



Plan de Capacitación Anual  
Planificación de Recursos Humanos

Documento No.: INAP-FAC-001  
Fecha de emisión: 17/1/2019  
Fecha de revisión: 8/8/2023  
Versión: 5

Institución: Lotería Nacional  
Ministerio al que pertenece Ministerio de Hacienda  
Provincia Santo Domingo, D.N. Municipio Santo Domingo de Guzmán  
Sector  Gestión Pública  Munic  Salud  
Cuenta con aulas para la capacitación? Si  No

Fecha: 27/12/2023

No.	Departamento requirente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor: Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	Todas las áreas	Curso	Inducción a la Administración Pública Nivel I	Presencial	Responsabilidad	15	15	30	N/A	Grupo Ocupacional I, II	Primer Trimestre	INAP	\$0.00	\$0.00
2	Todas las áreas	Curso	Inducción a la Administración Pública Nivel II	Presencial	Responsabilidad	15	15	30	N/A	Grupo Ocupacional III, IV	Segundo Trimestre	INAP	\$0.00	\$0.00
3	Todas las áreas	Taller	Ética, Deberes y Derechos del Servidor Público	Presencial	Integridad-Respeto	15	15	30	N/A	Grupo Ocupacional I, II, III, IV, V	Segundo Trimestre	INAP	\$0.00	\$0.00
4	Todas las áreas	Curso	Inducción a la Administración Pública Nivel III	Presencial	Responsabilidad	15	15	30	N/A	Grupo Ocupacional V	Tercer Trimestre	INAP	\$0.00	\$0.00
5	Todas las áreas	Curso	Planificación Estratégica en la Gestión Pública	Presencial	Planificación y Organización	10	10	20	2	Grupo Ocupacional IV, V	Tercer Trimestre	INAP	\$2,170.80	\$ 43,416.00

Capacitaciones Dirigidas a Otros Proveedores

No.	Departamento requirente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor:	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	Libre Acceso a la Información, Recepción, Protocolo, Caja General	Taller	Calidad en el Servicio y Atención al Cliente-Usuario	Presencial	Pasión por el servicio al ciudadano	15	5	20	2	Grupo Ocupacional II, III	Primer Trimestre	A definir	\$0.00	\$0.00
2	Todas las áreas	Taller	Normas Básicas de Control Interno (NOBACI)	Presencial	Integridad-Respeto	15	15	30	3	Grupo Ocupacional II, III, IV	Primer Trimestre	A definir	\$0.00	\$0.00
3	Todas las áreas	Curso	Valoración y Administración de Riesgo (VAR)	Presencial	Integridad-Respeto	15	15	30	3	Grupo Ocupacional II, III, IV, V	Primer Trimestre	A definir	\$0.00	\$0.00



4	Todas las áreas	Taller	Código de Ética Institucional (CEI)	Presencial	Integridad-Respeto	30	30	60	10	Grupo Ocupacional I, II, III, IV, V	Primer Trimestre	A definir	\$0.00	\$0.00
5	Compras y Contrataciones, Dir. Planificación y Desarrollo, Dir. Tecnología, Dir. Jurídica	Taller	Compras Públicas Sostenibles (CPS)	Presencial	Eficiencia para la calidad	13	7	20	0	Grupo Ocupacional IV, V	Primer Trimestre	A definir	\$0.00	\$0.00
6	Comité de Compras y Contrataciones	Curso-Taller	Elaboración de Pliego de Condiciones y Rol de Peritos Técnicos	Presencial	Responsabilidad	10	10	20	0	Grupo Ocupacional IV, V	Primer Trimestre	A definir	\$0.00	\$0.00
7	Todas las áreas	Curso	Excel Básico	Virtual	Innovación	12	8	20	2	Grupo Ocupacional II, III	Segundo Trimestre	A definir	\$0.00	\$0.00
8	Dirección Comercial	Taller	Liderazgo Gerencial y Supervisión	Presencial	Eficiencia para la calidad	10	10	20	2	Grupo Ocupacional IV, V	Segundo Trimestre	A definir	\$0.00	\$0.00
9	Dirección Administrativa y Financiera	Diplomado	Contabilidad Gubernamental	Virtual	Compromiso con los resultados	13	7	20	2	Grupo Ocupacional IV, V	Segundo Trimestre	A definir	\$0.00	\$0.00
10	Todas las áreas	Diplomado	Ciencia de Datos	Semi presencial	Innovación	3	10	13	1	Grupo Ocupacional IV,V	Segundo Trimestre	A definir	\$15,000.00	\$ 195,000.00
11	Dirección Financiera y Recursos Humanos	Curso-Taller	Elaboración de Nómina en Entidades Gubernamentales	Presencial	Integridad-Respeto	10	10	20	2	Grupo Ocupacional IV, V	Segundo Trimestre	A definir	\$0.00	\$0.00
12	Dirección Administrativa y Financiera	Curso-Taller	Gestión antisoborno	Presencial	Integridad-Respeto	10	10	20	0	Grupo Ocupacional IV, V	Segundo Trimestre	A definir	\$0.00	\$0.00
13	Dirección de Tecnología de la Información	Curso	CompTIA A+	Semi presencial	Eficiencia para la calidad	0	7	7	0	Grupo Ocupacional III, IV	Tercer Trimestre	A definir	\$30,746.80	\$ 215,227.60
14	Todas las áreas	Charla	Ley 41-08 de Función Pública	Presencial	Responsabilidad	35	25	60	N/A	Grupo Ocupacional I, II, III, IV, V	Tercer Trimestre	A definir	\$0.00	\$0.00
15	Todas las áreas	Curso-Taller	Planificación Estratégica Efectiva	Presencial	Eficiencia para la calidad	13	7	20	0	Grupo Ocupacional V	Tercer Trimestre	A definir	\$0.00	\$0.00
16	Dirección de Tecnología de la Información	Curso	Programming in C#	Semi presencial	Eficiencia para la calidad	0	8	8	0	Grupo Ocupacional III, IV	Cuarto Trimestre	A definir	\$30,746.80	\$ 245,974.40
17	Todas las áreas	Taller	Relaciones Interpersonales en el Trabajo y Manejo de Conflictos	Presencial	Integridad-Respeto	10	10	20	2	Grupo Ocupacional I, II, III, IV, V	Cuarto Trimestre	A definir	\$0.00	\$0.00
													<b>Total:</b>	<b>\$ 699,618.00</b>


  
 Elaborado por


  
 Revisado por responsable de Recursos Humanos


  
 Aprobado por Máxima Autoridad Ejecutiva