



Informe Trimestral de Ejecución del Plan de Capacitación

Nomenclatura: INAP-FAC-003
 Tipo: Formulario
 Versión: 2
 Vigencia: 22/11/20120

Fecha: martes, 28 de mayo de 2024

Trimestre correspondiente: 2do trimestre, Abril - junio 2024

Institución: MINISTERIO DE EDUCACION

Capacitación Programada	Área Requirente	Conocimientos/ Competencias a desarrollar o fortalecer	Capacitaciones Ejecutadas	Cantidad Participantes Género Femenino	Cantidad Participantes Género Masculino	Cantidad de Participante	Costo Estimado por Participante	Costo Total
Abril	Encargados de Recursos Humanos	Proporcionar a los participantes los conocimientos para expresarse por escrito de manera correcta, asertiva, persuasiva, motivacional y eficaz.	Charla Presencia: "Socialización sobre los procesos que ejecuta la Dirección de Recursos Humanos	4	7	11	SIN COSTO	N/A
Abril	Personal de nuevo ingreso	Conseguir que el trabajador se adapte lo más rápidamente posible a su nuevo entorno laboral	Taller Presencial: "Inducción al personal de nuevo ingreso"	17	10	27	SIN COSTO	N/A
Abril	Técnico Adm y técnico docente (Regional 09 Valverde Mao)	Socializar las disposiciones de la Ley 41-08, su reglamento y leyes adjetivas que regulan las relaciones de trabajo y condiciones de los servidores públicos de Estado.	Taller Presencial: " Régimen Ético y Disciplinario de la Ley No. 41-08 de Funcion Pública y sus Reglamentos"	101	59	160	SIN COSTO	N/A
Abril	Técnico Adm y técnico docente (Regional 13 Monte Cristi)	Socializar las disposiciones de la Ley 41-08, su reglamento y leyes adjetivas que regulan las relaciones de trabajo y condiciones de los servidores públicos de Estado.	Taller Presencial: " Régimen Ético y Disciplinario de la Ley No. 41-08 de Funcion Pública y sus Reglamentos"	147	65	212	SIN COSTO	N/A



Abril	Técnico Adm y técnico docente (Regional 12 Higuey)	Socializar las disposiciones de la Ley 41-08, su reglamento y leyes adjetivas que regulan las relaciones de trabajo y condiciones de los servidores públicos de Estado.	Taller Presencial: " Régimen Ético y Disciplinario de la Ley No. 41-08 de Función Pública y sus Reglamentos"	93	41	134	SIN COSTO	N/A
Abril	Todo el personal	Analizar los procesos de la dirección de recursos humanos, desde una perspectiva de los principios de la eficiencia y eficacia.	Taller Presencial: "Ética en la Gestión Pública"	54	14	68	SIN COSTO	N/A
Abril	Todo el personal	Proporcionar a los participantes los conocimientos para expresarse por escrito de manera correcta, asertiva, persuasiva, motivacional y eficaz.	Taller Presencial: "Ortografía"	30	8	38	SIN COSTO	N/A
Abril	Analistas de Recursos Humanos, de la Regionales, San Francisco 07 y María Trinidad Sanchez 14.	Analizar los procesos de la dirección de recursos humanos, desde una perspectiva de los principios de la eficiencia y eficacia.	Taller Presencial: "Jornada de Capacitación sobre los procesos internos de Recursos Humanos"	54	14	68	SIN COSTO	N/A
Abril	Todo el personal	Promover la conciencia sobre la importancia de la integridad, transparencia y responsabilidad en el ejercicio de sus funciones, así como fomentar el compromiso con el bien común y el respeto a los principios éticos en el servicio pública.	Taller Presencial: "Ética en la Gestión Pública"	35	14	49	SIN COSTO	N/A
Abril	Regional 10	Dotar al personal de técnicas sobre el impacto del liderazgo transformador positivo y fomentar un ambiente de trabajo ético, con valores, prioridades y estándares claros.	Taller Presencial: "Liderazgo Transformador"	24	2	26	SIN COSTO	N/A
Abril	Analistas de Recursos Humanos, de la Regionales, Santiago 08, Valverde Mao 09, Montecristi 13, Puerto Plata 11, La Vega 06 y Cotuí 16.	Analizar los procesos de la dirección de recursos humanos, desde una perspectiva de los principios de la eficiencia y eficacia.	Taller Presencial: "Jornada de Capacitación sobre los procesos internos de Recursos Humanos"	38	21	59	SIN COSTO	N/A



Abril	Servidores Públicos	Al concluir la acción formativa, el participante será capaz de utilizar el Software Microsoft Excel, aplicando funciones para realizar operaciones de acuerdo a la necesidad en el manejo de datos y plantillas, así como manipular datos entre libros y hojas del Microsoft Excel	Curso taller Virtual: "Excel Intermedio"	29	6	35	SIN COSTO	N/A
Abril	Regional Regional 17 (Monte Plata) ocupacional I (conserjes, choferes, mayordomos, porteros, entre otros) y del II (secretaria, auxiliar y recepcionistas, entre otros)	Socializar las disposiciones de la Ley 41-08, su reglamento y leyes adjetivas que regulan las relaciones de trabajo y conducta de los servidores públicos del Estado.	Charla virtual "Régimen Ético y Disciplinario de la Ley No. 41-08 de Función Pública y su Reglamento No. 523-09 de Relaciones Laborales"	259	256	515	SIN COSTO	N/A
Abril	Servidores Públicos	Normar la conducta de los servidores públicos respecto a los principios éticos que han de regir su desempeño en la administración pública, a fin de garantizar y promover el más alto grado de honestidad y moralidad en el ejercicio de las funciones del Estado.	Charla virtual, "Ética, Deberes y Derechos del Servidor Público"	45	12	57	SIN COSTO	N/A
Abril	Regional 01 Barahona, grupo ocupacional I (conserjes, choferes, mayordomos, porteros, entre otros) y del II (secretaria, auxiliar y recepcionistas, entre otros)	Socializar las disposiciones de la Ley 41-08, su reglamento y leyes adjetivas que regulan las relaciones de trabajo y conducta de los servidores públicos del Estado.	Charla virtual "Régimen Ético y Disciplinario de la Ley No. 41-08 de Función Pública y su Reglamento No. 523-09 de Relaciones Laborales"	52	24	76	SIN COSTO	N/A
Abril	Miner-Sede Relaciones Laborales	Regular el uso adecuado de los recursos de información que se disponen en la oficina virtual de la SISALRIL.	Taller "Uso de la oficina virtual de la plataforma de la Superintendencia de Salud y Riesgos Laborales" (SISARIL),	25	5	30	SIN COSTO	N/A
Abril	Regional 18 Bahoruco grupo ocupacional I (conserjes, choferes, mayordomos, porteros, entre otros) y del II (secretaria, auxiliar y recepcionistas, entre otros)	Socializar las disposiciones de la Ley 41-08, su reglamento y leyes adjetivas que regulan las relaciones de trabajo y conducta de los servidores públicos del Estado.	Charla virtual "Régimen Ético y Disciplinario de la Ley No. 41-08 de Función Pública y su Reglamento No. 523-09 de Relaciones Laborales"	107	64	171	SIN COSTO	N/A
Abril	Sector Público	La eficiencia en la adquisición de bienes y servicios, la transparencia en los procesos, el cumplimiento de las normativas legales vigentes	Curso: Fundamentos del Sistema Presupuesto Público	16	5	21	SIN COSTO	N/A



Abril	Personal de las áreas administrativas, financieras y de compras de entidades públicas	Establecer un procedimiento estandarizado para llevar a cabo licitaciones públicas en el ámbito de las contrataciones estatales. A través de este proceso, se busca seleccionar al oferente que presente las condiciones más ventajosas para los fines del Estado que se pretenden satisfacer mediante la contratación.	Curso-taller: Gestión del proceso de Licitación Pública Nacional	10	0	10	SIN COSTO	N/A
Abril	Servidores Públicos	El participante estará en capacidad de manejar el programa de Excel, utilizando las funciones más importantes que se utilizan a nivel empresarial para aplicarlo en el área laboral.	Excel Básico	20	15	35	SIN COSTO	N/A
Abril	Servidores Públicos	El participante estará en capacidad de manejar el programa de Excel, utilizando las funciones más importantes que se utilizan a nivel empresarial para aplicarlo en el área laboral.	Excel Básico	24	11	35	SIN COSTO	N/A
Mayo	Analistas de Recursos Humanos, de la Regionales, Barahona 01, San Juan 02, Azua 03, Bahoruco 18	Analizar los procesos de la dirección de recursos humanos, desde una perspectiva de los principios de la eficiencia y eficacia.	Analizar los procesos de la dirección de recursos humanos, desde una perspectiva de los principios de la eficiencia y eficacia.	27	4	31	SIN COSTO	N/A
Mayo	Todo el personal	Es proporcionar a los participantes las habilidades y herramientas necesarias para desarrollar e implementar planes estratégicos efectivos que guíen el éxito de una organización a largo plazo.	Taller Presencial: "Planificación Estratégica"	26	5	31	SIN COSTO	N/A
Mayo	Todo el personal	Capacitar a los participantes sobre los métodos y técnicas para mejorar las relaciones humanas entre los colaboradores y los usuarios, para brindar un servicio de calidad.	Curso Presencial: "Uso Racional de la Energía"	19	6	25	SIN COSTO	N/A
Mayo	Todo el personal	Concientizar sobre el uso racional y responsable de los recursos energéticos y al mismo tiempo, socializar el decreto 158-23 sobre la implementación de políticas de ahorro y eficiencia energética en las instituciones públicas.	Taller Presencial: "Relaciones Interpersonales"	26	9	35	SIN COSTO	N/A



Mayo	Todo el personal	Proporcionar a los participantes conocimientos, técnicas y herramientas para manejar de manera efectiva el tiempo y poder optimizar la productividad personal y laboral.	Taller Presencial: "Manejo efectiva del tiempo"	13	5	18	SIN COSTO	N/A
Mayo	Todo el personal	Compartir información básica y actualizada sobre los distintos que conforman la Seguridad Social en República Dominicana.	Taller Presencial: "Educación en seguridad social"	31	16	47	SIN COSTO	N/A
Mayo	Todo el personal	Nos permite establecer relaciones saludables, satisfactorias, significativas y afectiva, por lo que, construye a nuestro bienestar social y emocional en general.	Taller Presencial: "Comunicación Efectiva y Aseriva"	16	7	23	SIN COSTO	N/A
Mayo	Departamento de Compras y Contrataciones	Establecer la metodología para preparar los planes y programas anuales de compras y contrataciones de bienes, servicios y obras por parte de las Entidades que comprenden el Gobierno Central	Cursos taller presencial: "Gestión y Elaboración del Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)"	0	1	1	SIN COSTO	N/A
Mayo	Técnicos que laboran en las áreas Administrativas y financieras del estado.	Garantizar la eficiencia, transparencia y legalidad en los procesos de adquisición de bienes, obras y servicios por parte de las instituciones contratantes.	Curso Taller presencial: "Fundamentos Del sistema nacional de compras y contrataciones publicas"	5	0	5	SIN COSTO	N/A
Mayo	Servidores públicos	Inspirar a las madres a abrazar su papel sin, prejuicio ni culpa.	Charla virtual "Madres Auténticas, No Perfectas",	77	0	77	SIN COSTO	N/A
Mayo	Regional 06 (La Vega) dirigido a grupo I y II de la regional y sus distritos	Socializar las disposiciones de la Ley 41-08, su reglamento y leyes adjetivas que regulan las relaciones de trabajo y conducta de los servidores públicos del Estado.	Charla virtual "Régimen Ético y Disciplinario de la Ley No. 41-08 de Función Pública y su Reglamento No. 523-09 de Relaciones Laborales"	186	89	275	SIN COSTO	N/A



Mayo	Regional 09 (San Juan de la Maguana) dirigido a grupo I y II de la regional y sus distritos	Socializar las disposiciones de la Ley 41-08, su reglamento y leyes adjetivas que regulan las relaciones de trabajo y conducta de los servidores públicos del Estado.	Charla virtual "Régimen Ético y Disciplinario de la Ley No. 41-08 de Función Pública y su Reglamento No. 523-09 de Relaciones Laborales"	192	56	248	SIN COSTO	N/A
Mayo	Servidores públicos	La eficiencia en la adquisición de bienes y servicios, la transparencia en los procesos, el cumplimiento de las normativas legales vigentes	Curso virtual: " Fundamentos del Sistema Presupuesto Público"	16	5	21	SIN COSTO	N/A
Mayo	Servidores públicos	La eficiencia en la adquisición de bienes y servicios, la transparencia en los procesos, el cumplimiento de las normativas legales vigentes	Curso virtual: " Fundamentos del Sistema Presupuesto Público"	16	5	21	SIN COSTO	N/A
junio	Todo el personal	Proporcionar a los participantes conocimientos, técnicas y habilidades para lograr que la atención y el servicio que se brinda a los usuarios sean de excelente calidad.	Taller presencial: "Servicio al cliente"	25	6	31	RD\$2,902.00	RD\$89,962.00
junio	Todo el personal	Proporcionar a los participantes conocimientos, técnicas y habilidades para trabajar en equipo y eficientar los resultados de los procesos y servicios en el desempeño laboral.	Taller presencial: "Trabajo en Equipo"	7	8	15	SIN COSTO	N/A
junio	Ingenieros y Arquitectos	Proporcionar a los participantes los conocimientos para expresarse por escrito de manera correcta, asertiva, persuasiva, motivadora y eficaz.	Taller presencial: "Ortografía"	28	32	60	RD\$2,592.00	RD\$155,520.00



junio	Todo el personal	Proporcionar a los participantes conocimientos, técnicas y habilidades para el buen manejo de la inteligencia emocional, en su vida personal como momento de brindar los servicios a los usuarios.	Taller presencial: Inteligencia Emocional	21	4	25	RD\$3,599.00	RD\$89,975.00
junio	Servidores Públicos	garantizar la dignidad humana y las condiciones para el desarrollo integral de cada persona	Taller presencial: "Hablemos de los Derechos Humanos"	49	14	63	SIN COSTO	N/A
junio	Técnico de las áreas administrativas y financieras	Los participantes comprenderán los fundamentos generales desde un enfoque jurídico, institucional y funcional, con el propósito de promover un aprendizaje integral, desarrollo y actualización de una gestión moderna en la materia.	Curso presencial: "Fundamentos del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas"	3	1	4	SIN COSTO	N/A
junio	Servidores Públicos	Los colaboradores tendrán la capacidad de identificar los derechos y obligaciones laborales para su correcta aplicación	Curso "Derecho Laboral"	31	4	35	SIN COSTO	N/A
junio	Servidores Públicos	Los colaboradores tendrán la capacidad de identificar los derechos y obligaciones laborales para su correcta aplicación	Curso "Derecho Laboral"	28	7	35	SIN COSTO	N/A
junio	Regional 04 (San Cristobal) dirigido a grupo I y II de la regional y sus distritos	Socializar las disposiciones de la Ley 41-08, su reglamento y leyes adjetivas que regulan las relaciones de trabajo y conducta de los servidores públicos del Estado.	Charla virtual "Régimen Ético y Disciplinario de la Ley No. 41-08 de Función Pública y su Reglamento No. 523-09 de Relaciones Laborales"	410	205	615	SIN COSTO	N/A



junio	Nivel II	Grupo Ocupacional II y III	Identificar los propósitos del estado, su función administrativa y las leyes transversales que lo regulan	Inducción a la Administración Pública - Nivel 2 Horas: 18	29	9	38	SIN COSTO	N/A
junio		Directivos y técnicos de entidades públicas	Definir los objetivos de una organización a largo plazo y determinar las acciones necesarias para alcanzarlo.	Planeamiento Estratégico y su vinculación con la Planeación Operativa	6	5	11	SIN COSTO	N/A
junio		Personal técnico de las áreas administrativas y financieras de las entidades públicas	Garantizar que una empresa tenga suficiente efectivo disponible en todo momento para cubrir sus gastos y cumplir con sus obligaciones financieras.	Curso-Taller: Fundamentos del Sistema Tesorería.	2	0	2	SIN COSTO	N/A
junio		Regional 11 (Puerto Plata) dirigido a grupo I y II de la regional y sus distritos	Socializar las disposiciones de la Ley 41-08, su reglamento y leyes adjetivas que regulan las relaciones de trabajo y conducta de los servidores públicos del Estado.	Charla virtual "Régimen Ético y Disciplinario de la Ley No. 41-08 de Función Pública y su Reglamento No. 523-09 de Relaciones Laborales"	255	178	433	SIN COSTO	N/A



junio	Servidores Públicos	Diseñar y recomendar las políticas, normas y procedimientos que regirán el sistema de compras y contrataciones de bienes, servicios, obras y concesiones, así como asesorar, atender requerimientos y emitir dictámenes sobre los procesos de contratación a todas las entidades alcanzadas por el ámbito de aplicación de la Ley.	Curso: Fundamentos del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas	3	1	4	SIN COSTO	N/A	
junio	Servidores Públicos	Central del plan de reforma que se ejecuta es aportar a la transparencia, la calidad del gasto público, la oportuna prestación de los servicios públicos y al fortalecimiento institucional, con miras a garantizar derechos y calidad de vida a la ciudadanía, y generar valor público desde la perspectiva del desarrollo sostenible.	Webinar CLAD: Estrategia Integral de Reforma y Modernización de la Administración Pública, la Experiencia Dominicana	6	3	9	SIN COSTO	N/A	
junio	Servidores Públicos del grupo ocupacional V, (viceministros, asesores, directores y encargados.	Dar a conocer los derechos y deberes de los servidores públicos del Estado Dominicano en el ejercicio de sus funciones.	Charla de la Ley núm. 41-08 de Función	56	29	85	SIN COSTO	N/A	
junio	Directivos, profesionales y técnicos de las áreas de recurso	Brindar asesoría y consultoría de manera ética a nuestro clientes en su proceso de pensión y jubilación	Curso: Fundamentos del sistema de Jubilaciones y Pensiones, basado en la Atención al Pensionado	7	2	9	SIN COSTO	N/A	
				2,035.00	927.00	2,962.00	5	9,093.00	R05335,457.00

