



ACUARIO NACIONAL
"Educando para la conservación"

Minuta de Reuniones Internas

Versión: I

Página 1 de 2

Departamento: División de Comunicaciones

Fecha: 24 de enero del año 2024

Lugar de Reunión: Biblioteca

Hora de Inicio: 10:50 a.m.

Hora de Terminó: 12:55 p.m.

Agenda:

Reunión Extraordinaria Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo

(Revisión de Informe 2024)

Temas Tratados/Actividades Realizadas

- 1- Se acordó actualizar el Acta Constitutiva.
- 2- Se acordó gestionar una reunión con el equipo del COE o los Bomberos Santo Domingo Este.
- 3- Se verificó el levantamiento realizado por la Educación Ambiental, referente a los letreros que están y los que se necesitan en la institución.
- 4- Se pactó actualizar protocolo de Emergencia del Acuario Nacional.
- 5- Se trató gestionar la compra de equipos de seguridad: parlantes, salvavidas y extintores.
- 6- Se trató el tema de la capacitación del personal para el manejo de los extintores, Wendy Gómez tiene la responsabilidad de gestionar esta capacitación y pasar la información a los demás miembros de comité.
- 7- Se designó el departamento de Compras para la cotización y requerimientos de la adquisición de los equipos de seguridad. Wendy Gómez tiene la responsabilidad de enviar la solicitud al Departamento de Compras para que realice la cotización de estos equipos.
- 8- Notificarle al Director General, Jimmy García Saviñón, la sugerencia de modificar las rampas para las personas con discapacitada física, (área de entrada y salida del túnel y en los baños). Se designó al Sr. Julio Arias para que escale esa información al Director General.
- 9- Crear un área para la lactancia e higiene para los bebés.

Acuerdos y Compromisos:

Responsables:

Seguimiento a la Charla sobre el Uso Correcto de Extintores.

Realizar Cotización para la adquisición de Parlantes, Salvavidas y extintores.

Sugerencia de modificar las rampas para las personas con discapacitada física.

Actualizar el Acta Constitutiva.

Próxima reunión jueves 29 de febrero 2024


Wendy Gómez

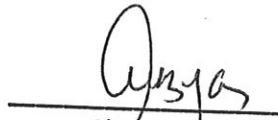
Julio Arias y Darwin..

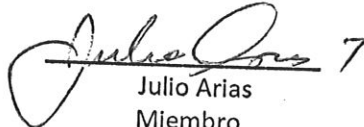
Julio Arias

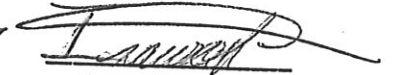
Todos los miembros del Comité.

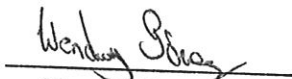
Firmas los miembros del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo


Reyé De Los Santos
Miembro


Altagracia Byas
Miembro


Julio Arias
Miembro


Isaura Ramirez
Miembro


Wendy Gómez
Miembro


Jhonatan Mejía
Miembro


Wendy Arnaud
Miembro



ACUARIO NACIONAL
"Educando para la conservación"

Minuta de Reuniones Internas

Versión: I

Página 1 de 2

Departamento: División de Comunicaciones

Fecha: 27 de marzo del año 2024

Lugar de Reunión: Biblioteca

Hora de Inicio: 11:00 a.m.

Hora de Terminó: 12:10 p.m.

Agenda:

Reunión Extraordinaria Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo

(Revisión de Informe 2024)

Temas Tratados/Actividades Realizadas

- 1- Se acordó actualizar nuevamente el Acta Constitutiva, debido a que el Acta que presentó Wendy Gómez no estaba actualizada con los nombres de los miembros correspondientes.
- 2- Para el segundo trimestre se acordó tener las cotizaciones de los extintores listo.
- 3- Se acordó gestionar una reunión con el equipo del COE o los Bomberos Santo Domingo Este. Para dicha gestión Isaura se comprometió agenciar la reunión.
- 4- Para el 9 de abril del presente año, está programado el curso de Primeros Auxilios con la asesoría de los Bomberos.
- 5- William realizó la solicitud para la adquisición de guantes de telas para este segundo trimestre.
- 6- Se acordó activar el Comité de Emergencia del Acuario Nacional y elegir perfiles adecuados para el buen funcionamiento de este comité.
- 7- Se trató gestionar la compra de equipos de seguridad: parlantes, salvavidas y extintores.
- 8- Se trató el tema de la capacitación del personal para el manejo de los extintores, Wendy Gómez tiene la responsabilidad de gestionar esta capacitación y pasar la información a los demás miembros de comité.
- 9- Notificarle al Director General, Jimmy García Saviñón, la sugerencia de cambiar la planta de ceiba sembrada en el parque, para que sea reemplazada, ya que el ambiente no es adecuado para la misma. Sustituirla por otra que les permita a los niños tener un contacto más cercano que dicha planta. Se designó a la Sra. Wendy Lagares para que escale esa información al Director General.
- 10- Se acordó realizar un levantamiento en el área donde están los buzos para habilitarlos.

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

Acuerdos y Compromisos:

Responsables:

Seguimiento a la Charla sobre el Uso Correcto de Extintores.
Actualizar nuevamente el Acta Constitutiva, ya que no está actualizada con los nombres de los miembros correspondientes.

Wendy Gómez.

Reunión con el equipo del COE o los Bomberos Santo Domingo Este, y Charla El 9 De abril del presente año.

Isaura Ramírez

Sugerencia de cambiar la planta de ceiba sembrada en el parque, para que sea reemplazada, ya que el ambiente no es adecuado para la misma. Sustituirla por otra que les permita a los niños tener un contacto más cercano que dicha planta.

Wendy Lagares

Todos los miembros del Comité.

Observación: En este encuentro la Ing. Altagracia Byas y el Lic. Julio Arias, ambos miembros del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo, por razones ajenas a su voluntad no pudieron participar en dicho encuentro.

Próxima reunión jueves 26 de abril 2024

Firmas los miembros del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo



Nicole Fernández
Nicole Fernández
Miembro



Nabab Feliz
Nabab Feliz
Miembro



Isaura Ramírez
Isaura Ramírez
Miembro



Wendy Gómez
Wendy Gómez
Miembro



Jonathan Mejía
Jonathan Mejía
Miembro



Wendy Arnaud
Wendy Arnaud
Miembro



William De Los Santos
William De Los Santos



ACUARIO NACIONAL
"Educando para la conservación"

Minuta de Reuniones Internas

Versión: I

Página 1 de 2

Departamento: División de Comunicaciones

Fecha: 27 de marzo del año 2024

Lugar de Reunión: Biblioteca

Hora de Inicio: 11:00 a.m.

Hora de Terminó: 12:10 p.m.

Agenda:

Reunión Extraordinaria Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo

(Revisión de Informe 2024)

Temas Tratados/Actividades Realizadas

- 1- Se acordó actualizar nuevamente el Acta Constitutiva, debido a que el Acta que presentó Wendy Gómez no estaba actualizada con los nombres de los miembros correspondientes.
- 2- Para el segundo trimestre se acordó tener las cotizaciones de los extintores listo.
- 3- Se acordó gestionar una reunión con el equipo del COE o los Bomberos Santo Domingo Este. Para dicha gestión Isaura se comprometió agenciar la reunión.
- 4- Para el 9 de abril del presente año, está programado el curso de Primeros Auxilios con la asesoría de los Bomberos.
- 5- William realizó la solicitud para la adquisición de guantes de telas para este segundo trimestre.
- 6- Se acordó activar el Comité de Emergencia del Acuario Nacional y elegir perfiles adecuados para el buen funcionamiento de este comité.
- 7- Se trató gestionar la compra de equipos de seguridad: parlantes, salvavidas y extintores.
- 8- Se trató el tema de la capacitación del personal para el manejo de los extintores, Wendy Gómez tiene la responsabilidad de gestionar esta capacitación y pasar la información a los demás miembros de comité.
- 9- Notificarle al Director General, Jimmy García Saviñón, la sugerencia de cambiar la planta de ceiba sembrada en el parque, para que sea reemplazada, ya que el ambiente no es adecuado para la misma. Sustituirla por otra que les permita a los niños tener un contacto más cercano que dicha planta. Se designó a la Sra. Wendy Lagares para que escale esa información al Director General.
- 10- Se acordó realizar un levantamiento en el área donde están los buzos para habilitarlos.

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

Acuerdos y Compromisos:

Responsables:

Seguimiento a la Charla sobre el Uso Correcto de Extintores.
Actualizar nuevamente el Acta Constitutiva, ya que no está actualizada con los nombres de los miembros correspondientes.

Wendy Gómez.

Reunión con el equipo del COE o los Bomberos Santo Domingo Este, y Charla El 9 De abril del presente año.

Isaura Ramírez

Sugerencia de cambiar la planta de ceiba sembrada en el parque, para que sea reemplazada, ya que el ambiente no es adecuado para la misma. Sustituirla por otra que les permita a los niños tener un contacto más cercano que dicha planta.

Wendy Lagares

Todos los miembros del Comité.

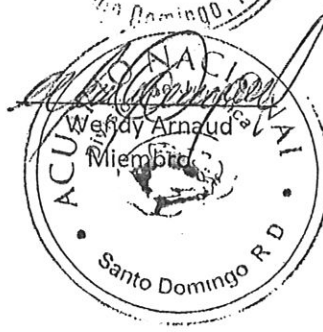
Observación: En este encuentro la Ing. Altagracia Byas y el Lic. Julio Arias, ambos miembros del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo, por razones ajenas a su voluntad no pudieron participar en dicho encuentro.

Próxima reunión jueves 26 de abril 2024

Firmas los miembros del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo



Nicole Fernández
Nicole Fernández
Miembro





ACUARIO NACIONAL
"Educando para la conservación"

Minuta de Reuniones Internas

Versión: I

Página

1 de 2

Departamento: Recursos Humanos

Fecha: 23 de abril del año 2024

Lugar de Reunión: Biblioteca

Hora de Inicio: 10:00 a.m.

Hora de Termino: 1:45 p.m.

Agenda

Reunión Comité Seguridad y Salud en el Trabajo

(Visita del representante Rafael Zabala del Centro de Operaciones de Emergencia (COE))

Temas Tratados/Actividades Realizadas

- 1- Recibir asesoría de los puntos más vulnerables de nuestra institución en caso de un posible desastre natural.
- 2- Se realizó recorrido por las instalaciones, sugiriendo los puntos a mejora.
- 3- Quedamos a espera del informe con las recomendaciones y sugerencias del COE, a fines de actualizar las rutas de evacuación, salidas de emergencia y activar el Comité de Emergencia Institucional.

Acuerdos y Compromisos:

Responsables:

Representante Rafael Zabala, enviara informe con los hallazgos y recomendaciones.

Activar el Protocolo de Huracanes.

Actualizar el protocolo de evacuación.

Observación: En este encuentro el Lic. Jonathan Mejía, se encontraba de vacaciones, por lo cual no pudo participar, de igual forma el Lic. Nabab Feliz no pudo asistir por razones ajenas a su voluntad.

Está pendiente la revisión del Manual de Riesgo y Salud en el Trabajo versión 2024, mismo debe ser remitido al Ministerio de Administración Pública (MAP), afines de alimentar indicador, No.09.4.2 Informe Gestión SISTAP (A) Manual de Emergencias SISTAP (B) Jornadas médicas SISTAP (C) Otras actividades SISTAP.

Nuestra próxima reunión, será efectiva al 23 de mayo del año en curso, en caso de recibir el informe estaremos convocando una reunión extraordinaria.

Todos los miembros del Comité.

Firmas Comité SISTAP participantes en reunión



Reye De Los Santos
Miembro



Nicole Fernandez
Miembro



Nabab-Feliz
Miembro



Isaura Ramirez
Miembro



Wendy Gomez
Miembro

Jonathan Mejía
Miembro



Wendy Arnaud
Miembro



William De Los Santos
Miembro

Juan Caonabo
Miembro



Altagracia Byas
Miembro



Julio Aras
Miembro

Yinet Reyes
Miembro



ACUARIO NACIONAL
"El Recreatorio para los recreacionistas"

RECURSOS HUMANOS

FO-PVD-004

Rev. 01

Fecha: 11/10/19

Pág. 1 de 1

Registro de Participantes

No.	Nombre y Apellido	Cargo	Acompañamiento		Firma	email
			Dirección/Departamento/ División/Sección	Socialización		
1	Atencione 3yag	Zucagado				
2	Rafael Gabalra	ASEJUN	Planificación			
3	Julian Gomez	Director AYE	Operación AYE			
4	Guillermo R. Arzu	EMT	COE			
5	Ricardo Rodríguez	EMT	COE			
6	Nick Forciner	Encargado	Clinica Veterinaria			
7	Wally Sney	Enc.	Recursos Humanos			
8	Juan Caraballo Beltr	MANUTENCION	Mantenimiento			
9	William de los saols	S.P. mayordomía	S.P. mayo			
10	Roye Debs Santos	Abord	Comunicaciones			
11	Roberto Fornell	Enc. Jardines	Dr. Jardines			
12	Justo D. Paris C.	Trabajos	RR-HH.			
13	Saura Ramirez	Enc. Reg. Cont. Nomina	RR.HH.			
14						
15						
16						
17						
18						

Fecha: 23 / 4 / 2024

Hora Inicio

Hora:

Responsable:



ACUARIO NACIONAL
"Educando para la conservación"

Minuta de Reuniones Internas

Versión: I

Página

1 de 2

Departamento: Recursos Humanos

Fecha: 24 de Mayo del año 2024

Lugar de Reunión: Biblioteca

Hora de Inicio: 10:20 a.m.

Hora de Termino: 12:00 p.m.

Agenda

Reunión Comité Seguridad y Salud en el Trabajo

(Socialización del análisis remitido por el COE)

Temas Tratados/Actividades Realizadas

Definir la ruta de evacuación, salidas de emergencia y activar el Comité de Emergencia Institucional.

Acuerdos y Compromisos:

Responsables:

1. -Cumplir con el horario establecido de una hora de reunión para optimizar tiempo y resultados.
2. -Investigar si los Bomberos aceptan pago con comprobante gubernamental, para realizar solicitud de Certificados de personal que tomó el curso de primeros auxilios.
3. -Establecer protocolo del cierre al público y despacho del personal cuando la provincia de Santo Domingo Este, se encuentre bajo alerta según, Boletín Informativo del COE.
4. -Coordinar capacitación de protocolo de evacuación, teniendo en cuenta que la temporada ciclónica inicia el 1ero de junio.
5. -Identificar ubicación de extintores según recomendación del COE, para ubicarlos de manera que, todos estén visibles y de acuerdo a la necesidad del espacio.
6. -Solicitar a los Bomberos de Santo Domingo Este, una asesoría sobre el manejo, la ubicación y el funcionamiento de los Salvavidas.

Todos los miembros del Comité.


Observación: En este encuentro el Sr. William De Los Santos, no pudo participar, porque estaba supervisando el trabajo de pintura en el almacén, Nicole Fernández, se encontraba disfrutando de un día libre por haber laborado fin de semana, de igual forma los señores Juan Caonabo y Nabab Feliz no pudieron asistir por razones ajenas a su voluntad.

Nuestra próxima reunión, será efectiva al 27 de junio del año en curso.


Firmas Comité SISTAP participantes en reunión



Rive De Los Santos
Miembro



Nicole Fernández
Miembro



Nabab Feliz
Miembro



Isaura Ramírez
Miembro



Wendy Gómez
Miembro



Jonathan Mejía
Miembro



Wendy Arnaud
Miembro



William De Los Santos
Miembro



Juan Caonabo
Miembro



Altagracia Byas
Miembro



Julio Arias
Miembro



Yinet Reyes
Miembro





ACUARIO NACIONAL

RECURSOS HUMANOS
Registro de Participantes

FO-PYD-004
Rev. 01
Fecha: 11/10/19
Pág. 1 de 1

Tipo de Actividad:

Reunión

Socialización

Otras

"Reunión Mensual SISTAP".

Acompañamiento Fecha: 24 de mayo 2024

No.	Nombre y Apellido	Cargo	Dirección/Departamento/ División/Sección	Firma	Email
1	Cristóbal P. Pérez C.	Fonónico	RR-HH	Cristóbal Pérez	
2	Juan Carlos Díaz	Operador de Maq. y F.	Operación	Juan Carlos Díaz	
3	Altagracia Rojas	Operador	Planificación	Altagracia Rojas	
4	Walter Rojas	Operador	RR-HH	Walter Rojas	
5	Walter Armando	Operador	Operación	Walter Armando	
6	Maribel Rodríguez	Operador	Operación	Maribel Rodríguez	
7	Rafael de los Santos	Asesor	Comunicación	Rafael de los Santos	
8	Walter Rojas	Técnico Compa. Div. Compa.	Div. Compa.	Walter Rojas	
9	Walter Rojas	Enc. Operación	RR-HH	Walter Rojas	
10					
11					
12					
13					
14					
15					