

# DIGERA

DIRECCIÓN GENERAL  
DE RIESGOS AGROPECUARIOS

## Informe de Seguimiento al Plan de Mejora CAF



Febrero / 2024

## Tabla de contenido

<b>Reporte de Avance al Plan de Mejora basado en la Autoevaluación CAF .....</b>	<b>3</b>
Criterio 1. Liderazgo .....	3
Subcriterio 1.2. Gestionar la Organización .....	3
<b>Criterio 2. Estrategia y Planificación .....</b>	<b>4</b>
Subcriterio 2.2 Elaborar la estrategia y la planificación, teniendo en cuenta la información recopilada .....	4
<b>Criterio 4. Alianzas y Recursos .....</b>	<b>6</b>
Subcriterio 4.5 Gestionar la Tecnología .....	7
<b>Criterio 5. Procesos .....</b>	<b>8</b>
Subcriterio 5.1 Simplificar con regularidad los procesos .....	8
<b>Criterio 6. Resultados orientados a los ciudadanos .....</b>	<b>9</b>
Subcriterio 6.1 a. La imagen global de la organización y su reputación pública .....	9
<b>Criterio 8. Resultados en Responsabilidad Social .....</b>	<b>10</b>
Subcriterio 8.1b. La reputación de la organización como contribuyente a la sociedad	13
Subcriterio 8.2 h.: Programas de prevención de riesgos laborales .....	14
Subcriterio 8.2 Mediciones del rendimiento organizacional .....	15
<b>Criterio 9. Resultados Clave de Rendimiento .....</b>	<b>17</b>
Subcriterio 9.2. Resultados Internos. Nivel de Eficiencia .....	17

# Reporte de Avance al Plan de Mejora basado en la autoevaluación CAF

## Criterio 1. Liderazgo

### Subcriterio 1.2 Gestionar la organización, su rendimiento y su mejora continua

- **Área de mejora:** No se evidencian todos los manuales de la institución aprobados.
- **Acción de mejora:** Terminar la elaboración del Manual de Procesos
- **Tareas:**
  - Revisar las observaciones realizadas por la unidad de Gestión de Procesos del MAP.
  - Corregir las observaciones
  - Volver a enviar manual al MAP
- **Responsable:** División Planificación y Desarrollo
- **Estado de cumplimiento:** 85% con un puntaje de 70% en el SISMAP
- **Evidencias:**

EVIDENCIA	FECHA VENCIMIENTO	VERIFICADO POR	VALOR	ESTADO
<a href="#">01.3.1 Mapa de Procesos</a>	18/08/2025	Bianca Urbay	50	
<a href="#">01.3.2 Borrador o Manual Procedimientos</a>	14/09/2025	Bianca Urbay	20	

## Criterio 2. Estrategia y Planificación

### Subcriterio 2.2 Elaborar la estrategia y la planificación, teniendo en cuenta la información recopilada

- **Área de mejora:** No se evidencia la integración del grupo de interés en los proyectos institucionales
- **Acción de mejora:** Elaborar proyecto agropecuario para beneficio de los productores
- **Tareas:**
  - Encuesta de costos de producción en el campo
  - Análisis de la prima
  - Evaluación zonas de riesgos
- **Responsable:** Departamento Análisis de Riesgos
- **Estado de Cumplimiento:** 100%
- **Evidencias:**
  - Encuesta de costos

Archivo | C:/Users/Yanira.Ureña/Downloads/20231220020103.pdf

DIGERA  
DIRECCIÓN GENERAL DE  
EL SECTOR AGROPECUARIO

#Reporte

INVERSIÓN RUBRO POR TAREA

Productor *María Inés Pérez Ruiz.*

Fecha *07-07-2022*

Cédula *09-000247-6.*

Teléfono *02-549-1807.*

Provincia *Puntarenas.*

Municipio *Puerto Rico.*

Distrito municipal

Paraje o sección *Pala Vieja.*

Rubro *Distrito Unidad. 34 maclorx hembra y R-30.*

Periodicidad *12 meses.*

Total de tarea *10.5 ha.*

Rubros por tarea

Cantidad de terreno asegurado *no*

INVERSIÓN

Prep. de Tierra (Corte, Cruce y Rastra) *500.00 pesos / dos pasadas*

Limpieza de Canales *no se paga.*

Costo de semillas/Plantas por unidad *9 pesos = 157 plantas = 157 x 9 = 1413 pesos.*

Costo de semilla por tarea *151.181.00 pesos.*

Siembra *42.124.50 pesos = 157 plantas x 270 pesos.*

Aplicación de fertilizantes *354.760.00 pesos = 157 aplicaciones x 2260 pesos.*

Aplicación de herbicidas *26.772.00 pesos = 157 aplicaciones.*

Aplicación de pesticidas *8.917.00 pesos = 157 aplicaciones.*

Desyerbo *95.200.00 pesos = 157 aplicaciones x 600 pesos.*

Cosecha *2.51.350.00 pesos = 157 aplicaciones x 1600 pesos.*

Transporte interno y sereno *por pagar al comprador.*

19/11  
20

- Análisis de la prima

Rubro		Tasa de riesgo		Deducible	
		Mínima	Máximo	Mínima	Máximo
Aguacate		5.7%	6.5%	5%	15%
Arroz		6.8%	9.0%	15%	23%
Banano	14,722	8.2%	9.5%	15%	20%
Cebolla	17,049	7.0%	9.0%	20%	20%
Habichuela	3,847	5.0%	5.0%	5%	10%
Invernadero	<i>A determinar según proyecto</i>	3.0%	4.0%	5%	5%
Papa	21,569	7.0%	8.0%	5%	10%
Plátano	7,875	8.9%	9.8%	15%	20%
Yuca		4.3%	9.0%	5%	10%
Ají	11,800	6.1%	11.3%	5%	10%
Ají Chino	10,457	4.7%	8.6%	5%	10%
Ají Controlado	37,932	4.7%	8.6%	5%	10%
Ajo	36,526	8.1%	15.1%	5%	5%
Auyama		5.4%	10.0%	5%	10%
Batata	3,501	4.9%	9.1%	15%	15%
Berenjena		4.7%	8.6%	5%	10%
Brócoli	10,195	9.4%	17.5%	5%	10%
Cacao	3,611	4.7%	8.7%	5%	10%
Café		5.0%	9.3%	5%	10%
Cereza	6,379	5.3%	9.8%	5%	10%
Chinola		5.1%	9.5%	10%	25%
Coliflor	10,786	9.3%	17.3%	5%	10%
Fresa		9.1%	16.8%	5%	10%
Fresa Controlada	84,877	7.0%	13.0%	5%	10%
Guandul	2,321	4.8%	8.8%	5%	10%
Jengibre		4.7%	8.6%	5%	10%
Lechosa	12,249	8.0%	14.9%	5%	10%
Lechuga		7.0%	13.0%	5%	10%
Limón		4.9%	9.0%	5%	10%
Maíz		4.7%	8.8%	5%	10%
Mandarina		5.8%	10.8%	5%	10%
Mango		6.3%	11.6%	5%	10%
Maní		4.7%	8.6%	5%	10%
Melón		3.5%	6.5%	5%	5%
Ñame		4.7%	8.7%	5%	10%
Naranja	4,753	5.5%	10.2%	5%	10%

○ Evaluación zonas de riesgos

## CLASIFICACIÓN DE LOS NIVELES DE RIESGOS POR REGIÓN

En la República Dominicana, la Dirección General de Riesgos Agropecuarios (DIGERA) ha definido diferentes niveles de riesgos los cuales se tomaron en cuenta para el cálculo de la prima de Riesgo Pura. Es fundamental el tener claramente identificado, cuales rubros son aptos para las diferentes regiones agrícolas, lo cual va a garantizar una mayor productividad de las cosechas.

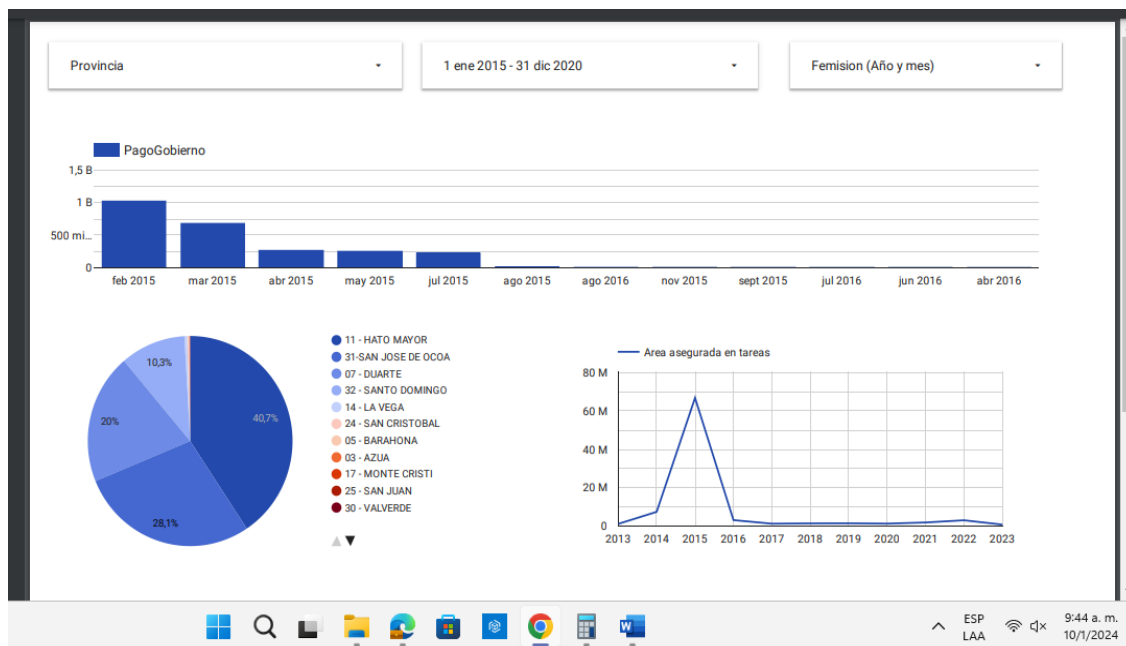
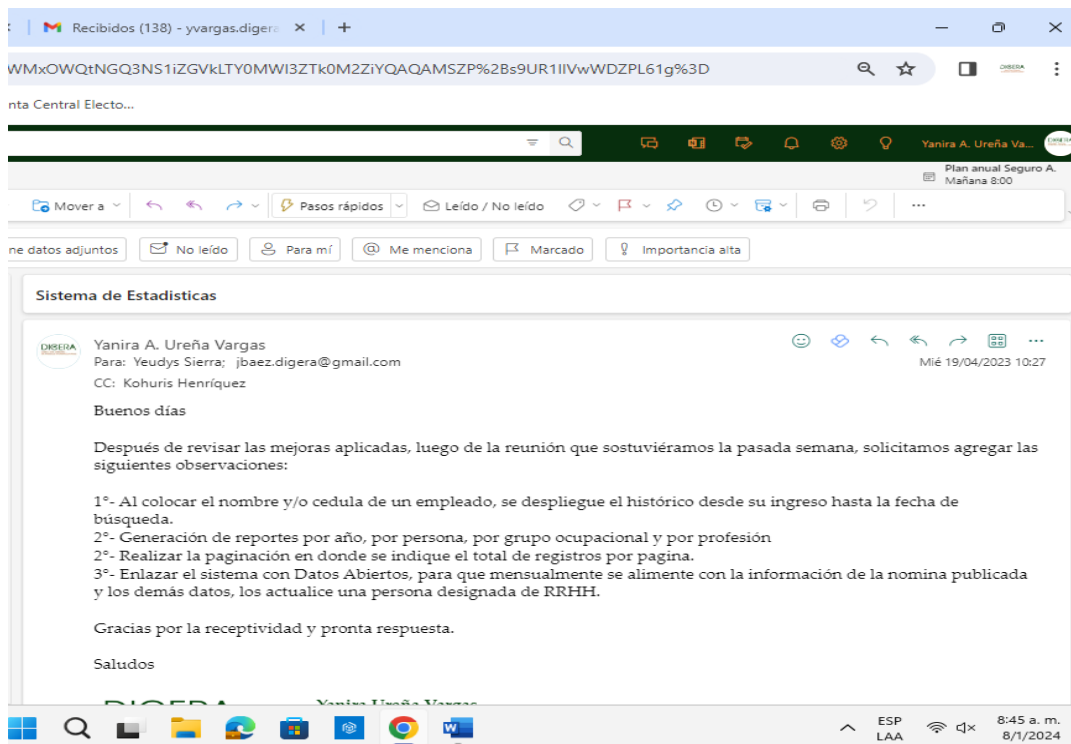
Cultivo	Riesgo Alto	Riesgo Medio	Riesgo Bajo
Arroz	Montecristi	Santiago	La Vega
	El Seibo	Dajabón	Monseñor Nouel
	Duarte (Exceptuando los Municipios: San Francisco de Macorís, Pimentel, Las Guaranas y Castillo)	Duarte (Exceptuando los Municipios: San Francisco de Macorís, Pimentel, Las Guaranas y Castillo)	Hermanas Mirabal
	Sánchez Ramírez (Municipio: Fantino)	Sánchez Ramírez (Municipio: Fantino)	San Juan
	Hato Mayor		Elías Piña
	María Trinidad Sánchez		Azua
	Monte Plata		Peravia
	Santo Domingo		
	Samaná		
	Valverde (Municipio: Laguna Salada)	Valverde (Municipio: Laguna Salada)	
	La Altagracia		
Habichuela		San Juan	Todas las provincias (excepto San Juan)
Banano	Santiago	Azua	San Juan
		La Altagracia	Otras
		Montecristi	
		Barahona	
		Valverde (Municipio: Laguna Salada)	
Plátano	Duarte (Municipio: Cenovi)	Duarte (Exceptuando el Municipio: Cenovi)	San Juan
	Azua	Sánchez Ramírez	Independencia
	Bahoruco	Santiago	
	Barahona	La Vega	
	Españat		
	Hermanas Mirabal		
	La Altagracia		
	Montecristi		
	Peravia		
	Puerto Plata		
	Samaná		
Valverde			
Aguacate			Todas las provincias
Yuca			Todas las provincias
Papa	Todas las provincias		
Cebolla	Todas las provincias		

## Criterio 4. Alianzas y Recursos

### Subcriterio 4.5 Gestionar la Tecnología

- **Área de Mejora:** no se identifica el uso de nuevas tecnologías relevantes para la organización. Implantar datos abiertos y aplicaciones de código abierto cuando resulte adecuado.
- **Acción de Mejora:** Crear sistema de estadística para uso interno y externo
- **Tareas:**
  - Diseñar aplicación
  - Realizar programación
  - Cargar data
  - Periodo de prueba
  - Puesta en producción
- **Responsable:** División de Tecnología de la Información y Comunicación
- **Estado de Cumplimiento:** 95.0%, ya se encuentra en proceso de prueba
- **Evidencias:**

The screenshot shows an email interface in a web browser. At the top, there's a navigation bar with options like 'Mover a', 'Pasos rápidos', and 'Leído / No leído'. Below that, there are buttons for 'No leído', 'Para mí', 'Me menciona', 'Marcado', and 'Importancia alta'. The main content of the email is titled 'Formato sugerido para la creación de la tabla de Nomina'. The sender is Yeadys Sierra, and the recipient is Yanira A. Ureña Vargas. The email includes an attachment named 'Formato Tabla Nomina.xlsx' (9 KB). The body of the email says: 'Muy buenos días, adjunto el formato de la tabla sugerida para la creación dicha tabla en los trabajos que venimos realizando en la aplicación de los datos estadísticos'. At the bottom, there is a signature block for Yeadys A. Sierra Pérez, Encargado, with contact information for the Dirección General de Riesgos Agropecuarios (DIGERA).



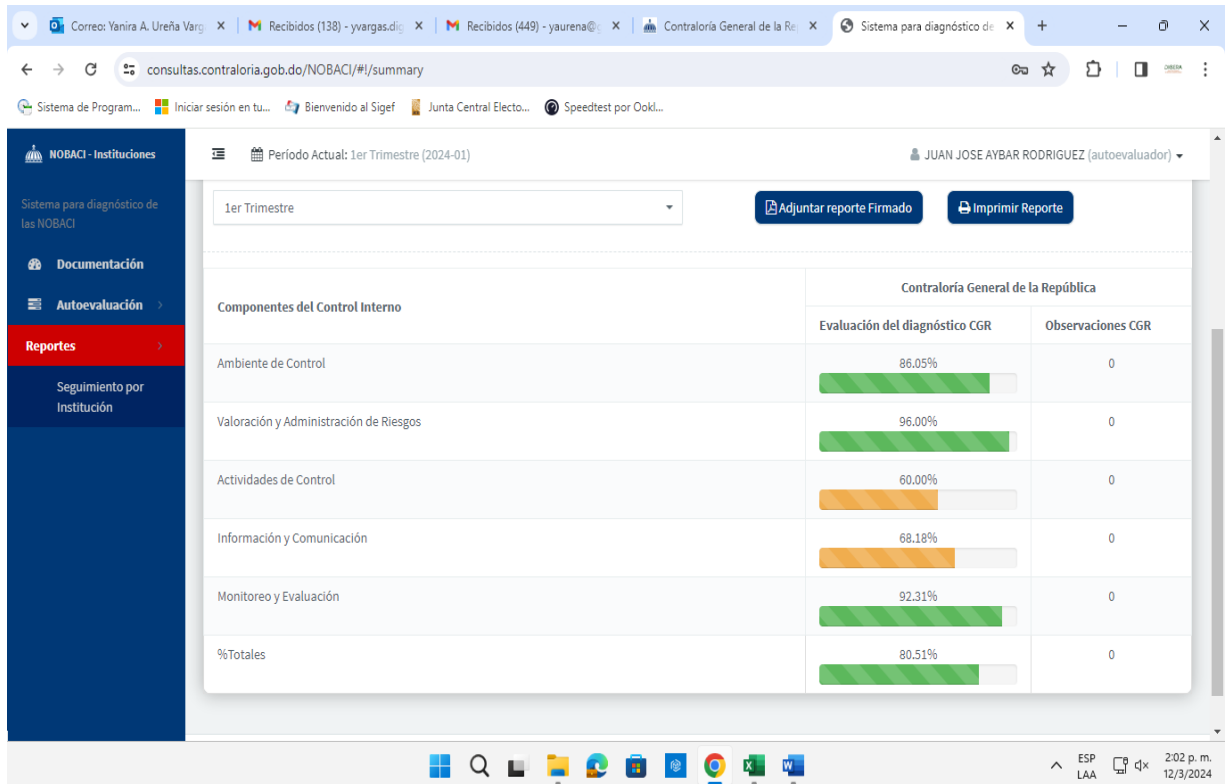
## Criterio 5. Procesos

**Subcriterio 5.1 Simplificar con regularidad los procesos, proponiendo cambios en los requisitos legales, si fuese necesario.**

- **Área de Mejora:** *No se evidencia simplificación de los procesos de forma regular*



- **Acción de Mejora:** Implementar las NOBACI
- **Tareas:**
  - Definir todas las políticas y procedimientos
  - Cargar en portal NOBACI
- **Responsable:** División Planificación y Desarrollo
- **Estado de Cumplimiento:** 80.51% de avance en la implementación
- **Evidencias:**




## Criterio 6. Resultados orientados a los ciudadanos

### Subcriterio 6.1 a. La imagen global de la organización y su reputación pública;

- **Área de Mejora:** No se evidencia el cumplimiento de los estándares de calidad
- **Acción de Mejora:** Elaborar Carta Compromiso al Ciudadano
- **Tareas:**
  - Formar comité CCC
  - Elaborar CCC
  - Lanzamiento CCC
- **Responsable:** Comité de Calidad
- **Estado de Cumplimiento:** 100.00% actividad aprobada el 3 de agosto 2023.
- **Evidencias:**

Sistema de Program... Iniciar sesión en tu... Bienvenido al Sigef Junta Central Electro...



Ranking  
Ranking EDI  
Noticias  
Informes  
Organismos  
Contactos

<a href="#">01.3.2 Borrador o Manual Procedimientos</a>	14/09/2025	Bianca Urbay	20
---	------------	--------------	----

01.4 Carta Compromiso				PUNTOS	PESO	RESULTADO	Tabla de Valoración
				100	4.27	4.27	
EVIDENCIA	FECHA VENCIMIENTO	VERIFICADO POR	VALOR	ESTADO			
<a href="#">01.4.1 Carta Compromiso</a>	31/07/2025	Carlos Mesa	100				

01.5 Transparencia en las Informaciones de Servicios y				PUNTOS	PESO	RESULTADO	Tabla de
--	--	--	--	--------	------	-----------	----------

## Criterio 8. Resultados en Responsabilidad Social

### Subcriterio 8.1b. La reputación de la organización como contribuyente a la sociedad local/regional/nacional/global

- **Área de Mejora:** No se evidencia el resultado de la medición de la reputación de la organización como contribuyente a la sociedad local
- **Acción de Mejora:** Agregar al plan social actividades de apoyo y ayuda a la comunidad
- **Tareas:**
  - Evaluar principales necesidades de la zona
  - Crear un plan de actividades a realizar
  - Realizar promoción de esas actividades.
  - Apadrinar una causa
- **Responsable:** Departamento Servicio al Productor
- **Estado de cumplimiento:** 95%
- **Evidencias:**

Como parte de la acción social realizada por la institución se encuentran:

Entrega de medicamentos de alto costo y uso continuo a productores



Fueron gestionadas prótesis para ser donadas a los agricultores necesitados





**Subcriterio 8.1 No se evidencia la transparencia y el comportamiento ético.**

- **Área de mejora:** No se evidencia el resultado de la medición de la reputación de la organización como contribuyente a la sociedad local
- **Acción de mejora:** Convertirnos en una institución que opere de forma transparente de cara al público, manteniendo altos niveles de integridad y ética.
- **Tareas:**
  - Elegir el oficial de cumplimiento.
  - Cumplir con el Código de ética
  - Transparentar las operaciones
- **Responsable:** División de Recursos Humanos
- **Estado de cumplimiento:** 90%
- **Evidencias:**



**Subcriterio 8.2 h.: Programas de prevención de riesgos laborales, peligros para la salud de los empleados públicos y prevención de accidentes de los ciudadanos/clientes**

- **Área de Mejora:** No se evidencia el apoyo a la diversidad, integración y aceptación de minorías étnicas y personas socialmente desfavorecidas
- **Acción de Mejora:** Implementar acciones de apoyo e integración de las minorías
- **Tareas:**
  - Incluir en plan de acción social
  - Promover las actividades a través de redes sociales
- **Responsable:** Departamento de Servicio y Asesoría al Productor
- **Estado de Cumplimiento:** 100%
- **Evidencias:**



## LA DIGERA, LLEVÓ A CABO JORNADA DE...

11 JULIO 25, 2023

LA DIGERA, LLEVÓ A CABO JORNADA DE AFILIACIÓN A MÁS DE 300 PRODUCTORES DE LAS YERBAS

LA DIGERA, LLEVÓ A CABO JORNADA DE

Afiliación a más de 300 productores de Las Yervas, Provincia La Vega. Agricultores,...



## JORNADA DE BIENESTAR Y SALUD...

SEPTIEMBRE 18, 2023

Bajo el acuerdo interinstitucional DIGERA-SENASA-IAD-CONAPE, se llevó diferentes actividades con el objetivo de informar a...

### Subcriterio 8.2 Mediciones del rendimiento organizacional

- **Área de mejora:** No se evidencian resultados de la medición de la responsabilidad social.
- **Acción de Mejora:** Crear controles que permitan evidenciar los avances en responsabilidad social
- **Tareas:**
  - Cumplir con las políticas definidas para el medio ambiente.
  - Realizar encuestas de satisfacción sobre las actividades realizadas
- **Responsable:** Departamento Servicio al Productor
- **Estado de cumplimiento:** 100%
- **Evidencias:**

Etiquetas de fila	Promedio	Valoración Positiva	Valoración regular	Valoración Negativa	ATRIBUTO
<b>Capacitación Técnica (Charla)</b>	<b>90.59%</b>	<b>94.98%</b>	<b>5.02%</b>	<b>0.00%</b>	<b>VALOR GENERAL</b>
¿Cómo califica usted el tiempo de prestación de este servicio?	91.76%	96.97%	3.03%	0.00%	TIEMPO
¿Cómo califica usted el trato personal? (Amabilidad)	92.73%	96.36%	3.64%	0.00%	AMABILIDAD
¿La información recibida fue acertada? (Fiabilidad)	90.79%	98.79%	1.21%	0.00%	FIABILIDAD
¿Cómo califica los conocimientos del personal que le brindo el servicio? Profesionalidad	93.33%	100.00%	0.00%	0.00%	PROFESIONALIDAD
¿Cómo califica la presentación del personal que le prestó el servicio (identificación correcta, vestimenta adecuada, apariencia física)? Elementos tangibles)	85.71%	89.01%	10.99%	0.00%	ELEMENTOS TANGIBLES
¿Cómo califica la facilidad para acceder a la prestación de este servicio? (Accesibilidad)	83.30%	79.12%	20.88%	0.00%	ACCESO
¿Como califica el material didáctico?	91.62%	94.59%	5.41%	0.00%	MATERIAL DIDACTICO
<b>Asistencia Técnica</b>	<b>86.67%</b>	<b>92.98%</b>	<b>6.14%</b>	<b>0.88%</b>	<b>VALOR GENERAL</b>
¿Cómo califica usted el tiempo de prestación de este servicio?	83.86%	89.47%	10.53%	0.00%	TIEMPO
¿Cómo califica usted el trato personal? (Amabilidad)	92.98%	100.00%	0.00%	0.00%	AMABILIDAD
¿La información recibida fue acertada? (Fiabilidad)	84.56%	92.98%	5.26%	1.75%	FIABILIDAD
¿Cómo califica los conocimientos del personal que le brindo el servicio? Profesionalidad	90.53%	100.00%	0.00%	0.00%	PROFESIONALIDAD
¿Cómo califica la presentación del personal que le prestó el servicio (identificación correcta, vestimenta adecuada, apariencia física)? Elementos tangibles)	86.67%	96.49%	1.75%	1.75%	ELEMENTOS TANGIBLES
¿Cómo califica la facilidad para acceder a la prestación de este servicio? (Accesibilidad)	81.40%	78.95%	19.30%	1.75%	ACCESO
<b>VALOR GENERAL INSTITUCIÓN</b>	<b>Promedio</b>	<b>Valoración Positiva</b>	<b>Valoración regular</b>	<b>Valoración Negativa</b>	<b>DIMENSIONES DE CALIDAD</b>
¿Cómo califica usted el tiempo de prestación de este servicio?	89.73%	95.05%	4.95%	0.00%	TIEMPO
¿Cómo califica usted el trato personal? (Amabilidad)	92.79%	97.30%	2.70%	0.00%	AMABILIDAD
¿La información recibida fue acertada? (Fiabilidad)	89.19%	97.30%	2.25%	0.45%	FIABILIDAD
¿Cómo califica los conocimientos del personal que le brindo el servicio? Profesionalidad	92.61%	100.00%	0.00%	0.00%	PROFESIONALIDAD
¿Cómo califica la presentación del personal que le prestó el servicio (identificación correcta, vestimenta adecuada, apariencia física)? Elementos tangibles)	86.08%	91.89%	7.43%	0.68%	ELEMENTOS TANGIBLES
¿Cómo califica la facilidad para acceder a la prestación de este servicio? (Accesibilidad)	82.57%	79.05%	20.27%	0.68%	ACCESO
¿Como califica el material didáctico?	91.62%	94.59%	5.41%	0.00%	MATERIAL DIDACTICO
<b>Valor General</b>	<b>89.52%</b>	<b>94.44%</b>	<b>5.33%</b>	<b>0.24%</b>	<b>VALOR GENERAL</b>



## **Criterio 9. Resultados Clave de Rendimiento**

### **Subcriterio 9.2. Resultados Internos. Nivel de Eficiencia**

- **Área de Mejora:** No se evidencian resultados de auditorías
- **Acción de Mejora:** Solicitar se realice auditoría a la CGR
- **Tareas:** Suministrar toda la documentación solicitada por la CGR
- **Responsable:** División de Contabilidad
- **Estado de Cumplimiento:** 0%
- **Evidencias:** Nos dijeron en la Contraloría General de la República que esta institución no estaba en el calendario de auditorías del periodo. Esperamos para este año 2024. Sin embargo, tenemos la evaluación de la ejecución presupuestaria del periodo.

Si promediamos el estado de avance de los nueve criterios incluidos en el plan de mejora, tenemos un resultado general de **85%**.