

ÁREA:	OFICINA DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD LABORAL DE LA DIRECCIÓN DE INGENIERÍA Y SERVICIOS GENERALES
REALIZADO POR:	ING. HEIDY ZAMBRANO, MSIG-ACPRL
REVISADO POR:	ING. EDWARD VASQUEZ
APROBADO POR:	ING. SARAH FERNANDEZ

FECHA DE APROBACIÓN: 30 MAYO DE 2024			PERIODO DE SEGUIMIENTO Y REVISIÓN ENERO-DICIEMBRE 2024							93%		
DESGLOSE DEL PLAN OPERATIVO DEL SISTEMA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO APLICADO A LA ADMINISTRACION PUBLICA (SISTAP)												
No.	Objetivo General	Metas	Elementos SST	Indicadores	Fecha	Evidencias	No.	Actividades	Responsables	Recursos Financieros (PACC) RD\$	Recursos No-Financieros	Observaciones
1	Mantener el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo aplicado a la Administración Pública (SISTAP).	Garantizar en un 80% el cumplimiento del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo aplicado a la Administración Pública (SISTAP) del MAPRE.	Integración de la Prevención	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Trimestral	Pliego de condiciones	1	Inclusión de cumplimiento de la política de seguridad para contratistas en los procesos de contratación de obras civiles y servicios de MAPRE	Dirección de Compras y Contrataciones Dirección Jurídica Dirección de Ingeniería	0.00	N/A	Pendiente: convocatoria para socialización Política Seguridad para contratistas
			Consulta y participación de los funcionarios o servidores públicos.	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Trimestral	Minuta de reuniones Comité y Brigada de Emergencia	1	Reuniones Comité y Brigada de Emergencia	Dirección de Ingeniería Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	
				(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Mensual	Minuta de reuniones CMSST- MAPRE-VP-CIPE	2	Reuniones CMSST	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección de Recursos Humanos MAPRE Dirección de Recursos Humanos CIPE Dirección Recursos Humanos Vicepresidencia	0.00	N/A	
			Estrategias de evaluación	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Trimestral	Formulario permiso trabajo	1	Emisión de trabajo obras civiles en ejecución	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	
				(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Trimestral	Formulario inspecciones planeadas	2	Emisión de inspecciones planeadas	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	
			Planificación de la actividad preventiva	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Trimestral	Informes jornadas fumigación	1	Jornadas fumigación	Mantenimiento Civil	Servicio por contrato		
				(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Trimestral	Informes, correos electrónicos	2	Mantenimiento Flotilla Vehículos	Dpto. Transportación	Servicio por contrato	N/A	DPyD está elaborando una política de seguridad vial
				N/A	Anual	Cronograma planificado	3	Emisión de cronograma de las acciones Plan Operativo SST	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Pendiente socialización CMSST
				N/A	Anual	Cronograma planificado	4	Emisión de la planificación mantenimientos e inspecciones de dispositivos contra incendios (Extintores y Sistemas)	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	
				(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Manifiesto y Certificado Disposición Final Residuos Peligrosos	5	Entrega a la empresa contratada de los Residuos Peligrosos acopiados en el punto limpio MATPEL	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Administrativa División Mantenimiento Electromecánico Depto. Jardinería Depto. Lavandería División Mantenimiento Civil Depto. Mayordomía Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo Taller Mecánica Dirección de Tecnología de la Información y de la Comunicación (MAPRE y CIPE)	Servicio por contrato	Contenedores, etiquetado de contenedores y acondicionamiento del Punto Limpio MATPEL	
				(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Recibido conforme, conduce	6	Inspección y mantenimiento sistemas contra incendios	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	Servicio por contrato	N/A	
				(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Recibido conforme, conduce, formulario inspecciones extintores	7	Inspección y mantenimiento extintores	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	Servicio por contrato	N/A	
			(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	1	Actualización: Manual De Seguridad Y Salud Ocupacional	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión	
			(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	2	Actualización: Plan General De Emergencia	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Vigente	
			(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	3	Actualización: Plan De Contingencia	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión	
			(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	4	Actualización: Política de Manejo De Residuos	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Servicios Generales Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión	
			(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	5	Actualización: Formulario de Registro Manejo De Residuos Peligrosos	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado	
			(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	6	Actualización: Política Subsidio De Medicamentos Mediante Recetas Médicas	Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado	
			(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	7	Actualización: Formulario Subsidio De Receta Medica	Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado	
			(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	8	Actualización: Identificación De Los Factores De Riesgos De Los Puestos De Trabajo	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado	
			(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	9	Actualización: Política Funcionamiento Del Comité De Seguridad Y Salud En El Trabajo	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión	
			(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	10	Actualización Hojas De Seguridad: Bomba De Combustible	Dirección Administrativa Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión	
			(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	11	Actualización Hojas De Seguridad: Electromecánica	División Mantenimiento Electromecánico Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión	
			(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	12	Actualización Hojas De Seguridad: Generador Eléctrico (Planta Eléctrica)	División Mantenimiento Electromecánico Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión	
			(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	13	Actualización Hojas De Seguridad: Jardinería	Depto. Jardinería Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión	
			(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	14	Actualización Hojas De Seguridad: Lavandería	Depto. Lavandería Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión	
			(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	15	Actualización Hojas De Seguridad: Mantenimiento Civil	División Mantenimiento Civil Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión	
(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	16	Actualización Hojas De Seguridad: Mayordomía	Depto. Mayordomía Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión				
(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	17	Actualización Hojas De Seguridad: Oficina Seguridad Laboral	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión				
(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	18	Actualización Hojas De Seguridad: Salud, Higiene Y Seguridad Industrial	Departamento de Salud, Higiene y Seguridad Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión				
(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	19	Actualización Hojas De Seguridad: Taller De Mecánica	Taller Mecánica Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión				

Documentación	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	20	Actualización Hojas De Seguridad: Tecnología	Dirección de Tecnología de la Información y de la Comunicación Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	21	Actualización Cronograma Plan Operativo Anual Del Comité De SST	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado, Pendiente socialización CMSST
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	22	Actualización: Hoja De Inspección De Extintores	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	23	Actualización: Control Periódico De Extintores De Incendios	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	24	Actualización: Lista de Chequeo De Botiquín De Primeros Auxilios	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	25	Actualización: Inspecciones Planeadas	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	26	Actualización: Cronograma De Inspecciones Planeadas	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	27	Actualización: Procedimiento Investigación De Accidentes De Trabajo	Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	28	Actualización: Formulario Reporte De Accidente E Incidentes Laborales	Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	29	Actualización: Formulario Reporte De Investigación De Accidentes	Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	30	Actualización: Política Seguridad Para Contratistas	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	31	Actualización: Política Normas Básicas De Seguridad Para Contratistas	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	32	Actualización: Protocolo De Seguridad En Caso De Derrames Para Materiales Peligros	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Bianual	Documentos actualizados	33	Actualización: Acta Constitutiva Del Comité Mixto De Seguridad Y Salud En El Trabajo En La Administración Pública	Dirección General de Higiene y Seguridad Industrial (DGHSI) del Ministerio de Trabajo Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo	0.00	N/A	Actualizado
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	34	Actualización: Formulario Excusa Médica	Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	35	Actualización: Formulario Licencia Médica	Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	36	Actualización: Formulario Referimiento Médico	Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	37	Actualización: Relación Entrega De Equipos Protección Personal	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	38	Actualización: Formato Listado De Asistencia Comité Mixto De Seguridad Y Salud En El Trabajo	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	39	Actualización: Formato Minuta De Reunión General	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado
(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	40	Actualización: Formato Permiso De Trabajo	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado	
(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	41	Plan Anual 2024 Capacitación SST	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Actualizado	
Declaración de principios y compromisos	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documentos actualizados	1	Actualización: Política Seguridad Y Salud En El Trabajo	Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Vigente
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Correo de difusión por Comunicaciones MAPRE, Murales institucionales	1	Difusión Actualización Política Seguridad Y Salud En El Trabajo	Dirección de Recursos Humanos Dirección Planificación y Desarrollo Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Correo de difusión por Comunicaciones MAPRE	2	Difusión Actualización Funcionamiento Del Comité De Seguridad Y Salud En El Trabajo	Dirección de Recursos Humanos Dirección Planificación y Desarrollo Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Correo de difusión por Comunicaciones MAPRE	3	Difusión Actualización Plan General De Emergencia	Dirección de Recursos Humanos Dirección Planificación y Desarrollo Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Vigente
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Correo de difusión por Comunicaciones MAPRE	4	Difusión Actualización Plan De Contingencia	Dirección de Recursos Humanos Dirección Planificación y Desarrollo Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Correo de difusión por Comunicaciones MAPRE	5	Difusión Actualización Política Manejo De Residuos	Dirección de Recursos Humanos Dirección Planificación y Desarrollo Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Servicios Generales	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Correo de difusión por Comunicaciones MAPRE	6	Difusión Actualización Política Subsidio De Medicamentos Mediante Recetas Médicas	Dirección de Recursos Humanos Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Vigente
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Correo de difusión por Comunicaciones MAPRE	7	Difusión Actualización Identificación De Los Factores De Riesgos De Los Puestos De Trabajo	Dirección de Recursos Humanos Dirección Planificación y Desarrollo Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Pendiente de difusión
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Correo de difusión por Comunicaciones MAPRE	8	Difusión Actualización Procedimiento Investigación De Accidentes De Trabajo	Dirección de Recursos Humanos Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Correo de difusión por Comunicaciones MAPRE	9	Difusión Actualización Política Seguridad Para Contratistas	Dirección de Recursos Humanos Departamento de Salud, Higiene y Seguridad Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Correo de difusión por Comunicaciones MAPRE	10	Difusión Actualización Protocolo De Seguridad En Caso De Derrames Para Materiales Peligros	Dirección de Recursos Humanos Departamento de Salud, Higiene y Seguridad Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Correo de difusión por Comunicaciones MAPRE	11	Difusión Actualización Manual De Seguridad Y Salud Ocupacional	Dirección de Recursos Humanos Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo Oficina Prevención y Seguridad Laboral Dirección Planificación y Desarrollo	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Trimestral	Evidencias capacitaciones (conforme al plan anual de capacitación en SST)	12	Difusión o invitación a las Actividades Formativas SST (conforme al plan anual de capacitación en SST)	Dirección de Recursos Humanos Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	Diseño de arte de difusión	
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Correo electrónico a directores, encargados departamentales	13	Difusión Del Plan De Capacitación Anual 2024 SST	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Documento	14	Plan de capacitación anual 2024 SST	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Trimestral	Evidencias capacitaciones (conforme al plan anual de capacitación en SST)	15	Ejecución de las actividades formativas planificadas (conforme al plan anual de capacitación en SST)	Oficina Prevención y Seguridad Laboral División Desarrollo Humano y Carrera	0.00	Salón, PC, Difusiones de actividades formativas, servicio catering	

Información y Formación	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Trimestral	Evidencias formulario política para contratistas	16	Inducción política para contratistas	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A				
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Trimestral	Evidencias formulario de inducción personal de nuevo ingreso	17	Inducción personal de nuevo ingreso en la Política de la Institución en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo	Oficina Prevención y Seguridad Laboral División de Reclutamiento y Selección de Personal	0.00	N/A				
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	18	Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Bomba De Combustible	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	Impresora y carpeta	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	19	Charla De Seguridad y entrega de la Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Bomba De Combustible	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	20	Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Electromecánica	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	Impresora y carpeta	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	21	Charla De Seguridad y entrega de la Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Electromecánica	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	22	Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Generador Eléctrico 1 (Planta Eléctrica 1)	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	Impresora y carpeta	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	23	Charla De Seguridad y entrega de la Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Generador Eléctrico 1 (Planta Eléctrica 1)	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	24	Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Generador Eléctrico 2 (Planta Eléctrica 2)	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	Impresora y carpeta	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	25	Charla De Seguridad y entrega de la Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Generador Eléctrico 2 (Planta Eléctrica 2)	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	26	Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Jardinería	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	Impresora y carpeta	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	27	Charla De Seguridad y entrega de la Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Jardinería	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	28	Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Lavandería	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	Impresora y carpeta	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	29	Charla De Seguridad y entrega de la Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Lavandería	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	30	Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Mantenimiento Civil	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	Impresora y carpeta	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	31	Charla De Seguridad y entrega de la Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Mantenimiento Civil	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	32	Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Mayordomía	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	Impresora y carpeta	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	33	Charla De Seguridad y entrega de la Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Mayordomía	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	34	Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Depto. de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	Impresora y carpeta	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	35	Charla De Seguridad y entrega de la Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Depto. de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	36	Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Taller De Mecánica	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	Impresora y carpeta	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	37	Charla De Seguridad y entrega de la Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: Taller De Mecánica	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	38	Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: DTIC	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	Impresora y carpeta	Proceso Revisión Doc.			
	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias formación en salud en seguridad	39	Charla De Seguridad y entrega de la Actualización de la Carpeta Física de las Hojas de Seguridad: DTIC	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A	Proceso Revisión Doc.			
	Gestión del Cambio	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Trimestral	Evidencias de entrega EPP	1	Entrega de equipos de protección personal	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	Adquisición por contrato	Creación base de datos por DTIC			
	Medidas de emergencia y primeros auxilios.	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Trimestral	Evidencias formulario acciones preventivas CMSST	1	Seguimiento acuerdos reuniones Comité y Brigada de Emergencia	Dirección de Ingeniería Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A			
		(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Evidencias de ejercicio de simulacro	2	Ejercicio de simulacro	Oficina Prevención y Seguridad Laboral	0.00	N/A			
	Investigación de daños a la salud	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Trimestral	Reportes de accidentes laborales al IDOPPRIL (condensado de reportes mensuales)	1	Reportar los accidentes laborales al IDOPPRIL						
		(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Trimestral	Reportes de accidentes laborales (condensado de reportes mensuales)	2	Emisión de reportes de accidentes laborales para la toma de acciones preventivas y/o correctivas	Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo Oficina Prevención y Seguridad Laboral Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo			Doc. Revisándose con DPyD. Pendiente 3era revisión socializar con el Dpto Salud para la puesta en marcha del procedimiento investigación de accidentes.		
		(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Trimestral	Reportes de investigación de accidentes (condensado de reportes mensuales)	3	Emisión de reportes de investigación de accidentes	Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo Oficina Prevención y Seguridad Laboral Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo	0.00	N/A	Doc. Revisándose con DPyD. Pendiente 3era revisión socializar con el Dpto Salud para la puesta en marcha del procedimiento investigación de accidentes.		
	Vigilancia de la Salud	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Trimestral	Métricas mensuales de los servicios del departamento de salud, los cuales incluyen en una relación trimestral: -Evaluaciones preempleo -Evaluaciones médicas periódicas o consultas médica -Licencias médicas gestionadas -Excusas médicas tramitadas -Traslados a centros de asistencia médica -Reporte a IDOPPRIL accidentes laborales -Investigación de accidentes e incidentes laborales -Subsidios de recetas médicas -Suministro de medicamentos -Suministro insumos COVID (alcohol, gel desinfectante, mascarillas, etc.) -Planificación familiar -Vacunación -Otros	1	Servicios y/o Jornadas de salud de acuerdo al POA del Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo	Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo (DSHST)	0.00	Vacunas. Medicamentos. Insumos en general	Hemos socializado con el DSHST: Contrato servicio laboratorio médico para exámenes preempleo, ocupacional, postempleo, así como, contrato de un médico ocupacional para los exámenes y evaluación médica ocupacional de todos los colaboradores del MAPRE. Pendiente socialización CMSST		
		(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Reporte general de la empresa de las evaluaciones médicas ocupacionales realizadas	2	Realización de Evaluaciones Médicas Ocupacionales	Departamento de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo Oficina Prevención y Seguridad Laboral	Servicio por contrato	Consultorio médico	Pendiente recursos económicos, expediente fue entregado a la DCyC		
	Auditoría y revisión del sistema	(cantidad realizada/ cantidad planificada) *100%.	Anual	Informe de auditoría	1	Auditoría al sistema de gestión	Dirección General de Higiene y Seguridad Industrial (DGHSI) del Ministerio de Trabajo Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo Dirección Control Interno IDOPPRIL Sostenibilidad 3Rs	0.00	N/A			
	2	Recertificar Reglamento 522-06 sobre Seguridad y Salud en el Trabajo	Lograr la certificación (vr.2024) emitida por el Ministerio de Trabajo, a través de la Dirección General de Higiene y Seguridad Industrial (DGHSI)	Cumplir los elementos del sistema de gestión aplicado a la administración pública (SISTAP)	N/A	Trienal	Verificación de todas las evidencias del sistema	1	N/A	Dirección de Ingeniería Oficina Prevención y Seguridad Laboral	Servicio por contrato	Auditoría al sistema de gestión por la Dirección General de Higiene y Seguridad Industrial (DGHSI) del Ministerio de Trabajo

FECHA DE APROBACIÓN: 30 MAYO DE 2024		PERIODO ENERO-DICIEMBRE 2024					93%
DESGLOSE DEL PLAN OPERATIVO DEL SISTEMA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO APLICADO A LA ADMINISTRACION PUBLICA (SISTAP)							
NO.	ELEMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION	1 T	2 T	1 S	3 T	4 T	2 S
1.	Integración de la Prevención	100%	100%	100%			
2.	Consulta y participación de los funcionarios o servidores públicos	100%	100%	100%			
3.	Estrategias de evaluación	100%	100%	100%			
4.	Planificación de la actividad preventiva	100%	100%	100%			
5.	Documentación	100%	100%	100%			
6.	Declaración de principios y compromisos	N/A	N/A	N/A			
7.	Información y Formación	100%	67%	88%			
8.	Gestión del Cambio	100%	100%	100%			
9.	Medidas de emergencia y primeros auxilios.	N/A	100%	100%			
10.	Investigación de daños a la salud	33%	100%	67%			
11.	Vigilancia de la Salud	100%	100%	100%			
12.	Auditoría y revisión del sistema	100%	N/A	100%			

93%	93%	93%	N/A	N/A	N/A
-----	-----	-----	-----	-----	-----

**OFICINA DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD LABORAL DE LA DIRECCION DE INGENIERIA Y SERVICIOS GENERALES**  
**REALIZADO: ING. HEIDY ZAMBRANO, MSIG-ACPRL**  
**REVISADO: ING. EDWARD VASQUEZ**  
**APROBADO: ING. SARAH FERNANDEZ**