

Fecha: 31 DE MARZO 2024

Institución: COMISIÓN NACIONAL DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA - (PROCOMPENIA)

Trimestre correspondiente: ENERO-MARZO 2024

No.	Capacitación Programada	Área Requirente	Conocimientos/ Competencias a desarrollar o fortalecer	Capacitaciones Ejecutadas	Cantidad Participantes Género Femenino	Cantidad Participantes Género Masculino	Cantidad de Participante	Costo Estimado por Participante	Costo Total	Observaciones
1	Taller Detección de Necesidades de Capacitación	Departamento de Recursos Humanos	Mejorar el rendimiento de los servidores en su puesto de trabajo.	Solicitada	3	1	4	N/A	N/A	
2	Técnico de Contabilidad	Administrativo y Financiero y Recursos Humanos	Desarrollo de Competencias de análisis y síntesis.	En proceso	2	0	2	N/A	N/A	En proceso inicio en enero termino a mediado de año.
3	Diplomado en Liderazgo Organizacional	Departamento de Recursos Humanos y depto. De Practicas Anticompetitivas	Desarrollo de Competencias y habilidades de Liderazgo.	Ejecutada	1	1	2	N/A	N/A	
4	Actualización al Módulo de Programación de la Ejecución Unidad Ejecutora en SIGEF	Administrativo y Financiero	Fortalecer la gestión de los procesos presupuestarios.	Ejecutada	0	2	2	N/A	N/A	
5	Charla virtual " Repensando las Juventudes: Nuevos valores, nuevos desafíos".	Todas las áreas	Trabajar los valores en los colaboradores.	Ejecutada	19	14	33	N/A	N/A	
6	Trabajo en Equipo	Todas las áreas	Conocer los diferentes estilos de trabajo entre los equipos en las organizaciones, identificando las disfunciones y conversión de sus debilidades en fortalezas del mismo equipo.	Ejecutada	26	17	43	N/A	N/A	
7	Taller Uso y Manejo de Extintores	Comité Mixto de Salud y Seguridad en el Trabajo (CMSST) y Brigadistas	Ser capaz de manejar adecuadamente los extintores, así como afianzar los conocimientos en materia de prevención de siniestros.	Ejecutada	7	4	11	N/A	N/A	
8	Curso Modular de Manejo Defensivo	Servicios Generales	Conocer la importancia y los beneficios de la conducción defensiva, ley de tránsito sobre la cual se rige la R. D.	Ejecutada	0	7	7	1,500.00	10,500.00	
9	Curso Sistema de Gestión Integrado ISO 9001-205, ISO 37001:2016 e ISO 37301:2021	Varios Departamentos	Desarrollar competencias necesaria par aentender los nuevos requisitos de las normas ISO.	Ejecutada	6	4	10	15,000.00	150,000.00	
10	Manejo Módulo de la Tesorería Seguridad Social	Departamento de Recursos Humanos	Adquirir los conocimientos necesarios para el majeno de la TSS.	Ejecutada	2	1	3	N/A	N/A	
11	Charla virtual " La Etica en la Administración Pública".	Departamento ADM yFinanciero, RRHH, y OAI.	Fortalecer los principios eticos	Ejecutada	5	0	5	N/A	N/A	
								<b>TOTAL</b>	<b>RD\$160,500.00</b>	



FIRMA ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS