



PLAN DE MEJORAS INSTITUCIONAL AÑO 2025-AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE LOS RIOS.

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Objetivo.	Accion de mejora	Tareas	Tiempo		Recursos.Necesarios	Indicador	Responsable de	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	1.Liderazgo.	1 - 1 (2)	No hemos establecido marco de valores alineados con la mision y la vision de la institucion.	Establecer nuestras normas disciplinarias.	Establecer un marco de valores alineados con la mision y vicion de la institucion.	Gestionar y lograr que se defina el marco de valores alineado con la mision y la vision.	02/2025	10/2025	Recursos tecnologico y financieros .	Contar un marco de valores establecido.	Encargada de recursos humanos y encargado de planificacion y desarrollo.	
2	1.Liderazgo.	1 - 1 (5)	No se ha elaborado un codigo y comiste de ética	Desarrollar un sistema de gestión que prevenga los comportamientos no éticos y prevenir conflictos.	Elaborar un código de ética institucional.	Conformar el comite de ética apegado a la Ley de funciones publica 41-08	02/2025	05/2025	Recursos tecnologicos y financioeros.	Comite de ética creado y funcionando.	Encargado de recursos humano.	
3	1.Liderazgo	1 - 2 (2)	No se ha actualizado nuestro manual de organización y funciones.	Identificar las necesidades o cambios necesarios relacionados a la estructura orgatizativa, Manuel de organización y funciones y la gestión de la institucion.	Actualizar el Organigrama y Manual de organizacion y Funciones de la Institucion y adecuarlas a cada areas .	Solicitar al MAP. acompañamiento tecnico en la revisión y actualizacion del manual de organización y funciones y solicitar al concejo de regidores su aprobacion.	02/2025	05-2025	Recursos tecnologicos y financieros.	Tener una estructura organizativa y un manual de organizacion y funciones actualizado.	Encargado de recursos humanos y encargado de planificacion.	
4	2-Estrategia y Planificación.	2 - 2 (4)	No se ha conformado la comisión permanente de genero que promuebe políticas de igualdad y equidad de genero.	Lograr mejorar la participación de las organizaciones en los procesos de planificación, tomando en cuenta la equidad de genero.	Conformar Comisión permanente de genero que promueba políticas principales de igualdad y equidad de genero.	Coordinar reuniones con las organizaciones de base de la sociedad civil.	02/2025	11/2025	Recursos tecnologicos y financieros.	Registro de organizaciones de la sociedad civil actualizado.	Encargado de planificacion y division de desarrollo comunitario.	
5	2-Estrategia y Planificación.	2 - 2 (5)	No contamos con un plan que tome en cuenta aspectos de Sostenibilidad y gestión ambiental.	Elaborar estrategia de planificación en aspectos de responsabilidad social y Ambiental	Elaborar un plan que tome en cuenta aspectos de sostenibilidad y gestion ambiental.	Elaborar un cronograma de actividades de reforestacion en ralacion con las fiestas patronales	08/2025	08/2025	Recursos humanos y financieros.	Contar con un plan de reforestacion ejecutado.	Encargado de la unidad de gestion ambiental.	
6	3-Personas	3 - 1 (3)	No se procura el cosenso entre directivos y empleados sobre los objetivos institucionales.	Fortalecer la planificación estrategica y operativa de la institucion.	Elaborar un plan para buacar el consenso entre directivos y empleados sobre los objetivos institucionales.	Crear un cronograma por area de gestión con los objetivos propuestos.	5-2025	6-2025	Recursos humanos y tecnologicos.	Contar con un programa de actividades cosensuado.	Alcaldesa y el encargado de planificacion y desarrollo.	
7	3-personas	3 - 3 (5)	No se ha realizado encuesta periodica a los empleados de clima laboral	Conocer las necesidades y espectativas de los colaboradores de la institucion.	Elaborar un plan de capacitacion formativa de los empleados .	Solicitar acompañamiento al .MAP. Reprucir los formularios para explicar la encuesta interna	03-2025	03-2025.	Recursos tecnologicos y financieros.	Contar con un porcentaje de empleados encuestados.	Seccion de tecursos humanos y seccion de planificacion y programacion..	
8	3-Personas.	3 - 2 (7)	No contamos con un plan de capasitacion permanente en la institucion.	Dar a conoser las políticas del ayuntamiento.	Elaborar un plan de capacitacion formativa de los empleados .	Crear un plan de induccion, gestionar la induccion al puesto corespondiente y crear presentacion para el taller.	03-2025	07-2025	Recursos tecnologico y financieros	Contar con un Plan de capacitación Elaborado y en marcha .	Seccion de recursos humanos y Seccion de planificacion y programacion.	
9	3 Personas	3 - 2 (8)	La institucion no ha elabora un plan de capasitacion formativa de los empleados.	Mejorar los conosimientos, segun el area de funcion de los colaboradores de la institucion .	Elaborar un plan de capacitacion formativa de los empleados .	Gestionar con el instituto de administracion publica las capacitaciones y seleccionar los empleados que requieran de dicha capasitacion.	03-2025	06-2025	Recursos economicos y financieros.	Contar con un personal capacitado en la institucion .	Seccion de recursos humanos.	
10	6-Resultados orientados a los clientes.	6 - 2 (6)	No se ha medido la opinión de los municpe con respecto a la rapides con que responde la institucion.	Gestionar los procesos y recursos necesarios para suministrar mayor capacidad de respustas.	Medir la opinion de los municipes con respecto a la rapides con que responde la institucion.	Mayor accesibilidad y capacidad de repuestas para los ciudadanos y clientes.	02/2025	12/2025.	Recursos tecnologicos y financieros.	Contar con un porcentage de personas encuestadas.	Seccion de Recursos humano y Seccion de planificacion y programacion.	

