



Documento No: INAP-FAC-001  
 Fecha de emisión: 17/11/2019  
 Fecha de revisión: 8/8/2023  
 Versión: 5



**Plan de Capacitación Anual**  
**Planificación de Recursos Humanos**

Fecha: 3/1/2024

Institución: Junta de Distrito Municipal de El Carreón

Ministerio al que pertenece N/A

Provincia Peravia

Sector  Municipal  Salud

Gestión Pública  Si  No

Cuenta con aulas para la capacitación ?

| No. | Departamento requerido                        | Tipo de programa | Programa de Capacitación                         | Modalidad  | Competencia a desarrollar  | Cantidad de participantes sexo Femenino | Cantidad de participantes sexo Masculino | Cantidad total de participantes | ¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa? | Grupo ocupacional al que pertenece | Mes de Ejecución | Proveedor: Instituto Nacional de Administración Pública (INAP) | Aporte unitario | Aporte total del programa |
|-----|---|------------------|--|------------|--|---|--|---------------------------------|---|------------------------------------|------------------|--|-----------------|---------------------------|
| 1   | VARIOS DEPARTAMENTOS diferentes departamentos | Curso            | Comunicación Efectiva.                           | Virtual    | Conciencia Social. Liderar con el Ejemplo. Desarrollo Relaciones. Planificación y Organización. Responsabilidad. | 15                                      | 6  | 21                              | 0   | Grupo I, II, III, IV, V            | Noviembre        | INAP   | \$ 1,085.40     | \$ 22,793.40              |
| 2   |   | Curso            | Gestión del Talento Humano.                      | Virtual    | Planificación y Organización. Responsabilidad.   | 15                                      | 6  | 21                              | 0   | Grupo III, IIII, V                 | Septiembre       | INAP   | \$ 1,628.10     | \$ 34,190.10              |
| 3   | varias areas                                  | Curso            | Gestión y Resolución de Conflictos.              | Presencial | Comunicación. Desarrollo Relaciones. Influencia y Negociación. Integridad ? Respeto. Liderar con el Ejemplo.     | 15                                      | 5  | 20                              | 0   | Grupo I, II, III, IV, V            | Agosto           | INAP   | \$ 1,085.40     | \$ 21,708.00              |
| 4   | varios departamentos                          | Charla           | ley 41 -08- de funcion publica                   | Virtual    | saber las funciones de cada quien en el sistema publico  | 12                                      | 4  | 16                              | 0   | II, III, IIII, V                   | Julio            | INAP   | \$ -            | \$ -                      |
| 5   | ADMINISTRATIVO                                | Curso            | MICROSOFT WORD                                   | Virtual    | CALIDAD EN EL SERVICIO   | 10                                      | 2  | 12                              | 0   | II, III, IIII, V                   | Julio            | INAP   | \$ -            | \$ -                      |
| 6   | VARIOS DEPARTAMENTOS                          | Curso            | Inducción a la Administración Pública Nivel III. | Virtual    | Comunicación. Responsabilidad. Colaboración. Conciencia Social.  | 13                                      | 4  | 17                              | 0   | Grupo III, III, IIII, V            | Mayo             | INAP   | \$ -            | \$ -                      |
| 7   | ADMINISTRATIVO                                | Curso            | Técnicas de Archivo.                             | Virtual    | Planificación y Organización. Responsabilidad. Eficiencia para la Calidad.                                       | 7                                       | 2  | 9                               | 0   | Grupo II, III, V                   | Abril            | INAP   | \$ 1,085.40     | \$ 9,768.60               |
| 8   | ADMINISTRATIVO                                | Curso            | Ortografía y Redacción.                          | Presencial | Pensamiento Analítico. Comunicación.   | 10                                      | 2  | 12                              | 0   | Grupo I, II, III, IV, V            | Marzo            | INAP   | \$ 2,713.50     | \$ 32,562.00              |
| 9   | ADMINISTRATIVO                                | Curso            | Microsoft Excel Básico.                          | Virtual    | Gestión de la Información. Integración y reestructuración. Innovación y uso de la tecnología de forma creativa.  | 8                                       | 3  | 11                              | 0   | Grupo II, III, IV, V               | Febrero          | INAP   | \$ 2,894.40     | \$ 31,838.40              |
| 10  | VARIOS DEPARTAMENTOS                          | Curso            | Inducción a la Administración Pública Nivel II.  | Virtual    | Conciencia Social. Pasión por el Servicio. Innovación.   | 10                                      | 7  | 17                              | 0   | Grupo III, IIII, IV                | Febrero          | INAP   | \$ -            | \$ -                      |

**Capacitaciones Dirigidas a Otros Proveedores**

| No.    | Departamento requerido | Tipo de programa | Programa de Capacitación | Modalidad | Competencia a desarrollar | Cantidad de participantes sexo Femenino | Cantidad de participantes sexo Masculino | Cantidad total de participantes | ¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa? | Grupo ocupacional al que pertenece | Mes de Ejecución | Proveedor: | Aporte unitario | Aporte total del programa |
|--------|------------------------|------------------|--------------------------|-----------|---------------------------|---|--|---------------------------------|---|------------------------------------|------------------|------------|-----------------|---------------------------|
|        |                        |                  |                          |           |                           |   |  |                                 |   |                                    |                  |            |                 |                           |
| Total: |                        |                  |                          |           |                           |   |  |                                 |   |                                    |                  |            |                 | \$ 152,860.50             |

*Carla A. Villani*

Elaborado por

*Hedy Santos*

Revisado por responsable de Recursos Humanos

*Asistido M.*  
 Aprobado por Maxima Autoridad Ejecutiva

