



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL EL FACTOR PLAN DE MEJORA 2022-2023

0	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	1	1.1-4	Retroalimentar con los diferentes encargados de áreas y empleados la Misión, Visión del Ayuntamiento y demás funciones de cargo.	Jornadas o encuentros con los diferentes encargados de áreas	Garantizar una comunicación y socialización	Jornadas de socialización	Mar-22	Jun-23	Personas	Misión, Visión	División Recursos Humanos	N/A
2	2	1.1-5	No contamos con un código de ética institucional,	Mejoras de la normatividad en los servidores públicos	Poner en conocimiento a los servidores públicos las normas de la institución que nos llevan a tener un buen comportamiento.	Establecer normas de buena conducta.	Mar-22	Jun-23	Personas, material gastable	RRHH	RRHH	N/A
3	3	1.2-4	Tenemos en proceso el Plan de desarrollo Municipal.	Continuamos dando seguimiento hasta su final ejecución.	Establecer metas en beneficio de los munícipes	Reunión del comité para fines de dar continuidad a la realización del PMD.	Mar-22	Jun-23	Personal, Económicos y didácticos	Oficina de Planeamiento Urbano,	Oficina de Planeamiento Urbano,	N/A
4	4	2.2-4	No contamos con una comisión de genero	Conformar la comisión de genero con el fin de ser reproductores de información de igual y equidad de género a la comunidad.	Fortalecer la institución en cuanto a materia de género se refiere.	Convocatoria, reuniones	Mar-22	Jun-23	Personal, material gastable	RRHH	RRHH	N/A

5	5	2.4-2	Crea una cultura orientada a la innovación y crea un espacio para el desarrollo interinstitucional, por ejemplo: a través de la formación, el benchmarking/benchlearning.	Trabajar en conjunto con la oficina de libre acceso a la información, Departamento de informática y el Departamento de planificación.	Realizar diferentes mesas de trabajo y reuniones con los departamentos de Libre Acceso a la información, informática y planificación.	Fortalecer la cultura de innovar y para realizar un mejor trabajo al momento de trabajar el modelo CAF	Mar-22	Jun-23	Computador, teléfono inteligente, personal, material gastable	Áreas de Libre Acceso a la Información, planificación e Informática	Deptos., Libre Acceso a la Información, planificación e Informática	N/A
6	6	2.4-4	Se necesita actualizar la boleta del buzón de sugerencia de forma tal que abarque información más explícita.	Promover la mejora continua en los servicios que ofrece la institución a los ciudadanos	Cada ciudadano que se dirija al buzón tenga la oportunidad de ser más explícito y presentar de manera más certera sus aportes	Asignación de persona para realización de la misma	Mar-22	Jun-23	computador, persona	Creación, diseño	Informática	N/A
7	7	3.1.2	RRHH no Cuenta con un manual y políticas	Normas o principios que sirvan de modelos estratégicos en cuanto al tema de equidad, neutralidad política, mérito, igualdad de oportunidades, diversidad, responsabilidad social y equilibrio entre el trabajo y la vida laboral.	Crear mejora continua en el Dpto. de RRHH	Solicitud de acompañamiento al área de RRHH de MAP a fin de cumplir con el requerimiento.	Mar-22	Jun-23	personas	Manual y Política de RRHH	RRHH	N/A
8	8	3.2-7	Cumplimiento del plan de capacitación elaborado, para fortalecer las necesidades del personal	Plan de capacitación estructurado y basado en acciones formativas que ayuden en el fortalecimiento de las necesidades de los servidores públicos	Fortalecer las capacidades técnicas y de formación de los servidores públicos.	Capacitaciones	Mar-22	Jun-23	RRHH, Económicos y didácticos	gestionar las instalaciones	RRHH	N/A

9	9	3.3-2	<i>Dar continuidad a la asociación de servidores públicos la cual está en proceso</i>	Completar el proceso de la formación de la asociación para que esta última sea puesta en marcha.	Fortalecer los vínculos de los servidores públicos	Agotar el proceso a través del acompañamiento de personas del MAP a fin de poner en marcha la asociación luego de conformada.	mar-22	Jun-23	RRHH, Económicos y didácticos	Asociación de servidores públicos	RRHH	N/A
10	10	3.3-7	<i>Implementación de un plan de evacuación, colocación de extintores y señalizaciones</i>	Mejoras en la seguridad de los empleados y empleados	Fortalecer la seguridad de los empleados y visitantes	Acompañamiento del representante del cuerpo de bombero para realizar este requerimiento.	Mar 22	Jun 23	Personas de instituciones,	Plan de evacuación, extintores y señalización	RRHH, Cuerpo de Bomberos	N/A
11	11	4.1-2	<i>Crear nuevos acuerdos y renovar los anteriores con instituciones que nos impacten de manera positiva.</i>	Creación y restauración de alianzas.	Fortalecer los vínculos entre el ayuntamiento municipal El Factor y las instituciones del entorno y zonas aledañas.	Gestionar las visitas de las instrucciones a vincular, y aliadas.	Mar-22	Jun-23	RRHH, Encargados y Directivos	Fotos, registro de asistencia, breve resumen de la experiencia	RRHH, encargados de manejo de indicadores de SISMAP, Encargado de área	N/A
12	12	4.2-1	<i>Se debe continuar realizando actualizaciones a la página web, para el fortalecimiento de los canales y vías de difusión de informaciones y servicios que se ofrecen y para que el ciudadano se exprese.</i>	Realizar procesos de seguimiento en cuanto a la actualización de los canales de difusión de la página web de la institución.	Fortalecer los canales y vías de difusión de informaciones y servicios que ofrece el ayuntamiento	Proceso de seguimiento y mejoras a la página web	Mar-22	Jun-23	Recursos Humanos y técnicos	Mediciones de resultados	RRHH y libre acceso a la información, Técnicos de informática	N/A
13	13	4.2-3	<i>La institución necesita distribuir brochur acerca de la carta de compromiso al ciudadano</i>	Dar a conocer a munícipe los servicios ofrecidos y compromisos que el ayuntamiento municipal El Factor tiene con los Municipios.	Poner en conocimiento el compromiso que el ayuntamiento tiene con los municipios.	Con una persona asignada regar brochur de informacion	Mar-22	jun-23	Personas, material gastable	Creación, diseño y reproducción de la información	RRHH, personal de informática	N/A