



## JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO DE VILLA SOMBRERO

Calle Máximo Gómez No. 01, Residencial Patria Minerva. Distrito Municipal, Bani, Peravia,  
Rep. Dom., juntamunicipalvillasombrero@hotmail.com, Tel. 809-522-2410,  
RNC-43005527-1

24 de mayo del año 2024

Señor:

**Ismael Quezada Valdez**

**Cédula de Identidad y Electoral: 402-3735869-8**

**Presente. -**

Estimado Señor Quezada Valdez,

Mediante la presente, y en mi calidad de Director de la Junta Municipal de Villa Sombrero, me complace informarle que ha sido designado para asumir el cargo de **Encargado de Compras y Contrataciones** de nuestra entidad.

Tomando en cuenta que sus principales responsabilidades serán:

1. Coordinar y supervisar las adquisiciones de bienes y servicios.
2. Gestionar los procesos de contratación de servicios y personal temporal.
3. Mantener relaciones efectivas con proveedores.
4. Administrar el inventario de materiales y equipos.
5. Documentar y reportar todas las transacciones e informes necesarios.

Esta decisión ha sido tomada considerando su destacada trayectoria y su compromiso demostrado con nuestra comunidad. Le reitero nuestro agradecimiento por su dedicación y profesionalismo. Quedamos a su disposición para cualquier apoyo que pueda necesitar en el desempeño de sus funciones.

Muy atentamente,

  
**Lic. Juan Peña Mejía**  
**Director**

