



AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO

"Primer Santiago de América fundado en 1495"

"2022 AÑO DE LA INCLUSIÓN EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO"



PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2022

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable	Responsable de seguimiento
1	1	1.2 (1)	No se evidencia taller de socialización de la estructura orgánica de la institución con directivos de cada departamento.	Taller de sensibilización sobre la estructura orgánica de la institución	Que los directivos conozcan bien el nivel jerárquico de la institución	Hacer convocatoria al taller y conseguir la habilitación de salones para el taller	Aug-22	Sep-22	Económicos y tecnológicos	Taller realizado	Recursos Humanos	Ada Artilles
2	1	1.1 (5)	No se evidencia el proceso de conformación de la del comité de ética ni se ha desarrollado y reformular el Código Ético Institucional	En coordinación con la DIGEIG realizar proceso de Juramentación de la Comisión de Ética y reformular el Código de Ética Institucional	Contar con sistema de integridad en la gestión	1. Reunión con regidores, funcionarios y digeig 2. Revisar código de ética vigente 3. Acto de Juramentación de la Comisión de Ética	Jun-22	Sep-22	Humanos	Código de Ética elaborado y Comisión de Ética Juramentada.	OAIM y Dirección Jurídica	Príamo Peña y Rafael Ceballos
3	1	1.4 (7)	No se evidencia que se promueven de manera seguida o recurrente los servicios de la institución.	Publicar de manera recurrente los diferentes servicios que ofrece la institución, por medio de redes sociales, página web, medios comunicación.	Dar la oportunidad a los ciudadanos de que conozco los canales, requisitos y formas de adquirir los diferentes servicios que brinda la institución.	1. Reunión comité camweb institucional 2. Crear nuevo cronograma de publicaciones 3. Dar seguimiento a las publicaciones	Jun-22	Dec-22	Económicos y tecnológicos	Publicidad a servicios de la institución	Relaciones Públicas y Tecnología	José Ferreras y José Tomás Pérez
4	2	2.4 (1)	No se evidencia un método de pago de por lo menos un servicio de lo que brinda la institución que sea en línea	Colocar en la página web un botón donde los usuarios puedan hacer pago de por lo menos un servicio de manera online	Que los ciudadanos no tengan que venir a la institución a realizar el pago	1. Reunión con el departamento de tecnología. 2. Crear plan de trabajo con los programadores para realizar sistema que ayude a hacer pagos en línea. 3. Publicar en la página el web el botón de pago	Sep-22	Dec-22	Humanos	Pagos en línea	Tecnología y OAIM	Príamo Peña y José Tomás Pérez
5	2	2.4 (2)	No se evidencia que se promueven las ideas innovadoras de empleados/colaboradores de la institución para la mejora de la gestión	Publicar en la página web, redes sociales, las ideas o trabajos realizados de cosas innovadoras que vayan en beneficio de la prestación de servicios y la gestión	Crear una cultura de innovación en el personal	Promover por la intranet institucional un brochure o texto incentivando al personal que innoven en sus áreas.	Aug-22	Nov-22	Tecnológicos	Personal comprometido con la innovación	Recursos Humanos	Ada Artilles
6	3	3.1 (5)	No se evidencia concursos públicos de carrera administrativa municipal	Hacer convocatorias en coordinación con el MAP para puestos de Carrera Administrativa	Gestionar el desarrollo de la carrera profesional basada en criterios de mérito, justicia, igualdad de oportunidades y sin discriminación o exclusiones	1. Enviar al MAP comunicación solicitando acompañamiento técnico para realizar concursos de carrera. 2. Publicar concursos	Aug-22	Oct-22	Económicos, humanos y tecnológicos	Empleados de carrera administrativa	Recursos Humanos	Ada Artilles

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable	Responsable de seguimiento
7	3	3.3 (5)	No se evidencia que en el 2022 se haya realizado una encuesta de clima laboral	Realizar encuesta de clima laboral en la institución	Realizar periódicamente encuestas a los empleados y publicar sus resultados, resúmenes, interpretaciones y acciones de mejora.	I. Solicitar al MAP realizar encuesta de clima laboral en la institución	Oct-22	Nov-22	Humanos y tecnológicos	Encuesta realizada	RRHH	Ada Artilles
8	3	3.3 (11)	No se evidencia un sistema de para que el personal exprese y aporte sus ideas, quejas o sugerencias.	Colocar por lo un buzón de quejas, reclamaciones, aportaciones de ideas o sugerencias para uso exclusivo del personal de la institución	Contar con un sistema donde el personal pueda expresar sus quejas, reclamaciones y sugerencias o pueda aportar alguna idea para la institución	I. Solicitar compra de buzones. 2. Instalar Buzones. 3 Informar a todos el personal sobre la instalación de los buzones	Jul-22	Sep-22	Económicos	Buzones instalados	Recursos Humanos y OAIM	Priamo Peña y Ada Artilles
9	4	4.2 (3)	No se evidencia que el catálogo de servicios esté publicado en la página web	Publicar en el catálogo de servicios en el porta web institucional	Que los puedan descargar dentro de un solo documento todos los servicios que ofrece la insittución	I. Revisar catálogo de servicios con cada área 2. Diagramar catálogo de servicios. 3. Publicarlo en la página web	Sep-22	Dec-22	Humanos y tecnológicos	Catálogo de servicio integro publicado	RRHH y OAIM	Ada Artilles Y Priamo Peña
10	6	6.2 (6)	No se evidencia el tiempo de espera en los servicios publicados en el portal web.	Poner el tiempo de espera de los servicios en el Portal web institucionale	Que los munícipes puedan saber el tiempo de espera de los servicios antes de venir a la institución	I. Hacer levantamiento de tiempo de espera de los servicios. 2. Publicar el tiempo de espera de los servicios en el portal web	Jul-22	Aug-22	Tecnológicos	Tiempo de espera de los servicios publicados	Tecnología y Acceso a la Información	Priamo Peña y José Tomás Pérez