

Otorgado a:

## **YOEL BAEZ FELIZ**

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

## MANEJO BASICO EN EXCEL

| Con una  | duración de        | all and a second                       | 20           | )                         |                             | horas |  |  |
|--|--------------------|--|--------------|---------------------------|-----------------------------|-------|--|--|
| Impartid   | o en 🔝 🗚           | YUNTAN                                 | MIENTO MUNIO | CIPAL DE                  | BARAH                       | ONA   |  |  |
| En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición de Títulos, Certificados y Constancias |                    |  |              |                           |                             |       |  |  |
| Dado en  | А                  | Azua de Compostela República Dominicar |              |                           | icana                       |       |  |  |
| el día   | 26                 | del mes                                | marzo        |                           | del año                     | 2022  |  |  |
| y registi  | rado en el libro _ | 101                                    | folio 423    | con el                    | Número _                    | 2     |  |  |
| <  |                    |  | ,            | ( of                      | <del> }</del>               |       |  |  |
| Gerente Regional   |                    |  | -            | Encargado<br>Estadisticas | de Registro<br>y Certificad |       |  |  |

Para validar, visite: https://www.infotep.gob.do





Otorgado a:

### **YOEL BAEZ FELIZ**

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

## MANEJO BASICO EN EXCEL

20

Con una duración de

| Impartid                   | partido en AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA |         |         |                            |                                |  |  |
|----------------------------|---|---------|---------|----------------------------|--------------------------------|--|--|
| En v                       |   |         |         | solución qu<br>os y Consta | ie rige la expedició<br>ancias | n  |  |
| Dado en _                  | Dado en <b>Azua de (</b>                      |         |         | la                         | República Dominicana           |  |  |
| el día                     | 26  | del mes |         | marzo                      | del año                        | 2022   |  |
| y registrado en el libro _ |   | 101     | folio _ | 423                        | con el Número                  | 2  |  |
|                            |   |         |         |                            | - frumt                        |  |  |
| Gerente Regional           |   |         |         |                            | Encargado de Registro          | <del>·                                      </del> |  |

Para validar, visite: https://www.infotep.gob.do

Encargado de Registro, Estadisticas y Certificados



horas



Otorgado a:

## **MASSIEL ALTAGRACIA ANDUJAR PEREZ**

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

## MANEJO BASICO EN EXCEL

| Con una  | duración de        |              | × .           | 20    | )                    | 802   | horas |  |  |
|--|--------------------|--------------|---------------|-------|----------------------|---|-------|--|--|
| Impartio   | lo en 🔝 🗚          | YUNTAN       | <b>JIENTO</b> | MUNIC | CIPA                 | L DE BARAH                                    | ONA   |  |  |
| En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición de Títulos, Certificados y Constancias |                    |              |               |       |                      |   |       |  |  |
| Dado en  | Δ                  | ompostela    |               |       | República Dominicana |   |       |  |  |
| el día   | 26                 | del mes      |               | marzo | p. P                 | del año                                       | 2022  |  |  |
| y regist   | rado en el libro _ | 101          | folio         | 423   |                      | con el Número                                 | 1     |  |  |
| <  |                    | - Alexandria |               |       | (                    | shimt   |       |  |  |
| Gerente Regional   |                    |              |               | _     |                      | argado de Registro,<br>disticas y Certificado |       |  |  |

Para validar, visite: https://www.infotep.gob.do





Otorgado a:

## **ETTY ERIKA CAVALLO RUBIO**

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

## MANEJO BASICO EN EXCEL

| duración de        |  | 20  |   |  | horas   |  |  |
|--------------------|--|---|---|--|---|--|--|
| o en A             | YUNTAN                                     | TAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA  |   |  |   |  |  |
|                    |  |   |   |  | n   |  |  |
| Dado en Azua       |  | omposte   | la  | República Dominicana   |   |  |  |
| 26                 | del mes                                    |   | marzo   | del año  | 2022  |  |  |
| rado en el libro _ | 101  | folio _   | 423   | con el Número  | 3_  |  |  |
| Gerente Regiona    |  |   | <del></del>   | Encargado de Registro  |   |  |  |
|                    | o en Arirtud de lo es de Arado en el libro | o en <u>AYUNTAN</u> rirtud de lo establecido e de Títulos, Ce  Azua de Co | o en AYUNTAMIENTO virtud de lo establecido en la Res de Títulos, Certificado  Azua de Composte  26 del mes rado en el libro 101 folio | AYUNTAMIENTO MUNICIF  virtud de lo establecido en la Resolución que de Títulos, Certificados y Constar  Azua de Compostela  26 del mes marzo  rado en el libro 101 folio 423 | AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAH  rirtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición de Títulos, Certificados y Constancias  Azua de Compostela  República Domin  26 del mes marzo del año  rado en el libro 101 folio 423 con el Número  Cerente Regional Encargado de Registro |  |  |

Para validar, visite: https://www.infotep.gob.do



horas



Instituto Nacional de Administración Pública











República Dominicana Ministerio de Administración Pública

#### Instituto Nacional de Administración Pública

Otorga el presente Certificado a

#### **DENZEL YULIANE GREN ALCANTARA**

Por haber cumplido con los requisitos del curso de:

## Inducción a la Administración Pública - Nivel 2

Celebrado en el mes de Junio del 2024, duración: 18 horas Dado en Santo Domingo, D.N., a los 06 días del mes de diciembre, 2024













República Dominicana Ministerio de Administración Pública

## Instituto Nacional de Administración Pública

Otorga el presente Certificado a

## **WANDER ANTONIO GUERRERO VALENZUELA**

Por haber cumplido con los requisitos del curso de:

### Inducción a la Administración Pública - Nivel 2

Celebrado en el mes de Septiembre del 2022, duración: 18 horas Dado en Santo Domingo, D.N., a los 06 días del mes de diciembre, 2024













República Dominicana Ministerio de Administración Pública

## Instituto Nacional de Administración Pública

Otorga el presente Certificado a

## **ESCOLASTICA SANTANA PEÑA**

Por haber cumplido con los requisitos del curso de:

## Inducción a la Administración Pública - Nivel 2

Celebrado en el mes de Septiembre del 2022, duración: 18 horas Dado en Santo Domingo, D.N., a los 06 días del mes de diciembre, 2024













República Dominicana Ministerio de Administración Pública

### Instituto Nacional de Administración Pública

Otorga el presente Certificado a

#### **ESCOLÁSTICA SANTANA PEÑA**

Por haber cumplido con los requisitos del curso de:

#### Inducción a la Administración Pública - Nivel 2

Celebrado en el mes de Junio del 2024, duración: 18 horas Dado en Santo Domingo, D.N., a los 06 días del mes de diciembre, 2024