

Informe de Evacuación

09 de julio 2024

1. Introducción

En el día de hoy, martes 09 de julio del presente año 2024, se llevó a cabo una evacuación en esta Tesorería Nacional, como entrenamiento evacuación, como un incendio, sismo, amenaza de bomba, etc.. La evacuación se ejecutó sin aviso previo, lo cual requirió una respuesta rápida y efectiva por parte del personal de seguridad y evacuación.

2. Procedimientos de Evacuación

Durante la evacuación, se implementaron los siguientes procedimientos:

- **Comunicación de la orden de evacuación:** La evacuación se inició inmediatamente después de la detección. Se activaron las alarmas y se utilizaron los megáfonos para informar a todos los ocupantes.
 - **Rutas de evacuación:** Los ocupantes fueron dirigidos hacia las salidas de emergencia más cercanas y las rutas de evacuación designadas.
 - **Puntos de reunión:** Los evacuados se reunieron en los puntos designados fuera del edificio, en los dos puntos de encuentros habilitados.
 - **Evaluación de la efectividad:** Los procedimientos de evacuación fueron ejecutados de manera ordenada y rápida, asegurando la seguridad de todos los ocupantes del edificio.
-

3. Coordinación y Comunicación

Durante la evacuación, se mantuvo una coordinación efectiva entre:

- **Personal del Comité de Salud y Seguridad Ocupacional:** Se aseguró de que se realice de forma adecuada el proceso de evacuación y la dirección hacia las salidas de emergencia.
-

4. Tiempo de Evacuación

El tiempo total requerido para evacuar a todos los ocupantes del edificio desde la activación de la evacuación hasta la reunión en los puntos de encuentro fue de aproximadamente de 4 minutos.

5. Estado de los Evacuados

Los evacuados mostraron cooperación y siguieron las instrucciones del personal responsable. No se reportaron incidentes graves ni necesidades médicas urgentes entre los evacuados.

6. Conclusiones y Recomendaciones

- Conclusiones: La evacuación sin aviso previo demostró la preparación y capacidad del personal para responder de manera efectiva a situaciones de emergencia.
- Recomendaciones: Se recomienda revisar y actualizar los procedimientos de evacuación para incluir escenarios de evacuación sin aviso previo. Además, es crucial realizar simulacros regulares para mantener la preparación del personal y considerar mejoras en la infraestructura de seguridad según lo observado durante la evacuación.

Este informe ha sido revisado y aprobado por:


Lic. Lucy Belle Feliz Sánchez
Encargada Departamento de Recursos Humanos







Fecha **9/7/2024**

Datos Generales		
Tema	Jornada de Evacuación	
Objetivo	Prevenir situaciones de emergencia. Proteger a las personas que se encuentran en un edificio cuando tiene lugar un siniestro. Salvaguardar los bienes materiales.	
Agenda		
Convocada por:	Comité de Salud y Seguridad Ocupacional	
Lugar	Tesorería Nacional	4:00 a.m a 4:30 pm.

Facilitador(es)	
Nombre y Apellido	Firma

Listado de Participantes			
No.	Nombre del Participante	Firma	Entidad/ Unidad Organizativa
1	Jos morillo	Jos morillo	DRRH
2	Emmanuel Santil	Emmanuel S.	DAD
3	Omayra Sánchez	Omayra Sánchez	DRRH
4	And mayoral	And mayoral	DAF
5	Raenys Segura	Raenys S.	DAF
6	Felix sheu	Felix sheu	DAC
7	soel Almonte	soel Almonte	DAF
8			
9			
10			
11			
12			
13			

