



Plan de Capacitación Anual  
Planificación de Recursos Humanos

Documento No.: INAP-FAC-001  
Fecha de emisión: 17/1/2019  
Fecha de revisión: 8/3/2024  
Versión: 6

Institución: AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE MOCA  
Ministerio al que pertenece: \_\_\_\_\_  
Provincia: ESPAILLAT Municipio: MOCA  
Sector:  Gestión Pública  Municipal  Salud

Fecha: 26/3/2024

Cuenta con atlas para la capacitación?  Si  No

No.	Departamento requeriente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor: Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	Para todas las áreas.	Curso	Inducción a la Administración Pública Municipal Nivel I.	Presencial	Comunicación. Responsabilidad. Colaboración. Conciencia Social. Integridad y Respeto.	18	12	30	0	0	Abril	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$0.00	\$0.00
2	Para todas las áreas.	Curso	Inteligencia Emocional.	Presencial	Conciencia Social. Liderar con el Ejemplo. Desarrollo Relaciones.	10	10	20	0	Grupo III, IV, V	Mayo	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$1,085.40	\$21,708.00
3	Área administración, supervisión y dirección	Curso	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio.	Presencial	Pasión por el Servicio al Ciudadano. Eficiencia. Comunicación.	10	10	20	0	Grupo I, II, III, IV	Junio	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$0.00	\$0.00
4	Para todas las áreas.	Curso	Trabajo en Equipo.	Presencial	Colaboración. Liderar con el Ejemplo. Comunicación. Desarrollo Relaciones.	10	10	20	0	Grupo I, II, III, IV, V	Julio	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$1,085.40	\$21,708.00
5	Área administración, supervisión y dirección	Curso	Supervisión Efectiva.	Presencial	Comunicación. Desarrollo Relaciones. Planificación y Organización.	10	10	20	0	Grupo III, IV	Agosto	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$1,085.40	\$21,708.00
6	Área administración, supervisión y dirección	Curso	Gestión de Calidad en la Administración Pública aplicado al CAF	Presencial	Eficiencia. Planificación y Organización. Visión Estratégica.	10	10	20	0	Grupo IV	Septiembre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$0.00	\$0.00
7	Para todas las áreas.	Curso	Perspectiva de Género en el Ámbito Municipal.	Presencial	Conciencia Social. Responsabilidad. Planificación y Organización.	10	10	20	0	Grupo III, V	Octubre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$0.00	\$0.00
<b>Total:</b>													<b>\$65,124.00</b>	

Capacitaciones Dirigidas a Otros Proveedores

No.	Departamento requeriente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor:	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	Área de fortalecimiento Institucional: de Administración, supervisión y dirección		Políticas Públicas de Desarrollo y Evaluación	Virtual	Planificación y Organización. Responsabilidad, Visión Estratégica.	10	10	20	0	G.O. II, III, IV, V	Marzo	Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPYD)	\$0.00	\$0.00
2	Área de fortalecimiento Institucional: de Administración, supervisión y dirección		Inducción a las Normas Básicas de Control Interno (NOBAC)	Presencial	Planificación y Organización. Responsabilidad, Innovación, Eficiencia para la Calidad.	15	10	25	0	G.O. III, IV, V	Mayo	Contraloría General de la República	\$0.00	\$0.00
3	Área de fortalecimiento Institucional: de Administración, supervisión y dirección		Nueva Guía SISMAP MUNICIPAL	Virtual	Innovación, Eficiencia para la Calidad, Visión Estratégica.	10	10	20	0	G.O. II, III, IV, V	Julio	Ministerio de Administración Pública (MAP)	\$0.00	\$0.00
4	Área de fortalecimiento Institucional: de Administración, supervisión y dirección		Gestión para Resultados en el Desarrollo Territorial	Virtual	Planificación y Organización, Visión Estratégica.	10	10	20	0	G.O. III, IV, V	Septiembre	Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPYD)	\$0.00	\$0.00
5	Formación de carácter transversal para todas las áreas.		Presupuesto Participativo Municipal	Virtual/Presencial	Fomentar la competencia para desarrollar una gestión municipal moderna y cercana a la comunidad.	10	10	20	0	G.O. II, III, IV, V	Octubre	FDOMU/Liga Municipal Dominicana (ICAM)	\$0.00	\$0.00
6	Formación de carácter transversal para todas las áreas.		Barrido y Recolección en Vías y Espacios Públicos	Presencial	Dar a conocer la importancia de la buena recolección, manejo y destino final de los residuos.	15	15	30	0	G.O. I, II, III, IV, V	Noviembre	Liga Municipal Dominicana (ICAM)	\$0.00	\$0.00
7	Área de fortalecimiento Institucional: de Administración, supervisión y dirección		Ofimática Básica (windows, word, excel, outlook e internet)	Presencial	Habilidades y destrezas que mejoren el desempeño laboral.	10	10	20	0	G.O. II, III, IV, V	Noviembre	INFOTEP	\$0.00	\$0.00
<b>Total:</b>													<b>\$</b>	<b>\$</b>
<b>Total Gral:</b>													<b>\$ 65,124.00</b>	

Elaborado por

Revisado por responsable de Recursos Humanos



Aprobado por Máxima Autoridad Ejecutiva

