



Ayuntamiento Municipal de Peralta

RNC 4-16-00031-3



PLAN DE MEJORA INSITITUCIONAL 2025



Ayuntamiento Municipal de Peralta

RNC 4-16-00031-3

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL

Basado en el Fortalecimiento Institucional

Elaborado por Comité de Calidad

Coordinador (a): Lisber Díaz, Enc. RR.HH

Secretario (a): Dalvin Nicaury Pérez, Enc. De Planeamiento Urbano

Miembro (a): Andrea Luisa Valdez Mateo, Presidentas del concejo

Miembro (a): Rafael Emilio Pérez Minyetty, Enc. Presupuesto Participativo.

Miembro (a): Nicaury Rafaela Agramonte, Enc. De compra y contrataciones

Miembro (a): Nicol Andreina Ramírez Rosso, Enc. De Libre Acceso a la Información

Miembro (a): Jhoel Franklin Beltre Ramírez, Contador

Miembro (a): Juan Adalberto Moreno Familia, Jurídico

Miembro (a): Eudy Manuel Díaz Ramírez, Tesorero

Miembro (a): Eduar Bautista Díaz Ramírez, Contralor

Calle Duarte #61, Municipio de Peralta, Provincia de Azua, Rep. Dom.

Tel: 809-680-1828, 809-680-1213 y 809-680-1310.

Email: ayuntamientodeperalta@hotmail.com



Ayuntamiento Municipal de Peralta

RNC 4-16-00031-3

Plan de Mejora Institucional Peralta.

Nº	Criterios Nº.	Subcriterio Nº.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tarea	Tiempo		Recursos Necesarios	Responsables	Indicador	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	1	1.1	No se ha actualizado la revisión de manera periódica la misión, visión, valores y las estrategias para adaptarlos a los cambios en el entorno externo.	Revisión continúa de Misión y Visión de la institución con los diferentes Encargados de áreas.	Unificar y fortalecer las prácticas institucionales de nuestro Ayuntamiento para cumplir con los objetivos principales para el desarrollo de nuestro municipio.	Jornadas de Socialización con los grupos de interés.	Marzo 25	Diciembre 25	Humanos/Refrigerios	Enc. RRHH, Planificación.	Cantidad de reuniones para la socialización periódica Misión, Visión y valores.	
2	2	2.4	No se ha aplicado la promoción de los aportes de ideas innovadoras y creativas por parte del personal para la mejora de la gestión municipal.	Crear la acción impulso para el mejoramiento de la Gestión Municipal.	Fortalecer la cultura de innovar y para realizar una mejor gestión Municipal.	Realizar diferentes mesas de trabajo y reuniones con los departamentos de Libre Acceso a la información, Informática y planificación., para crear ideas impulsada por la Innovación en la institución.	Abril 25	Julio 25	Humanos/Refrigerios, gastables, Computadoras.	Enc. RRHH, Planificación, Libre acceso e Informática.	Cantidad de reuniones mesa de trabajos.	
3	3	3.10	No se ha actualizado el sistema de compensaciones, recompensas y reconocimientos para el personal.	Realizar un sistema, para reconocer al personal con mayor desempeño a sus funciones.	Contar con empleados motivados en su trabajo y se sientan empoderados.	Crear sistema de reconocimiento, Realizar proceso de reconocimiento de empleado, Reconocer empleados meritorios de la institución	Marzo 25	Diciembre 25	Humanos/Refrigerios	Enc. RRHH, Planificación.	Cantidad de empleados reconocido.	
4	3	3.11	No se ha aplicado el funcionamiento de la asociación de servidores públicos (ASP) del Ayuntamiento de Peralta.	Socializar con los empleados de la institución para el funcionamiento de la asociación de servidores públicos (ASP)	Fortalecer el funcionamiento de la asociación de servidores públicos (ASP) del Ayuntamiento de Peralta.	Realizar reuniones para el funcionamiento de la asociación de servidores públicos.	Agosto 25	Diciembre 25	Humanos/Refrigerios, gastables	Enc. RRHH, Planificación y Miembro de la Asociación.	Cantidad de reuniones para el funcionamiento de la Asociación	

Calle Duarte #61, Municipio de Peralta, Provincia de Azua, Rep. Dom.

Tel: 809-680-1828, 809-680-1213 y 809-680-1310.

Email: ayuntamientodeperalta@hotmail.com



Ayuntamiento Municipal de Peralta

RNC 4-16-00031-3

5	4	4.2	No se ha actualizado sistema de participación y colaboración activa de los ciudadanos/clientes y sus representantes en los procesos de toma de decisiones de la organización, para la gestión interna y prestación de los servicios.	Socializar los temas de interés y representar el proceso de toma de decisiones.	Fortalecimiento de la participación y colaboración de los ciudadanos/clientes.	Convocar representación de ciudadanos /clientes para las actividades de proceso de toma de decisiones de la organización. ,	Marzo 25	Oct 25	Humanos, gastables, Tecnológicos, Refrigerios.	Enc. RRHH, Enc. de Planificación.	Cantidad de reuniones sobre socialización de temas de la organización.	
6	4	4.4.3	No se ha actualizado plan para el Aprovechamiento de las oportunidades de la transformación digital para aumentar el conocimiento de la organización y potenciar las habilidades digitales.	Promover las oportunidades de la transformación digital.	Informar a los empleados sobre las nuevas oportunidades de la transformación digital.	Lograr el aprovechamiento de la transformación digital en la institución.	Mayo 2025	Sept 1 2025	Humanos, gastables, Tecnológicos.	Enc. RRHH, Enc. de Planificación.	Cantidad de reuniones y talleres de transformación digital.	
7	5	5.2	No se ha aplicado la incorporación de incentivos y condiciones para que la dirección y los empleados creen procesos interorganizacionales.	Incorpora incentivos y condiciones la dirección y los empleados de la institución.	Informar a las autoridades y empleados el propósito de los incentivos y que deben hacer para ganarlo.	Lograr un perfecto desempeño laboral.	Octubre 2025	Diciembre 2025	Humanos, gastables, Refrigerios.	Enc. RRHH, Enc. de Planificación.	Cantidad de reuniones de motivación para el incentivó.	
8	5	5.2.1	No se ha actualizado el Monitoreo y garantizarían que la información disponible externamente sea recogida, procesada, almacenada y usada eficazmente, asegurando su relevancia, corrección, confiabilidad y seguridad.	Monitorear y garantizar que la información disponible externamente sea recogida, procesada, almacenada y usada Eficazmente.	Garantizar que la información esté disponible a la mayor brevedad posible.	Realizar reuniones con los departamentos de Libre Acceso a la información, Informática y planificación, para información disponible a la mayor brevedad posible.	Mayo 2025	Julio 2025	Humanos, gastables, Refrigerios.	Enc. RRHH, Enc. de Planificación.	Cantidades de reuniones .	
9	6	6.1	No se han aplicado Encuestas los ciudadanos clientes.	Trabajar en conjunto con el departamento, la Oficina de libre acceso a la información.	Poder medir la percepción del ciudadano y del servidor público de la institución.	Programación de la Elaboración de la pregunta de la encuesta y tabla de tabulación.	Julio 25	Diciembre 25	Humanos, gastables,	Enc. Oficina de libre acceso a la información	Porcentaje de ciudadanos/clientes encuestado.	

Calle Duarte #61, Municipio de Peralta, Provincia de Azua, Rep. Dom.

Tel: 809-680-1828, 809-680-1213 y 809-680-1310.

Email: ayuntamientodeperalta@hotmail.com



Ayuntamiento Municipal de Peralta

RNC 4-16-00031-3

10	9	9.1	No se ha aplicado los resultados de la evaluación comparativa.	Brinda al personal la Retroalimentación de su evaluación del desempeño, consensuando los resultados y permitiendo propuestas de formación.	Asegura que las condiciones sean propicias para lograr un equilibrio razonable entre el trabajo de los empleados.	Reunir a los diferentes directores de los departamentos, para instruirlos a que apliquen la evaluación de desempeño a los empleados a cargo.	Enero 2025	Julio 25	Humanos, gastables,	Enc. RRHH, Enc. de Planificación.	Cantidades de reuniones con los diferentes departamentos.	
----	---	-----	--	--	---	--	------------	----------	---------------------	-----------------------------------	---	--



Calle Duarte #61, Municipio de Peralta, Provincia de Azua, Rep. Dom.

Tel: 809-680-1828, 809-680-1213 y 809-680-1310.

Email: ayuntamientodeperalta@hotmail.com