



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL DE ÉTICA
E INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL

Formulario registro de Oficina de Acceso a la Información Municipal

Este formulario es para recaudar información generales y de contacto sobre los RAIs. Para mas información comunicarse al 809-685-7135 Ext. 7023, dtai@digeig.gob.do. Estas informaciones serán para uso exclusivo y privado de la DIGEIG, atendiendo a las normas vigente de confidencialidad y protección de datos personales.

* Obligatorio

Sobre la Institución

1. Nombre de la Institución

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE NEIBA

2. Pagina Web de la institución

www.ayuntamientoneiba.com

3. Nombre Máxima autoridad ACTUAL de la institución *

YADEL ANTONIO SUBERVI SANTANA

4. Cargo Máxima autoridad *

Alcalde (sindico)



5. Preferencia de tratamiento *

Lic.



6. Fecha designación Máxima autoridad *

24/4/2024



7. Nombre Máxima autoridad ANTERIOR de la institución *

JOSE DARIO CEPEDA MEDINA

8. Nombre RAI anterior (si aplica)

JAIRO MENDEZ MENDEZ

9. Nombre RAI actual *

RUTH ESTHEL LUCIANO PERDOMO

10. Fecha designación RAI actual *

1/7/2024



11. ¿Se envió la carta formal informando la designación a la DIGEIG? *

Si

No

12. Nivel Académico *

Licenciatura



13. Profesión (si aplica)

ABOGADA

14. Correo electrónico institucional del RAI *

alcaldianeiba@gmail.com

15. Correo personal del RAI

Lucianoperdomoruth@gmail.com

16. Teléfono de la OAI *

8293910884

17. Extensión de la OAI

N/A

18. Teléfono Flota del RAI (si aplica)

N/A

19. ¿Cuenta con personal de apoyo técnico/administrativo en la OAI? *

Si

No

20. En caso de respuesta positiva, indicar la cantidad de personas:

0

21. Nombre de la persona responsable ante la ausencia del RAI:

N/A

22. Cargo de la persona responsable ante la ausencia del RAI:

N/A

23. Correo de la persona responsable ante la ausencia del RAI:

N/A


24. ¿El/la RAI ha participado en talleres de capacitación sobre acceso a la información pública? 

Si

No

25. Si la respuesta anterior es positiva, diga cuándo fue la más reciente?

N/A

26. ¿En su institución se han realizado talleres de sensibilización sobre Acceso a la Información Pública dirigido a los funcionarios? 

Si

No

27. Si la respuesta anterior es positiva, diga cuándo fue la más reciente?

N/A

28. Preguntas generales sobre condiciones de la OAI: *

	Si	No	D
¿La OAI comparte espacio con otra área o departamento?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
¿La OAI funge u ofrece otro servicio aparte de libre acceso a la información pública?	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	

Si

No

D

¿Cuenta con equipos informáticos y mobiliarios únicos y exclusivamente para uso de la OAI?

¿Para un ciudadano presentarse físicamente a la OAI necesita de algún registro previo en la entrada o algún departamento específico?

¿La OAI se reporta directamente a la máxima autoridad de la institución?

¿La OAI sube los archivos que se cargan en el portal de transparencia sin depender de departamento de tecnología?

¿La OAI cuenta con resoluciones, leyes y normativas impresas sobre acceso a la información para asesorar al ciudadano ante cualquier consulta?



Ruth E. Lucero

29. Gracias por llenar el formulario, ¿Comentarios?.

Cualquier comentario adicional puede dejarlo en el siguiente campo: