



Informe de Avances SISMAP Gestión Pública



Institución: ONESVIE Fecha: 17/6/2024

Responsable: Leidy de la Cruz Correo Electrónico: leidy\_delacruz@onesvie.gob.do

No.	Programa de Capacitación	Mes de Ejecución	Estatus	Observaciones
1	Inducción a la Administración Pública I (Introducción a la Administración)	Marzo	Logrado	Grupo Ocupacional I/II (25 colbs.)
2	Inducción a la Administración Pública II (Introducción a la Administración)	Febrero	Logrado	Grupo Ocupacional IV (16 colbs.)
3	Inducción a la Administración Pública III (Introducción a la Administración)	Febrero	Logrado	Grupo Ocupacional IV/V (16 colb.)
4	Inteligencial Emocional	Marzo	Logrado	
5	Liderazgo Gerencial y Supervisión	Marzo	Logrado	
6	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio	Mayo	Logrado	
7	Administración del Tiempo (Manejo Efectivo del Tiempo)	Mayo	Logrado	
8	Elaboración de Pliegos y Rol de Peritos Técnicos	Mayo	En Proceso	A la espera listado calificaciones
9	Régimen Etico y Disciplinario de los Servidores Públicos	Junio	Logrado	
10	Redacción y presentación de Informes Técnicos (Redacción y Ortografía)	Junio	En Proceso	A la espera de certificados
11	Diplomado en Seguridad y Salud en el Trabajo		En Proceso	
12	Excel Avanzado Orientado a Datos	Junio	En Proceso	Actualmente cursamos Excel Básico
13	Relaciones Interpersonales en el Trabajo y Manejo de Conflictos		En Proceso	
14				
15				
16				
17				
18				
19				

<b>Cantidad Eventos formativos contenidos en el</b>
13

<b>Programas Logrados</b>
8

<b>%</b>
62

1- En la columna "Programa de Capacitación" después de seleccionar y copiar las acciones formativas pegarán, sólo los eventos formativos que están contenidos en el Plan de Capacitación.

2- En la columna "Estatus" seleccionará la opción logrado si es el caso.

3- En la columna "observación" explicar la razón de la no ejecución de la acción.