



## TRANSFERENCIA DE CREDITOS PRESUPUESTARIOS

(Dentro del mismo programa y destino de fondos)

Oficio No.: 13/2023

Fecha: 29 de Diciembre del 2023

**CONSIDERANDO:** Que existen créditos presupuestarios que ya han sido agotados y otros que a la fecha no se han utilizado; y teniendo el ayuntamiento la necesidad de recursos presupuestarios para cumplir sus objetivos y equilibrar el funcionamiento del presupuesto.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios en el literal A del artículo 340 establece que “Las transferencias de crédito entre un mismo programa, podrán ser autorizadas por el Alcalde municipal, previa revisión del contralor/a municipal”.

**VISTAS:** La Ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios y la Ley 423-06, Orgánica de Presupuesto.

El Alcalde del Ayuntamiento Municipal de El Pino en uso de sus facultades legales.

### AUTORIZA:

**PRIMERO:** Transferir los créditos presupuestarios dentro del mismo programa y destino de fondo de los objetos de gastos a otros, según se detalla a continuación:

### **REBAJAR DEL PRESUPUESTO LOS CONCEPTOS SIGUIENTES:**

**Destino de Fondo: Gastos de Personal**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0001: Normas y Seguimientos**

**Concepto del Gasto**

2.1.3.1.01 Dietas en el país

<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
20	1955	100	200.00

**TOTAL Normas y Seguimientos**

**200.00**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0003: Administración Municipal**

<u>Concepto del Gasto</u>	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.1.1.1.01 Sueldos fijos	20	1955	100	55,000.00
<b>TOTAL Administración Municipal</b>				<b>55,000.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Gastos de Personal</b>				<b>55,200.00</b>

**Destino de Fondo: Servicios Municipales**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0003: Administración Municipal**

<u>Concepto del Gasto</u>	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.1.1.6.01 Vacaciones	20	1955	100	14,800.00
2.2.2.1.01 Publicidad y propaganda	20	1955	100	10,000.00
<b>TOTAL Administración Municipal</b>				<b>24,800.00</b>

**Programa 12: Gestión y Administración de Servicios Públicos**

**Actividad 0003: Manejo de Residuos Sólidos**

<u>Concepto del Gasto</u>	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.1.1.4.01 Sueldo Anual No. 13	20	1955	100	3,000.00
<b>TOTAL Manejo de Residuos Sólidos</b>				<b>3,000.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Servicios Municipales</b>				<b>27,800.00</b>

**Destino de Fondo: Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto**

**Programa 11: Obras Públicas Municipales**

**Actividad 0001: Coordinación, Ejecución y Fiscalización de Obras**

<u>Concepto del Gasto</u>	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.3.9.6.01 Productos eléctricos y afines	20	1955	100	12,000.00
2.6.1.1.01 Muebles, equipos de oficina y estantería	20	1955	100	6,000.00
2.6.2.3.01 Cámaras fotográficas y de video	30	9996	102	100,000.00
<b>TOTAL Coordinación, Ejecución y Fiscalización de Obras</b>				<b>118,000.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto</b>				<b>118,000.00</b>
<b>TOTAL REBAJA DEL PRESUPUESTO</b>				<b>201,000.00</b>

**AUMENTAR DEL PRESUPUESTO LOS CONCEPTOS SIGUIENTES:**

**Destino de Fondo: Gastos de Personal**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0001: Normas y Seguimientos**

<u>Concepto del Gasto</u>	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.1.1.1.01 Sueldos fijos	20	1955	100	150.00
2.1.5.1.01 Contribuciones al seguro de salud	20	1955	100	20.00
2.1.5.3.01 Contribuciones al seguro de riesgo laboral	20	1955	100	20.00
<b>TOTAL Normas y Seguimientos</b>				<b>190.00</b>

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0003: Administración Municipal**

<u>Concepto del Gasto</u>	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.1.5.3.01 Contribuciones al seguro de riesgo laboral	20	1955	100	10.00
2.2.8.7.06 Otros servicios técnicos profesionales	20	1955	100	55,000.00
<b>TOTAL Administración Municipal</b>				<b>55,010.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Gastos de Personal</b>				<b>55,200.00</b>

**Destino de Fondo: Servicios Municipales**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0001: Normas y Seguimientos**

<u>Concepto del Gasto</u>	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.2.7.1.02 Mantenimiento y reparaciones especiales	20	1955	100	10,000.00
<b>TOTAL Normas y Seguimientos</b>				<b>10,000.00</b>

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0003: Administración Municipal**

<u>Concepto del Gasto</u>	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.1.1.2.08 Personal de carácter temporal	20	1955	100	14,800.00
<b>TOTAL Administración Municipal</b>				<b>14,800.00</b>

**Programa 12: Gestión y Administración de Servicios Públicos**

**Actividad 0002: Ornato y Saneamiento de Calles, Plazas y Parques**

<u>Concepto del Gasto</u>	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.2.8.7.06 Otros servicios técnicos profesionales	20	1955	100	3,000.00
<b>TOTAL Ornato y Saneamiento de Calles, Plazas y Parques</b>				<b>3,000.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Servicios Municipales</b>				<b>27,800.00</b>

**Destino de Fondo: Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto**

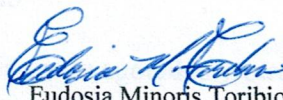
**Programa 11: Obras Públicas Municipales**

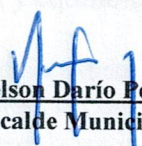
**Actividad 0001: Coordinación, Ejecución y Fiscalización de Obras**

<u>Concepto del Gasto</u>	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.1.1.2.06 Jornales	20	1955	100	12,000.00
2.1.1.2.06 Jornales	30	9996	102	100,000.00
2.6.5.7.01 Máquinas-herramientas	20	1955	100	6,000.00
<b>TOTAL Coordinación, Ejecución y Fiscalización de Obras</b>				<b>118,000.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto</b>				<b>118,000.00</b>
<b>TOTAL AUMENTO DEL PRESUPUESTO</b>				<b>201,000.00</b>

FIRMADO:

  
Esthefany Marisel Jaquez  
 Tesorera

  
 Eudisia Minoris Toribio  
 Contralora

  
Nelson Darío Peña  
 Alcalde Municipal

