

# Reunión Comité Mixto Salud y Seguridad

## AGENDA

**Fecha:**  
23 de abril 2024.

**Hora:**  
11:00 am.

**Lugar:**  
Salón Matías Ramón  
Mella.

1. Introducción y bienvenida.
2. Cumplimiento de nuevos requerimientos SISTAP.
3. Actividad por el día de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
4. Plan de Continuidad de Negocios MH incluyendo actualización área de Tecnología.
5. Temas Libres.
6. Cierre.

**DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

**MINUTA**

**ASUNTO: REUNIÓN COMITÉ MIXTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

- Participantes:**
- |  |   |
|--|---|
| Dirección de Recursos Humanos  | • Sra. Lourdes Ivelisse Perdomo <i>LI</i> |
|  | • Sra. Carmen Lina Martínez <i>CLM</i>    |
|  | • Sra. Nidia Yamilet Polanco <i>NYP</i>   |
|  | • Sr. Jose Higinio Tamariz <i>JHT</i>     |
| Dirección Administrativa   | • Sr. Joel Manuel Gneco <i>JM</i>         |
|  | • Sr. Teófilo Fernández <i>TF</i>         |
| Dirección de Planificación y Desarrollo                                    | • Sra. Lissette de los Santos <i>LSM</i>  |
| Asociación Dominicana de Mitigación de Desastre<br>(Consultor en Riesgos). | • Sr. Juan Marmolejos <i>JM</i>           |
| Dirección de Coordinación del Despacho                                     | • Sra. Ximena Latorre (invitada)          |

**Fecha:** Martes 23 de abril 2024

**Lugar:** Salón Matías Ramón Mella

**Hora:** 11:13 a.m. a 11:40 a.m.

**PUNTOS TRATADOS Y ACUERDOS ARRIBADOS:**

1. Introducción y bienvenida.
2. Cumplimiento de nuevos requerimientos SISTAP
3. Actividad por el Día Mundial de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
4. Plan de Continuidad de Negocios del ministerio, incluyendo actualización área de Tecnología
5. Temas Libres.
6. Cierre.

El martes 23 de abril del presente año se realizó en el Salón Matías Ramón Mella, la reunión del Comité Mixto de Seguridad y Salud del Ministerio de Hacienda, en la misma se dio la bienvenida a los convocados y lectura a la agenda.

### Cumplimiento de nuevos requerimientos SISTAP

El Sr. Marmolejos, Consultor en Gestión de Riesgo, comunicó que como parte de los nuevos requerimientos del Ministerio de Administración Pública (MAP) se reestructuró este Comité Mixto, a la última actualización de la normativa, que nos indica un máximo de 13 representantes por la cantidad de empleados de nuestra institución y que en esta sesión inicia este pleno de miembros.

La Sra. Carmen Lina Martínez, Encargada del Departamento de Relaciones Laborales y Sociales, comunicó que el MAP, nos estará exigiendo el Plan de Trabajo de este Comité de SST con propuestas que actualmente se encuentra en revisión y fue presentado en la última reunión por el Sr. Marmolejos, el cual será compartido con todos los miembros para su aprobación y posterior remisión al MAP.

También expuso que semestralmente, debemos generar un informe de avances sobre lo establecido en el referido plan, y del nivel de avance alcanzado es que se generará la puntuación del SISTAP. En el mismo se han incluido las actividades ya realizadas, así como las siguientes para el año 2025, las cuales están siendo programadas con tiempo oportuno para mantener nuestros indicadores en el SISTAP en un nivel óptimo.

### Actividad por el Día Mundial de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

El Sr. Marmolejos, comunicó que, en conmemoración del Día Mundial de la Seguridad y Salud en el Trabajo, el próximo martes 30 del presente mes, estaremos realizando diversas actividades en temas de emergencia como son las siguientes:

- Entrega de certificado a nuevos miembros de la brigada de emergencia
- Taller de Reanimación Cardiopulmonar (RCP)
- Simulación ruta de evacuación

La Sra. Lourdes Ivelisse Perdomo, Directora de Recursos Humanos, indica que debemos apoyar estas actividades a través de una publicación para todo el personal.

TF

J

TI

JATD

CM

MYP

JANT

LSM



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA  
HACIENDA

La Sra. Carmen Lina Martínez, expuso que lo más importante de estas actividades es que los brigadistas serán protagonistas y pidió al Sr. Joel Gneco, brindar su apoyo como supervisor de área, ya que la mayoría de ellos, incluyéndole, son del área de mantenimiento.

Plan de Continuidad de Negocios del ministerio, incluyendo actualización área de Tecnología

La Sra. Carmen Lina Martínez, informó que el área de tecnología tiene un Plan de Continuidad de Negocio que actualmente está programada su actualización en su Plan Operativo Anual (POA) 2024.

Y que en contactó al Sr. Johan Alfonseca, Director de Tecnologías de la información y Comunicación, para ver cómo se podría hacer una sola contratación, si aplica, y que la solicitud podría ser generada por una misma área ya que el Plan de Continuidad general se encuentra en el POA de la DRH.

El Sr. Marmolejos aportó a manera de información general, que todo lo relacionado con continuidad de negocio es respuesta para seguridad y salud ocupacional, emergencias, desastres, tecnología, servicios generales y planta física.

Temas libres

La Sra. Carmen Lina Martínez, comunicó que el Manual de Seguridad y Salud lo hemos compartido con los miembros del comité vía correo, en la última reunión quedó pendiente agregar el rol de tratar los temas de inclusión, esto fue realizado y se envió a la Dirección de Planificación y Desarrollo para finalizar con la gestión de firma correspondiente. También exhortó la terminación de este que quede en acta y sea aprobado por el comité.

El Sr. Joel Gneco Gross, Encargado de la División de Mantenimiento, comunicó que la brigada de ONESVIE se encuentra hoy en la institución continuando con el levantamiento solicitado y los mismos informan que la semana próxima estaría con el scanner que estudia la estructura y programación de la toma de muestra que se realizarán en sus mayorías los fines de semana.

TF

Jg

EP

JHTW

CLM

MYP

LSM

JmL



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

HACIENDA

Luego de esto a las 11:40 a.m. se dio por terminada la reunión.

Lourdes Yvelisse Perdomo

Secretaria

Carmen Lina Martínez

Miembro

José Tamariz

Miembro

Joel Gneco

Miembro

Lissette de los Santos

Miembro

Nidia Yamilet Polanco

Miembro

Teófilo Fernández

Miembro

Juan Marmolejos

Consultor



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

HACIENDA

Dirección de Recursos Humanos / Departamento de Relaciones Laborales y Sociales

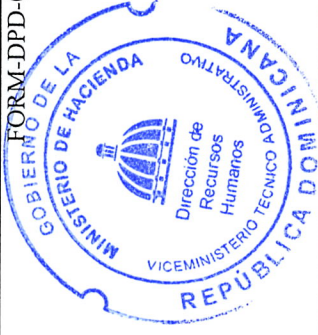
REGISTRO DE PARTICIPANTES

REUNIÓN ORDINARIA COMITÉ MIXTO DE SEGURIDAD Y  
SALUD EN EL TRABAJO

Evento:

Fecha: 23 de abril 2024

FORM-DPD-001



No.	Nombre	Sexo	Cargo	Intitución / Unidad organizativa	Firma
1	Derby Bolivar De Los Santos Abreu	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Viceministro	Viceministro del Tesoro	
2	Ivelisse Perdomo Montalvo	F <input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	Directora de Área	Dirección de Recursos Humanos	
3	Dennis José Batista Garrido	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Director de Área	Dirección Administrativa (DA)	
4	Jose Higinio Tamariz	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Médico Encargado de Área	Dirección de Recursos Humanos	
5	Juan García Smester	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Encargado de Área	Departamento de Servicios Generales	
6	Joel Cruz	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Encargado de Área	Departamento de Seguridad	
7	Carmen Lina Martínez Valerio	F <input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	Encargada de Área	Departamento de Relaciones Laborales y Sociales	
8	Joel Manuel Gneco Gross	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Encargado de Área	División de Mantenimiento	
9	Leonardo Miguel Muñoz	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Encargado de Área	Departamento de Relaciones Públicas	
10	Lissette De Los Santos	F <input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	Analista	Dirección de Planificación y Desarrollo	
11	Nidia Yamilet Polanco Monción	F <input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	Analista	Departamento de Relaciones Laborales y Sociales	
12	Teófilo Fernández	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Coordinador Administrativo	División de Transportación	
13	Juan Alberto Marmolejos	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Consultor de Riesgos	Asociación Dominicana de Mitigación de Desastre Inc.	