

Bani, Provincia Peravia,
9 de diciembre de 2024.

Lic. Sigmund Freund,
Ministerio de Administración Pública (MAP)
Su despacho. –

Distinguido Ministro:

Aprovechamos la ocasión para extenderle nuestros saludos y presentarle formalmente el **segundo informe** correspondiente al Plan de Mejora Institucional, que abarca el periodo junio-noviembre de 2024. En este informe, le damos a conocer los esfuerzos y logros alcanzados hasta el momento, reflejando un **30% de cumplimiento** de los objetivos establecidos para el periodo 2024-2025.

Cabe destacar que en el primer informe, correspondiente al periodo enero-mayo de 2024, se alcanzó un **70% de cumplimiento** respecto a las metas trazadas.

Este informe pone de manifiesto el compromiso del Ayuntamiento de Bani con la mejora continua y la implementación de buenas prácticas en la gestión pública municipal. A través de diversas acciones, hemos logrado avanzar significativamente en la optimización de nuestros procesos internos y en el fortalecimiento de la capacidad institucional.

A continuación, detallamos los indicadores de cumplimiento y su respectivo nivel de ejecución:

| No. | Área De Mejora | Indicador | Cumplimiento % |
|-----|---|---|----------------|
| 1 | No se evidencia que exista una comunicación de la misión, visión, valores y objetivos. | Sensibilizar el compromiso con la visión, misión y valores de la empresa. | 100% |
| 2 | No se evidencia el manual de funciones por áreas. | Manual de funciones divididos por áreas y sensibilizar | 100% |
| 3 | No se evidencia que se empodere al personal brindándole apoyo para el desarrollo de sus tareas, planes y objetivos. | Empleados capacitados con éxito y culminado los módulos de formación. | 100% |



| | | | |
|--------------------------------------|--|---|-------------|
| 4 | No se evidencia que el Ayuntamiento de Bani aún no ha proporcionado carnets ni uniformes de identificación para todos los empleados. | Empleados uniformados e identificados. | 100% |
| 5 | No se evidencia que se les dé un tiempo parcial a las personas con licencia por maternidad o paternidad | Asegurarse de que todos los empleados estén informados sobre el tiempo parcial determinado de licencia por maternidad o paternidad. | 100% |
| 6 | No se evidencia que el ayuntamiento asegura brindar un valor público agregado a través de la disposición de las instalaciones. | Colaboración con organizaciones comunitaria | 100% |
| 7 | No se evidencia la garantía de una adecuada accesibilidad física a los edificios | Monitorear el progreso hacia la mejora de la accesibilidad en el tiempo. | 100% |
| 8 | No se ha realizado indicadores de cumplimiento en relación al género y a la diversidad cultural. | Registro de sensibilización al personal. | 100% |
| 9 | No se evidencia la opinión del personal sobre el ambiente del trabajo y su cultura. | Medición de los resultados. | 100% |
| 10 | No se evidencia la opinión del personal sobre la discriminación o la igualdad de oportunidades para progresar en la entidad municipal. | Medición de los resultados. | 100% |
| Total nivel de cumplimiento % | | | 100% |

Sin otro particular, atentamente,



Licda. Luisanny Zapata

Dpto. Planificación y Desarrollo



Alcaldía de Bani

¡Tu bienestar, nuestra visión!

RNC-415-00012-4

**DEPARTAMENTO DE
PLANIFICACIÓN Y
DESARROLLO**

Segundo Informe del Plan de Mejora 2024

Progreso de Implementación:

30%

Evidencias recopiladas

Este informe refleja el estado actual de avance del Plan de Mejora correspondiente al año 2024-2025.

Mejoras ejecutadas del Plan de Mejora 2024

Este apartado presenta las evidencias de las mejoras ejecutadas hasta la fecha, en el marco del Plan de Mejora 2024. Cada acción implementada ha sido documentada y respaldada con evidencias que demuestran el progreso hacia el cumplimiento de los objetivos planteados.

Mejora 3: Empoderar al personal brindándoles el apoyo necesario para el desarrollo de sus tareas, planes y objetivos.

Mejora 8: Promover un entorno laboral equitativo, inclusivo y diverso, donde se garantice la igualdad de oportunidades y se respete la diversidad cultural, social y de género, contribuyendo así al bienestar y la satisfacción de todos los empleados.

Mejora 9: Realizar encuestas sobre el clima laboral para conocer la realidad de cada empleado.

A continuación, se presentan las evidencias correspondientes a cada mejora, las cuales respaldan el progreso alcanzado hasta la fecha:

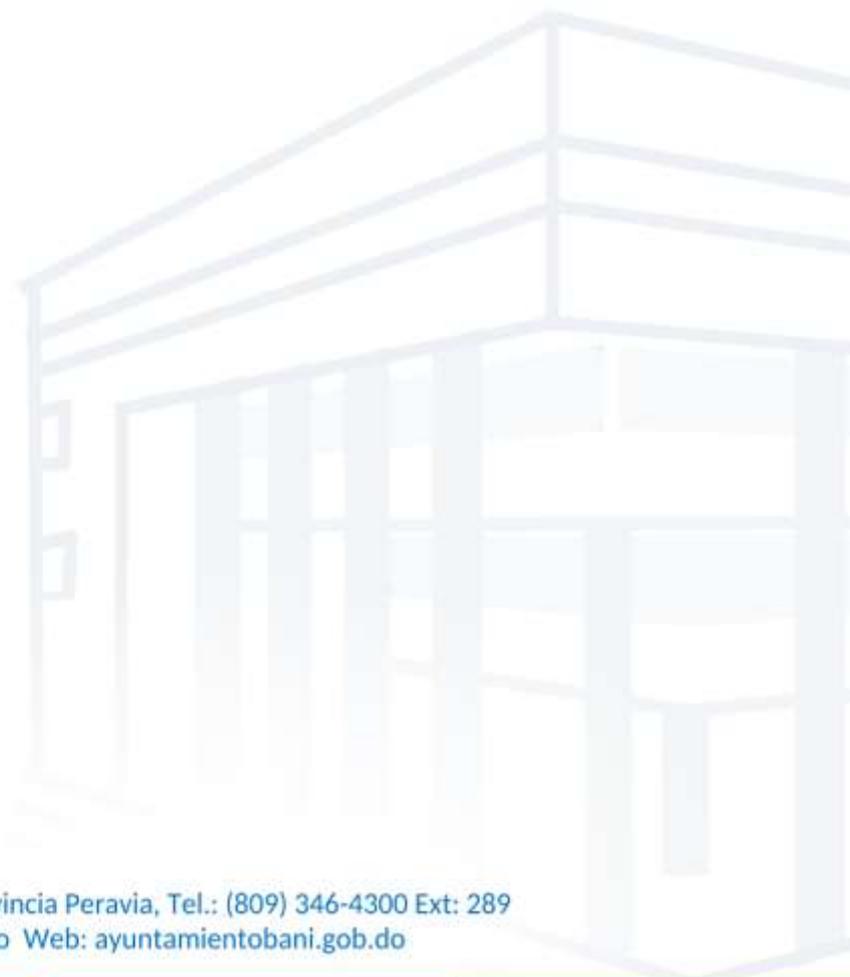


Mejora 3

Empoderar al personal brindándoles el apoyo necesario para el desarrollo de sus tareas, planes y objetivos.

Fortalecer las capacidades del personal mediante el apoyo constante, la capacitación especializada y la creación de un entorno que promueva su desarrollo profesional, asegurando el cumplimiento eficiente de sus tareas, planes y objetivos organizacionales.

Responsables: Depto. de Recursos Humanos y Comité de calidad.





Plan de Capacitación Anual
Planificación de Recursos Humanos

Documento No.: INAP-FAC-001
Fecha de emisión: 17/1/2019
Fecha de revisión: 8/8/2023
Versión: 5

Institución: AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BANI

Ministerio al que pertenece: N/A

Provincia: PERAVIA Municipio: BANI

Sector: Gestión Pública Municipal Salud

Cuenta con aulas para la capacitación? Sí No

Fecha: 1/3/2024

| No. | Departamento requirente | Tipo de programa | Programa de Capacitación | Modalidad | Competencia a desarrollar | Cantidad de participantes sexo Femenino | Cantidad de participantes sexo Masculino | Cantidad total de participantes | ¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa? | Grupo ocupacional al que pertenece | Mes de Ejecución | Proveedor: Instituto Nacional de Administración Pública (INAP) | Aporte unitario | Aporte total del programa |
|-----|---|------------------|---|------------|---|---|--|---------------------------------|---|------------------------------------|------------------|--|-----------------|---------------------------|
| 1 | Todas las areas | Cursos | Inducción a la Administración Pública Municipal Nivel 2A. | Presencial | Responsabilidad | 19 | 6 | 25 | No | Grupo I,II,III | Abril | Inap | \$ - | \$ - |
| 2 | Todas las areas | Cursos | Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio. | Presencial | Eficacia para la calidad del servicio | 21 | 5 | 26 | No | Grupo II, III, IV | Abril | Inap | \$ - | \$ - |
| 3 | Todas las areas | Cursos | Perspectiva de Género en el Ámbito Municipal. | Presencial | Equidad y genero | 22 | 3 | 25 | No | Grupo I, II, III, IV, V | Mayo | Inap | \$ - | \$ - |
| 4 | Planeamiento Urbano y Obras Municipales | Cursos | Seguridad Ciudadana. | Presencial | Mejoramiento en la comunidad | 18 | 2 | 20 | No | Grupo III, IV-V | Junio | Inap | \$ 1,085.40 | \$ 21,708.00 |
| 5 | Todas las areas | Cursos | Supervisión Efectiva. | Presencial | Desarrollar habilidades | 18 | 7 | 25 | No | Grupo II, III, IV | Julio | Inap | \$ 1,085.40 | \$ 27,135.00 |
| 6 | Todas las areas | Cursos | Comportamiento Organizacional. | Presencial | Adquirir habilidades a desarrollar en el area laboral | 22 | 8 | 30 | No | Grupo IV; V | Septiembre | Inap | \$ 3,248.10 | \$ 97,443.00 |
| 7 | Todas las areas | Cursos | Simplificación de Trámite. | Presencial | Adquirir habilidades para la simplificación | 23 | 10 | 33 | No | Grupo III, IV, V | Octubre | Inap | \$ 2,894.40 | \$ 95,515.20 |

Capacitaciones Dirigidas a Otros Proveedores

| No. | Departamento requirente | Tipo de programa | Programa de Capacitación | Modalidad | Competencia a desarrollar | Cantidad de participantes sexo Femenino | Cantidad de participantes sexo Masculino | Cantidad total de participantes | ¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa? | Grupo ocupacional al que pertenece | Mes de Ejecución | Proveedor: | Aporte unitario | Aporte total del programa |
|-----|---|------------------|---|------------|------------------------------|---|--|---------------------------------|---|------------------------------------|------------------|---------------------------|-----------------|---------------------------|
| 8 | Servicios Generales | Taller | Mecanica General | Presencial | | 0 | 22 | 22 | No | Gupo I | Mayo | Infotep | \$ - | \$ - |
| 9 | Limpieza y Ornato, Gestion Ambiental y Parques y Plazas | Taller | Barrido y recolección en vias y espacios publicos | Presencial | Conciencia Social | 8 | 22 | 30 | No | Gupo I | Junio | Liga Municipal Dominicana | \$ - | \$ - |
| 10 | Todas las areas | Curso-Taller | Finanzas Personales | presencial | Planificacion y Organizacion | 18 | 8 | 26 | No | Grupos, I, II, III, IV | Julio | Infotep | \$ - | \$ - |
| | | | | | | | | | | | | | Total: | \$ 241,801.20 |





INFORME TRIMESTRAL DE EJECUCION
Plan de Capacitación 2024



Nomenclatura: INAP-FAC-003
Tipo: Formulario
Versión: 2

Fecha: 29 de Mayo del 2024

Institución: AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BANI

Trimestre correspondiente: Primer Trimestre 2024

| Capacitación Programada | Área Requirente | Conocimientos/ Competencias a desarrollar o fortalecer | Capacitaciones Ejecutadas | Cantidad Participantes Género Femenino | Cantidad Participantes Género Masculino | Cantidad de Participante | Costo Estimado por Participante | Costo Total |
|-------------------------|-----------------|--|---|--|---|--------------------------|---------------------------------|-----------------|
| SI | Todas las areas | Comunicación, responsabilidad, integridad y respeto | Induccion a la admnistracion Publica Municipal nivel 2A | 16 | 3 | 19 | RD\$0.00 | RD\$0.00 |
| SI | Todas las areas | Pasion por el servicio al ciudadano, eficiencia y comunicacion | Atencion al Ciudadno en el Ambito Municipal | 14 | 3 | 17 | RD\$0.00 | RD\$0.00 |
| SI | Todas las areas | Conciencia social, responsabilidad, planificacion y organizacion | Perspectiva de Genero en el ambito Municip'al | 16 | 4 | 20 | RD\$0.00 | RD\$0.00 |
| TOTAL | | | | | | | RD\$0.00 | RD\$0.00 |

DAMARYS GARCIA P.
DIRECTORA DE RECURSO HUMANOS



Listado de asistencia del Participante.

Nomenclatura: INAP-FGC-001 Tipo Documento: Formulario Version: 1 Fecha de Vigencia: 28/01/2019

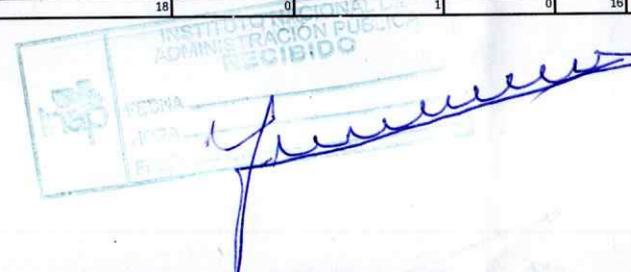
| | | | |
|----------------------|---|------------------------|---|
| Código: | 04-2-5089-24-17-P | Horario: | 09:00 PM / 01:00 PM 02:00 PM / 04:00 PM |
| Curso: | Inducción a la Administración Pública - Nivel | Salón: | de Regidores |
| Fecha Inicio: | 08/04/2024/ 09/04/2024 | Facilitador: | Mirian Joselin Reyes Moreta |
| Fecha Fin: | 10/04/2024 | Coordinador: | Yorcito Matos |
| Días: | Lunes / Martes Miércoles / / / | Institución: | Ayuntamiento Municipal de Bani Null |
| Modalidad: | Presencial | Total de Horas: | 18 |

SvalorCurso = 5197

| No. | Nombres y Apellidos | No.Cédula | Cargo | Grupo | Institución | Teléfono | Genero | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Calificación |
|-----|---------------------------------------|---------------|-----------------------------|-----------|----------------------|------------|--------|-----------|-----------|-----------|-------|-------|--------------|
| 1 | Reyna Yanet Mejía Aguasvivas | "00300144300" | Técnico de Biblioteca | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8297663701 | F | Reyna | Reyna | Reyna | | | 50 |
| 2 | Yucari Guerrero Pimentel | "00301006037" | Técnico en Biblioteca | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8293851146 | F | YGP | YGP | YGP | | | 80 |
| 3 | Karen Stefania Peguero Baez | "00301205530" | policia municipal | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8096018955 | F | Karen P | Karen P | Karen P | | | 50 |
| 4 | Carmen Luisa Pérez Soto | "00300044021" | Auxiliar de hipotecas | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8296461184 | F | Carmen | Carmen | Carmen | | | 80 |
| 5 | Elizabeth Santana Castillo | "02800902336" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8296194107 | F | Elizabeth | Elizabeth | Elizabeth | | | 96 |
| 6 | Moises Daniel Tejeda Santana | "40225645130" | Soporte Técnico Informático | "Grupo 3" | Ayuntamiento de Bani | 8093800933 | M | Moises | Moises | Moises | | | 90 |
| 7 | Daihana Pérez Soto | "00300888740" | Secretaria | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8297421008 | F | Daihana | Daihana | Daihana | | | 90 |
| 8 | Alba Diradelly Suazo Villar | "00300834793" | policia municipal | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8094190619 | F | Alba | Alba | Alba | | | 50 |
| 9 | Eddy Anthony Concepción | "00301039335" | Técnico de Comunicaciones | "Grupo 3" | Ayuntamiento de Bani | 8295193666 | M | Eddy | Eddy | Eddy | | | 90 |
| 10 | María De Los Ángeles Peguero Lara | "00300517513" | Auxiliar de Hipotecas | "Grupo 3" | Ayuntamiento de Bani | 8092082564 | F | María | María | María | | | 98 |
| 11 | Yailyn Mabel Ramirez Arias | "40213559699" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8298271641 | F | Yailyn | Yailyn | Yailyn | | | 96 |
| 12 | Gisell Rodríguez Martínez | "40237640079" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 4023764007 | F | Gisell R. | Gisell R. | Gisell R. | | | 96 |
| 13 | Ana Carolina Mora | "00301114286" | Técnico de Contabilidad | "Grupo 3" | Ayuntamiento de Bani | 8096607006 | F | ANA | ANA | ANA | | | 96 |
| 14 | Sol Francisca Vizcaino Arias | "40223398633" | Asistente | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8299844897 | F | Sol | Sol | Sol | | | 80 |
| 15 | Luis Armando Díaz Martínez | "40233577713" | Auxiliar registro civil | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8297742994 | M | Luis | Luis | Luis | | | 80 |
| 16 | Raysa Johanna Aguasvivas Encarnación | "40225546437" | Auxiliar suministro | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8093516331 | F | Raysa | Raysa | Raysa | | | 80 |
| 17 | Laura Charlemy Andujar Medina | "40222204071" | Ayudante de protocolo | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8293910919 | F | Laura | Laura | Laura | | | 90 |
| 18 | Samira Rusmery Guerrero Diaz | "00300647112" | Contador | "Grupo 4" | Ayuntamiento de Bani | 8292339095 | F | Samira | Samira | Samira | | | 90 |
| 19 | Victoria Johanni Guerrero De Guerrero | "00301210464" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8295142075 | F | Victoria | Victoria | Victoria | | | 96 |

| Hombres | Mujeres | Discapacitados | Carrera | Contratado | Fijos | Carrera Municipal | Contratado Municipal | Publico General | Aprobado | Reprobado | Total |
|---------|---------|----------------|---------|------------|-------|-------------------|----------------------|-----------------|----------|-----------|-------|
| 3 | 16 | 0 | 0 | 0 | 18 | 0 | 1 | 0 | 16 | 3 | 19 |

| | |
|-------------------|-------------------|
| Firma Facilitador | Firma Coordinador |
| | |





Listado de asistencia del Participante.

Nomenclatura: INAP-FGC-001 Tipo Documento: Formulario Versión: 1 Fecha de Vigencia: 28/01/2019

| | | | |
|---------------|---------------------------------------|-----------------|---|
| Código: | 04-4-5097-24-17-P | Horario: | 09:00 AM / 01:00 PM 02:00 PM / 04:00 PM / / |
| Curso: | Atención al Ciudadano y Calidad en el | Salón: | de Regidores |
| Fecha Inicio: | 26/04/2024 | Facilitador: | Miriam Joselin Reyes Moreta |
| Fecha Fin: | 30/04/2024 | Coordinador: | Yorcito Matos |
| Días: | Viernes / Martes / / / | Institución: | Ayuntamiento Municipal de Bani Null |
| Modalidad: | Presencial | Total de Horas: | 12 |

SvalorCurso = 5205

| No. | Nombres y Apellidos | No.Cédula | Cargo | Grupo | Institución | Teléfono | Genero | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Calificación |
|-----|--|---------------|--------------------------------|-----------|----------------------|--------------|--------|-----------|-----------|-------|-------|-------|-------|--------------|
| 1 | Juana De La Cruz Franco Núñez | "00300740123" | consultora juridica | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 809-481-8301 | F | JCFN | JCFN | | | | | |
| 2 | Jeraini Yaelini Mejía Rodríguez | "40232803813" | Secretaria | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8097723574 | F | Jeraini | Jeraini | | | | | 98 |
| 3 | Francis Antonio Peguero Martinez | "00300877511" | Encargado de Presupuesto | "Grupo 5" | Ayuntamiento de Bani | 8099732257 | M | Francis | Francis | | | | | 88 |
| 4 | Emelin Alexandra Guerrero Santana | "40231329364" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8294581472 | F | Emelin | Emelin | | | | | 96 |
| 5 | Marianyi Maria Vizcaino Carvajal | "40245243452" | Policia municipal_cabo | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8097810352 | F | Marianyi | Marianyi | | | | | 90 |
| 6 | Augusto Calzado Martínez | "00300680147" | Director policia municipal. | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8293982934 | M | Augusto | Augusto | | | | | 90 |
| 7 | Katia Anabelis Ledesma | "00301220232" | Auxiliar de Hipotecas | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8492038509 | F | Katia | Katia | | | | | 90 |
| 8 | Katerin Ysaura De La Rosa | "40220599381" | Recepcionista | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8296757773 | F | Katerin | Katerin | | | | | 96 |
| 9 | Damarys Deliza Valdez Rosario | "00300973534" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8299043836 | F | Damarys | Damarys | | | | | 90 |
| 10 | Alexander Peguero | "40239055623" | Policia municipal | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8099495521 | M | Alexander | Alexander | | | | | 96 |
| 11 | Luz Gissell Diaz Lara | "40224698486" | No aparece | "Grupo 3" | Ayuntamiento de Bani | 8493815585 | F | Luz | Luz | | | | | 94 |
| 12 | Katherine Guerrero | "00301154688" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8299397740 | F | Katherine | Katherine | | | | | 88 |
| 13 | Daihana Pérez Soto | "00300888740" | Secretaria | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8297421008 | F | Daihana | Daihana | | | | | 88 |
| 14 | Marienny Pérez | "00301106357" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8093464300 | F | Marienny | Marienny | | | | | 90 |
| 15 | Rosi Alttagracia Mancebo De Los Santos | "00301276572" | Encargada de bienestar laboral | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 809-673-76 | F | Rosi | Rosi | | | | | 90 |
| 16 | Yailyn Mabel Ramirez Arias | "40213559699" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8298271641 | F | Yailyn | Yailyn | | | | | 96 |
| 17 | Olga Lidia Soto Arias | "00300981404" | Técnico de Contabilidad | "Grupo 3" | Ayuntamiento de Bani | 8292583257 | F | Olga | Olga | | | | | 96 |

| Hombres | Mujeres | Discapacitados | Carrera | Contratado | Fijos | Carrera Municipal | Contratado Municipal | Publico General | Aprobado | Reprobado | Total |
|---------|---------|----------------|---------|------------|-------|-------------------|----------------------|-----------------|----------|-----------|-------|
| 3 | 14 | 0 | 0 | 1 | 15 | 0 | 1 | 0 | 17 | 0 | 17 |

| | |
|-------------------|-------------------|
| Firma Facilitador | Firma Coordinador |
| | |





Listado de asistencia del Participante.

Nomenclatura: INAP-FGC-001 Tipo Documento: Formulario Version: 1 Fecha de Vigencia: 28/01/2019

| | | | |
|---------------|--|-----------------|---|
| Código: | 04-297-5204-24-17-P | Horario: | 09:00 AM / 04:00 PM 09:00 AM / 04:00 PM / / / / / |
| Curso: | Perspectiva de Género en el Ambito Municipal | Salon: | A definir |
| Fecha Inicio: | 09/05/2024 | Facilitador: | A definir |
| Fecha Fin: | 10/05/2024 | Coordinador: | Yorcito Matos |
| Días: | Jueves / Viernes / / / | Institución: | Ayuntamiento de Bani |
| Modalidad: | Presencial | Total de Horas: | 12 |

ValorCurso = 5312

| No. | Nombres y Apellidos | No.Cédula | Cargo | Grupo | Institución | Teléfono | Genero | Firma | Firma | Calificación |
|-----|--|---------------|---|-----------|---|------------|--------|--------------------|--------------------|--------------|
| 1 | | "00301089066" | auxiliar de presupuesto | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8297995870 | M | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 2 | Livan Guerrero | "40218631261" | Soporte Técnico Informático | "Grupo 3" | Ayuntamiento de Bani | 8094628548 | M | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 3 | Adelaida Baez | "00301065462" | Técnico de Contabilidad | "Grupo 3" | Ayuntamiento de Bani | 8294439002 | F | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 4 | Jorge Castillo | "00300113248" | auditor | "Grupo 4" | Ayuntamiento de Bani | 8093464300 | M | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 5 | Niurkis Lexanny Herrera German | "00301182358" | Encargada de presupuesto y tasación | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8093983993 | F | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 6 | Daisy Maria Tejeda Perez | "00300828787" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8092989427 | F | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 7 | Aldis Calritza Cruz Mendez | "00300153590" | Sub Directora mercado | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8299366306 | F | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 8 | Angela F Pol | "00300366408" | Encargado de Acceso A la Información (RAI) | "Grupo 4" | Ayuntamiento de Bani | 8093664946 | F | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 9 | Felicía Aurora Batista Tejeda | "00300033057" | encargada de biblioteca | "Grupo 5" | Ayuntamiento de Bani Ayuntamiento de Bani | 8297678465 | F | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 10 | Luis Armando Díaz Martínez | "40233577713" | Auxiliar de hipotecas | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8297742994 | M | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 11 | Yuderka Diaz Soto | "00300173606" | Encargado de Registro, Control y Nómina | "Grupo 4" | Ayuntamiento de Bani | 8096314371 | F | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 12 | Altagracia Marllis Chalas | "00300020013" | Encargado de Equidad de Género y Desarrollo | "Grupo 5" | Ayuntamiento de Bani Ayuntamiento de Bani | 8098419920 | F | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 13 | Mayelin Altagracia Báez Báez | "00301016804" | Técnico de Compras y Contrataciones | "Grupo 3" | Ayuntamiento de Bani | 8098480040 | F | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 14 | Elvia Herminia Guzmán Tejeda | "00300949609" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8498570716 | F | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 15 | Rosli Altagracia Mancebo De Los Santos | "00301276572" | Encargada de bienestar laboral | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8096737688 | F | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 16 | Luz Yohaira Mateo Romero | "00300935012" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8496397223 | F | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 17 | Juana Madalegni Romero | "00300629813" | Secretaria auxiliar | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8295283298 | F | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 18 | Nayeli Anyara Estepan Sena | "40218783807" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8096782988 | F | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 19 | Sol Francisca Vizcaino Arias | "40223398633" | Asistente | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8299844897 | F | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |
| 20 | María Peguero | "00300517513" | Auxiliar Conservaduría Hipoteca | "Grupo 3" | Ayuntamiento de Bani | 8092082564 | F | <i>[Signature]</i> | <i>[Signature]</i> | |

| Hombres | Mujeres | Discapacitados | Carrera | Contratado | Fijos | Carrera Municipal | Contratado Municipal | Publico General | Aprobado | Reprobado | Total |
|---------|---------|----------------|---------|------------|-------|-------------------|----------------------|-----------------|----------|-----------|-------|
| 4 | 16 | 1 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 0 | 20 |

| | |
|-------------------|-------------------|
| Firma Facilitador | Firma Coordinador |
| | |





Listado de asistencia del Participante.

Nomenclatura: INAP-FGC-001 Tipo Documento: Formulario Version: 1 Fecha de Vigencia: 28/01/2019

| | | | |
|---------------|--------------------------|-----------------|-----------------------|
| Código: | 04-365-5411-24-17-P | Horario: | //// |
| Curso: | Seguridad Ciudadana | Salon: | A definir |
| Fecha Inicio: | 19/06/2024 | Facilitador: | Miguelina Frías Nivar |
| Fecha Fin: | 20/06/2024 | Coordinador: | Yorcito Matos |
| Días: | Miércoles / Jueves / / / | Institución: | Ayuntamiento de Bani |
| Modalidad: | Presencial | Total de Horas: | 12 |

\$valorCurso = 5509

| No. | Nombres y Apellidos | No.Cédula | Cargo | Grupo | Institución | Teléfono | Genero | Firma | Firma | Calificación |
|-----|-----------------------------------|---------------|-----------------------|-----------|---|------------|--------|-----------------------------------|-------|--------------|
| 1 | María Bocio Vasquez | "0030111711" | Auxiliar de hipoteca | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8498172531 | F | Maria B. Vasquez | | |
| 2 | María Bocio Vasquez | "0030111711" | Auxiliar de hipoteca | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8498172531 | F | | | |
| 3 | Emelin Alexandra Guerrero Santana | "40231329364" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8294581472 | F | Emelina G. Emelina G. | | |
| 4 | Nayeli Anyara Estepan Sena | "40218783807" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani Ayuntamiento de Bani | 8096782988 | F | | | |
| 5 | Elizabeth Santana Castillo | "02800902336" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani Ayuntamiento de Bani | 8296194107 | F | Elizabeth S. Elizabeth S. | | |
| 6 | ANGEL ENRIQUE SOTO VICIOSO | "00300183522" | INSPECTOR DE OBRAS | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8096982990 | M | Angel Enrique Soto Vicioso | | |
| 7 | Ronald Roberto Arias Mariez | "40213004910" | policia municipal | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8296367750 | M | Ronald R. Arias | | |
| 8 | SAMUEL ELIAS DE LA ROSA GONZALEZ | "40227410657" | INSPECTOR DE OBRAS | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8494539999 | M | Samuel de la Rosa | | |
| 9 | Katia Anabelis Ledesma | "00301220232" | auxiliar de hipotecas | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8492038509 | F | Katia L. Katia L. | | |
| 10 | Raysa Aguasvivas | "40225546437" | Auxiliar suministro | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8093516331 | F | Raysa A. Raysa A. | | |
| 11 | Sol Francisca Vizcalno Arias | "40223398633" | Asistente | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8299844897 | F | Sol V. Sol V. | | |
| 12 | Wilson Soto Mota | "40213481407" | policia municipal | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8094051348 | M | Wilson Soto Mota | | |
| 13 | Carla Medina Arias | "40242518153" | policia municipal | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8296229658 | F | Carla M. A. Carla M. A. | | |
| 14 | Santa Guillermina Lara Martinez | "40244299331" | policia municipal | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8096683174 | F | Santa G. Lara M. Santa G. Lara M. | | |
| 15 | Luisanny Madali Herrera Mojica | "40233552724" | Secretaria Juridica | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8496549690 | F | | | |
| 16 | Diana Thelma Volques Amancio | "01700221368" | policia municipal | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8292975650 | F | Diana V. Diana V. | | |

| Hombres | Mujeres | Discapacitados | Carrera | Contratado | Fijos | Carrera Municipal | Contratado Municipal | Publico General | Aprobado | Reprobado | Total |
|---------|---------|----------------|---------|------------|-------|-------------------|----------------------|-----------------|----------|-----------|-------|
| 4 | 12 | 0 | 0 | 0 | 16 | 0 | 0 | 0 | 16 | 0 | 16 |

| | |
|-------------------|-------------------|
| Firma Facilitador | Firma Coordinador |
| | |



INSTITUTO NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA
 Yorcito Matos
 20/06/2024



Listado de asistencia del Participante.

Nomenclatura: INAP-FGC-001 Tipo Documento: Formulario Version: 1 Fecha de Vigencia: 28/01/2019

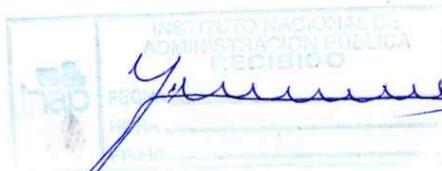
| | | | |
|---------------|--------------------------|-----------------|---|
| Código: | 04-57-5608-24-17-P | Horario: | 09:00 AM / 01:00 PM / 02:00 PM / 04:00 PM / / / / |
| Curso: | Supervisión Efectiva | Salon: | de Regidores |
| Fecha Inicio: | 16/07/2024 | Facilitador: | Clary Haydée Díaz Minaya |
| Fecha Fin: | 17/07/2024 | Coordinador: | Yorcito Matos |
| Días: | Martes / Miercoles / / / | Institución: | Ayuntamiento de Bani |
| Modalidad: | Presencial | Total de Horas: | 12 |

SvalorCurso = 5704

| No. | Nombres y Apellidos | No. Cédula | Cargo | Grupo | Institución | Teléfono | Genero | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Calificación |
|-----|--|---------------|---|-----------|----------------------|--------------|--------|---------------------|-------|-------|-------|-------|--------------|
| 1 | Gloyner Marlenny Arias Diaz | *00300642766* | Encargada de Cultura | "Grupo 5" | Ayuntamiento de Bani | 8096775766 | F | Gloyner Arias | | | | | |
| 2 | Saulo Jaimir Betances Cruz | *40223488426* | Encargado Escuela de Bellas Artes | "Grupo 5" | Ayuntamiento de Bani | 8298667536 | M | Saulo Betances | | | | | |
| 3 | Ingrid Garcia Molina | *00300162823* | Encargada de protocolo | "Grupo 5" | Ayuntamiento de Bani | 8093464300 | F | Ingrid Garcia | | | | | |
| 4 | Yacaira Banz Anas | *00301032314* | Supervisora de limpieza | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8093464300 | F | Yacaira Banz | | | | | |
| 5 | Marino Ortiz Del Jesus | *00300468311* | Supervisor de ornato | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8093464300 | M | Marino Ortiz | | | | | |
| 6 | Ambar Yuleisy Carvajal | *00301167268* | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8093464300 | F | Ambar Soto | | | | | |
| 7 | Ambar Soto | *40223201548* | Secretaria Enc. Dept. Programa Juvenil e infantil | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8093464300 | F | Ambar Soto | | | | | |
| 8 | Yomaira Ayalvis Peña Peña | *00300901246* | Asistente del Alcalde | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8093464300 | F | Yomaira Peña | | | | | |
| 9 | Niurks Loxanny Herrera German | *00301182358* | ENCARGADO DE PRESUPUESTO Y TASACION | "Grupo 5" | Ayuntamiento de Bani | 8093983993 | F | Niurks Herrera | | | | | |
| 10 | Zoraida Sanchez | *00300435641* | Encargada de registro civil | "Grupo 5" | Ayuntamiento de Bani | 8094472093 | F | Zoraida Sanchez | | | | | |
| 11 | Luisanny Madali Herrera Mojica | *40233552724* | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8093464300 | F | Luisanny Herrera | | | | | |
| 12 | Jose Maria Castillo Soto | *00300019981* | Supervisor de Mayordomia | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8093464300 | M | Jose Maria Castillo | | | | | |
| 13 | Samira Rusmery Guerrero Diaz | *00300647112* | Contador | "Grupo 4" | Ayuntamiento de Bani | 8292339096 | F | Samira Guerrero | | | | | |
| 14 | Moises Daniel Tejeda Santana | *40225645130* | Soporte Técnico Informático | "Grupo 3" | Ayuntamiento de Bani | 8093800933 | M | Moises Tejeda | | | | | |
| 15 | Rachel Aurora Tejeda Agramonte | *00301101176* | Encargada Ac Técnico de Control de Bienes | "Grupo 3" | Ayuntamiento de Bani | 829-942-7622 | F | Rachel Tejeda | | | | | |
| 16 | Victoria Johanni Guerrero De Guerrero | *00301210464* | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8296142075 | F | Victoria Guerrero | | | | | |
| 17 | Idalia Mirelys Matias Martinez | *00300950151* | Asistente Alcaldía Pedanea | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8092935589 | F | Idalia Matias | | | | | |
| 18 | Erika Lara | *00301094470* | Encargado de Contabilidad | "Grupo 5" | Ayuntamiento de Bani | 8093464300 | F | Erika Lara | | | | | |
| 19 | Rosi Alttagracia Mancebo De Los Santos | *00301276572* | ENCARGADA DIVISION DE RELACIONES LABORALES Y SOCIALES | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8096737688 | F | Rosi Mancebo | | | | | |
| 20 | Ana Thalia Guerrero Franco | *40228669739* | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8092927797 | F | Ana Guerrero | | | | | |

| Hombres | Mujeres | Discapacitados | Carrera | Contratado | Fijos | Carrera Municipal | Contratado | Publico General | Aprobado | Reprobado | Total |
|---------|---------|----------------|---------|------------|-------|-------------------|------------|-----------------|----------|-----------|-------|
| 4 | 16 | 2 | | 0 | | 19 | 0 | 1 | 0 | 0 | 20 |

| | |
|-------------------|-------------------|
| Firma Facilitador | Firma Coordinador |
| | |



Yorcito Matos
17/07/2024





Listado de asistencia del Participante.

Nomenclatura: INAP-FGC-001 Tipo Documento: Formulario Version: 1 Fecha de Vigencia: 28/01/2019

| | | | |
|---------------|---|-----------------|---|
| Código: | 04-76-6176-24-17-P | Horario: | 09:00 AM / 01:00 PM / 02:00 PM / 06:00 PM |
| Curso: | Simplificación de Trámites | Salon: | Regidores |
| Fecha Inicio: | 08/10/2024/09/10/2024/10/10/2024 | Facilitador: | Johan Manuel Tapia Bueno |
| Fecha Fin: | 11/10/2024 | Coordinador: | Yorcito Matos |
| Días: | Martes / Miércoles Jueves / Viernes / / | Institución: | Ayuntamiento Municipal de Bani |
| Modalidad: | Presencial | Total de Horas: | 32 |

ValorCurso = 6264

| No. | Nombres y Apellidos | No.Cédula | Cargo | Grupo | Institución | Teléfono | Genero | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Calificación |
|-----|------------------------------------|---------------|---|-----------|----------------------|--------------|--------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|--------------|
| 1 | Katherine Guerrero | "00301154688" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8299397740 | F | Katherine Guerrero | 95 |
| 2 | Nadia Amarilis Medrano Andujar | "40210171480" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8293859454 | F | Nadia Amarilis Medrano Andujar | 95 |
| 3 | Daisy Maria Tejada Perez | "00300628787" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8092989427 | F | Daisy Maria Tejada Perez | 95 |
| 4 | Jeraini Yuleini Mejia Rodriguez | "40232803813" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8097723574 | F | Jeraini Yuleini Mejia Rodriguez | 95 |
| 5 | Marlenny Margarita Pérez Moreta | "00301106357" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8093464300 | F | Marlenny Margarita Pérez Moreta | 95 |
| 6 | Zoraida Sanchez | "00300435641" | encargada de hipotecas | "Grupo 5" | Ayuntamiento de Bani | 8094472093 | F | Zoraida Sanchez | 95 |
| 7 | Moises Daniel Tejada Santana | "40225645130" | Soporte Técnico Informático | "Grupo 3" | Ayuntamiento de Bani | 8093800933 | M | Moises Daniel Tejada Santana | 95 |
| 8 | Ingrid Garcia Molina | "00300162823" | encargada de protocolo | "Grupo 3" | Ayuntamiento de Bani | 8093464300 | F | Ingrid Garcia Molina | 95 |
| 9 | Ambar Yuleisy Carvajal | "00301166268" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8297944180 | F | Ambar Yuleisy Carvajal | 95 |
| 10 | Yuderka Diaz Soto | "00300173606" | Encargado de Registro, Control y Nómina | "Grupo 5" | Ayuntamiento de Bani | 8096314371 | F | Yuderka Diaz Soto | 95 |
| 11 | Gisell Rodriguez Martinez | "40237640079" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 4023764007 | F | Gisell Rodriguez Martinez | 95 |
| 12 | SORANYI ISABEL MEJIA FUSTER | "00301164950" | ASISTENTE DEL DEPARTAMENTO DE LA NIÑEZ | "Grupo 5" | Ayuntamiento de Bani | 8094866780 | F | SORANYI ISABEL MEJIA FUSTER | 95 |
| 13 | Niurkis Lexanny Herrera German | "00301182358" | Encargado de Presupuesto | "Grupo 4" | Ayuntamiento de Bani | 8093983993 | F | Niurkis Lexanny Herrera German | 95 |
| 14 | Ailgracia Manlis Chalas | "00300020013" | Encargado de Equidad de Género y Desarrollo | "Grupo 5" | Ayuntamiento de Bani | 8098419920 | F | Ailgracia Manlis Chalas | 95 |
| 15 | Emeli Banessa Santill Mejia | "00301089066" | Auxiliar | "Grupo 1" | Ayuntamiento de Bani | 8297995870 | F | Emeli Banessa Santill Mejia | 95 |
| 16 | Adelaida Emperatriz Báez Villalona | "00301065462" | Técnico de Contabilidad | "Grupo 3" | Ayuntamiento de Bani | 8294439002 | F | Adelaida Emperatriz Báez Villalona | 95 |
| 17 | Yailyn Mabel Ramirez Arias | "40213559699" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8298271641 | F | Yailyn Mabel Ramirez Arias | 95 |
| 18 | Damaris Garcia Pimentel | "00300528692" | Encargado de Recursos Humanos | "Grupo 5" | Ayuntamiento de Bani | 809-966-1584 | F | Damaris Garcia Pimentel | 95 |
| 19 | Nayeli Anyara Estepan Sena | "40218763807" | Secretaria | "Grupo 2" | Ayuntamiento de Bani | 8096782988 | F | Nayeli Anyara Estepan Sena | 95 |

| Hombres | Mujeres | Discapacitados | Carrera | Contratado | Fijos | Carrera Municipal | Contratado | Publico General | Aprobado | Reprobado | Total |
|---------|---------|----------------|---------|------------|-------|-------------------|------------|-----------------|----------|-----------|-------|
| 1 | 18 | 0 | | 0 | 18 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 19 |

| | |
|-------------------|-------------------|
| Firma Facilitador | Firma Coordinador |
| | |



Yuleisy Carvajal



Alcaldía de Baní

¡Tu bienestar, nuestra visión!

RNC-415-00012-4

**DEPARTAMENTO DE
PLANIFICACIÓN Y
DESARROLLO**



Mejora 8:

Promover un entorno laboral equitativo, inclusivo y diverso, donde se garantice la igualdad de oportunidades y se respete la diversidad cultural, social y de género, contribuyendo así al bienestar y la satisfacción de todos los empleados.

Promover un entorno laboral inclusivo y equitativo que valore la diversidad y garantice igualdad de oportunidades, bienestar y satisfacción para todos los empleados.

Responsables: Dpto. de Genero, Depto. de Recursos Humanos, Comité de calidad, Área de planificación, Área de tecnología y Área de comunicación.





ACTIVIDAD: *Commemoración del día internacional de la no preferencia*
FECHA: *26/11/2024* LUGAR: *Sala Capibabo* *Carretera de 1000*

| NOMBRE | INSTITUCION | TEL-CORREO |
|--------------------------------|-------------------------------|---------------------|
| <i>Sra Cecilia Boas</i> | <i>Unidad Mercurio Urbana</i> | <i>809-398-2268</i> |
| <i>Sra. Gabriela Sotomayor</i> | <i>Oficina Bani</i> | <i>829-610-4127</i> |
| <i>Sra. Mari Cholas</i> | <i>Oficina Género</i> | <i>809-841-</i> |
| <i>Dr. Rafael Torres</i> | <i>Hospital Immie</i> | <i>809-519-2730</i> |
| <i>Ara Kenia Boas</i> | <i>Ayuntamiento</i> | <i>829-935-9445</i> |
| <i>Venny</i> | <i>Comunicación</i> | |
| <i>Luzanny Herrera</i> | <i>Ayuntamiento</i> | <i>849-654-9690</i> |
| <i>Bonahí Ruiza</i> | <i>HNSR Bani</i> | <i>829-671-6532</i> |
| <i>Josuel Cocinero</i> | <i>Ayuntamiento</i> | <i>829-448-0030</i> |
| <i>Laura Andujar</i> | <i>Ayuntamiento</i> | <i>829-391-0919</i> |
| <i>María Beltrán</i> | <i>Plan Social</i> | <i>809-538-1977</i> |
| <i>Martine Houreaux</i> | <i>Plan Social</i> | <i>829-548-8356</i> |
| <i>Olga Zapata</i> | <i>Gabinete de Familia</i> | <i>825-813-1671</i> |
| <i>Graciela Hernández</i> | <i>Salud Pública Bani</i> | <i>829-983-3533</i> |
| <i>Emmanuel Serrano</i> | <i>FUDOCREME</i> | <i>829-324-2220</i> |
| <i>Dr. Ryszard</i> | <i>Ayuntamiento</i> | <i>829-984-4892</i> |
| <i>Micropela</i> | <i>Ayuntamiento</i> | |
| <i>Kiara Ramirez</i> | <i>ayuntamiento</i> | <i>829-683-3889</i> |
| <i>Pepillo Diego S</i> | <i>"</i> | <i>809-522-5046</i> |
| <i>Yunel Pérez</i> | <i>"</i> | <i>829-646-1184</i> |
| <i>Medina Eduardo A.</i> | <i>"</i> | <i>809-385-9454</i> |
| <i>Manuel Sánchez</i> | <i>"</i> | <i>809-477-7344</i> |
| <i>Leibeth Vizcarra</i> | <i>"</i> | <i>829-973-3435</i> |
| <i>Katerin De la Cruz</i> | <i>"</i> | <i>829-675-7773</i> |
| <i>Maryelin Bar</i> | <i>"</i> | <i>"</i> |
| <i>Yinzel Sautan</i> | <i>"</i> | <i>"</i> |
| <i>Melania Sali</i> | <i>"</i> | <i>809-713-6113</i> |
| <i>Rosemaría Mota</i> | <i>Comuni</i> | <i>809-965-7554</i> |



ACTIVIDAD: Commemoración del día Internacional C de la no violencia Contra la mujer
FECHA: 26/11/2024 LUGAR: Sala Capitular

| NOMBRE | INSTITUCION | TEL-CORREO |
|------------------------|------------------------|--------------|
| Bruno de Zayas | Ayuntamiento | 829-530-8138 |
| Santa Stefany | Ayuntamiento | 829-296-7915 |
| Liviani Fabion | Coma de Pilotos | 849 851 9727 |
| Sandy Zapata | Ayunt. Bani | 809-639-0029 |
| Samira Guerrero | Ayunt Bani | 809 233-9095 |
| Franca Diaz | Ayuntamiento Bani | 829-9093221 |
| Adriana Bana | Ministerio de la M. | 809-6010302 |
| Mauricio Paez | CPAL Bani | 829-957-8645 |
| Walter Paez | | 829-776-3875 |
| Fabrizio Camacho | | 009 923 4578 |
| Margarita Misiado | | 849 507 9697 |
| EMNYS TAYOR | Cedrisanc | 809-671-1345 |
| Rafael Aguirre | Sabrita de la Familia | 749-785-3521 |
| Yara M. Borja | Rafael A. Figueroa | 829-780-9630 |
| Meredith Robles | DPM P. Peravia | 849-330-4709 |
| Sonia Diaz | DPM Peravia | 849-658-1655 |
| Rachal Tejeda | Ayuntamiento | 829-942-7622 |
| Elianna Perez | Ayuntamiento | 829-504-3155 |
| Alfonso Paez | CPAL | 809-857-5366 |
| Blasiyas D. Lora | Representación. Bani | 809-251-9246 |
| Angelia M.T. Rodriguez | Dir. sup. MIVUD | 829-756-4684 |
| Victoria Guerrero | Ayuntamiento Municipal | 829-514-2875 |
| Suzette M. E. | Ayuntamiento | 809-486-8780 |
| Israel R. Rodriguez | Cultura | 809-731-6018 |
| Yohana Perez | Resup. Particip | 829-742-1008 |
| ARM Santos | Registro Civil | 829-907-6603 |
| Luisana melia | Registro civil | 809-486-5611 |
| Jasmin Santos | Registro Civil | 809-463-7671 |



ACTIVIDAD: Commemoración de Día Internacional de la mujer indígena
 FECHA: 20 febrero LUGAR: Sala C. Bani *Contra la mafia*

| NOMBRE | INSTITUCION | TEL-CORREO |
|------------------------|-----------------|--------------|
| Edibere López | Manochar TV | 829-789-1258 |
| Shirley Arce | Manochar TV | 809-949-5571 |
| Luisana Zapata | Municipio Bani | 829-804-5165 |
| Yajaira Roche | Agrupación | 829-7283594 |
| Yolanda Domales | M.M.T. | 829-16194806 |
| Teodora Díaz | Ayuntamiento | 809-5190935 |
| Yvonne Aquaviva | V.A.S.D. - Bani | 829-425-0178 |
| Melquis Castell | Residencia Bani | 809-522-2766 |
| José Cecilio Rodríguez | Ex. Diputado | 829-748-8650 |
| Rubén Díaz | Residente | 809-694-3191 |
| Carolina Jara | Ayuntamiento | 809-498-8058 |
| DISCRETO GARCIA | " " | 809-459-5181 |
| Miguel Plas | " " | 809-497-3805 |
| Alfredo Baez | | 809-248-8142 |
| Carmon Lora | | 809-522-5210 |
| Lissette | | 829-438-5601 |
| Alicia Álvarez | | 809-225-2687 |
| Neelva Pérez | | 809-393-9974 |
| Zoraida Peña | Ayuntamiento | |
| Santa Bárbara | M. mujer | 829-383-9458 |
| Amber Soto | Alcaldía Bani | 829-906-0071 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

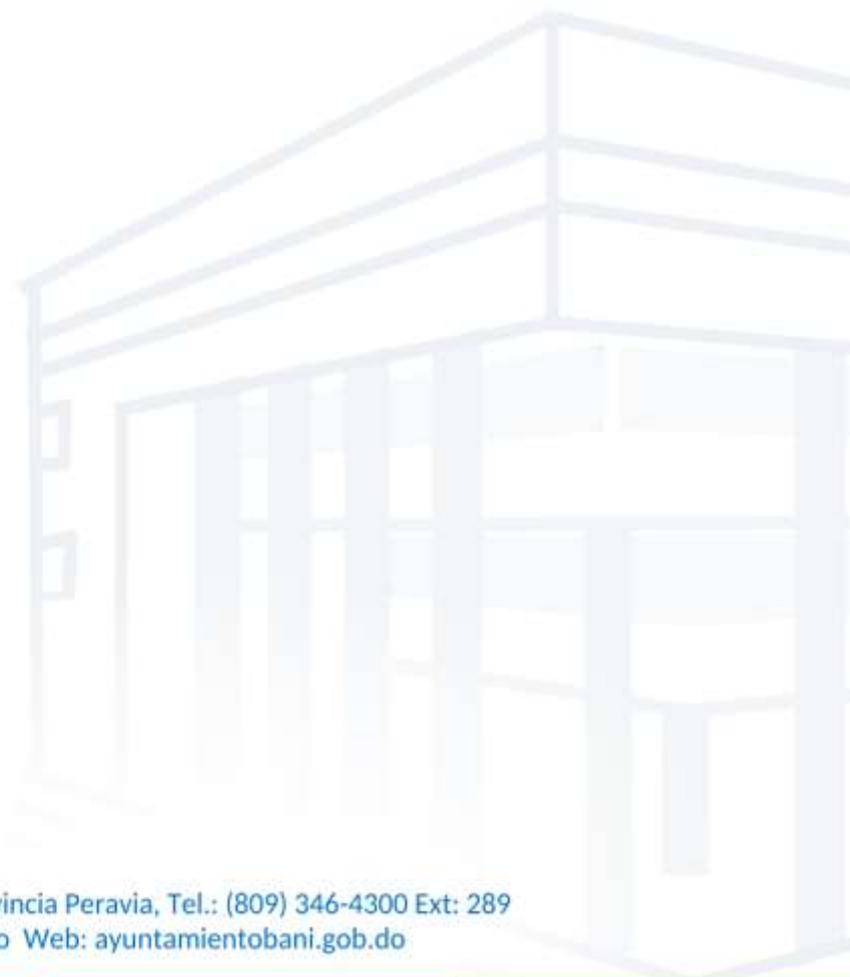


Mejora 9

Realizar encuestas sobre el clima laboral para conocer la realidad de cada empleado.

Evaluar el clima laboral mediante encuestas para comprender la realidad y las necesidades de cada empleado, fomentando un entorno de trabajo más positivo y productivo.

Responsables: Depto. de Recursos Humanos, Comité de calidad, Área de planificación, Área de tecnología y Área de comunicación.



Baní, provincia Peravia,
16 de diciembre de 2024

A la Licda. Damaris García
Directora de Recursos Humanos
Alcaldía de Baní

Asunto: Informe de Resultados de la Encuesta sobre Clima Laboral y Cultura Organizacional

Anexos: Gráficos visuales de los resultados mencionados.

Distinguida Licda. García, saludos cordiales,

Me permito presentarle el informe de resultados correspondiente a la encuesta aplicada a los empleados del Ayuntamiento Municipal de Baní, cuyo objetivo fue evaluar la percepción de los empleados sobre el clima laboral y la cultura organizacional. Este análisis busca identificar fortalezas y áreas de mejora para optimizar el ambiente laboral y fomentar una cultura organizacional más inclusiva y eficiente.

Fecha de la encuesta: 02 de diciembre de 2024.

A continuación, se presentan los resultados organizados por temas principales:

1. Ambiente de Trabajo

- El **85.7%** de los empleados señaló que el ambiente laboral es cómodo y seguro para desempeñar sus funciones.
- Un **14.3%** señaló incomodidades ocasionales.

2. Relaciones Interpersonales

- El **84.9%** de los encuestados considera que las relaciones entre compañeros son positivas y fomentan la colaboración.
- Un **15.1%** manifestó dificultades ocasionales en la comunicación.

3. Liderazgo

- El **81.6%** de los empleados percibe un liderazgo positivo, destacando el apoyo recibido, la comunicación de objetivos, compromiso y capacidad para guiar al equipo.
- Un **18.4%** percibió oportunidades de mejora en aspectos como la equidad de decisiones.

4. Cultura Organizacional

- El **72.7%** de los empleados señaló que la cultura organizacional es positiva, destacando identificación con los valores, inclusión, respeto y equidad.
- Un **27.3%** mencionó mejorar las oportunidades de desarrollo.

5. Satisfacción General

- El **78.5%** de los empleados expresó un alto nivel de satisfacción general con su trabajo, destacando motivación, cumplimiento de expectativas y recomendación de la organización como un buen lugar para trabajar.
- Un **21.5%** de los empleados mencionaron niveles de motivación bajos y expectativas parcialmente cumplidas.

6. Sección: Sugerencias del Personal

En esta sección, se identifican las diversas opiniones del personal sobre el ambiente laboral y la cultura organizacional del ayuntamiento.

Se destaca positivamente el trabajo en equipo, con el personal indicando que la clave del éxito del ayuntamiento radica en el esfuerzo conjunto y el deseo de continuar trabajando arduamente para alcanzar los objetivos. Por otro lado, algunos empleados sugieren mejorar el respeto y el compañerismo dentro del equipo, mencionando que hay áreas donde aún se puede trabajar para fomentar una cultura más inclusiva y respetuosa entre los compañeros.

Conclusión

Los resultados reflejan un ambiente laboral mayoritariamente positivo, con fortalezas en el trabajo en equipo, las relaciones interpersonales y el liderazgo. Sin embargo, se identifican áreas de mejora en la equidad de decisiones, las oportunidades de desarrollo y la motivación del personal, aspectos clave para fortalecer el bienestar y la satisfacción general.

Quedo a su disposición para ampliar detalles o coordinar estrategias basadas en estos hallazgos.

Atentamente,



Licda. Luisanny Zapata
Departamento de Planificación y Desarrollo



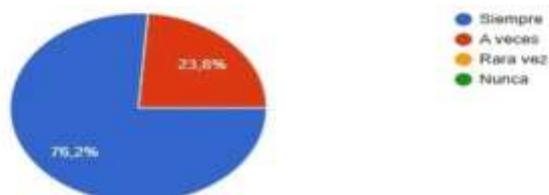
ANEXOS:

Ambiente de Trabajo

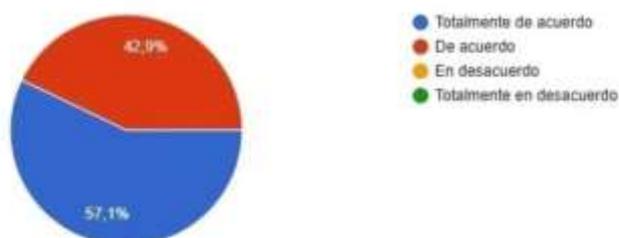
¿Cómo describirías el ambiente general en tu lugar de trabajo?



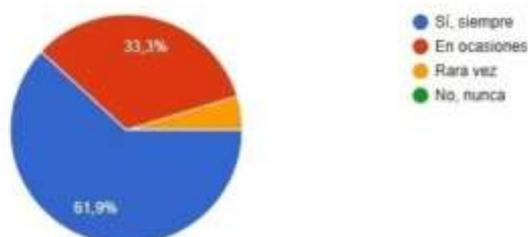
¿Te sientes cómodo/a en las instalaciones donde realizas tu trabajo?



¿Consideras que tienes los recursos y herramientas necesarias para realizar tu trabajo eficientemente?



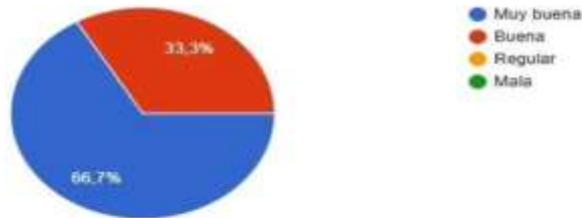
¿Sientes que tu carga de trabajo es manejable?



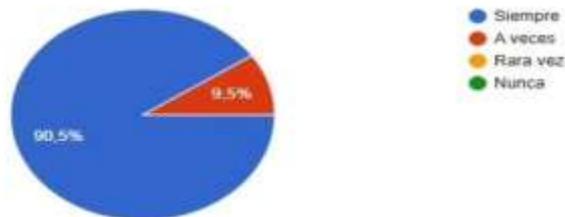


Relaciones Interpersonales

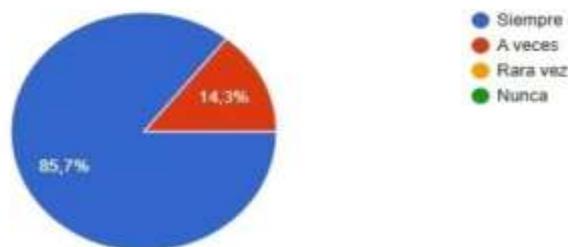
¿Cómo calificarías tu relación con tus compañeros de trabajo?



¿Sientes que existe un ambiente de respeto y colaboración entre los miembros del equipo?



¿Sientes que puedes comunicarte abiertamente con tus compañeros y superiores?



¿Qué tan bien se manejan los conflictos en tu área de trabajo?



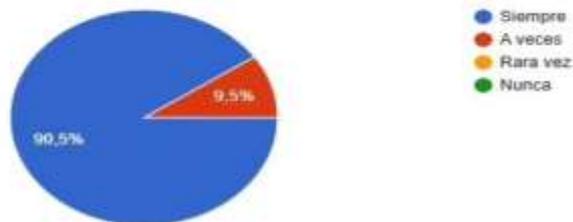


Liderazgo

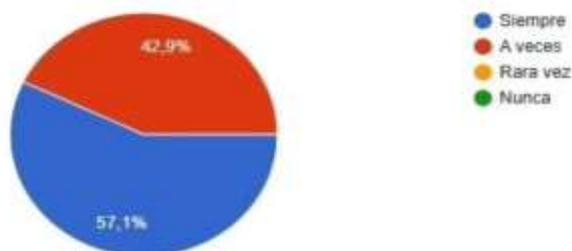
¿Cómo calificarías el apoyo que recibes de tu superior inmediato?



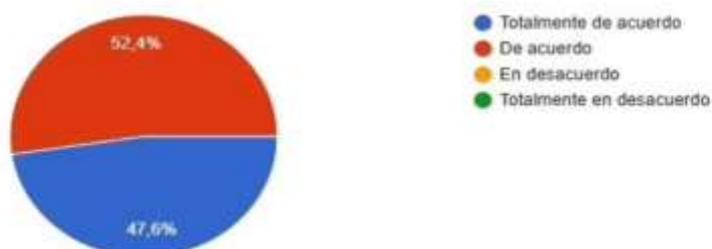
¿Sientes que tu superior comunica claramente las metas y objetivos del equipo?



¿Consideras que las decisiones tomadas por la dirección son justas y equitativas?



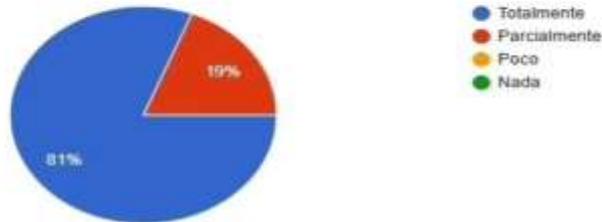
¿Sientes que tu superior te motiva a desarrollar tu máximo potencial?



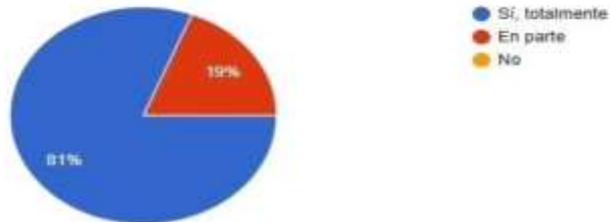


Cultura Organizacional

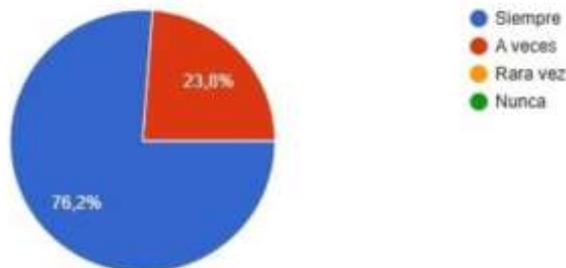
¿Te identificas con los valores y la misión de la organización?



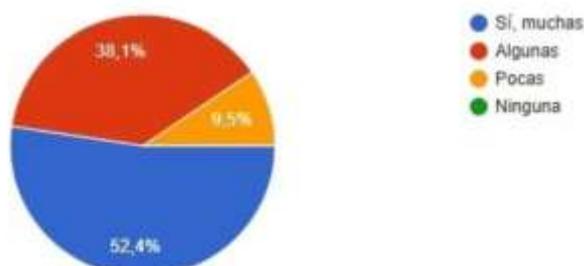
¿Consideras que la cultura organizacional fomenta un ambiente inclusivo y equitativo?



¿Sientes que la organización promueve un equilibrio entre la vida laboral y personal?



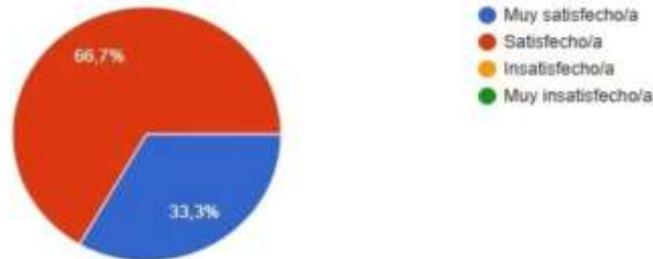
¿Percibes oportunidades de crecimiento y desarrollo profesional dentro de la organización?



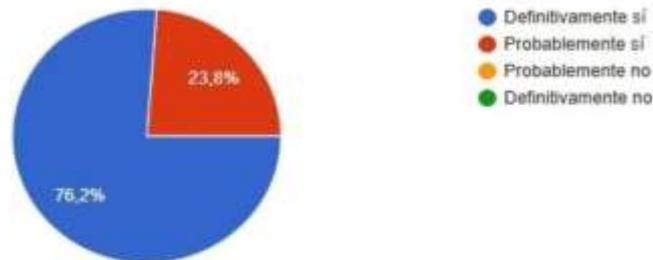


Satisfacción General

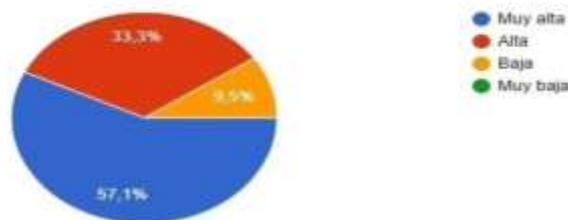
¿Qué tan satisfecho/a estás con tu trabajo actual en general?



¿Recomendarías esta organización como un buen lugar para trabajar?



¿Cómo evaluarías tu motivación general para realizar tus funciones?



¿Sientes que tu trabajo actual cumple con tus expectativas?

