PRESIDENCIA DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
Gabinete de Política Social

06/02/2024 AM 08:33:17

POA GPS 2024

Dirección Técnica

Departamento de Puntos Solidarios

Departamento de Puntos Solidarios

Eje Estratégico: Fortalecimiento del Sector Social de Inclusión Social y Económica

Objetivo General: Asegurar el mejoramiento de las acciones orientadas a la inclusión social y económica de la población en condición de pobreza, mediante la implementación de estrategia efectivas de gestión de cambio

Objetivo Específico: Alineamiento de los programas y/o proyectos a la visión del PEISE

Resultado Esperado: Asegurada la coordinación de la gestión interinstitucional para la prestación de los servicios de atención ciudadana

Producto	Indicador	MetaT1	MetaT1	MetaT1	MetaT1	Linea Base	MV
Gestión para el Cumplimiento del Acuerdo de Nivel de Servicio con las instituciones que componen el Trípode del Gabinete de Política Social (SIUBEN, ADESS, SUPERATE)	Cantidad de reportes de la evaluación de los tramites de la Ventana Unidad de Servicios Sociales		1	1	1		Reporte

Hito	Actividad	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Medio de Verificación	Cronograma												Recursos financieros
						T-I			T-II			T-III			T-IV			
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Gestión de la solución oportuna de los trámites	1.1 Realizar análisis del nivel de cumplimiento de los SLA	Cumplimiento	01/04/2024	31/12/2024														
	1.2 Realizar reporte de los tramites vencidos y por vencer según tiempos en los SLA	Cumplimiento	01/04/2024	31/12/2024														
	1.3 Implementar Plan de acción sobre el estatus de los trámites	Cumplimiento	01/05/2024	31/05/2024														
	1.4 Realizar seguimiento para el cumplimiento a los acuerdos establecidos en el plan de acción para el cumplimiento de los SLA.	Cumplimiento	01/04/2024	31/12/2024														

Producto	Indicador	MetaT1	MetaT1	MetaT1	MetaT1	Linea Base	MV
Gestión para contribuir con la Mejora del nivel de	Cantidad de nuevas oficinas habilitadas		2				Informe de gestión y seguimiento
	Cantidad de Oficinas Móviles implementadas	1	1	1	1		Reportes
	Cantidad de Encuesta de Satisfacción Ciudadana realizadas	3	3	3	3		Informe del nivel de satisfacción - MAP

Hito	Actividad	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Medio de Verificación	Cronograma												Recursos financieros
						T-I			T-II			T-III			T-IV			
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Mejorar la experiencia de la Ciudadanía en la atención presencial.	2.4 Dar seguimiento al cumplimiento de las normativas para la implementación de oficinas de atención a la ciudadanía	Cumplimiento	01/04/2024	31/12/2024														
	2.5 Cumplimiento del Cronograma de Implementación de las Oficinas Móviles	Cumplimiento	01/02/2024	31/12/2024														
	2.7 Desarrollar cronograma para el servicio de las Oficinas Móviles	Cumplimiento	01/03/2024	31/12/2024														
	2.8 Ejecutar cronograma de servicio de las oficinas móviles	Cumplimiento	01/03/2024	31/12/2024														
	2.9 Realizar visitas de supervisión de los centros de atención a la ciudadanía.	Cumplimiento	01/02/2024	31/12/2024														
	2.10 Realizar encuestas de satisfacción en los centros de atención a la ciudadanía.	Cumplimiento	01/06/2024	30/06/2024														
	2.11 Realizar informe de la Encuesta del Nivel de Satisfacción	Cumplimiento	01/07/2024	31/07/2024														
	2.12 Realizar seguimiento para el cumplimiento de los resultados de las encuestas	Cumplimiento	01/01/2024	31/12/2024														
	2.13 Brindar soporte a los oficiales de Atención al Ciudadano	Cumplimiento	01/01/2024	31/12/2024														

Cumplimiento

Eje Estratégico: Fortalecimiento del Sector Social de Inclusión Social y Económica

Objetivo General: Asegurar el mejoramiento de las acciones orientadas a la inclusión social y económica de la población en condición de pobreza, mediante la implementación de estrategia efectivas de gestión de cambio

Objetivo Específico: Alineamiento de los programas y/o proyectos a la visión del PEISE

Resultado Esperado: Asegurada la coordinación de la gestión interinstitucional para la prestación de los servicios de atención ciudadana

Producto	Indicador	MetaT1	MetaT1	MetaT1	MetaT1	Linea Base	MV
Contribuir la calidad de Atención Ciudadana en las Oficinas	Cantidad de Auditorías a la prestación de servicios	3	3	3	3		Informe de las actividades realizadas
	Cantidad de reportes de supervisión de centros de atención	3	3	3	3		Reportes
	Cantidad de Encuesta de Satisfacción Ciudadana realizadas	3	3	3	3		Reportes
	Cantidad de Informes realizados	1	1	1	1		Reportes
	Contribuir la calidad de Atención Ciudadana en las Oficinas	1	1	1	1		Informes Elaborados

Hito	Actividad	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Medio de Verificación	Cronograma												Recursos financieros
						T-I			T-II			T-III			T-IV			
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Realizar Auditorías de la prestación de los servicio	1.1 Elaborar programación de auditorías trimestral	Cumplimiento	01/03/2024	31/12/2024														
	1.2 Realizar auditoría a las prestación de los servicios en las oficinas de las instituciones	Cumplimiento	01/01/2024	31/12/2024														0.0
	1.3 Elaborar Informe y reporte de valoración y Hallazgos en Auditoría	Cumplimiento	01/01/2024	31/12/2024														
	1.4 Articular Acciones de Mejora con las Instituciones	Cumplimiento	01/01/2024	31/12/2024														
	1.5 Realizar seguimiento al cumplimiento a las acciones de mejoras de las auditorías.	Cumplimiento	01/03/2024	31/12/2024														
	1.6 Realizar reporte de las oportunidades identificadas para desarrollo e implementación de proyectos y/o cambios en los procesos.	Cumplimiento	01/01/2024	31/12/2024														
Contribuir a mejorar la calidad de Atención Ciudadana en las Oficinas	1.2 Elaborar Informe y reporte de valoración y Hallazgos en Auditoría	Cumplimiento	01/01/2024	31/01/2024														
	1.3 Realizar seguimiento a la implementación de los hallazgos en Auditoría	Cumplimiento	01/03/2024	31/12/2024														
Medición de la Satisfacción Ciudadana	1.2 Elaborar plan de trabajo Encuesta Anual del Nivel de satisfacción	Cumplimiento	01/06/2024	30/06/2024														
	1.3 Reportar Indicadores MAP	Cumplimiento	01/07/2024	31/07/2024														
	1.4 Realizar informe de la Encuesta del Nivel de Satisfacción	Cumplimiento	01/01/2024	31/12/2024														
Informes estadísticos	1.1 Realizar informe estadísticos de los servicios	Cumplimiento	01/01/2024	31/12/2024														
	1.2 Realizar informe estadísticos de las actividades de oficiales de servicios	Cumplimiento	01/01/2024	31/12/2024														
	1.3 Elaborar informe de encuesta de satisfacción	Cumplimiento	01/01/2024	31/12/2024														

GABINETE DE POLITICA SOCIAL
PUNTO SOLIDARIO
DIRECCIÓN TÉCNICA