

**ANEXOS**

**Anexo I. Modelo Acta de reunión Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo.**

Nombre Institución <b>Desarrollo Provincial</b>			
Acta de Reunión Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo			
Fecha: <b>22/7/24</b>	Hora inicio: <b>11:00 AM</b>	Hora Término: <b>11:30 AM</b>	Lugar: <b>CEDE Central</b>
<b>ASISTENTES A LA REUNION</b>			
MIEMBROS	P	Ausente	Firma

<b>Rafael Sobater</b>	✓	J	NJ	
<b>Suandro Lises</b>	✓			
<b>Juli Peña</b>	✓			
<b>Martha De So Basa</b>		✓		<b>Sirania Lujan</b>
<b>Wington Genao</b>	✓			
<b>Charidy's Perez</b>	✓			

Asesor Técnico: **Freddy Peña**

Aprobación del Acta Anterior SI  NO

**Temas Tratados**

**Convocar al personal para la capacitación sobre el sistema y seguridad en el trabajo en la administración pública, SISSTAF, Foulelado for el MAP para el día 23/7/24**

**ACUERDO**

ACUERDOS	RESPONSABLE	PLAZO DE EJECUCIÓN	Logros	
			Si	No
<b>Permitir Corros</b>	<b>Rafael Sobater</b>	<b>2 Días</b>	✓	

Fecha Próximo Reunión:

**[Signature]**  
Firma Secretario

**[Signature]**  
Firma Presidente

