

| MOTIVO DE LA REUNION   |   |                  |
|--|---|------------------|
| REUNIÓN ORDINARIA  |   |                  |
| INFORMACIONES GENERALES  |   |                  |
| <b>Tema: LOGROS 2023 Y PLAN TRABAJO 2024 DEL CMSST</b>                       |   |                  |
| <b>Hora inicio:</b> 10:10 AM   | <b>Hora fin:</b> 11:00 PM                       |                  |
| <b>Lugar:</b> Salón Hermanas Mirabal, Palacio Nacional                       | <b>Fecha:</b> 02/02/2024                        |                  |
| <b>Área:</b> Oficina Prevención y Seguridad Laboral, Dirección de Ingeniería | <b>Convocada por:</b> Comité de Emergencia P.N. |                  |
| <b>Preparado por:</b> Heidy Zambrano   |   |                  |
| PARTICIPANTES  |   |                  |
| NOMBRE   | AREA  | FIRMA            |
| 1. Cristian Encarnación  | Archivo MAPRE                                   | Asistencia anexa |
| 2. Hilario Florentino  | Mantenimiento Civil                             |                  |
| 3. Rosa Matos  | Servicios Generales                             |                  |
| 4. Vicente Miguel  | Dirección Tecnología                            |                  |
| 5. Leonardo Monsanto   | Dirección Tecnología                            |                  |
| 6. Aura Moreno   | Viceministerio de Innovación                    |                  |
| 7. Omar López  | Dirección Planificación                         |                  |
| 8. Máxima Reyes  | Archivo MAPRE                                   |                  |
| 9. Algenis del Rosario   | Vicepresidencia                                 |                  |
| 10. Miguel A. Rojas  | Transportación                                  |                  |
| 11. Evelyn Severino  | Servicios Generales                             |                  |
| 12. Edward Vasquez   | Oficina Prevención y Seguridad Laboral          |                  |
| 13. Heidy Zambrano   | Oficina Prevención y Seguridad Laboral          |                  |
| 14. Carmen Paola Félix Reyes   | Servicios Generales                             |                  |
| 15. Iriny Mercedes Rondón  | Servicios Generales                             |                  |
| 16. Wilbert Martínez   | Transportación                                  |                  |
| 17. Millinay Fernández   | Dirección de Ingeniería                         |                  |
| 18. Nikaury Beltré   | Recepción                                       |                  |
| 19. Moisés Durán   | Dirección RH MAPRE                              |                  |
| 20. Gabriela Carrasco  | Correspondencia                                 |                  |
| 21. Miguelina Tactuk   | Escuela Nacional Gestión Riesgos Defensa Civil  |                  |
| 22. Santa Vargas   | Jardinería                                      |                  |
| 23. Jean Carlos Burgos   | Mantenimiento Civil                             |                  |
| 24. Sarah Fernández  | Dirección Ingeniería                            |                  |
| 25. Sinthia Beltré   | Supervisión Proyectos                           |                  |
| 26. Aderlin Reinoso  | DIECOM  |                  |
| 27. Emiliano de la Rosa  | Salud   |                  |
| 28. Nísaly Rojas   | Servicios Generales                             |                  |

S.F.V

### OBJETIVOS DE LA REUNIÓN

1. Presentar los logros del comité del pasado año 2023.
2. Socializar las acciones a tomar para recertificar el MAPRE en el cumplimiento del reglamento 522-06.
3. Promover la cooperación interdepartamental e interinstitucional para el logro de los objetivos del año 2024

### AGENDA

1. Palabras de bienvenida
2. Presentación de logros 2023 y planes 2024
3. Palabras de la encargada de la Escuela Nacional Gestión Riesgos Defensa Civil
4. Entrega certificados de las algunas actividades formativas.
5. Refrigerio

### DESARROLLO DE LA REUNION

Luego de las palabras de bienvenida, el coordinador operativo del Comité y Brigada de Emergencia del Palacio Nacional (nombre coloquial del Comité Mixto De Seguridad Y Salud En El Trabajo (CMSST), Ing. Edward Vasquez, abordó de manera explícita como el mismo, cumplió exitosamente con los objetivos planteados para el año 2023, así como, los requerimientos o elementos para el logro de la próxima recertificación del reglamento 522-06, en su versión 2024, a saber:

1. Diagnóstico de la situación.
2. Declaración de principios y compromisos.
3. Integración de la prevención.
4. Consulta y participación de los funcionarios o servidores públicos.
5. Estrategias de evaluación.
6. Planificación de la actividad preventiva
7. Documentación
8. Información y formación
9. Gestión del cambio.
10. Medidas de emergencia y primeros auxilios.
11. Investigación de daños a la salud.
12. Vigilancia de la salud.
13. Auditorías internas y revisión del sistema.

Puntualizando:

- ✓ Desarrollo del plan de capacitación 2023 en colaboración con la Escuela Nacional Gestión Riesgos Defensa Civil
- ✓ Identificación, evaluación e implementación de acciones preventivas y correctivas con el fin de minimizar la exposición a los riesgos en obras civiles y en sentido general, promoviendo una cultura de prevención que garantice un entorno laboral seguro y saludable.
- ✓ Entrega de Equipos de Protección Personal (EPP)
- ✓ Actualizaciones de las políticas y procedimientos internos (planes de emergencia y contingencia, políticas: salud y seguridad, procedimiento del comité, formulario y política para contratista)
- ✓ Elaboración y diseño de un nuevo plan de emergencia en colaboración con la Escuela Nacional Gestión Riesgos Defensa Civil
- ✓ Presentación del plan de capacitación 2024
- ✓ Gestión y disposición responsable de los residuos peligros generados en la Casa de Gobierno entorno al cumplimiento de la política interna de manejo de residuos del comité de gestión ambiental.
- ✓ Cumplimiento del programa de salud y seguridad del comité de gestión ambiental.
- ✓ Presentación del indicador 9.4 Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Administración Pública (SISTAP)/ puntuación 100.

De igual manera, agradeció el apoyo brindado por cada una de las áreas/direcciones, no solo del Ministerio Administrativo de la Presidencia (MAPRE), sino también, de las demás instituciones que se encuentran aglutinadas en la Casa Presidencial, reiterando el gran compromiso y responsabilidad, que como miembros del comité tenemos, con el propósito de estar preparados ante cualquier situación de emergencia.

Inmediatamente, dio paso a la encargada de la Escuela Nacional Gestión Riesgos Defensa Civil, Dra. Miguelina Tactuk, quien expresó su más sincero agradecimiento por ser parte de tan honorable iniciativa de cambio en el sector público, a través del apoyo brindado a instituciones como el MAPRE.

Finalmente, la Ing. Heidy Zambrano, coordinadora del programa de capacitación del comité, procedió a la entrega de unos 100 certificados de algunas de las actividades formativas: 48 certificados taller procedimiento de evacuación en situación de emergencia y/o desastres (19 jul.2023), 23 certificados curso primeros auxilios básicos (19-20 oct.2023), 29 certificados curso primeros auxilios básicos (26-27 oct.2023), a través de la comisión de honor compuesta por: el coordinador operativo del comité, el Ing. Edward Vasquez, la encargada de la Escuela Nacional Gestión Riesgos Defensa Civil, Dra. Miguelina Tactuk, un representante de la Dirección de Recursos Humanos, el Sr. Moisés Durán, así como, un embajador de cada una de las áreas.

Es importante resaltar, que dicho programa tiene como objeto fomentar una cultura de prevención de los riesgos y enfermedades ocupacionales, primordialmente relacionadas a las tareas de los colaboradores en el desempeño de sus funciones en sus áreas de trabajo, y así como también, facilitar herramientas de autoprotección, y mitigación en caso de emergencias.

SIV

**ACUERDOS**

| COMPROMISOS DE LA REUNION                            | RESPONSABLE  |
|--|--|
| 1. Invitación Taller Reglamento 522-06, 14/02/2024   | Oficina Prevención y Seguridad Laboral                                     |
| 2. Entrega certificados a los colaboradores ausentes | Representantes de las áreas  |
| 3. Revisión pendiente plan de emergencia             | Oficina Prevención y Seguridad Laboral<br>Escuela Nacional Gestión Riesgos |

**FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN**

Se avisará por medio de las diferentes vías de comunicaciones.

**FOTOGRAFIAS**



**REUNION COMITE MIXTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**



**-SALON HERMANAS MIRABAL- 02/02/2024**

SFV



REPUBLICA DOMINICANA

MINISTERIO ADMINISTRATIVO  
Manual de Políticas y Procedimientos  
Formulario

LISTADO DE ASISTENCIA

COMITÉ MIXTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Código: FO-SST-LACMSST-002-22

Elaboración: Diciembre 2022

Actualización: Enero 2024

Próxima Revisión: Enero 2025

Fechas

|     |                                |                             |   |            |                 |
|-----|--------------------------------|-----------------------------|---|------------|-----------------|
| 16. | Ornan Michael Lopez de la Cruz | Planificación               | ✓ |            |                 |
| 17. | Cristian Encarnación           | Aseguro                     | ✓ |            |                 |
| 18. | Josely Mercedes Rondon Heras   | Servicios generales         | ✓ |            |                 |
| 19. | Hilario Florentino             | Supervisión                 | ✓ |            |                 |
| 20. | Wagner                         | Chofer                      | ✓ |            |                 |
| 21. | Jonathan monzante              | Técnico de IA               | ✓ | 02/02/24   | Jonathan M      |
| 22. | Milunay Fernandez              | Ingeniería                  | ✓ |            | Milunay         |
| 23. | Algenis del Rosario            | Viceresidencia              | ✓ | 2/2/24     | Algenis         |
| 24. | Nitany Belyng Gómez            | Reservista de Mantenimiento | ✓ | 2/2/2024   | Nitany Belyng   |
| 25. | Carmen Paola Foliz Reyes       | Servicios generales         | ✓ | 02/02/2024 | Paola F.        |
| 26. | Wilbert O. Martinez Presind    | Transportación              | ✓ | 02/02/2024 | Wilbert         |
| 27. | Miguel Ant Reyes R             | Chofer                      | ✓ | 02/02/24   | Miguel          |
| 28. | Edelyn Leterino                | Chofer                      | ✓ | 02/02/24   | Edelyn Leterino |
| 29. | EDWARD VASQUEZ                 | Ingeniería OPSL             | ✓ |            |                 |
| 30. |                                |                             |   |            |                 |
| 31. |                                |                             |   |            |                 |
| 32. |                                |                             |   |            |                 |



REPÚBLICA DOMINICANA

MINISTERIO ADMINISTRATIVO  
Manual de Políticas y Procedimientos  
Formulario

# LISTADO DE ASISTENCIA COMITÉ MIXTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Código: FO-SST-IACMSST-002-22

Elaboración: Diciembre 2022

Actualización: Enero 2024

Próxima Revisión: Enero 2025

| REUNIÓN ORDINARIA: |                          | FECHA:                |   | BRIGADA |          | FIRMA  |  |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|---|---------|----------|--------|--|
| LUGAR:             |                          | COMITÉ                |   | COMITÉ  |          | COMITÉ |  |
| NOMBRE COMPLETO    |                          | ÁREA                  |   | COMITÉ  |          | COMITÉ |  |
|                    | Salon Hermanas Mirabal   |                       |   |         | 2/2/2024 |        |  |
| 1.                 | Vivante J. Miguel H.     | Tecnología            | ✓ |         |          |        |  |
| 2.                 | Higinio Fautato          | Escuela Nac. de CoR   |   |         |          |        |  |
| 3.                 | Heidy E. Ambiano         | Provincia y Seguridad | ✓ |         |          |        |  |
| 4.                 | Santa Valdes             | Lardunieran           |   |         |          |        |  |
| 5.                 | Mario Carrero            | RR. HH                | ✓ |         |          |        |  |
| 6.                 | Juan Carlos Buzon        | Dirección Logística   | ✓ |         |          |        |  |
| 7.                 | Sarah Fernández          | Dirección Ingeniería  | ✓ |         |          |        |  |
| 8.                 | Synthia Bellé            | Dir. Ingeniería       | ✓ |         |          |        |  |
| 9.                 | Gabriel Ramos Mora       | Decon (Com. Digital)  | ✓ |         |          |        |  |
| 10.                | Raúl Fabi P.             | Servicios Generales   | ✓ |         |          |        |  |
| 11.                | Marina L. Peña H.        | Químico               | ✓ |         |          |        |  |
| 12.                | Ana Clara Moreno         | Investigación         | ✓ |         |          |        |  |
| 13.                | Emilia de la Cruz Santos | Salud                 | ✓ |         |          |        |  |
| 14.                | Misely Rojas             | Logística             | ✓ |         |          |        |  |
| 15.                | Gabriela Carrasco        | Correspondencia       | ✓ |         |          |        |  |