Alcaldía
Santo Domingo Norte
Gestión · 2024 · 2028

PRIMER INFORME DE AVANCE PLAN DE MEJORA EN LA IMPLEMENTACION CAF 2024-2025.

Santo Domingo Norte
Diciembre 2024

AYUNTAMIENTO DE SANTO DOMINGO NORTE (ASDN)

Índice

REPORTE DE AVANCE PLAN DE MEJORA BASADO EN EL PLAN DE MEJORA DEL MODELO CAF 2024-2025 4

ACCIONES IMPLEMENTADAS: 8

CONCLUSIÓN 117

REPORTE DE AVANCE PLAN DE MEJORA BASADO EN EL PLAN DE MEJORA DEL MODELO CAF 2024-2025.

En diciembre de 2024, el **Ayuntamiento Santo Domingo Norte**, remite el primer informe de avance del Plan de Mejora institucional, elaborado a partir de los resultados obtenidos de la aplicación del modelo del Marco Común de Evaluación (CAF) en la institución. En este informe le presentaremos el cuadro resumen y detalles justificados de las acciones que fueron implementadas.

SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA 2024-2025

TAREAS	RESPONSABLE	ESTADO DE REALIZACIÓN (Fecha)					RESULTADO FINAL (s/ objetivo previsto)
		0%	25%	50%	75%	100%	
Realizar reuniones periódicas para informar las normas y reglamentos que regirán el comportamiento de los colaboradores de la alcaldía mediante el Código de Ética.	Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Legal, Dirección Planificación y Desarrollo						
Realizar una evaluación donde se pueda medir trimestralmente los avances de las metas establecidas en el POA.	Dirección Planificación y Desarrollo						
Coordinar las instituciones afines, actividades y talleres con enfoque de género.	División de género y Dirección de Recursos Humanos.						
Crear una encuesta para obtener información concisa de	Dirección Planificación y Desarrollo						

la apreciación del munícipe sobre nuestros canales de servicio e información.	/ Dirección de Tecnología.						
Realizar formulario para encuesta de medición y evaluación de los munícipes para la evaluación de los servicios de la gestión y analizar los resultados de cara a implementar plan mejora.	Direccion de Planificacion y Desarrollo						
Elaborar un formulario que nos permita obtener la información solicitada para cumplir dicha función.	Dirección de Planificación y Desarrollo y Dirección de TICs						
Solicitudes de información que se realizan presencial y por el portal.	Oficina de Libre Acceso a la Información Pública.						
Realizar una encuesta interna a los colaboradores con el fin de analizar si las normas y procesos	Dirección de Planificación, Recursos						

son flexibles al cambio.	Humanos						
Elaborar encuesta trimestral a los colaboradores para evaluar el procesos de capacitación ofrecido por la alcaldía.	Dirección de Planificación, Recursos Humanos						
Realizar evaluaciones en las diferentes áreas a fin de reconocer e identificar grupos y colaboradores ejemplares.	Dirección de Planificación y Desarrollo y Dirección de Recursos Humanos.						
Realizar actividades o eventos periódicamente con las autoridades o representantes de la sociedad relacionada con el gobierno local y el consejo de desarrollo para el crecimiento del municipio.	Dirección de Planificación , Dirección de Desarrollo Social y prensa.						
Crear y reglamentar el cuerpo de voluntarios de la alcaldía.	Desarrollo Social / Recursos Humanos / Direcció						

	n de Planificación						
Levantar y actualizar los procesos en las diferentes direcciones.	Dirección de Planificación y Desarrollo						
Monitoreo y seguimiento del Ranking sel SISMAP Municipal.	Dirección Planificación y Desarrollo / Encargado del SISMAP Municipal.						
Monitoreo y seguimiento del Ranking sel SISMAP Municipal.	Dirección Planificación y Desarrollo / Encargado del SISMAP Municipal.						

ACCIONES IMPLEMENTADAS:

Criterio: 2

Subcriterio: 2.3 (punto-5)

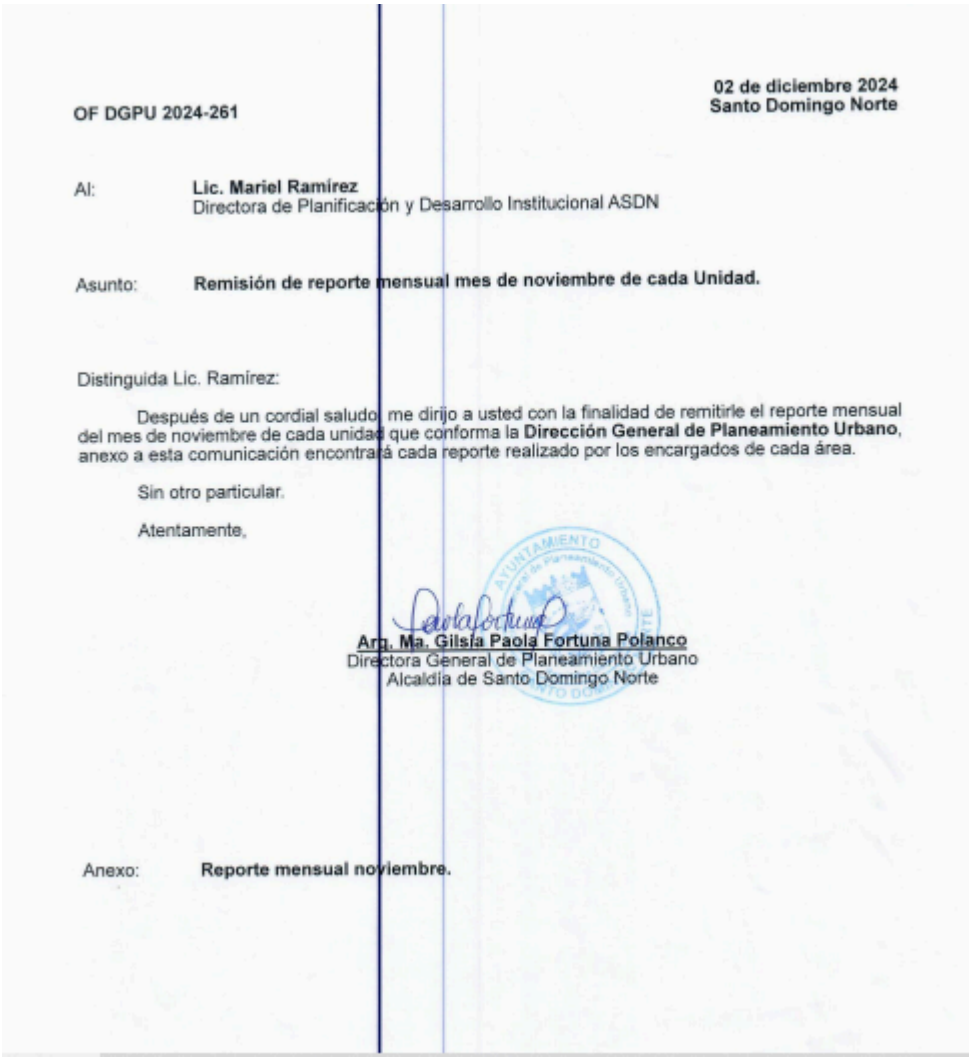
Área de mejora:

Realiza un monitoreo, medición y/o evaluación periódica de los logros de la organización en todos los niveles, con los responsables de los mismos (direcciones, departamentos, personal) .

Acción de Mejora.

Elaborar un plan donde se pueda medir y evaluar los logros de la Alcaldía trazados en el Plan Operativo Anual.

Evidencia: Resumen de actividades con miras a medir y evaluar los logros de nuestra alcaldía.



OF DGPU 2024-261

02 de diciembre 2024
Santo Domingo Norte

Al: **Lic. Mariel Ramírez**
Directora de Planificación y Desarrollo Institucional ASDN

Asunto: **Remisión de reporte mensual mes de noviembre de cada Unidad.**

Distinguida Lic. Ramírez:

Después de un cordial saludo, me dirijo a usted con la finalidad de remitirle el reporte mensual del mes de noviembre de cada unidad que conforma la **Dirección General de Planeamiento Urbano**, anexo a esta comunicación encontrará cada reporte realizado por los encargados de cada área.

Sin otro particular.

Atentamente,

Arq. Ma. Gilsia Paola Fortuna Polanco
Directora General de Planeamiento Urbano
Alcaldía de Santo Domingo Norte

Anexo: **Reporte mensual noviembre.**

Alcaldía
Santo Domingo Norte
Gestión · 2024 · 2028

REPORTE MESUAL DE LOGROS Y ACTIVIDADES

Mes de Reporte	Noviembre
Nombre de la Dirección	Dirección General de Planeamiento Urbano
Nombre del Departamento	Urbanismo
Fecha realización del reporte	29-11-2024
Nombre del director titular	Arq. Gilsia Paola Fortuna
Correo electrónico	PFORTUNA@ASDN.GOB.DO

RESUMEN DE LOGROS EN EL PERIODO

1. Revisión de todos los exp. Registrados en el mes.

DESAFÍOS/ RETOS IDENTIFICADOS

1. Computadoras deficientes y en al mal estado.
2. Falta de combustible.
3. Falta de personal.
4. Carencia del material gastable requerido.

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR	RESULTADOS
Revisión a los expedientes verificando que cumplan con los requerimientos urbanísticos de la institución.	01/11/2024 al 30/11/2024	Alcaldía Santo Domingo Norte	Dictámenes enviados vía correo para fines de correcciones a:, DGPU 08-2021 (2), DGPU 280-2024, DGPU 180-2024, DGPU 271-2024, DGPU 261-2024 (2), DGPU 454-2021, DGPU 270-2024, DGPU 236-2024, DGPU 276-2024, DGPU 406-2022, DGPU 274-2024, DGPU 243-2024, DGPU 269-2024, DGPU 189-2024, DGPU 242-2024, DGPU 269-2024, DGPU 268-2024 (2), DGPU 262-2024 (2), DGPU 251-2024 (2), DGPU 257-2024 (2), DGPU 139-2024.
Objeciones	01/11/2024 al 30/11/2024	Alcaldía Santo Domingo Norte	**A:** FD 10-2024, DGPU 280-2024, URB 02-2024, US 12-2024, FD 06-2024, FD 11-2024.

Revisión a proyectos inmobiliarios para viviendas de bajo costo.	01/11/2024 al 30/11/2024	Alcaldía Santo Domingo Norte	**Dictámenes enviados vía correo para fines de correcciones a:** FD 08-2024, FD 10-2024, FD 12-2024.
Inspecciones a nuevos proyectos.	01/11/2024 al 30/11/2024	Alcaldía Santo Domingo Norte	**Se realizaron las inspecciones solicitadas para fines de trámites a:** DGPU 271-2024, DGPU 272-2024, DGPU 273-2024, DGPU 274-2024, DGPU 275-2024, DGPU 276-2024, DGPU 277-2024, DGPU 278-2024, DGPU 279-2024, DGPU 280-2024, DGPU 281-2024, DGPU 282-2024, DGPU 283-2024, DGPU 284-2024, DGPU 285-2024, DGPU 286-2024, DGPU 287-2024, VER 60-2024, VER 61-2024, VER 62-2024, US 13-2024, US 14-2024.
Visitas de seguimientos	01/11/2024 al 30/11/2024	Alcaldía Santo Domingo Norte	**Seguimiento a obras iniciada sin los debidos permisos a:** DGPU 406-2023, DGPU 146-2024, DGPU 484-2023, DGPU 549-2023, DGPU 577-2023, DGPU 280-2023, DGPU 126-2024, DGPU 456-2023, DGPU 169-2024, DGPU 128-2024, DGPU 170-2024, DGPU 180-2024, DGPU 106-2024, DGPU 38-2024.
Fichas de metraje	01/11/2024 al 30/11/2024	Alcaldía Santo Domingo Norte	**Fichas para fines de tasación a :** DGPU 242-*2024*, DGPU 269-2024, DGPU 264-2024, DGPU 406-2023, DGPU 268-2024, DGPU 262-2024, DGPU 251-2024, DGPU 257-2024.
Certificaciones y sellado de planos	01/11/2024 al 30/11/2024	Alcaldía Santo Domingo Norte	**Proyectos aprobados:** DGPU 406-2022, DGPU 136-2022, FD 10-2020, RENOVACION DGPU 280-2023, DGPU 232-2024, DGPU 187-2024, DGPU 376-2023, 239-2024, FD 05-2024, DGPU 243-2024, DGPU

LISTADO DE ANEXOS Y EVIDENCIAS DEL INFORME

ACTIVIDADES PROGRAMAS PARA EL PRÓXIMO MES

Continuar revisando proyectos según estos inicien el proceso de trámite.

FIN DEL DOCUMENTO.

Alcaldía
Santo Domingo Norte
Gestión · 2024 · 2028

REPORTE MESUAL DE LOGROS Y ACTIVIDADES

Mes de Reporte	OCTUBRE
Nombre de la Dirección	DIRECCION GENERAL DE PLANEAMIENTO URBANO
Nombre del Departamento	INSPECCION Y CONTROL URBANO
Fecha realización del reporte	29/11/2024
Nombre persona responsable	Agrim. Ángela Rodríguez
Nombre del director titular	GILSIA PAOLA FORTUNA
Correo electrónico	inspeccioncontrolurbanoasdn@gmail.com

RESUMEN DE LOGROS EN EL PERIODO

Detección de irregularidades con relación al trámite de las construcciones.
Regularización de construcciones por la vía correspondiente.

DESAFÍOS/ RETOS IDENTIFICADOS

- Falta de supervisores de planeamiento urbano en las delegaciones.
- Las Delegaciones no están remitiendo en la aplicación de WhatsApp, las actas de comprobación de infracciones con respecto a las obras que han sido notificadas.
- Las Delegaciones están efectuando el cobro de arbitrios de obras que proceden hacer el trámite por la Dirección General de Planeamiento Urbano y de obras que poseen expedientes abiertos.
- Con relación a los desafíos del departamento: falta de personal, comunicación y transporte, para cubrir la gran y extensa zona de Santo Domingo Norte 388.96 km2 siendo el más extenso de todos los municipios del Gran Santo Domingo.
- Así que requerimos una debida identificación de los inspectores con su carnet de la institución para evitar conflictos en las construcciones. Hacer reuniones con los inspectores separados del resto de departamentos de la dirección. Más y mejor personal, transporte y equipos de trabajo para eficientizar las funciones del departamento y realizar un trabajo más completo.

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR	RESULTADOS
Recorrido en Av. Sánchez	*01/11/2024*		
Recorrido en Res. Villa España	01/11/2024		
Recorrido en Urb. Buena Vista 1ra y 2da Recorrido en Urb. Máximo Gómez	13/11/2024 18/11/2024		
Recorrido Paseo del Llano	5/11/2024		
Recorrido en Res. María 2000	06/11/2024		
Recorrido El Edén	07/11/2024		
Recorrido en el Res. Paseo del Parque y Res. Altos del Parque	22/11/2024 23/11/2024 28/11/2024		
Recorrido en la Av. Hermanas Mirabal y Av. Presidente Jacobo Majluta Azar	07/11/2024 20/11/2024		
Recorrido en Res. Moraima I y II	22/11/2024		

LISTADO DE ANEXOS Y EVIDENCIAS DEL INFORME

Notificaciones realizadas el mes de Noviembre:
Por Planeamiento Urbano:15597,15594,15595,15596,15599,15600,15598,15591,3401,3402,3403.
Informe de Inspección OF.DGPU.DICU-INSP.2024.0032
Informe de Inspección OF.DGPU.DICU-INSP.2024.0033
Informe de Inspección OF.DGPU.DICU-INSP.2024.0034
Objeción de exp. I-83-2024 OF.DGPU.DICU-INSP.2024.0035

ACTIVIDADES PROGRAMAS PARA EL PRÓXIMO MES

- **Mejorar la unidad operativa especializada para dar soporte al departamento de inspección y control urbano, con más calidad y eficiencia.**
- Seguir con el buen funcionamiento del departamento, localizar construcciones iniciadas irregularmente sin permisos aprobados, inspeccionar, notificar, dar seguimiento y hacer operativos para la paralización de las construcciones de obras ilegales que tienen 1 notificación y 1 reiteración.

FIN DEL DOCUMENTO.

Alcaldía
Santo Domingo Norte
Gestión · 2024 · 2028

REPORTE MESUAL DE LOGROS Y ACTIVIDADES

Mes de Reporte	Noviembre 2024
Nombre de la Dirección	Planeamiento Urbano
Nombre del Departamento	Movilidad y Transito Urbano
Fecha realización del reporte	30/11/2024
Nombre del director titular	Arq. Gilsia Paola Fortuna Polanco
Correo electrónico	

RESUMEN DE LOGROS EN EL PERIODO

Los logros obtenidos fueron los siguientes:

1- Revisión de todos los expedientes registrados cada mes con cada una de sus inspecciones.
2- Entrega a tiempo de los trabajos.
3- Entregas de Certificaciones.

DESAFÍOS/ RETOS IDENTIFICADOS

1- Falta de personal.
2- Deficiencia con el sistema.
4- Falta de materiales gastables.
5- No han solucionado el problema con el sistema.

ACTIVIDAD		FECHA	LUGAR	RESULTADOS
Revisión de expedientes por parte de movilidad. DGPU 262-2024, DGPU 257-2024, DGPU 274-2024, DGPU 261-2024, DGPU 266-2024, DGPU 267-2024, DGPU 250-2024 DGPU 207-2024 FD-08-2024	Revisión de pozos y EA, ANT, LPF, por parte de movilidad. PF-349-2024, PF 347-2024, PF 341-2024, PF 350-2024, PF 346-2024, PF 348-2024, LPF 47-2024, PA 15-2024, PA 13-2024 LPF 51-2024 PF 259-2024 PA 18-2024 PF 351-2024 PF 352-2024 PF 356-2024 PF 357-2024 PF 358-2024 PF 359-2024 CA 05-20224 PF 353-2024 Pf 352-2024 EA 08-2024 EA 09-2024	*Desde el 1 de noviembre al 30 de Noviembre*	*Ayuntamiento santo domingo norte* *Punta carretera villa mella* *El Edén* *Buena Vista* *Guaricano* *Sabana Perdida* *Jacobo Majluta*	*1-Entregas de Certificados* *2-No objeciones en informes de Urbanismo.* *1-Entregas de Certificados* *2-No objeciones en informes de Urbanismo.* *1-Entregas de Certificados* *2-No objeciones en informes de Urbanismo.*

LISTADO DE ANEXOS Y EVIDENCIAS DEL INFORME

DGPU 262-2024, DGPU 257-2024, DGPU 274-2024, DGPU 261-2024, DGPU 266-2024, DGPU 267-2024,
DGPU 250-2024
DGPU 207-2024
FD-08-2024

PF-349-2024, PF 347-2024, PF 341-2024, PF 350-2024, PF 346-2024, PF 348-2024, LPF 47-2024, PA 15-2024, PA 13-2024
EA 08-2024, EA 09-2024.
LPF 51-2024
PF 259-2024
PA 18-2024
PF 351-2024
PF 352-2024
PF 356-2024
PF 357-2024
PF 358-2024
PF 359-2024
CA 05-20224
PF 353-2024
Pf 352-2024

ACTIVIDADES PROGRAMAS PARA EL PRÓXIMO MES

- Seguir avanzando en los trabajos del departamento.

Alcaldía
Santo Domingo Norte
Gestión · 2024 · 2028

REPORTE MENSUAL DE LOGROS Y ACTIVIDADES

Mes de Reporte	Noviembre 2024
Nombre de la Dirección	Dirección General de Planeamiento Urbano
Nombre del Departamento	Unidad de Imagen Urbana
Fecha realización del reporte	29/11/2024
Nombre del director titular	Luz Adams
Correo electrónico	Imagenurbana2023@gmail.com

RESUMEN DE LOGROS EN EL PERIODO

Entrega de Objeciones 2024

DESAFÍOS/ RETOS IDENTIFICADOS

Irregularidades con la Ordenanza 04-2021
Contaminación Visual
Análisis de contratos de publicidad (Vallas Reales Basden) (Renta Visión)

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR	RESULTADOS
Vp 37-2024	12/11/2024	Sant.Dmg. Norte	Objetada
Vp 38-2024	12/11/2024	Sant.Dmg. Norte	Objetada
Vp 39-2024	13/11/2024	Sant.Dmg. Norte	Objetada
Vp 40-2024	15/11/2024	Sant.Dmg. Norte	Objetada
Vp 41-2024	19/11/2024	Sant.Dmg. Norte	Objetada
Vp 42-2024	21/11/2024	Sant.Dmg. Norte	Objetada
Vp 45-2024	26/11/2024	Sant.Dmg. Norte	En proceso

LISTADO DE ANEXOS Y EVIDENCIAS DEL INFORME

Vallas 2024

ACTIVIDADES PROGRAMAS PARA EL PRÓXIMO MES

Jornada de retiro de la publicidad instalada sin los requerimientos permitidos según la Ordenanza 04-2021
Entregar certificaciones de publicidad aprobadas en el municipio.

FIN DEL DOCUMENTO.

REPORTE MESUAL DE LOGROS Y ACTIVIDADES

Mes de Reporte	Noviembre 2024
Nombre de la Dirección	Planeamiento Urbano
Nombre del Departamento	Unidad de tramitación
Fecha realización del reporte	30/11/2024
Nombre del director titular	Arq. Gilsia Paola Fortuna Polanco
Correo electrónico	

RESUMEN DE LOGROS EN EL PERIODO

- Manejo claro y rápido con Las Facturas de los proyectos.
- Capacitación del contribuyente con la información necesaria para su mejor desempeño en el proceso de tramitación de proyectos virtuales y presencial.
- Conocimiento pleno de las plataformas de trabajo para un rendimiento óptimo.
-

DESAFÍOS/ RETOS IDENTIFICADOS

- Tiempo de respuesta con los procesos.
- Limitaciones de los materiales gastables.
- Mejoras en el sistema en puntos determinados.

ACTIVIDAD		FECHA	CEDULA / RNC	RESULTADOS
PF 354-2024	Pozo Filtrante	1/11/2024	001-0257322-7	$500.00
PA 19-2024	Pozo De Agua	1/11/2024	001-0257322-7	$500.00
PF 355-2024	Pozo Filtrante	1/11/2024	001-0447063-8	$500.00
VER 61-2024	Verja Perimetral	5/11/2024	001-0819677-5	$2,000.00
DGPU 273-2024	Nave	6/11/2024	131-99959-1	$39,000.00
DGPU 274-2024	Plaza Comercial	7/11/2024	001-0635638-9	$17,000.00
DGPU 280-2023	Renovación	11/11/2024	001-0824430-2	$8,000.00
DGPU 275-2024	Apartamentos	12/11/2024	402-1037787-1	$8,000.00
US 14-2024	Uso De Suelo	13/11/2024	047-0084622-5	$3,500.00
PA 20-2024	Pozo De Agua	13/11/2024	001-1410403-7	$500.00
DGPU 276-2024	Vivienda	15/11/2024	075-0011465-2	$5,000.00
DGPU 277-2024	Apartamentos	18/11/2024	132-76193-6	$8,000.00
PF 356-2024	Pozo Filtrante	18/11/2024	001-0856830-4	$500.00
DGPU 278-2024	Almacén	19/11/2024	001-1389867-0	$17,000.00
PF 357-2024	Pozo Filtrante	20/11/2024	001-1177180-4	$500.00
PF 358-2024	Pozo Filtrante	20/11/2024	130780935	$500.00
DGPU 279-2024	Almacén	20/11/2024	130336441	$17,000.00
DGPU 280-2024	Vivienda	21/11/2024	001-0824828-7	$5,000.00
PF 359-2024	Pozo Filtrante	21/11/2024	132-81501-7	$500.00
DGPU 281-2024	Gazebo	21/11/2024	001-1394545-5	$5,000.00
C 05-2024	Canalización	21/11/2024	130-31991-1	$500.00
DGPU 282-2024	Construcción	22/11/2024	402-2759543-2	$5,000.00
LPF 49-2024	Limpieza d pozo	25/11/2024	027-0007567-0	$500.00
LPF 50-2024	Limpieza d pozo	25/11/2024	001-1328190-1	$500.00
DGPU 283-2024	Apartamentos	25/11/2024	001-1660191-5	$12,500.00
DGPU 284-2024	Vivienda	25/11/2024	225-0085687-1	$5,000.00
DGPU 285-2024	Vivienda	26/11/2024	001-1279056-8	$5,000.00
DGPU 38-2020	Renovación	26/11/2024	1-30-34485-1	$12,500.00
LPF 51-2024	Limpieza pozo	26/11/2024	001-1268537-5	$500.00
EA 09-2024	Fibra Óptica	27/11/2024	101-00157-7	$2,000.00
DGPU 286-2024	Vivienda	27/11/2024	001-1495894-5	$5,000.00
VER 62-2024	Verja perimetral	27/11/2024	001-1315494-2	$2,000.00
EA 10-2024	Fibra Óptica	27/11/2024	132471075	$2,000.00
DGPU 287-2024	Apartamentos	28/11/2024	001-0300804-1	$8,000.00
DGPU 97-2023	Reformulación	28/11/2024	101-15030-2	$8,000.00
VP 43-2024	Valla Publicitaria	29/11/2024	131-32645-5	$1,000.00

PA 21-2024	Pozo De Agua	29/11/2024	001-0150306-8	$500.00
DGPU 288-2024	Apartamentos	29/11/2024	005-0038159-5	$8,000.00
DGPU 239-2024	Vivienda	1/11/2024	001-0887747-3	$49,743.89
LPF 48-2024	Limpieza D Pozo	1/11/2024	001-0814962-6	$1,000.00
VP 32-2024	Valla Publicitaria	6/11/2024	130-57703-1	$10,650.00
PA 17-2024	Pozo De Agua	7/11/2024	001-1779396-8	$3,000.00
PF 355-2024	Pozo Filtrante	12/11/2024	001-0447063-8	$3,000.00
PA 20-2024	Pozo De Agua	15/11/2024	001-1410403-7	$3,000.00
DGPU 239-2024	Reformulación	19/11/2024	225-0077648-3	$20,659.64
DGPU 339-2023	Apartamento	20/11/2024	13289334-4	13,102.76
PF 356-2024	Pozo Filtrante	20/11/2024	001-0856830-4	$3,000.00
LPF 49-2024	Limpieza D Pozo	25/11/2024	027-0007567-0	$1,000.00
LPF 50-2024	Limpieza D Pozo	25/11/2024	001-1328190-1	$1,000.00
PF 359-2024	Pozo Filtrante	27/11/2024	132-81501-7	$3,000.00
LPF 51-2024	Limpieza D Pozo	28/11/2024	001-1268537-5	$1,000.00
DGPU 241-2024	Parqueos	28/11/2024	131-41720-5	$122,977.73
DGPU 251-2024	Apartamento	29/11/2024	005-0040834-9	$63,209.33
			TOTAL:	$ 516,343.35

LISTADO DE ANEXOS Y EVIDENCIAS DEL INFORME

ACTIVIDADES PROGRAMAS PARA EL PRÓXIMO MES
• Continuar haciendo que nuestro trabajo sea óptimo.

AYUNTAMIENTO
Departamento de Trámite y Proyecto
República Dominicana
SANTO DOMINGO NORTE

DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPAL

Santo Domingo Norte
28 de noviembre del año 2024

A LA **: Lic. Betty Gerónimo**
Alcaldesa Santo Domingo Norte

Vía **: Lic. Mariel Ramírez**
Directora de planificación y desarrollo Institucional

Anexo **: Formulario de actividades y logros**

Asunto **: Remisión de Formulario de actividades y logros**

Muy cortésmente, tengo a bien remitir el formulario que corresponde a las actividades realizadas durante el mes de noviembre del año en curso, de los diferentes departamentos de esta Dirección.

Agradeciendo su atención,

Muy Atentamente,

Ing. Luis Hilario
Director de Obras
Públicas Municipal

REPORTE MESUAL DE LOGROS Y ACTIVIDADES

Mes de Reporte	Noviembre 2024
Nombre de la Dirección	Dirección de obras publicas
Nombre del Departamento	Estudios y proyectos
Fecha realización del reporte	Noviembre 28
Nombre del director titular	Ing. Luis Hilario
Correo electrónico	LHILARIO@ASDN.GOB.DO

RESUMEN DE LOGROS EN EL PERIODO

Nuestro logro principal es y siempre será dar una respuesta satisfactoria de una manera rápida y eficaz a los proyectos mediante levantamientos, identificación, evaluación y desarrollo de la solución técnica factible apagada a la normativa del sistema de inversión pública.

DESAFÍOS/ RETOS IDENTIFICADOS

Tenemos como reto continuar realizando los levantamientos de cada solicitud de obra lo más real posible, para obtener mejores resultados a la hora de hacer la evaluación para fines de presupuesto, manteniendo y respetando las normas establecidas por el sistema de inversión pública.

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR	RESULTADOS
Levantamiento de cancha, muro e imbornal	31/10/2024	sector de Los Guaricano	Obtenemos una información detalla y precisa, para dar una respuesta a la problemática solicitada por el sector con el propósito de facilitar la movilidad de los peatones.

Levantamiento de centro comunal	31/10/2024	Sector Guaricano	Obtenemos una información detalla y precisa, para dar una respuesta a la problemática solicitada por el sector con el propósito de facilitar la movilidad de los peatones.
Levantamiento de parque, contenes y badenes	03/11/2024	Sector La Mina en los Guaricamos.	Obtenemos una información detalla y precisa, para dar una respuesta a la problemática solicitada por el sector con el propósito de facilitar la movilidad de los peatones.
Levantamiento de viviendas	1/11/2024	Guaricano. Calle 2DA	Obtenemos una información detalla y precisa, para dar una respuesta a la problemática solicitada por el sector con el propósito de facilitar la movilidad de los peatones.
Reparación de tramo	8/11/2024	Calle marginal Eugenio María de Hostos en la Jacobo Majluta	Prevenimos accidentes en la vía pública y un mejor flujo vehicular.
Levantamiento de viviendas	13/11/2024	calle Respaldo Anacaona del sector Cachimán	Obtenemos una información detalla y precisa, para dar una respuesta a la problemática solicitada por el sector con el propósito de facilitar la movilidad de los peatones.
Levantamiento de viviendas	15/11/2024	Sector , sabana perdida	Obtenemos una información detalla y precisa, para dar una respuesta a la problemática solicitada por el sector con el propósito de facilitar la movilidad de los peatones.
Levantamiento de viviendas	18/11/2024	Barrio Canaán en el sector: San Felipe	Obtenemos una información detalla y precisa, para dar una respuesta a la problemática solicitada por el sector con el propósito de facilitar la movilidad de los peatones.
Levantamiento de la estación de bomberos	25/11/2024	Villa Mella	Obtenemos una información detalla y precisa, para dar una respuesta a la problemática solicitada.

LISTADO DE ANEXOS Y EVIDENCIAS DEL INFORME

Levantamiento de cancha, muro e imbornal en el sector de Los guaricanos





Levantamiento de muro





Levantamiento a imbornal





Levantamiento de centro comunal

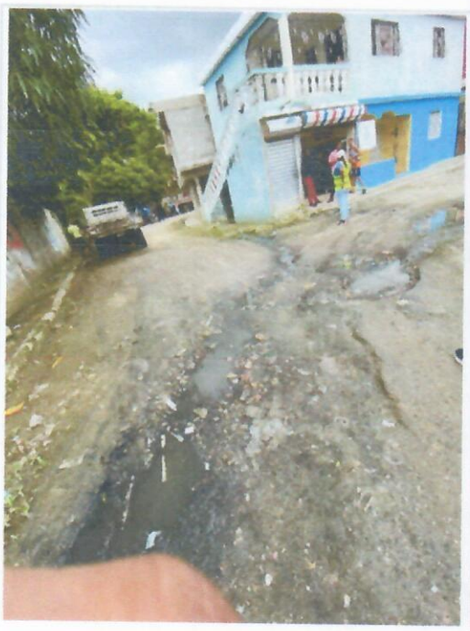




Levantamiento de parque, contenes y badenes en el sector: La Mina en los Guaricanos.











Levantamiento de viviendas en Guaricano. Calle 2DA









Reparación de tramo en el marginal Eugenio María de Hostos en el Jacobo Majluta.





Levantamiento de viviendas en la calle Respaldo Anacaona del sector Cachimán









Levantamiento de viviendas en el barrio Canaán en el sector: San Felipe





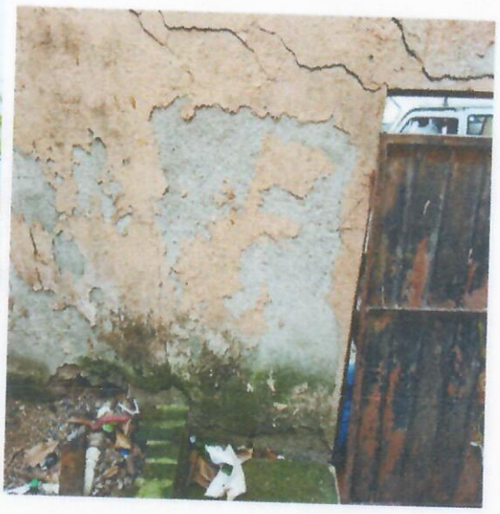




Levantamiento de la estación de bomberos de Villa Mella











Actividades para el próximo mes

- Realizar levantamientos a mediada que valla llegando las solicitudes a la dirección de obras publicas
- Hacer evaluaciones y presupuestos a cada obra levantada
- Elaborar informes técnicos y reporte fotográfico de cada levantamiento.

FIN DEL DOCUMENTO.

Dirección de Ornato y Embellecimiento Municipal

Santo Domingo Norte
02 de diciembre 2024

A : **Licda. Betty Geronimo**
Alcaldesa del ASDN.

Atención : **Licda. Mariel Ramírez**
Dir. Planificación y Desarrollo

Asunto : **Entrega de Informe de Trabajo**

Con atentos saludos, nos dirigimos a usted y deseando que todas sus actividades se realicen con mucho éxito, con la finalidad de entregar el informe de trabajo realizados por la Dirección de Ornato y Parques durante el mes de noviembre.

Sin más por el momento,
Le saluda muy atentamente

Anexo A) Informe
B) Fotos

Pedro Perez Morel
Director Ornato y parques

AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE
DIRECCION DE ORNATO Y PARQUES
República Dominicana
GESTION 2024-2028

Mes de Reporte	Noviembre 2024
Nombre de la Dirección	Direccion De Ornato Y Parques
Nombre del Departamento	
Fecha realización del reporte	30/11/2024
Nombre del director titular	Pedro Perez Morel
Correo electrónico	

RESUMEN DE LOGROS EN EL PERIODO

Primera Semana de noviembre

Brigada de Cuneteo.

La Brigada de Cuneteo estuvieron trabajando en los diferentes puntos tales como: Intervencion de la Av. Charles de Gaulle intervención de la Av. Hermanas Mirabal, recogida de tierra en el Majagual de Sabana Perdida, siembra de arbol en el remans de Villa Mella, intervención de la Av. Emma Balaguer de los Guaricanos, recogida de tierra en Villa Esperanza de Saban Perdida.

La Brigada de Cuneteo tuvo trabajando en operativos de varios días durante la semana en la Avenidas de Nuestro Municipic

Brigada de Barrida y Embellecimiento

La Brigada de Embellecimiento estuvieron trabajando en los diferentes puntos tales como: Intervencion de la Av. Charles d Gaulle, intervención del parque de los palmares, ubicado en Sabana Perdida, intervención de la Av. Sánchez de los Guaricanos operativo en la Mina de Guaricanos, intervención de Caipi, ubicado en Sabana Perdida, intervención en las Malvinas de Vill Mella, intervención de Remanso de Villa Mella, intervención de Villa Lemua de Sabana Perdida, intervención del Puent Jacinto Peinado (Barrido), intervención de Buena Vista I y II, intervención del majagual de Sabana Perdida, intervención de cementerio de Villa Mella.

Brigada de Poda

La Brigada de poda estuvieron trabajando en los diferentes puntos tales como: Corte de arbol en cachimán de Villa Mella corte de arbol en la C/27 sector Carlos Álvarez, poda en el Majagual de Sabana Perdida, recogida de ramos en Barrio Nuev de Sabana Perdida, operativo en la Mina de Guaricanos.

Brigada de Jardinería

La Brigada de Jardinería está trabajando en los diferentes puntos tales como: Intervencion del CTC de Villa Mella Intervención del CTC de los Guaricanos, intervención de la C/ San Miguel de los Guaricanos, intervención de la entrada de municipio por la Av. Hermanas Mirabal, intervención del Parque Máximo Gómez, intervención de la Policlínica de Vill Carmela, ubicado en la Carretera de Haras Nacionales, intervención de la C/ respaldo Sánchez, ubicado en Carlos Álvarez operativo en la Mina de Guaricanos, intervención de la entrada del aeropuerto del higüero.

Segunda Semana de Noviembre

Brigada de Cuneteo.

La Brigada de Cuneteo estuvieron trabajando en los diferentes puntos tales como: Intervención del Proyecto 26 de enero, ubicado en lc Guaricanos, intervención de la Mama tingo, limpieza de aceras y contenes en Villa Nueva, ubicado en Villa Mella, intervención de l Sánchez de los guaricanos, intervención de Villa Pompa, cuneteo en el residencial San José, ubicado en la Av. Charles de Gaulle entrand por Pollo Cibao, intervención del sector María Auxiliadora, ubicado en San Felipe e Villa Mella, intervención de las inmediaciones de l Escuela Ave María, ubicada en Sabana Perdida, intervención de Canaán I y II, ubicado en San Felipe de Villa Mella.

La Brigada de Cuneteo tuvo trabajando en operativos de varios días durante la semana en la Avenidas de Nuestro Municipio.

Brigada de Barrida y Embellecimiento

La Brigada de Embellecimiento estuvieron trabajando en los diferentes puntos tales como: Intervencion de la Av. Charles de Gaulle intervención de Colina III del edén, intervención del Play del 10 y medio, ubicado en Villa Mella, intervención de la Escuela Otili Polanco Soto, ubicado en San Felipe de Villa Mella, Intervencion del Play del Caribe, ubicado en Sabana Perdida, intervención del pla Alou, ubicado en Sabana Perdida, intervención de la Av. Hermanas Mirabal (Barrido), intervención de la Av. Emma Balaguer, ubicad en los Guaricanos, intervención en los alrededores del parque de los Congos (Barrido), intervención de Buena Vista I (Barrido intervención de Canaán I y II, ubicado en San Felipe de Villa Mella.

Brigada de Poda

La Brigada de poda estuvieron trabajando en los diferentes puntos tales como: Corte de arbol en mata los indios, poda de varios árbole en la Sánchez de los Guaricanos, recogida de ramos en la Av. Emma de los guaricanos, intervención de Canaán I y II, ubicado en Sa Felipe de Villa Mella, corte de arbol en el barrio libertad de Sabana Perdida.

Brigada de Jardinería

La Brigada de Jardinería está trabajando en los diferentes puntos tales como: Intervencion del Puente de la Av. Charles de Gaulle ntervención de la entrada del municipio por la Av. Hermanas Mirabal, intervención del Parque Francisco del Rosario Sánchez, ubicad n Sabana Perdida, intervención de la Carretera Yamasa, intervención del parque que se encuentra ubicado frente al ole de Sabana Perdida ntervención del Parque Libertad, ubicado en Sabana Perdida.

Tercera Semana de Noviembre

Brigada de Cuneteo.

La Brigada de Cuneteo estuvieron trabajando en los diferentes puntos tales como: Intervencion del puente del centro de lo Guaricanos, intervención del sector sol de Luz, intervención del Hospital Tolentino Depp, ubicado en la Av. Charles de Gaulle ntervención de la Av. Charles de Gaulle, intervención de la Av. Jacobo Majluta, cuneteo del Parque de Jacagua, cuneteo e Av. Emma Balaguer de Sabana Perdida, recogida de escombro en la Av. Charles de Gaulle, frente al supermercado Ole d abana Perdida, intervención de la Av. Hermanas Mirabal, operativo en Los Coordinadores de Sabana Perdida, cuneteo de arque la Progreso, ubicado en los Guaricanos.

Brigada de Barrida y Embellecimiento

La Brigada de Embellecimiento estuvieron trabajando en los diferentes puntos tales como: Intervencion del proyecto lo Bisono, ubicado en la Av. Jacobo Majluta, intervención de la Av. Charles de Gaulle, intervención de la entrada de Jacagua ubicado en la Av. Jacobo Majluta, intervención de la Parroquia San Francisco Solano, ubicado en Sabana Perdida, intervenció del Boulevard de Sabana Perdida, intervención de la Av. Hermanas Mirabal, operativo en Los Coordinadores de Saban Perdida, intervención de los alrededores del Parque los Congos, ubicado en Villa Mella (Barrido), intervención del Parqu Mirador Norte Puerta I (Dentro), intervención de los alrededores de Escuela, ubicada en el Cachón de Sabana Perdida, retir de bohuco en el Mural de la Av. Hermanas Mirabal.

Brigada de Poda

La Brigada de poda estuvieron trabajando en los diferentes puntos tales como: Recogida de ramos ubicado en la Av. Jacob Majluta, poda en la Av. Hermanas Mirabal, operativo en Los Coordinadores de Sabana Perdida, poda en el Play del Caribe ubicado en Sabana Perdida, poda de varios árboles en el proyecto 26 de enero, ubicado en los Guaricanos.

Brigada de Jardinería

La Brigada de Jardinería está trabajando en los diferentes puntos tales como: Intervencion de la Av. Charles de Gaulle intervención de la C/ Emma Balaguer, ubicado en Sabana Perdida, intervención del cruce de Villa Mella, intervención de Parque Máximo Gómez, ubicado en la Av. Hermanas Mirabal, operativo en Los Coordinadores de Sabana Perdida intervención de Sabana Park (Parque), intervención de la Av. Ecologica, intervención de Cancha, ubicado en Haras Nacionale e intervención de la Cancha del Milloncito de sabana Perdida.

Cuarta Semana de Noviembre

Brigada de Cuneteo.

La Brigada de Cuneteo estuvieron trabajando en los diferentes puntos tales como: Intervencion de la Av. Emma Balaguer de lo Guaricanos, intervención de la C/ Progreso, ubicada en los Guaricanos, cuneteo en la 5 esquina de los guaricanos, intervención de la Av Charles de Gaulle, recogida de escombro en la Carretera Vieja de Sabana Perdida, cuneteo en la Urbanizacion Máximo Gómez ntervención del proyecto los Bisono (Calle Penetracion) Av. Jacobo Majluta, cuneteo en la entrada de la Escuela para Militares Polvorín) en la Av. Hermanas Mirabal, limpieza de aceras y contenes en Vista Bella, ubicado en Villa Mella, intervención del Sector e Hornillo, ubicado en la Carretera de Haras Nacionales, recogida de tierra en la Av. Hermanas Mirabal, cuneteo en la Av. Ecologica ntervención del puente Jacinto Peinado.

Brigada de Barrida y Embellecimiento

La Brigada de Embellecimiento estuvieron trabajando en los diferentes puntos tales como: Intervencion de la Av. Ecológica, intervenció el Centro Educativo Gregorio Gilbert, ubicado en Micon de la Carretera Vieja, intervención de la Cancha y Parque de Buena Vista ntervención de la Funeraria de los Guaricanos, intervención de la Cancha del Bambú, intervención del residencial Altos del Parque bicado en la Av. Ecologica, intervención del Teleférico de Sabana Perdida (Barrido), intervención del multiuso de Sabana Perdid Barrido), intervención del Parque de los Congos (Barrido), intervención de la Av. Hermanas Mirabal (Barrido), Intervencion de Buen ista I (Barrido).

Brigada de Poda

La Brigada de poda estuvieron trabajando en los diferentes puntos tales como: Recogida de ramos en el proyecto 26 de enero, ubicado e los Guaricanos, corte de arbol en el Parque de la Progreso, ubicado en los Guaricanos, intervención de Poda en el Máximo Gómez recogida de ramos en la Av. Sánchez de los Guaricanos, corte de arbol en Ponce de los Guaricanos, poda en el Play del Caribe, ubicad en Sabana Perdida, poda de varios árboles en la Av. Ecologica, corte de arbol en la 31 de San Felipe.

Brigada de Jardinería

La Brigada de Jardinería está trabajando en los diferentes puntos tales como: Intervencion de la entrada del municipio por la Av Ecologica, intervención de la Av. Ecologica, intervención de la entrada de los Guaricanos, Intervencion del teleférico de la Av. Charle de Gaulle.

Quinta Semana de Noviembre

Brigada de Cuneteo.

La Brigada de Cuneteo estuvieron trabajando en los diferentes puntos tales como: Intervencion de Buena Vista I, intervención de la Av Ecologica, recogida de escombro en la C/24 de Sabana Perdida, recogida de escombro en el Salome Ureña de Sabana Perdida, cunete en la Av. Emma Balaguer de los guaricanos, recogida de tierra en la Av. Hermanas Mirabal, cuneteo en el sector de Santa Cruz Vill Mella, intervención de la C/ Penetración, ubicada en el proyecto los Bisono, ubicado en la Av. Jacobo Majluta, recogida de escombr detrás del Ole de Sabana Perdida, intervención de la Av. Sánchez de los Guaricanos, cuneteo en el puente Yaguasa, Operativo en el 10 medio de Villa Mella.

La Brigada de Cuneteo tuvo trabajando en operativos de varios días durante la semana en la Avenidas de Nuestro Municipio.

Brigada de Barrida y Embellecimiento

La Brigada de Embellecimiento estuvieron trabajando en los diferentes puntos tales como: Operativo en la Av. Jacobo Majluta ntervención de la Av. Ecologica, intervención de Buena Vista II, intervención del Licey, ubicado en San Felipe de Villa Mella ntervención del Play de Amor de Dios, ubicado en la Zona Rural, intervención del Bambú de Marañon, ubicado en la Av. Jacobo Majluta ntervención de la Cancha Inespre de Sabana Perdida, intervención de la cancha Enriquillo, ubicada en Sabana Perdida, intervención d Buena Vista I (Barrido), intervención del Play del Manguito, Operativo en el 10 y medio de Villa Mella.

Brigada de Poda

La Brigada de poda estuvieron trabajando en los diferentes puntos tales como: Poda de varios árboles en Buena Vista I, corte de arbol e a 29 de Punta de Villa Mella, Operativo en el 10 y medio de Villa Mella, corte de arbol en lotes y servicios II en Sabana Perdida.

Brigada de Jardinería

La Brigada de Jardinería está trabajando en los diferentes puntos tales como: Intervencion de la Entrada del Aeropuerto de Higüer ntervención de la Av. Jacobo Majluta, Intervencion del Club Leoncio Manzueta, ubicado en Villa Mella, Intervencion de Buena Vista ntervención de Vista Bella, ubicado en Villa Mella, Intervencion de la Av. Hermanas Mirabal, intervención del Parque Ramón Matía Mella, ubicado en Villa Mella, Operativo en el 10 y medio de Villa Mella.

DESAFÍOS/ RETOS IDENTIFICADOS

Recogida de escombros, recogida de tierra, limpieza de áreas verdes y acondicionamiento de las avenidas, entradas, murales y podas y cortes de árboles en todo el municipio.

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR	RESULTADOS
Intervencion de la Av. Charles de Gaulle, intervención de la Av. Hermanas Mirabal, Intervencion de la Av. Charles de Gaulle, intervención del parque de los palmares, ubicado en Sabana Perdida, intervención de la Av. Sánchez de los Guaricanos, Corte de arbol en cachimán de Villa Mella, corte de arbol en la C/27 sector Carlos Álvarez, Intervencion del CTC de Villa Mella, Intervención del CTC de los Guaricanos, intervención de la C/ San Miguel de los Guaricanos.	7/11/2024	Av. Charles de Gaulle, Sabana Perdida, los Guaricanos, Villa Mella.	100%

recogida de tierra en el Majagual de Sabana Perdida, siembra de arbol en el remanso de Villa Mella, intervención de la Av. Emma Balaguer de los Guaricanos, recogida de tierra en Villa Esperanza de Sabana Perdida, intervención de Caipi, ubicado en Sabana Perdida, intervención en las Malvinas de Villa Mella, intervención de Remanso de Villa Mella.	2/11/2024	Sabana Perdida, Villa Mella y Guaricanos.	100%
Operativo, de Cuneteo, Barrido, Trimmers, Machetero en la Mina de los Guaricanos. (LA ALCALDIA EN EL BARRIO).	3/11/2024	Los Guaricanos,	100%
Intervención de Villa Lemua de Sabana Perdida, intervención del Puente Jacinto Peinado (Barrido), intervención de Buena Vista I y II, intervención del majagual de Sabana Perdida, intervención del cementerio de Villa Mella, poda en el Majagual de Sabana Perdida, recogida de ramos en Barrio Nuevo de Sabana Perdida, operativo en la Mina de Guaricanos.	4/11/2024	Sabana Perdida, Villa Mella y los Guaricanos	100%

Intervención de la Policlínica de Villa Carmela, ubicado en la Carretera de Haras Nacionales, intervención de la C/ respaldo Sánchez, ubicado en Carlos Álvarez, operativo en la Mina de Guaricanos, intervención de la entrada del aeropuerto del higüero.	5/11/2024	Carretera Haras Nacionales, Guaricanos y Av. Jacobo Majluta.	100%
Intervención del Proyecto 26 de enero, ubicado en los Guaricanos, intervención de la Mama tingo, limpieza de aceras y contenes en Villa Nueva, Intervencion de la Av. Charles de Gaulle, intervención de Colina III del edén.	6/11/2024	Los Guaricanos, Villa Mella y Av. Charles de Gaulle	100%
Intervención de la Sánchez de los guaricanos, intervención de Villa Pompa, cuneteo en el residencial San José, ubicado en la Av. Charles de Gaulle entrando por Pollo Cibao, intervención del Play del 10 y medio, ubicado en Villa Mella, intervención de la Escuela Otilio Polanco Soto, ubicado en San Felipe de Villa Mella, Intervencion del Play del Caribe, ubicado en Sabana Perdida.	7/11/2024	Sabana Perdida, Av. Charles de Gaulle y Villa Mella	100%

Intervención del sector María Auxiliadora, ubicado en San Felipe e Villa Mella, intervención de las inmediaciones de la Escuela Ave María, ubicada en Sabana Perdida, intervención de Canaán I y II, ubicado en San Felipe de Villa Mella, intervención del play Alou, ubicado en Sabana Perdida, intervención de la Av. Hermanas Mirabal.	8/11/2024	Villa Mella, Sabana Perdida y la Av. Hermanas Mirabal.	100%
Intervención de la Av. Emma Balaguer, ubicado en los Guaricanos, intervención en los alrededores del parque de los Congos (Barrido), intervención de Buena Vista I (Barrido), corte de arbol en el barrio libertad de Sabana Perdida.	09/11/2024	Los Guaricanos, Villa Mella y Sabana Perdida.	100%
Operativo, de Cuneteo, Barrido, Trimmers, Machetero en el sector Canaán II y III (LA ALCALDIA EN EL BARRIO).	10/11/2024	San Felipe, Villa Mella	100%

Intervencion del Puente de la Av. Charles de Gaulle, intervención de la entrada del municipio por la Av. Hermanas Mirabal, intervención del Parque Francisco del Rosario Sánchez, ubicado en Sabana Perdida, intervención de la Carretera Yamasa, intervención del parque que se encuentra ubicado frente al ole de Sabana Perdida, intervención del Parque Libertad, ubicado en Sabana Perdida.	11/11/2024	Av. Charles de Gaulle, Av. Hermanas Mirabal y la Carretera Yamasa.	100%
Intervencion del puente del centro de los Guaricanos, intervención del sector sol de Luz, Intervencion del proyecto los Bisono, ubicado en la Av. Jacobo Majluta, intervención de la Av. Charles de Gaulle.	12/11/2024	Villa Mella, los Guaricanos, Av. JACOBO Majluta y la Av. Charles de Gualle.	100%
Intervención del Hospital Tolentino Depp, ubicado en la Av. Charles de Gaulle, intervención de la Av. Charles de Gaulle, intervención de la Av. Jacobo Majluta, intervención de la entrada de Jacagua, ubicado en la Av. Jacobo Majluta, intervención de la Parroquia San Francisco Solano, ubicado en Sabana Perdida, intervención del Boulevard de Sabana Perdida, intervención de la Av. Hermanas Mirabal.	13/11/2024	Av. Charles de Gaulle, Av. Jacobo Majluta y Sabana Perdida.	100%

Cuneteo del Parque de Jacagua, cuneteo en la Av. Emma Balaguer de Sabana Perdida, recogida de escombro en la Av. Charles de Gaulle, frente al supermercado Ole de Sabana Perdida, intervención de la Av. Hermanas Mirabal, , intervención de los alrededores del Parque los Congos, ubicado en Villa Mella (Barrido), intervención del Parque Mirador Norte Puerta I (Dentro).	14/11/2024	Sabana Perdida, Av. Charles de Gaulle, Av. Hermanas Mirabal, Villa Mella y Av. Ecologica.	100%
Cuneteo del Parque la Progreso, ubicado en los Guaricanos, intervención de los alrededores de Escuela, ubicada en el Cachón de Sabana Perdida, retiro de bohuco en el Mural de la Av. Hermanas Mirabal.	15/11/2024	Los Guaricanos, Sabana Perdida y la Av. Hermanas Mirabal.	100%
Operativo, de Cuneteo, Barrido, Trimmers, Machetero en el sector los Coordinadores de Sabana Perdida (LA ALCALDIA EN EL BARRIO).	16/11/2024	Sabana Perdida.	100%

Recogida de ramos ubicado en la Av. Jacobo Majluta, poda en la Av. Hermanas Mirabal, operativo en Los Coordinadores de Sabana Perdida, Intervencion de la Av. Charles de Gaulle, intervención de la C/ Emma Balaguer, ubicado en Sabana Perdida, intervención del cruce de Villa Mella.	18/11/2024	Jacobo Majluta, Av. Hermanas Mirabal, Sabana Perdida, y Villa Mella.	100%
poda en el Play del Caribe, ubicado en Sabana Perdida, poda de varios árboles en el proyecto 26 de enero, ubicado en los Guaricanos, intervención del Parque Máximo Gómez, ubicado en la Av. Hermanas Mirabal, operativo en Los Coordinadores de Sabana Perdida, intervención de Sabana Park (Parque).	19/11/2024	Sabana Perdida, Guaricanos, Villa Mella, Av. Hermanas Mirabal.	100%
Intervención de la Av. Ecologica, intervención de Cancha, ubicado en Haras Nacionales e intervención de la Cancha del Milloncito de sabana Perdida, Intervencion de la Av. Emma Balaguer de los Guaricanos, intervención de la C/ Progreso, ubicada en los Guaricanos.	20/11/2024	Av. Ecologica, Haras Nacionales, Sabana Perdida y Guaricanos.	100%

Cuneteo en la 5 esquina de los guaricanos, intervención de la Av. Charles de Gaulle, recogida de escombro en la Carretera Vieja de Sabana Perdida, cuneteo en la Urbanizacion Máximo Gómez, Intervencion de la Av. Ecológica, intervención del Centro Educativo Gregorio Gilbert, ubicado en Micon de la Carretera Vieja.	21/11/2024	Los Guaricanos, Av. Charles de Gaulle, Sabana Perdida, Villa Mella , Ecologica y Carretera Vieja.	100%
Intervención del proyecto los Bisono (Calle Penetración) Av. Jacobo Majluta, cuneteo en la entrada de la Escuela para Militares, (Polvorín) en la Av. Hermanas Mirabal, limpieza de aceras y contenes en Vista Bella, ubicado en Villa Mella, intervención de la Cancha y Parque de Buena Vista I, intervención de la Funeraria de los Guaricanos, intervención de la Cancha del Bambú.	22/11/2024	Av. Jacobo Majluta, Av. Hermanas Mirabal, Villa Mella, Guaricanos y Haras Nacionales.	100%
Intervención del Sector el Hornillo, ubicado en la Carretera de Haras Nacionales, recogida de tierra en la Av. Hermanas Mirabal, cuneteo en la Av. Ecologica, intervención del puente Jacinto Peinado, intervención del residencial Altos del Parque, ubicado en la Av. Ecologica, intervención del Teleférico de Sabana Perdida (Barrido).	23/11/2024	Haras Nacionales, Av. Hermanas Mirabal, Av. Ecologica y Sabana Perdida.	100%

Recogida de ramos en el proyecto 26 de enero, ubicado en los Guaricanos, corte de arbol en el Parque de la Progreso, ubicado en los Guaricanos, intervención del multiuso de Sabana Perdida (Barrido), intervención del Parque de los Congos (Barrido), intervención de la Av. Hermanas Mirabal (Barrido), Intervencion de Buena Vista I (Barrido).	25/11/2924	Los Guaricanos, Sabana Perdida, Villa Mella y Av. Hermanas Mirabal.	100%
Intervención de Poda en el Máximo Gómez, recogida de ramos en la Av. Sánchez de los Guaricanos, corte de arbol en Ponce de los Guaricanos, poda en el Play del Caribe, ubicado en Sabana Perdida, poda de varios árboles en la Av. Ecologica, corte de arbol en la 31 de San Felipe.	26/11/2024	Villa Mella, Los Guaricanos, Sabana Perdida, Av. Ecologica y San Felipe	100%
Intervencion de la entrada del municipio por la Av. Ecologica, intervención de la Av. Ecologica, intervención de la entrada de los Guaricanos, Intervencion del teleférico de la Av. Charles de Gaulle.	27/11/2024	Av. Ecologica, Los Guaricanos y la Av. Charles de Gaulle.	

Intervencion de Buena Vista I, recogida de escombro en la Av. Ecologica, recogida de escombro en la C/24 de Sabana Perdida, recogida de escombro en el Salome Ureña de Sabana Perdida, cuneteo en la Av. Emma Balaguer de los guaricanos, recogida de tierra en la Av. Hermanas Mirabal, Operativo en la Av. Jacobo Majluta, intervención de la Av. Ecologica (Trimmers), intervención de Buena Vista II, intervención del Licey, ubicado en San Felipe de Villa Mella.	28/11/2024	Av. Ecologica, Av. Jacobo Majluta, Sabana Perdida, los Guaricanos, Av. Hermanas Mirabal.	
Cuneteo en el sector de Santa Cruz Villa Mella, intervención de la C/ Penetración, ubicada en el proyecto los Bisono, ubicado en la Av. Jacobo Majluta, intervención del Play de Amor de Dios, ubicado en la Zona Rural, intervención del Bambú de Marañon, ubicado en la Av. Jacobo Majluta, intervención de la Cancha Inespre de Sabana Perdida, intervención de la cancha Enriquillo, ubicada en Sabana Perdida.	29/11/2024	Sabana Perdida , Villa Mella, Av. Jacobo Majluta, Zona Rural .	
Operativo, de Cuneteo, Barrido, Trimmers, Machetero en el sector del 10 y medio de Villa Mella (LA ALCALDIA EN EL BARRIO).	30/11/2024	Villa Mella Sur, 10 y Medio.	

LISTADO DE ANEXOS Y EVIDENCIAS DEL INFORME

Brigada de trimmers y barrido laborando en la av. Ecológica

Antes



Despues



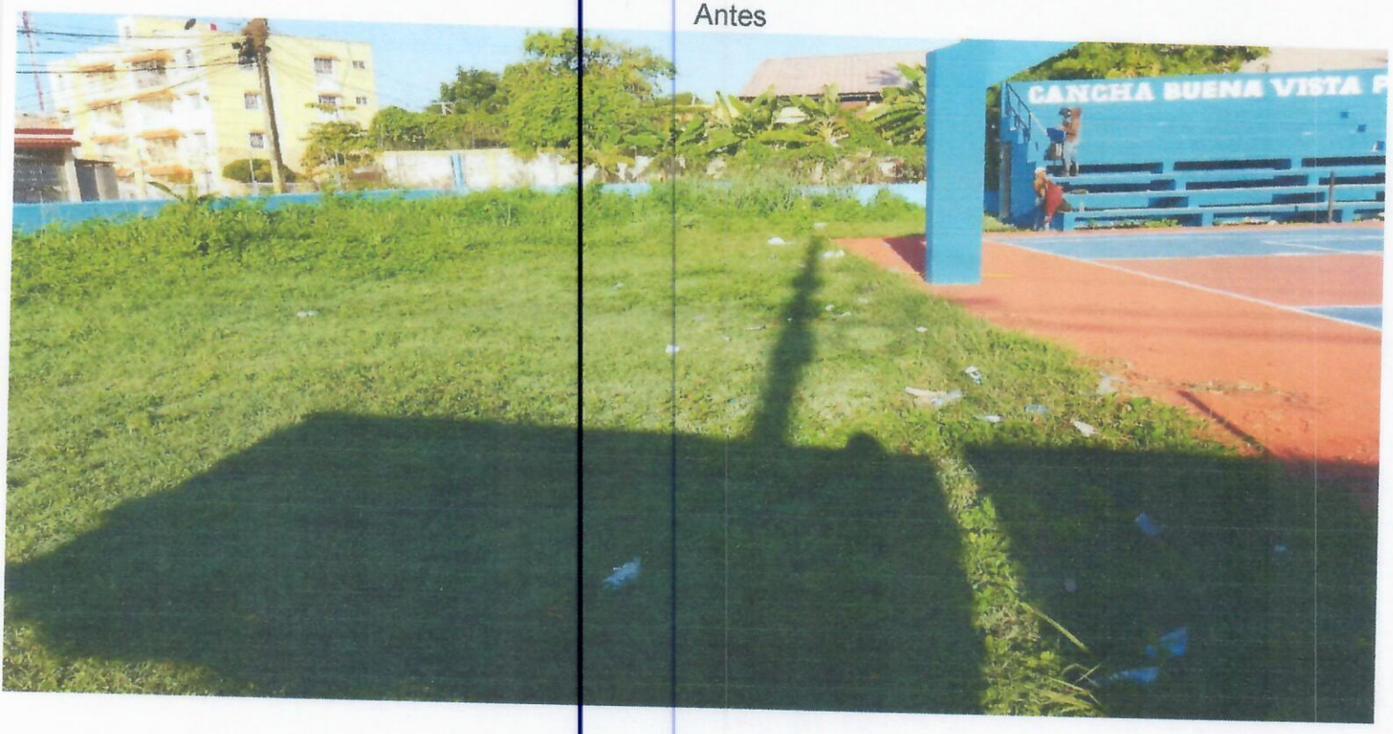
Brigada de Cuneteo en la Av. Emma Balagues de los Guaricanos





Brigada de trimmers y barrido en canchas y parque de buena vista primera.

Antes



Después



Brigada trimmers y barrido en la cancha del bambú III

Antes



Después



Brigada de Cuneteo recogiendo la tierra en la av. Hermanas Mirabal





Brigada de trimmers y barrido en buena vista primera

Antes

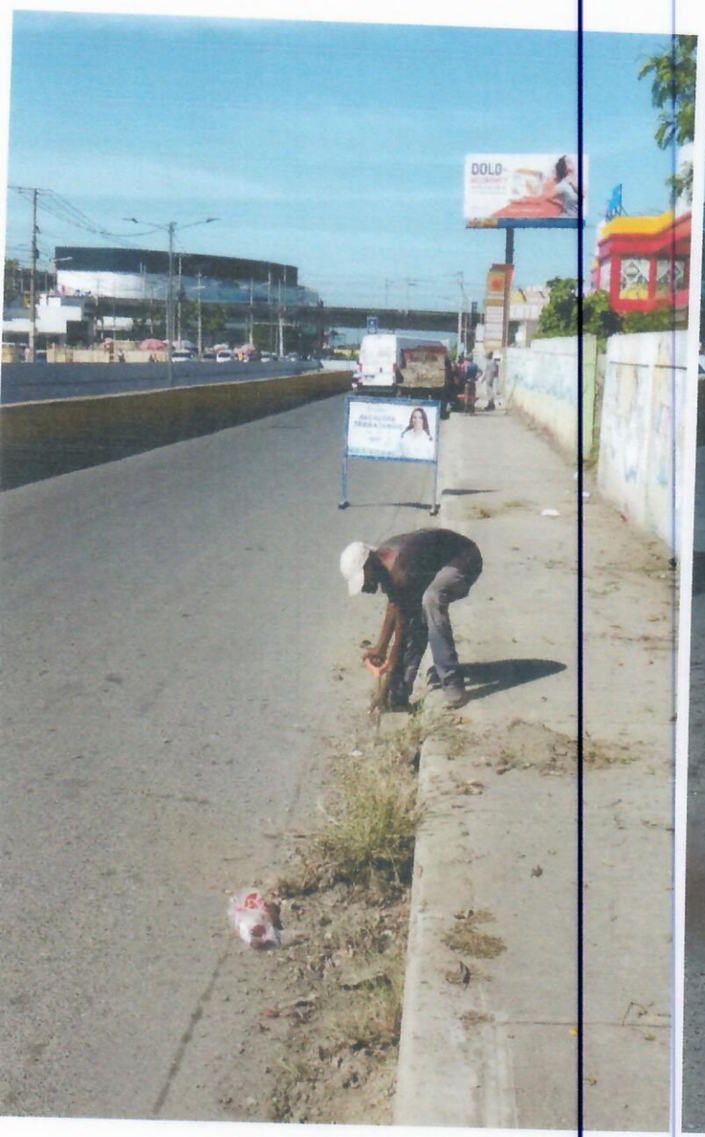


Después



Brigada de Cuneteo en la Charles de Gaulle.

Antes



Después



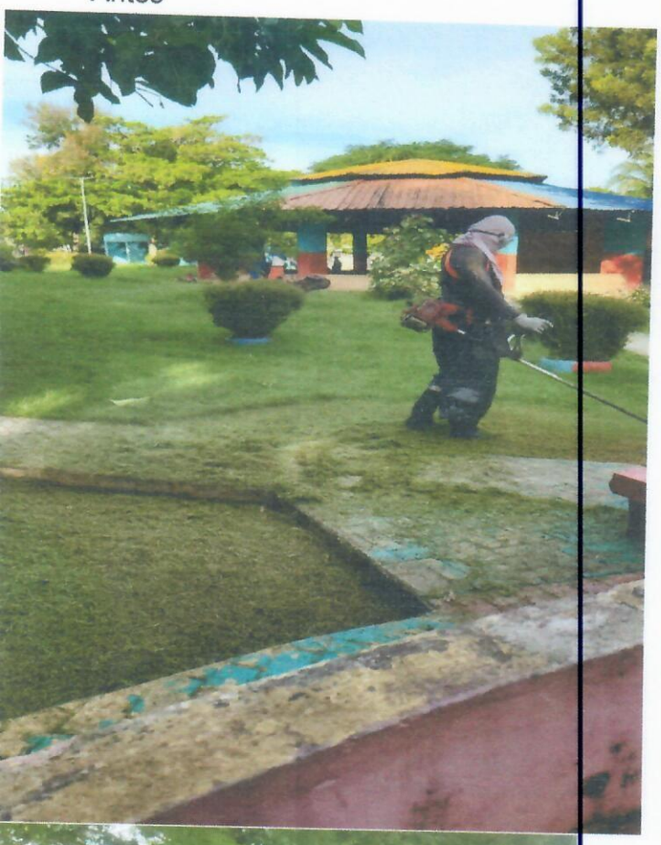
Brigada de jardinería en el CTC de villa mella.





Brigada de trimmer y barrido en el parque de los palmares

Antes





Después

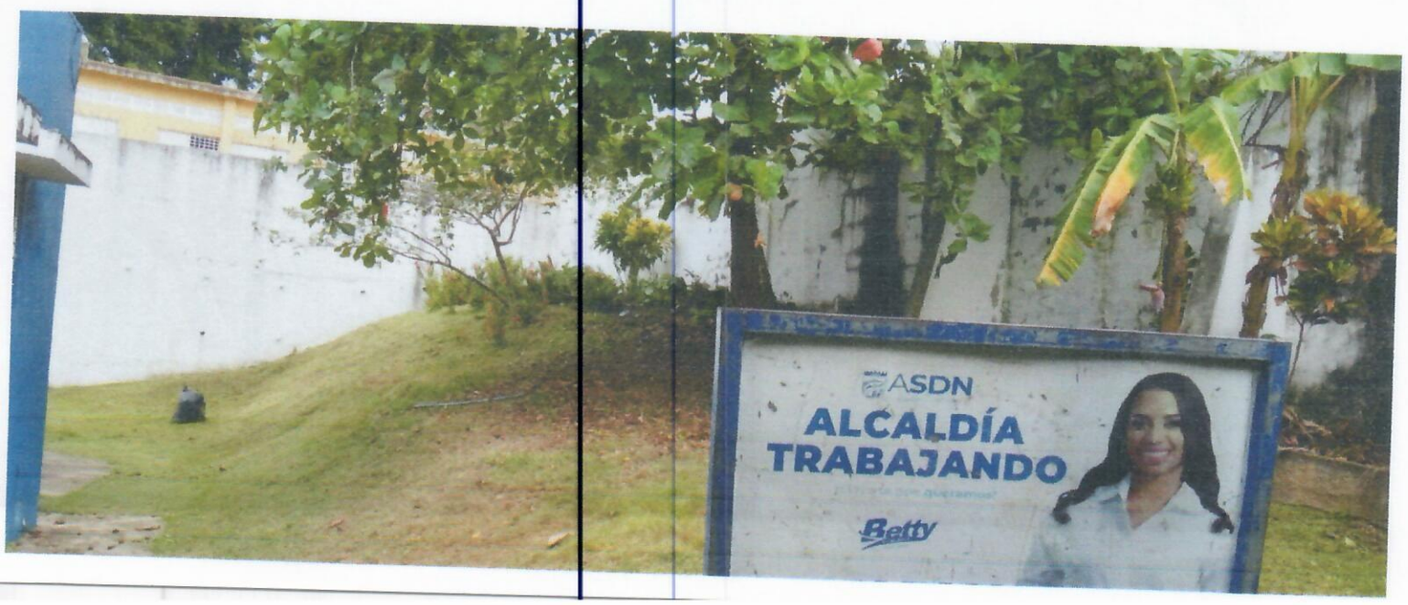


Brigada de jardinería en el CTC de Guaricanos

Antes



Después



Brigada de Trimmer y barrido en el sector lemua sabana perdida.

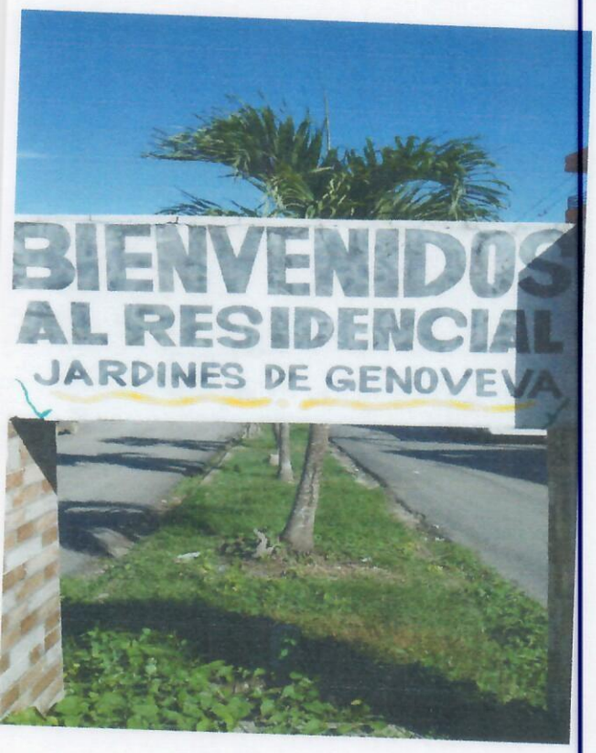
Antes



Después



Brigada de trimmer, barrido y cuneteo en operativo en el sector Genoveva.







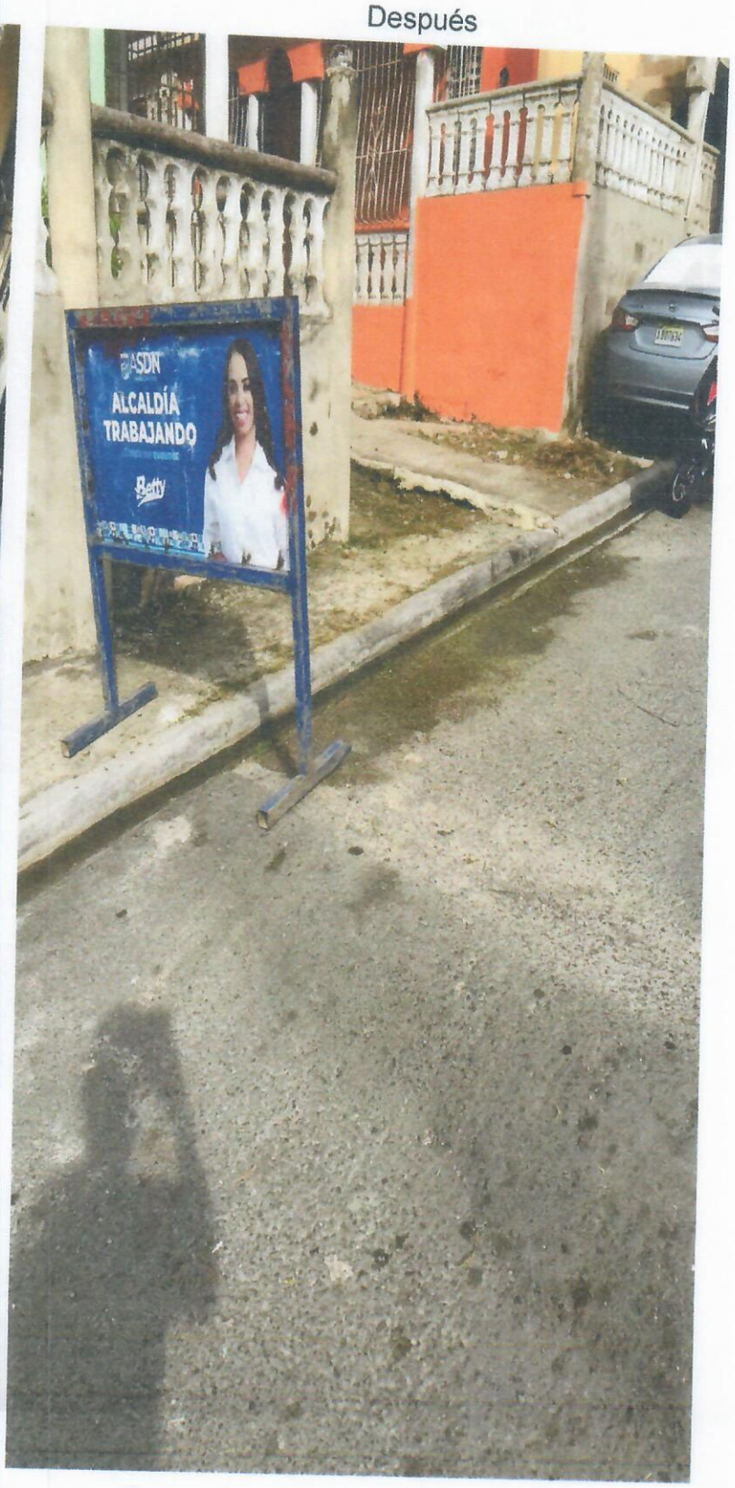


Brigada de trimmers y barrido laborando en el sector el majagual

Antes



Después



Criterio: 3

Subcriterio: 3.2 (punto-8)

Área de mejora:

Planifica las actividades formativas y el desarrollo de técnicas de comunicación en las áreas de gestión de riesgos, conflictos de interés, gestión de la diversidad, enfoque de género y ética.

Acción de Mejora.

Realizar talleres y actividades para el personal de la institución con enfoque de género.

Evidencia 1 Minutas de Actividades Realizadas con enfoque de género.

MINUTA DEL MES DE JULIO

CHARLA	ACUERDOS ESTABLECIDOS
Taller y capacitación introductoria manual de formación para las redes locales por una vida libre de violencia contra las mujeres, la misma se realizó el 04/07/2024.	Logramos obtener información de instituciones que respalda a las mujeres y para prevenir y atender la violencia de género, contra mujer intrafamiliar.
REUNIÓN	**ACUERDOS ESTABLECIDOS**
Reunión con la coordinadora de Supérate Josefa Brazoban y la sub Directora de Ministerio de Mujer Idalia; el 15/07/2024.	Buscamos apoyar la formación integral de jóvenes en situaciones de vulnerabilidad, promoviendo su desarrollo personal y profesional.
REUNIÓN	**ACUERDOS ESTABLECIDOS**
Reunión con un representante de Profamilia, el distinguido Yeifri Ramírez esta fue realizada el 19/07/2024 en nuestra oficina.	Establecer el compromiso de proteger los derechos de los niños, niñas y adolescentes. Asegurando su bienestar físico, emocional y social.
TALLER	**ACUERDOS ESTABLECIDOS**
Taller de Género y Sexo , la misma se realizó el 24/07/2024 en el salón Víctor Piñeiro.	Logramos que nuestros colaboradores y visitante de la junta de vecino tengan más conocimiento sobre el tema de Género y Sexo.

REUNIÓN	ACUERDOS ESTABLECIDOS
Reunión de socialización y coordinación de trabajo con organizaciones de mujeres comunitaria, esta fue realizada el 26/11/2024 en el Salón Víctor Piñeiro.	Seguimientos a las asociaciones comunitarias de hombres y mujeres.

AYUNTAMIENTO Desarrollo Social República Dominicana SANTO DOMINGO NORTE

Evidencia 2: Fotos de Actividades con enfoque de género realizadas

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS







AYUNTAMIENTO
Desarrollo Social
República Dominicana
SANTO DOMINGO NORTE

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS





AYUNTAMIENTO
Desarrollo Social

Criterio: 6

Subcriterio: 6.1 (punto-4)

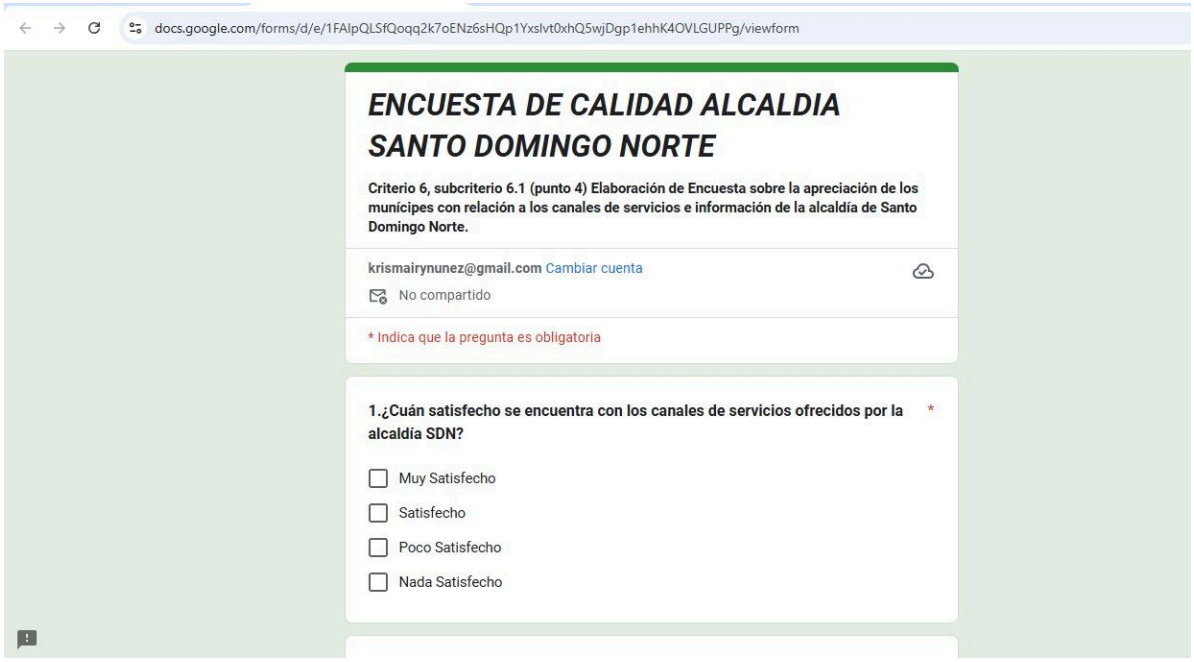
Área de mejora:

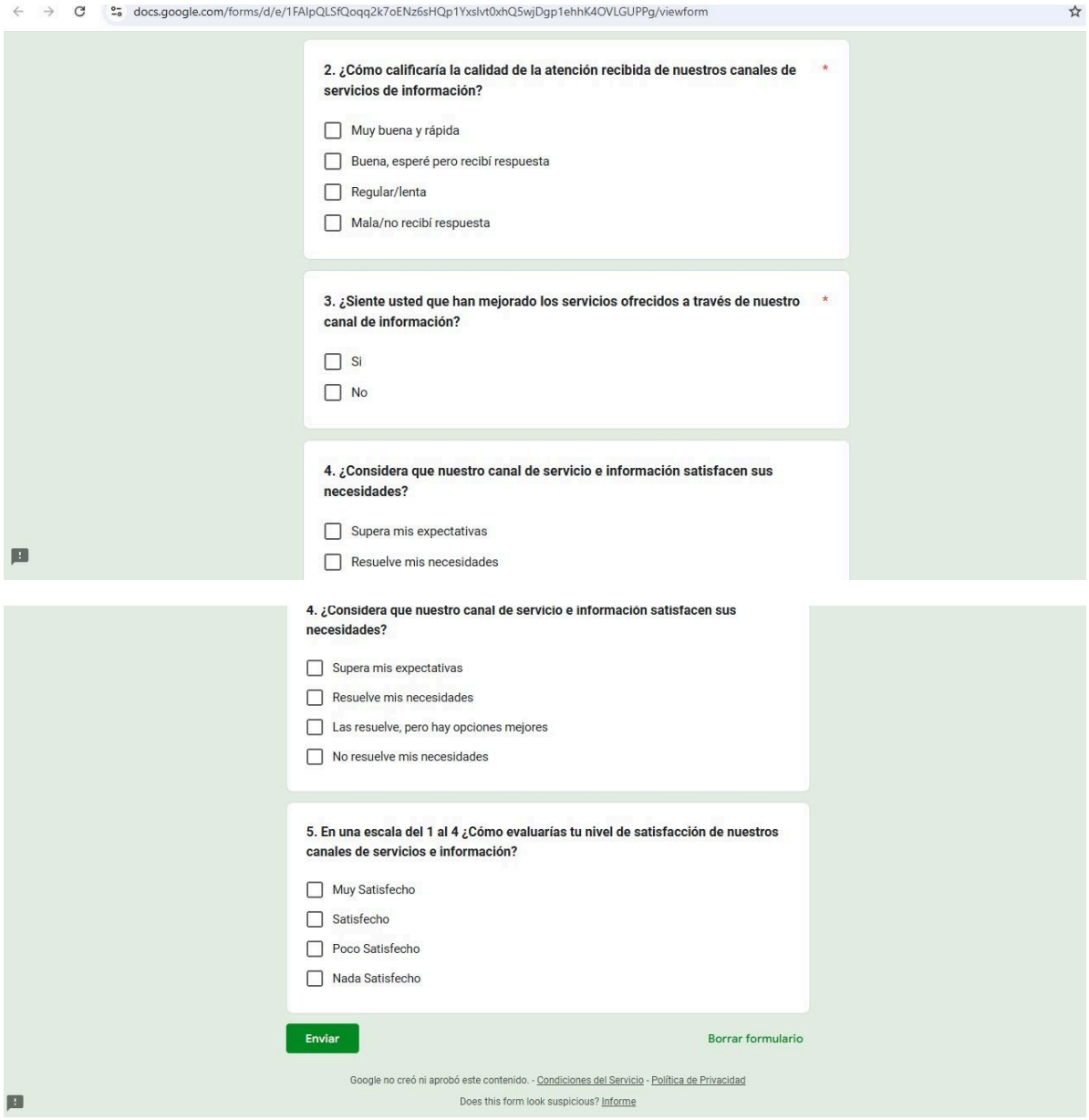
Transparencia, apertura e información proporcionada por la organización. Opinión de los munícipes/clientes sobre la disponibilidad de la información y sus canales disponibles: cantidad, confianza, transparencia, facilidad de lectura, adecuada al grupo de interés, etc

Acción de Mejora.

Elaborar una encuesta donde pueda arrojar información de cómo los munícipes/clientes perciben los diferentes canales de la Alcaldía en cuanto a confianza, transparencia de todos los servicios brindados.

Evidencia: Informe de encuesta realizada.




docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfQoqq2k7oENz6sHQp1Yxslvt0xhQ5wjDgp1ehhK4OVLGUPPg/viewform
2. ¿Cómo calificaría la calidad de la atención recibida de nuestros canales de servicios de información? *
Muy buena y rápida
Buena, esperé pero recibí respuesta
Regular/lenta
Mala/no recibí respuesta
3. ¿Siente usted que han mejorado los servicios ofrecidos a través de nuestro canal de información? *
Si
No
4. ¿Considera que nuestro canal de servicio e información satisfacen sus necesidades?
Supera mis expectativas
Resuelve mis necesidades
4. ¿Considera que nuestro canal de servicio e información satisfacen sus necesidades?
Supera mis expectativas
Resuelve mis necesidades
Las resuelve, pero hay opciones mejores
No resuelve mis necesidades
5. En una escala del 1 al 4 ¿Cómo evaluarías tu nivel de satisfacción de nuestros canales de servicios e información?
Muy Satisfecho
Satisfecho
Poco Satisfecho
Nada Satisfecho
Enviar
Borrar formulario
Google no creó ni aprobó este contenido. - Condiciones del Servicio - Política de Privacidad
Does this form look suspicious? Informe

Criterio: 6

Subcriterio: 6.1 (punto-6)

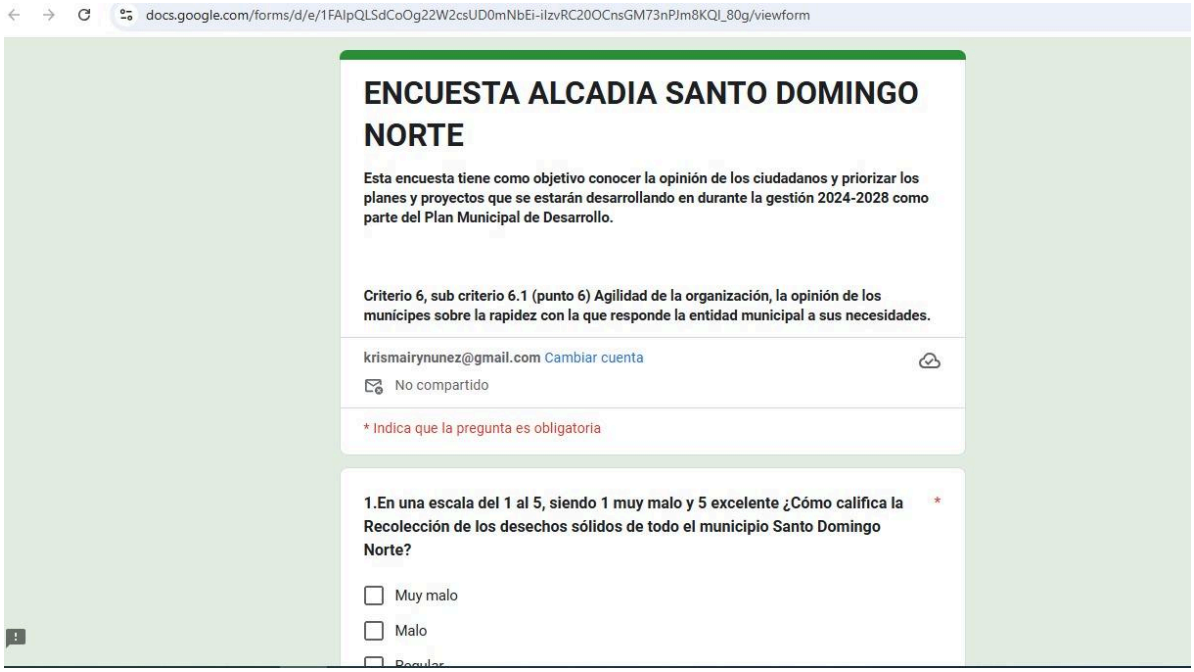
Área de mejora:

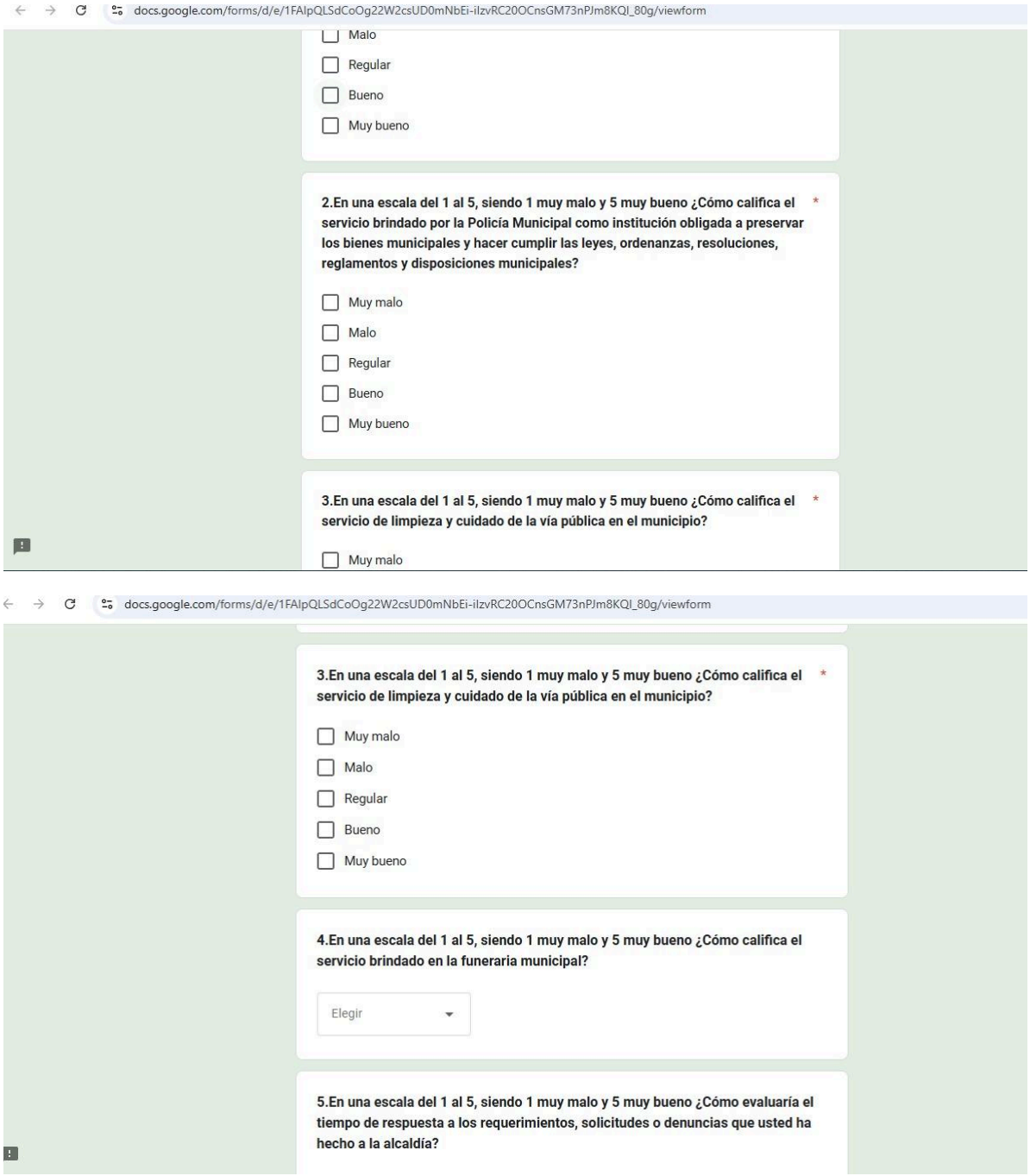
La agilidad de la organización. La opinión de los munícipes sobre la rapidez con la que responde la entidad municipal a sus necesidades.

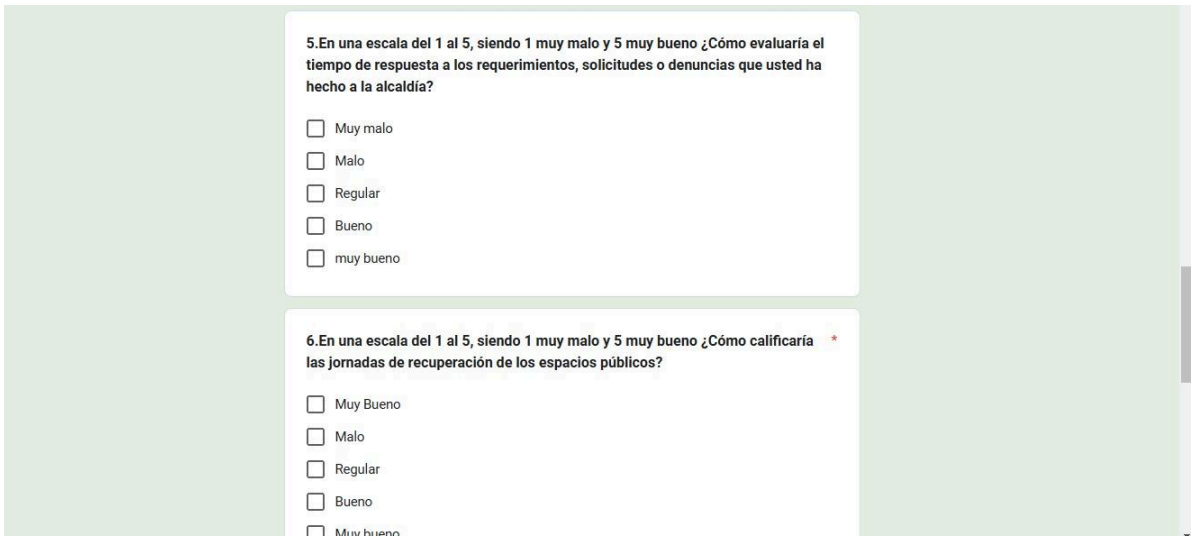
Acción de Mejora.

Realizar encuesta para medir la opinión de los munícipes

Evidencia: Informe de encuesta realizada.




docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdCoOg22W2csUD0mNbEi-iIzvRC20OCnsGM73nPJm8KQI_80g/viewform
Malo
Regular
Bueno
Muy bueno
2.En una escala del 1 al 5, siendo 1 muy malo y 5 muy bueno ¿Cómo califica el servicio brindado por la Policía Municipal como institución obligada a preservar los bienes municipales y hacer cumplir las leyes, ordenanzas, resoluciones, reglamentos y disposiciones municipales? *
Muy malo
Malo
Regular
Bueno
Muy bueno
3.En una escala del 1 al 5, siendo 1 muy malo y 5 muy bueno ¿Cómo califica el servicio de limpieza y cuidado de la vía pública en el municipio? *
Muy malo
docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdCoOg22W2csUD0mNbEi-iIzvRC20OCnsGM73nPJm8KQI_80g/viewform
3.En una escala del 1 al 5, siendo 1 muy malo y 5 muy bueno ¿Cómo califica el servicio de limpieza y cuidado de la vía pública en el municipio? *
Muy malo
Malo
Regular
Bueno
Muy bueno
4.En una escala del 1 al 5, siendo 1 muy malo y 5 muy bueno ¿Cómo califica el servicio brindado en la funeraria municipal?
Elegir
5.En una escala del 1 al 5, siendo 1 muy malo y 5 muy bueno ¿Cómo evaluaría el tiempo de respuesta a los requerimientos, solicitudes o denuncias que usted ha hecho a la alcaldía?

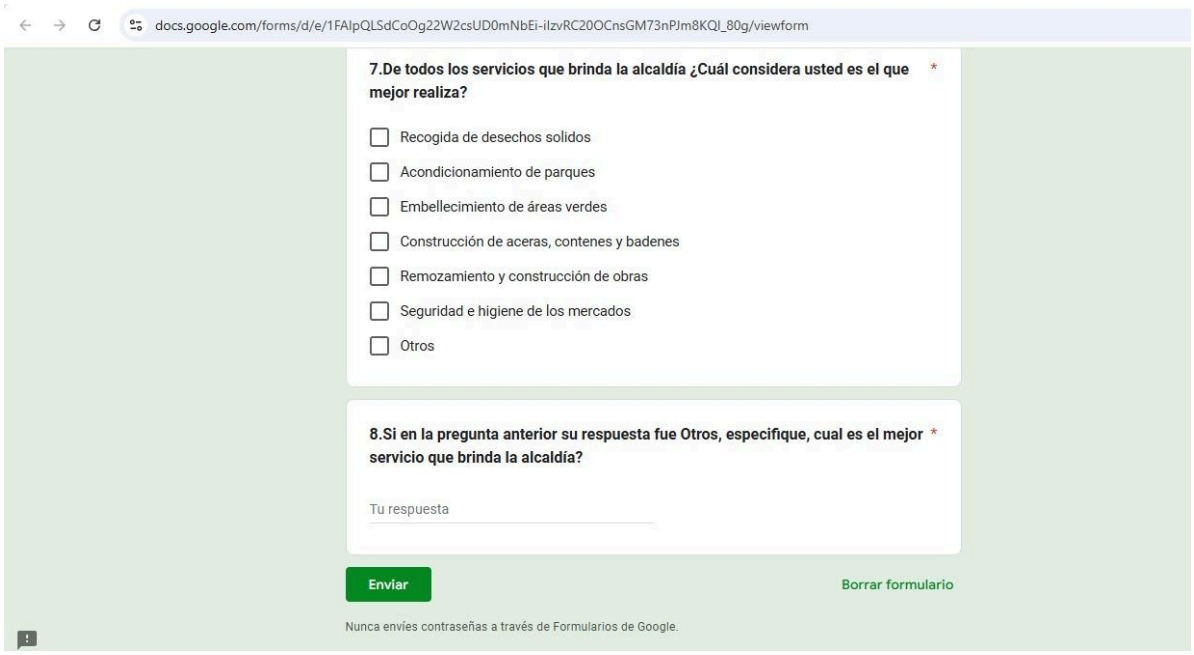


5.En una escala del 1 al 5, siendo 1 muy malo y 5 muy bueno ¿Cómo evaluaría el tiempo de respuesta a los requerimientos, solicitudes o denuncias que usted ha hecho a la alcaldía?

- [ ] Muy malo
- [ ] Malo
- [ ] Regular
- [ ] Bueno
- [ ] muy bueno

6.En una escala del 1 al 5, siendo 1 muy malo y 5 muy bueno ¿Cómo calificaría las jornadas de recuperación de los espacios públicos? *

- [ ] Muy Bueno
- [ ] Malo
- [ ] Regular
- [ ] Bueno
- [ ] Muy bueno



7.De todos los servicios que brinda la alcaldía ¿Cuál considera usted es el que mejor realiza? *

- [ ] Recogida de desechos solidos
- [ ] Acondicionamiento de parques
- [ ] Embellecimiento de áreas verdes
- [ ] Construcción de aceras, contenes y badenes
- [ ] Remozamiento y construcción de obras
- [ ] Seguridad e higiene de los mercados
- [ ] Otros

8.Si en la pregunta anterior su respuesta fue Otros, especifique, cual es el mejor servicio que brinda la alcaldía? *

Tu respuesta

Enviar Borrar formulario

Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.

Criterio: 6

Subcriterio: 6.1 (punto-7)

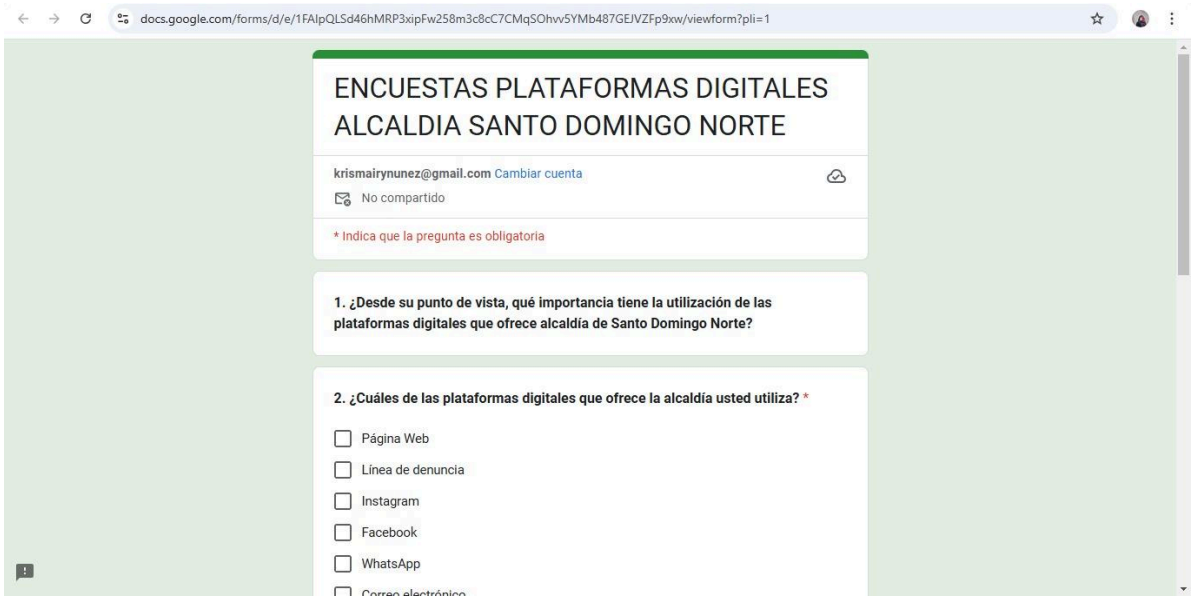
Área de mejora:

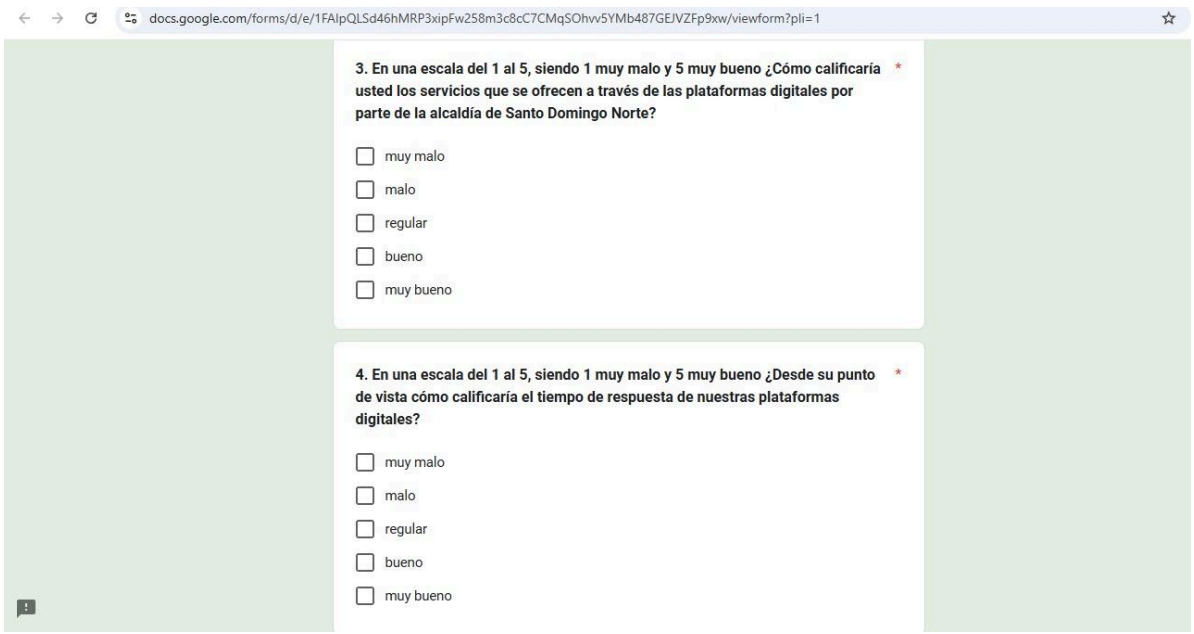
Digitalización en la organización. La opinión de los munícipes sobre qué tanto la entidad municipal usa la tecnología para mejorar su oferta, atención y trabajo.

Acción de Mejora.

Realizar encuesta para medir la opinión de los munícipes.

Evidencia: Informe de encuesta realizada.





Criterio: 6

Subcriterio: 6.2 (punto-2)

Área de mejora:

Disponibilidad y exactitud de la información. Si toda la información que debe publicarse en la página web de la entidad municipal se publica completa y a tiempo, o cuántas veces al año y en qué proporción.

Acción de Mejora.

Brindar las informaciones solicitadas necesarias, debidamente actualizadas en nuestro portal de transparencia.

Evidencia: Informe de Solicitudes de información recibidas.

Alcaldía
Santo Domingo Norte
RNC 425000339

¡El Norte que queremos!
Gestión | 2024 - 2028

AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE

OFICINA LIBRE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Santo Domingo Norte
14 de noviembre 2024

A: **Dirección de Planificación y Desarrollo**

INFORME DE SOLICITUD DE INFORMACION 2024

Cortésmente, luego de un cordial saludo, nos dirigimos a usted con la finalidad de realizarla entrega del informe general de la Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal(OAIM) de los meses del **primero de septiembre hasta el 14 de noviembre del 2024**, correspondiente a la tramitación de las diferentes solicitudes realizadas por los ciudadanos e instituciones del Municipio Santo Domingo Norte, por las diferentes vías de comunicación, como son las siguientes: Presencial, correo electrónico, Portal Único de solicitudes de Acceso a la Información (SAIP) y el Sistema de Administración de Denuncias, Quejas, Reclamaciones y Sugerencias (Portal 311).

Solicitud años	**Septiembre**	Entregadas	**Octubre**	Entregadas	**Noviembre**	Entregadas
2024	03	03	07	001	02	01

Licda. Evelyn Peña
Encargada

AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE

Criterio: 8

Subcriterio: 8.2 (punto-2)

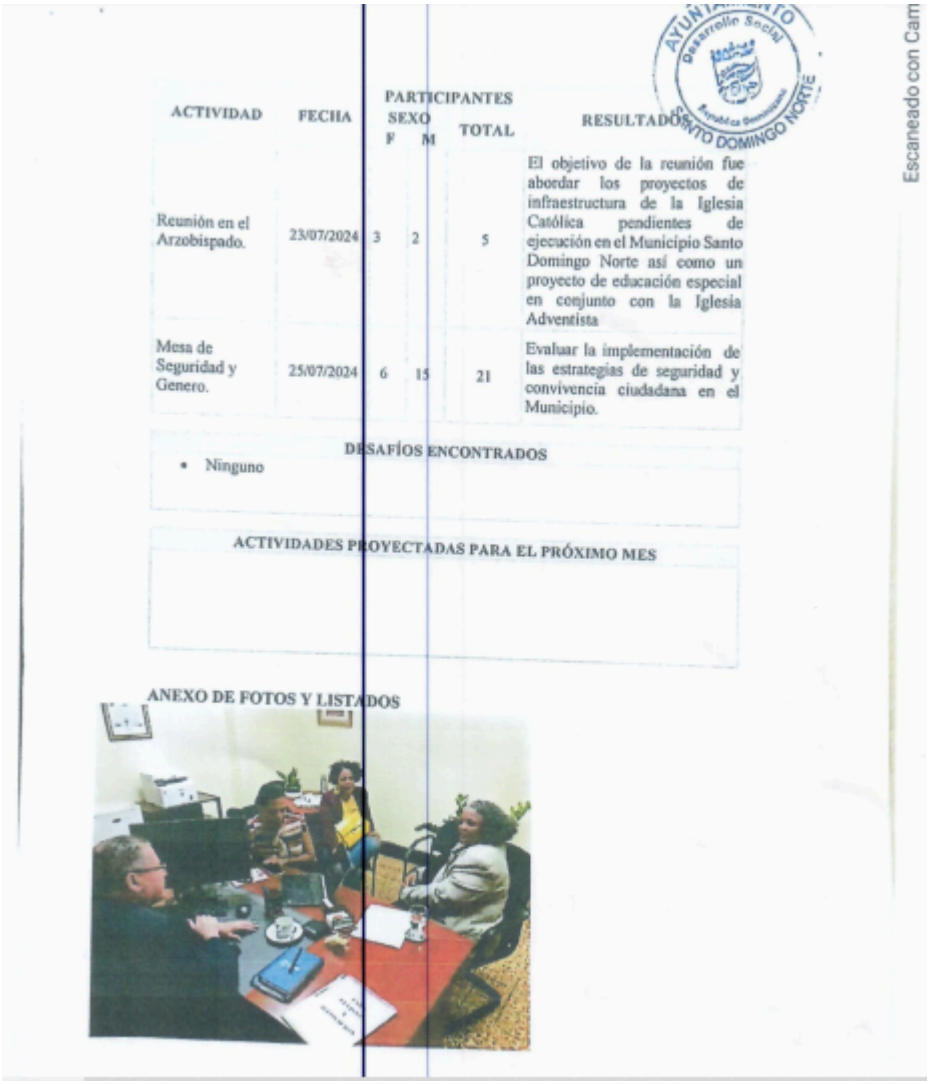
Área de mejora:

Frecuencia de las relaciones con autoridades relevantes, grupos y representantes de la comunidad, ejemplo: cantidad eventos o actividades en las que las autoridades o sus representantes se reúnen o trabajan de acuerdo con otros sectores de la sociedad, participación de la entidad de gobierno local en las actividades del Consejo de Desarrollo del Municipio.

Acción de Mejora:

Crear calendario de reuniones para planificar más eventos y actividades en la cual las autoridades o sus representantes en conjunto con la alcaldía promuevan el desarrollo del municipio.

Evidencia: listado y fotos de actividades realizadas.



ACTIVIDAD	FECHA	PARTICIPANTES SEXO F	M	TOTAL	RESULTADOS
Reunión en el Arzobispado.	23/07/2024	3	2	5	El objetivo de la reunión fue abordar los proyectos de infraestructura de la Iglesia Católica pendientes de ejecución en el Municipio Santo Domingo Norte así como un proyecto de educación especial en conjunto con la Iglesia Adventista
Mesa de Seguridad y Genero.	25/07/2024	6	15	21	Evaluar la implementación de las estrategias de seguridad y convivencia ciudadana en el Municipio.

DESAFÍOS ENCONTRADOS

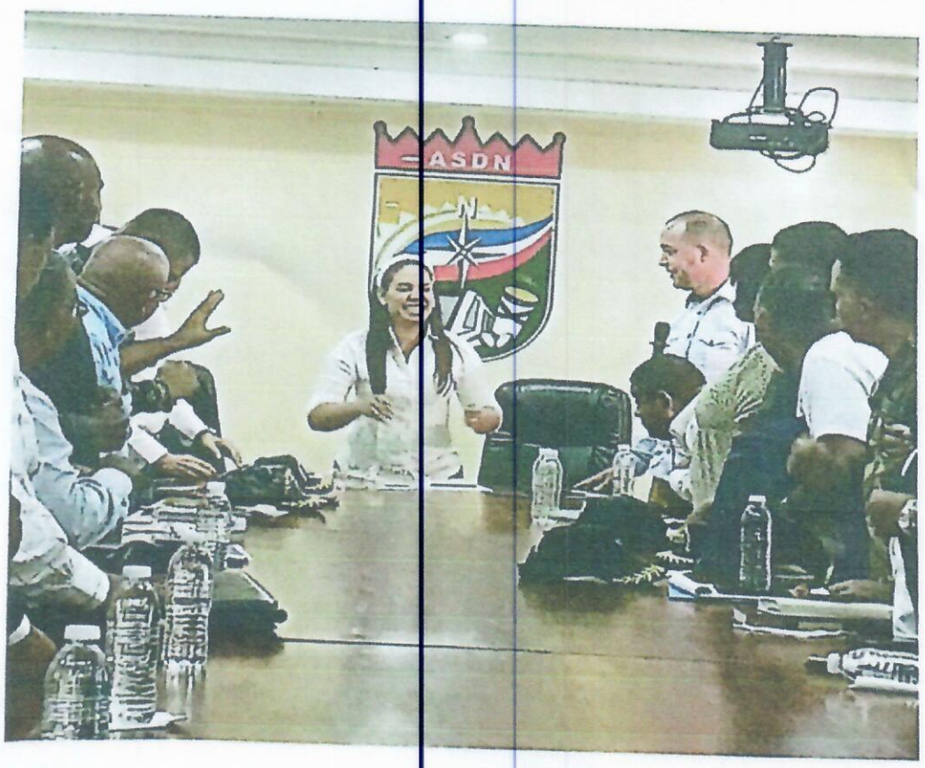
- Ninguno

ACTIVIDADES PROYECTADAS PARA EL PRÓXIMO MES

ANEXO DE FOTOS Y LISTADOS

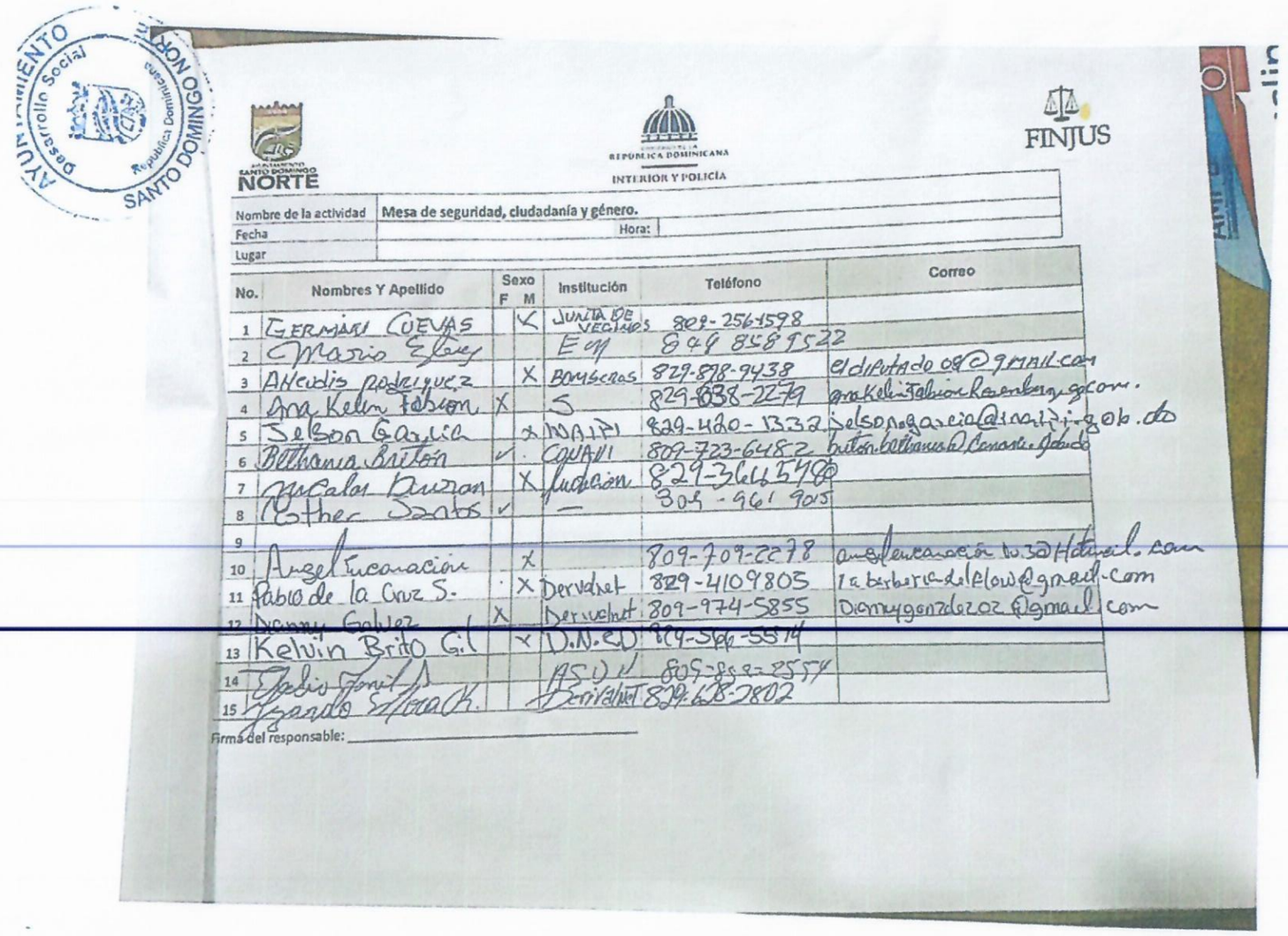
Escaneado con Cam





AYUNTAMIENTO
Desarrollo Social
República Dominicana
SANTO DOMINGO NORTE

Escaneado con CamScanner



AYUNTAMIENTO DESARROLLO SOCIAL SANTO DOMINGO NORTE

AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE

REPÚBLICA DOMINICANA
INTERIOR Y POLICÍA

FINJUS

Nombre de la actividad	Mesa de seguridad, ciudadanía y género.
Fecha	Hora:
Lugar	

No.	Nombres Y Apellido	Sexo F	Sexo M	Institución	Teléfono	Correo
1	GERMÁN CUEVAS		X	JUNTA DE VECINOS	809-256-1598	
2	Mario Eloy			E M	849 858 9522	
3	Alcidis Rodriguez		X	Bomberos	829-878-9438	eldiputado08@gmail.com
4	Ana Kelin Fabian	X		S	829-638-2279	anakelinfabian@yahoo.com.
5	Nelson Garcia		X	MAITI	829-420-1332	jelsongarcia@ayuntamiento.gob.do
6	Bethania Brito	✓		COMAVI	809-723-6482	brito.bethania@Camara.Gob.do
7	Angela Duran		X	Fundación	829-364-5480	
8	Esther Santos	✓		—	809-961-9015	
9						
10	Angel Encarnación		X		809-709-2278	angelencarnacion1030@hotmail.com
11	Pablo de la Cruz S.		X	Derechos	829-4109805	labarberiadelpelo@gmail.com
12	Danny Galvez	X		Derechos	809-974-5855	Dannygonzalez02@gmail.com
13	Kelvin Brito G.		X	D.N.C.D	809-566-5514	
14	Fabio Genao			ASDN	809-[illegible]-2554	
15	Gerardo Espinal K.			Derechos	829-628-2802	

Firma del responsable: _____

Escaneado con CamScanner

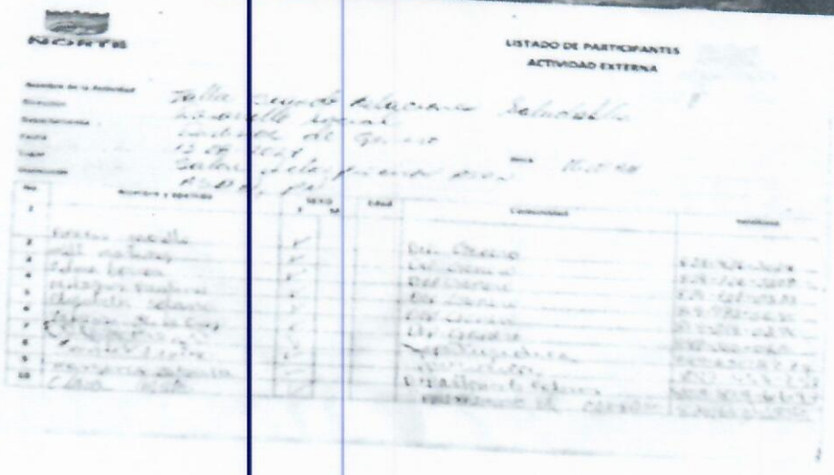
Alcaldía
Santo Domingo Norte

REPORTE MENSUAL DE LOGROS Y ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR	RESUMEN	RESULTADOS
Charlas Creando Relaciones Saludables	*13/08/2024*	*Salón Víctor Piñero*	*En nuestro taller enfatizamos la importancia de la buena relaciones saludables y poder reflejar el apoyo, amor, y preocupación por los miembros de la familia*	*Se sensibilizaron decenas de personas*

AYUNTAMIENTO
Desarrollo Social
República Dominicana
SANTO DOMINGO NORTE



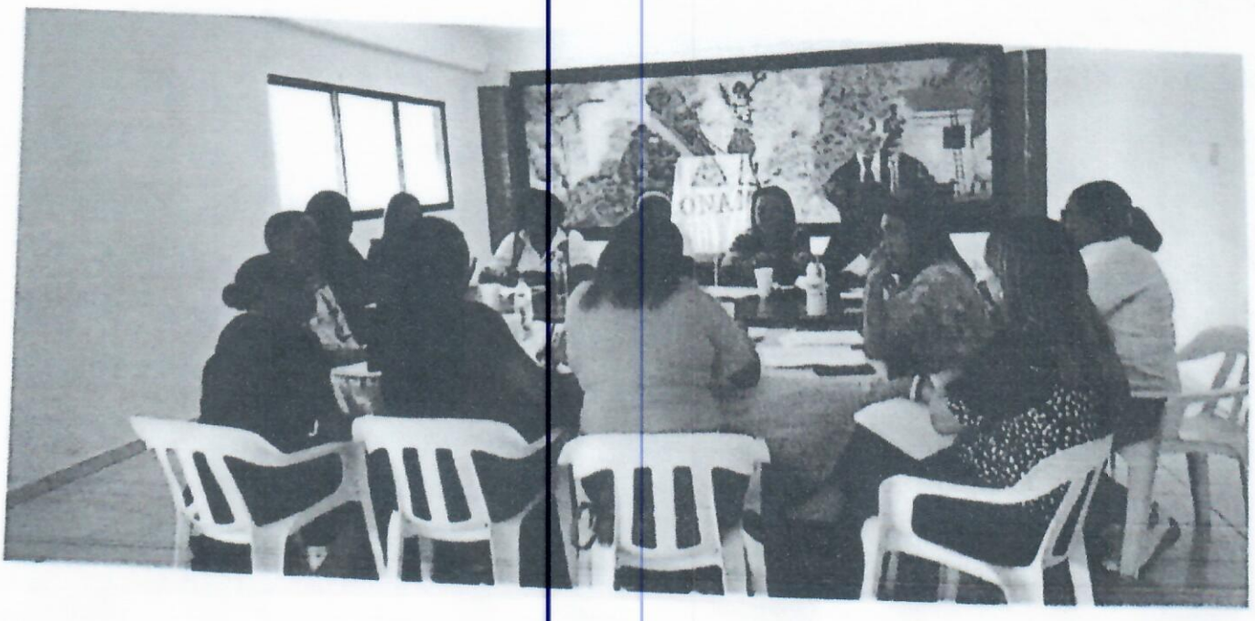


ALCALDÍA SANTO DOMINGO NORTE

LISTADO DE PARTICIPANTES
ACTIVIDAD EXTERNA

Evidencias Fotográficas





AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE
GESTION 2016-2020

REPORTE SEMANAL DE LOGROS Y ACTIVIDADES

AYUNTAMIENTO Desarrollo Social República Dominicana SANTO DOMINGO NORTE



Escaneado con CamScanner


VAMO'
ARRIBA
BARRIO NUEVO, VILLA MELLA SUR
ASDN
La Alcaldía
EN EL
BARRIO




ASDN



Alcaldía
Santo Domingo Norte
Gestión · 2024 · 2028

MINUTA DE REUNIÓN

Motivo	Coordinar los trabajos de la elección de CODES, la actualización del Plan Municipal de Desarrollo y terminación del POTM			
Convocatoria por	Alcaldía de Santo Domingo Norte			
Facilitador	Mariel Ramírez			
Fecha	7 de noviembre de 2024	**Hora**	**4.00pm a 6:00 PM**	
Lugar	Salón Víctor Piñeiro (ASDN)			
Participantes	**Nombre**	**Nombre**	**Nombre**	**Nombre**
	Betty Gerónimo	Mariel Ramírez	Yoscandra Sánchez	Ashley Pérez
	Nathanael Tejeda	Virgilio Aquino	Marianela de la Cruz	
	Juan Isidro	Paula Severino	Cesar Contreras	
	María Fani	Aurelina Martínez	Juan Cartagena	
	Guillermo Jiménez	Rosa Mateo	Sandro Rodríguez	
Anexos				

TÓPICOS A SER TRATADOS- AGENDA

Tópicos	Responsable
Articulación del Consejo con la alcaldía en las actividades propias de su competencia	María Fani
Sustentación del consejo Económico y Social	María Fani
Coordinación del Consejo Económico y Social	María Fani
Coordinación de la actualización y formulación del Plan de Desarrollo Municipal 2024-2028	Mariel Ramírez
Coordinación para la terminación del Plan de Ordenamiento Territorial	Mariel Ramírez

TEMAS Y DETALLES TRATADOS DURANTE LA REUNIÓN

Temas
Sobre el Plan de Ordenamiento Territorial, está muy avanzado, se van realizar unas serie de consultas ciudadanas, las cuales serán retomadas en el mes de noviembres para la realización y terminación de plan de Ordenamiento Territorial. En cuanto al Plan Municipal de Desarrollo, por orden de la alcaldesa y resolutado por la Sala Capitular se realizará una actualización, restructuración y formulación del PMD, se realizarán taller con los miembros del CODES y el Comité de Seguimiento para realizar el diagnóstico del Plan Municipal de Desarrollo 2024-2028.

Pre-selección del de los grupos focales del CODES	Consejo económico y social	29/11/24 Pendiente de confirmar
Elección del Consejo Económico Y Social	Consejo Económico Y Social	3/12/2024 Pendiente de confirmar

ACUERDOS

ACUERDOS
➢ Conseguir los bomberos de los Guaricanos y Sabana Perdida para la sensibilización de los grupos focales del CODES sus coordinación y elección. ➢ Que por parte de la alcaldesa Betty Gerónimo se encargue de convocar a las organizaciones y Empresarios del Municipio, dígase los grandes empresarios, el área de salud, la Iglesia representada por el Obispó, Ministerio de Obras Publica, en el área de Educación y Ministerio de Medio Ambiente, que el grupo coordinador del CODES acompañe al grupo del gobierno central. ➢ Que en las asambleas de sensibilización asistan 5 representantes de cada grupo que los componen los 13 grupos focales. ➢ Que los participantes de esos grupos tengan el conocimiento y las competencias necesaria para representar su grupo focal. ➢ Llevar los dos procesos se lleven parales tanto la elección del CODES y la actualización del PMD. ➢ Que los grupos estén equitativamente equilibrados. ➢ El acompañamiento técnico del equipo del Ayuntamiento en el proceso de Eleccion del Consejo Económico y Social.

Se realizo la solicitud del MEPYD el acompañamiento técnico para el acompañamiento en todos los procesos que se llevarán acabo. Que en las mesas de trabajo para el PMD haya una representación de 3 persona por cada grupo focal.

Se recomendó indagar sobre el cambio que a esta experimentado el municipio luego de la división territorial son la creación del municipio de la victoria conocer los limistes territoriales de cada uno. Sobre los cambios que está realizando el SISMAP, municipal en sus indicadores 2.01 y 20.02 donde cada uno de ellos tienen cambio significativo para mantener sus puntuaciones que beben realizarse un informe de ejecución de los planes.

Sobre la elección del Consejo se debe coordinar y agendar cual serán sus fechas para poder coordinar con el MEPYD sus acompañamientos . Se trató cual sería la metodología a establecer para la sensibilización sobre la elección del consejo y las fechas y los grupos focales a convocar.

El Consejo Económico y Social, entrego una hoja de ruta o línea de acción para la elección del Consejo Económico y Social. El ASDN, se comprometió a remitir un cronograma de fechas tentativas para la formulación y socialización del PMD.

TAREAS PENDIENTES

TAREAS	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Lanzamiento del inicios de la actualización y reestructuración del Plan Municipal de Desarrollo 2024-2028	Lic. Betty Gerónimo	12/11/2024
Socialización del diagnóstico del PMD	Asesora Técnica	15/11/2024
Sensibilización de los grupo focal del Consejo Económico y Social	CODES Y ASDN	22/11/2024 Pendiente de Confirmar


ASDN









FIN DE DOCUMENTO.

AYUNTAMIENTO
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
SANTO DOMINGO NORTE
República Dominicana

Alcaldía
Santo Domingo Norte
Gestión · 2024 · 2028

Lista de Participante Externa

Nombre de la actividad	Reunion del Consejo Economico y Social y ASDN		
Fecha	7/11/2024	Hora:	4:00pm A 5:00pm
Lugar	Salon Victor Piñeiro de la Alcaldia		

No.	Nombres Y Apellido	Sexo F	Sexo M	Institución	Teléfono	Correo
1	Juan Javier Cartagena		✓	Fanjulindro	829-464-3526	Juan Javier Cartagena5@gmail.
2	Nathanael Tejeda		✓	CODES-SDN	829-745-1774	Nathanaeltejeda.Gack@gmail.com
3	Patricia Gomez de L.	✓		Ciudad Alternativa	829 916 0858	perg2116@Hotmail.com.
4	Juan Bautista Linares			Asoprocaz	809-780-7642	
5	Maria Fadi	✓		Pro-comunidad	809-6604098	Maritza Fadi@gmail.com.
6	Guillermo Jiménez		✓	Iglesias	8099827392	guillermo-2@hotmail.es
7	Paula Severino	✓		Guadecara	8096606651	
8	Luis A. Aquino		✓	Gerente Salud	829-717-4569	
9	Yoscandra Sanchez	✓		ASDN	829-701-1746	Joca2005@Hotmail.es
10	Angelina Martinez Mejia	✓		CODES-ASDN Secretaria	849-197-3765	tudecide1520@gmail.com
11	Rita Medina	✓		CODES Secretaria	829-246-7971	
12	Marisol Ramirez	✓		ASDN	849-879-7372	Mramirez@asdn.gob.do
13	Ashley Perez	✓		ASDN	809-393-1213	
14	Cesar Cantos		✓	Auxiliar	809-259-1955	
15	BEHI GERONIMO	✓		ASDN		

Firma del responsable: Yoscandra Sanchez

Alcaldía
Santo Domingo Norte
Gestión · 2024 · 2028

Lista de Participante Externa

Nombre de la actividad	Reunion del Consejo Economico y Social y ASDN		
Fecha	7/11/2024	Hora:	4:00 PM A 5:00PM
Lugar	Salon Victor Piñero de la Alcaldia		

No.	Nombres Y Apellido	Sexo F	Sexo M	Institución	Teléfono	Correo
1	Sandro Rodriguez		✓	ASDN	809 566 8214	— — —
2	Mercedes de la Cruz	✓		"	809-350-8761	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Firma del responsable: Yoscandra Sanchez

AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE
GESTIÓN 2016-2020

MINUTA DE REUNIÓN

Motivo	*Reunión de coordinación para la elección de consejo económico y social*			
Convocatoria por	*Consejo económico y social*			
Facilitador	*Mariel Ramírez*			
Fecha	24 de octubre de 2024	**Hora**	4:00 pm	
Lugar	Salón de Eventos de las Estación de Bombero de Sabana Perdida			
Participantes	**Nombre**	**Nombre**	**Nombre**	**Nombre**
	Yoscandra Sánchez	Aurelina Martínez	Carmen Oviedo	
	Sandro Rodríguez	Paula Severiano	Guillermo Jiménez	
	María fani	Glenny López	Ashley Pérez	
	Isidro Rivera	Juan Cartagena	Mariel Ramírez	
Anexos	Lista de participantes y fotos			

TÓPICOS A SER TRATADOS- AGENDA

Tópicos	Responsable
La Forma de participación de las autoridades	María fani
Las Sostenibilidad del consejo económico y social	María fani
La Formulación del PMD 2024-2028	María fani
La Formulación del plan de ordenamiento territorial	María fani
La elección de coordinación de consejo económico y social	María fani

TEMAS Y DETALLES TRATADOS DURANTE LA REUNIÓN

Temas
En esta reunión se trataron los temas agendado, como las coordinaciones de una reunión con las máximas autoridades del ASDN, también se propuso que las reuniones serán los últimos jueves de cada mes, se trataron los temas de las organizaciones de las elecciones del Consejo Económico y Social y que se debe completar los grupos que las vacantes están vacías, se trató el tema de la coordinación del trabajo a realizar para la formulación del PMD y el plan de ordenamiento territorial.

AYUNTAMIENTO DIRECCION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL ASDN República Dominicana SANTO DOMINGO NORTE

TAREAS PENDIENTES

TAREAS	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
❖ Coordinar las reunión con las máxima autoridades	Mariel Ramírez	No se tiene todavía
❖ Coordinar el acompañamiento técnico del MePYd	Yoscandra Sánchez	25/10/2024
❖ Coordinar elecciones del Consejo Económico y Social	CODES /ASDN	Pendiente de fecha
❖ Coordinar los trabajo de la mesa para la elaboración del PMD 2024-2028	CODES /ASDN	Pendiente de fecha
❖ Coordinar los trabajo para la terminación del Plan de Ordenamiento Territorial	CODES /ASDN	Pendiente de fecha

ACUERDOS

ACUERDOS
➢ Organizar una reunión con la alcaldesa Betty Gerónimo.
➢ La reunión del pleno se realizará la ultimas semana de cada mes.
➢ El acompañamiento del consejo en los trabajos de la actualización y formulación del Plan Desarrollo Municipal PMD 2024-2028.
➢ Los acompañamientos en los trabajos de la formulación del Plan de Ordenamiento Territorial

AYUNTAMIENTO DIRECCION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL SANTO DOMINGO NORTE
ASDN
Republica Dominicana

Alcaldía
Santo Domingo Norte
Gestión · 2024 · 2028

Reunión del Pleno del Consejo Económico y Social y las Autoridades del ASDN





AYUNTAMIENTO
DIRECCION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
ASDN
Republica Dominicana
SANTO DOMINGO NORTE







Alcaldía
Santo Domingo Norte
Gestión · 2024 - 2028

Lista de Participante Externa

Nombre de la actividad	Reunion Con el consejo Economico y Social
Fecha	24/10/24 **Hora:** 4:00 PM
Lugar	Estacion de los Bomberos Sabana Perdida

No.	Nombres Y Apellido	Sexo F	Sexo M	Institución	Teléfono	Correo
1	Yocandra Sanchez	✓		ASDN	829-701-1746	Jca2005@Hotmail.es
2	Sandra R-A			ASDN	809-961-8324	
3	María S. Tavárez	✓		SDN	809-624-0344	Marisa.tavarez@gmail.com
4	Sandra Rivera		✓	ASDN	849-780-4642	Sergeasdn@gmail.com
5	Carmen Martha Ureña Caballo	✓		Asociados SVS	829-587-3257	Caballo Mary 681@gmail.com
6	aurelina Martinez Mejia	✓		CODESMSD	849-497-2765	tudecide1520@gmail.com
7	Paula Severino	✓		Coma de Cara	809-660-6651	consejoeconomicosal
8	Glenny López Rosado	✓		Iglesia Católica	829-804-1731	
9	Juan Javier Cartagena		✓	Fundación	829-464-3526	JuanJavierCartagenas5@gmail.com
10	Guillermo Jimenez			Iglesia Ev.	809-982-7397	guillermo-2@hotmail.es
11	Shley C. Feliz	✓		ASDN	809-383-1213	
12	Maribel Ramirez	✓		ASDN		
13						
14						
15						

Firma del responsable: _____

AYUNTAMIENTO
DIRECCION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
República Dominicana
SANTO DOMINGO NORTE

Criterio: 8

Subcriterio: 8.2 (punto-9)

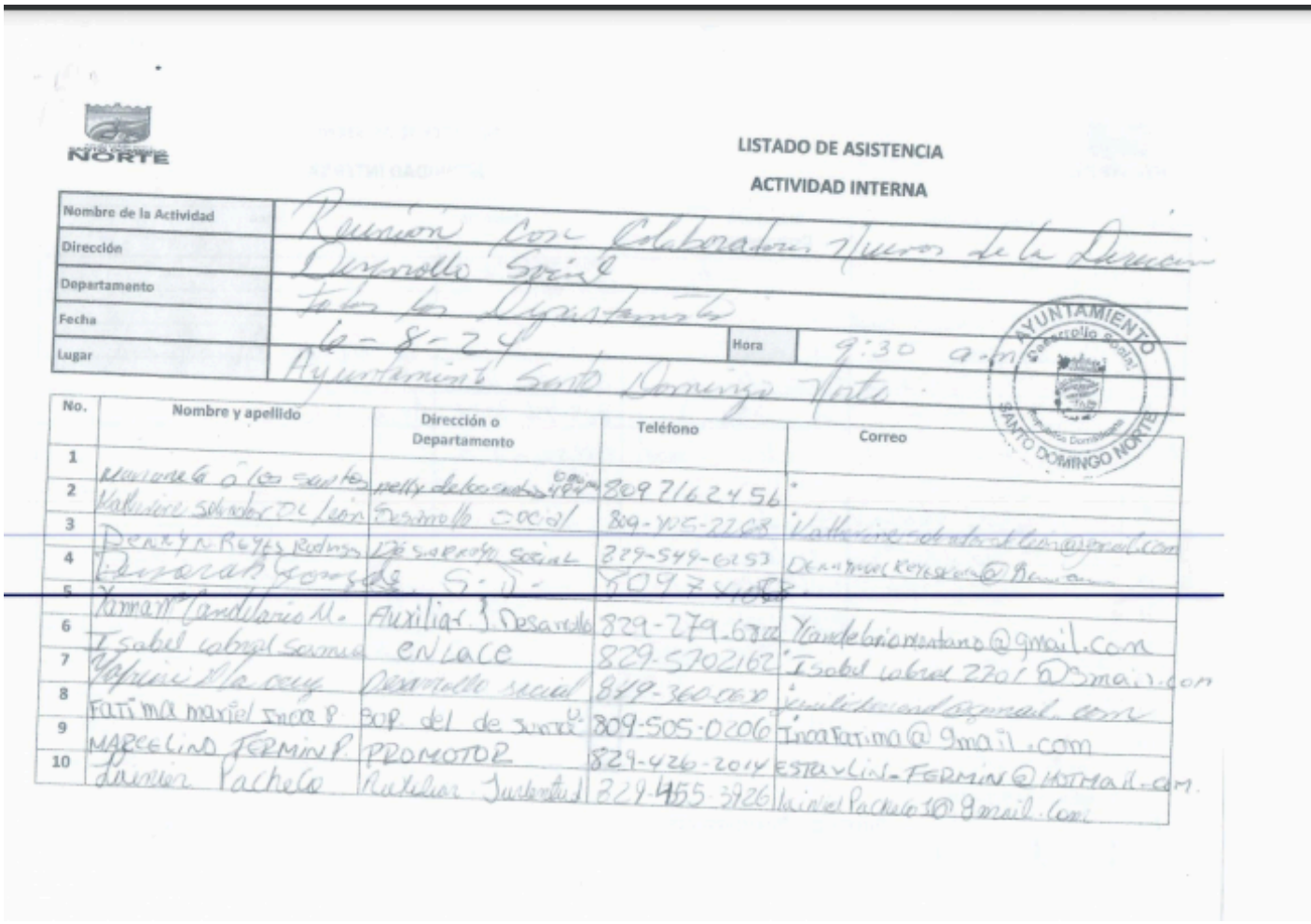
Área de mejora:

Número de voluntarios que realizan actividades de colaboración en la organización.

Acción de Mejora:

Crear el cuerpo de voluntario de la Alcaldía de Santo Domingo Norte

Evidencia: Listados de voluntarios de la Alcaldía.



NORTE

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

Nombre de la Actividad	Reunión con Colaboradores Nuevos de la Dirección
Dirección	Desarrollo Social
Departamento	Todos los Departamentos
Fecha	6-8-24
Hora	9:30 a.m.
Lugar	Ayuntamiento Santo Domingo Norte

AYUNTAMIENTO Desarrollo Social SANTO DOMINGO NORTE

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Alcaldia
Santo Domingo
Norte

El Norte que queremos!

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

Nombre de la Actividad	La alcaldia en el barrio		
Dirección			
Departamento	Desarrollo Social		
Fecha	10/NOV/2024	Hora	
Lugar	CENTRO 2do 43		

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1	Blanca Rosa Mendez	Cultura	809-932-5348	
2	Ginet Yesenia Reinoso	Cultura	809 903-6752	
3	Carmen E. Rosario	J.V.	8293419188	
4	Mariela d/s Santos	J.V.	8097624562	
5	Iyonne Abreu	J.V	829-559 3048	
6	Luis Carbonel	J.V.	8097855418	
7	Denny N. Reyes K.	J.V	829.549-6257	
8	Eliannr Brazoban	D.S	829-646-7450	
9	Yoanny del Rosario M.	D.DS.	829-604-7433	

Alcaldía
Santo Domingo
Norte

El Norte que queremos!

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1	Yomaris De la Rosa	Juventud	829-543-3153	
2	Juan Nina	Juventud	829-964-4293	
3	Miguel Santanato	DVC	829-720-9798	
4	Lenny Berroa	Genero		
5	Anelis Morillo	Genero		
6	Manuel Ramón Salazar	Enlace Comunita.		
7	Yesmina Cruz	Junta de Vecinos		
8	Ley María Adames	DDS	809.916507	
9	Leny Berroa	Genero	829.826-3741	
10	Bianca Matos	DV Desarrollo	829-3382412	
11	Rosalis Cruz	DDS		
12	José Manuel Lorenzo	Deportes	829-396-8911	

Cantidad de Participantes		
F	M	TOTAL
16	6	22

Firma del Responsable: _____

Alcaldía
Santo Domingo
Norte

¡El Norte que queremos!

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

Nombre de la Actividad	"la alcaldía en el barrio		
Dirección	Desarrollo Social		
Departamento			
Fecha	10/11/2024	**Hora**	
Lugar	Canaan 2do y 3		

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1	Dawa Mendez	Deporte		
2	Sonia de la Cruz	Cultura		
3	Scarlet Rodriguez	Proyecto		
4	Williams Abreu	Deporte	829-705-1077	
5	Yisel Martinez	Junta de vecinos	809-891-4945	
6	Ana Heliotaba	Junta	829-638-2214	
7	Mario Alvarez	Junta		
8				
9				

M=3
F=4
T=7

Alcaldía
Santo Domingo
Norte

El Norte que queremos!

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

Nombre de la Actividad	La Alcaldía en el Barrio		
Dirección			
Departamento	Desarrollo Social		
Fecha	10 Nov / 2024	Hora	9:30 am
Lugar	Canaan 2do y 3ra

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1	Migquelina Rondon	D. D S	809-917-3790	
2	Miguelina D Abreu	D D S	829-409-3109	
3	ALIDA DE Paula Selmo	D D S	829 905 3467	
4	Cristina Paula Selmo	D D S	8095823824	
5	Yhoncary Ort	D S	809-232-1700	
6	Fatima D'los santos	D S	829-925-3895	
7	Blas Frias	D S	809 863 2015	
8	Falino Yasmin	D S	809-906-3971	
9	Lourdino Garcia	D S	809 932 5050	

Alcaldía
Santo Domingo
Norte

El Norte que queremos!

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1	Fatima Inoa	DS	809-505-0206	
2	Bianca Nidos	DS	829-338-2472	
3	Fatima Cepeda	DS	829-884-2815	
4	Dawny Gozco	DS	809 807 4967	
5	Hayza Vera	DS	849-607-09[illegible]	
6	Altagracia Encarnación	DS	829 944 2079	
7	[illegible]	DS	809-979-5478	
8	Dorcali ca Quezada	DS	849 526-1821	
9	Keilly Moreno	Deporte	809-448-0983	
10	Jud Carlos Mateo	Cultura	829-523-1586	
11	Roberto Nuñez	cultura	829-516-8284	
12	Arismilki Berroa	cultura	809-484-6959	

Cantidad de Participantes		
F	M	TOTAL
12	10	22

Firma del Responsable: _____

ALCALDÍA MUNICIPAL
SANTO DOMINGO NORTE

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

Nombre de la Actividad	Reunión con Colaboradores Nuevo de la Dirección de Desarrollo Social		
Dirección			
Departamento	Todos los Departamentos		
Fecha	6-8-24	Hora	9:30 a.m
Lugar	Ayuntamiento Santo Domingo Norte		

AYUNTAMIENTO Desarrollo Social República Dominicana SANTO DOMINGO NORTE

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1	Maribel D Abreu	Enlace Comunitario	829-409-3109.	
2	Milly Yesenia Martinez	Promotor municipal	829-726-3309.	
3	Yeremia Ogiel Leger	Trabajador Social	809 755 1450	
4	Rayderman Abel Ferreras	Desarrollo Social	809 771 2535	
5	Angelica Esther A. Feliz	Dept. de juventud	829-808-6940	felixangelica96@gmail.com
6	Percutario Vizcaino	mata Garda	809 664 9168	
7	Mabel A Florentino F.	Desarrollo Social	829-933-8516	
8	William [illegible] R.	Desarrollo Social	829 705 1077	
9	Rosa Linda del Rosario	Desarrollo Social	829-676-8439	rosadelrosario232@gmail.com
10	Lucio Antonio Guerrero		809 317 9670	

M = 5
F = 5
T = 10

AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE

LISTADO DE PARTICIPANTES

ACTIVIDAD EXTERNA

AYUNTAMIENTO Desarrollo Social República SANTO DOMINGO

Nombre de la Actividad Operativo médico y limpieza de Sabana

Dirección Desarrollo Social

Departamento

Fecha 27-6-2024 **Hora** 7:30 AM

Lugar

Institución San Carlos Sabana Perdida

No.	Nombre y apellido	SEXO F	SEXO M	Edad	Curso	teléfono
1	Carlos Mateo				Departamento	
2	ana Karen				Departamento de Salud	809-857-1937
3	Joan Rodriguez				Salud y Educación	809-494-9007
4	Marcal morel				Prensa (Redes sociales)	809-722-3982
5	Juan Francisco				Prensa	809-804-5992
6	Ana Kelin				Prensa	809-545-6538
7	Mario Esteve				Dep. junta de vecino	829-638-2279
8	Pedro castro				Enc. junta de vecino	849-858-9522
9					Desarrollo Social	829-465-0203
10						

F=2
M=6
T=8

AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

Nombre de la Actividad	Reunión con Nuevos Colaboradores de la Dirección
Dirección	Desarrollo Social
Departamento	Desarrollo Social (Encargada) Toda
Fecha	6-8-24 Hora
Lugar	Ayuntamiento Santo Domingo Norte

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1	Leny Berras	Genero	829-826-3191	
2	Patricia Imbert	Juventud	809-953-0003	
3	[illegible]	Deport.	829-589-2089	
4	Mario	Em	849 858 9522	
5	Carlos Mateo	Edu. Salud	809-957-837	
6				
7				
8				
9				
10				

AYUNTAMIENTO Desarrollo Social República Dominicana SANTO DOMINGO NORTE

M = 3

F = 2

T = 5

AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

Nombre de la Actividad	Reunión por Celebración Mes de la Mujer		
Dirección	Desarrollo Social		
Departamento	Todos los Departamentos		
Fecha	6-8-24	Hora	9:30 a.m.
Lugar	Ayuntamiento Santo Domingo Norte		

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1	ANA Beltre Lantigua	Desarrollo Social	829-781-8854	anabeltre@Hotmail.com
2	Francisca Martes	Desarrollo Social	8294782784	
3	Yudelka Blanco	Desarrollo Social JV	829-274-0928	blancajudith56@gmail.com
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

AYUNTAMIENTO Desarrollo Social República Dominicana SANTO DOMINGO NORTE

F=3
T=3
M=0

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Cantidad de Participantes		
F	M	TOTAL
3	0	3

Firma del Responsable: _____

AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

Nombre de la Actividad	Operativo Medico Sabana y de limpieza Desarrollo Social.		
Dirección			
Departamento			
Fecha	27-6-2024	Hora	7:30 A.M.
Lugar	Las Colinas Sabana Perdida.		

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1	Enerido alvarez M	Dir. Educacion Cultura	829-376-0960	
2	Julio cesar rodriguez M	Vic. Junta de Vecinos	849-428-3721	
3	Jose ezequiel M	Departamento de Cultura	829-847-3250	
4	Yisel valoi F	Org. desarrollo social	809-322-7391	
5	Lorenza ortega F	vocal junta de V.	829-807-6952	
6	Marta ferrer F	Directora desarrollo S.	809-433-1523	
7	Shonny ortiz M	Desarrollo Social	809-232-1780	
8	Edith medina F	asistente externo	809-352-9408	
9	Kismet acevedo F	asistente externo	829-571-8070	
10	Solanyi bautista F	asistente externo	829-708-1429	

AYUNTAMIENTO Desarrollo Social SANTO DOMINGO

F = 6
M = 4
T = 10

MUNICIPIO SANTO DOMINGO NORTE

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Cantidad de Participantes		
F	M	TOTAL
6	4	10

Firma del Responsable: _____

AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

Nombre de la Actividad	Operativo Medico Sabana y de limpieza		
Dirección	Desarrollo Social		
Departamento			
Fecha	27-6-2024	Hora	7:30 AM
Lugar	las colinas sabana Perdida		

AYUNTAMIENTO Desarrollo Social República Dominicana SANTO DOMINGO

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1	Martin de la rosa T	Desarrollo social	829-924-3673	
2	Virgilio benitez F.		829-863-0476	
3	alejandro valera B			
4	Marcela luna diaz		809-757-4558	
5	Yisel tejada	Sec. junta de vecino	809-924-2741	
6	Emelin Paez	Enc. derecho humano	829-796-1470	
7	Yoel gomez	Cord. impacto social	809-604-1153	
8	Milagros Paulino	aux. desarrollo c.	809-973-5695	mheredia-200203@gmail.com
9	yaneris garcia	departamento de Salud	829-756-0196	Yanerismontero008@gmail.com
10	Lucas urena	Desarrollo social	809-395-8342	

AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Cantidad de Participantes		
F	M	TOTAL
5	4	9

Firma del Responsable: _____

Alcaldía
Santo Domingo
Norte

¡El Norte que queremos!

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

Nombre de la Actividad	La Alcaldia en el barrio		
Dirección	Desarrollo Social		
Departamento	D.D.S		
Fecha	30/11/2024	Hora	
Lugar	10 1/2		

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1	Yoanny del Rosario M.	D.D.S	829-604-7433	yoannydelrosa@gmail.com
2	Milquelina Rondon	D.D.S	809-917-3790	
3	Eudosino Garcia	D.D.S	809-432-5050	
4	Diego Delgado	D.D.S	829-295-4637	
5	Rudys Esther Jimenez V	D.S	849-638-3232	
6	Ana E. Guillen medrano	D.P.T	829-676-7455	
7	Ramirez Garcia	D.D.S	8098024967	Kenia oct13@gmail.com
8	Reina R Marte	D D S	809-855 4983	
9	Felina Yarmin pineda	D.D.S	809-906-5971	Felizmin0320@gmail.com

Alcaldía
Santo Domingo
Norte

¡El Norte que queremos!

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1	Elsa Francisco Rosario	auditoria D D S	809.863.2013	
2	Fatima De los Santos	D.D.S	829-925-3885	
3	Altagracia Encarnacion	D.D.S	829-844-2070	
4	Luz maria Adames	D. D.S.	809-916-5017	
5	yomaris de la Rosa	Juventud	829-542-3753	
6	Eunice Pacheco	Juventud	829-455-3926	
7	Evelyn Echavarria	D.S.	809-829-5738	
8	Maksiel Borges	D.P.T	809-668-2556	
9	Robert Ramirez	D.P.T	809-607-6622	
10	José M. Lorencio	D.P.T	829-589-6891	
11	Fatima Cepeda	D.D.S	829-884-7815	
12	Rufina Espinal	D.S	829-524-2529	

Cantidad de Participantes		
F	M	TOTAL
6	15	21

Firma del Responsable: _____

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

Nombre de la Actividad	Operativo medico y limpieza de Sabana Desarrollo Social		
Dirección			
Departamento			
Fecha	27-6-2024	**Hora**	7:30 AM
Lugar	las colinas sabana Perdida		

AYUNTAMIENTO Desarrollo Social Republica Dominicana SANTO DOMINGO NORTE

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1	Jorge Richard Nuñez	Ornato		
2	Rosalia Ramirez	Ornato	809-765-0269	Chofer
3	Nelson Manuel Nuñez	"		
4	Jeanne Josefa Peralta	"	849-377-3409	(Voluntaria)
5	Pedro Ramirez	"		
6	Ramon Ramon	"		
7	Bernardo Uber	"		
8	Manuel Vidal	"		
9	Florencio Mejia	"		
10	Santiago Sanzo	"		

AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO NORTE

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

AYUNTAMIENTO Desarrollo Social República Dominicana SANTO DOMINGO NORTE

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1	Ramón Eduardo M.	Varios		
2	Nelsi Brunet	"		
3	Pedro Brunet	"		
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Cantidad de Participantes		
F	M	TOTAL
3	10	13

Firma del Responsable: _____

Alcaldía Santo Domingo Norte

¡El Norte que queremos!

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

Nombre de la Actividad	La alcaldía en el Barrio		
Dirección	Desarrollo Social		
Departamento	Juventud		
Fecha	10-Nov-24	Hora	
Lugar	Canaan 2do y 3ra		

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1	Yannaxi Candelario	Juventud Aux.	809-721-6253	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD INTERNA

No.	Nombre y apellido	Dirección o Departamento	Teléfono	Correo
1	Martin de la Rosa	Derecho	829 924 3673	
2	Keila Estimada Manuel	Enlace	T / 809 851 6746	
3	Alcides Boz	Desarrollo	849-351-8003	Alcidesboz@gmail.com
4	Ramón Ant. Peguero Medina	Desarrollo Social	809-774-4602	
5	Anexis L. Montilla V.	Promotora	829-436-3024	Anexis.LMV90@gmail.com
6	Maritza Altagracia Taveras Castillo	Promotora municipal	829 841 5260	
7	JULIAN	TEJADA	8299191785	
8	Pelagio Fabian V	Junta de Vecinos	849-4798762	
9	José del Carmen de los S.	Enlace Comunitario	849-229-1713	Josedelcarmen.co@gmail.com
10	Angela Desire Capois B.	Enlace comunitario	829-313-5225	Angeladesirecapoisbautista
11	Carmen E. Rosario	Supervisora J.V.S.R.S	8293419188	
12	Yohanna Ramirez Feliz	Auxiliar de deporte	809-342-8336	Yaysharamirez29@gmail.com
13	Carmen Indira Pimentel	Depto de la Juventud	829-317-6535	Carmen-Indira14@Hotmail.com
14	Yeiry Cedeño martinez	Depto de D. Secretaria	849-861-3463	Yeiry Cedeal23@9.mail.com
15	Antoni Sanchez Pinto	Desarrollo social	829-899-3709	antonia1911@Hotmail.com

Cantidad de Participantes		
F	M	TOTAL
12	13	25

Firma del Responsable: _____

Criterio: 9

Subcriterio: 9.2 (punto-2)

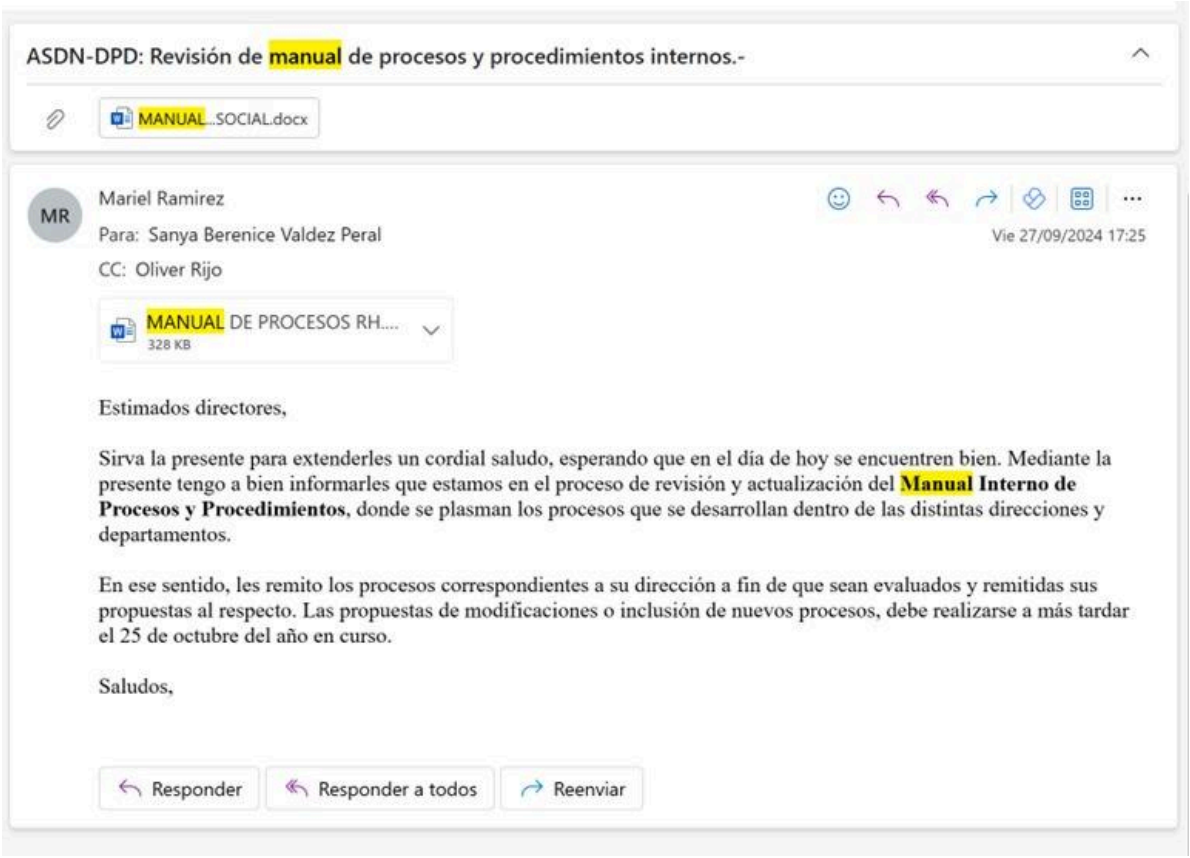
Área de mejora:

Mejoras e innovaciones de procesos.

Acción de Mejora.

Renovación y actualización del manual de procesos y procedimientos de la alcaldía.

Evidencia: Solicitud de revisión para el manual de procesos y procedimientos internos.



ASDN-DPD: Revisión de manual de procesos y procedimientos internos.-

MANUAL..SOCIAL.docx

MR

Mariel Ramirez

Para: Sanya Berenice Valdez Peral

CC: Oliver Rijo

Vie 27/09/2024 17:25

MANUAL DE PROCESOS RH....
328 KB

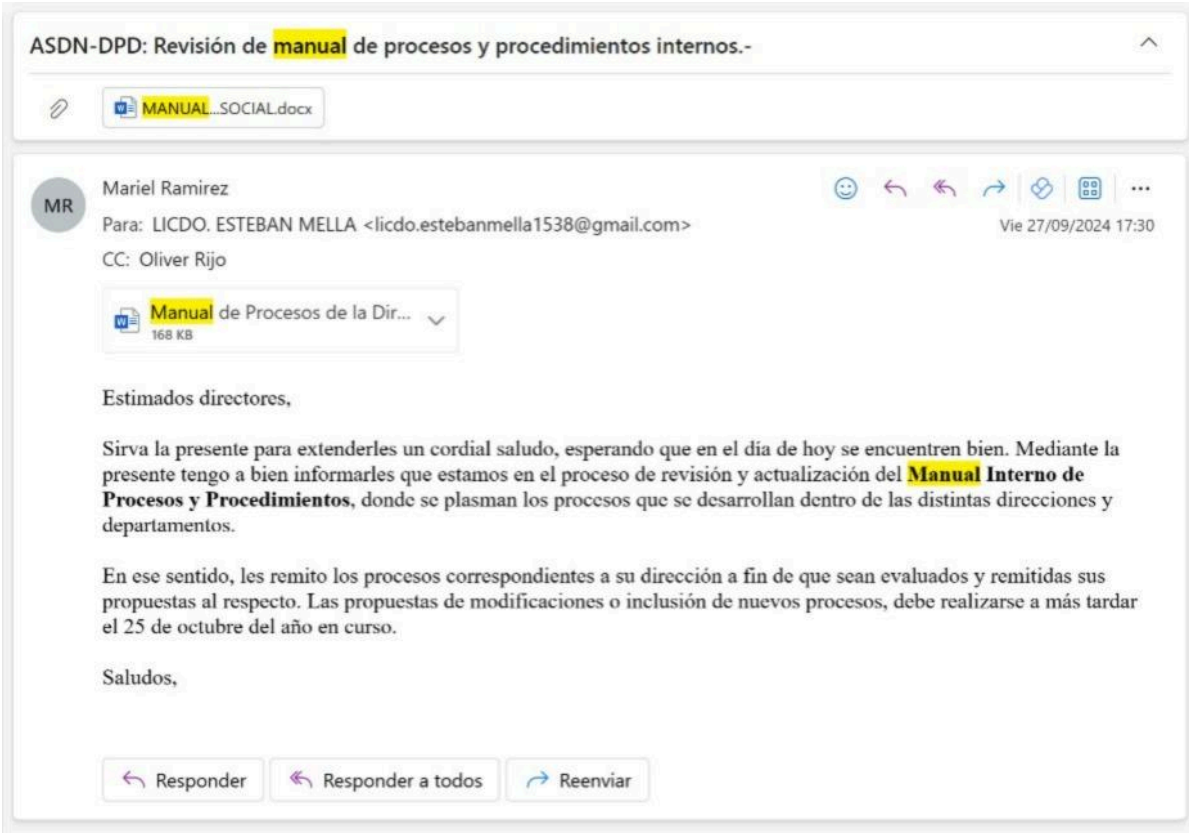
Estimados directores,

Sirva la presente para extenderles un cordial saludo, esperando que en el día de hoy se encuentren bien. Mediante la presente tengo a bien informarles que estamos en el proceso de revisión y actualización del **Manual Interno de Procesos y Procedimientos**, donde se plasman los procesos que se desarrollan dentro de las distintas direcciones y departamentos.

En ese sentido, les remito los procesos correspondientes a su dirección a fin de que sean evaluados y remitidas sus propuestas al respecto. Las propuestas de modificaciones o inclusión de nuevos procesos, debe realizarse a más tardar el 25 de octubre del año en curso.

Saludos,

Responder | Responder a todos | Reenviar



ASDN-DPD: Revisión de manual de procesos y procedimientos internos.-

MANUAL...SOCIAL.docx

MR

Mariel Ramirez

Para: LICDO. ESTEBAN MELLA <licdo.estebanmella1538@gmail.com>

Vie 27/09/2024 17:30

CC: Oliver Rijo

Manual de Procesos de la Dir...
168 KB

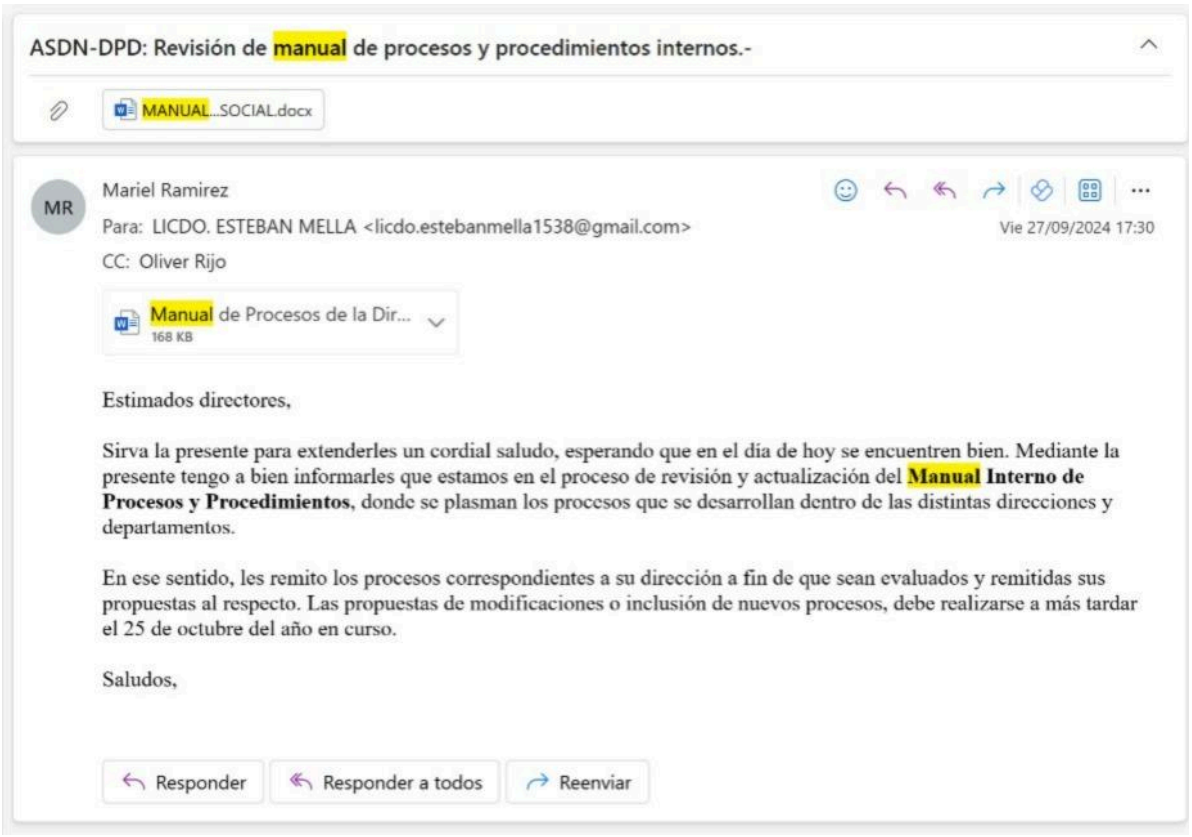
Estimados directores,

Sirva la presente para extenderles un cordial saludo, esperando que en el dia de hoy se encuentren bien. Mediante la presente tengo a bien informarles que estamos en el proceso de revisión y actualización del **Manual Interno de Procesos y Procedimientos**, donde se plasman los procesos que se desarrollan dentro de las distintas direcciones y departamentos.

En ese sentido, les remito los procesos correspondientes a su dirección a fin de que sean evaluados y remitidas sus propuestas al respecto. Las propuestas de modificaciones o inclusión de nuevos procesos, debe realizarse a más tardar el 25 de octubre del año en curso.

Saludos,

Responder | Responder a todos | Reenviar



ASDN-DPD: Revisión de manual de procesos y procedimientos internos.-

MANUAL...SOCIAL.docx

MR

Mariel Ramirez

Para: LICDO. ESTEBAN MELLA <licdo.estebanmella1538@gmail.com>

Vie 27/09/2024 17:30

CC: Oliver Rijo

Manual de Procesos de la Dir...
168 KB

Estimados directores,

Sirva la presente para extenderles un cordial saludo, esperando que en el dia de hoy se encuentren bien. Mediante la presente tengo a bien informarles que estamos en el proceso de revisión y actualización del **Manual Interno de Procesos y Procedimientos**, donde se plasman los procesos que se desarrollan dentro de las distintas direcciones y departamentos.

En ese sentido, les remito los procesos correspondientes a su dirección a fin de que sean evaluados y remitidas sus propuestas al respecto. Las propuestas de modificaciones o inclusión de nuevos procesos, debe realizarse a más tardar el 25 de octubre del año en curso.

Saludos,

Responder | Responder a todos | Reenviar

Criterio: 9

Subcriterio: 9.2 (punto-6)

Área de mejora:

Puntuación de la entidad en el SISMAP Municipal según los informes trimestrales (considerar los últimos 4 informes y la posición en el ranking).

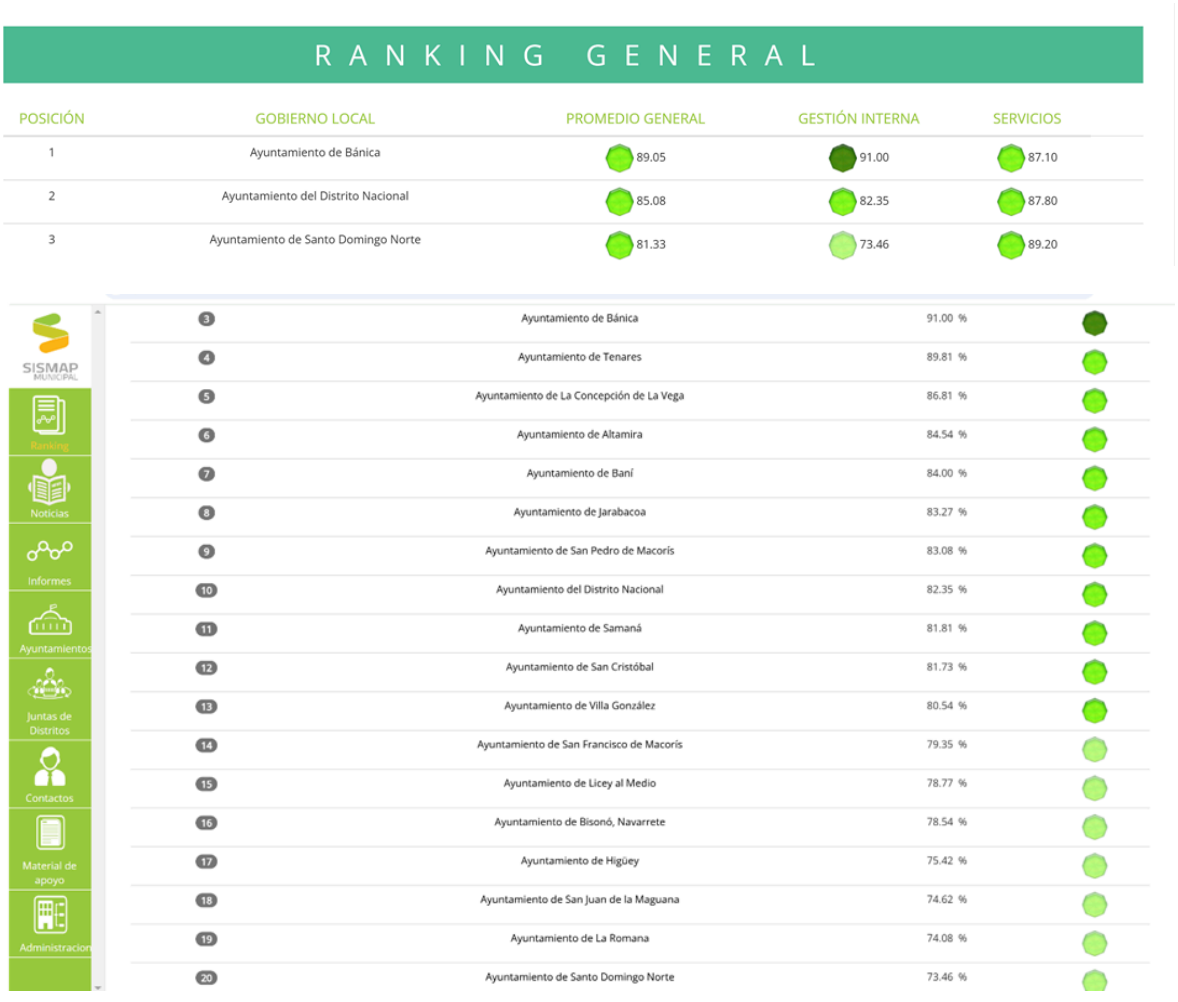
Acción de Mejora.

Realizar reuniones e inducciones a los diferentes encargados de áreas para que conozcan los indicadores de SISMAP municipal.

Evidencia: Informe de reuniones realizadas.

PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL.

INFORME.



RANKING GENERAL

POSICIÓN	GOBIERNO LOCAL	PROMEDIO GENERAL	GESTIÓN INTERNA	SERVICIOS
1	Ayuntamiento de Bánica	89.05	91.00	87.10
2	Ayuntamiento del Distrito Nacional	85.08	82.35	87.80
3	Ayuntamiento de Santo Domingo Norte	81.33	73.46	89.20

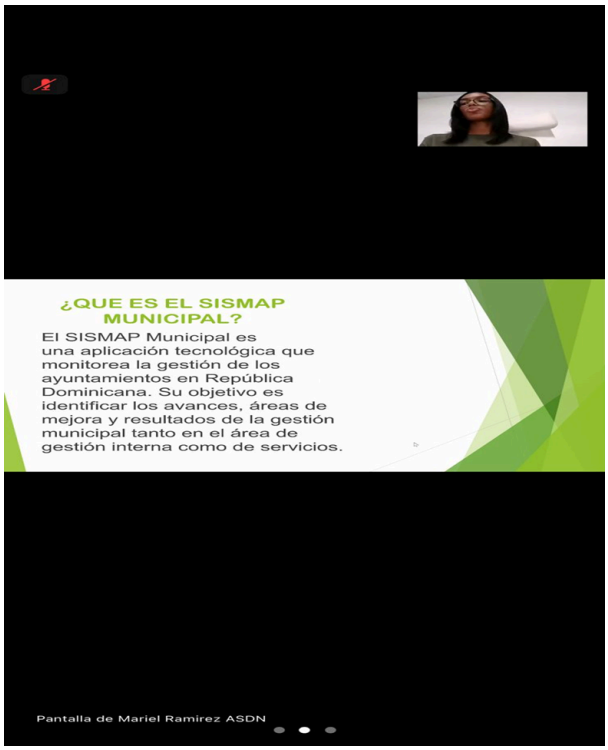
SISMAP MUNICIPAL
Ranking
Noticias
Informes
Ayuntamientos
Juntas de Distritos
Contactos
Material de apoyo
Administracion

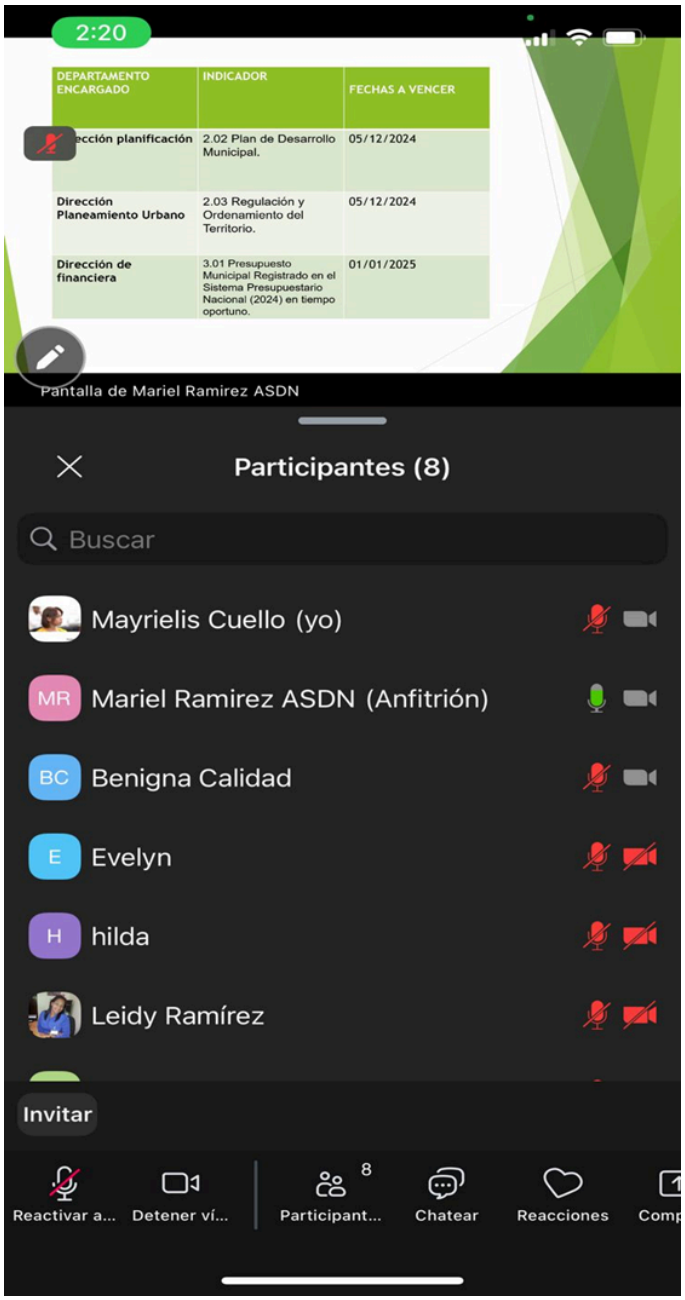
3	Ayuntamiento de Bánica	91.00 %	
4	Ayuntamiento de Tenares	89.81 %	
5	Ayuntamiento de La Concepción de La Vega	86.81 %	
6	Ayuntamiento de Altamira	84.54 %	
7	Ayuntamiento de Baní	84.00 %	
8	Ayuntamiento de Jarabacoa	83.27 %	
9	Ayuntamiento de San Pedro de Macorís	83.08 %	
10	Ayuntamiento del Distrito Nacional	82.35 %	
11	Ayuntamiento de Samaná	81.81 %	
12	Ayuntamiento de San Cristóbal	81.73 %	
13	Ayuntamiento de Villa González	80.54 %	
14	Ayuntamiento de San Francisco de Macorís	79.35 %	
15	Ayuntamiento de Licey al Medio	78.77 %	
16	Ayuntamiento de Bisonó, Navarrete	78.54 %	
17	Ayuntamiento de Higüey	75.42 %	
18	Ayuntamiento de San Juan de la Maguana	74.62 %	
19	Ayuntamiento de La Romana	74.08 %	
20	Ayuntamiento de Santo Domingo Norte	73.46 %	

TALLER DE SOCIALIZACIÓN SOBRE EL SISMAP MUNICIPAL






¿QUE ES EL SISMAP MUNICIPAL?
El SISMAP Municipal es una aplicación tecnológica que monitorea la gestión de los ayuntamientos en República Dominicana. Su objetivo es identificar los avances, áreas de mejora y resultados de la gestión municipal tanto en el área de gestión interna como de servicios.
Pantalla de Mariel Ramirez ASDN


2:20
DEPARTAMENTO ENCARGADO
INDICADOR
FECHAS A VENCER
ección planificación
2.02 Plan de Desarrollo Municipal.
05/12/2024
Dirección Planeamiento Urbano
2.03 Regulación y Ordenamiento del Territorio.
05/12/2024
Dirección de financiera
3.01 Presupuesto Municipal Registrado en el Sistema Presupuestario Nacional (2024) en tiempo oportuno.
01/01/2025
Pantalla de Mariel Ramirez ASDN
Participantes (8)
Buscar
Mayrielis Cuello (yo)
Mariel Ramirez ASDN (Anfitrión)
Benigna Calidad
Evelyn
hilda
Leidy Ramírez
Invitar
Reactivar a...
Detener ví...
Participant...
8
Chatear
Reacciones

CONCLUSIÓN

Al realizar esta evaluación nos damos cuenta que hemos avanzado en las metas propuestas durante todo este año, cabe resaltar que algunas acciones aún no se han logrado ejecutar.

Las mismas se les estarán dando seguimiento para ser cumplidas y presentadas en un segundo informe de avance del plan municipal de desarrollo institucional, ya que las diferentes direcciones están trabajando en dichos avances en los procesos internos.

Continuamos fortaleciendo los indicadores del plan de mejora institucional para lograr nuestro compromiso con el desarrollo del municipio y así lograr el norte que queremos.