



# AYUNTAMIENTO MUNICIPIO EL PINO

¡Construyendo El Futuro!

## TRANSFERENCIA DE CREDITOS PRESUPUESTARIOS

(Dentro del mismo programa y destino de fondos)

Oficio No.: 05/2024

Fecha: 31 de Julio del 2024

**CONSIDERANDO:** Que existen créditos presupuestarios que ya han sido agotados y otros que a la fecha no se han utilizado; y teniendo el ayuntamiento la necesidad de recursos presupuestarios para cumplir sus objetivos y equilibrar el funcionamiento del presupuesto.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios en el literal A del artículo 340 establece que “Las transferencias de crédito entre un mismo programa, podrán ser autorizadas por el Alcalde municipal, previa revisión del contralor/a municipal”.

**VISTAS:** La Ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios y la Ley 423-06, Orgánica de Presupuesto.

El Alcalde del Ayuntamiento Municipal de El Pino en uso de sus facultades legales.

### AUTORIZA:

**PRIMERO:** Transferir los créditos presupuestarios dentro del mismo programa y destino de fondo de los objetos de gastos a otros, según se detalla a continuación:

### REBAJAR DEL PRESUPUESTO LOS CONCEPTOS SIGUIENTES:

#### Destino de Fondo: Gastos de Personal

#### Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal

#### Actividad 0003: Administración Municipal

#### Concepto del Gasto

	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.2.3.1.01 Viáticos dentro del país	20	1955	100	60,600.00
<b>TOTAL Administración Municipal</b>				<b>60,600.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Gastos de Personal</b>				<b>60,600.00</b>

#### Destino de Fondo: Servicios Municipales

#### Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal

#### Actividad 0003: Administración Municipal

#### Concepto del Gasto

	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.1.1.1.01 Sueldos fijos	20	1955	100	30,000.00

**TOTAL Administración Municipal 30,000.00**

**Programa 12: Gestión y Administración de Servicios Públicos**

**Actividad 0002: Ornato y Saneamiento de Calles, Plazas y Parques**

<b><u>Concepto del Gasto</u></b>	<b><u>FF</u></b>	<b><u>FE</u></b>	<b><u>OF</u></b>	
2.1.1.1.01 Sueldos fijos	20	1955	100	33,500.00

**TOTAL Ornato y Saneamiento de Calles, Plazas y Parques 33,500.00**

**Total Destino de Fondo Servicios Municipales 63,500.00**

**Destino de Fondo: Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0003: Administración Municipal**

<b><u>Concepto del Gasto</u></b>	<b><u>FF</u></b>	<b><u>FE</u></b>	<b><u>OF</u></b>	
2.2.8.7.06 Otros servicios técnicos profesionales	20	1955	100	35,600.00

**TOTAL Administración Municipal 35,600.00**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0004: Servicios Administrativos y Financieros**

<b><u>Concepto del Gasto</u></b>	<b><u>FF</u></b>	<b><u>FE</u></b>	<b><u>OF</u></b>	
2.6.8.3.01 Programas de informática	20	1955	100	10,000.00

**TOTAL Servicios Administrativos y Financieros 10,000.00**

**Total Destino de Fondo Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto 45,600.00**

**TOTAL REBAJA DEL PRESUPUESTO 169,700.00**

**AUMENTAR DEL PRESUPUESTO LOS CONCEPTOS SIGUIENTES:**

**Destino de Fondo: Gastos de Personal**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0003: Administración Municipal**

<b><u>Concepto del Gasto</u></b>	<b><u>FF</u></b>	<b><u>FE</u></b>	<b><u>OF</u></b>	
2.1.1.5.03 Prestación laboral por desvinculación	20	1955	100	25,000.00
2.1.1.6.01 Vacaciones	20	1955	100	35,600.00

**TOTAL Administración Municipal 60,600.00**

**Total Destino de Fondo Gastos de Personal 60,600.00**

**Destino de Fondo: Servicios Municipales**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0001: Normas y Seguimientos**

**Concepto del Gasto**

	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.3.7.2.05 Insecticidas, fumigantes y otros	20	1955	100	30,000.00
<b>TOTAL Normas y Seguimientos</b>				<b>30,000.00</b>

**Programa 12: Gestión y Administración de Servicios Públicos**

**Actividad 0003: Manejo de Residuos Sólidos**

**Concepto del Gasto**

	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.1.1.5.03 Prestación laboral por desvinculación	20	1955	100	26,000.00
2.1.1.6.01 Vacaciones	20	1955	100	7,500.00
<b>TOTAL Manejo de Residuos Sólidos</b>				<b>33,500.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Servicios Municipales</b>				<b>63,500.00</b>

**Destino de Fondo: Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0003: Administración Municipal**

**Concepto del Gasto**

	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.6.1.1.01 Muebles, equipos de oficina y estantería	20	1955	100	25,600.00
<b>TOTAL Administración Municipal</b>				<b>25,600.00</b>

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0004: Servicios Administrativos y Financieros**

**Concepto del Gasto**

	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.2.8.2.01 Comisiones y gastos bancarios	20	1955	100	20,000.00
<b>TOTAL Servicios Administrativos y Financieros</b>				<b>20,000.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto</b>				<b>45,600.00</b>
<b>TOTAL AUMENTO DEL PRESUPUESTO</b>				<b>169,700.00</b>

  
**Esthefany Marisel Jaquez**  
Tesorera  


**FIRMADO:**

  
**Eudisia Minoris Toribio**  
Contralora  


  
**Ing. Antonio Valerio**  
Alcalde Municipal  




**TRANSFERENCIA DE CREDITOS PRESUPUESTARIOS**

(Dentro del mismo programa y destino de fondos)

**Oficio No.: 06/2024**

**Fecha: 14 de Agosto del 2024**

**CONSIDERANDO:** Que existen créditos presupuestarios que ya han sido agotados y otros que a la fecha no se han utilizado; y teniendo el ayuntamiento la necesidad de recursos presupuestarios para cumplir sus objetivos y equilibrar el funcionamiento del presupuesto.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios en el literal A del artículo 340 establece que “Las transferencias de crédito entre un mismo programa, podrán ser autorizadas por el Alcalde municipal, previa revisión del contralor/a municipal”.

**VISTAS:** La Ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios y la Ley 423-06, Orgánica de Presupuesto.

El Alcalde del Ayuntamiento Municipal de El Pino en uso de sus facultades legales.

**AUTORIZA:**

**PRIMERO:** Transferir los créditos presupuestarios dentro del mismo programa y destino de fondo de los objetos de gastos a otros, según se detalla a continuación:

**REBAJAR DEL PRESUPUESTO LOS CONCEPTOS SIGUIENTES:**

**Destino de Fondo: Gastos de Personal**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0004: Servicios Administrativos y Financieros**

**Concepto del Gasto**

2.1.1.1.01 Sueldos fijos

<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
20	1955	100	36,500.00

**TOTAL Servicios Administrativos y Financieros**

**36,500.00**

**Total Destino de Fondo Gastos de Personal**

**36,500.00**

**Destino de Fondo: Servicios Municipales**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0003: Administración Municipal**

<u>Concepto del Gasto</u>	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.1.1.2.08 Personal de carácter temporal	20	1955	100	70,000.00
<b>TOTAL Administración Municipal</b>				<b>70,000.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Servicios Municipales</b>				<b>70,000.00</b>
<b>Destino de Fondo: Programas de Educación, Género y Salud</b>				
<b><u>Programa 14: Gestión y Administración de Servicios Sociales</u></b>				
<b><u>Actividad 0001: Asistencia Social</u></b>				
<u>Concepto del Gasto</u>	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.4.1.2.01 Ayudas y donaciones programadas a hogares y personas	20	1955	100	20,000.00
<b>TOTAL Asistencia Social</b>				<b>20,000.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Programas de Educación, Género y Salud</b>				<b>20,000.00</b>
<b>TOTAL REBAJA DEL PRESUPUESTO</b>				<b>126,500.00</b>

**AUMENTAR DEL PRESUPUESTO LOS CONCEPTOS SIGUIENTES:**

**Destino de Fondo: Gastos de Personal**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0003: Administración Municipal**

<u>Concepto del Gasto</u>	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.2.8.7.06 Otros servicios técnicos profesionales	20	1955	100	36,500.00
<b>TOTAL Administración Municipal</b>				<b>36,500.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Gastos de Personal</b>				<b>36,500.00</b>

**Destino de Fondo: Servicios Municipales**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0003: Administración Municipal**

<u>Concepto del Gasto</u>	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.3.9.9.01 Productos y Utiles Varios n.i.p	20	1955	100	70,000.00
<b>TOTAL Administración Municipal</b>				<b>70,000.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Servicios Municipales</b>				<b>70,000.00</b>

**Destino de Fondo: Programas de Educación, Género y Salud**

**Programa 14: Gestión y Administración de Servicios Sociales**

**Actividad 0001: Asistencia Social**

**Concepto del Gasto**

2.2.8.2.01 Comisiones y gastos bancarios

**FF FE OF**  
20 1955 100

20,000.00

**TOTAL Asistencia Social**

**20,000.00**

**Total Destino de Fondo Programas de Educación, Género y Salud**

**20,000.00**


**TOTAL AUMENTO DEL PRESUPUESTO**

**126,500.00**

**FIRMADO:**

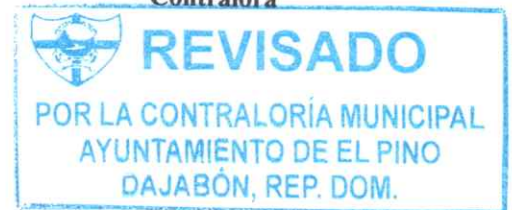
  
Esthefany Marisel Jaquez  
Tesorera



  
Ing. Anreay Valerio  
Alcalde Municipal



  
Eudisia Mineris Toribio  
Contralora





# AYUNTAMIENTO MUNICIPIO EL PINO

¡Construyendo El Futuro!



## TRANSFERENCIA DE INGRESOS

Oficio No.: 07/24

Fecha: 30 de Agosto del 2024

**CONSIDERANDO:** Que existen partidas de ingresos que han superado lo estimado para el año 2024 y que así mismo, otras presentan ejecuciones por debajo de lo proyectado para el mismo año.

**CONSIDERANDO:** Que las entidades municipales tienen la obligación de presentar las ejecuciones presupuestarias de forma equilibrada y que para estos fines deben realizar los ajustes necesarios en el presupuesto.

**VISTAS:** La Ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios y la Ley 423-06, Orgánica de Presupuesto.

El Alcalde del Ayuntamiento Municipal de El Pino en uso de sus facultades legales.

### AUTORIZA:

**PRIMERO:** Aumentar como al efecto aumenta los montos de las partidas presupuestarias de ingresos, según se detalla a continuación:

	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
1.1.4.3.29 Impuesto sobre registro de documentos	30	9996	102	3,000.00
<b>TOTAL</b>				<b>3,000.00</b>

**SEGUNDO:** Rebajar como al efecto rebaja los montos de las partidas presupuestarias de ingresos, según se detalla a continuación:

	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
1.1.4.3.32 Espectáculos públicos con o sin boleta de entrada	30	9996	102	3,000.00
<b>TOTAL</b>				<b>3,000.00</b>

### FIRMADO:

  
Esthefany Marisel Jaquez  
Tesorera

  
Eudisia Minoris Toribio  
Contralora



  
Ing. Anxoly Valerio  
Alcalde Municipal



**REVISADO**

CONTRALORIA MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO DE EL PINO  
DAJABÓN, REP. DOM.



**TRANSFERENCIA DE CREDITOS PRESUPUESTARIOS**

(Dentro del mismo programa y destino de fondos)

**Oficio No.: 08/2024**

**Fecha: 26 de Septiembre del 2024**

**CONSIDERANDO:** Que existen créditos presupuestarios que ya han sido agotados y otros que a la fecha no se han utilizado; y teniendo el ayuntamiento la necesidad de recursos presupuestarios para cumplir sus objetivos y equilibrar el funcionamiento del presupuesto.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios en el literal A del artículo 340 establece que “Las transferencias de crédito entre un mismo programa, podrán ser autorizadas por el Alcalde municipal, previa revisión del contralor/a municipal”.

**VISTAS:** La Ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios y la Ley 423-06, Orgánica de Presupuesto.

El Alcalde del Ayuntamiento Municipal de El Pino en uso de sus facultades legales.

**AUTORIZA:**

**PRIMERO:** Transferir los créditos presupuestarios dentro del mismo programa y destino de fondo de los objetos de gastos a otros, según se detalla a continuación:

**REBAJAR DEL PRESUPUESTO LOS CONCEPTOS SIGUIENTES:**

**Destino de Fondo: Gastos de Personal**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0004: Servicios Administrativos y Financieros**

**Concepto del Gasto**

	<b><u>FF</u></b>	<b><u>FE</u></b>	<b><u>OF</u></b>	
2.1.1.1.01 Sueldos fijos	20	1955	100	64,000.00
<b>TOTAL Servicios Administrativos y Financieros</b>				<b>64,000.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Gastos de Personal</b>				<b>64,000.00</b>

**Destino de Fondo: Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0003: Administración Municipal**

**Concepto del Gasto**

**FF** **FE** **OF**



2.6.4.1.01 Automóviles y camiones	20	1955	100	200,000.00
<b>TOTAL Administración Municipal</b>				<b>200,000.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto</b>				<b>200,000.00</b>
<b>TOTAL REBAJA DEL PRESUPUESTO</b>				<b>264,000.00</b>

**AUMENTAR DEL PRESUPUESTO LOS CONCEPTOS SIGUIENTES:**

**Destino de Fondo: Gastos de Personal**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0003: Administración Municipal**

<u>Concepto del Gasto</u>	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.2.8.7.06 Otros servicios técnicos profesionales	20	1955	100	64,000.00
<b>TOTAL Administración Municipal</b>				<b>64,000.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Gastos de Personal</b>				<b>64,000.00</b>

**Destino de Fondo: Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0001: Normas y Seguimientos**

<u>Concepto del Gasto</u>	<u>FF</u>	<u>FE</u>	<u>OF</u>	
2.1.1.2.06 Jornales	20	1955	100	200,000.00
<b>TOTAL Normas y Seguimientos</b>				<b>200,000.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto</b>				<b>200,000.00</b>
<b>TOTAL AUMENTO DEL PRESUPUESTO</b>				<b>264,000.00</b>

**FIRMADO:**

  
Esthefany Marjuel Jaquez  
Tesorera



  
Eudisia Minoris Toribio  
Contralora

  
Ing. Anxony Valerio  
Alcalde Municipal

