
 <b>PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2025</b> <b>DIRECCIÓN GENERAL DEL CATASTRO NACIONAL</b> 												
No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	I: LIDERAZGO	1.2. Gestionar la organización, su rendimiento y su mejora continua	Aseguran las condiciones adecuadas para el desarrollo de los procesos, la gestión de proyectos y el trabajo en equipo.	Adecuar espacios físicos en las Direcciones Regionales (Santiago, San Francisco) y Sede Central	Ajustar o adaptar espacios con las especificaciones requeridas para el desarrollo de las actividades.	Planear y dimensionar los espacios. Realizar descripción de la propuesta de diseño Gestionar las Compras Colocar señalización de identificación de las áreas, de seguridad y sanidad Realizar informe de resultados	marzo	noviembre	Humanos y financieros	Cantidad de espacios ajustados o adaptados.	(R) Administrativo y Financiero, Comisión de Seguridad (S)Planificación y Desarrollo	
2	I: LIDERAZGO	1.2. Gestionar la organización, su rendimiento y su mejora continua	I. Definen e instruyen oportunamente las actualizaciones de las estructuras organizativas, procesos, manuales, funciones, responsabilidades y competencias adecuadas que garanticen la agilidad de la organización.	Realizar encuestas aleatorias sobre el conocimiento de los empleados de actualizaciones organizacionales	Determinar el conocimiento por parte del personal sobre las responsabilidades y competencias adecuadas que garanticen la agilidad de la organización.	Elaborar encuestas Tabular Resultados Realizar informe de resultados Realizar Plan de Acción Socializar con el personal	Marzo	Junio	Humanos y Tecnológicos	Porcentaje de conocimiento de los colaboradores sobre actualizaciones de la organización.	Planificación y Desarrollo	
3	3: PERSONAS	3.3. Involucrar y empoderar a las personas y apoyar su bienestar.	Asegura buenas condiciones ambientales de trabajo en toda la organización, incluyendo el cuidado de la salud y los requisitos de seguridad laboral.	Implementar Plan de Seguridad y Salud en el trabajo.	Implementar acciones que mejore las condiciones ambientales de trabajo en toda la organización.	Realizar informe de avance del Plan de Acción Realizar informe de resultados del Plan de Acción	febrero	noviembre	Humanos, tecnológicos y financieros	Porcentaje cumplimiento en el indicador de Salud, Seguridad Ocupacional y Prevención de Riesgos Laborales	(R) Recursos Humanos; Comisión de Seguridad (S)Planificación y Desarrollo	
4	4: ALIANZAS Y RECURSOS.	4.6. Gestionar las instalaciones.	Proporciona condiciones de trabajo e instalaciones seguras y efectivas, incluido el acceso sin barreras para satisfacer las necesidades de los ciudadanos/clientes.	Se realizó el levantamiento por parte del ISODOPRIL y nos encontramos en el proceso de implementación de las acciones de mejora	Implementar las recomendaciones del levantamiento realizado ISODOPRIL, relacionadas a las condiciones de trabajo e instalaciones.	Identificar las acciones a realizar según el informe de auditoría elaborado por ISODOPRIL Gestionar las acciones de mejora con las áreas involucradas. Incluir acciones realizas en el informe de avance del Plan de Seguridad y Salud en el trabajo.	febrero	noviembre	Humanos, tecnológicos y financieros	Porcentaje cumplimiento en el indicador de Salud, Seguridad Ocupacional y Prevención de Riesgos Laborales	(R) Recursos Humanos; Comisión de Seguridad (S)Planificación y Desarrollo	
5	4: ALIANZAS Y RECURSOS	4.1. Desarrollar y gestionar alianzas con organizaciones relevantes	Alianzas estratégicas a través de acuerdos de colaboración con organizaciones relevantes.	No se evidencia identificado alianzas APP	Gestionar acuerdo de colaboración con la APP.	Comunicación con la APP Elaborar borrador del acuerdo interinstitucional Remitir a la otra entidad para su revisión y aprobación	Febrero	Noviembre	Humanos y Tecnológicos	Cantidad de acuerdos gestionados.	Dpto. Jurídico (R) Dirección General (I) , Dirección Técnica (I) Dpto. de PyD (I)	

6	<b>RESULTADOS ORIENTADOS A LOS CIUDADANOS/CLIENTES.</b>	<b>6.2. Mediciones de Rendimiento en relación a:</b> <b>1. Resultados sobre la calidad de los productos y servicios.</b>	I. Cumplimiento a los estándares de servicio publicados (Carta Compromiso).	Gestionar el proceso aprobación del documento de Carta Compromiso	Obtener la aprobación de la carta compromiso por parte del MAP.	Corregir evidencias según criterios del Análisis del MAP Gestionar solicitud de aprobación Monitoriar los compromisos de calidad asumidos	Enero	Noviembre	Humanos y Tecnológicos	Porcentaje de cumplimiento de los servicios comprometidos	Planificación y Desarrollo; Comunicaciones; Comisión de Calidad
7	<b>6: RESULTADOS ORIENTADOS A LOS CIUDADANOS/CLIENTES.</b>	<b>6.2. Mediciones de Rendimiento en relación a:</b> <b>2. Resultados en materia de transparencia, accesibilidad e integridad.</b>	I. Costo de los servicios.	Analizar la implementación de las opiniones de los usuarios sobre el costo de los servicios	Conocer la opinión de los usuarios sobre el costo de los servicios	Analizar informe de resultados. Gestionar implementación de resultados. Monitoriar los cambios aplicados.	Febrero	Noviembre	Humanos y Tecnológicos	Porcentaje de aceptación de los costos de los servicios institucionales	Planificación y Desarrollo; Sección Caja
8	<b>6: RESULTADOS ORIENTADOS A LOS CIUDADANOS/CLIENTES.</b>	<b>6.2. Mediciones de Rendimiento en relación a:</b> <b>3. Resultados relacionados a la participación de los grupos de interés y la innovación.</b>	I. Sugerencias recibidas e implementadas. (Número de quejas y sugerencias)	Implementar las sugerencias recibidas por los medios identificados.	Aplicar los cambios según los mecanismos documentados para la implementación de sugerencias de clientes internos/externos	Monitoriar aplicación de cambios. Realizar informe	Marzo	octubre	Humanos y Tecnológicos	Cantidad de cambios realizados a través de las quejas y sugerencias	Planificación y Desarrollo; Centro de Servicio al Usuario y Comunicaciones
9	<b>7: RESULTADOS EN LAS PERSONAS.</b>	<b>7.2. Mediciones del Rendimiento (desempeño).</b>	La frecuencia de la participación voluntaria en el contexto de actividades relacionadas con la responsabilidad social.	No se cuentan con las mediciones sobre la frecuencia de la participación voluntaria a actividades relacionadas con la responsabilidad social.	Implementar la Política de Responsabilidad Social	Realizar matriz de identificación de actividades e instituciones para implementar Política. Ejemplo: Donación de sangre, recolectado de tapitas, apoyo a Ejecutar actividad Elaborar informes de seguimiento sobre los principios de actuación.	Agosto	Noviembre	Humanos, Tecnológicos y Económicos	Frecuencia de la participación voluntaria en actividades de responsabilidad social.	Recursos Humanos; Comunicaciones
10	<b>8: RESULTADOS CLAVE DE RENDIMIENTO.</b>	<b>9.2. Resultados internos: nivel de eficiencia</b>	Resultados de las evaluaciones o auditorías internas.	Emisión del informe final de la auditoría interna.	Evaluar el cumplimiento de los procesos o procedimientos institucionales.	Realizar Plan de Auditoria con los procedimientos que cumplan con los criterios establecido. Informar al responsable del o las áreas auditar. Elaborar informes de resultados	Agosto	Noviembre	Humanos, Tecnológicos	Cantidad de procesos o procedimientos auditados	Planificación y Desarrollo