

 REPUBLICA DOMINICANA <small>República Dominicana</small> Sistema Único de Beneficiarios			PLAN DE MEJORA CAF 2025 Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN) Actualizado: Julio 2025									
No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Objetivo	Acción de Mejora	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	2. Estrategia y planificación	2.1. Identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés, el entorno, así como la información relevante para la gestión.	2.1.2. No se tiene establecido la periodicidad para el levantamiento de las necesidades y expectativas de las Partes Interesadas.	Establecer la periodicidad para los levantamientos de necesidades y expectativas en el procedimiento.	Revisar el procedimiento de Gestión de Partes interesadas para establecer periodicidad para los levantamientos de necesidades y expectativas de las Partes Interesadas.	1. Revisar el procedimiento. 2. Enviar solicitud de cambio al área de Calidad en la Gestión para control de la nueva versión. 3. Implementar el procedimiento. 4. Cuando corresponda Desarrollar un plan para el levantamiento de las necesidades y expectativas de las Partes Interesadas. 5. Seleccionar los métodos de levantamiento de datos más adecuados. 6. Implementar el plan de levantamiento de datos. 7. Analizar los resultados del levantamiento de datos. 8. Desarrollar un plan de acción para abordar las áreas de mejora identificadas.	Enero , 2025	Marzo , 2025	Humanos Tecnológicos	Cantidad de Partes interesadas que participan en la consulta de necesidades y expectativas.	Departamento de Planificación	N/A
2		2.2. Elaborar la estrategia y la planificación, teniendo en cuenta la información recopilada.	2.2.3. No se evidencia suficientes la integración de los aspectos de responsabilidad social en la planificación	Asegurar la inclusión de actividades de responsabilidad social en la planificación operativa 2025.	Planificar actividades de responsabilidad social desde la formulación de la planificación operativa	1. Crear mesa de trabajo para identificar las acciones de Responsabilidad Social 2. Incluir en el POA 2025 las actividades de Responsabilidad Social 3. Supervisar y monitorear el cumplimiento de las acciones de Responsabilidad Social	Enero , 2025	Marzo , 2025	Humanos	Cantidad de actividades de Responsabilidad Social planificadas	Departamento de Planificación	N/A
3	4. Alianzas y recursos	4.4. Gestionar las instalaciones	4.6.5. No se han aplicado las sugerencias de la auditoría energética.	Eficienciar el consumo de energía eléctrica de la institución a partir del diagnóstico resultante de la auditoría.	Implementar medidas de eficiencia energética que resulten en una reducción del consumo energético total de la institución.	1. Sustitución de áreas acondicionadas por equipos de mayor eficiencia. 2. Sustitución de las lámparas actuales por lámparas LED. 3. Campaña de concientización a los colaboradores y las colaboradoras.	Abril , 2025	Diciembre 2025	Humanos Financieros	Cantidad de medidas implementadas	Dirección Administrativa Financiera División Administrativa	
4	7. Resultados en las personas.	7.1. Mediciones de la percepción.	7.1.6 No se evidencian acciones suficientes de la responsabilidad social de la organización.	Contar con una estrategia institucional transversal para el desarrollo de acciones orientadas a la responsabilidad social.	Elaborar Plan de responsabilidad Social	1. Designación del área responsable del plan de responsabilidad social. 2. Elaborar un plan transversal de Responsabilidad Social Institucional con las áreas involucradas. 3. Desarticular los recursos necesarios para las acciones: financieros, humanos, tecnológicos, intercambios, etc. 4. Presentar a la Dirección General para aprobación. 5. Incluir las acciones de responsabilidad social en la Planificación Operativa de 2025	Enero , 2025	Abril 2025	Humanos Financieros	Plan de responsabilidad social institucional elaborado. Cantidad de actividades de Responsabilidad Social Institucional incluidas en el POA 2025.	Departamento de Recursos Humanos Departamento de Planificación y Desarrollo	N/A
5		7.1. Mediciones de la percepción.	7.1.7 No se evidencian suficientes acciones para medir la apertura de la institución para los cambios e innovaciones, a pesar de que se realizan los planes de mejoras en distintos procesos.	Identificar, valorar, gestionar y medir las ideas innovadoras que recibe la institución, por las diferentes fuentes de entradas, analizando y documentando el resultado atribuible a la idea implementada.	Gestionar las ideas innovadoras recibidas por las diferentes fuentes de entradas, documentando sus resultados en los procesos.	1. Analizar y compartir los resultados de la encuesta de satisfacción 2. Seleccionar las innovaciones, integrar en la planificación operativa del área correspondiente. 3. Documentar los hallazgos luego de implementado el plan y valorar la eficacia de la implementación. 3. Comunicar o divulgar la implementación a las Partes Interesadas.	Julio, 2025	Diciembre 2025	Humanos Tecnológicos Financieros	Nivel de eficacia de las innovaciones implementadas.	Departamento de Calidad en la Gestión	N/A
6		7.1. Mediciones de la percepción.	7.1.9 No se evidencian los resultados del plan de mejoras sugerido por el departamento de análisis regulatorio y compromisos de servicios del MAP, para la simplificación de trámites de captura de información desde Punto Solidario.	Identificar, valorar, gestionar y medir las acciones de mejora para la simplificación de trámites de captura de información desde Punto Solidario.	Realizar jornadas extras para cierre de brechas de las solicitudes	Realizar jornadas extras para cierre de brechas de las solicitudes	1. Identificar las principales brechas en la captura de información. 2. Organizar reuniones con el equipo de Punto Solidario para discutir las áreas problemáticas. 3. Desarrollar un calendario de jornadas extras para abordar las brechas identificadas. 4. Capacitar al personal adicional para asistir en las jornadas extras. 5. Implementar las jornadas extras y monitorizar el progreso. 6. Recopilar y analizar los datos post-implementación para evaluar la efectividad de las jornadas extras. 7. Ajustar las estrategias en función de los resultados obtenidos.	Enero, 2025	Julio 2025	Humanos Tecnológicos Financieros	-Reducción del tiempo promedio de tramitación de solicitudes en un 20% al final del periodo de implementación. -Nivel de satisfacción del usuario mejorado, medida a través de encuestas de satisfacción. -Número de solicitudes tramitadas correctamente sin errores.	Dirección de Operaciones
7		7.2. Mediciones del desempeño	7.2.4 No se evidencian la periodicidad en las actividades de voluntariado relacionadas con la responsabilidad social.	Gestionar y medir las actividades del plan de Responsabilidad Social	Gestionar el Plan de Responsabilidad Social	1. Designación de enlaces por áreas, responsable del plan de responsabilidad social. 2. Publicación en murales e intranet de la ejecución de las actividades del plan de responsabilidad social	Mayo , 2025	Diciembre 2025	Humanos Financieros	Cantidad de actividades ejecutadas del plan Responsabilidad Social de las Publicaciones realizadas	Departamento de Recursos Humanos Departamento de Planificación y Desarrollo Departamento de Comunicaciones	N/A
8	8. Resultados de Responsabilidad Social.	8.1. Mediciones de percepción	8.1.1. La institución no evidencia suficientes acciones de impacto social, dirigidas al medio ambiente y de apoyo social.	Establecer acciones para integrar al personal en actividades de protección del medio ambiente	Incluir en el Plan de Responsabilidad Social acciones para la protección del medio ambiente y fomentar la participación del personal.	1. Elaborar campaña de motivación para cuidado del medio ambiente y difundir por comunicación interna. 2. Identificar con las áreas actividades que puedan ser realizadas por la institución que impacten en el medioambiente. 3. Elaborar plan de ejecución con las actividades aprobadas por la máxima autoridad 4. Realizar jornadas de sensibilización al personal sobre temas de medioambiente.	Abril 2025	Agosto 2025	Humanos Financieros	Cantidad de personal sensibilizados. Porcentaje de cumplimiento de la campaña	Departamento de Planificación y Desarrollo y otras áreas definidas por la Dirección General	N/A
9		8.1. Mediciones de percepción	8.1.4 No se evidencian acciones suficientes del impacto de SIUBEN en el desarrollo económico de la comunidad.	Establecer acciones para integrar a la comunidad en actividades del SIUBEN, que impacten la economía de los comunitarios.	Incluir acciones en el acta constitutivo del proyecto (Estudio o Levantamiento) para la capacitación y contratación de comunitarios.	1. Realizar reunión con los actores claves de las instituciones y organizaciones locales antes del inicio del levantamiento. 2. Capacitar a las personas de la comunidad identificadas para participar en el levantamiento y/o estudio. 3. Contratación de las personas evaluadas.	Abril, 2025	Diciembre, 2025	Humanos Tecnológicos Financieros	1. Listado de participantes capacitados. 2. Listado de personal contratados temporal	Departamento de Planificación	N/A
10		8.2. Mediciones del rendimiento organizacional.	8.2.5 No hay evidencias suficientes de la participación de actividades altruistas.	Establecer acciones para la integración del personal en actividades filantrópicas.	Incluir en el Plan de Responsabilidad Social acciones filantrópicas y fomentar la participación del personal.	1. Identificar las causas sociales que son importantes para la institución y su personal. 3. Definir en el Plan de Responsabilidad Social las acciones a realizar en el periodo. 2. Motivar al personal mediante promoción de los eventos para que participen de manera activa en estos.	Enero, 2025	Diciembre, 2025	Humanos Financieros	Porcentaje de ejecución de las actividades planificadas en el periodo. Lista de personas participantes.	Departamento de Planificación	N/A