



CONSEJO DOMINICANO DE PESCA Y ACUICULTURA

INFORME DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

(En base al Modelo CAF, de Excelencia en la Gestión)

Preparado por

DIVISIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y CALIDAD EN LA GESTIÓN
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

Santo Domingo
Junio 2024

RESUMEN EJECUTIVO 3

1. ASPECTOS GENERALES 4
 - 1.1. MARCO INSTITUCIONAL. 4
 - 1.2. SÍNTESIS DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL. 7
2. RESULTADOS DEL PROCESO DE AUTOEVALUACION. 7
 - 2.1. PRINCIPALES FORTALEZAS IDENTIFICADAS. 7
 - 2.2. ÁREAS QUE IMPULSAN A LA MEJORA INSTITUCIONAL. 8
 - 2.2.1. ÁREAS DE MEJORA EN LOS CRITERIOS FACILITADORES. 9
 - 2.2.2. ÁREAS DE MEJORA EN LOS CRITERIOS DE RESULTADOS 9
3. CONCLUSIONES Y LECCIONES APRENDIDAS. 10
4. RESUMEN DE PUNTUACIONES. 10

RESUMEN EJECUTIVO

En cumplimiento del Decreto No. 211-10, que establece la aplicación del Modelo CAF (Marco Común de Evaluación), se ha llevado a cabo un proceso de autoevaluación en las organizaciones públicas. El objetivo primordial es analizar el estado actual de la institución para definir acciones de mejora que impulsen su desarrollo.

Como parte del Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP) del Ministerio de Administración Pública (MAP), específicamente bajo el indicador 01.1 Autodiagnóstico CAF, CODOPESCA ha elaborado el presente informe de autodiagnóstico institucional CAF. Este informe destaca las actividades implementadas por la institución en respuesta a las áreas de mejora identificadas durante el proceso de autodiagnóstico CAF 2024.

La elaboración y ejecución de este informe contribuirán al seguimiento del progreso y el logro de los objetivos y metas establecidos en el Plan Estratégico Institucional (PEI). Para su desarrollo, se aplicó una metodología participativa con todas las áreas, utilizando la Guía CAF para la elaboración del Autodiagnóstico Institucional. Esto permitió identificar tanto los puntos fuertes como las áreas de mejora de la organización, así como las medidas y buenas prácticas implementadas.

El contenido de este informe ha sido elaborado en colaboración con los miembros del comité de calidad institucional, a quienes mencionamos a continuación:

Presidente:	Juan Francisco Vásquez	Sub-Director
Secretario (a):	Gisselle Rosario Díaz	Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión
Miembro	Fabio Arzeno	Asistente de Dirección Ejecutiva
Miembro	Arlette Montan Araujo	Enc. Depto. Recursos Humanos
Miembro	Pedro Antonio Gilbert	Director Administrativo y Financiero
Miembro	Laura Florentino	Enc. Depto. Planificación y Desarrollo
Miembro	Jairo Sanchez Mateo	Encargado de Tecnología y Comunicación
Miembro	Omaira Rodriguez	Oficial de Libre Acceso a la Información
Miembro	Jorge Casado	Encargado Jurídico

1. ASPECTOS GENERALES

1.1. MARCO INSTITUCIONAL.

MISIÓN

Regular, desarrollar, fomentar y fiscalizar las actividades de explotación e investigación pesquera y acuícola y/o extracción de los recursos bióticos acuáticos del país, implementando un sistema de producción y comercialización basado en los principios de la pesca responsable y el uso racional del ambiente, para la satisfacción de las necesidades alimentarias de la población y para el desarrollo sostenible de este sector de la economía nacional.

VISIÓN

Elevar la calidad, eficiencia y efectividad en la gestión del desarrollo de la industria pesquera y de la acuicultura en el país, para mejorar y reforzar la política pública, en beneficio de los recursos acuáticos vivos, el aumento del consumo de los productos pesqueros y el crecimiento sostenible del sector, a través de la implementación de mejores prácticas y asesoramiento técnico a nivel nacional e internacional.

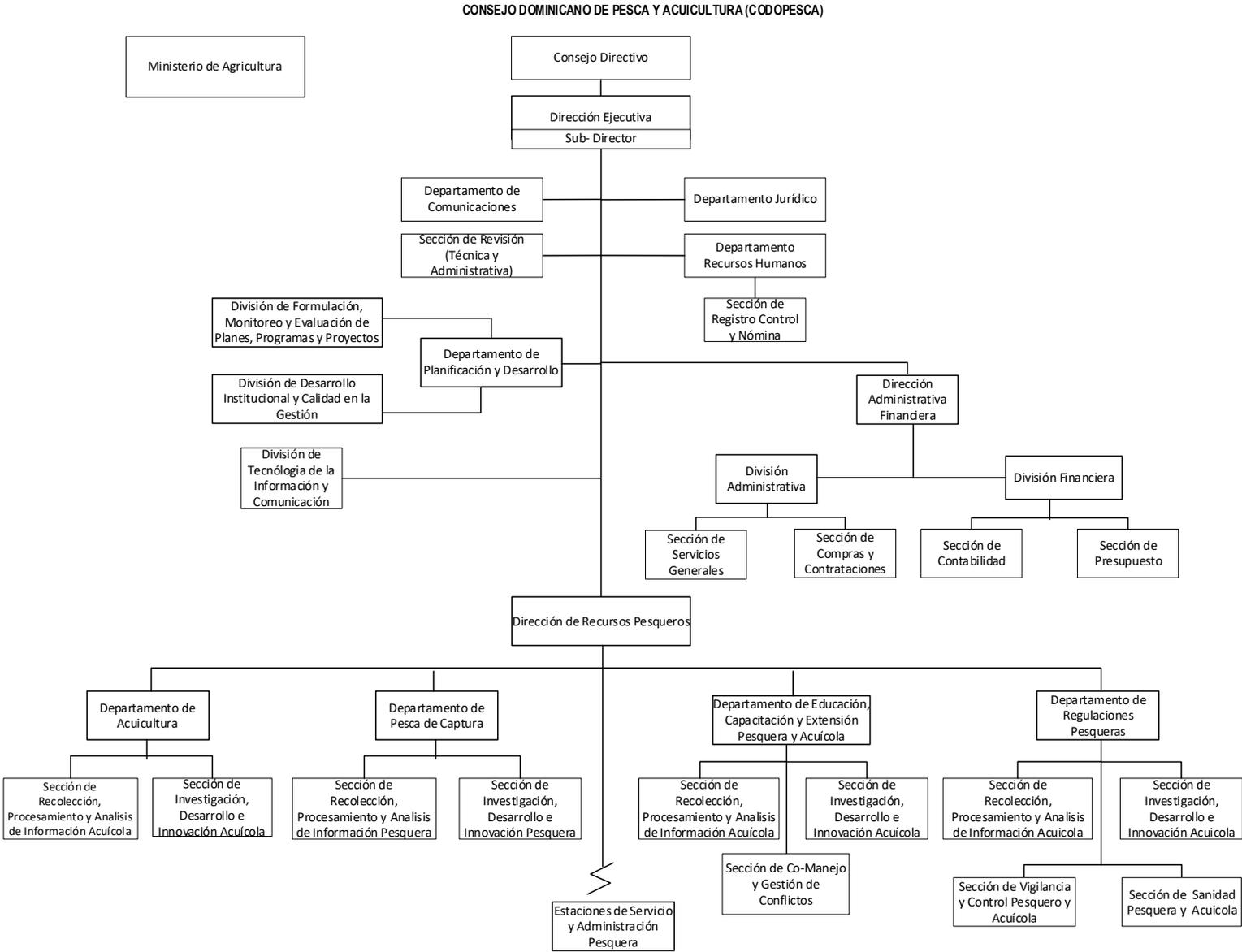
VALORES INSTITUCIONALES

- Sostenibilidad
- Prudencia
- Co-responsabilidad
- Solidaridad
- Transparencia

BASE LEGAL

- Ley Núm. 307-04, de fecha 15 de diciembre de 2004, que crea el Consejo Dominicano de Pesca y Acuicultura.
- Decreto Núm. 513-06, de fecha 17 de octubre de 2006, que declara de alta prioridad nacional el desarrollo sostenible de la pesca y acuicultura y nombra al director ejecutivo.

ESTRUCTURA ORGANIZATIVA



SERVICIOS

LICENCIAS

- Licencia de Explotación Acuícola
- Licencia de Explotación Pesquera
- Licencia de Comercialización de Productos Pesqueros
- Licencia de Pesca (para pescadores y acuicultores)

CERTIFICADOS DE NO OBJECCIÓN

- No Objeción de Importación de Productos Pesqueros
- No Objeción de Exportación de Productos Pesqueros
- No Objeción de Importación de Organismos acuáticos Vivos
- No Objeción de Exportación de Organismos acuáticos Vivos
- No Objeción productos de origen pesqueros para consumo animal

ASESORIAS TÉCNICAS

- Proyectos Pesqueros
- Proyectos Acuícolas
- Tesis y Trabajos de Investigación
- Negociaciones Comerciales Pesqueras y Acuícola

ATENCIÓN A DENUNCIAS Y EVENTUALIDADES

- Gestión (resolución) de conflictos pesqueros y/o acuícolas
- Atención a denuncias y eventualidades

PROGRAMA DE EXTENSIÓN Y CAPACITACIÓN

- Extensión Acuícola
- Extensión Pesquera
- Capacitación Pesquera y Acuícola

PROVISIÓN DE MATERIAL GENÉTICO

- Donación de Alevines
- Provisión de información técnica de especies de uso en acuicultura.
- Emisión de Conduce para el transporte de Productos Pesqueros

INSPECCIONES Y EVALUACIONES

- Inspección de Productos Pesqueros (puerto a destino)
- Inspección de Evaluaciones Pesqueras
- Inspección de lugares de Expendio de Productos Pesqueros
- Inspección de Acuarios
- Evaluación de granjas acuícolas en operación
- Evaluación de Terrenos y otras áreas para la instalación de Proyectos Acuícolas

1.2. SÍNTESIS DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL.

(Principales Objetivos y Líneas Estratégicas).

El Plan Estratégico 2021-2024 del Consejo Dominicano de Pesca y Acuicultura (CODOPESCA) es una herramienta de valor trascendental a favor del sector pesquero de la República Dominicana. La propuesta de valor público que contiene se traduce en valiosas contribuciones para hacer frente a las condiciones de vulnerabilidad en la que sobrevive un importante segmento de la población que responde a los pescadores de las principales provincias costeras del país y las zonas de aguas interiores, presas y proyectos acuícolas junto a sus familias.

EJE ESTRATEGICO	OBJETIVO ESTRATEGICO	APUESTA ESTRATEGICA
Fortalecimiento de la misión Institucional.	OE 1: Fortalecer el marco legal e institucional para la aplicación de los principios, normas y lineamientos de la pesca sostenible	Contar con normativas adecuadas y vigentes para el sector pesquero y acuícola
	OE 2: Mejorar la Sostenibilidad Financiera.	Lograr Sostenibilidad Financiera.
	OE 3: Mejorar el Fomento de la Producción Acuícola	Implementar el plan de fomento al sector acuícola
	OE 4: Mejorar el Comercio responsable	Comercio responsable
	OE 5: Mejorar la Investigación y el Desarrollo Pesqueros	Inversión en la Investigación y el Desarrollo Pesqueros
	OE 6. Mejorar la Gestión Institucional	Mejorar los controles internos en los procesos institucionales.
	OE 7: Disponer de personal gerencial y operativo idóneo y alineado con la institución	Documentación y cumplimiento de los procesos de Recursos Humanos
	OE 8: Proyectar el reconocimiento de la institución entre los actores involucrados	Reconocimiento de la institución entre los actores involucrados

2. RESULTADOS DEL PROCESO DE AUTOEVALUACION.

2.1. PRINCIPALES FORTALEZAS IDENTIFICADAS.

- Desarrollo del marco estratégico institucional, que incluye una clara misión, visión y valores. Esta estructura proporciona una guía sólida para las actividades y decisiones de la institución.
- Gestión efectiva de los recursos administrativos y financieros. El CODOPESCA ha demostrado una capacidad para administrar eficientemente los recursos disponibles, garantizando un uso óptimo de los mismos.

- Fortalecimiento de la estructura organizacional y planificación de los recursos humanos. Se ha trabajado en mejorar la organización interna, lo que ha permitido una distribución más eficiente de las responsabilidades y una mejor coordinación entre los equipos.
- Mejora en los estándares de los servicios institucionales ofrecidos. Se ha observado un incremento en la calidad de los servicios proporcionados por el CODOPESCA, lo que se traduce en una mejor experiencia para los usuarios y beneficiarios.
- Reconocimiento de la identidad institucional y fortalecimiento en los medios y canales digitales. El CODOPESCA ha logrado consolidar su identidad como institución, además de mejorar su presencia en medios y canales digitales, lo que facilita la comunicación con los diferentes públicos.
- Fortalecimiento interinstitucional mediante acuerdos y convenios con organismos nacionales e internacionales. Esta colaboración ha permitido al CODOPESCA ampliar su alcance y fortalecer su capacidad para cumplir con su misión y objetivos.
- Resultados con tendencias favorables en la aplicación de la encuesta de satisfacción de los servicios/productos institucionales. La satisfacción de los usuarios con los servicios y productos ofrecidos por el CODOPESCA muestra una tendencia positiva, lo que refleja el compromiso de la institución con la mejora continua.
- Fortalecimiento en los indicadores de gestión. Se han observado mejoras en los indicadores de gestión, lo que indica una mayor eficiencia y efectividad en el logro de los objetivos institucionales.

2.2. ÁREAS QUE IMPULSAN A LA MEJORA INSTITUCIONAL.

Dentro de nuestra estructura organizacional, cada área desempeña un papel específico crucial que contribuye a la mejora institucional. Por este motivo, hemos identificado funciones departamentales diseñadas para la ejecución, seguimiento, control y mejora de las actividades que generan valor y contribuyen al logro de los objetivos estratégicos en todas y cada una de las unidades funcionales.

Estratégicos:

- *Departamento de Planificación y Desarrollo*
- *Departamento de Comunicaciones*

Misionales:

- *Dirección de Recursos Pesqueros*
- *Departamento de Pesca de Captura*
- *Departamento de Estaciones de Servicios de Administración Pesquera y Acuícola*
- *Departamento de Acuicultura*
- *Departamento de Regulaciones Pesqueras*
- *Departamento de Educación, capacitación, extensión pesquera y acuícola*

De Apoyo

- *Dirección Gestión Administrativa y Financiera*
- *Departamento de Recursos Humanos*
- *Departamento Gestión Jurídica*
- *División de Tecnología de la Información y la Comunicación*

2.2.1. ÁREAS DE MEJORA EN LOS CRITERIOS FACILITADORES.

PERSONAS

- No se evidencia el desarrollo y la promoción de métodos modernos de formación.
- No se cuenta con un instrumento que mida el impacto del aprendizaje obtenido en las capacitaciones.

ALIANZAS Y RECURSOS

- No se evidencia la presencia de indicadores que permita medir el tiempo de retorno de la inversión en la implementación de las tecnologías usadas.
- No se evidencia el impacto socio-económico y medioambiental de las TIC.

PROCESOS

- No se encuentran digitalizados todos los procesos

2.2.2. ÁREAS DE MEJORA EN LOS CRITERIOS DE RESULTADOS

RESULTADOS ORIENTADOS A LOS CIUDADANOS / CLIENTES

- No se cuenta con todos los requisitos de los servicios publicados en conocimiento al ciudadano / cliente.
- No se cuenta con el catalogo de servicios online actualizado.

RESULTADOS EN LAS PERSONAS

- No se cuenta con la realización de la encuesta de clima laboral 2023
- No se cuenta con la disposición del lugar y las condiciones ambientales de trabajo.

RESULTADOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL

- No se cuenta con el apoyo sostenido como empleador a las políticas sobre diversidad, integración y aceptación de minorías étnicas y personas socialmente desfavorecidas, por ejemplo: tipos de programas/proyectos específicos para emplear a minorías, discapacitados, número de beneficiarios, etc.).
- No se cuenta con el apoyo a proyectos de desarrollo y participación de los empleados en actividades filantrópicas.

RESULTADOS CLAVE DE RENDIMIENTO

- No se cuenta con la realización de la encuesta de clima laboral 2023
- No se cuenta con la medición de la eficiencia de la gestión de los recursos disponibles.

- No se cuenta con los resultados de las mediciones por inspecciones o auditorías de funcionamiento.
- No se cuenta con la medición del impacto logrado al menos costo posible.

3. CONCLUSIONES Y LECCIONES APRENDIDAS.

La realización del proceso de autodiagnóstico CAF ha sido fundamental para nuestra institución, ya que nos ha permitido identificar oportunidades de mejora en la gestión institucional, así como en los procesos de planificación y gestión basada en la rentabilidad, y en el manejo eficiente de recursos.

Este proceso también nos ha permitido evaluar los resultados de las operaciones de la organización, centrándonos en el uso eficiente de los recursos humanos y materiales para la ejecución del plan de acción a corto, mediano y largo plazo. Además, hemos aplicado controles internos para medir la satisfacción de los ciudadanos/clientes, proveedores y grupos de interés.

Al identificar estas áreas de mejora, hemos podido desarrollar estrategias específicas para optimizar nuestras prácticas y garantizar un servicio de mayor calidad y eficiencia. Asimismo, hemos fortalecido nuestra capacidad para responder de manera efectiva a las necesidades y expectativas de todas las partes interesadas involucradas en nuestras operaciones. Este enfoque nos permite no solo mejorar continuamente, sino también mantener y fortalecer la confianza y la satisfacción de nuestros stakeholders.

4. RESUMEN DE PUNTUACIONES.

Institución: CONSEJO DOMINICANO DE PESCA Y ACUICULTURA		
CRITERIOS	Puntos Totales Actual	Puntos Totales Propuesto
1: Liderazgo	66	140
2: Estrategia y Planificación	67	140
3: Personas	53	100
4: Alianzas	53	100
5: Procesos	66	120
6: Resultados orientados a los Clientes/ Ciudadanos	65	100
7: Resultados en las Personas	64	100
8: Resultados en la Sociedad	68	100
9: Resultados Clave de Rendimiento	55	100
Puntuación Total (sobre 1000 puntos)	556	1000