

Institución: AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE MOCA

Fecha: 30/6/2024

Responsable: YUDELKIS CRUZ

Correo Electrónico: yudelkismc13@hotmail.com

| No. | Programa de Capacitación | Mes de Ejecución | Estatus | Observaciones |
|-----|---|------------------|---------|---------------|
| 1 | Inducción a la Administración Pública Municipal Nivel I. | | | |
| 2 | Inteligencia Emocional. | | | |
| 3 | Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio. | | | |
| 4 | Trabajo en Equipo. | | | |
| 5 | Supervisión Efectiva. | | | |
| 6 | Gestión de Calidad en la Administración Pública aplicado al CAF | | | |
| 7 | Perspectiva de Género en el Ámbito Municipal. | | | |
| 8 | Políticas Públicas de Desarrollo y Evaluación | | | |
| 9 | Inducción a las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI) | Junio | Logrado | |
| 10 | Nueva Guía SISMAP MUNICIPAL | | | |
| 11 | Gestión para Resultados en el Desarrollo Territorial | | | |
| 12 | Presupuesto Participativo Municipal | | | |
| 13 | Barrido y Recolección en Vías y Espacios Públicos | | | |
| 14 | Ofimática Básica (windows, word, excel, outlook e internet) | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |
| 21 | | | | |
| 22 | | | | |
| 23 | | | | |
| 24 | | | | |
| 25 | | | | |
| 26 | | | | |
| 27 | | | | |
| 28 | | | | |
| 29 | | | | |
| 30 | | | | |
| 31 | | | | |
| 32 | | | | |
| 33 | | | | |
| 34 | | | | |

| |
|--|
| Cantidad Eventos formativos contenidos en el |
| 14 |

| |
|--------------------|
| Programas Logrados |
| 1 |

| |
|---|
| % |
| 7 |

- 1- En la columna "Programa de Capacitación" después de seleccionar y copiar las acciones formativas pegarán, sólo los eventos formativos que están contenidos en el Plan de Capacitación.
- 2- En la columna "Estatus" seleccionará la opción logrado si es el caso.
- 3- En la columna "observación" explicar la razón de la no ejecución de la acción.



DIRECCIÓN DE DESARROLLO NORMATIVO
 CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA Y HORA: 24/06/2024 2:00pm
 TIEMPO EN REUNIÓN: _____

- VIRTUAL
- PRESENCIAL
- VISITA SUPERVISADA
- ASESORÍA
- CAPACITACIÓN
- INDICE DE CONTROL INTERNO
- CUMPLIMIENTO

| Institución: <u>Ayuntamiento de Moca</u> | | | |
|--|---------------------------------|----------------------------|--|
| Representante CGR: <u>Freddy L. López R.</u> | | | |
| PARTICIPANTES | | | |
| No. | Nombre y Apellido | Departamento | Cargo |
| 1 | <u>Lisania Belmonte</u> | <u>Finanzas</u> | <u>Gerente financiera</u> |
| 2 | <u>Neulida Pérez</u> | <u>Contratación</u> | <u>Enc. Contratación</u> |
| 3 | <u>Gerardo Martínez</u> | <u>Cuentas y pagos</u> | <u>Enc. C.P.</u> |
| 4 | <u>Maria Jimenez</u> | <u>Obras Públicas M.</u> | <u>Secretaria</u> |
| 5 | <u>Bernarda Lopez</u> | <u>Presupuesto</u> | <u>Enc. Presupuesto</u> |
| 6 | <u>Ramon Lopez</u> | <u>Compra</u> | <u>Encargado</u> |
| 7 | <u>Alejandro Ortiz</u> | <u>Biblioteca</u> | <u>Administrador</u> |
| 8 | <u>Manuel Garcia</u> | <u>O.M.P.P.</u> | <u>Encargado</u> |
| 9 | <u>Francisca Reyes</u> | <u>R.H.</u> | <u>Directora</u> |
| 10 | <u>Wilson Hidalgo</u> | <u>Mercedes</u> | <u>Encargado de desarrollo</u> |
| 11 | <u>Josely A. Portocarrero</u> | <u>Hipotecas</u> | <u>Encargada</u> |
| 12 | <u>Mary D. Muñoz</u> | <u>Alcaldía</u> | <u>Secretaria</u> |
| 13 | <u>Diana Kelmia Pérez</u> | <u>O.M.P.P.</u> | <u>Secretaria</u> |
| 14 | <u>Frank Garcia</u> | <u>Servicios generales</u> | <u>Mantenimiento</u> |
| 15 | <u>Idelvis M. Felix Jimenez</u> | <u>Regidora</u> | <u>Miembro del Consejo Regidores de Moca</u> |
| Resumen de la reunión: | | | |

[Signature]
 ENLACE INSTITUCIONAL



[Signature]
 REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA

DIRECCIÓN DE DESARROLLO NORMATIVO
CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA Y HORA: 24/06/2024 2:00 pm
 TIEMPO EN REUNIÓN: _____

- VIRTUAL
- PRESENCIAL
- VISITA SUPERVISADA
- ASESORÍA
- CAPACITACIÓN
- INDICE DE CONTROL INTERNO
- CUMPLIMIENTO

| Institución: <u>Ayuntamiento de Moca</u> | | | |
|--|-------------------------------|---------------------------|-------------------------|
| Representante CGR: <u>Freddy Moca</u> | | | |
| PARTICIPANTES | | | |
| No. | Nombre y Apellido | Departamento | Cargo |
| 1 | <u>Gabriel Meabira</u> | <u>Sup General</u> | <u>Encargado</u> |
| 2 | <u>Felicio Alberto Cruz</u> | <u>Demote</u> | <u>Director</u> |
| 3 | <u>Juan R. Nunez</u> | <u>Obras publicas</u> | <u>Encargado</u> |
| 4 | <u>Raul A. Del Rosario</u> | <u>Distidat</u> | <u>Encargado</u> |
| 5 | <u>Franzhi Maclean</u> | <u>Daeraje Puertral</u> | <u>Encargado</u> |
| 6 | <u>Yandira Sandy Moya</u> | <u>OAFEM</u> | <u>Encargado</u> |
| 7 | <u>Julio Ramiro</u> | <u>Dept Sigel</u> | <u>Encargado</u> |
| 8 | <u>Rema Patricia Santos</u> | <u>Contraloria</u> | <u>Asistente</u> |
| 9 | <u>Carlos Jose Ramirez U.</u> | <u>ENC. UNIDAD BARRIO</u> | <u>Enc. Barrio</u> |
| 10 | <u>Walter C. D.</u> | <u>computo</u> | <u>Enc. Compts</u> |
| 11 | <u>Luz Ayda Saucedo</u> | <u>PPM y P.C.</u> | <u>Secretaria</u> |
| 12 | <u>Judith Cruz</u> | <u>RR. HH.</u> | <u>Enc. Recursos L.</u> |
| 13 | <u>Miriam Jimenez</u> | <u>Sec. Municipal</u> | <u>Sec. Municipal</u> |
| 14 | <u>Billy Moca</u> | <u>Asesor</u> | <u>Encargado</u> |
| 15 | <u>Paulo Moca</u> | <u>Regidor</u> | |
| Resumen de la reunión: | | | |


 ENLACE INSTITUCIONAL




 REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

CONTRALORÍA

DIRECCIÓN DE DESARROLLO NORMATIVO
CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA Y HORA: 24/06/2024 2:00 PM
TIEMPO EN REUNIÓN: _____

- VIRTUAL
- PRESENCIAL
- VISITA SUPERVISADA
- ASESORÍA
- CAPACITACIÓN
- INDICE DE CONTROL INTERNO
- CUMPLIMIENTO

| Institución: <u>Ayuntamiento de Moca</u> | | | |
|--|---------------------------|-------------------------|----------------------------|
| Representante CGR: <u>Fredy Moca</u> | | | |
| PARTICIPANTES | | | |
| No. | Nombre y Apellido | Departamento | Cargo |
| 1 | <u>Bernardo Caraballo</u> | <u>Contraloría</u> | <u>Contralor Municipal</u> |
| 2 | <u>Martín Pérez G</u> | <u>Financiera</u> | <u>Director Financiero</u> |
| 3 | <u>José A. Pérez</u> | <u>Compras y</u> | <u>Dir. de Compras</u> |
| 4 | <u>MARCELO BARRERA S.</u> | <u>P.L. de Asesoría</u> | <u>Etc.</u> |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| Resumen de la reunión: | | | |



[Signature]
ENLACE INSTITUCIONAL

[Signature]
REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA