



MINUTA DE REUNIONES

Código:	FO-SGI-01
Versión:	3
Fecha de Actualización:	Julio 2021

(FAVOR LLENAR EL SIGUIENTE FORMULARIO EN LETRAS DE MOLDE Y CON LA MAYOR CLARIDAD POSIBLE)

Fecha de Reunión: - - : : :

Día Mes Año No. Secuencial Hora Minutos

Persona Convocante: **Comité Mixto**

Actividad o Tema: **Reunión Trimestral**

Dpto. o Institución Convocante: **Comité Mixto**

Institución(es) Participante(s): **Supérate**

Lugar de la Reunión: **Salón 3er Piso**

Tipo de Reunión: Administrativa Clientes Seguimiento a Proyectos Preparación de Eventos

Plan Estratégico Proveedores Seguimiento a Tareas Otro: _____

AGENDA DE ACTIVIDADES

No.	Temas a Discutir	Tiempo Asignado	Responsable
1	Comprar luces de emergencia interna del edificio	<input type="text" value="0"/> : <input type="text" value="10"/> <small>Hora Minutos</small>	Administrativo Superate Y Gps - Militares GPS
2	Comprar Nuevo sistema de alarma	<input type="text" value=""/> : <input type="text" value="20"/> <small>Hora Minutos</small>	servicios generales GPS Y SUPERTE
3	Crear protocolo de atención a paciente en la calle frente al edificio	<input type="text" value=""/> : <input type="text" value="10"/> <small>Hora Minutos</small>	RRHH- Calidad Gps y superate
4	Craer un acuerdo con gabinete para contratar camion recoger basura	<input type="text" value=""/> : <input type="text" value="20"/> <small>Hora Minutos</small>	servicios generales GPS Y SUPERTE
9	Proponer sustituir cristales del area de descanso por ventanas con chuter		servicios generales GPS Y SUPERTE
10	Otogar a salud Ocupacional un tanque y un candado para comenzar a clasificar los desechos biológicos		servicios generales GPS Y SUPERTE

ACUERDOS SOBRE LOS TEMAS EXPUESTOS

No.	Solución(es)
1	Socialización sobre, el sistema de alarma, las luces de emergencias Internas, contenedor de basura para salud ocupacional, personal militar supérate para servicio en parqueo posterior.
2	



MINUTA DE REUNIONES

Código: FO-SGI-01

Versión: 3

Fecha de Actualización: Julio 2021

(FAVOR LLENAR EL SIGUIENTE FORMULARIO EN LETRAS DE MOLDE Y CON LA MAYOR CLARIDAD POSIBLE)

ASIGNACIONES DE LAS TAREAS

Tarea	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	%
Dividir o adquirir un contenedor de basura para desechos biológicos de salud ocupacional	servicios generales GPS Y SUPORTE	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <small>Día Mes Año</small>	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <small>Día Mes Año</small>	
Cotizar escalera de emergencia plegable	servicios generales GPS Y SUPORTE	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <small>Día Mes Año</small>	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <small>Día Mes Año</small>	
Realizar levantamiento en la casona	servicios generales GPS Y SUPORTE	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <small>Día Mes Año</small>	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <small>Día Mes Año</small>	
Realizar una actualización del levantamiento de la zona interior del edificio	servicios generales GPS Y SUPORTE	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <small>Día Mes Año</small>	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <small>Día Mes Año</small>	
		<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <small>Día Mes Año</small>	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <small>Día Mes Año</small>	
		<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <small>Día Mes Año</small>	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <small>Día Mes Año</small>	
		<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <small>Día Mes Año</small>	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <small>Día Mes Año</small>	



MINUTA DE REUNIONES

Código: FO-SGI-01
Versión: 3
Fecha de Actualización: Julio 2021

(FAVOR LLENAR EL SIGUIENTE FORMULARIO EN LETRAS DE MOLDE Y CON LA MAYOR CLARIDAD POSIBLE)

		<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> Día Mes Año	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> Día Mes Año	
		<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> Día Mes Año	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> Día Mes Año	
		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Día Mes Año	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> Día Mes Año	
		<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> Día Mes Año	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> Día Mes Año	

ASISTENTES A LA REUNION

No.	Nombre(s) Completos(s)	Cargos(s) o Posición(es)	Departamento(s) / Institución(es)	Firma(s) / Contacto(s)
1	Yudellys. López	Medico Emergencia	Salud Ocupacional	
2	Yalabris Jato	Analista Riesgo	Salud Ocupacional	
3	Carlos Gomez	Tecnico Riesgo	SAHVD. OCOF	
4	Vicente de Leon	Encargado de S.G	Servicio de Gen	
5	Landerley Ereno	Coordinador S.G	Servicio Generales	

COMENTARIOS, CONCLUSIONES Y OBSERVACIONES