Mejías
Director General



HB/JR

Original : Francisco Antonio León Guzmán
Copia : Control de Pagos Personales
: Unidad Supervisora De Agentes De Afiliación
: Oficina de Trámite y Archivo
: Sup. Francisco Antonio León Guzmán



Instituto Dominicano de Seguros Sociales

"Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria"

15 de abril, 2020
Santo Domingo, D. N.

A: **FRANCISCO ANTONIO LEON GUZMAN**
CEDULA DE IDENTIDAD NO.: 05200001757
OFICINISTA IV
IDSS Nivel Central
Sus manos

Asunto: **Notificación de traslado laboral en virtud de la Ley núm. 397-19, del 30 de septiembre de 2019, que crea el Instituto Dominicano de Prevención y Protección de Riesgos Laborales y disuelve el Instituto Dominicano de Seguros Sociales**

Cortésmente, se le notifica que en virtud de lo dispuesto por la Ley núm. 397-19, del 30 de septiembre de 2019, que crea el Instituto Dominicano de Prevención y Protección de Riesgos Laborales y disuelve el Instituto Dominicano de Seguros Sociales usted ha sido trasladada/o a la entidad: **TESORERIA NACIONAL DE LA REPUBLICA DOMINICANA**, por lo que deberá contactar y coordinar, para hacer acto de presencia en la misma, con el Representante de Recursos Humanos de dicha institución, ubicada en la siguiente dirección: **Avenida México # 45, Gazeo, Santo Domingo, República Dominicana**. Al mismo tiempo se le comunica que el Instituto Dominicano de Seguros Sociales, IDSS, y sus unidades corporativas quedarán disueltas en un plazo máximo de 6 meses, contados a partir de la fecha de publicación de la referida ley.

Hacemos de su conocimiento que de usted no presentarse en los términos referidos más arriba podría estar sujeto a lo dispuesto en el artículo 84, numeral 3, de la Ley núm. 41-08 de Función Pública, el cual establece como falta de tercer grado, que da lugar a destitución, "dejar de asistir al trabajo durante tres (3) días laborables consecutivos, o tres (3) días en un mismo mes, sin permiso de autoridad competente, o sin una causa que lo justifique, incurriendo así en el abandono del cargo".

Finalmente, en caso de tener cualquier duda, puede comunicarse con el Departamento de Recursos Humanos de dicha institución, al no.: 809-682-3033 o vía correo electrónico: tesorerianacional@tesoreria.gov.do.

Aprovechamos la ocasión para desearle muchos éxitos en esta nueva etapa laboral.

Atentamente,

Fermina Montilla

Encargada de Recursos Humanos


Nombre, firma de empleado y fecha: _____

CERTIFICACION

Por medio de la presente certificamos que el **SR. FRANCISCO ANTONIO LEÓN GUZMÁN**, Cédula de Identidad y Electoral No. 520-0000175-7, laboró en esta Institución desde el 1 de Mayo del 2020 hasta el 21 de Agosto del 2020, ocupando la posición de **OFICINISTA IV**, con un salario de RD\$26,320.00 (VEINTISEIS MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS 00/100) mensuales.

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada, a los 24 días del mes de Febrero del año 2021.

Atentamente,

Tesorería Nacional
Departamento de Recursos Humanos

Lic. Divina Almonte

Enc. Departamento de Recursos Humanos

DA/ma



REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
CÉDULA DE IDENTIDAD Y ELECTORAL

052-0000175-7



Francisco

FRANCISCO ANTONIO
LEON GUZMAN

LUGAR DE NACIMIENTO:
CEVICOS

FECHA DE NACIMIENTO:
17 ENERO 1967

NACIONALIDAD: REPUBLICA DOMINICANA

SEXO: M SANGRE: ESTADO CIVIL: SOLTERO

OCCUPACIÓN: EMPLEADO (A) PUBLICO

FECHA DE EXPIRACIÓN:
17 ENERO 2024

829-8917088


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
RNC.: 401-03674-6
"Avanzamos para ti"

No. **0008399**

15 de febrero del 2021.

A : Señora
Divina Almonte,
Encargada de Recursos Humanos de la Tesorería Nacional.
Su Despacho.

Asunto : **Remisión Cálculos de Beneficios Laborales.**

Anexo : Seis (6) Cálculos Nos. 51502, 51457, 14941, 14919, 15099, 15105-2020.

Remitimos cortésmente, los cálculos correspondientes a la solicitud de pago a favor de los señores, **Roberto Ambiorix Acosta Moreno, Theison Ariel Ramírez López, Carlos Vidal Feliz Mercedes, Margarita Mayi, Scarlet Jesurum Marchena y Jan Delanoy Lambertus Sánchez,** ex empleados de esa institución.

Conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley No. 41-08 de Función Pública del 16 de enero del 2008, "los titulares de los órganos o entidades de la administración pública tendrán un plazo de quince (15) días para tramitar el pago de dichas sumas". En caso de que exista diferencia en los montos, los documentos deberán ser devueltos al MAP, con las observaciones correspondientes, a los fines de rectificación.

Los pagos de prestaciones económicas a los funcionarios y servidores públicos de estatuto simplificado, serán efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días a partir del inicio del trámite (artículo 63 de la Ley No. 41-08), para su conocimiento y fines de lugar.


Atentamente,



Licda. Carolina Torrens.
Viceministra de Función Pública.




CT/MCH/typl/cvc
DRL/Remisiones, febrero, 2021.
S4-226669

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES	FO DRL-001
		Version: 02

RNC.: 401-03674-6

Cédula	: 001-1198958-8	Número	: 14941-2021
Nombre	: CARLOS VIDAL	Tiempo Laboró	: 8 Años Ininterrumpidos
Apellido	: FELIZ MERCEDES	Motivo	: Destitución
Fecha de Nacimiento	: 9/11/1973 11:39:57 a. m.	Fecha Salida	: 8/2/2021
Sexo	: Masculino	Fecha Reclamación	: 8/2/2021 10:30:58 a.
Cargo	: ASISTENTE DEL SUB-TESORERO	Sueldo	: \$79,350.00
Departamento	: DESPACHO DEL SUBTESORERO NACIONAL		
Institución	: Tesorería Nacional de la República Dominicana		

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

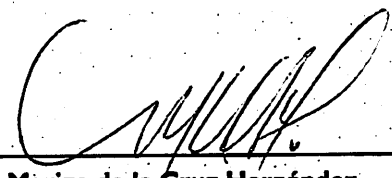
Descripción	Tiempo	Monto
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	20 Días	73,234.89
Total General		RD\$73,234.89

Nota: Cálculos realizados en base a datos y/o documentos presentados por la parte interesada, por lo cual, las cifras definitivas están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 8 días del mes de Febrero, del año Dos Mil Veinte Un (2021).



Licda. Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública

Dra. Mariza de la Cruz Hernández
Directora de la Dirección de Relaciones Laborales

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP



Acción de Personal

F-TN-DRHH-04

Versión: 01

Número de Identificación	003
Fecha de Elaboración	26/01/2021
Fecha de Efectividad	27/01/2021

Nombre y Apellido Empleado(a)						CARLOS VIDAL FELIZ MERCEDES					
Cédula de Identidad			001-1198958-8			Fecha de Nacimiento			04/11/1973		
Estado Civil			SOLTERO(A)			Nivel Académico			LIC. EN DERECHO		
Cargo Actual o Rango						ASISTENTE DEL SUB-TESORERO					
Sueldo Actual		RD\$79,350.00		Fecha de Ingreso		17/10/2012		No. Carnet		1587	
Unidad Administrativa						DEPARTAMENTO JURIDICO					
Supervisor Inmediato (Nombre, Cargo)				SRA. EPIFANIA CANELA							
Servidor de Carrera		NO				Tiempo en la Adm. Pública					

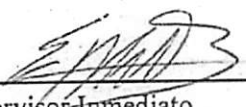
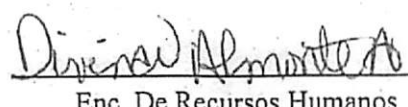
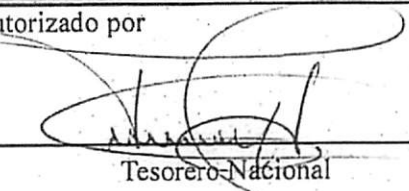
II. NATURALEZA DE LA ACCION

DESIGNACIONES	CAMBIOS	LICENCIAS Y VACACIONES	SEPARACION DEL SERVICIO	DISCIPLINA Y OTRAS ACCIONES
<input type="checkbox"/> Ordinario <input type="checkbox"/> Por Contrato <input type="checkbox"/> Suplencia o Interino <input type="checkbox"/> Período probatorio <input type="checkbox"/> Compensación por Servicio de Seguridad	<input type="checkbox"/> Reingreso <input type="checkbox"/> Reclasif. / Designación <input type="checkbox"/> Aumento de Sueldo <input type="checkbox"/> Traslado / Promoción <input type="checkbox"/> Traslado Provisional <input type="checkbox"/> Superior Inmediato <input type="checkbox"/> Horario Laboral Ascenso: <input type="checkbox"/> Por Designación <input type="checkbox"/> Por Concurso	<input type="checkbox"/> Vacaciones <input type="checkbox"/> Licencias <input type="checkbox"/> Sin sueldo Con Sueldo: <input type="checkbox"/> Por enfermedad <input type="checkbox"/> Para Cuidar cónyuges, padres o hijos <input type="checkbox"/> Por maternidad <input type="checkbox"/> Por estudios <input type="checkbox"/> Especial	<input type="checkbox"/> Renuncia <input type="checkbox"/> Jubilación <input type="checkbox"/> Terminación de contrato <input type="checkbox"/> Supresión de cargo <input type="checkbox"/> Abandono de cargo <input checked="" type="checkbox"/> Destitución <input type="checkbox"/> Fallecimiento <input type="checkbox"/> Invalidez	<input type="checkbox"/> Descuentos <input type="checkbox"/> Amonestación escrita <input type="checkbox"/> Suspensión transitoria <input type="checkbox"/> Prestaciones laborales <input type="checkbox"/> Cambio de nombre <input type="checkbox"/> Otras Especifique: _____

III. OBSERVACIONES

Exclusión de nómina fija por desvinculación, con efectividad al 27 de enero del 2021, de acuerdo a comunicación DT-015 remitida por el Tesorero Nacional, Lic. Catalino Correa.

IV. APROBACION

Validado por: <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  Supervisor Inmediato </div> <div style="text-align: center;">  Enc. De Recursos Humanos </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> Enc. Consultorio Médico (Si aplica) </div>	Autorizado por <div style="text-align: center;">  Tesorero Nacional </div>
--	---


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
TESORERÍA NACIONAL

DT-015
26 de Enero del 2021

A la **Lic. Divina Almonte**
Enc. Departamento de Recursos Humanos

Asunto **: Autorización desvinculación de personal**

Cortésmente, por medio de la presente le autorizo proceder con la desvinculación de los siguientes empleados, con efectividad al 27 de enero del 2021.

Nombre	Cargo	Cédula
Carlos Vidal Feliz Mercedes	Asistente Del Sub-Tesorero	001-1198958-8
Roberto Ambiorix Acosta Moreno	Chofer II	001-1376026-8
Tehison Ariel Ramirez López	Chofer I	019-0013455-0

Remitimos la presente para los fines correspondientes.

Atentamente,


Lic. Catalino Correal
Tesorero Nacional



CC/da

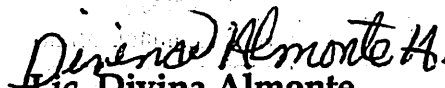
CERTIFICACION

Por medio de la presente certificamos que el **SR. CARLOS VIDAL FELIZ MERCEDES**, Cédula de Identidad y Electoral No. 001-1198958-8, laboró en esta Institución desde el 17 de Octubre del 2012 hasta el 27 de Enero del 2021, ocupando la posición de **ASISTENTE DEL SUB- TESORERO**, con un salario de RD\$79,350.00 (SETENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS 00/100) mensuales.

Hacemos de conocimiento que el Sr. Feliz tenía pendiente 20 días de vacaciones correspondientes al año 2020.

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada, a los 8 días del mes de Febrero del año 2021.

Atentamente,


Lic. Divina Almonte

Enc. Departamento de Recursos Humanos

DA/ma



REPUBLICA DOMINICANA
 JUNTA CENTRAL ELECTORAL
 CÉDULA DE IDENTIDAD Y ELECTORAL

001-1198958-8



LUGAR DE NACIMIENTO: SANTO DOMINGO, D.N.
 FECHA DE NACIMIENTO: 04 NOVIEMBRE 1973
 NACIONALIDAD: REPUBLICA DOMINICANA
 SEXO: M SANGRE: A+ ESTADO CIVIL: SOLTERO
 OCUPACION: EMPLEADO (A) PUBLICO
 FECHA DE EXPIRACION: 04 NOVIEMBRE 2024

Carlos V. Feliz Mercedes

CARLOS VIDAL
 FELIZ MERCEDES

CÉDULA ANT
 001
 ELECTORAL



001-
 REGISTRO DE I
 001-02-2007-01
 C/01

UBICACION DEL COLEGIO
 CLUB DE LEONES EL MILLON
 CIUDAD DE LOS MILLONES (SAVICA)
 CALLE DOMINGO MAYOL ESQ. INTERIOR B, EL MILLON

DIRECCION DE RESIDENCIA
 WINSTON ARNAUD#47 ESQ.MARIO G, Edif. MELISSA ALEXAN Piso 2 Aq
 SECTOR
 CIUDAD DE LOS MILLONES (SAVICA)
 MUNICIPIO
 DISTRITO NACIONAL

R.K.
 DR. ROBERTO ROSAR
 PRESIDENTE

IDDOM001119895<888<<<<<<
 7311040M2411048DOM<<<<<<
 FELIZ<MERCEDES<<CARLOS<


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
RNC.: 401-03674-6
"Avanzamos para ti"

No. **0008399**

15 de febrero del 2021.

A : Señora
Divina Almonte,
Encargada de Recursos Humanos de la Tesorería Nacional.
Su Despacho.

Asunto : **Remisión Cálculos de Beneficios Laborales.**

Anexo : Seis (6) Cálculos Nos. 51502, 51457, 14941, 14919, 15099, 15105-2020.

Remitimos cortésmente, los cálculos correspondientes a la solicitud de pago a favor de los señores, **Roberto Ambiorix Acosta Moreno, Theison Ariel Ramírez López, Carlos Vidal Feliz Mercedes, Margarita Mayi, Scarlet Jesurum Marchena y Jan Delanoy Lambertus Sánchez,** ex empleados de esa institución.

Conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley No. 41-08 de Función Pública del 16 de enero del 2008, "los titulares de los órganos o entidades de la administración pública tendrán un plazo de quince (15) días para tramitar el pago de dichas sumas". En caso de que exista diferencia en los montos, los documentos deberán ser devueltos al MAP, con las observaciones correspondientes, a los fines de rectificación.

Los pagos de prestaciones económicas a los funcionarios y servidores públicos de estatuto simplificado, serán efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días a partir del inicio del trámite (artículo 63 de la Ley No. 41-08), para su conocimiento y fines de lugar.


Atentamente,



Licda. Carolina Torrens.
Viceministra de Función Pública.




CT/MCH/tp/cvc
DRL/Remisiones, febrero, 2021.
S4-226669

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES	FO DRL-001
		Version: 02

RNC.: 401-03674-6

Cédula	: 001-1794643-4	Número	: 15099-2021
Nombre	: SCARLET	Tiempo Laboró	: 8 Años Ininterrumpidos
Apellido	: JESURUM MARCHENA	Motivo	: Destitución
Fecha de Nacimiento	: 2/10/1984 11:39:57 a. m.	Fecha Salida	: 2/2/2021
Sexo	: Femenino	Fecha Reclamación	: 8/2/2021 10:30:58 a.
Cargo	: ABOGADA	Sueldo	: \$46,287.50
Departamento	: DEPTO JURIDICO		
Institución	: Tesorería Nacional de la República Dominicana		

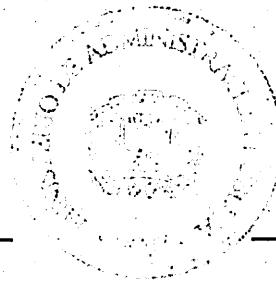
MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

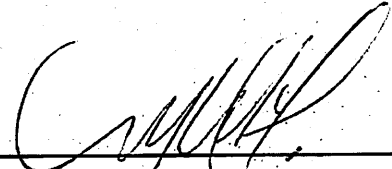
Descripción	Tiempo	Monto
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	20 Días	42,720.35
Total General		RD\$42,720.35

Nota: Cálculos realizados en base a datos y/o documentos presentados por la parte interesada, por lo cual, las cifras definitivas están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 8 días del mes de Febrero , del año Dos Mil Veinte Un (2021).


Licda. Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública




Dra. Mariza de la Cruz Hernández
Directora de la Dirección de Relaciones Laborales

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP



Acción de Personal

F-TN-DRHH-04

Versión: 01

Número de Identificación	013
Fecha de Elaboración	01/02/2021
Fecha de Efectividad	02/02/2021

Nombre y Apellido Empleado(a)		SCARLET JESURUM MARCHENA			
Cédula de Identidad	001-1794643-4	Fecha de Nacimiento	02/10/1984		
Estado Civil	SOLTERO(A)	Nivel Académico	LIC EN DERECHO		
Cargo Actual o Rango	ABOGADO				
Sueldo Actual	RD\$46,287.50	Fecha de Ingreso	12/09/2012	No. Carnet	1575
Unidad Administrativa	DEPARTAMENTO JURIDICO				
Supervisor Inmediato (Nombre, Cargo)	SRA. EPIFANIA CANELA OUIROZ				
Servidor de Carrera	NO	Tiempo en la Adm. Pública			

II. NATURALEZA DE LA ACCION

DESIGNACIONES	CAMBIOS	LICENCIAS Y VACACIONES	SEPARACION DEL SERVICIO	DISCIPLINA Y OTRAS ACCIONES
<input type="checkbox"/> Ordinario <input type="checkbox"/> Por Contrato <input type="checkbox"/> Suplencia o Interino <input type="checkbox"/> Periodo probatorio <input type="checkbox"/> Compensación por Servicio de Seguridad	<input type="checkbox"/> Reingreso <input type="checkbox"/> Reclasif. / Designación <input type="checkbox"/> Aumento de Sueldo <input type="checkbox"/> Traslado / Promoción <input type="checkbox"/> Traslado Provisional <input type="checkbox"/> Superior Inmediato <input type="checkbox"/> Horario Laboral Ascenso: <input type="checkbox"/> Por Designación <input type="checkbox"/> Por Concurso	<input type="checkbox"/> Vacaciones <input type="checkbox"/> Licencias <input type="checkbox"/> Sin sueldo Con Sueldo: <input type="checkbox"/> Por enfermedad <input type="checkbox"/> Para Cuidar cónyuges, padres o hijos <input type="checkbox"/> Por maternidad <input type="checkbox"/> Por estudios <input type="checkbox"/> Especial	<input type="checkbox"/> Renuncia <input type="checkbox"/> Jubilación <input type="checkbox"/> Terminación de contrato <input type="checkbox"/> Supresión de cargo <input type="checkbox"/> Abandono de cargo <input checked="" type="checkbox"/> Destitución <input type="checkbox"/> Fallecimiento <input type="checkbox"/> Invalidez	<input type="checkbox"/> Descuentos <input type="checkbox"/> Amonestación escrita <input type="checkbox"/> Suspensión transitoria <input type="checkbox"/> Prestaciones laborales <input type="checkbox"/> Cambio de nombre <input type="checkbox"/> Otras Especifique: _____

III. OBSERVACIONES

Exclusión de nómina fija por desvinculación, con efectividad al 2 de febrero del 2021, de acuerdo a comunicación DT-018 remitida por el Tesorero Nacional, Lic. Catalino Correa.

IV. APROBACION

Validado por:	Autorizado por
 Supervisor Inmediato	 Enc. De Recursos Humanos
 Tesorero Nacional	
Enc. Consultorio Médico (Si aplica)	


SECRETO DE ESTADO
REPUBLICA DOMINICANA
TESORERÍA NACIONAL

DT-018
01 de Febrero del 2021

A la **: Lic. Divina Almonte**
Enc. Departamento de Recursos Humanos


Asunto **: Autorización desvinculación de personal**

Cortésmente, por medio de la presente le autorizo proceder con la desvinculación de los siguientes empleados, con efectividad al 02 de febrero del 2021.

Nombre	Cargo	Cédula
Jan Delanoy Lambertus Sanchez	Asesor Financiero	001-1812045-0
Scarlet Jesurum Marchena	Abogado	001-1794643-4
Margarita Mayi	Conserje	001-1328285-9

Remitimos la presente para los fines correspondientes.

Atentamente,


Lic. Catalino Correa Hiciarte
Tesorero Nacional



CC/da

CERTIFICACION

Por medio de la presente certificamos que la **SRA. SCARLET JESURUM MARCHENA**, Cédula de Identidad y Electoral No. 001-1794643-4, laboró en esta Institución desde el 12 de Septiembre del 2012 hasta el 2 de Febrero del 2021, ocupando la posición de **ABOGADO**, con un salario de RD\$46,287.50 (CUARENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS 50/100) mensuales.

Hacemos de conocimiento que la Sra. Jesurum tenía pendiente 20 días de vacaciones correspondientes al año 2020.

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada, a los 8 días del mes de Febrero del año 2021.

Atentamente,

Tesorería Nacional
Departamento de Recursos Humanos



Lic. Divina Almonte

Enc. Departamento de Recursos Humanos

DA/ma

REPÚBLICA



JUNTA CENTRAL ELECTORAL
CEDULA DE IDENTIDAD Y ELECTORAL



001-1794643-4

02 Oct 1984 F SOLTERA
NACIMIENTO SEXO ESTADO CIVIL

SANTO DOMINGO, R.D. PIEL SANGRE
LUGAR NACIMIENTO

ESTUDIANTE
OCCUPACION

NINGUNAS SERAS PARTICULARES
NACIONALIDAD : DOMINICANA

DOMINICANA

SCARLET
JESURUM MARCHENA

ALVARO GARABITO Casa 23



SAN CARLOS SANTO DOMINGO

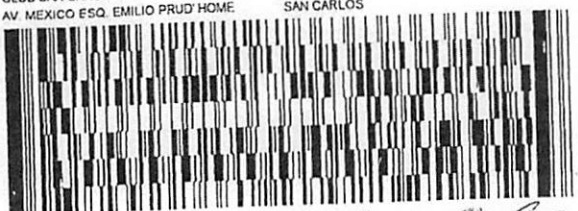
007

001-1794643-4

001 02 1077 113 04813 1984

CLUB SAN CARLOS
AV. MEXICO ESQ. EMILIO PRUD' HOME

SANTO DOMINGO
SAN CARLOS



PRESIDENTE
J.C.E.


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
RNC.: 401-03674-6
"Avanzamos para ti"

No. **0008399**

15 de febrero del 2021.

A : Señora
Divina Almonte,
Encargada de Recursos Humanos de la Tesorería Nacional.
Su Despacho.

Asunto : **Remisión Cálculos de Beneficios Laborales.**

Anexo : Seis (6) Cálculos Nos. 51502, 51457, 14941, 14919, 15099, 15105-2020.

Remitimos cortésmente, los cálculos correspondientes a la solicitud de pago a favor de los señores, **Roberto Ambiorix Acosta Moreno, Theison Ariel Ramírez López, Carlos Vidal Feliz Mercedes, Margarita Mayi, Scarlet Jesurum Marchena y Jan Delanoy Lambertus Sánchez,** ex empleados de esa institución.

Conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley No. 41-08 de Función Pública del 16 de enero del 2008, "los titulares de los órganos o entidades de la administración pública tendrán un plazo de quince (15) días para tramitar el pago de dichas sumas". En caso de que exista diferencia en los montos, los documentos deberán ser devueltos al MAP, con las observaciones correspondientes, a los fines de rectificación.

Los pagos de prestaciones económicas a los funcionarios y servidores públicos de estatuto simplificado, serán efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días a partir del inicio del trámite (artículo 63 de la Ley No. 41-08), para su conocimiento y fines de lugar.

Atentamente,



Licda. Carolina Torrens.
Viceministra de Función Pública.




CT/MCH/yip/icvc
DRL/Remisiones, febrero, 2021.
S4-226669

CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES

FO DRL-001

Version: 02

RNC.: 401-03674-6

Cédula	: 001-1812045-0	Número	: 15105-2021
Nombre	: JAN DELANOY	Tiempo Laboró	: 3 Años Ininterrumpidos
Apellido	: LAMBERTUS SANCHEZ	Motivo	: Destitución
Fecha de Nacimiento	: 9/9/2016 11:39:57 a. m.	Fecha Salida	: 2/2/2021
Sexo	: Masculino	Fecha Reclamación	: 8/2/2021 10:30:58 a.
Cargo	: ASESOR FINANCIERO	Sueldo	: \$92,000.00
Departamento	: DESPACHO DEL TESORERO NACIONAL		
Institución	: Tesorería Nacional de la República Dominicana		

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

Descripción	Tiempo	Monto
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	30 Días	127,365.02
Total General		RD\$127,365.02

Nota: Cálculos realizados en base a datos y/o documentos presentados por la parte interesada, por lo cual, las cifras definitivas están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.


Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 8 días del mes de Febrero, del año Dos Mil Veinte Un (2021).


Licda. Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública




Dra. Mariza de la Cruz Hernández
Directora de la Dirección de Relaciones
Laborales

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP

	<h1>Acción de Personal</h1>	F-TN-DRHH-04	
		Versión:	01

Número de Identificación	018
Fecha de Elaboración	01/02/2021
Fecha de Efectividad	02/02/2021

Nombre y Apellido Empleado(a)		JAN DELANOY LAMBERTUS SANCHEZ			
Cédula de Identidad	001-1812045-0	Fecha de Nacimiento	25/05/1988		
Estado Civil	SOLTERO(A)	Nivel Académico	LIC. EN ADMINISTRACION		
Cargo Actual o Rango	ASESOR FINANCIERO				
Sueldo Actual	RD\$92,000.00	Fecha de Ingreso	01/01/2018	No. Carnet	1725
Unidad Administrativa	DESPACHO TESORERO NACIONAL				
Supervisor Inmediato (Nombre, Cargo)	LIC. CATALINO CORREA				
Servidor de Carrera	NO	Tiempo en la Adm. Pública			


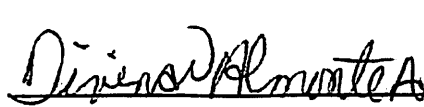
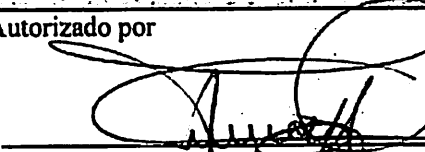
II. NATURALEZA DE LA ACCION

DESIGNACIONES	CAMBIOS	LICENCIAS Y VACACIONES	SEPARACION DEL SERVICIO	DISCIPLINA Y OTRAS ACCIONES
<input type="checkbox"/> Ordinario <input type="checkbox"/> Por Contrato <input type="checkbox"/> Suplencia o Interino <input type="checkbox"/> Período probatorio <input type="checkbox"/> Compensación por Servicio de Seguridad	<input type="checkbox"/> Reingreso <input type="checkbox"/> Reclasif. / Designación <input type="checkbox"/> Aumento de Sueldo <input type="checkbox"/> Traslado / Promoción <input type="checkbox"/> Traslado Provisional <input type="checkbox"/> Superior Inmediato <input type="checkbox"/> Horario Laboral Ascenso: <input type="checkbox"/> Por Designación <input type="checkbox"/> Por Concurso	<input type="checkbox"/> Vacaciones <input type="checkbox"/> Licencias <input type="checkbox"/> Sin sueldo Con Sueldo: <input type="checkbox"/> Por enfermedad <input type="checkbox"/> Para Cuidar cónyuges, padres o hijos <input type="checkbox"/> Por maternidad <input type="checkbox"/> Por estudios <input type="checkbox"/> Especial	<input type="checkbox"/> Renuncia <input type="checkbox"/> Jubilación <input type="checkbox"/> Terminación de contrato <input type="checkbox"/> Supresión de cargo <input type="checkbox"/> Abandono de cargo <input checked="" type="checkbox"/> Destitución <input type="checkbox"/> Fallecimiento <input type="checkbox"/> Invalidez	<input type="checkbox"/> Descuentos <input type="checkbox"/> Amonestación escrita <input type="checkbox"/> Suspensión transitoria <input type="checkbox"/> Prestaciones laborales <input type="checkbox"/> Cambio de nombre <input type="checkbox"/> Otras Especifique: _____

III. OBSERVACIONES

Exclusión de nómina fija por desvinculación, con efectividad al 2 de febrero del 2021, de acuerdo a comunicación DT-018 remitida por el Tesorero Nacional, Lic. Catalino Correa.

IV. APROBACION

Validado por:  Supervisor Inmediato	 Enc. De Recursos Humanos	Autorizado por  Tesorero Nacional
_____ Enc. Consultorio Médico (Si aplica)		


GOBIERNO DE LA
REPUBLICA DOMINICANA

TESORERÍA NACIONAL

DT-018
01 de Febrero del 2021

A la **Lic. Divina Almonte**
Enc. Departamento de Recursos Humanos

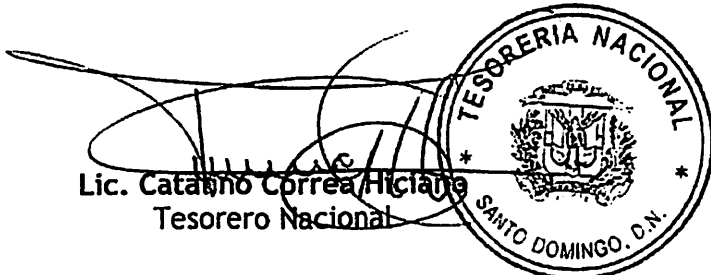
Asunto **: Autorización desvinculación de personal**

Cortésmente, por medio de la presente le autorizo proceder con la desvinculación de los siguientes empleados, con efectividad al 02 de febrero del 2021.

Nombre	Cargo	Cédula
Jan Delanoy Lambertus Sanchez	Asesor Financiero	001-1812045-0
Scarlet Jesurum Marchena	Abogado	001-1794643-4
Margarita Mayi	Conserje	001-1328285-9

Remitimos la presente para los fines correspondientes.

Atentamente,


Lic. Catano Correa Hiciara
Tesorero Nacional



CC/da



Gobierno de la
República Dominicana
TESORERÍA NACIONAL

CERTIFICACION

Por medio de la presente certificamos que el **SR. JAN DELANOY LAMBERTUS SANCHEZ**, Cédula de Identidad y Electoral No. 001-1812045-0, laboró en esta Institución desde el 1 de Enero del 2018 hasta el 2 de Febrero del 2021, ocupando la posición de **ASESOR FINANCIERO**, con un salario de RD\$92,000.00 (NOVENTA Y DOS MIL PESOS 00/100) mensuales.

Hacemos de conocimiento que el Sr. Lambertus tenía pendiente 15 días de vacaciones correspondientes al año 2020 y 15 días de vacaciones correspondientes al año 2021.

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada, a los 8 días del mes de Febrero del año 2021.

Atentamente,

Divina Almonte A.
Lic. Divina Almonte

Enc. Departamento de Recursos Humanos

DA/ma


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
RNC.: 401-03674-6
"Avanzamos para ti"

No. **0008399**

15 de febrero del 2021.

A : Señora
Divina Almonte,
Encargada de Recursos Humanos de la Tesorería Nacional.
Su Despacho.

Asunto : **Remisión Cálculos de Beneficios Laborales.**

Anexo : Seis (6) Cálculos Nos. 51502, 51457, 14941, 14919, 15099, 15105-2020.

Remitimos cortésmente, los cálculos correspondientes a la solicitud de pago a favor de los señores, **Roberto Ambiorix Acosta Moreno, Theison Ariel Ramírez López, Carlos Vidal Feliz Mercedes, Margarita Mayi, Scarlet Jesurum Marchena y Jan Delanoy Lambertus Sánchez,** ex empleados de esa institución.

Conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley No. 41-08 de Función Pública del 16 de enero del 2008, "los titulares de los órganos o entidades de la administración pública tendrán un plazo de quince (15) días para tramitar el pago de dichas sumas". En caso de que exista diferencia en los montos, los documentos deberán ser devueltos al MAP, con las observaciones correspondientes, a los fines de rectificación.

Los pagos de prestaciones económicas a los funcionarios y servidores públicos de estatuto simplificado, serán efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días a partir del inicio del trámite (artículo 63 de la Ley No. 41-08), para su conocimiento y fines de lugar.


Atentamente,



Licda. Carolina Torrens.
Viceministra de Función Pública.




CT/MCH/yp/ievc
DRL/Remisiones, febrero, 2021.
54-226669

	CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES	FO DRL-001
		Version: 02

RNC.: 401-03674-6

Cédula	: 001-1328285-9	Número	: 14919-2021
Nombre	: MARGARITA	Tiempo Laboró	: 4 Años Ininterrumpidos
Apellido	: MAYI	Motivo	: Destitución
Fecha de Nacimiento	: 2/1/2017 11:39:57 a. m.	Fecha Salida	: 2/2/2021
Sexo	: Femenino	Fecha Reclamación	: 8/2/2021 10:30:58 a.
Cargo	: CONSERJE	Sueldo	: \$19,740.96
Departamento	: DIVISION DE SERVICIOS GENERALES		
Institución	: Tesorería Nacional de la República Dominicana		

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

Descripción	Tiempo	Monto
Indemnización (Ley 41-08) Art. 60 y 98 Ley No. 41-08 y el Art. 138 del Reglamento No. 523-09	4 Años	78,963.84
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	55 Días	50,103.96
Total General		RD\$129,067.80

Nota: Cálculos realizados en base a datos y/o documentos presentados por la parte interesada, por lo cual, las cifras definitivas están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 8 días del mes de Febrero, del año Dos Mil Veinte Un (2021).


Licda. Carolina Torrens
 Viceministra de Función Pública




Dra. Mariza de la Cruz Hernández
 Directora de la Dirección de Relaciones
 Laborales

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP



Acción de Personal

F-TN-DRHH-04

Versión: 01

Número de Identificación	021
Fecha de Elaboración	01/02/2021
Fecha de Efectividad	02/02/2021

Nombre y Apellido Empleado(a)		MARGARITA MAYI			
Cédula de Identidad	001-1328285-9	Fecha de Nacimiento	09/06/1977		
Estado Civil	SOLTERO(A)	Nivel Académico			
Cargo Actual o Rango	CONSERJE				
Sueldo Actual	RDS\$19,740.96	Fecha de Ingreso	02/01/2017	No. Carnet	1702
Unidad Administrativa	DIRECC. ADMINISTRACIÓN DE DESEMBOLSOS				
Supervisor Inmediato (Nombre, Cargo)	LIC. MARIA ESTHER LEON RODRIGUEZ				
Servidor de Carrera	NO	Tiempo en la Adm. Pública			

II. NATURALEZA DE LA ACCION

DESIGNACIONES	CAMBIOS	LICENCIAS Y VACACIONES	SEPARACION DEL SERVICIO	DISCIPLINA Y OTRAS ACCIONES
<input type="checkbox"/> Ordinario <input type="checkbox"/> Por Contrato <input type="checkbox"/> Suplencia o Interino <input type="checkbox"/> Período probatorio <input type="checkbox"/> Compensación por Servicio de Seguridad	<input type="checkbox"/> Reingreso <input type="checkbox"/> Reclasif. / Designación <input type="checkbox"/> Aumento de Sueldo <input type="checkbox"/> Traslado / Promoción <input type="checkbox"/> Traslado Provisional <input type="checkbox"/> Superior Inmediato <input type="checkbox"/> Horario Laboral Ascenso: <input type="checkbox"/> Por Designación <input type="checkbox"/> Por Concurso	<input type="checkbox"/> Vacaciones <input type="checkbox"/> Licencias <input type="checkbox"/> Sin sueldo Con Sueldo: <input type="checkbox"/> Por enfermedad <input type="checkbox"/> Para Cuidar cónyuges, padres o hijos <input type="checkbox"/> Por maternidad <input type="checkbox"/> Por estudios <input type="checkbox"/> Especial	<input type="checkbox"/> Renuncia <input type="checkbox"/> Jubilación <input type="checkbox"/> Terminación de contrato <input type="checkbox"/> Supresión de cargo <input type="checkbox"/> Abandono de cargo <input checked="" type="checkbox"/> Destitución <input type="checkbox"/> Fallecimiento <input type="checkbox"/> Invalidez	<input type="checkbox"/> Descuentos <input type="checkbox"/> Amonestación escrita <input type="checkbox"/> Suspensión transitoria <input type="checkbox"/> Prestaciones laborales <input type="checkbox"/> Cambio de nombre <input type="checkbox"/> Otras Especifique: <hr/>

III. OBSERVACIONES

Exclusión de nómina fija por desvinculación, con efectividad al 2 de febrero del 2021, de acuerdo a comunicación DT-018 remitida por el Tesorero Nacional, Lic. Catalino Correa.

IV. APROBACION

Validado por:

Supervisor Inmediato

Enc. De Recursos Humanos

Autorizado por

Tesorero Nacional

Enc. Consultorio Médico (Si aplica)


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
TESORERÍA NACIONAL

DT-018
01 de Febrero del 2021

A la : Lic. Divina Almonte
Enc. Departamento de Recursos Humanos

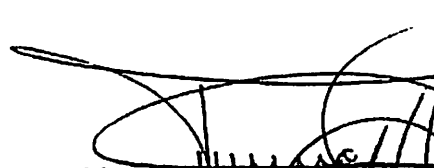
Asunto : Autorización desvinculación de personal


Cortésmente, por medio de la presente le autorizo proceder con la desvinculación de los siguientes empleados, con efectividad al 02 de febrero del 2021.

Nombre	Cargo	Cédula
Jan Delanoy Lambertus Sanchez	Asesor Financiero	001-1812045-0
Scarlet Jesurum Marchena	Abogado	001-1794643-4
Margarita Mayi	Conserje	001-1328285-9

Remitimos la presente para los fines correspondientes.

Atentamente,


Lic. Catalino Correa Hiciarte
Tesorero Nacional



CC/da



Gobierno de la
República Dominicana
TESORERÍA NACIONAL

CERTIFICACION

Por medio de la presente certificamos que la **SRA. MARGARITA MAYI**, Cédula de Identidad y Electoral No. 001-1328285-9, laboró en esta Institución desde el 2 de Enero del 2017 hasta el 2 de Febrero del 2021, ocupando la posición de **CONSERJE**, con un salario de **RD\$19,740.96 (DIEZ Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS 96/100)** mensuales.

Hacemos de conocimiento que la Sra. Mayi tenía pendiente 25 días de vacaciones correspondientes al año 2020 y 30 días de vacaciones correspondientes al año 2021.

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada, a los 8 días del mes de Febrero del año 2021.

Atentamente,

Tesorería Nacional
Departamento de Recursos Humanos



Santo Domingo, D.R.
Divina Almonte A.
Lic. Divina Almonte

Enc. Departamento de Recursos Humanos

DA/ma



Ministerio de Educación
REPUBLICA DOMINICANA
"Año del Desarrollo Agroforestal"

CERTIFICACIÓN LABORAL



170519125023128

MARGARITA MAYI

Dominicano(a), mayor de edad, portador(a) de la Cédula de Identidad y Electoral No. 001-1328285-9, prestó servicio en este Ministerio de Educación desde el 09/02/2005 hasta 25/11/2016, desempeñando la(s) función(es) de CONSERJE , en la(el) ESC PRIM ENRIQUE JIMENEZ MOYA MAT. 15-03, Regional/Distrito (1503) SANTO DOMINGO SUR-CENTRAL .

Tarjeta(s)	6037-18
con Sueldo(s) De	\$6,600.00
Sueldo(s) Neto	\$934.36

Se expide la presente Certificación a solicitud de la parte interesada en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 19 días del mes de Mayo del año 2017.


Lidia Pizarro Jimena
Directora General de Recursos Humanos


MM

NOTA : ESTA CERTIFICACIÓN SERÁ VÁLIDA SIEMPRE Y CUANDO NO SUFRA ALTERACIONES EN SU CONTENIDO


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
RNC.: 401-03674-6
"Avanzamos para ti"

No. **0008399**

15 de febrero del 2021.

A : Señora
Divina Almonte,
Encargada de Recursos Humanos de la Tesorería Nacional.
Su Despacho.

Asunto : **Remisión Cálculos de Beneficios Laborales.**

Anexo : Seis (6) Cálculos Nos. 51502, 51457, 14941, 14919, 15099, 15105-2020.

Remitimos cortésmente, los cálculos correspondientes a la solicitud de pago a favor de los señores, **Roberto Ambiorix Acosta Moreno, Theison Ariel Ramírez López, Carlos Vidal Feliz Mercedes, Margarita Mayi, Scarlet Jesurum Marchena y Jan Delanoy Lambertus Sánchez,** ex empleados de esa institución.

Conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley No. 41-08 de Función Pública del 16 de enero del 2008, "los titulares de los órganos o entidades de la administración pública tendrán un plazo de quince (15) días para tramitar el pago de dichas sumas". En caso de que exista diferencia en los montos, los documentos deberán ser devueltos al MAP, con las observaciones correspondientes, a los fines de rectificación.

Los pagos de prestaciones económicas a los funcionarios y servidores públicos de estatuto simplificado, serán efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días a partir del inicio del trámite (artículo 63 de la Ley No. 41-08), para su conocimiento y fines de lugar.


Atentamente,



Licda. Carolina Torrens.
Viceministra de Función Pública.




CT/MCH/yip/cvc
DRL/Remisiones, febrero, 2021.
54-226669

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES	FO DRL-001
		Version: 02

RNC.: 401-03674-6

Cédula	: 019-0013455-0	Número	: 51457-2020
Nombre	: TEHISON ARIEL	Tiempo Laboró	: 4 Años
Apellido	: RAMIREZ LOPEZ	Motivo	: Destitución
Fecha de Nacimiento	: 1/10/1976	Fecha Salida	: 27/1/2021
Sexo	: Masculino	Fecha Reclamación	: 8/2/2021
Cargo	: Chofer I	Sueldo	: \$28,000.00
Departamento	: DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		
Institución	: Tesorería Nacional de la República Dominicana		

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

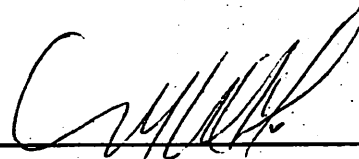
Descripción	Tiempo	Monto
Indemnización (Ley 41-08) Art. 60 y 98 Ley No. 41-08 y el Art. 138 del Reglamento No. 523-09	4 Años	112,000.00
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	50 Días	64,605.45
Total General		RD\$176,605.45

Nota: Cálculos realizados en base a datos y/o documentos presentados por la parte interesada, por lo cual, las cifras definitivas están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 17 días del mes de Diciembre, del año Dos Mil Veinte (2020).



Licda. Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública

Dra. Mariza de la Cruz Hernández
Directora de la Dirección de Relaciones Laborales

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP



Acción de Personal

F-TN-DRHH-04

Versión: 01

Número de Identificación	005
Fecha de Elaboración	26/01/2021
Fecha de Efectividad	27/01/2021

Nombre y Apellido Empleado(a)		TEHISON ARIEL RAMIREZ LOPEZ			
Cédula de Identidad	019-0013455-0	Fecha de Nacimiento	01/10/1976		
Estado Civil	SOLTERO(A)	Nivel Académico			
Cargo Actual o Rango	CHOFER I				
Sueldo Actual	RD\$28,000.00	Fecha de Ingreso	06/03/2017	No. Carnet	1705
Unidad Administrativa	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA / DIV. SERVICIOS GENERALES				
Supervisor Inmediato (Nombre, Cargo)	SR. JESUS OSIRIS GARCIA				
Servidor de Carrera	NO	Tiempo en la Adm. Pública			

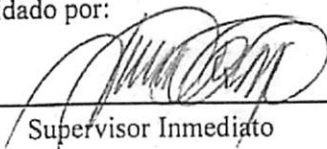
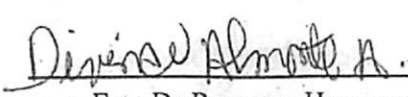
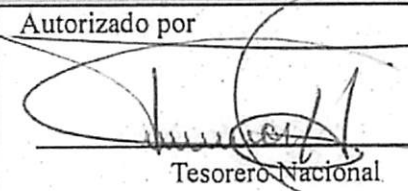
II. NATURALEZA DE LA ACCION

DESIGNACIONES	CAMBIOS	LICENCIAS Y VACACIONES	SEPARACION DEL SERVICIO	DISCIPLINA Y OTRAS ACCIONES
<input type="checkbox"/> Ordinario <input type="checkbox"/> Por Contrato <input type="checkbox"/> Suplencia o Interino <input type="checkbox"/> Periodo probatorio <input type="checkbox"/> Compensación por Servicio de Seguridad	<input type="checkbox"/> Reingreso <input type="checkbox"/> Reclasif. / Designación <input type="checkbox"/> Aumento de Sueldo <input type="checkbox"/> Traslado / Promoción <input type="checkbox"/> Traslado Provisional <input type="checkbox"/> Superior Inmediato <input type="checkbox"/> Horario Laboral Ascenso: <input type="checkbox"/> Por Designación <input type="checkbox"/> Por Concurso	<input type="checkbox"/> Vacaciones <input type="checkbox"/> Licencias <input type="checkbox"/> Sin sueldo Con Sueldo: <input type="checkbox"/> Por enfermedad <input type="checkbox"/> Para Cuidar cónyuges, padres o hijos <input type="checkbox"/> Por maternidad <input type="checkbox"/> Por estudios <input type="checkbox"/> Especial	<input type="checkbox"/> Renuncia <input type="checkbox"/> Jubilación <input type="checkbox"/> Terminación de contrato <input type="checkbox"/> Supresión de cargo <input type="checkbox"/> Abandono de cargo <input checked="" type="checkbox"/> Destitución <input type="checkbox"/> Fallecimiento <input type="checkbox"/> Invalidez	<input type="checkbox"/> Descuentos <input type="checkbox"/> Amonestación escrita <input type="checkbox"/> Suspensión transitoria <input type="checkbox"/> Prestaciones laborales <input type="checkbox"/> Cambio de nombre <input type="checkbox"/> Otras Especifique: _____

III. OBSERVACIONES

Exclusión de nómina fija por desvinculación, con efectividad al 27 de enero del 2021, de acuerdo a comunicación DT-015 remitida por el Tesorero Nacional, Lic. Catalino Correa.

IV. APROBACION

Validado por:  Supervisor Inmediato  Enc. De Recursos Humanos Enc. Consultorio Médico (Si aplica)	Autorizado por  Tesorero Nacional
--	--


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
TESORERÍA NACIONAL

DT-015
26 de Enero del 2021

A la : Lic. Divina Almonte
Enc. Departamento de Recursos Humanos

Asunto : Autorización desvinculación de personal

Cortésmente, por medio de la presente le autorizo proceder con la desvinculación de los siguientes empleados, con efectividad al 27 de enero del 2021.

Nombre	Cargo	Cédula
Carlos Vidal Feliz Mercedes	Asistente Del Sub-Tesorero	001-1198958-8
Roberto Ambiorix Acosta Moreno	Chofer II	001-1376026-8
Tehison Ariel Ramirez López	Chofer I	019-0013455-0

Remitimos la presente para los fines correspondientes.

Atentamente,


Lic. Catalino Correa
Tesorero Nacional



CC/da

CERTIFICACION

Por medio de la presente certificamos que el **SR. TEHISON ARIEL RAMIREZ LOPEZ**, Cédula de Identidad y Electoral No. 019-0013455-0, laboró en esta Institución desde el 6 de Marzo del 2017 hasta el 27 de Enero del 2021, ocupando la posición de **CHOFER I**, con un salario de RD\$28,000.00 (VEINTIOCHO MIL PESOS 00/100) mensuales.

Hacemos de conocimiento que el Sr. Ramírez tenía pendiente 25 días de vacaciones correspondientes al año 2020 y 25 días de vacaciones correspondientes al año 2021.

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada, a los 8 días del mes de Febrero del año 2021.

Atentamente,


Lic. Divina Almonte

Enc. Departamento de Recursos Humanos

DA/ma



**INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS
(INAPA)**

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

"Año del fomento de las Exportaciones"

CERTIFICACIÓN

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Damos constancia que el **SR. TEHISON ARIEL RAMIREZ LOPEZ** portador de la Cédula de Identidad y Electoral No.019-0013455-0, formó parte del personal de esta Institución desde el 06 de febrero del año 2006 hasta el 01 de octubre del año 2014. Desempeñó la función de Digitador, en el Ac. Enriquillo. Percibió un ingreso mensual de RD\$5,500.00 (cinco mil quinientos pesos con 00/100).

Expedida a solicitud de la parte interesada para los fines que estime necesarios, en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, a los treinta (30) días del mes de enero del año 2018.

Atentamente,


Licda. Yudelka Calderón Alberty

Directora

YC/v.p


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
RNC.: 401-03674-6
"Avanzamos para ti"

No. **0008399**

15 de febrero del 2021.

A : Señora
Divina Almonte,
Encargada de Recursos Humanos de la Tesorería Nacional.
Su Despacho.

Asunto : **Remisión Cálculos de Beneficios Laborales.**

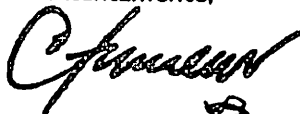
Anexo : Seis (6) Cálculos Nos. 51502, 51457, 14941, 14919, 15099, 15105-2020.

Remitimos cortésmente, los cálculos correspondientes a la solicitud de pago a favor de los señores, **Roberto Ambiorix Acosta Moreno, Theison Ariel Ramírez López, Carlos Vidal Feliz Mercedes, Margarita Mayi, Scarlet Jesurum Marchena y Jan Delanoy Lambertus Sánchez,** ex empleados de esa institución.

Conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley No. 41-08 de Función Pública del 16 de enero del 2008, "los titulares de los órganos o entidades de la administración pública tendrán un plazo de quince (15) días para tramitar el pago de dichas sumas". En caso de que exista diferencia en los montos, los documentos deberán ser devueltos al MAP, con las observaciones correspondientes, a los fines de rectificación.

Los pagos de prestaciones económicas a los funcionarios y servidores públicos de estatuto simplificado, serán efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días a partir del inicio del trámite (artículo 63 de la Ley No. 41-08), para su conocimiento y fines de lugar.


Atentamente,



Licda. Carolina Torrens.
Viceministra de Función Pública.




CT/MCH/yp/ncvc
DRU/Remisiones, febrero, 2021.
54-226669

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES	FO DRL-001
		Version: 02

RNC.: 401-03674-6

Cédula	: 001-1376026-8	Número	: 51502-2020
Nombre	: ROBERTO AMBIORIX	Tiempo Laboró	: 6 Años Ininterrumpidos
Apellido	: ACOSTA MORENO	Motivo	: Destitución
Fecha de Nacimiento	: 7/12/1981 11:39:57 a. m.	Fecha Salida	: 31/1/2021
Sexo	: Masculino	Fecha Reclamación	: 8/2/2021 10:30:58 a.
Cargo	: CHOFER II	Sueldo	: \$31,938.38
Departamento	: DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		
Institución	: Tesorería Nacional de la República Dominicana		

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

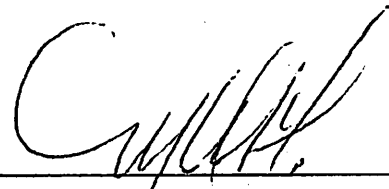
Descripción	Tiempo	Monto
Indemnización (Ley 41-08) Art. 60 y 98 Ley No. 41-08 y el Art. 138 del Reglamento No. 523-09	6 Años	191,628.00
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	20 Días	29,477.05
Total General		RD\$221,105.05

Nota: Cálculos realizados en base a datos y/o documentos presentados por la parte interesada, por lo cual, las cifras definitivas están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 17 días del mes de Diciembre, del año Dos Mil Veinte (2020).



Licda. Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública

Dra. Mariza de la Cruz Hernández
Directora de la Dirección de Relaciones Laborales

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP



Acción de Personal

F-TN-DRHH-04

Versión: 01

Número de Identificación	006
Fecha de Elaboración	26/01/2021
Fecha de Efectividad	27/01/2021

Nombre y Apellido Empleado(a)		ROBERTO AMBIORIX ACOSTA MORENO			
Cédula de Identidad	001-1376026-8	Fecha de Nacimiento	07/12/1981		
Estado Civil	SOLTERO(A)	Nivel Académico			
Cargo Actual o Rango	CHOFER II				
Sueldo Actual	RD\$31,938.38	Fecha de Ingreso	01/03/2015	No. Carnet	1669
Unidad Administrativa	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA / DIV. SERVICIOS GENERALES				
Supervisor Inmediato (Nombre, Cargo)	SR. JESUS OSIRIS GARCIA				
Servidor de Carrera	NO	Tiempo en la Adm. Pública			

II. NATURALEZA DE LA ACCION

DESIGNACIONES	CAMBIOS	LICENCIAS Y VACACIONES	SEPARACION DEL SERVICIO	DISCIPLINA Y OTRAS ACCIONES
<input type="checkbox"/> Ordinario <input type="checkbox"/> Por Contrato <input type="checkbox"/> Suplencia o Interino <input type="checkbox"/> Período probatorio <input type="checkbox"/> Compensación por Servicio de Seguridad	<input type="checkbox"/> Reingreso <input type="checkbox"/> Reclasif. / Designación <input type="checkbox"/> Aumento de Sueldo <input type="checkbox"/> Traslado / Promoción <input type="checkbox"/> Traslado Provisional <input type="checkbox"/> Superior Inmediato <input type="checkbox"/> Horario Laboral Ascenso: <input type="checkbox"/> Por Designación <input type="checkbox"/> Por Concurso	<input type="checkbox"/> Vacaciones <input type="checkbox"/> Licencias <input type="checkbox"/> Sin sueldo Con Sueldo: <input type="checkbox"/> Por enfermedad <input type="checkbox"/> Para Cuidar cónyuges, padres o hijos <input type="checkbox"/> Por maternidad <input type="checkbox"/> Por estudios <input type="checkbox"/> Especial	<input type="checkbox"/> Renuncia <input type="checkbox"/> Jubilación <input type="checkbox"/> Terminación de contrato <input type="checkbox"/> Supresión de cargo <input type="checkbox"/> Abandono de cargo <input checked="" type="checkbox"/> Destitución <input type="checkbox"/> Fallecimiento <input type="checkbox"/> Invalidez	<input type="checkbox"/> Descuentos <input type="checkbox"/> Amonestación escrita <input type="checkbox"/> Suspensión transitoria <input type="checkbox"/> Prestaciones laborales <input type="checkbox"/> Cambio de nombre <input type="checkbox"/> Otras Especifique: _____

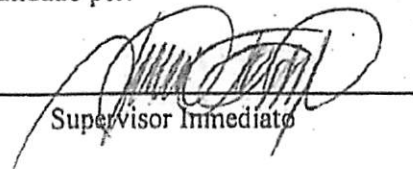
III. OBSERVACIONES

Exclusión de nómina fija por desvinculación, con efectividad al 27 de enero del 2021, de acuerdo a comunicación DT-015 remitida por el Tesorero Nacional, Lic. Catalino Correa.

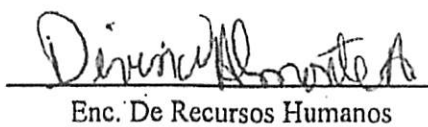
IV. APROBACION

Validado por:

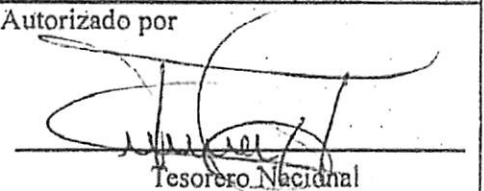
Autorizado por



Supervisor Inmediato



Enc. De Recursos Humanos



Tesorero Nacional

Enc. Consultorio Médico (Si aplica)


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
TESORERÍA NACIONAL

DT-015
26 de Enero del 2021

A la : Lic. Divina Almonte
Enc. Departamento de Recursos Humanos


Asunto : Autorización desvinculación de personal

Cortésmente, por medio de la presente le autorizo proceder con la desvinculación de los siguientes empleados, con efectividad al 27 de enero del 2021.

Nombre	Cargo	Cédula
Carlos Vidal Feliz Mercedes	Asistente Del Sub-Tesorero	001-1198958-8
Roberto Ambiorix Acosta Moreno	Chofer II	001-1376026-8
Tehison Ariel Ramirez López	Chofer I	019-0013455-0

Remitimos la presente para los fines correspondientes.

Atentamente,


Lic. Catalino Corral Mejía
Tesorero Nacional



CC/da

CERTIFICACION

Por medio de la presente certificamos que el **SR. ROBERTO AMBIORIX ACOSTA MORENO**, Cédula de Identidad y Electoral No. 001-1376026-8, laboró en esta Institución desde el 1 de Marzo del 2015 hasta el 27 de Enero del 2021, ocupando la posición de **CHOFER II**, con un salario de RD\$31,938.38 (TREINTA Y UN MIL NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS 38/100) mensuales.

Hacemos de conocimiento que el Sr. Acosta tenía pendiente 20 días de vacaciones correspondientes al año 2021.

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada, a los 8 días del mes de Febrero del año 2021.

Atentamente,


Lic. Divina Almonte

Enc. Departamento de Recursos Humanos

DA/ma

RNC.: 401-03674-6

2021 APR 12 P 2: 03

"Avanzamos para ti"

RECIBIDO

POR

3 de marzo del 2021

No. : 0010567

A : Señor
Luis Rafael Delgado
Tesorero Nacional
Su Despacho.

Asunto : Remisión de Duplicado de Cálculo de Beneficios Laborales

Anexo : Cálculo No. 227/2021

Remitido cortésmente, el cálculo correspondiente a la solicitud de pago a favor del señor EMMANUEL NICOLAS MARTINEZ PORTES, ex empleado de esa institución.

Conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley No. 41-08 de Función Pública del 16 de enero del 2008, "los titulares de los órganos o entidades de la administración pública tendrán un plazo de quince (15) días para tramitar el pago de dichas sumas". En caso de que exista diferencia en los montos, los documentos deberán ser devueltos al MAP, con las observaciones correspondientes, a los fines de rectificación.

Los pagos de prestaciones económicas a los funcionarios y servidores públicos de estatuto simplificado, serán efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días a partir del inicio del trámite (artículo 63 de la Ley No. 41-08), para su conocimiento y fines de lugar.

Atentamente,

Carolina Torrens

Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública

CT/MCH/afmr
CT/MCH/afmr
DRL/Remisiones, 2021
Ref.: presencial



CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES

FO DRL-001

Version: 02

RNC.: 401-03674-6

Cédula	: 001-0753997-5	Número	: 227-2021
Nombre	: EMMANUEL NICOLAS	Tiempo Laboró	: 3 Meses (+4A IM)
Apellido	: MARTINEZ PORTES	Motivo	: Conveniencia en el Servicio
Fecha de Nacimiento	: 29/04/1968 11:39:57 a.m.	Fecha de Salida	: 21/08/2020
Sexo	: Masculino	Fecha de Reclamación	: 07/12/2020 10:30:58
Cargo	: PROMOTOR DE APORTES	Sueldo	: \$20,873.00
Departamento	: SIN ESPECIFICAR		
Institución	: Tesorería Nacional de la República Dominicana		

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

Descripción	Tiempo	Monto
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	30 Días	28,896.63
Total General		RD\$28,896.63

Nota: Cálculos realizados en base a datos y/o documentos presentados por la parte interesada, por lo cual, las cifras definitivas están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 5 días del mes de Enero, del año Dos Mil Veinte y Un (2021).




Licda. Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública



Dra. Mariza de la Cruz Hernández
Directora de la Dirección de Relaciones
Laborales

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP



	Acción de Personal	F-TN-DRHH-04
		Versión:

Número de Identificación	228
Fecha Elaboración	21/08/2020
Fecha Efectividad	21/08/2020

I. DATOS GENERALES				
Nombre y Apellido Empleado(a)	Emmanuel Nicolas Martinez Portes			
Cedula de Identidad	001-0753997-5	Fecha de Nacimiento	29/4/1968	
Estado Civil	<input type="checkbox"/> Soltero(a) <input checked="" type="checkbox"/> Casado(a)	Nivel Académico		
Cargo Actual ó Rango	Promotor De Aportes			
Sueldo Actual	RD\$20,872.00	Fecha de Ingreso	01/05/2020	No. Carnet
Unidad Administrativa	Despacho del Tesorero Nacional			
Supervisor Inmediato (Nombre, Cargo)	Lic. Catalino Correa/Tesorero Nacional			
Servidor de Carrera	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No	Tiempo en la Adm. Pública		

II. NATURALEZA DE LA ACCION				
DESIGNACIONES	CAMBIOS	LICENCIAS Y VACACIONES	SEPARACION DEL SERVICIO	DISCIPLINA Y OTRAS ACCIONES
<input type="checkbox"/> Ordinario <input type="checkbox"/> Por Contrato <input type="checkbox"/> Suplencia o Interino <input type="checkbox"/> Período probatorio <input type="checkbox"/> Compensación por Serv. Seguridad	<input type="checkbox"/> Reingreso <input type="checkbox"/> Reclasif./Designación <input type="checkbox"/> Aumento de Sueldo <input type="checkbox"/> Traslado / Promoción <input type="checkbox"/> Traslado Provisional <input type="checkbox"/> Superior Inmediato <input type="checkbox"/> Horario Laboral Ascenso: <input type="checkbox"/> Por Designación <input type="checkbox"/> Por Concurso	<input type="checkbox"/> Vacaciones <input type="checkbox"/> Licencias: <input type="checkbox"/> Sin sueldo <input type="checkbox"/> Con Sueldo <input type="checkbox"/> Por enfermedad <input type="checkbox"/> Para Cuidar conyuges, padres o hijos <input type="checkbox"/> Por maternidad <input type="checkbox"/> Para estudios <input type="checkbox"/> Especial	<input type="checkbox"/> Renuncia <input type="checkbox"/> Jubilación <input type="checkbox"/> Terminación de contrato <input type="checkbox"/> Supresión de cargo <input type="checkbox"/> Abandono de cargo <input checked="" type="checkbox"/> Destitución <input type="checkbox"/> Fallecimiento <input type="checkbox"/> Invalidez	<input type="checkbox"/> Descuentos <input type="checkbox"/> Amonestación escrita <input type="checkbox"/> Suspensión transitoria <input type="checkbox"/> Prestaciones laborales <input type="checkbox"/> Cambio de nombre <input type="checkbox"/> Otras Especifique: _____

III. OBSERVACIONES	
Exclusión de nómina fija por Desvinculación, con efectividad al 21 de agosto del 2020, de acuerdo a comunicación DT-278, remitida por el Tesorero Nacional, Lic. Catalino Correa.	
Documento Anexo:	<input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Si Especifique el nombre del documento: Copia comunicación

IV. APROBACION	
Validado por:  Enc. de Recursos Humanos	Autorizado por:  Tesorero Nacional
Enc. Consultorio Médico (Si aplica) _____	



Ministerio de Hacienda
Tesorería Nacional
"Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria"

DT-294

20 de agosto del 2020

A : Sr. Emmanuel Nicolas Martínez Portes
Promotor (A) de Aportes
Cédula No. 001-0753997-5

Distinguida Sr. Martínez:


Cortésmente, le informamos que con efectividad al 21 de agosto del presente año, esta Tesorería Nacional ha decidido prescindir de sus servicios.

Agradecemos el tiempo que laboró en esta institución.

* Atentamente,

Lic. Catalino Correa Hiciano
Tesorero Nacional

CCH

 emh



CERTIFICACION

Por medio de la presente certificamos que el **SR. EMMANUEL NICOLAS MARTINEZ PORTES**, Cédula de Identidad y Electoral No. 001-0753997-5, laboró en esta Institución desde el 1 de Mayo del 2020 hasta el 21 de Agosto del 2020, ocupando la posición de **PROMOTOR (A) DE APORTES**, con un salario de RD\$20,872.00 (VEINTE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS 00/100) mensuales.

Hacemos de conocimiento que el Sr. Martinez tenía pendiente 30 días de vacaciones correspondientes al año 2020.

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada, a los 14 días del mes de Abril del año 2021.

Atentamente,



Tesorería Nacional
Departamento de Recursos Humanos
Julio Arturo Adames Roa
Enc. Departamento de Recursos Humanos
Santo Domingo, D. N.

JA/ma



Instituto Dominicano de Seguros Sociales

"Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria"

15 de abril, 2020
Santo Domingo, D. N.

A: **EMMANUEL NICOLAS MARTINEZ PORTES**
CEDULA DE IDENTIDAD NO.: 00107539975
PROMOTOR(A) DE APORTES
IDSS Nivel Central
Sus manos

Asunto: Notificación de traslado laboral en virtud de la Ley núm. 397-19, del 30 de septiembre de 2019, que crea el Instituto Dominicano de Prevención y Protección de Riesgos Laborales y disuelve el Instituto Dominicano de Seguros Sociales

Cortésmente, se le notifica que en virtud de lo dispuesto por la Ley núm. 397-19, del 30 de septiembre de 2019, que crea el Instituto Dominicano de Prevención y Protección de Riesgos Laborales y disuelve el Instituto Dominicano de Seguros Sociales usted ha sido trasladada/o a la entidad: **TESORERIA NACIONAL DE LA REPUBLICA DOMINICANA**, por lo que deberá contactar y coordinar, para hacer acto de presencia en la misma, con el Representante de Recursos Humanos de dicha institución, ubicada en la siguiente dirección: **Avenida México # 45, Gazeo, Santo Domingo, República Dominicana**. Al mismo tiempo se le comunica que el Instituto Dominicano de Seguros Sociales, IDSS, y sus unidades corporativas quedarán disueltas en un plazo máximo de 6 meses, contados a partir de la fecha de publicación de la referida ley.

Hacemos de su conocimiento que de usted no presentarse en los términos referidos más arriba podría estar sujeto a lo dispuesto en el artículo 84, numeral 3, de la Ley núm. 41-08 de Función Pública, el cual establece como falta de tercer grado, que da lugar a destitución, "dejar de asistir al trabajo durante tres (3) días laborables consecutivos, o tres (3) días en un mismo mes, sin permiso de autoridad competente, o sin una causa que lo justifique, incurriendo así en el abandono del cargo".

Finalmente, en caso de tener cualquier duda, puede comunicarse con el Departamento de Recursos Humanos de dicha institución, al no.: **809-682-3033** o vía correo electrónico: **tesorerianacional@tesoreria.gov.do**.

Aprovechamos la ocasión para desearle muchos éxitos en esta nueva etapa laboral.

Atentamente,

Fermina Montilla
Encargada de Recursos Humanos



Instituto Dominicano de Seguros Sociales, IDSS

Departamento de Recursos Humanos
Formulario de Acción de Personal



Form. - R.H.3

Fecha 27-jun-17

No. de Acción

Apellido Martinez		Nombre Emmanuel		
Cedula 001-0753997-5	Cod. Emp	Lugar de trabajo IDSS		
Departamento Impresos IDSS		Puesto Promotor	Sueldo	
Nombramiento	Cambios	Vacaciones y Licencias	Separación del Servicio	Disciplina y otras Acciones
Ordinario	Ascenso	Vacaciones		
Suplente o Interino	Aumento de Sueldo	Lic. con disfrute de sueldo	Jubilación	Multa
Contratado	Traslado	Lic. sin disfrute de sueldo	Invalidez	Amonestación Escrita
	Reingreso	Por Enfermedad	Término Contrato	Suspensión Transitoria
	Cambio de Estado Casado Civil	Por Maternidad	Suspensión Contrato	
		Para Estudios	Destitución	
		Actividad Sindical	Fallecimiento	
Observaciones:				
		Fecha de Ingreso:	16/02/2016	
Cortésmente, le informamos que este Departamento de Recursos Humanos de la Administración Superior, ha impartido a aprobación de quince (15) días laborables de sus vacaciones, a partir del 03 de julio al 21 de julio año en curso, según consta en el oficio anexo. Debiendo reintegrarse a sus labores en fecha 24 de julio del 2017.				

Original : Interesado
Copia : Exp. Recursos Humanos
Copia : Dpto. donde labora el interesado
FM/RM/ho.

Atentamente,
Fermina Montilla
Lic. Fermina Montilla
Gerente



Instituto Dominicano de Seguros Sociales
DEPARTAMENTO DE IMPRESOS
"Año del Desarrollo Agroforestal"

Santo Domingo, D. N.
27 de junio de 2017

A : **Lic. Filomena Montilla**
Gerente de Recursos Humanos, Nivel Superior

Asunto : **Solicitud de vacaciones Anuales**

Mediante la presente hacemos solicitud formal de las vacaciones anuales a favor del sr. **Emmanuel Nicolás Martínez Portes, Ced. 001-0753997-5-**, a partir del 03 de julio del año en curso.

Atentamente,


Julio Mariñez Campillo
Enc. Depto. de Impresos, IDSS

JM/em.



INSTITUTO DOMINICANO DE SEGUROS SOCIALES

Dirección General

“Año del Desarrollo Agroforestal”

16 de Marzo del 2017

003739

20 MAR 2017

Señor (a)
Emmanuel Nicolás Martínez Portes
Ced.001-0753997-5
Promotor
Gerencia de Promoción de Aportes
PRESENTE

Asunto : **Traslado**

Estimado (a) Señor (a) **Martínez Portes:**

Cortésmente le comunicamos que, con efectividad a la fecha, ha sido Traslado (a) (1) la **Editora Salud Segura**, con su mismo sueldo, amparado en la Resolución No.97-a, Acta No.20 del 12 de marzo de 1987, en la cual el Consejo Directivo, otorga la facultad al Director General a Realizar los mismos.

Sírvase, ponerse a la disposición del Encargado (a) de la misma, quien le instruirá al respecto.

Mella Atentamente
Dr. Cesar Mella Mejias
Director General

INSTITUTO DOMINICANO DE SEGUROS SOCIALES
Correspondencia
Despachada,
Archivo General,
IDSS
Santo Domingo, D.R.

INSTITUTO DOMINICANO DE SEGUROS SOCIALES
DIRECCION GENERAL

Original : Interesado
Copia : Control de Pagos
: Gerencia de Promoción de Aportes
: Editora Salud Segura
: Recursos Humanos
D/Trabajo Rec Hum/Traslado
Código : 18578

FLL
21/03/17



Instituto Dominicano de Seguros Sociales

Administración Superior

Departamento de Recursos Humanos

"Año del Fomento de la Vivienda"

RNC 4-0100746-2

Santo Domingo, D. N.

09 de Febrero del 2016

16 FEB 2016

-001508

Señor(a)

Emmanuel Nicolás Martínez Portes

Cedula No.001-0753997-5

Gerencia de Promoción de Aportes

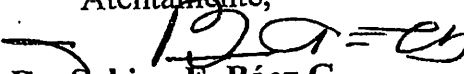
Estimado(a) Señor(a) **Martínez Portes:**

Pláceme comunicarle que el Consejo Directivo mediante Resolución No 160220, Acta 02 de fecha 02/02/2016, a dispuesto designarlo(a) con efectividad a la toma de posesión como Promotor(a) de Aportes, para prestar servicios en el referido establecimiento, con salario mensual de RD\$18,975.00 mas Incentivo de Gastos de Transporte por RD\$7,500.00, en lugar del Señor(a) **Valentín Roa R.**, cancelado(a) por conveniencia en el servicio.

Sírvase tomar posesión del cargo antes mencionado en horario de 8:00 a.m. a 5:00 p.m.

Sin otro particular por el momento, le saluda.

Atentamente,


Dr. Sabino E. Báez G.

Director General



FM/RMV/cv

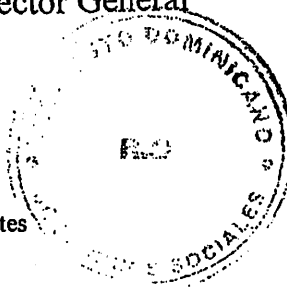
Original :Emmanuel Martínez

:Div. de Control de Pagos Personales

:Exp. Emmanuel Martínez

:Dpto. Gerencia de Promoción de Aportes

:Oficina de Trámite y Archivo





Instituto Dominicano de Seguros Sociales

Administración Superior
Departamento de Recursos Humanos
Año del Fomento de la Vivienda
RNC-4-01000746-2

09 de febrero del 2016

16 FEB 2016

001508

Señor(a)

Emmanuel Nicolás Martínez

Céd. 001-0753997-5

Gerencia de Promoción de Aportes

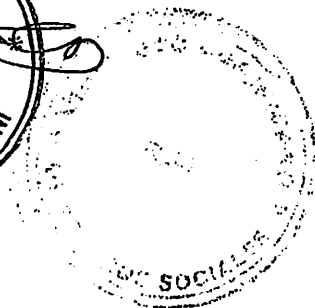
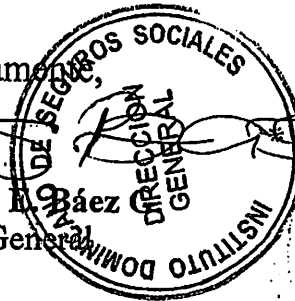
Estimado (a) Señor (a) **Martínez:**

Pláceme Comunicarle que el Consejo Directivo mediante Resolución No. 160220 Acta No. 02, de Fecha 02/02/16 a dispuesto designarla con efectividad a la toma de posesión, como Promotor de Aportes, para prestar servicio en el referido establecimiento, con salario mensual de RD\$18,975.00. En lugar de **Valentín Roa R. (cancelado por conveniencia en el servicio)**.

Sírvase tomar posesión del cargo antes mencionado, con horario de 8 am. a 5 pm.

Atentamente,

Dr. Sabino B. Báez
Director General



FM/RM/cv

Original : Emmanuel Nicolás Martínez
: Control de Pagos
: Exp: Emmanuel N. Martínez
: Depto. Gerencia de Promoción de Aportes
: Oficina de Trámite y Archivo
: Asociación de Empleados



Instituto Dominicano de Seguros Sociales

Administración Superior
Departamento de Recursos Humanos
Año del Fomento de la Vivienda
RNC-4-01000746-2

09 de febrero del 2016

001508

Señor(a)

Emmanuel Nicolás Martínez

Céd. 001-0753997-5

Gerencia de Promoción de Aportes

Estimado (a) Señor (a) **Martínez:**

Pláceme Comunicarle que el Consejo Directivo mediante Resolución No. 160220 Acta No. 02, de Fecha 02/02/16 a dispuesto designarla con efectividad a la toma de posesión, como Promotor de Aportes, para prestar servicio en el referido establecimiento, con salario mensual de RD\$18,975.00. En lugar de **Valentín Roa R.** (cancelado por conveniencia en el servicio).

Sírvase tomar posesión del cargo antes mencionado, con horario de 8 am. a 5 pm.

Emmanuel P. G.
001-0753997-5

Atentamente,

Dr. Sabino R. Báez
Director General



República Dominicana
INSTITUTO DOMINICANO DE SEGUROS SOCIALES

Oficina Remitente Gerencia de Promoción de Aportes Lugar Santo Domingo, D. N.
Fecha 16/02/16

A la Auditoría y Contraloría del Instituto del Instituto Dominicano de Seguros Sociales.

Vía Dirección General IDSS.

Asunto **AVISO DE TOMA DE POSESIÓN.** Tarjeta No. _____

Para los fines correspondientes Comunico que en fecha 16 de Febrero del 2016
Día Mes Año

El Señor (a) **Emmanuel Nicolás Martínez**, Cd. Pers. Id No. 001-0753997-5
Nombre Apellidos

Tomo posesión del cargo de **Promotor de Aportes**
Designación del cargo

De Gerencia de Promoción de Aportes
Municipio

Con carácter Fijo en lugar de -Valentín Roa R.
Fijo -supernumerario -Interino Nombre del empleado saliente

Con sueldo de RD\$18,975.00 por **Conveniencia en el Servicio**
Renuncia - Licencia- Ascenso o Destitución

Quién en prestó servicio hasta el día 829-392-4747

PARA LLENARSE SI PROCEDE

En que oficina del IDSS prestaba servicio el empleado entrante? _____

Qué sueldo tenía? RD\$ _____ y hasta que día prestó servicio? _____

A cual Depto. o sección del IDSS pasó el saliente? _____

Observaciones: _____

Ing. Rafael Castillo
Firma jefe de la Oficina por cuya vía se remite

INSTRUCCIONES: Este informe debe rendirse el mismo día en que ocurra el cambio en él expresado: Cuando no se haga así, debe explicarse el motivo del retraso pues de lo contrario será sancionada esta falta.

DISTRIBUCIÓN: original, auditoría del IDSS. Duplicado: Depto de pagos. Triplicado: Dirección general. Cuadruplicado: Sección o Departamento correspondiente. Quintuplicado: Oficina Remitente



REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
CÉDULA DE IDENTIDAD Y ELECTORAL

001-0753997-5



LUGAR DE NACIMIENTO:
SANTO DOMINGO
FECHA DE NACIMIENTO:
29 ABRIL 1968
NACIONALIDAD: REPUBLICA DOMINICANA
SEXO: M SANGRE: ESTADO CIVIL: SOLTERO
OCUPACIÓN: EMPLEADO (A)
FECHA DE EXPIRACIÓN:
29 ABRIL 2024

Emm. N. P.

**EMMANUEL NICOLAS
MARTINEZ PORTES**


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
RNC.: 401-03674-6
"Avanzamos para ti"

Santo Domingo, D.N.
11 de marzo de 2021

No.: 0011105

A: Señor
Julio Arturo Adames
Encargado de Recursos Humanos de la Tesorería Nacional
Su Despacho.

Asunto: **Remisión Cálculo de Beneficios Laborales.**

Anexo: Cálculo No. 26340-26303-26306-26314-26330/2021.

Remitimos, muy cortésmente, los cálculos correspondientes a la solicitud de pago a favor de los señores **Lucía Emilia Fatule Chuan, Rashel Lisbeth Talens Lizardo, Jeimi Noemí Reynoso Martínez, Geomaris Altagracia Vásquez Aquino y Amaurys Pérez Rivas** ex empleados de esa institución.

Conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley Núm. 41-08 de Función Pública del 16 de enero del 2008, "los titulares de los órganos o entidades de la administración pública tendrán un plazo de quince (15) días para tramitar el pago de dichas sumas". En caso de que exista diferencia en los montos, los documentos deberán ser devueltos al MAP, con las observaciones correspondientes, a los fines de rectificación.

Los pagos de prestaciones económicas a los funcionarios y servidores públicos de estatuto simplificado, serán efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días a partir del inicio del trámite (Art. 63 de la Ley 41-08), para su conocimiento y fines de lugar.

Atentamente,



Carolina Torrens


Viceministra de Función Pública


CT/MCH/yip

DRL/Remisiones, abril, 2021



15/04/2021

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES	FO DRL-001
		Version: 02

RNC.: 401-03674-6

Cédula : 225-0007435-0	Número : 26306-2021
Nombre : JEIMI NOEMI	Tiempo Laboró : 8 Años y 3 meses
Apellido : REYNOSO MARTINEZ	Motivo : Destitución
Fecha de Nacimiento : 4/3/1985	Fecha de Salida : 26/2/2021
Sexo : Femenino	Fecha de Reclamación : 26/2/2021
Cargo : SECRETARIA	Sueldo : \$35,132.21
Departamento : DIRECCION DE ADMINISTRACION DE DESEMBOLSOS	
Institución : Tesorería Nacional de la República Dominicana	

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

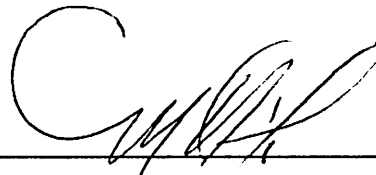
Descripción	Tiempo	Monto
Indemnización (Ley 41-08) Art. 60 y 98 Ley No. 41-08 y el Art. 138 del Reglamento No. 523-09	8 Años	281,057.68
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	20 Días	32,424.74
Total General		RD\$313,482.42

Nota: Cálculos realizados en base a datos y/o documentos presentados por la parte interesada, por lo cual, las cifras definitivas están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 26 días del mes de Febrero, del año Dos Mil Veinte y Un (2021).



Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública

Dra. Mariza de la Cruz Hernández
Directora de la Dirección de Relaciones Laborales

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP



Acción de Personal

F-TN-DRHH-04

Versión: 01

Número de Identificación	027
Fecha de Elaboración	25/02/2021
Fecha de Efectividad	28/02/2021

Nombre y Apellido Empleado(a)		JEIMI NOEMI REYNOSO MARTINEZ			
Cédula de Identidad	225-0007435-0	Fecha de Nacimiento	04/03/1985		
Estado Civil	SOLTERO(A)	Nivel Académico	LIC. EN MERCADEO		
Cargo Actual o Rango	SECRETARIA				
Sueldo Actual	RDS\$35,132.21	Fecha de Ingreso	01/11/2012	No. Carnet	1600
Unidad Administrativa	DIRECC. ADMINISTRACIÓN DE DESEMBOLSOS				
Supervisor Inmediato (Nombre, Cargo)	LIC. MARIA ESTHER DE LEON				
Servidor de Carrera	NO	Tiempo en la Adm. Pública			

II. NATURALEZA DE LA ACCION

DESIGNACIONES	CAMBIOS	LICENCIAS Y VACACIONES	SEPARACION DEL SERVICIO	DISCIPLINA Y OTRAS ACCIONES
<input type="checkbox"/> Ordinario <input type="checkbox"/> Por Contrato <input type="checkbox"/> Suplencia o Interino <input type="checkbox"/> Período probatorio <input type="checkbox"/> Compensación por Servicio de Seguridad	<input type="checkbox"/> Reingreso <input type="checkbox"/> Reclasif. / Designación <input type="checkbox"/> Aumento de Sueldo <input type="checkbox"/> Traslado / Promoción <input type="checkbox"/> Traslado Provisional <input type="checkbox"/> Superior Inmediato <input type="checkbox"/> Horario Laboral Ascenso: <input type="checkbox"/> Por Designación <input type="checkbox"/> Por Concurso	<input type="checkbox"/> Vacaciones <input type="checkbox"/> Licencias <input type="checkbox"/> Sin sueldo Con Sueldo: <input type="checkbox"/> Por enfermedad <input type="checkbox"/> Para Cuidar cónyuges, padres o hijos <input type="checkbox"/> Por maternidad <input type="checkbox"/> Por estudios <input type="checkbox"/> Especial	<input type="checkbox"/> Renuncia <input type="checkbox"/> Jubilación <input type="checkbox"/> Terminación de contrato <input type="checkbox"/> Supresión de cargo <input type="checkbox"/> Abandono de cargo <input checked="" type="checkbox"/> Destitución <input type="checkbox"/> Fallecimiento <input type="checkbox"/> Invalidez	<input type="checkbox"/> Descuentos <input type="checkbox"/> Amonestación escrita <input type="checkbox"/> Suspensión transitoria <input type="checkbox"/> Prestaciones laborales <input type="checkbox"/> Cambio de nombre <input type="checkbox"/> Otras Especifique: <hr/>

III. OBSERVACIONES

Exclusión de nómina fija por desvinculación, con efectividad al 28 de febrero del 2021, de acuerdo a comunicación DT-039 remitida por el Tesorero Nacional, Lic. Catalino Correa.

IV. APROBACION

Validado por:

Supervisor Inmediato

Enc. De Recursos Humanos

Autorizado por

Enc. Consultorio Médico (Si aplica)



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
TESORERÍA NACIONAL

DT-039
16 de febrero 2021

A la : Lic. Divina Almonte
Enc. Departamento de Recursos Humanos


Asunto : Autorización desvinculación de personal

Cortésmente, por medio de la presente le autorizamos proceder con la desvinculación de los siguientes empleados, con efectividad al 22 de febrero del 2021.

Nombre	Cargo	Cédula
Amaurys Perez Rivas	Analista De Redes y Seguridad	001-0215107-3
Geomarís Altagracia Vásquez	Secretaria	001-1263127-0
Jeimi Noemi Reynoso Martinez	Secretaria	225-0007435-0

Remitimos la presente para los fines correspondientes.

Atentamente,


Lc. Catalino Correa Hiciano
Tesorero Nacional

CC/da



CERTIFICACION

Por medio de la presente certificamos que la **SRA. JEIMI NOEMI REYNOSO MARTINEZ**, Cédula de Identidad y Electoral No. 225-0007435-0, laboró en esta Institución desde el 1 de Noviembre del 2012 hasta el 23 de Febrero del 2021, ocupando la posición de **SECRETARIA**, con un salario de RD\$35,132.21 (TREINTA Y CINCO MIL CIENTO TREINTA Y DOS PESOS 21/100) mensuales.

Hacemos de conocimiento que la Sra. Reynoso tenía pendiente 20 días de vacaciones correspondientes al año 2020.

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada, a los 24 días del mes de Febrero del año 2021.

Atentamente,

Divina Almonte A.
Lic. Divina Almonte

Enc. Departamento de Recursos Humanos

DA/ma


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
RNC.: 401-03674-6
"Avanzamos para ti"

Santo Domingo, D.N.
11 de marzo de 2021

No.: 0011105

A: Señor
Julio Arturo Adames
Encargado de Recursos Humanos de la Tesorería Nacional
Su Despacho.

Asunto: **Remisión Cálculo de Beneficios Laborales.**

Anexo: Cálculo No. 26340-26303-26306-26314-26330/2021.

Remitimos, muy cortésmente, los cálculos correspondientes a la solicitud de pago a favor de los señores **Lucía Emilia Fatule Chuan, Rashel Lisbeth Talens Lizardo, Jeimi Noemí Reynoso Martínez, Geomaris Altagracia Vásquez Aquino y Amaurys Pérez Rivas** ex empleados de esa institución.

Conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley Núm. 41-08 de Función Pública del 16 de enero del 2008, "los titulares de los órganos o entidades de la administración pública tendrán un plazo de quince (15) días para tramitar el pago de dichas sumas". En caso de que exista diferencia en los montos, los documentos deberán ser devueltos al MAP, con las observaciones correspondientes, a los fines de rectificación.

Los pagos de prestaciones económicas a los funcionarios y servidores públicos de estatuto simplificado, serán efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días a partir del inicio del trámite (Art. 63 de la Ley 41-08), para su conocimiento y fines de lugar.

Atentamente,



Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública


CT/MCH/VP
DRL/Remisiones, abril, 2021



Handwritten note: 62 15/04/2021

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES	FO DRL-001
		Version: 02

RNC.: 401-03674-6

Cédula	: 001-1263127-0	Número	: 26314-2021
Nombre	: GEOMARIS ALTAGRACIA	Tiempo Laboró	: 8 Años Interrumpidos
Apellido	: VASQUEZ AQUINO	Motivo	: Destitución
Fecha de Nacimiento	: 18/8/1977	Fecha de Salida	: 26/2/2021
Sexo	: Femenino	Fecha de Reclamación	: 26/2/2021
Cargo	: SECRETARIA	Sueldo	: \$52,900.00
Departamento	: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE FONDOS		
Institución	: Tesorería Nacional de la República Dominicana		

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

Descripción	Tiempo	Monto
Indemnización (Ley 41-08) Art. 60 y 98 Ley No. 41-08 y el Art. 138 del Reglamento No. 523-09	8 Años	423,200.00
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	20 Días	48,823.26
Total General		RD\$472,023.26

Nota: Cálculos realizados en base a datos y/o documentos presentados por la parte interesada, por lo cual, las cifras definitivas están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 26 días del mes de Febrero, del año Dos Mil Veinte y Un (2021).



Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública




Dra. Mariza de la Cruz Hernández
Directora de la Dirección de Relaciones Laborales

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP



Acción de Personal

F-TN-DRHH-04

Versión: 01

Número de Identificación	028
Fecha de Elaboración	25/02/2021
Fecha de Efectividad	28/02/2021

Nombre y Apellido Empleado(a)		GEOMARIS ALTAGRACIA VASQUEZ AQUINO			
Cédula de Identidad	001-1263127-0	Fecha de Nacimiento	18/08/1977		
Estado Civil	SOLTERO(A)	Nivel Académico	LIC. ADM. DE MERCADOS		
Cargo Actual o Rango	SECRETARIA				
Sueldo Actual	RD\$52,900.00	Fecha de Ingreso	07/09/2012	No. Carnet	1563
Unidad Administrativa	DIRECCION DE ADMINISTRACION DE FONDOS				
Supervisor Inmediato (Nombre, Cargo)	LIC. FERNANDO FERNANDEZ				
Servidor de Carrera	NO	Tiempo en la Adm. Pública			

II. NATURALEZA DE LA ACCION

DESIGNACIONES	CAMBIOS	LICENCIAS Y VACACIONES	SEPARACION DEL SERVICIO	DISCIPLINA Y OTRAS ACCIONES
<input type="checkbox"/> Ordinario <input type="checkbox"/> Por Contrato <input type="checkbox"/> Suplencia o Interino <input type="checkbox"/> Periodo probatorio <input type="checkbox"/> Compensación por Servicio de Seguridad	<input type="checkbox"/> Reingreso <input type="checkbox"/> Reclasif. / Designación <input type="checkbox"/> Aumento de Sueldo <input type="checkbox"/> Traslado / Promoción <input type="checkbox"/> Traslado Provisional <input type="checkbox"/> Superior Inmediato <input type="checkbox"/> Horario Laboral Ascenso: <input type="checkbox"/> Por Designación <input type="checkbox"/> Por Concurso	<input type="checkbox"/> Vacaciones <input type="checkbox"/> Licencias <input type="checkbox"/> Sin sueldo Con Sueldo: <input type="checkbox"/> Por enfermedad <input type="checkbox"/> Para Cuidar cónyuges, padres o hijos <input type="checkbox"/> Por maternidad <input type="checkbox"/> Por estudios <input type="checkbox"/> Especial	<input type="checkbox"/> Renuncia <input type="checkbox"/> Jubilación <input type="checkbox"/> Terminación de contrato <input type="checkbox"/> Supresión de cargo <input type="checkbox"/> Abandono de cargo <input checked="" type="checkbox"/> Destitución <input type="checkbox"/> Fallecimiento <input type="checkbox"/> Invalidez	<input type="checkbox"/> Descuentos <input type="checkbox"/> Amonestación escrita <input type="checkbox"/> Suspensión transitoria <input type="checkbox"/> Prestaciones laborales <input type="checkbox"/> Cambio de nombre <input type="checkbox"/> Otras Especifique: _____

III. OBSERVACIONES

Exclusión de nómina fija por desvinculación, con efectividad al 28 de febrero del 2021, de acuerdo a comunicación DT-039 remitida por el Tesorero Nacional, Lic. Catalino Correa.

IV. APROBACION

Validado por: Supervisor Inmediato Enc. Consultorio Médico (Si aplica)	Autorizado por: Enc. De Recursos Humanos	 Tesorero Nacional
--	---	---------------------------


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
TESORERÍA NACIONAL

DT-039
16 de febrero 2021

A la : Lic. Divina Almonte
Enc. Departamento de Recursos Humanos

Asunto : Autorización desvinculación de personal

Cortésmente, por medio de la presente le autorizamos proceder con la desvinculación de los siguientes empleados, con efectividad al 22 de febrero del 2021.

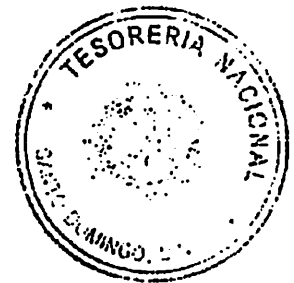
Nombre	Cargo	Cédula
Amaurys Perez Rivas	Analista De Redes y Seguridad	001-0215107-3
Geomaris Altagracia Vásquez	Secretaria	001-1263127-0
Jeimi Noemi Reynoso Martinez	Secretaria	225-0007435-0

Remitimos la presente para los fines correspondientes.

Atentamente,


Lic. Catalino Correa Hiciano
Tesorero Nacional

CC/da



CERTIFICACION

Por medio de la presente certificamos que la **SRA. GEOMARIS ALTAGRACIA VASQUEZ AQUINO**, Cédula de Identidad y Electoral No. 001-1263127-0, laboró en esta Institución desde el 7 de Septiembre del 2012 hasta el 23 de Febrero del 2021, ocupando la posición de **SECRETARIA**, con un salario de RD\$52,900.00 (CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS PESOS 00/100) mensuales.

Hacemos de conocimiento que la Sra. Vasquez tenía pendiente 20 días de vacaciones correspondientes al año 2020.

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada, a los 24 días del mes de Febrero del año 2021.

Atentamente,



Tesorería Nacional
Departamento de Recursos Humanos
Santo Domingo, D.R.
Divina Almonte A.
Lic. Divina Almonte

Enc. Departamento de Recursos Humanos

DA/ma

JUNTA CENTRAL ELECTORAL
 CEDULA DE IDENTIDAD Y ELECTORAL
 001-1263127-0
 18-AGO-1977
 SANTO DOMINGO, D.N.
 ESTUDIANTE
 NINGUNAS
 SERIAS PARTICULARES

REPUBLICA DOMINICANA

2006

BUENA VISTA I DISTRITO NACIONAL




CEDULA ANTERIOR 621548 SERIE 001 001-1263127-0
 COLEGIO ELECTORAL 1344B
 UBICACION DEL COLEGIO
 ESCUELA PRIMARIA RURAL
 PARAJE SANTA CRUZ KLM 9

MUNC.	OFC.	LIBRO	FOLIO	ACTA	AÑO
001	01	0396	155	01761	1977

DISTRITO NACIONAL
 SANTA CRUZ

PRESIDENTE J.C.E. *[Signature]*

8 00 00000





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
RNC.: 401-03674-6
"Avanzamos para ti"

Santo Domingo, D.N.
11 de marzo de 2021

No.: 0011105

A: Señor
Julio Arturo Adames
Encargado de Recursos Humanos de la Tesorería Nacional
Su Despacho.

Asunto: **Remisión Cálculo de Beneficios Laborales.**

Anexo: Cálculo No. 26340-26303-26306-26314-26330/2021.

Remitimos, muy cortésmente, los cálculos correspondientes a la solicitud de pago a favor de los señores **Lucía Emilia Fatule Chuan, Rashel Lisbeth Talens Lizardo, Jeimi Noemí Reynoso Martínez, Geomaris Altagracia Vásquez Aquino y Amaurys Pérez Rivas** ex empleados de esa institución.

Conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley Núm. 41-08 de Función Pública del 16 de enero del 2008, "los titulares de los órganos o entidades de la administración pública tendrán un plazo de quince (15) días para tramitar el pago de dichas sumas". En caso de que exista diferencia en los montos, los documentos deberán ser devueltos al MAP, con las observaciones correspondientes, a los fines de rectificación.

Los pagos de prestaciones económicas a los funcionarios y servidores públicos de estatuto simplificado, serán efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días a partir del inicio del trámite (Art. 63 de la Ley 41-08), para su conocimiento y fines de lugar.

Atentamente,



Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública

CT/MCH/JP
RRL/Remisiones, abril, 2021



62
15/04/2021



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES

FO DRL-001

Version: 02

RNC.: 401-03674-6

Cédula	: 001-0526464-2	Número	: 26340-2021
Nombre	: LUCIA EMILIA	Tiempo Laboró	: 6 Años y 11 meses
Apellido	: FATULE CHUAN	Motivo	: Destitución
Fecha de Nacimiento	: 13/12/1963	Fecha de Salida	: 26/2/2021
Sexo	: Femenino	Fecha de Reclamación	: 26/2/2021
Cargo	: SECRETARIA EJECUTIVA	Sueldo	: \$52,900.00
Departamento	: DESPACHO DEL TESORERO NACIONAL		
Institución	: Tesorería Nacional de la República Dominicana		

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

Descripción	Tiempo	Monto
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	59 Días	144,028.61
Total General		RD\$144,028.61

Nota: Cálculos realizados en base a datos y/o documentos presentados por la parte interesada, por lo cual, las cifras definitivas están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 26 días del mes de Febrero, del año Dos Mil Veinte y Un (2021).

Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública



Dra. Mariza de la Cruz Hernández
Directora de la Dirección de Relaciones Laborales

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP



Acción de Personal

F-TN-DRHH-04

Versión: 01

Número de Identificación	019
Fecha de Elaboración	19/02/2021
Fecha de Efectividad	28/02/2021

Nombre y Apellido Empleado(a)		LUCIA EMILIA DE LA ALTAGRACIA FATULE CHUAN			
Cédula de Identidad	001-0526464-2	Fecha de Nacimiento	13/12/1963		
Estado Civil	SOLTERO(A)	Nivel Académico	ADM. DE EMPRESAS		
Cargo Actual o Rango	SECRETARIA EJECUTIVA				
Sueldo Actual	RD\$52,900.00	Fecha de Ingreso	01/03/2014	No. Carnet	1651
Unidad Administrativa	DIRECCIÓN DE NORMAS Y ATENCIÓN A LAS TESORERIAS INSTITUCIONALES				
Supervisor Inmediato (Nombre, Cargo)	LIC. ANGEL ESTRADA MENDEZ				
Servidor de Carrera	NO	Tiempo en la Adm. Pública			

II. NATURALEZA DE LA ACCION

DESIGNACIONES	CAMBIOS	LICENCIAS Y VACACIONES	SEPARACION DEL SERVICIO	DISCIPLINA Y OTRAS ACCIONES
<input type="checkbox"/> Ordinario <input type="checkbox"/> Por Contrato <input type="checkbox"/> Suplencia o Interino <input type="checkbox"/> Periodo probatorio <input type="checkbox"/> Compensación por Servicio de Seguridad	<input type="checkbox"/> Reingreso <input type="checkbox"/> Reclasif. / Designación <input type="checkbox"/> Aumento de Sueldo <input type="checkbox"/> Traslado / Promoción <input type="checkbox"/> Traslado Provisional <input type="checkbox"/> Superior Inmediato <input type="checkbox"/> Horario Laboral Ascenso: <input type="checkbox"/> Por Designación <input type="checkbox"/> Por Concurso	<input type="checkbox"/> Vacaciones <input type="checkbox"/> Licencias <input type="checkbox"/> Sin sueldo Con Sueldo: <input type="checkbox"/> Por enfermedad <input type="checkbox"/> Para Cuidar cónyuges, padres o hijos <input type="checkbox"/> Por maternidad <input type="checkbox"/> Por estudios <input type="checkbox"/> Especial	<input type="checkbox"/> Renuncia <input type="checkbox"/> Jubilación <input type="checkbox"/> Terminación de contrato <input type="checkbox"/> Supresión de cargo <input type="checkbox"/> Abandono de cargo <input checked="" type="checkbox"/> Destitución <input type="checkbox"/> Fallecimiento <input type="checkbox"/> Invalidez	<input type="checkbox"/> Descuentos <input type="checkbox"/> Amonestación escrita <input type="checkbox"/> Suspensión transitoria <input type="checkbox"/> Prestaciones laborales <input type="checkbox"/> Cambio de nombre <input type="checkbox"/> Otras Especifique: <hr/>

III. OBSERVACIONES

Exclusión de nómina fija por desvinculación, con efectividad al 28 de febrero del 2021, de acuerdo a comunicación DT-033 remitida por el Tesorero Nacional, Lic. Catalino Correa.

IV. APROBACION

Validado por:


 Supervisor Inmediato


 Enc. De Recursos Humanos

 Enc. Consultorio Médico (Si aplica)

Autorizado por


 Tesorero Nacional




GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
TESORERÍA NACIONAL

DT-033
10 de febrero 2021

A la **: Lic. Divina Almonte**
Enc. Departamento de Recursos Humanos

Asunto **: Autorización desvinculación de personal**

Cortésmente, por medio de la presente le autorizamos proceder con la desvinculación de los siguientes empleados, con efectividad al 10 de febrero del 2021.

Nombre	Cargo	Cédula
Lucia Emilia De la Altagracia	Secretaria Ejecutiva	001-0526464-2
Rashel Lisbeth Taléns Lizardo	Analista De Cuentas Uepex	223-0103960-2

Remitimos la presente para los fines correspondientes.

Atentamente,


Lic. Catalino Correa Hiciano
Tesorero Nacional

CC/da




CERTIFICACION

Por medio de la presente certificamos que la **SRA. LUCIA EMILIA DE LA ALTAGRACIA FATULE CHUAN**, Cédula de Identidad y Electoral No. 001-0526464-2, laboró en esta Institución desde el 1 de Marzo del 2014 hasta el 17 de Febrero del 2021, ocupando la posición de **SECRETARIA EJECUTIVA**, con un salario de RD\$52,900.00 (CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS PESOS 00/100) mensuales.

Hacemos de conocimiento que la Sra. Fatule tenía pendiente 30 días de vacaciones correspondientes al año 2020 y 29 días de vacaciones correspondientes al año 2021.

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada, a los 14 días del mes de Abril del año 2021.

Atentamente,



Tesorería Nacional
Departamento de Recursos Humanos

Julio Arturo Adames Roa
Enc. Departamento de Recursos Humanos

JA/ma



República Dominicana
Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo
Santo Domingo D.N.

"Año de la Superación del Analfabetismo"

0333

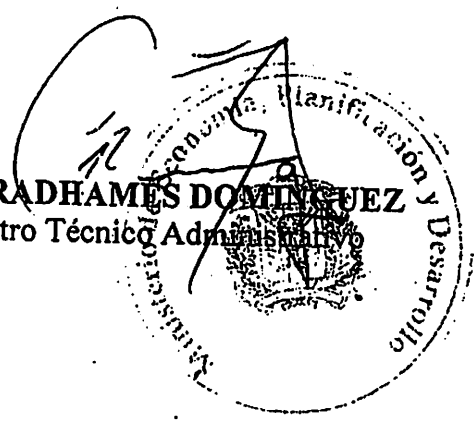
20 FEB 2014

CERTIFICACION

Por este medio, se hace constar que la Sra. **LUCIA EMILIA DE LA A FATULE CHUAN**, cédula de identidad y electoral No.001-0526464-2, laboró en la Oficina nacional de Planificación (ONAPLAN), durante dos períodos comprendidos; desde el día 10 del mes de noviembre del año 1983 hasta el día 30 del mes de junio del año 1985 y desde el día 10 del mes de octubre del año 2001 hasta el día 01 del mes de abril del año 2010, siendo su último cargo de **Secretaria en la Oficina Nacional**, devengando un salario mensual de RD\$ 30,647.50 (TREINTA MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS CON 50/100).

La presente certificación se expide a solicitud de la parte interesada, en Santo Domingo, República Dominicana, a los 19 días del mes de febrero del año 2014.

TEOFILO RADHAMES DOMÍNGUEZ
Viceministro Técnico Administrativo



TRD/BF
ld

COMUNIDAD CENTRAL ELECTORAL
CEDELA DE IDENTIDAD Y ELECTORAL
001-0526464-2

13 DIC 1963 F **SOLTERA**
FECHA DE NACIMIENTO SEXO ESTADO CIVIL

SANTO DOMINGO, R.D. E **A+**
LUGAR DE NACIMIENTO PIEL SANGRE

EMPLEADO (A) PUBLICO **2012**
OCCUPACION

NINGUNAS
SEÑAS PARTICULARES

NACIONALIDAD: DOMINICANA

LUCIA EMILIA DE LA ALTAGRACIA
FATULE CHUAN

C/PRESIDENTE VASQUEZ Casa 122

OZAMA (ENS. OZAMA, ENS. ALMA ROSA) SANTO DOMINGO ESTE

REPUBLICA DOMINICANA

CEDULA ANTERIOR 328203 SERIE 001 **001-0526464-2**
 COLEGIO ELECTORAL 0982
 UBICACION DEL COLEGIO COLEGIO PURISIMA CONCEPCION SANTO DOMINGO ESTE
 C/AV. MARRERO ARISTY 89 Ozama (Ens. Ozama, Ens. Alma Rosa)

MARC DO1 CFC USRO FOLIO ACTA ANO
 01 187 34 33 1984



DR ROBERTO ROSARIO MARQUEZ
 Presidente J.C.E. *R. Rosal*
 E 12757544




GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
RNC.: 401-03674-6
"Avanzamos para ti"

Santo Domingo, D.N.
11 de marzo de 2021

No.: 0011105

A: Señor
Julio Arturo Adames
Encargado de Recursos Humanos de la Tesorería Nacional
Su Despacho.

Asunto: **Remisión Cálculo de Beneficios Laborales.**

Anexo: Cálculo No. 26340-26303-26306-26314-26330/2021.

Remitimos, muy cortésmente, los cálculos correspondientes a la solicitud de pago a favor de los señores **Lucía Emilia Fatule Chuan, Rashel Lisbeth Talens Lizardo, Jeimi Noemí Reynoso Martínez, Geomaris Altagracia Vásquez Aquino y Amaurys Pérez Rivas** ex empleados de esa institución.

Conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley Núm. 41-08 de Función Pública del 16 de enero del 2008, "los titulares de los órganos o entidades de la administración pública tendrán un plazo de quince (15) días para tramitar el pago de dichas sumas". En caso de que exista diferencia en los montos, los documentos deberán ser devueltos al MAP, con las observaciones correspondientes, a los fines de rectificación.

Los pagos de prestaciones económicas a los funcionarios y servidores públicos de estatuto simplificado, serán efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días a partir del inicio del trámite (Art. 63 de la Ley 41-08), para su conocimiento y fines de lugar.

Atentamente,



Carolina Torrens

Viceministra de Función Pública




DRL/Remisiones, abril, 2021

62
15/04/2021



Gobierno de la
República Dominicana
Administración Pública

CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES

FO DRL-001

Version: 02

RNC.: 401-03674-6

Cédula	: 223-0103960-2	Número	: 26303-2021
Nombre	: RASHEL LISBETH	Tiempo Laboró	: 6 Años y 10 meses
Apellido	: TALENS LIZARDO	Motivo	: Destitución
Fecha de Nacimiento	: 7/1/1991	Fecha de Salida	: 26/2/2021
Sexo	: Femenino	Fecha de Reclamación	: 26/2/2021
Cargo	: ANALISTA DE CUENTAS UEPEX	Sueldo	: \$63,250.00
Departamento	: DIR. ADMINISTRACION DE CUENTAS Y REGISTRO FINANCIERO		
Institución	: Tesorería Nacional de la República Dominicana		

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

Descripción	Tiempo	Monto
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	38 Días	110,913.71
Total General		RD\$110,913.71

Nota: Cálculos realizados en base a datos y/o documentos presentados por la parte interesada, por lo cual, las cifras definitivas están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 26 días del mes de Febrero, del año Dos Mil Veinte y Un (2021).

Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública



Dra. Mariza de la Cruz Hernández
Directora de la Dirección de Relaciones Laborales

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP



Acción de Personal

F-TN-DRHH-04

Versión: 01

Número de Identificación	020
Fecha de Elaboración	19/02/2021
Fecha de Efectividad	28/02/2021

Nombre y Apellido Empleado(a)		RASHEL LISBETH TALENS LIZARDO			
Cédula de Identidad	223-0103960-2	Fecha de Nacimiento	07/01/1991		
Estado Civil	SOLTERO(A)	Nivel Académico	LIC. ADM DE EMPRESAS		
Cargo Actual o Rango	ANALISTA DE CUENTAS UEPEX				
Sueldo Actual	RDS\$63,250.00	Fecha de Ingreso	01/04/2014	No. Carnet	1653
Unidad Administrativa	DIRECCIÓN DE ADM. CUENTAS Y REG. FINANCIERO				
Supervisor Inmediato (Nombre, Cargo)	SR. RAFAEL VENTURA				
Servidor de Carrera	NO	Tiempo en la Adm. Pública			

II. NATURALEZA DE LA ACCION

DESIGNACIONES	CAMBIOS	LICENCIAS Y VACACIONES	SEPARACION DEL SERVICIO	DISCIPLINA Y OTRAS ACCIONES
<input type="checkbox"/> Ordinario <input type="checkbox"/> Por Contrato <input type="checkbox"/> Suplencia o Interino <input type="checkbox"/> Período probatorio <input type="checkbox"/> Compensación por Servicio de Seguridad	<input type="checkbox"/> Reingreso <input type="checkbox"/> Reclasif. / Designación <input type="checkbox"/> Aumento de Sueldo <input type="checkbox"/> Traslado / Promoción <input type="checkbox"/> Traslado Provisional <input type="checkbox"/> Superior Inmediato <input type="checkbox"/> Horario Laboral Ascenso: <input type="checkbox"/> Por Designación <input type="checkbox"/> Por Concurso	<input type="checkbox"/> Vacaciones <input type="checkbox"/> Licencias <input type="checkbox"/> Sin sueldo Con Sueldo: <input type="checkbox"/> Por enfermedad <input type="checkbox"/> Para Cuidar cónyuges, padres o hijos <input type="checkbox"/> Por maternidad <input type="checkbox"/> Por estudios <input type="checkbox"/> Especial	<input type="checkbox"/> Renuncia <input type="checkbox"/> Jubilación <input type="checkbox"/> Terminación de contrato <input type="checkbox"/> Supresión de cargo <input type="checkbox"/> Abandono de cargo <input checked="" type="checkbox"/> Destitución <input type="checkbox"/> Fallecimiento <input type="checkbox"/> Invalidez	<input type="checkbox"/> Descuentos <input type="checkbox"/> Amonestación escrita <input type="checkbox"/> Suspensión transitoria <input type="checkbox"/> Prestaciones laborales <input type="checkbox"/> Cambio de nombre <input type="checkbox"/> Otras Especifique: _____

III. OBSERVACIONES

Exclusión de nómina fija por desvinculación, con efectividad al 28 de febrero del 2021, de acuerdo a comunicación DT-033 remitida por el Tesorero Nacional, Lic. Catalino Correa.

IV. APROBACION

Validado por: Supervisor Inmediato	Autorizado por: Enc. De Recursos Humanos
Enc. Consultorio Médico (Si aplica)	




GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
TESORERÍA NACIONAL

DT-033
10 de febrero 2021

A la : Lic. Divina Almonte
Enc. Departamento de Recursos Humanos

Asunto : Autorización desvinculación de personal

Cortésmente, por medio de la presente le autorizamos proceder con la desvinculación de los siguientes empleados, con efectividad al 10 de febrero del 2021.

Nombre	Cargo	Cédula
Lucia Emilia De la Altagracia	Secretaria Ejecutiva	001-0526464-2
Rashel Lisbeth Talens Lizardo	Analista De Cuentas Depex	223-0103960-2

Remitimos la presente para los fines correspondientes.

Atentamente,


Lic. Catalino Correa Miciano
Tesorero Nacional

CC/da



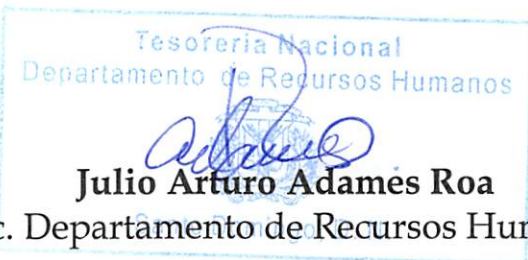
CERTIFICACION

Por medio de la presente certificamos que la **SRA. RASHEL LISBETH TALENS LIZARDO**, Cédula de Identidad y Electoral No. 223-0103960-2, laboró en esta Institución desde el 1 de Abril del 2014 hasta el 17 de Febrero del 2021, ocupando la posición de **ANALISTA DE CUENTAS UEPEX**, con un salario de RD\$63,250.00 (SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS 00/100) mensuales.

Hacemos de conocimiento que la Sra. Talens tenía pendiente 20 días de vacaciones correspondientes al año 2020 y 18 días de vacaciones correspondientes al año 2021.

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada, a los 14 días del mes de Abril del año 2021.

Atentamente,



Tesorería Nacional
Departamento de Recursos Humanos
Julio Arturo Adames Roa
Enc. Departamento de Recursos Humanos

JA/ma


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
RNC.: 401-03674-6
"Avanzamos para ti"

Santo Domingo, D.N.
11 de marzo de 2021

No.: 0011105

A: Señor
Julio Arturo Adames
Encargado de Recursos Humanos de la Tesorería Nacional
Su Despacho.

Asunto: **Remisión Cálculo de Beneficios Laborales.**

Anexo: Cálculo No. 26340-26303-26306-26314-26330/2021.

Remitimos, muy cortésmente, los cálculos correspondientes a la solicitud de pago a favor de los señores **Lucía Emilia Fatule Chuan, Rashel Lisbeth Talens Lizardo, Jeimi Noemí Reynoso Martínez, Geomaris Altagracia Vásquez Aquino y Amaurys Pérez Rivas** ex empleados de esa institución.

Conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley Núm. 41-08 de Función Pública del 16 de enero del 2008, "los titulares de los órganos o entidades de la administración pública tendrán un plazo de quince (15) días para tramitar el pago de dichas sumas". En caso de que exista diferencia en los montos, los documentos deberán ser devueltos al MAP, con las observaciones correspondientes, a los fines de rectificación.

Los pagos de prestaciones económicas a los funcionarios y servidores públicos de estatuto simplificado, serán efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días a partir del inicio del trámite (Art. 63 de la Ley 41-08), para su conocimiento y fines de lugar.

Atentamente,



Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública




DRL/Remisiones, abril, 2021

Handwritten: 15/04/2021

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES	FO DRL-001
		Version: 02

RNC.: 401-03674-6

Cédula	: 001-0215107-3	Número	: 26330-2021
Nombre	: AMAURYS	Tiempo Laboró	: 7 Años y 11 meses
Apellido	: PEREZ RIVAS	Motivo	: Destitución
Fecha de Nacimiento	: 15/8/1972	Fecha de Salida	: 26/2/2021
Sexo	: Femenino	Fecha de Reclamación	: 26/2/2021
Cargo	: Analista de Redes	Sueldo	: \$59,512.50
Departamento	: DEPTO.TECNOLOGIA DE LA INFORMACION		
Institución	: Tesorería Nacional de la República Dominicana		

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

Descripción	Tiempo	Monto
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	22 Días	60,418.78
Total General		RD\$60,418.78

Nota: Cálculos realizados en base a datos y/o documentos presentados por la parte interesada, por lo cual, las cifras definitivas están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 26 días del mes de Febrero, del año Dos Mil Veinte y Un (2021).



Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública




Dra. Mariza de la Cruz Hernández
Directora de la Dirección de Relaciones Laborales

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP



Acción de Personal

F-TN-DRHH-04

Versión: 01

Número de Identificación	029
Fecha de Elaboración	25/02/2021
Fecha de Efectividad	28/02/2021

Nombre y Apellido Empleado(a)		AMAURYS PEREZ RIVAS			
Cédula de Identidad	001-0215107-3	Fecha de Nacimiento	15/08/1972		
Estado Civil	SOLTERO(A)	Nivel Académico	ING. EN SISTEMAS		
Cargo Actual o Rango	ANALISTA DE REDES Y SEGURIDAD				
Sueldo Actual	RD\$59,512.50	Fecha de Ingreso	11/03/2013	No. Carnet	1617
Unidad Administrativa	DEPTO. TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN				
Supervisor Inmediato (Nombre, Cargo)	ING. GUIDO DIAZ				
Servidor de Carrera	NO	Tiempo en la Adm. Pública			

II. NATURALEZA DE LA ACCION

DESIGNACIONES	CAMBIOS	LICENCIAS Y VACACIONES	SEPARACION DEL SERVICIO	DISCIPLINA Y OTRAS ACCIONES
<input type="checkbox"/> Ordinario <input type="checkbox"/> Por Contrato <input type="checkbox"/> Suplencia o Interino <input type="checkbox"/> Período probatorio <input type="checkbox"/> Compensación por Servicio de Seguridad	<input type="checkbox"/> Reingreso <input type="checkbox"/> Reclasif. / Designación <input type="checkbox"/> Aumento de Sueldo <input type="checkbox"/> Traslado / Promoción <input type="checkbox"/> Traslado Provisional <input type="checkbox"/> Superior Inmediato <input type="checkbox"/> Horario Laboral Ascenso: <input type="checkbox"/> Por Designación <input type="checkbox"/> Por Concurso	<input type="checkbox"/> Vacaciones <input type="checkbox"/> Licencias <input type="checkbox"/> Sin sueldo Con Sueldo: <input type="checkbox"/> Por enfermedad <input type="checkbox"/> Para Cuidar cónyuges, padres o hijos <input type="checkbox"/> Por maternidad <input type="checkbox"/> Por estudios <input type="checkbox"/> Especial	<input type="checkbox"/> Renuncia <input type="checkbox"/> Jubilación <input type="checkbox"/> Terminación de contrato <input type="checkbox"/> Supresión de cargo <input type="checkbox"/> Abandono de cargo <input checked="" type="checkbox"/> Destitución <input type="checkbox"/> Fallecimiento <input type="checkbox"/> Invalidez	<input type="checkbox"/> Descuentos <input type="checkbox"/> Amonestación escrita <input type="checkbox"/> Suspensión transitoria <input type="checkbox"/> Prestaciones laborales <input type="checkbox"/> Cambio de nombre <input type="checkbox"/> Otras Especifique: <hr/>

III. OBSERVACIONES

Exclusión de nómina fija por desvinculación, con efectividad al 28 de febrero del 2021, de acuerdo a comunicación DT-039 remitida por el Tesorero Nacional, Lic. Catalino Correa.

IV. APROBACION

Validado por:

Supervisor Inmediato

Enc. De Recursos Humanos

Autorizado por

Tesorero Nacional

Enc. Consultorio Médico (Si aplica)


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

TESORERÍA NACIONAL.

DT-039
16 de febrero 2021

A la : Lic. Divina Almonte
Enc. Departamento de Recursos Humanos

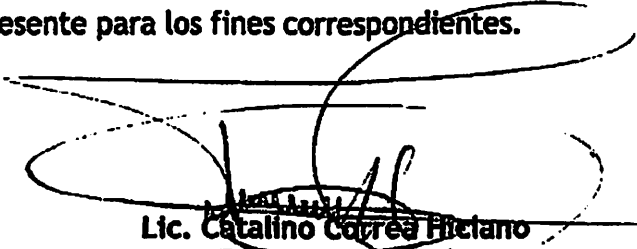
Asunto : Autorización desvinculación de personal

Cortésmente, por medio de la presente le autorizamos proceder con la desvinculación de los siguientes empleados, con efectividad al 22 de febrero del 2021.

Nombre	Cargo	Cédula
Amaurys Perez Rivas	Analista De Redes y Seguridad ?	001-0215107-37
Geomaris Altagracia Vásquez	Secretaria	001-1263127-0
Jeimi Noemi Reynoso Martinez	Secretaria	225-0007435-0

Remitimos la presente para los fines correspondientes.

Atentamente,


Lic. Catalino Correa Piclano
Tesorero Nacional

CC/da



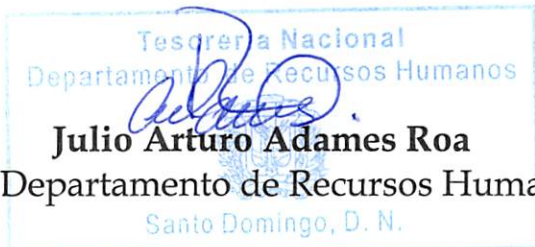
CERTIFICACION

Por medio de la presente certificamos que el **SR. AMAURYS PEREZ RIVAS**, Cédula de Identidad y Electoral No. 001-0215107-3, laboró en esta Institución desde el 11 de Marzo del 2013 hasta el 23 de Febrero del 2021, ocupando la posición de **ANALISTA DE REDES Y SEGURIDAD**, con un salario de RD\$59,512.50 (CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS DOCE PESOS 50/100) mensuales.

Hacemos de conocimiento que el Sr. Pérez tenía pendiente 3 días de vacaciones correspondientes al año 2020 y 19 días de vacaciones correspondientes al año 2021.

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada, a los 14 días del mes de Abril del año 2021.

Atentamente,



Tesorería Nacional
Departamento de Recursos Humanos
Julio Arturo Adames Roa
Enc. Departamento de Recursos Humanos
Santo Domingo, D. N.

JA/ma



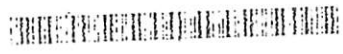
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
001-0215107-3
15-AGO-1972 M **SOLTERO**
 NACIMIENTO SEXO ESTADO CIVIL
 STO. DGO. P O+
 LUGAR NACIMIENTO PIEL SANGRE
2004
 EMPLEADO LA PRIVADO
 NINGUNAS
 BEBIDA PARTICIPANTE

REPUBLICA
DOMINICANA
AMAURYS PEREZ RIVAS
 REFORMA AGRARIA
 CIUDAD DE LOS MILLONES EL MILLON DISTRITO NACIONAL

DECLARACION 491966 SERIE 001 **001-0215107-3**
 MUNIC. OFC. LIBRO FOLIO AI TA AÑO
 001 02 0426 064 04128 1972
 INDICACION DEL COLEGIO ESCUELA PUBLICA CURSQUEYA DISTRITO NACIONAL
 PLAZA DE LA CULT./PRESA DE VALDESIA EL MILLON



PRESIDENTE
 J.C.E. *[Signature]*

 0021073

RNC.: 401-03674-6

"Avanzamos para ti"

17 de marzo del 2021

No. **0008080**

A : Señor
Catalino Correa Hiciano
Tesorero Nacional
Su Despacho.

Asunto : **Remisión Duplicado Cálculo de Beneficios Laborales**

Anexo : Cálculo No. 50588/2020

Remitido cortésmente, el cálculo correspondiente a la solicitud de pago a favor de la señora **VERONICA ALTAGRACIA SANCHEZ VALOIS**, ex empleada de esa institución.

Conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley No. 41-08 de Función Pública del 16 de enero del 2008, "los titulares de los órganos o entidades de la administración pública tendrán un plazo de quince (15) días para tramitar el pago de dichas sumas". En caso de que exista diferencia en los montos, los documentos deberán ser devueltos al MAP, con las observaciones correspondientes, a los fines de rectificación.

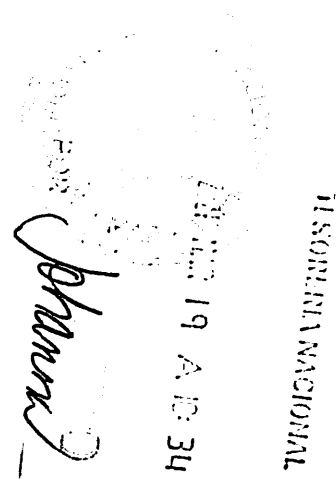
Los pagos de prestaciones económicas a los funcionarios y servidores públicos de estatuto simplificado, serán efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días a partir del inicio del trámite (artículo 63 de la Ley No. 41-08), para su conocimiento y fines de lugar.


Atentamente,


Carolina Torreón

Viceministra de Función Pública


CT/MCH/ep
DRL/Remisiones, 2021


19 A 10 34
TESORERÍA NACIONAL

 GOBIERNO DE LA REPUBLICA DOMINICANA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES	FO DRL-001
		Version: 02

RNC.: 401-03674-6


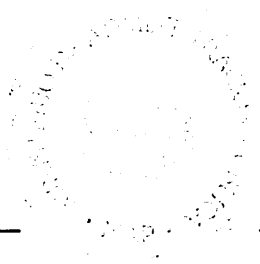
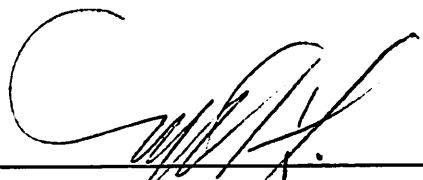
Cédula	: 402-2266541-2	Número	: 50588-2020
Nombre	: VERONICA ALTAGRACIA	Tiempo Laboró	: 3 AÑOS Y 8 MESES
Apellido	: SANCHEZ VALOIS	Motivo	: Renuncia
Fecha de Nacimiento	: 26/11/1994	Fecha de Salida	: 6/11/2020
Sexo	: Femenino	Fecha de Reclamación	: 10/11/2020
Cargo	: ANALISTA DE PLANES, PROGRAMAS Y	Sueldo	: \$47,150.00
Departamento	: DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y DESARROLLO		
Institución	: Tesorería Nacional de la República Dominicana		

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

Descripción	Tiempo	Monto
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	21 Días	45,692.20
Total General		RD\$45,692.20

Nota: Cálculos realizados en base a datos y/o documentos presentados por la parte interesada, por lo cual, las cifras definitivas están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 30 días del mes de Diciembre, del año Dos Mil Veinte (2020).

 <hr/> Carolina Torrens Viceministra de Función Pública		 <hr/> Dra. Mariza de la Cruz Hernández Directora de la Dirección de Relaciones Laborales
--	---	---

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP



Acción de Personal

F-TN-DRHH-04

Versión: 01

Número de Identificación	313
Fecha de Elaboración	03/11/2020
Fecha de Efectividad	06/11/2020

Nombre y Apellido Empleado(a)		VERONICA ALIAGRACIA SANCHEZ VALOIS			
Cédula de Identidad	402-2266541-2	Fecha de Nacimiento	26/11/1994		
Estado Civil	SOLTERO(A)	Nivel Académico	INGENIERA INDUSTRIAL		
Cargo Actual o Rango	ANALISTA DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS				
Sueldo Actual	RDS\$47,150.00	Fecha de Ingreso	01/03/2017	No. Carnet	1704
Unidad Administrativa	DEPARTAMENTO PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO				
Supervisor Inmediato (Nombre, Cargo)	ING. RAYNER CASTILLO				
Servidor de Carrera	NO	Tiempo en la Adm. Pública			

II. NATURALEZA DE LA ACCION

DESIGNACIONES	CAMBIOS	LICENCIAS Y VACACIONES	SEPARACION DEL SERVICIO	DISCIPLINA Y OTRAS ACCIONES
<input type="checkbox"/> Ordinario <input type="checkbox"/> Por Contrato <input type="checkbox"/> Suplencia o interino <input type="checkbox"/> Periodo probatorio <input type="checkbox"/> Compensación por Serv. Seguridad	<input type="checkbox"/> Reingreso <input type="checkbox"/> Reclasif./Designación <input type="checkbox"/> Aumento de Sueldo <input type="checkbox"/> Traslado / Promoción <input type="checkbox"/> Traslado Provisional <input type="checkbox"/> Supenor Inmediato <input type="checkbox"/> Horario Laboral Ascenso: <input type="checkbox"/> Por Designación <input type="checkbox"/> Por Concurso	<input type="checkbox"/> Vacaciones <input type="checkbox"/> Licencias <input type="checkbox"/> Sin sueldo Con Sueldo: <input type="checkbox"/> Por enfermedad <input type="checkbox"/> Para Cuidar conyuges, padres o hijos <input type="checkbox"/> Por maternidad <input type="checkbox"/> Por estudios <input type="checkbox"/> Especial	<input checked="" type="checkbox"/> Renuncia <input type="checkbox"/> Jubilación <input type="checkbox"/> Terminación de contrato <input type="checkbox"/> Supresión de cargo <input type="checkbox"/> Abandono de cargo <input type="checkbox"/> Destitución <input type="checkbox"/> Falta de cumplimiento <input type="checkbox"/> Invalidez	<input type="checkbox"/> Descuentos <input type="checkbox"/> Amonestación escrita <input type="checkbox"/> Suspensión transitoria <input type="checkbox"/> Prestaciones laborales <input type="checkbox"/> Cambio de nombre <input type="checkbox"/> Otras Especificas: _____

III. OBSERVACIONES

Exclusión de Nómina por renuncia, de acuerdo a comunicación suscrita por la Ing. Veronica Sánchez de fecha 30 de octubre del presente año, con efectividad al 06 de noviembre del 2020.

IV. APROBACION

Validado por:

Supervisor Inmediato

Enc. De Recursos Humanos

Autorizado por:



Enc. Consultorio Médico (Si aplica)

30 de octubre de 2020
Santo Domingo, D.N.

Al : **Lic. Catalino Correa Hiciano**
Tesorero Nacional

Vía : **Ing. Rayner Castillo**
Encargado de Planificación y Desarrollo

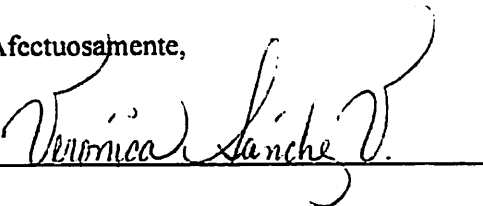
Por este medio deseo expresarle mi más sincero agradecimiento por la oportunidad brindada y la confianza extendida a mi persona para desempeñarme como *Analista de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos* a lo largo de estos más de tres años de labores ininterrumpidas en esta institución.

Me permito comunicarle que, dado a que he decidido aprovechar una nueva oportunidad para continuar con mi desarrollo y fortalecimiento a nivel profesional, hoy presento mi renuncia como servidora de esta institución, con efectividad al día 06 de Noviembre del presente año.

Resalto que siempre estaré agradecida por el excelente tratamiento recibido de parte de todo el personal, desde sus más altas autoridades hasta los de menor nivel de mando.

Con sentimientos de colaboración y estima, agradezco su comprensión y reitero siempre mi buena disposición.

Afectuosamente,



Verónica Altagracia Sánchez Valois
Cédula de Identidad y Electoral: 402-2266541-2
Código de empleado: 1704

CERTIFICACIÓN

Por medio de la presente certificamos que el **SR. VERONICA ALTAGRACIA SANCHEZ VALOIS**, Cédula de Identidad y Electoral No. 402-2266541-2, laboró en esta Institución desde el 1 de Marzo del año 2017 hasta el 6 de Noviembre del año 2020, ocupando la posición de **ANALISTA DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS**, con un salario de RD\$47,150.00 (CUARENTA Y SIETE MIL CIENTO CINCUENTA PESOS 00/100) mensuales.

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada, a los 23 días del mes de Abril del año 2021.



Lic. Lucy Belle Feliz Sánchez
Enc. Depto. de Recursos Humanos

LF/ma

