

**Azua de Compostela, Rep. Dom.
26 de Febrero de 2025.**

Señor:

Lic. Sigmung Freund

Ministro

Ministerio de Administración Pública (MAP)

Su despacho

Asunto: Remisión de informe de avances del Plan de Mejora

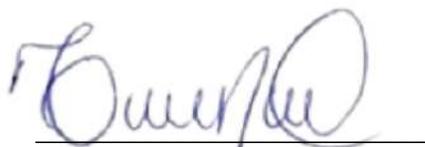
Distinguido Ministro;

Reciba un cordial y afectuoso saludo. En esta ocasión, tenemos a bien remitirle el informe de avances del Plan de Mejora Institucional correspondiente al periodo julio-diciembre 2024, En este informe, le damos a conocer los esfuerzos y logros alcanzados hasta el momento, reflejando un 90% de cumplimiento de acciones de mejoras establecidos para el periodo 2024-2025.

Este informe evidencia el compromiso del Ayuntamiento de Azua de Compostela con la mejora continua y la implementación de buenas prácticas en la gestión pública municipal. A través de diversas acciones, hemos logrado avanzar significativamente en la optimización de nuestros procesos internos y en el fortalecimiento de la capacidad institucional.

Agradecemos el acompañamiento técnico del equipo del MAP asignado al Ayuntamiento del municipio de Azua.

Atentamente,



Tatiana Noboa

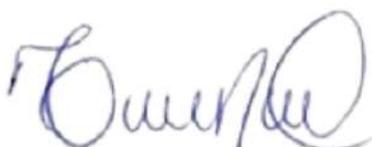
Coordinadora del Comité de Calidad



RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA:

No.	Acción de Mejora	Indicador	Nivel de Cumplimiento
1	No se evidencia la conformación del Consejo de Desarrollo Municipal integrado por actores claves del municipio.	Consejo de Desarrollo Municipal conformado y liderando la formulación del PMD.	100%
2	No se evidencia revisiones de la misión, visión y valores para adaptarlo a los cambios en el entorno externo para asegurar el efectivo funcionamiento del ayuntamiento y su preparación para nuevos desafíos.	Misión, visión y valores revisados y adaptados a la gestión municipal.	100%
3	No se cuenta con una política de recursos humanos para el reclutamiento, promoción, remuneración, desarrollo, delegación, responsabilidades, recompensas y la asignación de funciones gerenciales	Manual de políticas y procedimientos de Recursos Humanos por áreas socializado.	100%
4	No se cuenta con un manual y políticas de recursos humanos que consideren principios de la buena gestión.	Manual de políticas y procedimientos de Recursos Humanos por áreas socializado.	100%
5	No se cuenta con evidencias de acciones de socialización del organigrama y manual de organización y funciones con todo el personal	Manual de Organización y Funciones socializado con el personal.	100%
6	No se evidencia la planificación e implementación del Presupuesto participativo Municipal.	Presupuesto Participativo Municipal para el 2025 aprobado	100%
7	No se evidencia el involucramiento de los grupos de interés en la formulación de los planes de gestión municipal.	Concejo de Regidores, Representantes del Consejo de Desarrollo y Juntas de vecinos participan en la formulación del PMD 2025-2028.	100%
8	No se evidencia la conformación de la Comisión Permanente de Género que promueva políticas municipales para la igualdad y la equidad de género.	Conformada y con plan de acción diseñado la Comisión Permanente de Género	60%

9	No se evidencia el funcionamiento de la asociación de servidores públicos (ASP) del Ayuntamiento de Azua.	Asociación de Servidores Públicos (ASP) Conformada con la asistencia del MAP.	100%
10	No se evidencia la definición y aplicación de un sistema de evaluación del desempeño de los recursos humanos.	Diseñado e implementado un Sistema de evaluación del desempeño.	100%
11	No se evidencia la participación de la comunidad en la elaboración del presupuesto participativo municipal.	Asambleas comunitarias y de bloques realizadas previa a la aprobación del PPM.	100%
12	No se evidencia de la publicación en al página web de información presupuestaria de forma sencilla y de manera entendible y accesible	Presupuesto Municipal publicado en el portal web del ayuntamiento.	100%
13	No se cuenta con un sistema de indicadores de resultados para monitorear la eficacia de los proceso.	Diseñado y puesto en marcha un sistema de monitoreo de la gestión.	50%
14	No se evidencia la opinión de los munícipes sobre la calidad de los servicios que brinda la institución.	Diseñada encuesta sobre los servicios públicos municipales.	50%
15	No se evidencia la promoción de la accesibilidad a los productos y servicios de la organización.	Productos y servicios accesibles a población.	100%
16	No se cuenta con evidencias de reuniones con los encargados de área para socializar los avances en el SISMAP Municipal.	Encargados participan en reuniones de socialización de avances en el Sismap municipal.	100%
17	No se evidencia la aplicación de técnicas para recoger y procesar los datos obtenidos sobre las necesidades presentes y futuras, así como las opiniones de los munícipes.	Diseñado instrumento para recoger y procesar los datos.	65%
Total			90%



Tatiana Noboa

Coordinadora del Comité de Calidad



INFORME DE AVANCE DEL PLAN DE MEJORA EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL CAF
Julio - Diciembre 2024

Área de mejora:	No se evidencia la conformación del Consejo de Desarrollo Municipal integrado por actores claves del municipio.		
Acción de mejora:	Conformar el Consejo de Desarrollo Municipal Integrado por Actores Claves del Municipio.		
Responsable:	Secretaría General	% Cumplimiento	100%
Actividades realizadas:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración de Mapeo de actores claves del municipio. 2. Convocatoria de encuentro con representantes de instituciones y organizaciones definidas en el reglamento de ley 498-06 de Planificación e inversión pública. 3. Celebración de asamblea de Conformación del Consejo de Desarrollo Municipal o Concejo Económico y Social del municipio de Azua. 4. Aprobación del reglamento de funcionamiento interno del Consejo de Desarrollo Municipal. 5. Sesión de aprobación por parte del Concejo de Regidores del Consejo de Desarrollo Municipal. 6. Notificación de conformación del Consejo de Desarrollo Municipal al Viceministerio de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Regional del MEPYD. 		
Evidencias del proceso			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Resolución del Concejo de Regidores que aprueba la creación del Consejo de Desarrollo Municipal. https://www.sismap.gob.do/Municipal/uploads/evidencias/638634841420163073-2.01_06-14_Resolucion-que-crea-el-CDM-ayunt,-Azua.pdf 2. Acta de juramentación del encuentro de creación del CDM. https://www.sismap.gob.do/Municipal/uploads/evidencias/638634841420006833-2.01_06-14_Acta-de-Juramentacion--CMD-ayunt,-Azua.pdf 			





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

Una Gestión Cercana a la Gente



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

Una Gestión Cercana a la Gente

ENCUENTRO DE CONFORMACION DEL CONSEJO DE DESARROLLO MUNICIPAL

SALÓN DE ACTOS DEL AYUNTAMIENTO DE AZUA,
25 DE JULIO DE 2024

Nombre y apellido	Sexo	Institución	Telefono	Correo Electronico
Jorge Luis de los Santos	M	Regional 03 UDEM	809-628500	jorge@bbs.com
Randy Brito	M	ADP	829-755-8493	randybrito1974@gmail.com
Helene A. Mendez	F	ANPA (AZUA)	829-7210076	Celis.mendez@Hotmail.com
Eddis R. Llanusa A	M	COMISION EJECUTIVA MUNICIPAL	829-3857286	Eddis.Llanusa@Hotmail.com
CRISTIAN MENDOZAVAZQUEZ	F	UNION MUNICIPAL	829-228 0793	
Miguel S. Matos V.	M	S.N.T.T.	829-5668888	matosvazquez@gmail.com
Milagro Yero	F	FUNAPMUE	809-208-6759	milagroyero3@gmail.com
Van Carlos Martinez	M	ASO JUVA	829-779-377	THE.ard@idk.com
Gregorio de la Cruz	M	colegio academico	849-256-3008	dr.deleon06@outlook.com
Manoel J. P. S.	F	Secom	829-619-2480	Secomunicipal@idk.com
Nellys M. Hernandez A.	F	LSOL	829-7706894	
Heriberto Antonio Pineda	M	FECALN MAT	829-7631580	



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

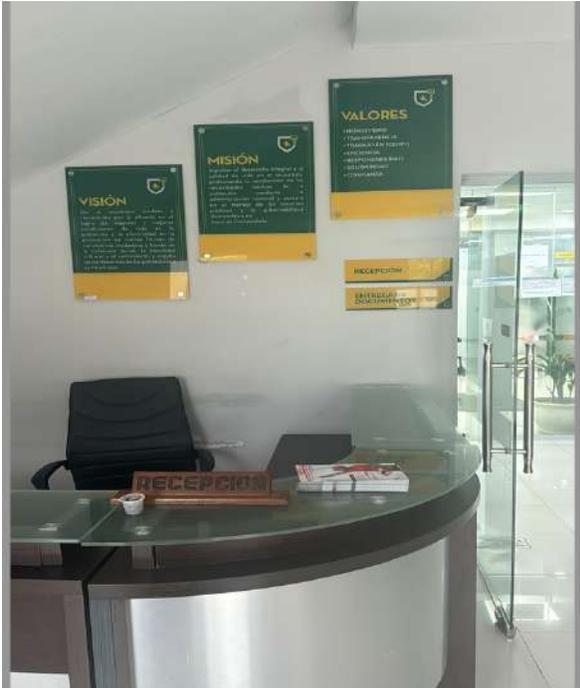
Una Gestión Cercana a la Gente

ENCUENTRO DE CONFORMACION DEL CONSEJO DE DESARROLLO MUNICIPAL

SALÓN DE ACTOS DEL AYUNTAMIENTO DE AZUA,
25 DE JULIO DE 2024

Nombre y apellido	Sexo	Institución	Telefono	Correo Electronico
Robert Navarro	M	Comunidad Cristiana	809-463-9183	robert.navarro@idk.com
Marimar Delys	F	Grupo Ambiental Habitat	809-521-4392 849-650-7258	MarimarDelys@gmail.com
Junior Corrao	M	colegio de abogados	829-378-6894	juniorcorrao2012@hotmail.com
Carlos H. Sanchez	M	Regidor	809-452-6916	CarlosSanz1979@hotmail.com
Magdal Quintero	F	Gobernación Azua	849-456-7049	
Iteneron J. G. G.	M	Ayuntamiento (Regidor)	829-605-2646	Iteneron.850@hotmail.com
Tatiana Noboa	F	ayuntamiento	829-7152843	Tatinoboa55@hotmail.com
Dr. Fausto H. De la Cruz	M		829-559-5401	
Euro Mota	M	Ayuntamiento	829-6100310	
Luis Felipe Victor Borda	M	Directora de prensa	809-352-3333	luisfelipe.victorista@gmail.com
Rafael Ant. Lora	M	Regidor	829-962-6968	rafael.lora@gmail.com
José Manuel Pineda	M	Regidor	829-3407090	



Área de mejora:	No se evidencia revisiones de la misión, visión y valores para adaptarlo a los cambios en el entorno externo para asegurar el efectivo funcionamiento del ayuntamiento y su preparación para nuevos desafíos.		
Acción de mejora:	Implementar un proceso periódico y participativo para revisar y actualizar la filosofía organizacional		
Responsable:	Recursos Humanos	% Cumplimiento	100%
Acciones desarrolladas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración y aplicación de instrumento para revisar la misión, visión y valores. 2. Actualización de misión, visión y valores institucionales en el portal web del ayuntamiento. 3. Colocación de misión, visión y valores institucionales en el área de recepción del ayuntamiento. 4. Inclusión de aspectos de la filosofía organizacional en el material de inducción de personal. 		
Evidencias del proceso			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Imágenes de recepción del ayuntamiento. 			
<ol style="list-style-type: none"> 2. Enlace de portal web. https://ayuntamientoazua.gob.do/quienes-somos/ 			

Área de mejora:	No se cuenta con una política de recursos humanos para el reclutamiento, promoción, remuneración, desarrollo, delegación, responsabilidades, recompensas y la asignación de funciones gerenciales.		
Acción de mejora:	Desarrollar e implementar una política de recursos humanos que cubra las distintas etapas de la gestión humana.		
Responsable:	Dirección Técnica /Recursos Humanos	% Cumplimiento:	100%
Acciones desarrolladas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Taller con asesor de la Contraloría General de la República en el marco del proceso de implementación de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI). 2. Mesa de trabajo para la elaboración del Manual de Procedimiento y Norma de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Azua. 3. Sesión extraordinaria del Concejo de Regidores para aprobación del Manual de Procedimiento y Norma de Recursos Humanos. 4. Taller de socialización del Manual de Procedimiento y Norma de Recursos Humanos 		

Evidencias del proceso

 <p>AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA <i>Una Gestión Cercana a la Gente</i></p> <p>Procedimiento y Norma del Departamento Recursos Humanos</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Procedimiento y Norma del Departamento Recursos Humanos</th> </tr> <tr> <th>Código</th> <th>Proceso</th> <th>Fecha Versión</th> <th>Versión</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>JMA.RRH-01</td> <td>Gestión Humana</td> <td>27/08/2024</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p>CONTENIDO</p> <ul style="list-style-type: none"> ACRONIMOS 1 INTRODUCCIÓN 2 MARCO JURÍDICO 3 OBJETIVO DEL MANUAL 4 ALCANCE 4 CONCEPTOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS 4 CONTROL INTERNO EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS 5 ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS 6 RECLUTAMIENTO 6 SELECCIÓN DEL TALENTO HUMANO 7 CONTRATACIÓN 7 INDUCCIÓN 8 REASIGNACIÓN Y RECLASIFICACIÓN DEL PERSONAL 8 COMPENSACIÓN Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO 9 INCORPORACIÓN DE LOS SERVIDORES A LA CARRERA ADMINISTRATIVA 10 REGISTRO DE COLABORADORES EN LA TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL 10 EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO 10 PROMOCIÓN EN BASE A LA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 11 CREACIÓN DE UN PLAN DE CAPACITACIÓN 12 PROGRAMACIÓN ANUAL DE VACACIONES 13 DESVINCLACIÓN DEL PERSONAL 14 SANCIÓNES APLICABLES A LOS COLABORADORES 15 ENCUESTA DE CLIMA ORGANIZACIONAL 16 ADMINISTRACIÓN Y CUSTODIA DE LOS EXPEDIENTES DE LOS COLABORADORES 16 	Procedimiento y Norma del Departamento Recursos Humanos				Código	Proceso	Fecha Versión	Versión	JMA.RRH-01	Gestión Humana	27/08/2024	1
Procedimiento y Norma del Departamento Recursos Humanos													
Código	Proceso	Fecha Versión	Versión										
JMA.RRH-01	Gestión Humana	27/08/2024	1										



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA
SECRETARÍA DEL CONCEJO DE REGIDORES

RESOLUCION No. 23-2024.

CONSIDERANDO: Que el artículo 199 de la Constitución de la República establece que los Municipios y Distritos Municipales constituyen la base del sistema político administrativo local y son personas jurídicas de Derecho Público, responsables de sus actuaciones, gozan de patrimonio autonomía presupuestaria, con potestad normativa, administrativa y de uso de suelo, fijadas expresa por la ley y sujetas al poder de fiscalización de Estado y al control social de la ciudadanía, términos establecidos por la Constitución y las leyes;

CONSIDERANDO: Que el artículo 2 de la ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios establece que el Ayuntamiento constituye la entidad política administrativa básica del Estado dominicano que se encuentra asentada en un territorio determinado que le es propio. Como tal es una persona jurídica descentralizada, que goza de autonomía política fiscal, administrativa y funcional, gestora de los intereses propios de la colectividad local, con patrimonio propio y con capacidad para realizar todo los actos jurídicos que fueren necesarios y útiles para garantizar el desarrollo sostenible de sus habitantes y el cumplimiento de sus fines en la forma y con las condiciones que la constitución y la leyes lo determinen;

CONSIDERANDO: Que la Ley 247-12; Ley Orgánica de la Administración Pública en su artículo 1 establece que, esta ley tiene por objeto concretizar los principios rectores y reglas básicas de la organización y funcionamiento de la Administración Pública, así como las normas relativas al ejercicio de la función administrativa por parte de los órganos y entes que conforman la Administración Pública del Estado.

CONSIDERANDO: Que Ley No. 41-08 de Función Pública en su artículo 1 establece que: La presente ley tiene por objeto regular las relaciones de trabajo de las personas designadas por autoridad competente para desempeñar los cargos presupuestados para la realización de funciones públicas en el Estado, los municipios y las entidades autónomas, en un marco de profesionalización y dignificación laboral de sus servidores.

CONSIDERANDO: Que las actuaciones y procedimientos con apego a las normas legales y principios son capaces de originar transparencias en la opinión pública y trazar caminos correctos a las autoridades municipales en sus diversas atribuciones.

CONSIDERANDO: Que en observancia a los enunciados en el considerando precedente es capaz de originar transpiraciones que robustecen la convicción popular de la forma escrupulosa con que se procede en el Ayuntamiento de Azua.

CONSIDERANDO: Que el Concejo de Regidores, en Sesión Extraordinaria de fecha 27 de septiembre del año 2024, según el acta número 15-2024, aprobó unánimemente cuanto se detalla en los dispositivos, para el óptimo desempeño de esta corporación edilicia en sus diversas responsabilidades públicas.

VISTA: La Constitución de la República Dominicana en su artículo 199.

VISTA: La Ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios.

VISTA: La Ley 41-08 de Función Pública.

VISTA: La Ley 247-12 Ley Orgánica de la Administración Pública.

EL CONCEJO DE REGIDORES DEL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE AZUA, en ejercicio de sus facultades legales,

RESUELVE

PRIMERO: DECLARAR, como por la presente **DECLARA,** la vigencia de las siguientes normas:

- Propuesta de Reglamento del Código de Ética.
- Procedimiento y Norma del Departamento de Recursos Humanos.
- Propuesta del Manual de Políticas y Procedimiento de Monitoreo y Evaluación de los Controles Internos.

SEGUNDO: Publicitar el contenido de la presente Resolución por los medios habituales.

DADA: En el Salón de Sesiones Luis Emilio Lemonier del Palacio Municipal del Ayuntamiento de Azua a los veintisiete (27) días del mes de septiembre del año dos mil veinticuatro (2024).


Sr. Juan Edilio Ramirez Navarro
Presidente del Concejo de Regidores




Licda. Yaimy Y. Aquino Ramirez
Secretaria del Concejo de Regidores

Encuentro de Socialización de Manual de Procedimientos y Norma del Departamento de RRHH
28 de Septiembre, 2024

NOMBRE Y APELLIDO	SEXO	CARGO	CONTACTO
Bienvenido Jimenez	M	Director Técnico	829-451-5131
OSCAR Guevella	M	Enc. Desarrollo social	809-977-8236
Attagaia Casaco Ordo	F	Enc. B.P.H.H	829-559-0135
Eguedar Morel V.	M	Enc. planeamiento municipal	829-464-0100
Andrés J. Jimenez Sanchez	M	Enc. Desarrollo Arq.	829-332-5124
Yolanda Paz	F	Enc. Libro ACC	829-281-9217
Amulya Rojas	M	Enc. Planeamiento Urbano	829-696-7587
José Francisco Bobadilla	M	Enc. Registro Civil	829-382-0504
Dionysio Elizabel feliz	F	Sub Encargada civil	
Eugenio Rodríguez	M	Auditor OPIAS	849-242020
Yolanda Cruz Bravido	F	Testera	829-875-2457
Emily Guzman Roman	F	Enc. Protocolo	829-418-5715
José Dolores Cruz	M	E. D. SEGURIDA	829-420-2817

Encuentro de Socialización de Manual de Procedimientos y Norma del Departamento de RRHH
28 de Septiembre, 2024

NOMBRE Y APELLIDO	SEXO	CARGO	CONTACTO
Domingo G. Garcia	M	Enc. Planeamiento	829-815-8211
Xius Felipe Uiche Bola	M	Director prensa	809-352-3333
Yolanda Estefany Ramirez Mateo	F	Enc. Compras y cont.	809-406-3387
Arqui Retiles Jimenez	F	Enc. Suministros	829-917-9818
German Roberto Hilo	M	Enc. Gestión Ambiental	520-250-7221
Colombina E. Albeiro Aquino	F	Enc. de Normas	809-521-6083
Heraldo Arnelena Valdes	F	Técnico Contable	829-447-2551
Mercedes Valquiria Soto Ramirez	F	Enc. Cuentas por pagar	829-494-7276
Therese Ramirez Gonzalez	F	Enc. de Contabilidad	849-869-0635
Alberto Nina R.	M	Asistente Alcalde	849-772-3591
Juan Valdez	M	Castas Eno	829-345-7823
José Fermín Navillo Aguiar	M	Dirección Jurídica	829-362-5615
Johana Ramirez	F	Enc. Activos Fijos	829-630-1993

Área de mejora:	No se cuenta con un manual y políticas de recursos humanos que consideren principios de la buena gestión.		
Acción de mejora:	Insertar principios para la buena gestión en la política de recursos humanos.		
Responsable:	Dirección Técnica /Recursos Humanos	% Cumplimiento:	100%
Acciones desarrolladas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Taller con asesor de la Contraloría General de la República en el marco del proceso de implementación de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI). 2. Mesa de trabajo para la elaboración del Código de Ética del Ayuntamiento de Azua. 3. Sesión extraordinaria del Concejo de Regidores para aprobación del Código de Ética. 4. Taller de socialización del Código de Ética. 		

Evidencias del proceso



Código de Ética Institucional			
Código:	Proceso	Fecha Versión	Versión
AMA-CEI-01	Gestión Humana	27/09/2024	1

INDICE

INTRODUCCIÓN 4

FILOSOFÍA INSTITUCIONAL 5

Misión 5

Visión 5

Valores Institucionales 5

I. CONSIDERACIONES GENERALES 6

1.1 Antecedentes 6

1.2 Alcance 6

1.3 Objetivos 7

1.4 Marco Legal 7

1.5 Otras Normativas Internas 8

1.6 Responsabilidad 8

1.7 Aprobación, Ejecución, Custodia y Distribución 8

1.8 Incumplimiento 9

II. PRINCIPIOS RECTORES Y VALORES BÁSICOS 10

2.2 Valores Básicos 11

III. ASPECTOS GENERALES 12

3.1 Conductas para situaciones específicas 12

3.2 Imagen Pública 14

3.3 Obligaciones Financieras 14

2



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA
SECRETARÍA DEL CONCEJO DE REGIDORES

RESOLUCION No. 23-2024.

CONSIDERANDO: Que el artículo 199 de la Constitución de la República establece que los Municipios y Distritos Municipales constituyen la base del sistema político administrativo local y son personas jurídicas de Derecho Público, responsables de sus actuaciones, gozan de patrimonio autonomía presupuestaria, con potestad normativa, administrativa y de uso de suelo, fijadas expresa por la ley y sujetas al poder de fiscalización de Estado y al control social de la ciudadanía, términos establecidos por la Constitución y las leyes;

CONSIDERANDO: Que el artículo 2 de la ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios establece que el Ayuntamiento constituye la entidad política administrativa básica del Estado dominicano que se encuentra asentada en un territorio determinado que le es propio. Como tal es una persona jurídica descentralizada, que goza de autonomía política fiscal, administrativa y funcional, gestora de los intereses propios de la colectividad local, con patrimonio propio y con capacidad para realizar todo los actos jurídicos que fueren necesarios y útiles para garantizar el desarrollo sostenible de sus habitantes y el cumplimiento de sus fines en la forma y con las condiciones que la constitución y la leyes lo determinen;

CONSIDERANDO: Que la Ley 247-12; Ley Orgánica de la Administración Pública en su artículo 1 establece que, esta ley tiene por objeto concretizar los principios rectores y reglas básicas de la organización y funcionamiento de la Administración Pública, así como las normas relativas al ejercicio de la función administrativa por parte de los órganos y entes que conforman la Administración Pública del Estado.

CONSIDERANDO: Que Ley No. 41-08 de Función Pública en su artículo 1 establece que: La presente ley tiene por objeto regular las relaciones de trabajo de las personas designadas por autoridad competente para desempeñar los cargos presupuestados para la realización de funciones públicas en el Estado, los municipios y las entidades autónomas, en un marco de profesionalización y dignificación laboral de sus servidores.

CONSIDERANDO: Que las actuaciones y procedimientos con apego a las normas legales y principios son capaces de originar transparencias en la opinión pública y trazar caminos correctos a las autoridades municipales en sus diversas atribuciones.

CONSIDERANDO: Que en observancia a los enunciados en el considerando precedente es capaz de originar transparencias que robustecen la convicción popular de la forma escrupulosa con que se procede en el Ayuntamiento de Azua.

CONSIDERANDO: Que el Concejo de Regidores, en Sesión Extraordinaria de fecha 27 de septiembre del año 2024, según el acta número 15-2024, aprobó unánimemente cuanto se detalla en los dispositivos, para el óptimo desempeño de esta corporación edilicia en sus diversas responsabilidades públicas.

VISTA: La Constitución de la República Dominicana en su artículo 199.

VISTA: La Ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios.

VISTA: La Ley 41-08 de Función Pública.

VISTA: La Ley 247-12 Ley Orgánica de la Administración Pública.

EL CONCEJO DE REGIDORES DEL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE AZUA, en ejercicio de sus facultades legales,

RESUELVE

PRIMERO: DECLARAR, como por la presente **DECLARA,** la vigencia de las siguientes normas:

- Propuesta de Reglamento del Código de Ética.
- Procedimiento y Norma del Departamento de Recursos Humanos.
- Propuesta del Manual de Políticas y Procedimiento de Monitoreo y Evaluación de los Controles Internos.

SEGUNDO: Publicitar el contenido de la presente Resolución por los medios habituales.

DADA: En el Salón de Sesiones Luis Emilio Lemonier del Palacio Municipal del Ayuntamiento de Azua a los veintisiete (27) días del mes de septiembre del año dos mil veinticuatro (2024).

Juan Edilio Ramirez Navarro
Sr. Juan Edilio Ramirez Navarro
Presidente del Concejo de Regidores

Licda. Yaimy Y. Aquino Ramirez
Licda. Yaimy Y. Aquino Ramirez
Secretaria del Concejo de Regidores





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

Una Gestión Cercana a la Gente



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA
Una Gestión Cercana a la Gente

Encuentro de Socialización del Código de Ética 28 de Septiembre, 2024

NOMBRE Y APELLIDO	SEXO	CARGO	CONTACTO
Altagracia Leonora Prado Soto	F	Encargado B.R.H.H	829-559-0355
Bienvenido Jimenez	M	Dir. Técnico	829-451-5131
Licoy Vanessa Soriano M.	F	Analista Técnica	809-915-1564
OSCAR Gueido	M	ENC. DESARROLLO SOCIAL	809-972-8236
Raysa Elizabeth Pérez Tosada	F	Secretaría P.R.H.H	829-549-1082
Saira Guillerma Sobag	F	Analista B.R.H.H	829-429-3774
Esquibar Miroslava V.	M	Emb. policía Municipal	809-444-0100
Juliana M. Pérez Filpo	F	Sec. Policía M.	809-768-4077
Taira K. Oviedo Marchena	F	PROTocolo	809-817-1877
Andrea J Jimenez Sanchez	M	Enc. Del Diseño Arq	829-332-5124
yusmilma Soto P.	F	Receptor	829-741-6577
Yolanda Briceno	F	ENC. VISITE ACC	829-285-9812
Orca H. Capano	M	Supervisor	829-840-2288
Sachary Sanchez	F	Secretaria	809-202-1120

NOMBRE Y APELLIDO	SEXO	CARGO	CONTACTO
Sneilma yobaco	M	Fotógrafo	809-251-3111
Juan Santana	M	Redactor	849-410-3941
Aub Felipe Vite Pats	M	Director prensa	809-352-3373
Juan Ramirez	M	mensajero	829-397-2238
Jon Michael Lorenzo	M	informatica	829-366-6743
JOSE POLORES SENCU	M	E SEGURIDAD	829 420 2817
Grobiel Vega Trinidad	M	Carreteras	809-495-6263
Johan Harold Mejia Matis	M	Fotógrafo	829-491-7976
Radhaina Mirreya Santana B	F	Secretaria de Area	829-272-5941
Zaira U. Gonzalez	F	Gabina Lara	809 230 7227
Kissy R. Macalana	F	Secretaria - Vice-dadta	809-252-8623
Yokina Estefany Rominy Matis	F	Enc. Compras y cont	809-406-3387
Ang. Raulis pepin fruits	F	Enc. Suministro	829-917-9818
Geniva B. Lulo	M	Enc. Gestión ambiental	829-26-9720

NOMBRE Y APELLIDO	SEXO	CARGO	CONTACTO
Sneilma yobaco	M	Fotógrafo	809-251-3111
Juan Santana	M	Redactor	849-410-3941
Aub Felipe Vite Pats	M	Director prensa	809-352-3373
Juan Ramirez	M	mensajero	829-397-2238
Jon Michael Lorenzo	M	informatica	829-366-6743
JOSE POLORES SENCU	M	E SEGURIDAD	829 420 2817
Grobiel Vega Trinidad	M	Carreteras	809-495-6263
Johan Harold Mejia Matis	M	Fotógrafo	829-491-7976
Radhaina Mirreya Santana B	F	Secretaria de Area	829-272-5941
Zaira U. Gonzalez	F	Gabina Lara	809 230 7227
Kissy R. Macalana	F	Secretaria - Vice-dadta	809-252-8623
Yokina Estefany Rominy Matis	F	Enc. Compras y cont	809-406-3387
Ang. Raulis pepin fruits	F	Enc. Suministro	829-917-9818
Geniva B. Lulo	M	Enc. Gestión ambiental	829-26-9720



Encuentro de Socialización del Código de Ética
28 de Septiembre, 2024

NOMBRE Y APELLIDO	SEXO	CARGO	CONTACTO
Diameli Mendez Albentara	F	Secretaria	849-453-2750
Leticia Berto	F	Secretaria	809-708-3585
Dionansy Elizabeth Feliz	F	Sub encargada	829-744-8587
José Francisco Bobadilla	M	Enc. Registro Civil	829-382-0504
Eliciana Andreina Romera Binto	F	Secretaria	809-205-3669
Johanny Melendez Matos Cano	F	Asistente de tesorería	829-355-7270
Kecio E. Ruiz Espinosa	F	Tesorería	829-875-2457
Enrique Espinosa	M	ALDILTA ARIAS	849-242276
Imiryo G. Garcia B	M	Enc. Alcaldía	849-315-8200
Kelly del Vargas Gonzalez	F	Secretaria	809-356-0087
Emily Guzman Roman	F	Enc. Protocolo	829-418-5715
José María Hernández C.	F	Asistente sec. general	809-253-0854
Meliss Pimentel	F	Secretaria Alcaldía	829-549-7631
Selma	F	Car. Sec. e	809-3138548

Encuentro de Socialización del Código de Ética
28 de Septiembre, 2024

NOMBRE Y APELLIDO	SEXO	CARGO	CONTACTO
Mercedes Valeria Soto Ramirez	F	Enc. Cuentos por pagar	829-494-7276
Colombina B. Albanica Aguirre	F	Enc. de nómina	849-521-6053
Vincente Ramirez Gonzalez	F	Enc. de Contabilidad	849 869 0635
Paula Davanira Tejada	F	Secretaria. Finanzas	829-517-9025
ALBERTO NINA R.	M	ASISTENTE AL CALDE	849 472 3571
FRANCIS A. ROMERO N.	M	Supervisor obra	829-990-0319
José Fermín Mouillot Hyman	M	Director / un. fco	809-362565
Liana Ramirez	F	enc. Archivo fijo	829-632-1993
Yakaira Valdez Pavlino	F	Secretaria dep. jurídico	829-353-2617

Área de mejora:	No se cuenta con evidencias de acciones de socialización del organigrama y manual de organización y funciones con todo el personal.		
Acción de mejora:	Implementar un programa de socialización y capacitación con los servicios municipales.		
Responsable:	Recursos Humanos	% Cumplimiento:	100%
Acciones desarrolladas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseño, validación y programación de calendario de socialización de políticas internas del ayuntamiento. 2. Taller de Socialización del Organigrama y Manual de Organización y Funciones del Ayuntamiento de Azua. 		

Evidencias del proceso

Encuentro de Socialización de Manual de Cargos y Funciones
28 de Septiembre, 2024

NOMBRE Y APELLIDO	SEXO	CARGO	CONTACTO
Helen yandura melo S.	F.	Gerente financiera	849-455-2768
Genara Betty Melo	M	G. I. Gestión del	829-284-9221
Luis Esteban Puyols R.	M.	Enc. Ordenamiento Terr.	809-465-0264
Randy A. M. M. M.	M	SEC. G. P. B. I.	829)345-3942
Equivalencia M. M. V.	M	Enc. pol. int. M.	829)464-0100
José Francisco Bobadilla	M	Enc. Registro civil	829-382-0504
Juana A. Ramirez Moncebo	F	Enc. Activo fijo	809-032-1993
JANIRA JUELISSE MARTINEZ DE	F	Enc. Recaudaciones	809-710-9320
Angi Rosalis Pedraza Frutes	F	Enc. Suministro	829-917-9818
Yolvia Estefany Ramirez Mator	F	Encargada de compra	809-406-3387
Elembira Elizabeth Albano Aquino	F	Encargada de Negocio	809-521-6083
Mercedes Annelina Vally	F	Técnico en contabilidad	829-447-2595
Maximiliano de la Cruz	F	Encargada de alchivo	829-341-0864

Encuentro de Socialización de Manual de Cargos y Funciones
28 de Septiembre, 2024

NOMBRE Y APELLIDO	SEXO	CARGO	CONTACTO
Aracelis Valeriano Soto Ramirez	F	Enc. Cuentas por Pagar	829-494-7276
Jose Carlos	M	Enc. Seguridad	809-898-5119
Juan Valdez	M	Enc. Cuadrado	829-679-1164
Yimerlys Ramirez Gonzalez	F	Enc. de Contabilidad	849-669-0635
Astorgia Lexina Oviedo Soto		Enc. Recursos Humanos	829-559-0135
Jorge Formina Mouillo Puyat	M	Director Jurídico	829-362-5645
Lissy V. Soriano M.	F	Analista Técnica	809-915-1864
Alberto B. Jimenez	M	Dr. Técnico	829-451-5131
Yolanda Ramirez	F	Enc. Vicio Acceso	829-281-9817
Yanely P. Vanzo	M	Bel. Te. de Ho	809-223138
Rafael A. Suarez	M	Enc. Transportación	829-741-3598
OSCAR GUILLO	M	Enc. Desarrollo Social	809-977-8236
Luis Felipe Urdup Bós	M	Director Probou	809-362-3333
Jose A.T. Jimenez	M	Enc. P. P.M.	829-5272008

Encuentro de Socialización de Manual de Cargos y Funciones
28 de Septiembre, 2024

NOMBRE Y APELLIDO	SEXO	CARGO	CONTACTO
Eugenio Sanchez	M	AUDITORIA T.S.	829-424-2236
Aracely Jimenez	M	Planificación Urbana	829-696-9284
Andrew J. Jimenez Sanchez	M	Enc. Del. Diseño Arq	829-332-5124

Área de mejora:	No se evidencia la planificación e implementación del Presupuesto participativo Municipal.		
Área de mejora:	No se evidencia la participación de la comunidad en la elaboración del presupuesto participativo municipal.		
Acción de mejora:	<ul style="list-style-type: none"> • Implementar el Presupuesto Participativo Municipal. • Organizar asambleas comunitarias para el presupuesto participativo. 		
Responsable:	Dirección Técnica / Unidad PPM	% Cumplimiento:	100%
Acciones desarrolladas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Taller de capacitación del equipo técnico del PPM 2025. 2. Aprobación de la Resolución que aprueba el fondo de Disponibilidad Financiera. 3. Elaboración y difusión de calendario de asambleas PPM. 4. Realización de Asambleas Comunitarias. 5. Realización de Asamblea d Bloques/Municipal 6. Realización de Cabildo Abierto para la aprobación de los proyectos del PPM 2025. 7. Elaboración de analisis de prefactibilidad. 		
Evidencias del proceso			
<ol style="list-style-type: none"> 1. https://www.sismap.gob.do/Municipal/uploads/evidencias/638725917380747843-PPM-2025,-REGLAMENTO,-AZUA.pdf 2. https://www.sismap.gob.do/Municipal/uploads/evidencias/638725918509642478-PPM-2025,-RESOLUCION-CABILDO-ABIERTO,-AZUA.pdf 3. https://www.sismap.gob.do/Municipal/uploads/evidencias/638725919180680618-PPM-2025,-RELACION-OBRA-Y-PARTICIPANTES-POR-GENERO,-AZUA.pdf 4. https://www.sismap.gob.do/Municipal/uploads/evidencias/638725919649509813-PPM-2025,-ACTA-ASAMBLEA-ZONAL-O-DELEGADOS,-AZUA.pdf 5. https://www.sismap.gob.do/Municipal/uploads/evidencias/638725919896794816-PPM-2025,-ACTA-ASAMBLEA-COMUNITARIA,-AZUA.pdf 6. https://www.sismap.gob.do/Municipal/uploads/evidencias/638746905878863299-PPM-2025,-INFORME-DE-PREFACTIBILIDAD,-AZUA.pdf 7. https://www.sismap.gob.do/Municipal/uploads/evidencias/638747892875986091-PPM-2025,-ACTA-ASAMBLEA-FOCALIZADA,-AZUA.pdf 8. https://www.sismap.gob.do/Municipal/uploads/evidencias/638725925065945154-PPM-2025,-RESOLUCION-CABILDO-ABIERTO,-AZUA.pdf 9. https://www.sismap.gob.do/Municipal/uploads/evidencias/638725928823524337-PPM-2025,-CRONOGRAMA-OBRA,-AZUA.pdf 10. https://www.sismap.gob.do/Municipal/uploads/evidencias/638726175252136484-PPM-2025,-RESOLUCION-APRUEBA-FONDOS,-AZUA.pdf 			



**PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE AZUA DE COMPOSTELA
ACTA DE ASAMBLEA COMUNITARIA**

En el salón de actos del Ayuntamiento de Azua, del centro del Municipio de Azua de Compostela, Provincia de Azua, a los 10 días del mes de diciembre del año 2024, siendo las 3:00 pm se realizó un **ASAMBLEA COMUNITARIA DEL SECTOR DE LA BOMBITA** para la identificación de las necesidades prioritarias a ser presentadas al proceso de Presupuesto Participativo, correspondiente al 2025, auspiciado por el Ayuntamiento. La Asamblea confirma y acuerda lo siguiente:

Resolución no. 1. Se elige como Secretaria de Acta de la asamblea a la señora Kenia Peguero, representante de la Junta de Vecinos de Los Guayacanes.

Resolución no. 2. Las necesidades más sentidas de esta comunidad son las siguientes:

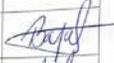
Necesidad o Proyecto Identificado	Comunidad	Votación
1. Construcción de Parque	La Bombita	9
2. Construcción de aceras y contenes	Camboya	4
3. Pavimentación de calles	Los Chipines	1

Resolución no. 3. Las ideas de proyecto con mayor votación representan las propuestas de solución a las tres necesidades **más prioritarias** de nuestra comunidad, seleccionadas en base al **menú positivo y monto máximo de Cinco Millones de Pesos (RD\$ 5,000.000.00)**, establecido por este Ayuntamiento.

Resolución no. 4. Elegimos democráticamente a las siguientes cuatro personas (dos hombres y dos mujeres) como representantes de La Bombita ante la Asamblea Seccional, de Barrios o de Bloques.

Nombre Completo	Genero	Cédula	Teléfono	Firma
José A. Rosario	M	010-0063079-6	809-876-7887	<i>José A. Rosario</i>
Julio Cesar mundial	M	010-018126-0	829-464-0136	<i>Julio C.</i>
Kenia Peguero	F	010-0091825-8	829-297-5295	<i>Kenia Peguero</i>
Julendy Y. Ramirez	F	010-0097464-0	829-680-1291	<i>Julendy Y. Ramirez</i>

Facilitadores de la Asamblea:

Nombre	Institución que pertenece	Teléfono	Firma
Bienvenido Jiménez	FEDOMU	8294515131	
Andreina Brito	Ayuntamiento de Azua	809-205-3669	

No habiendo más nada que tratar se dio por concluida esta Asamblea a las 6:00 pm horas y se anexa el listado de participantes.

Firman en conformidad con la presente acta:


Facilitadora Ayuntamiento

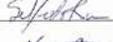

Representante Comunitario


Secretaria Asamblea



Asamblea Comunitaria de Presupuesto Participativo de La Bombita
10 de diciembre, 2024

Lista de Participantes

Nombre Completo	Firma	F	Sexo	M
Manuel E. Ronchez				✓
Quomilka Noto		✓		
Tak A. Rodas				✓
Moisés Ramos		✓		✓
Silfredo Antero Linares				
Keisy M. Pérez A.				✓
Jose A. Virente				✓
Hector B. Feliz				✓
Kenia Peguero			✓	
Gregorio Balbuena León				✓
Manuel Patricia				✓
Johanna Johanna Diaz J.				✓
Luis Davis Olando Rosario				✓
Julia Cruz Amador de los Santos				✓
Bernardo Simón				✓



**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA
SECRETARIA DEL CONCEJO DE REGIDORES**

RESOLUCION No. 41-2024.

CONSIDERANDO: Que la Constitución de la República Dominicana en su artículo 206 sobre Presupuesto Participativo señala que: “La inversión de los recursos municipales se hará mediante el desarrollo progresivo de presupuestos participativos que propicien la integración y corresponsabilidad ciudadana en la definición, ejecución y control de las políticas de desarrollo local”.

CONSIDERANDO: Que el artículo No. 2 de la ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios establece que el Ayuntamiento constituye la entidad política administrativa básica del estado dominicano que se encuentra asentada en un territorio determinado que le es propio. Como tal es una persona jurídica descentralizada, que goza de autonomía política fiscal, administrativa y funcional, gestora de los intereses propios de la colectividad local, con patrimonio propio y con capacidad para realizar todo los actos jurídicos que fueren necesarios y útiles para garantizar el desarrollo sostenible de sus habitantes y el cumplimiento de sus fines en la forma y con las condiciones que la constitución y la leyes lo determinen;

CONSIDERANDO: Que la ley 170-07 del 13 de julio del año 2007 instituye el sistema de presupuesto participativo municipal (PPM) y la ley 176-07 del 17 de julio del año 2007, transcribe íntegramente el texto de la ley de Presupuesto Participativo, en el capítulo III de su título XV sobre información y participación ciudadana.

CONSIDERANDO: Que el Ayuntamiento Municipal de Azua, estima que los fondos para inversión que dispone de acuerdo a la ley 166-03, que regula las transferencias a los gobiernos locales, así como otras fuentes de ingresos, deberán ser planificados y ejecutados con la participación organizada, libre y activa de la ciudadanía, las comunidades y las organizaciones comunitarias de base, con la finalidad de realizar proyectos que resuelvan sus necesidades más sentidas.

CONSIDERANDO: Que el Ayuntamiento del Municipio de Azua, tiene como objetivo que el presupuesto participativo, así como otros recursos que reciba sean invertidos con equidad en todo su territorio, especialmente atendiendo, dentro de las competencias que les son propias, las necesidades de las zonas más deprimidas y pobres del Municipio, y los sectores más vulnerables de la población, como son la infancia, la juventud, las mujeres y los adultos mayores.

CONSIDERANDO: Que la participación de la población en la planificación y en la ejecución de las inversiones municipales fortalecen el carácter democrático del Ayuntamiento, la legitimidad y la transparencia en su gestión.

CONSIDERANDO: Que el Ayuntamiento del Municipio de Azua se encuentra dispuesto a atender, dependiendo de la disponibilidad presupuestaria, las necesidades más urgentes, priorizadas por las comunidades, en el proceso de Presupuesto Participativo 2025.

CONSIDERANDO: Que el Concejo de Regidores en Sesión de Cabildo Abierto, de fecha 16 de diciembre del año 2024, según el acta número 21-2024, aprobó unánimemente las obras que serán ejecutadas con el Presupuesto Participativo 2025.

CONSIDERANDO: Que es de obligatorio cumplimiento la inclusión en el Presupuesto Municipal del año 2025, el Plan de Inversión Municipal, decidido por el Cabildo Abierto del Presupuesto Participativo.

Vista: La Constitución de la República Dominicana.

Vista: Las disposiciones de la ley 170-07 sobre Presupuesto Participativo

Vista: La ley 176-07 del Distrito Nacional y los Municipios.

Vista: La ley 166-03 sobre Transferencias a los Ayuntamientos.

Vista: Las consideraciones de los miembros del Concejo de Regidores y los diferentes delegados y delegadas de las distintas asambleas comunitarias, favorables a la aprobación del Presupuesto Participativo del año 2025.

EL CONCEJO DE REGIDORES DEL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE AZUA, en ejercicio de sus facultades legales:

R E S U E L V E

Primero: APROBAR, como al efecto **APRUEBA,** la propuesta de las Comunidades, representadas por el Comité de Seguimiento y Control, y de la Alcaldía, para el Presupuesto Participativo correspondiente al año 2025.

Segundo: APROBAR, como al efecto **APRUEBA,** el siguiente Plan de Inversión Municipal (PIM) para el año 2025 distribuido de la siguiente forma, lo que incluye proyectos, priorizados para atender necesidades específicas de grupos socialmente vulnerables del territorio:

Proyecto Aprobado	Sector/Bloque
Construcción de Parque	La Bombita
Construcción de Cancha Deportiva	Resolí
Construcción de Contenes	Bloque I
Construcción de Contenes	Bloque II
Construcción de Contenes	Bloque III
Construcción de Contenes	Bloque IV
Construcción de Badenes	Bloque I
Construcción de Badenes	Bloque II
Construcción de Badenes	Bloque III
Construcción de Badenes	Bloque IV

Tercero: APROBAR, como al efecto **APRUEBA,** el Comité de Seguimiento y Control Municipal, el cual se encargará de vigilar la ejecución de la asignación del Presupuesto Participativo y la conformación de los Comités de Obras correspondientes, estando el mismo compuesto por las siguientes personas:

Nombre	Cedula	Zona
José A Rosario	010-0063079-6	Los Chipines
José Cesar Mundial	010-0118126-0	Villa Esperanza
Kenia Peguero	010-0091825-8	Los Guayacanes
Julendy Y. Ramírez	010-0097464-0	La Bombita

Cuarto: Ordenar, como al efecto ordena que la presente resolución sea remitida a la Administración para su ejecución.

DADA: En el Salón de Sesiones Luis Emilo Lemonier del Palacio Municipal del Ayuntamiento de Azua, el día (16) de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024).


Sr. Juan Edilio Ramirez Navarro
Presidente del Concejo de Regidores




Licda. Yaimy Y. Aquino Ramirez
Secretaria del Concejo de Regidores



Asamblea de Delegados Bloques y Cabildo Abierto
para la aprobación del Presupuesto Participativo 2025
16 Diciembre, 2024

RELACIÓN DE PARTICIPANTES

Nombre y apellido	Sexo	Número de Cedula	Sector/Barrio	Firma
Angel R. Gonzalez	M	402-33995667	Mto La Florida	Angel G.
Ramon Aguirre Ibarra	M	002-0094854-3	El bambuco (La Yagüta)	Ramon
Jose Matias Mejia	M	001-0827532-2	Simón Estrada	Matias
Waldin Miranda	M	01000799799	Simón Estrada	Waldin
Baysi de la Cruz B.	F	010-0060032-8	pueblo anicho	Baysi de la Cruz
ANJER FERNANDEZ	M	010-0109057-8	Cañado EL CONCEP	ANJER FERNANDEZ
Faustino Rossi	M	010-0018443-0	Simón Estrella	Faustino Rossi
Alexis Mejia	M	002-0025533-9	El caliche	Alexis
NEFTALI GERONIMO URRUTIO	M	010-0111812-2	El libertado	NEFTALI
Francisco de J. Indig	M	010-0013626-5	La Duchilla	Francisco
...	M	010-0006713-2	COLOVIN	...

Nombre y apellido	Sexo	Número de Cedula	Sector/Barrio	Firma
...	M	0100055747-2	RAMRAFAEI	...
Luis David Ovando	M	010-0103497-2	DIVIERU.	Luis
Yancarlo Martinez	M	010-0110471-8	AZUA.	Yancarlo
Mamuel Patricio	M	0100001054-4	La Bon Bita	Mamuel
Gerberto Beutic	M	0100002499-0	La bombita	Gerberto
José P. De la Cruz	M	010-0063079-6	Las Bombita	José P. De la Cruz
JAVIER CANZARRO	M	0010785714-6	RELSBETEA I	JAVIER
JULIO C. FIGUEROA	M	010-0017462-1	COLONIA-FRONTERA	JULIO
Waldin del Sandoval	M	010-0081923-3	Samanitan de porra	Waldin
Sulandy Yocaira Ramirez	F	010-007464-0	La Bombita	Sulandy
José L. Muñoz	M	0100059601-3	Viento Sur	José L. Muñoz





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

Una Gestión Cercana a la Gente



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

Una Gestión Cercana a la Gente

Asamblea de Delegados Bloques y Cabildo Abierto para la aprobación del Presupuesto Participativo 2025

RELACIÓN DE PARTICIPANTES

Nombre y apellido	Sexo	Número de Cedula	Sector/Barrio	Firma
Jose Ramon M.	M.	010 0003592-1	La colon	Jose.
Felipa Suarez	F	010-001344-8	La Yulifay.	Felipa.
Johanny Leon	M	010-0090633-7	La Bombita	Johanny Leon
Manuel Ant. Mata	M	106-0003581-9	La Bombita	Manuel Ant. Mata
Elvin Diaz	M	106-0000101-9	Brisa de Resoli	Elvin Diaz
Palaquiti A. Jimenon	M	010-0089528-2	La placeta	Palaquiti A. Jimenon
Robinson Yembert	M.	010-0070695-6	Los Restenadores	Robinson Yembert
Luis Fermín Calera	M	0100106191-8	Resoli	Luis Fermín Calera
Hilda Morúa exponata	F	010-0012163-0	El capiro locido	Hilda Morúa
Miguel Ant. Meléndez	M	010-0041599-0	Los Parceleros	Miguel Ant. Meléndez
Carlin Lucción	M	010-0003229-0	Los Boicos I (uno)	Carlin Lucción



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

Una Gestión Cercana a la Gente

Asamblea de Delegados Bloques y Cabildo Abierto para la aprobación del Presupuesto Participativo 2025

RELACIÓN DE PARTICIPANTES

Nombre y apellido	Sexo	Número de Cedula	Sector/Barrio	Firma
Felipe Cesar Ramirez	M	010 0019126-0	La Bombita	Felipe
Felipe Julio R	M	010 0005631-5	Los Restenadores	Felipe Julio R
Maileni Martiny M	F	402-1423585-1		Maileni Martiny M.
Oscar Capano C.	M	402-3369506-9	Los peyinitas	Oscar
Helen y. Melo Sánchez	F	010-0090760-8	Ayuntamiento M Azua	Helen y. Melo Sánchez
Hector Julio Cedeno	M	026-0071830-7	CM 2 AZUA	Mi
Juan Sauroni		010-0062535-9	Prebe	Juan Sauroni

Área de mejora:	No se evidencia el involucramiento de los grupos de interés en la formulación de los planes de gestión municipal.		
Acción de mejora:	Diseñar una metodología participativa para la Formulación del PMD 2025-2028.		
Responsable:	Oficina de Planificación	% Cumplimiento:	100%
Acciones desarrolladas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conformación de Comité Técnico para la Formulación del Plan Municipal de Desarrollo 2025- 2028. 2. Aprobación de Resolución que aprueba el inicio de formulación del Plan Municipal de Desarrollo. 3. Encuentro con el Consejo de Desarrollo para la elaboración del Diagnostico y la Formulación Estrategica 4. Diseño de Cuestionario Digital para la priorización de las lineas de acción del PMD 2025-2028. 		

Evidencias del proceso



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA
Una Gestión Cercana a la Gente

Azua de Compostela, Rep. Dom.
1 de Septiembre de 2024.

NO. ADM-0104-2024.

Señor
Domingo Matias
Viceministro de Ordenamiento Territorial Y Desarrollo Regional (VIOTDR)
Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPYD)
Su despacho

Asunto: Conformación de Comité Técnico para la Formulación del Plan Municipal de Desarrollo 2024 – 2028.

Distinguido Sr. Matias;

Muy cortésmente, nos dirigimos a usted con la finalidad de comunicarle que nuestro ayuntamiento ha conformado el Comité Técnico para la formulación del Plan Municipal de Desarrollo 2024-2028, basado en las fases establecidas por el Viceministro de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Regional en la guía metodológica elaborada para estos fines.

Dicho comité esta conformado de la siguiente manera:

Nombre	Cargo	Rol
Ruddy Ramirez	Secretario General	Miembro
Domingo Garcia	Director de Planes, Programas y Proyectos	Coordinador
Esteban Pujols	Encargado de Ordenamiento Territorial	Miembro
Aneudy Reynoso	Encargado de Planeamiento Urbano	Miembro
Bienvenido Jimenez	Coordinador Técnico	Miembro
Helen Melo	Gerente Administrativa	Miembro
Licys Soriano	Analista de Planificación	Miembro
Genesis Melo	Encargado de Unidad de Gestión Ambiental	Miembro

Sin otro particular, por el momento:


Rafael Hidalgo Fernández
Alcalde del municipio de Azua


Juan Edilio Ramirez Navarro
Presidente del Concejo de Regidores

Calle Duarte, Esq. Colon No.01, Centro de la Ciudad, Azua de Compostela, Rep. Dom.
Tel: (829) 559-5401 | website: <https://ayuntamientoazua.gob.do>



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

SECRETARIA DEL CONCEJO DE REGIDORES

RESOLUCION QUE APRUEBA EL INICIO DE FORMULACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE AZUA DE COMPOSTELA 2024 - 2028

RESOLUCION NO. 17-2024

Mediante la cual el Ayuntamiento Municipal de Azua de Compostela, Provincia Azua aprueba el inicio del proceso de formulación del Plan Municipal de Desarrollo.

CONSIDERANDO: Que la Ley 176-07 del Distrito Nacional y los Municipios establece en su artículo No.125 que los planes de desarrollo de los municipios serán aprobados dentro de los seis (6) meses del inicio de cada gestión y su vigencia será por un periodo de 4 años a partir de la fecha de aprobación del plan

CONSIDERANDO: Que los Ayuntamientos tienen la responsabilidad de promover el desarrollo sostenible de sus municipios planificando su accionar para favorecer un uso más efectivo y eficiente de los recursos con la finalidad de incrementar la calidad de vida de los munícipes y su acceso a oportunidades.

CONSIDERANDO: Que los gobiernos locales en el ejercicio de su buena gobernanza deben propiciar la participación de la ciudadanía en todos los procesos que promuevan el desarrollo local.

CONSIDERANDO: Que el artículo 122 de la Ley No. 176-07 del Distrito Nacional y los Ayuntamientos aprobarán, a iniciativa de los alcaldes y con participación de la comunidad, planes municipales de desarrollo.

CONSIDERANDO: Que por medio de este Plan Municipal de Desarrollo se identificarán las demandas de proyectos y programas de barrios y sectores, robusteciendo la transparencia que ha de imperar en todos los niveles del ayuntamiento.

CONSIDERANDO: Que la Ley 1-12 Orgánica de la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030 fomenta la participación ciudadana como una política transversal de relaciones entre el Estado-Sociedad Civil

VISTA: La Constitución de la República Dominicana.

VISTA: La Ley No. 176-07 del Distrito Nacional y los Municipios.

VISTA: La Ley No. 498-06 de Planificación e Inversión Pública.

VISTA: Vista la Ley 1-12 Orgánica de la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030.

EL CONCEJO DE REGIDORES DEL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE AZUA, en ejercicio de sus facultades legales,

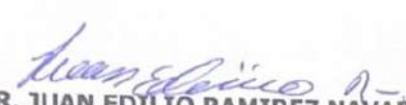
RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: Aprobar como por la presente **APRUEBA** el inicio del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) del municipio de Azua de Compostela que tendrá una vigencia de 4 años a partir de la fecha de su aprobación y que será el instrumento de planificación y desarrollo del Municipio de Azua de Compostela.

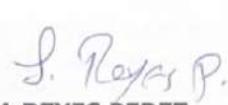
ARTICULO SEGUNDO: Comprometer a las autoridades y técnicos municipales a participar activamente en el proceso de formulación del Plan Municipal de Desarrollo, y asegurar que se dirijan todos los recursos humanos necesarios para tales fines.

ARTICULO TERCERO: Publicitar el contenido de la presente Resolución en los medios habituales.

DADA: En el Salón de Sesiones Luis Emilio Lemonier del Palacio Municipal del Ayuntamiento de Azua a los seis (06) del mes de agosto del año dos mil veinticuatro (2024).


SR. JUAN EDILIO RAMIREZ NAVARRO
Presidente del Concejo de Regidores.




ANA LUISA REYES PEREZ,
Secretaria Auxiliar del Concejo de Regidores.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

Una Gestión Cercana a la Gente



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

Una Gestión Cercana a la Gente

Actividad	Taller sobre Reducción del Riesgo de Desastre y Adaptación al Cambio Climático dirigido al Consejo Municipal de Desarrollo en el marco del proceso de formulación del Plan Municipal de Desarrollo.		
Lugar	Salón de actos, Ayuntamiento de Azua	Fecha:	27 de diciembre, 2024

RELACIÓN DE PARTICIPANTES

Nombre y apellido	Sexo	Institución	Teléfono	Firma
Kaysi Bato	F	Ministerio de la Mujer	829-637-5833	
Heró Antonio Pérez	M	Federación Moma Tingo	829-763 1580	
Yelaste Anora Méndez	F	Asociación de profs. Dep. ANPA	829-721 0076	
Francisco José Ventura V.	M	Medioambiente	809-707-6886	
María G. Navarrete	F	Gobernación	809-660 6190	
Ramón B. Pina	M	Utesur	829-840-7573	
Carlos M. Contreras	M	El Retorno	849-9017605	
Domingo García B.	M	Ayunt. Azua Plurifido	849-815-8211	
Tatiana Robea	F	Ayunt. Azua	829 775 2843	
Justina y. Mando	F	JV. Bomba Agua Pto	829-228-0793	
Unión Cocino	M	Colegio de Cocineros	809-878-6294	

Nombre y apellido	Sexo	Institución	Teléfono	Firma
Licay V. Soriano M.	F	Ayuntamiento Azua.	809-915-1864	
Gerardo B. M.	M	" " "	829 286 4721	
Carlos Sanchez	M	Ayuntamiento (Regidor)	809-452-6916	
Rafael Cocino	M	Regidor	809-269-6273	
José Manuel Pinaris	M	Regidor	829 340 7090	
Yolanda Pinaris Sanchez Pinar	F	" " "	809-828-4127	
Bienvenido Jimenez	M	Comité técnico	859 451 509	
Mariannery de la Cruz	M		829 341-0564	
Eliana A. Roma Brito	F	Ayuntamiento	809-205-3669	
Vimeray Ramirez	F	Ayuntamiento Municipal de Azua	849-869-0635	
Paula Yanira Tesada	F	Ayuntamiento AZUA	809-517-9075	



Área de mejora:	No se evidencia la conformación de la Comisión Permanente de Género que promueva políticas municipales para la igualdad y la equidad de género.		
Acción de mejora:	Crear la Comisión Permanente de Género		
Responsable:	Vicealcaldía.	% Cumplimiento:	60%
Acciones desarrolladas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinación con el Ministerio de la Mujer para la conformación de la Comisión Permanente de Género. 2. Taller de sensibilización de funcionarios municipales sobre igualdad de género. 		

Evidencias del proceso



1. <https://www.facebook.com/share/p/15RkbYmwh3/>

Área de mejora:	No se evidencia el funcionamiento de la asociación de servidores públicos (ASP) del Ayuntamiento de Azua.		
Acción de mejora:	Reactivar y fortalecer la ASP.		
Responsable:	Dpto. Recursos Humanos	% Cumplimiento:	100%
Acciones desarrolladas	<ol style="list-style-type: none"> Solicitud de Asistencia al Ministerio de Administración Pública. Celebración de Asamblea de reactivación de la Asociación de Servidores Públicos del Ayuntamiento de Azua. 		

Evidencias del proceso



RNC-40103674-6
" Avanzamos Para Ti "

Santo Domingo, D.N.
16 de septiembre del 2024

Núm. 015131

A los: Señores
Licsy Vanessa Soriano Montero, Presidenta
Mercedes Aurelina Valdez, Secretaria de la
Asociación de Servidores Públicos del Ayuntamiento Municipal de
Azua.
Sus Manos.

Asunto: Registro del nuevo Consejo Directivo de ASP-AMA

Referencia: Su comunicación de referencia, de fecha 09/09/2024.

Cortésmente nos dirigimos a ustedes, en atención a su comunicación de referencia mediante la cual nos solicitan el registro del Tercer Consejo Directivo de la Asociación de Servidores Públicos del Ayuntamiento Municipal de Azua (ASP-AMA), a los fines de informarle lo siguiente:

En atención a los documentos recibidos y en virtud del Registro núm. ASP/080/2015, de la ASP-AMA, otorgado por este Ministerio, mediante Resolución núm. 003/2015, ambos de fecha veintisiete (27) de enero del año 2015; estamos registrando los integrantes del Tercer Consejo Directivo de la ASP-AMA, de conformidad con la Asamblea General Ordinaria, celebrada el tres (03) de septiembre del año 2024, por lo que reconocemos el Fuero Organizativo a los miembros del Tercer Consejo Directivo de esta Asociación, integrado por los señores:

Nombre	Cédula	Cargo
1- Licsy Vanessa Soriano Montero	402-3889169-7	Presidenta
2- Pedro José Rosso Mañón	010-0106235-3	Vicepresidente
3- Pedro Julio Lajara Martínez	010-0080121-5	Tesorero
4- Mercedes Aurelina Valdez	010-0016186-7	Secretaria
5- Yuberquis Beltre	010-0078466-8	Vocal
6- Juan Santana de la Rosa	010-0064208-0	Vocal
7- Luz María Hernández Céspedes	402-2072088-8	Vocal

Atentamente

Sigmund Freund
Ministro de Administración Pública

SF/GPMCH/MRR/jr
Remisiones septiembre 2024
54:327596



Avenida 27 de Febrero 419 El Millón 11 Santo Domingo República Dominicana
TELÉFONO 809 682 3298 MARGO.GOV

1. <https://www.sismap.gob.do/Municipal/uploads/evidencias/638624445914920197-AMAZUA.pdf>



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

Una Gestión Cercana a la Gente

REGISTRO DE PARTICIPANTES						FO-SGC-001
Fecha de Emisión: 06 de junio de 2023						Versión: 05
Nombre de la Actividad: Charla sobre EL ROL DE LAS ASP, y celebración de Asamblea General Ordinaria, Ley núm. 4108 de función Pública						Tipo: <input type="checkbox"/> Interna <input type="checkbox"/> Externa
Fecha: 03/09/2024		Lugar: Ayuntamiento Municipal de Azua		Área organiza actividad: División de Asociación de Servidores P.		
Nombre Facilitador(a) (en caso de capacitación): Lic. Adriano del Carmen Ramirez						
No.	Nombre y apellido	Sexo (F/M)	Cédula (llenar sólo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A)	Institución/ Área	Cargo	E-mail o Teléfono
1	Angie R. Aguiar Fruto	F	402-2292823-2	Ayuntamiento Municipal Azua	Enc. Suministro	829-917-9818
2	Paula D. Fesedo Sanchez	F	010-0120937-6	Ayuntamiento AZUA	Secretaria	829-517-9075
3	Yokina E. Romay M.	F	402-2531135-2	Ayuntamiento Azua Compras y Contr.	Encargada	809-406-3387
4	Vimeray Ramirez	F	402-2241231-0	Ayuntamiento/Intabid Azua	Encargada	849-869-0635
5	Helen Mello	F	010-00907608	Ayuntamiento/Contrato	Encargada Financ	849-455-2768
6	Lorena Oriedo	F	010-0079638-1	Ayuntamiento/Planificación	Encargada	829-559-0135
7	Juana Ramirez	F	010-0117422-8	Ayuntamiento Azua	Encargada de Archivo Físico	829-632-1993
8	Marcely Valdés	F	010-0016186-7	Ayuntamiento AZUA	Asesoría Contable	829-4472895
9	Vimeray Ramirez González	F	402-2241231-0	Ayuntamiento Azua/Intabid	Encargada	849 869 0635
10	Licy V. Soriano M.	F	402-3889169-7	Ayuntamiento Azua Asesoría	Analista Tec.	809-915-1864

REGISTRO DE PARTICIPANTES						FO-SGC-001
Fecha de Emisión: 06 de junio de 2023						Versión: 05
Nombre de la Actividad: Charla sobre EL ROL DE LAS ASP, y celebración de Asamblea General Ordinaria, Ley núm. 4108 de función Pública						Tipo: <input type="checkbox"/> Interna <input type="checkbox"/> Externa
Fecha: 03/09/2024		Lugar: Ayuntamiento Municipal de Azua		Área organiza actividad: División de Asociación de Servidores P.		
Nombre Facilitador(a) (en caso de capacitación): Lic. Adriano del Carmen Ramirez						
No.	Nombre y apellido	Sexo (F/M)	Cédula (llenar sólo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A)	Institución/ Área	Cargo	E-mail o Teléfono
1	Neris Jimenez	F	402-250309-6	Ayuntamiento Azua/Alcaldía	Encargada de Archivo Físico	829 517 9075
2	Yolanda Romera	F	402-2650634-5	Ayuntamiento Azua	Encargada de Archivo Físico	829-281-9877
3	Licy Soriano	M	010-0022627-6	Ayuntamiento Azua	Encargada de Archivo Físico	829-915-1864
4	José María Hernández	F	402-2072088-8	Ayuntamiento Azua	Asist. Sec. General	809-253-0551
5	Luis P. P. P.	M	010-0005947-2	Ayuntamiento Azua	Encargado de Archivo Físico	829-919-1155
6	Luis Felipe Ojeda	M	809-352-3333	Ayuntamiento Azua	Director	luisfelipeojeda@ayuntamientoazua.com
7	Juan Santana	M	010-0064208-0	Ayuntamiento Azua	Redactor	jsantana@ayuntamientoazua.com
8	Nelson González	M	010-013055-5	Ayuntamiento Azua	Encargado de Archivo Físico	809-724-5834
9	Leticia Betre	F	010-0001723-8	Ayuntamiento Azua	Secretaria	leticia@ayuntamientoazua.com
10	Genesis B. M.	M	010-0104784-8	Ayuntamiento Azua	Enc. Contabilidad Ambiental	genesisb@ayuntamientoazua.com





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

Una Gestión Cercana a la Gente

REGISTRO DE PARTICIPANTES						FO-SGC-001
Fecha de Emisión: 06 de junio de 2023						Versión: 05
Nombre de la Actividad: Charla sobre EL ROL DE LAS ASP, y celebración de Asamblea General Ordinaria, Ley núm. 4108 de función Pública						Tipo: Interna <input type="checkbox"/> Externa <input type="checkbox"/>
Fecha: 03/09/2024		Lugar: Ayuntamiento Municipal de Azua		Área organiza actividad: División de Asociación de Servidores P.		
Nombre Facilitador(a) (en caso de capacitación): Lic. Adriano del Carmen Ramirez						
No.	Nombre y apellido	Sexo (F/M)	Cédula (llenar sólo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A)	Institución/ Área	Cargo	E-mail o Teléfono
1	Angel P. Nariño	M	610-5006182-8	Ayto. Azua	Sup. Arb.	N/A
2	Wendy Escobante	F	010-0112089-6	Ayto. Azua	Relaciones	N/A
3	Rebeca Antonia F.	F	010-010632-6	Ayto. Azua	Relaciones	N/A
4	Esquivel Mirella C	M	010-00759416-3	Ayto. Azua	Enc. Relaciones	N/A
5	Yubelkis Baltrú	F	010-0078446-8	"	Asistente	N/A
6	Miguel Borrero	M	010-0080985-3	"	Soldador	N/A
7	Genies de los Ramos	F	010-0016825-0	"	Sup. Gráf.	N/A
8	Daniel Mena	M	402-449-68027	"	Enc. Atención	N/A
9	Henry Almon	M	001-1425028-1	"	Electricista	N/A
10	Felipe Tejedor	M	010-0049228-6	"	Sup. Gráf.	N/A

REGISTRO DE PARTICIPANTES						FO-SGC-001
Fecha de Emisión: 06 de junio de 2023						Versión: 05
Nombre de la Actividad: Charla sobre EL ROL DE LAS ASP, y celebración de Asamblea General Ordinaria, Ley núm. 4108 de función Pública						Tipo: Interna <input type="checkbox"/> Externa <input type="checkbox"/>
Fecha: 03/09/2024		Lugar: Ayuntamiento Municipal de Azua		Área organiza actividad: División de Asociación de Servidores P.		
Nombre Facilitador(a) (en caso de capacitación): Lic. Adriano del Carmen Ramirez						
No.	Nombre y apellido	Sexo (F/M)	Cédula (llenar sólo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A)	Institución/ Área	Cargo	E-mail o Teléfono
1	Johan Nariño	M	1102-1552217-4	Ayto. Azua	Fotógrafo	N/A
2	Carmin Luisa Feltri	F	010-006506-7	Ayto. Azua	Borrador	N/A
3	Santos Nariño	F	010-0043715-0	Ayto. Azua	Borrador	N/A
4	Adrián R. Borrero	F	010-0092740-2	Ayto. Azua	Borrador	N/A
5	Blanca Mejías	F	010-0029206-8	Ayto. Azua	Borrador	N/A
6	Rebeca D. Villar	M	010-0067958-7	Ayto. Azua	jurídico	N/A
7	Saury de los Santos	M	010-0047946-7	Ayto. Azua	Enc. Atención	N/A
8	Zuleta V. González	F	010-0076634-3	Ayto. Azua	Borrador	N/A
9	Henry Tejedor	M	010-0076634-3	Ayto. Azua	Relaciones	N/A
10	Emmanuel Peña	M	010-0115716-1	Ayto. Azua	Sup. Notera	N/A





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

Una Gestión Cercana a la Gente

REGISTRO DE PARTICIPANTES						FO-SGC-001
Fecha de Emisión: 06 de junio de 2023						Versión: 05
Nombre de la Actividad: Charla sobre EL ROL DE LAS ASP, y celebración de Asamblea General Ordinaria, Ley núm. 4108 de función Pública						Página de
Fecha: 03/09/2024 Lugar: Ayuntamiento Municipal de Azua						Externa <input type="checkbox"/>
Nombre Facilitador(a) (en caso de capacitación): Lic. Adriano del Carmen Ramirez						Interna <input type="checkbox"/>
No.	Nombre y apellido	Sexo (F/M)	Cédula (llenar sólo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A)	Institución/ Área	Cargo	E-mail o Teléfono
1	Albano Aguiar	F	010-0011405-6	Ayuntamiento	Pres. Nombrado	albanos@aym.azua.gub.do
2	Rachina M. Santana B.	F	402-2255429-4	Ayuntamiento	Secretaria	829-272-5941
3	Pedro José Rosales Montañá	M	010-0106235-3	Ayuntamiento	Inten. de sumate	pedroelserver@gmail.com
4	TEOFILO N. NOYAS	M	001-0886530-4	Ayuntamiento	Enc.	NOVATEOFILO@ESM
5	Juan Valdez	M	010-022590-2	Ayuntamiento	Enc. Catastro	
6	Suberqui Brito Boltes	F	010-0078466-8	Transportación	Secretaria	809-974-0083
7	Alexandra Agamenon	F	402-4405330-8	ayuntamiento	Secretaria	809-646-9828
8	Valeria Ramirez	F	402-3496384-9	ayuntamiento	Pres. Unidos 20?	829-494-7276
9	Miriam de la Cruz	F	010-0090541-3	ayuntamiento	Enc. de Medio	829-341-0864
10	Yakara Vazke Pavino	F	402-121909-9	Ayuntamiento	Enc. de Protocolo	829-353-2611
	Emilly Guzman	F	010-0094603-6	Ayuntamiento	Enc. de Protocolo	8294185715

REGISTRO DE PARTICIPANTES						FO-SGC-001
Fecha de Emisión: 06 de junio de 2023						Versión: 05
Nombre de la Actividad: Charla sobre EL ROL DE LAS ASP, y celebración de Asamblea General Ordinaria, Ley núm. 4108 de función Pública						Página de
Fecha: 03/09/2024 Lugar: Ayuntamiento Municipal de Azua						Externa <input type="checkbox"/>
Nombre Facilitador(a) (en caso de capacitación): Lic. Adriano del Carmen Ramirez						Interna <input type="checkbox"/>
No.	Nombre y apellido	Sexo (F/M)	Cédula (llenar sólo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A)	Institución/ Área	Cargo	E-mail o Teléfono
1	Wilkins Alvarado Ruiz	M	010-0072643-1	Ayto Azua	Sup. Colect.	N/A
2	Victor A. Reyes	M	010-0098841-6	"	Chofes	N/A
3	Mario Vértices	F	010-008202-0	"	Enc. Protocolo	N/A
4	Harold Alvarado	M	010-0017859-0	"	Maestro de	N/A
5	Eduardo Monte	M	010-0068396-9	"	Expresario	N/A
6	Mayra Martínez	F	402-2304178-9	"	Administrador	N/A
7	Juan Francisco	M	010-0068893-5	"	Colecto	N/A
8	Raul Naut Lambert	M	010-0042452-1	"	Colecto	N/A
9	Francisco Morales	M	010-0062652-1	"	Sup. Colecto	N/A
10	Luís Norle Brito	M	010-0083180-2	"	Sup. Colecto	N/A
	Praxedis Ansin	F	010-0010924-7	"	Colecto	N/A



Área de mejora:	No se evidencia la definición y aplicación de un sistema de evaluación del desempeño de los recursos humanos.		
Acción de mejora:	Implementar un Sistema de evaluación del desempeño.		
Responsable:	Dpto. Recursos Humanos	% Cumplimiento:	100%
Acciones desarrolladas	<ol style="list-style-type: none"> Entrenamiento con el equipo del MAP. Llenado de formularios. Socialización de calendario y metodología de evaluación. Aplicación de evaluaciones de desempeño 2024 al personal del ayuntamiento de Azua. 		

Evidencias del proceso

10. FACTORES Marque con una X la casilla que se corresponda con el nivel de desempeño del (de la) evaluado(a).	CALIFICACIÓN										11. OBSERVACIONES DEL (DE LA) EVALUADOR(A)
	Deficiente					Insatisfactorio	Bueno	Muy Bueno	Excelente		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
A. DESEMPEÑO DE LA FUNCIÓN:											
10.1. CALIDAD DEL TRABAJO: Cuidado, esmero, preocupación mostrada en el trabajo ejecutado.											
10.2. CANTIDAD DE TRABAJO: Número de tareas que ejecuta, considere rapidez y la forma en que realiza dichas labores.											
10.3. CAPACIDAD PARA SEGUIR INSTRUCCIONES: Habilidad que muestra a la hora de captar las órdenes establecidas por el supervisor.											
10.4. CUIDADO DE EQUIPOS Y MATERIALES: Uso adecuado de equipos y materiales para realizar el trabajo programado.											
10.5. COLABORACIÓN: Aptitud para integrarse al trabajo mediante un esfuerzo conjunto con los compañeros de trabajo dirigido al logro de los objetivos propuestos.											
B. CARACTERÍSTICAS INDIVIDUALES:											
10.6. ASISTENCIA: Cumplimiento al hacer acto de presencia diaria en el trabajo.											
10.7. PUNTUALIDAD: Cumplimiento estricto con el horario establecido en el trabajo. Llegar a la hora establecida.											
10.8. RELACIONES INTERPERSONALES: Comportamiento social adecuado en el trato con supervisores, compañeros de trabajo, usuarios y visitantes.											
10.9. RESPONSABILIDAD: Aptitud para completar tareas y deberes asignados de acuerdo a las metas y plazos acordados.											
10.10. INICIATIVA: Capacidad de tomar decisiones cuando no ha recibido instrucciones detalladas.											



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

Una Gestión Cercana a la Gente

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA		AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA						PERÍODO EVALUADO DESDES: ENERO 2024 - HASTA: FEBRERO 2025
PROVINCIA: AZUA								
CANTIDAD DE SERVIDORES EN NÓMINA:		272						
CANTIDAD DE AUTORIDADES ELECTAS:		13						
CANTIDAD DE EMPLEADOS EN TRAMITE DE PENSIÓN Y JUBILACIÓN:		51						
CANTIDAD DE EMPLEADOS EN LICENCIAS:		9						
CANTIDAD DE EMPLEADOS MILITARES :		1						
CANTIDAD DE AYUDAS SOCIALES:		138						
CANTIDAD DE SERVIDORES EVALUADOS:		272						
No.	CÉDULA	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FECHA DE INGRESO	EDAD	SEXO	PUNTUACIÓN OBTENIDA	
1	1000660736	FRANCISCO CLAUDIO CANO AGRAMONTE	PRENSA RADIAL	31/11/2020	48	M	83	
2	40226039218	GRABIEL VEGA TRINIDAD	TECNICO CAMAROGRFO	9/1/21	29	M	97	
3	40224708574	RAYNER STARLIN MONTERO CASTILLO	EDITOR Y CAMAROGRADO	7/1/21	30	M	96	
4	1000642080	JUAN SANTANA DE LA ROSA	EDITOR RELACIONES PUBLICA	2/1/23	46	M	100	
5	1001058336	SMALYN ANTONIO NOLASCO	FOTOGRAFO	6/1/24	37	M	99	
6	1000905412	MARIANNY ELIZABETH DE LA CRUZ	AUXILIAR ARCHIVO	6/20/24	40	F	81	
7	1001172228	JUANA ALTAGRACIA RAMIREZ MANCEBO	AUXILIAR ARCHIVO FIJO	6/10/20	31	F	89	
8	1000161867	MERCEDES AURELINA VALDEZ	TECNICO	4/24/20	49	F	95	
9	1001136314	JHON MICHAEL LORENZO BELTRE	AUXILIAR DE INFORMATICA	7/1/23	31	M	79	
10	1001129301	DIONARYS ELIZABET FELIZ	TECNICA REGISTRO CIVIL	8/3/22	34	F	82	
11	1000898997	KELLY ALTAGRACIA VARGAS GONZALEZ	SECRETARIA	8/1/20	42	F	94	
12	100001749	ZOILA UBELINA GONZALEZ	GOBERNADORA PACIO MUNICI	7/1/24	61	F	90	
13	1001139185	ODRY ANYELY TJEDA AYBAR	AMA DE LLAVES	6/9/20	38	F	88	
14	1000123650	CARIBEL POLANCO MATOS	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	8/14/20	35	F	89	
15	100056834	JESUS ENCARNACION	POLICIA MUNICIPAL	5/21/20	70	M	97	
16	40226165385	BARTOLO DE JESUS PINEDA RAMIREZ	POLICIA MUNICIPAL	2/18/21	33	M	90	
17	1000968543	ROBERTO ANDRES PEREZ ORTIZ	POLICIA MUNICIPAL	6/1/24	39	M	95	
18	1001143401	DOMINGA MARIA MORA MENDEZ	POLICIA MUNICIPAL	6/1/20	35	F	85	
19	1000782712	MAIKEL RUBIN MORA MENDEZ	POLICIA MUNICIPAL	10/12/22	47	M	85	
20	1000207165	TOMAS RAMIREZ	POLICIA MUNICIPAL	6/16/20	58	M	90	
21	1000842656	MILDRE JOSEFA OVANDO	POLICIA MUNICIPAL	6/1/24	44	M	90	
22	105045389	VICTOR MANUEL MELO SIMONO	POLICIA MUNICIPAL	11/4/20	68	M	80	
23	10600040777	RAFAEL ANTONIO SILVERIO	POLICIA MUNICIPAL	5/4/22	69	M	87	
24	1000026334	JUAN AUGUSTO DIAZ	POLICIA MUNICIPAL	6/19/20	57	M	84	
25	1000982445	WHISTHER STARLIN MATOS GIL	POLICIA MUNICIPAL	6/1/20	35	M	80	
26	1000482206	JUALIANA MARIA PEREZ FILPO	POLICIA MUNICIPAL	5/20/20	49	M	97	
27	1001067782	KATERIN AURELINA MENDEZ RAMIREZ	POLICIA MUNICIPAL	8/6/20	35	F	90	
28	1000486546	ALTAGRACIA MARITZA CIPRIAN MATOS	SERVICIOS PUBLICOS MUNICI	6/1/20	62	F	80	
29	1000072015	ROSA ESTELA SENCION	SERVICIOS PUBLICOS MUNICI	6/6/20	62	F	80	
30	40240134557	YANNELI FULCAR DE LOS SANTOS	SERVICIOS PUBLICOS MUNICI	6/1/20	29	F	90	
31	40213639368	YUDELY ALEXANDRA CALDERON GUZMAN	SERVICIOS PUBLICOS MUNICI	6/4/24	22	F	70	
32	1000530988	MARITZA PEREZ	SERVICIOS PUBLICOS MUNICI	6/1/20	54	F	90	
33	1000031045	SELIDA RAMIREZ NOVA	SERVICIOS PUBLICOS MUNICI	6/1/20	56	F	80	
34	1001130150	MARTHA YRIS PINALES MANCEBO	SERVICIOS PUBLICOS MUNICI	12/1/21	34	F	70	
35	40242078125	MILANDINA PEÑA	SERVICIOS PUBLICOS MUNICI	6/9/20	39	F	90	
36	1001123791	MAYRA MATOS	SERVICIOS PUBLICOS MUNICI	12/1/21	32	F	90	
37	1001117876	ESTEFANIA GIL GONZALEZ	SERVICIOS PUBLICOS MUNICI	6/1/24	33	F	100	
38	1000161768	NELLY ARCADIA TEJEDA	SERVICIOS PUBLICOS MUNICI	7/10/24	54	F	80	
39	1000486546	ANGELICA MARGARITA MONTILLA MATOS	SERVICIOS PUBLICOS MUNICI	6/1/20	61	F	70	
40	1001107604	GENARA ANTONIA RIVERA SALVADOR	MERCADO	6/23/23	34	F	84	
41	1000779338	MARIA MERCEDES RAMIREZ	MERCADO	10/1/20	53	F	83	
42	1000014017	ALFONSO ALCALDIO BRITO	MERCADO	8/1/20	54	M	76	
43	1000646263	CARMEN NELIA DE OLEO	MERCADO	10/1/20	59	F	79	
44	1000910404	JUANA ALIZANDRA NAUT LEMBERT	MERCADO	10/1/20	42	F	78	
45	1001181179	MAXIMO ALBERTO CONTRERAS	MERCADO	7/2/20	32	M	77	
46	40248417582	DAHIANA RAMIREZ	MERCADO	10/1/20	28	F	82	
47	1000043065	CRISTOBALINA RAMIREZ	MERCADO	9/30/23	62	F	81	
48	10600079833	ANA SEVERINO DIAZ	MERCADO	10/1/20	39	F	79	
49	1000043341	RAFAEL RAMIREZ	MERCADO	7/17/23	65	M	87	
50	40240896098	MALLOULOUR JOSEPH ALENTE MONEXIAL	MERCADO	5/1/22	27	M	87	



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

Una Gestión Cercana a la Gente

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA		PERÍODO EVALUADO DESDES: ENERO 2024 - HASTA: FEBRERO 2025					
PROVINCIA: AZUA							
CANTIDAD DE SERVIDORES EN NÓMINA:				272			
CANTIDAD DE AUTORIDADES ELECTAS:				13			
CANTIDAD DE EMPLEADOS EN TRAMITE DE PENSIÓN Y JUBILACIÓN:				51			
CANTIDAD DE EMPLEADOS EN LICENCIAS:				9			
CANTIDAD DE EMPLEADOS MILITARES :				1			
CANTIDAD DE AYUDAS SOCIALES:				138			
CANTIDAD DE SERVIDORES EVALUADOS:				272			
No.	CÉDULA	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FECHA DE INGRESO	EDAD	SEXO	PUNTUACIÓN OBTENIDA
51	1001036050	EDGAR EMILIO TEJEDA	MERCADO	8/20/20	51	M	81
52	1001057593	ALTAGRACIA JOSEFINA DE LOS SANTOS GUZMAN	MERCADO	11/1/20	39	M	81
53	1001085081	ANTONIO RAMIREZ REYES	MERCADO	10/11/22	34	M	90
54	40220029645	RAYSA ELIZABETH REYES TEJEDA	SECRETARIA	11/21/22	35	F	93
55	1001181294	SAIRA GUILLERMO SABA	ANALISTA RRHH	3/8/22	31	F	96
56	1000915940	ALBERTO NINA RAMIREZ	ASISTENTE	6/1/24	40	M	95
57	40225038096	NELSI MARIA PIMENTEL PEREZ	SECRETARIA EJECUTIVA	6/20/24	28	F	90
58	12500010546	JUAN DEL ROSARIO RAMIREZ	MENSAJERO	4/26/21	34	M	87
59	40215201811	DIMELI ANTONIA MENDEZ ALCANTARA	SECRETARIA	6/18/20	25	F	88
60	1000138619	TAINA KIRALEZA OVIEDO MARCHENA	SUB ENCARGADA PROTOCOL	5/3/22	48	F	88
61	1001163151	LUIS MANUEL ESTEPAN DIAZ	MENSAJERO	9/3/21	30	M	88
62	40242648364	LEYMEL FIGUEROO MINYETTY	ENCARGADO DE LS JUVENTUD	3/27/23	26	M	71
63	1001011061	OSCAR MANUEL GUERERO	ENCARGADO DESARROLLO SC	5/21/20	32	M	86
64	1000184539	EUGENIO SANCHEZ	AUDITOR DE PAGOS	6/1/24	50	M	99
65	1000946036	EMILY GUZMAN ROMAN	ENCARGADA DE PROTOCOL	6/1/24	37	F	84
66	1000907608	HELEN YADIRA MELO SANCHEZ	GERENTE FINANCIERA	6/1/24	40	F	99
67	1000885762	DOMINGO GERMAN GARCIA BENITEZ	ENC. DIVISION DE PLANIFIACI	5/21/20	50	M	96
68	1000795490	ROCIO EMILIA RUIZ GARRIDO	TESORERA MUNICIPAL	5/23/20	49	F	91
69	108865304	TEOFILO RAFAEL NOVA MARTINEZ	ENC ORNATO Y LIMPIEZA	6/1/24	54	M	98
70	1000759462	ESQUIOBAR MORETA VICENTE	ENCARGADO POLICIA	6/1/24	40	M	85
71	1000663060	JERFI FERMIN MORILLO AGRAMONTE	DIRECTOR JURIDICO	4/26/20	48	M	80
72	1000479467	SAURY OVANDO DE LOS SANTOS	ENCARGADO VERTEDERO	6/1/24	49	M	89
73	1000088292	JOSE DOLORES SENCION	ENC DE SEGURIDA	6/1/24	56	M	87
74	1000801215	PEDRO JULIO LAJARA MARTINEZ	ENCARGADO DE INFORMATI	6/21/24	35	F	84
75	40222928232	ANGI ROSILIS PEGUERO	ENCARGADA ALMACEN	6/1/24	30	F	80
76	40225311352	YOKIRA ESTEFANY RAMIREZ MATOS	ENCARGADA DE COMPRAS	6/20/24	36	F	93
77	40223642519	JOSE FRANCISCO BOBADILLA MINYETTY	ENCARGADO REGISTRO CIVIL	6/10/20	29	M	80
80	1000356129	LUIS FELIPE VIDAL BOVES	ENCARGADO RELACIONES PU	6/1/24	53	M	96
81	40226506745	YOADIRA RAMIREZ	ENC LIBRE ACCESO A LA INFO	8/1/23	32	M	77
82	1300336334	RUBERT EDILIO GERONIMO MINYETTY	ENCARGADO MERCADO	6/1/20	49	M	84
83	1000102572	MILAGROS URRACA ESPINAL	ENCARGADA DE CULTURA	2/1/23	62	F	73
84	1000569838	MILICIADES RAMIREZ	ENCARGADO DEL CEMENTER	12/31/21	63	M	63
85	10600051311	SANDRA IVELISSE MARTINEZ RAMIREZ	ENCARGADA DE RECAUDACI	5/1/20	70	F	85
86	1000917060	ROMNIS ALBERTO LEYBA ALCANTARA	COORDINADOR	5/21/20	56	M	78
87	1001083037	JIMENEZ ARAUJO BENITE ALBERTO	DIRECTOR TECNICO	6/20/24	38	M	98
88	1000796381	ALTAGRACIA CESARINA OVIEDO SOTO	ENCARGADA RECURSOS HUM	6/10/24	42	F	90
89	40213917814	ELIANA ANDREINA ROMAN BRITO	ENC PRESUPUESTO PARTICIPA	4/1/20	34	F	84
90	40236747883	CRIS ANGELA PUJOLS CARRASCO	SECRETARIA	10/1/20	35	F	72
91	10600065121	RAFAEL SORIANO RAMIREZ	AYUDANTE	11/2/20	42	M	80
92	1001210341	FRANCIS AMAURYS GERALDO ROSARIO	OBRERO	11/2/20	36	M	80
93	1000066389	JUAN RAMON PEREZ PEREZ	OBRERO	6/1/20	40	M	85
94	1000131555	NELSON RAFAEL GONZALEZ GONZALEZ	ASISTENTE	6/27/24	48	M	88
95	40234288948	KIRSY ROBERT ALCANTARA BRITO	SECRETARIA	10/11/22	28	F	88
96	114250384	HENRY ANDERSON ALBAREZ MATOS	ELECTRICISTA	6/1/24	43	M	70
97	1000182301	ANTONIO SALVADOR MEJIA GENAO	CHOFER	6/1/24	61	M	70
98	1000941755	JOSE ANTONIO GUZMAN	CHOFER D CAMION	6/1/24	74	M	74
99	1000733988	SANTIAGO APOLINAR CUSTODIO REYES	MANTENIMIENTO DE CATAM	8/1/23	45	M	70
100	1000766343	HENRY REYES FERRERA	CHOFER	6/1/24	45	M	70





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

Una Gestión Cercana a la Gente

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA		AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA		PERÍODO EVALUADO DESDES: ENERO 2024 - HASTA: FEBRERO 2025			
PROVINCIA: AZUA							
CANTIDAD DE SERVIDORES EN NÓMINA:		272					
CANTIDAD DE AUTORIDADES ELECTAS:		13					
CANTIDAD DE EMPLEADOS EN TRAMITE DE PENSIÓN Y JUBILACIÓN:		51					
CANTIDAD DE EMPLEADOS EN LICENCIAS:		9					
CANTIDAD DE EMPLEADOS MILITARES :		1					
CANTIDAD DE AYUDAS SOCIALES:		138					
CANTIDAD DE SERVIDORES EVALUADOS:		272					
No.	CÉDULA	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FECHA DE INGRESO	EDAD	SEXO	PUNTUACIÓN OBTENIDA
101	40227046238	DEURY ALTAGRACIA DIAZ RAMIREZ	CHOFER DE CAMION DE BRIG	6/1/24	31	M	74
102	1001131877	ARISTIDES MARTINEZ	AYUDANTE DE CAMION	6/1/24	32	M	75
103	1000127827	VICTOR MONTERO PIÑA	CHOFER DE MERCADO	6/1/24	61	M	61
104	40238104950	LUIS RAMON BAEZ CONTRERA	CHOFER DE CAMION DE BRIG	6/17/24	26	M	70
105	40214924769	REYNALDO CRISMEL MEJIA	OPERAR DE BOUDORCER	9/15/23	26	M	70
106	40215176161	JOHANSELL DE LA CRUZ FELIZ	CHOFER TESORERIA	6/1/24	21	M	83
107	100014536	ANDRES SORIANO MEJIA	MENSAJERO TESORERIA	7/1/20	55	M	55
108	40214063469	JOHANNY MILAGROS MATOS	ASISTENTE TESORERIA	9/1/20	25	F	97
109	1000153195	FRANCISCO BUENAVENTURA SEGURA ESCANIO	CAJERO	1/1/22	66	M	95
110	1800445569	MARINO MONTERO PEREZ	SERENO	6/15/23	53	M	80
111	1001184538	RAFAEL ALEXIS FIGUEROE LA CRUZ	SEGURIDAD VERTEDERO	6/1/24	50	M	80
112	1001005394	MANUEL ANTONIO MATOS PUJOLS	VIGILANTE	7/1/20	61	M	86
113	1000117463	MIGUEL ANTONIO MORETA	VIGILANTE	11/25/20	42	M	86
114	100105460	JOSE ESTELING ARIAS SANCHEZ	SEGURIDAD VERTEDERO	12/1/21	55	M	83
115	10600049695	JOSE ALTAGRACIA MINYETTY	SEGURIDAD NOTURNO	5/1/21	72	M	86
116	1000277010	PAULINO BAEZ HEREDIA	SERENO VERTEDERO	7/1/24	50	M	86
117	1001032943	JOSE ALTAGRACIA NOVA NOVA	SERENO VERTEDERO	7/15/21	55	M	70
118	1000873438	JOSE MIGUEL BELTRE	SERENO	5/20/20	60	M	86
119	1000220119	RAFAEL ERNESTO FERRERO	SEGURIDAD VERTEDERO	7/1/24	52	M	86
120	40227207814	ANGEL MANUEL ORTIZ SORIANO	SERENO	6/1/24	26	M	80
121	1000581486	NELSON HOMERO FELIZ	VIGILANTE	8/1/20	63	M	84
122	40227180128	ARIEL DE OLEO	VIGILANTE	5/19/20		M	89
123	1001054640	JOSE GALNIEL NUÑEZ PIMENTEL	SEGURIDAD	2/11/21	58	M	75
124	1001105426	MARCIAL RAMIREZ	VIGILANTE	10/1/20	50	M	75
125	1000010742	MANUEL ANTONIO PEREZ	VIGILANTE	5/20/20	50	M	85
126	1000082972	DEURY RAMIREZ	SERENO VERTEDERO	8/1/21	31	M	75
127	1000128866	GILBERTO ELPIDIO ROMAN	SEGURIDAD	12/21/21	45	M	83
128	1000164705	RAFAEL HERNESTO MATOS AYBAR	CUSTODIA EN LA ERMITA	3/1/22	40	M	80
129	1000719185	CONFESOR PEREZ	SERENO MERCADO	2/1/22	60	M	80
130	1001198553	JOSE ESTERLIN SANCHEZ PUJOLS	SEGURIDAD	12/1/20	42	M	80
131	1000637460	NICOLES EMILIO FERRERAS	VIGILANTE	5/24/20	50	M	90
132	40210474272	OTONIEL DIAZ	SEGURIDAD TRANSPORTACIO	5/24/23	29	M	83
133	1000692881	WILDEN ANDRES PANIAGUA DIAZ	OBRERO	7/1/20	47	M	71
134	4023369935	LUIS MARIO TERRERO SUERO	OPERADOR RETROPALA	1/5/23	49	M	90
135	1000857472	WILKIN PUJOLS BELTRE	ENC DE PARQUES	6/1/24	51	M	99
136	1000794139	CESAR MELENDEZ PEÑA	OPERADOR OPERADOR	11/2/20	45	M	90
137	1000779437	CARLOS JULIO DE LOS SANTO SILVERIO	CAPATAZ	2/1/20	45	M	98
138	1001151784	RAFAEL MARCIAL MENDEZ	OBRERO	2/1/21	50	M	72
139	1000637155	JAIME MENDEZ FELIZ	OBRERO	8/1/20	60	M	96
140	1001147915	BERNALDO LARA JIMENEZ	SUB ENCARGADO MEDIO AMB	11/1/20	61	M	97
141	1000061828	ANGEL PEDRO MARIA SANTANA QUEZADA	SUB ENCARGADO MEDIO AMB	11/1/20	53	M	93
142	1000714392	RICHAR ALTAGRACIA SUAZO RIVERA	SUPERVISOR	5/24/20	52	M	89
143	1000109817	HECTOR ANTONIO HERRA RAMON	OBRERO	11/1/20	49	M	96
144	1000970762	RAMON DEL CARMEN RAMIREZ	ASUNTOS GENERALES	6/1/20	53	M	90
145	1000147130	QUICO DEL JESUS SANCHEZ DE LA CRUZ	SUPERVISOR	6/1/20	60	M	89
146	1000034205	JOSE EURIPEDES VALDEZ	SUPERVISOR	6/10/20	68	M	87
147	1000107670	LUIS RAFAEL ESCALANTE	SUPERVISOR	6/26/20	64	M	79
148	1000072635	ABEL RADHAMES ACEVEDO MATOS	SUPERVISOR	6/1/20	65	M	97
149	1000079440	MANUEL DE LA CRUZ LEON	SUPERVISOR	6/1/20	61	M	96
150	4800754691	JOSE DELVI RAMOS CANDELARIO	SUPERVISOR	6/1/24	49	M	88
151	1000110252	JOSE ANTONIO MANCEBO MEDRANO	OBRERO	7/1/20	61	M	97
152	1001117892	FRANCOS DEL VILLAR BRITO	SUPERVISOR	9/1/22	36	M	88
153	1001157161	ENMANUEL PEÑA	SUPERVISOR	6/1/24	40	M	87
154	1000021475	ALEJANDRO MONTERO MONTERO	OBRERO	6/1/20	43	M	84
155	1000834638	VICTOR MANUEL RIVAS GARCIA	SUPERVISOR	3/1/21	39	M	87
156	1000613230	ALFREDO ARTURO SENCION CALDERON	SUPERVISOR	3/1/21	42	M	87
157	1000895282	PALOUSKI ALBERTO SENCION CALDERON	JARDINERO	2/1/21	30	M	83
158	1001188398	FRANK LUIS BELTRE RAMIREZ	SUPERVISOR	2/1/22	46	M	85
159	1000351096	JOSE ANTONIO TERRERO	SUPERVISOR ENTRADA AZUA	6/1/24	64	M	82





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

Una Gestión Cercana a la Gente

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA		AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA						PERÍODO EVALUADO DESDES: ENERO 2024 - HASTA: FEBRERO 2025	
PROVINCIA: AZUA									
CANTIDAD DE SERVIDORES EN NÓMINA:					272				
CANTIDAD DE AUTORIDADES ELECTAS:					13				
CANTIDAD DE EMPLEADOS EN TRAMITE DE PENSIÓN Y JUBILACIÓN:					51				
CANTIDAD DE EMPLEADOS EN LICENCIAS:					9				
CANTIDAD DE EMPLEADOS MILITARES :					1				
CANTIDAD DE AYUDAS SOCIALES:					138				
CANTIDAD DE SERVIDORES EVALUADOS:					272				
No.	CÉDULA	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FECHA DE INGRESO	EDAD	SEXO	PUNTAJACIÓN OBTENIDA		
161	1000036242	VICTOR MANUEL PATRICIO	OBRERO	4/26/20	38	M	87		
162	1320000613	MANUEL EMILIO PUJOLS PUJOLS	OBRERO	7/1/20	65	M	65		
163	1000603230	ANGEL ANTONIO GARRIDO SORIANO	OBRERO	1/1/21	68	M	75		
164	40227159130	YENNY MATOS MEJIA	RECOLECTORA	9/26/22	35	M	80		
165	1000019479	RAMON ALICIA DE LOS SANTOS	OBRERA	6/1/24	52	M	89		
166	1001030061	LEYDIN RAFAELA MENDEZ PEÑA	BARRENDERA	6/1/20	39	F	80		
167	1000017846	RAFAELA ADRIANA ROSSO	OBRERA	6/1/20	68	F	80		
168	40226209498	JUSTINA MEJIA	RECOLECTORA	9/1/22	80	F	60		
169	1060831600	CRIMILDA ELIZABETH HERRA ROMAN	BARRENDERA	6/5/20	45	F	89		
170	1000967727	ROSA NIDIA PUJOLS	CONSERJE	9/1/22	71	F	89		
171	1001120110	LUCITANIA QUEZADA ROSSO	RECOLECTORA	1/3/23	42	F	90		
172	1000941615	ANA ELSA BELTRE ROSSO	BARRENDERA	7/15/20	41	F	80		
173	1000772515	SONIA MARGARITA MONTILLA	OBRERA	6/1/20	48	F	90		
174	1000711828	MARTHA ESTELA PEREZ	OBRERA	5/18/20	47	F	90		
175	1000054260	LIA JAQUELINE GARIDO ARIAS	BARRENDERA	6/1/20	58	F	80		
176	10001885693	ALTAGRACIA PEREZ	OBRERA	6/1/20	57	F	80		
177	1000936672	ANA CELESTE GUZMAN ROMAN	BARRENDERA	6/29/22	54	F	87		
178	1000087724	ELIA MARTHAM	OBRERA	6/9/20	57	F	92		
179	1000150464	MILEDYS MATOS PYJOLS	BARRENDERA	9/1/20	58	F	90		
180	1000871002	ALTAGRACIA CLARIMILDA FELIZ	RECOLECTORA	5/18/20	47	F	85		
181	1000166494	JUANA AVELINA PUJOLS NUÑEZ	BARRENDERA	9/1/20	63	F	90		
182	1000769180	LIMERIS JIMENEZ	OBRERA	6/1/20	61	F	90		
183	1000262327	MARIS ROSANNA REYES	BARRENDERA	6/1/24	56	F	80		
184	1000043073	DOLORES RAMIREZ	CONSERJE	9/1/22	57	F	90		
185	40223166618	YINAIRIS VICKIARYS BELTRE ROSSO	RECOLECTORA	12/1/22	32	F	80		
186	1000492254	AMANCIA JOSEFINA RAMIREZ	OBRERO	6/1/24	87	F	59		
188	1000023927	ANGELA RUIZ	BARRENDERA	7/14/24	53	F	90		
189	10001064714	DANIELA NEFTALINA RAMIREZ	RECOLECTORA	11/3/23	35	F	80		
190191	1000663029	JOSE LUIS JIMENEZ RAMIREZ	OBRERO	7/1/20	50	M	80		
192	1000046928	ALTAGRACIA GARCIA	OBRERO	6/1/20	52	F	80		
193	1000090348	IRIS MIGDALIA DIAZ AGRAMONTE	BARRENDERA	1/3/23	56	F	87		
194	40227620602	MARIA ALTAGRACIA MATEO BELTRE	BARRENDERA	3/1/23	51	F	90		
195	1000486892	ESMEIDA ESTHER PEREZ	RECOLECTORA FIN DE SEMAN	7/24/23	56	F	90		
196	40222884294	RADHAISA MIRARAYA SANTANA BEROA	SECRETARIA	8/2/22	33	F	97		
197	1000907558	LUISA DEL CARMEN RIVERA PAYANO	BARRENDERA	12/1/22	52	F	90		
198	1000133866	ALTAGRACIA MARGARITA RUIZ QUEZADA	RECOLECTORA	3/1/23	59	F	90		
199	1000076404	ANA YRIS ORTIZ CIPRIAN	BARRENDERA	6/1/20	62	F	90		
200	40236932535	MARIA DE LA CLARIDAD PINEDA RAMIREZ	OBRERA	6/1/20	27	F	90		
201	10001155152	JOSE MIGUEL ENCARNACION FERRERA	JARDINERO	6/15/23	35	F	90		
202	1000468072	MARCIA BELTRE	OBRERA	6/9/20	65	F	89		
203	1000071249	RAFAEL RAMIREZ	OBRERA	6/1/20	63	M	90		
204	1000871002	ALTAGRACIA MARCELINA ROSSP LEBRON	OBRERA	6/6/20	54	F	88		
205	1001048709	FELIX YONATAN SORIANO TORRES	OBRERO	7/1/20	39	M	90		
206	1001133584	ALFONSO CESPEDES	OBRERO	6/1/20	47	M	90		
207	1000952075	EDGAR JIMENEZ PEREZ	OBRERO	7/15/20	41	M	80		
208	1000492064	ZENEIDA PUJOLS	OBRERO	6/15/20	55	F	90		
209	1000725240	JENNY ALEXANDRA MATEO	BARRENDERA	1/26/23	56	F	90		
210	1000808228	ALTAGRACIA MIGUELINA SANCHEZ JIMENEZ	OBRERA	7/21/20	57	F	90		
211	1000870202	VILMANIA ALTAGRACIA ROSARIO	OBRERA	6/1/20	50	F	80		
212	1000166338	CRISTOBALINA PUJOLS	OBRERA	6/7/20	62	F	80		
213	1000221299	ARELIS ALTAGRACIA NUÑEZ	BARRENDERA	9/1/20	65	F	90		
214	1000989671	EIMY NISALY BAEZ MONTILLA	RECOLECTORA	3/26/23	59	F	80		
215	40241245808	GEORGE LUIS FELIZ RAMIREZ	OBRERO	6/1/20	48	M	85		
216	1000582682	LUIS ERNESTO RAMIREZ	JARDINERO	8/1/20	53	M	83		
217	1000125367	RICARDO ALBERTO ALCANTARA SORIANO	OBRERO	8/1/20	60	M	87		
218	12600011162	VICENTE AMARANTE RAMIREZ	OBRERO	7/1/20	59	M	86		
219	1001203437	YORDAN DARIEL CARRASCO SANCHEZ	OBRERO	7/1/20	39	M	86		
220	100115152	JOSE MANUEL DE LOS SANTOS PERDOMO	SUPERVISOR	6/10/20	40	M	80		





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA

Una Gestión Cercana a la Gente

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA		PERÍODO EVALUADO DESDES: ENERO 2024 - HASTA: FEBRERO 2025					
PROVINCIA: AZUA							
CANTIDAD DE SERVIDORES EN NÓMINA:							272
CANTIDAD DE AUTORIDADES ELECTAS:							13
CANTIDAD DE EMPLEADOS EN TRAMITE DE PENSIÓN Y JUBILACIÓN:							51
CANTIDAD DE EMPLEADOS EN LICENCIAS:							9
CANTIDAD DE EMPLEADOS MILITARES :							1
CANTIDAD DE AYUDAS SOCIALES:							138
CANTIDAD DE SERVIDORES EVALUADOS:							272
No.	CÉDULA	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FECHA DE INGRESO	EDAD	SEXO	PUNTUACIÓN OBTENIDA
221	100008946	SONNIS ERNESTO CORDERO	OBRERO	8/1/20	45	M	80
222	1001035565	JUSTA DEL JESUS PEREZ BATISTA	OBRERA	6/1/20	39	F	70
223	1000141893	FEDERICO ANTONIO CHALAS	OBRERO	8/1/20	57	M	70
224	40246017566	SANDRA YULIZA ENCARNACION	OBRERO	6/1/20	50	F	70
225	1000861060	KENIA ALEXANDRA LEBRON	CONSERJE	6/3/20	45	F	75
226	1000955722	GLORIA YOMAIRA MATEO PEREZ	RECOLECTORA	12/7/21	41	F	70
227	1000898492	FRANCISCA PEREZ RAMIREZ	OBRERA	7/15/20	46	F	70
228	40226967186	LEONARDA OVANDO	CONSERJE	5/24/20	49	F	70
229	1000785426	EDDY ANTONIO VICTORIANO	OBRERO	9/16/20	58	M	70
230	1000034403	LUIS ERNESTO FIGUERO	SUPERVISOR	5/1/20	60	M	70
231	1000125334	TERESA MARIA AGRAMONTE PUJOLS	OBRERA	6/1/20	62	F	70
232	1000021491	CALENDARIA MONTERO MONTERO	SUPERVISORA	12/31/21	61	F	70
233	1001030186	NELSON LUIS PATRICIO	SEPERVISOR	3/1/22	49	M	73
234	40233479928	YAIT CLAUDETTE SENCION OVANDO	SUPERVISOR	6/1/23	39	F	78
235	1000672640	SAIRA MILAGROS NUÑEZ GRATEO	SUPERVISORA	4/1/21	40	F	75
236	1001045275	STARLIN ROMAN ANTONIO MEDRANO SORIANO	OBRERO	3/1/21	36	M	73
236	1000047090	DAYSÍ MARIA GERONIMO BAEZ	OBRERA	7/1/20	50	F	74
237	1000634061	FRANQUELIS ANTONIO LEBRON	OBRERO	6/1/20	39	M	78
238	1000529238	ANGEL MARIA DIAZ	OBRERO	5/24/20	50	M	76
239	1200249504	RAFAEL SANTANA	OBRERO	5/24/20	49	M	76
240	40233790704	SAMUEL FELIZ RAMIREZ	OBRERO	5/1/21	39	M	92
241	1000949287	ELADIO RAUL SANCHEZ DE LOS SANTOS	OBRERO	7/1/20	51	M	86
242	1000904860	YUNKI JHONATAN SUAZO MONTILLA	OBRERO	7/1/20	46	M	81
243	1001075884	KELVIN MANUEL SORIANO SANCHEZ	OBRERO	7/1/20	48	M	94
244	1000930196	HANSEL ERNESTO RAMIREZ AGRAMONTE	OBRERO	7/1/20	49	M	85
245	40223522760	HAROLD AGUSTIN BRITO	OBRERO	7/1/20	55	M	84
246	1000936953	EDUARDO NOVA PATRICIO	OBRERO	7/1/20	50	M	86
247	1001205671	RAMON FRANKELIN MEJIA SANCHEZ	OBRERO	5/4/21	51	M	90
248	10600068430	YSMAEL DIAZ	OBRERO	6/1/20	49	M	90
249	1000908739	KENDRY ELIECER SANCHEZ SNCHZ	CHOFER DE MOTOR	6/1/24	48	M	86
250	15400007033	ROIFY RAMIREZ FIGUERO	SERVICIOS GENERALES	7/1/20	34	M	70
251	100028278	MIGUELINA SANCHEZ	BARRENDERA	8/1/20	60	F	70
252	1000068377	ANDRES CORDERO	OBRERO MUNICIPAL	6/1/20	70	M	70
253	1000651644	LUIS ANTONIO CORDERO	OBRERO MUNICIPAL	6/1/20	69	M	70
254	1000102549	ALTAGRACIA MINYETTY	OBRERO	6/1/20	49	M	70
255	1000721280	MARIA JIMENEZ	OBRERA	7/1/20	40	M	70
256	1000117216	DANIEL ADOLFO MENDEZ MATOS	ORNATO	6/1/20	53	M	75
257	100611499	RAMON SILVERIO	OBRERO	5/24/20	56	M	70
258	1000586584	RAFAEL ANTONIO ROSSO	OBRERO	5/24/20	50	M	70
259	1001191772	LISBETH JOSEFINA PATRICIO	RECOLECTORA FIN DE SEMAN	7/24/23	36	F	60
260	1000129690	FATIMA MARIBEL AGRAMONTE	OBRERA	6/9/20	33	F	60
261	10000078624	ENERSIDA VALENZUELA SEGURA	CONSERJE	11/1/21	43	F	60
262	1000286466	FRANCISCO DE LAS MERCEDES SENCION	OBRERO MUNICIPAL	8/1/20	51	M	60
263	1000355766	RUFO ERNESTO SILVERIO	BARRENDERO	5/24/20	43	M	60
264	1000009967	MERCEDES AYDA MERCEDES	OBRERA MUNICIPAL	9/1/20	33	F	60
265	1000433035	CECILIA LEMOS MENDEZ	CONSERJE	7/1/20	41	F	60
266	1000957892	NIURCA MARGARITA PEREZ	BARRENDERA	1/26/23	55	F	60
267	10092021	ROBERSON RAUL DE LOS SANTOS MENDEZ	PINTOR	9/1/21	46	M	70
268	1000803500	HECTOR JOSE VARGAS AGUILAR	INSPECTOR	6/1/20	57	M	70
269	1000738441	REYMUNDO MINYETTY	AYUDANTE ALBAÑILERIA	7/1/24	48	M	70
270	10700017238	LETICIA BELTRE	ANALISTA	11/1/23	32	F	72
271	1001085917	LUIS ESTEBAN PUJOLS RAMIREZ	ENC. ORDENAMIENTO TERRI	4/24/20	34	M	80
272	40226192140	MILAGROS ALTAGRACIA MENDEZ	CONSERJE	8/20/20	34	F	60

Altagracia Cesarina Oviedo S.
LICDA. ALTAGRACIA CESARINA OVIEDO S.
 Directora Recursos Humanos



Área de mejora:	No se evidencia de la publicación en al página web de información presupuestaria de forma sencilla y de manera entendible y accesible.		
Acción de mejora:	Mejorar la comunicación y transparencia en la web municipal.		
Responsable:	Dpto. Recursos Humanos	% Cumplimiento:	100%
Acciones desarrolladas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publicación del presupuesto municipal 2025 en el portal de transparencia del Ayuntamiento. 2. Publicación del balance general 2024 de gestión de residuos. 3. Publicación de boletines trimestrales, mural informativo, redes sociales y noticias en la sección de transparencia del portal web del ayuntamieento. 		

Evidencias del proceso

1. <https://ayuntamientoazua.gob.do/transparencia/documentos/2025-presupuesto-de-ley/>
2. <https://ayuntamientoazua.gob.do/transparencia/documentos/publicaciones/>
- 3.



Área de mejora:	No se cuenta con un sistema de indicadores de resultados para monitorear la eficacia de los procesos.		
Acción de mejora:	Desarrollar e implementar un sistema de indicadores de resultados.		
Responsable:	Dirección Técnica	% Cumplimiento:	50%
Acciones desarrolladas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Revisión de los instrumentos de planificación vigentes. 2. Diseño del Sistema de Monitoreo y Evaluación 		

Evidencias del proceso

 AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA <i>Una Gestión Cercana a la Gente</i>									
Sistema de Monitoreo y Evaluación									
CODIGO INDICADOR	OBJETIVOS	INDICADOR	LINEA BASE	META GLOBAL	HERRAMIENTA DE MONITOREO	METODO DE CALCULO	FUENTE DE VERIFICACION	FRECUENCIA DE RECOLECCION	NOTAS
Impacto Objetivo General: Mejorar, evaluar y asegurar la eficiencia, la calidad y la sostenibilidad del servicio de recolección de residuos sólidos, promoviendo la satisfacción ciudadana y el cumplimiento de objetivos acordados.									
	Mejorar la cobertura del servicio de Recolección de Residuos Sólidos.	Porcentaje de hogares y establecimientos atendidos por el servicio.	0	95	Supervisión	Nº de hogares atendidos / Nº total de hogares x 100	Encuesta de satisfacción	Mensual	
	Cumplimiento de Plan de Rutas y Frecuencias	Porcentaje de rutas completadas según el plan	0	100%	Supervisión	Nº de rutas completadas / Nº total de rutas programadas x 100	Informe de Ruta y Frecuencia	Semanal	Revisar resultados día a día por semana
	Satisfacción ciudadana	Porcentaje de satisfacción ciudadana con el servicio	0	85%	Encuesta	Nº de encuestas positivas / Nº total de encuestas x 100	Informe de encuestas realizadas	Semestral	
	Gestión de Quejas	Porcentaje de quejas resueltas en tiempo	0	95%	Análisis de datos	Nº de quejas resueltas / Nº total de quejas x 100	Formulario de quejas	Mensual	

Mecanismo de mejora continua

- **Análisis trimestral:** Evaluar tendencias y desviaciones.
- **Acciones correctivas:** Rediseñar rutas, optimizar costos, y ajustar políticas según resultados.
- **Actualización de metas:** Adaptar objetivos según las condiciones y prioridades del municipio.

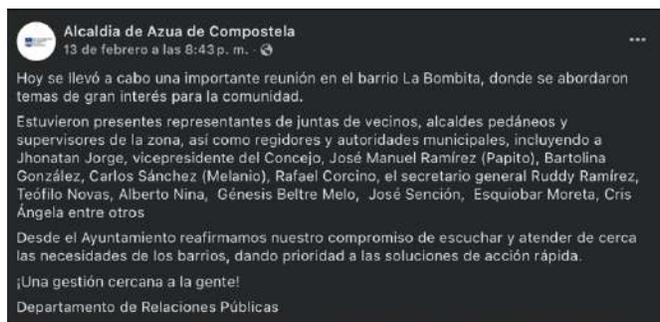
Área de mejora:	No se evidencia la opinión de los munícipes sobre la calidad de los servicios que brinda la institución.		
Acción de mejora:	Establecer encuestas regulares de satisfacción ciudadana.		
Responsable:	Dirección Técnica	% Cumplimiento:	50%
Acciones desarrolladas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborado el instrumento de satisfacción de la ciudadanía con el servicio de Prevención y extinción de incendios. 2. Elaborado el calendario de aplicación de instrumento. 		

Evidencias del proceso

Enlace de acceso:
<https://forms.gle/QJPSPXnrLfHsd8Am6>

Área de mejora:	No se evidencia la promoción de la accesibilidad a los productos y servicios de la organización.		
Acción de mejora:	Productos y servicios accesibles a población.		
Responsable:	Dirección Técnica	% Cumplimiento:	100%
Acciones desarrolladas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementación de campaña en los barrios de promoción de los servicios de alcaldía a cargo de los responsables de las áreas operativas. 2. Publicación de servicios en el portal web del ayuntamiento. 		

Evidencias del proceso



Alcaldía de Azua de Compostela
13 de febrero a las 8:43 p. m.

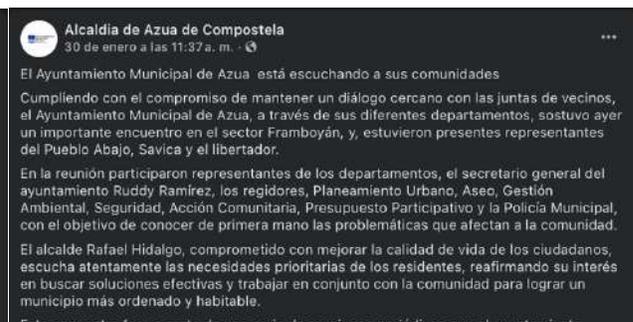
Hoy se llevó a cabo una importante reunión en el barrio La Bombita, donde se abordaron temas de gran interés para la comunidad.

Estuvieron presentes representantes de juntas de vecinos, alcaldes pedáneos y supervisores de la zona, así como regidores y autoridades municipales, incluyendo a Jhonatan Jorge, vicepresidente del Concejo, José Manuel Ramírez (Papito), Bartolina González, Carlos Sánchez (Melanio), Rafael Corcino, el secretario general Ruddy Ramírez, Teófilo Novas, Alberto Nina, Génesis Beltre Melo, José Sención, Esquiobar Moreta, Cris Ángela entre otros.

Desde el Ayuntamiento reafirmamos nuestro compromiso de escuchar y atender de cerca las necesidades de los barrios, dando prioridad a las soluciones de acción rápida.

¡Una gestión cercana a la gente!

Departamento de Relaciones Públicas



Alcaldía de Azua de Compostela
30 de enero a las 11:37 a. m.

El Ayuntamiento Municipal de Azua está escuchando a sus comunidades

Cumpliendo con el compromiso de mantener un diálogo cercano con las juntas de vecinos, el Ayuntamiento Municipal de Azua, a través de sus diferentes departamentos, sostuvo ayer un importante encuentro en el sector Framboyán, y, estuvieron presentes representantes del Pueblo Abajo, Savica y el libertador.

En la reunión participaron representantes de los departamentos, el secretario general del ayuntamiento Ruddy Ramírez, los regidores, Planeamiento Urbano, Aseo, Gestión Ambiental, Seguridad, Acción Comunitaria, Presupuesto Participativo y la Policía Municipal, con el objetivo de conocer de primera mano las problemáticas que afectan a la comunidad.

El alcalde Rafael Hidalgo, comprometido con mejorar la calidad de vida de los ciudadanos, escucha atentamente las necesidades prioritarias de los residentes, reafirmando su interés en buscar soluciones efectivas y trabajar en conjunto con la comunidad para lograr un municipio más ordenado y habitable.

Este encuentro forma parte de una serie de reuniones periódicas que el ayuntamiento realiza con los distintos sectores, asegurando que las voces de los ciudadanos sean escuchadas y atendidas.

¡Una gestión cercana a la gente!

Departamento de Relaciones Públicas



1. <https://ayuntamientoazua.gob.do/category/servicios/>



- Inicio
- Municipio >
- Ayuntamiento >
- Servicios**
- Transparencia
- Presupuesto participativo >
- Noticias
- Rutas y Frecuencias
- Emergencia
- Escríbele al alcalde
- Multimedia
- Contacto

Suscríbese a nuestro Boletín

Dirige a nuestro boletín para recibir noticias actualizadas sobre nuestro municipio.

Servicios

Está aquí: Inicio / Servicios



Presentación de proyectos y construcciones definitivas

Revisión y análisis del proyecto que cumple con todos los requisitos para obtener la aprobación de proceder a construir.



Ventas definitivas de solar propiedad del Ayuntamiento

Este servicio consiste en la venta de solares que han sido traspasado mediante un arrendamiento. Se aprobó mediante resolución emitida...



Demolición de estructuras

Mediante la resolución emitida por el Concejo de Regidores, a solicitud de la Dirección de Planeamiento Urbano, vía Departamento Jurídico,...



Certificado de uso de suelo

Consiste en el análisis y revisión de proyectos antes de otorgar al autor los permisos definitivos para la realización de...



Acceso a información municipal (DAIM)

El Ayuntamiento Municipal de Azua, en cumplimiento de la Ley 200-04, o Ley de Acceso a la Información Pública, pone...



Planeamiento urbano

El departamento de planeamiento urbano tiene por objeto fiscalizar los proyectos de subdivisiones de predios, lotes y urbanizaciones en general,...



Limpieza y cuidado de la vía pública

La Dirección de Aseo Urbano y Equipos, desarrolla las actividades ejecutadas por el gobierno de la ciudad: El mantenimiento del...



Ornato y préstamos de áreas municipales

Se ha consolidado el servicio municipal encargado del mantenimiento de las áreas de uso público (parques, plazas, isletas y avenidas),...



Servicios gestión comercial de aseo

La Dirección de Aseo Urbano y Equipos, desarrolla las actividades ejecutadas por el gobierno de la ciudad: El mantenimiento del...



Recogida de basura

En los barrios y demás sectores se recoge una vez por semana y el almacenamiento temporal se hace en sacos,...

Área de mejora:	No se cuenta con evidencias de reuniones con los encargados de área para socializar los avances en el SISMAP Municipal.		
Acción de mejora:	Institucionalizar reuniones mensuales para el seguimiento del SISMAP Municipal.		
Responsable:	Dirección Técnica	% Cumplimiento:	100%
Acciones desarrolladas	3. Remisión de oficio de oficialización de reuniones de seguimiento sismap.		

Evidencias del proceso



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA
Una Gestión Cercana a la Gente

Azua de Compostela, Rep. Dom.
12 de octubre, 2024

A: Encargados de Departamentos del Ayuntamiento de Azua

Asunto: Institucionalización de Reuniones Mensuales para el Seguimiento del SISMAP Municipal

Distinguidos encargados:

En el marco de nuestro compromiso con la mejora continua de la gestión municipal y el cumplimiento de los estándares del **Sistema de Monitoreo de la Administración Pública Municipal (SISMAP Municipal)**, se establece la **institucionalización de reuniones mensuales** para evaluar, monitorear y planificar las acciones necesarias para optimizar nuestro desempeño en este sistema.

Estas reuniones serán fundamentales para garantizar que todas las áreas contribuyan al fortalecimiento de la gestión institucional, mejorando la transparencia, la eficiencia administrativa y el servicio a la ciudadanía.

Detalles de las reuniones

- Periodicidad:** Una vez al mes, durante la última semana de cada mes.
- Hora y lugar:** Salón de sesiones del ayuntamiento.

Objetivos principales

- Revisar el estado de cumplimiento de los indicadores del SISMAP Municipal.
- Identificar fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora en los procesos institucionales.
- Coordinar acciones interdepartamentales para el logro de las metas establecidas.
- Documentar avances y establecer compromisos claros para el próximo periodo.

Sin otro particular por el momento.

Muy Atentamente;


Ing. Rafael Hidalgo Fernández
Alcalde



RNC: 4-16-00008-9
Av. Juan Pablo Duarte esq. Colón no. 1, Centro de la Ciudad, Azua, Rep. Dom.
Tel. (809) 521 1684 | www.ayuntamientodeazua.gob.do

Área de mejora:	No se evidencia la aplicación de técnicas para recoger y procesar los datos obtenidos sobre las necesidades presentes y futuras, así como las opiniones de los munícipes.		
Acción de mejora:	Implementar un Sistema de gestión de datos sobre necesidades de los munícipes.		
Responsable:	Dirección Técnica	% Cumplimiento:	65%
Acciones desarrolladas	1. Diseño de instrumento para recoger y procesar los datos mediante encuesta digital y física.		
Evidencias del proceso			
 <p>AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AZUA <i>Una Gestión Cercana a la Gente</i></p> <p>INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS Encuesta sobre Necesidades y Opiniones de los Munícipes</p> <p>1. Datos Generales</p> <p>Edad: _____ Género: <input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/> Masculino Sector: _____</p> <p>Nivel educativo: <input type="checkbox"/> Primaria <input type="checkbox"/> Secundaria <input type="checkbox"/> Universitario <input type="checkbox"/> Otro: _____</p> <p>¿A qué grupo poblacional pertenece? (puede marcar más de uno)</p> <p><input type="checkbox"/> Juventud (15-29 años) <input type="checkbox"/> Adulto (30-59 años) <input type="checkbox"/> Adulto mayor (60+)</p> <p><input type="checkbox"/> Persona con discapacidad <input type="checkbox"/> Madre/padre soltero(a) <input type="checkbox"/> Otro: _____</p> <p>2. Necesidades Presentes</p> <p>¿Cuáles son los principales problemas que afectan su comunidad en la actualidad?</p> <p><input type="checkbox"/> Agua potable <input type="checkbox"/> Energía eléctrica <input type="checkbox"/> Infraestructura vial <input type="checkbox"/> Transporte público</p> <p><input type="checkbox"/> Seguridad ciudadana <input type="checkbox"/> Salud <input type="checkbox"/> Educación <input type="checkbox"/> Empleo</p> <p><input type="checkbox"/> Espacios recreativos <input type="checkbox"/> Medio ambiente <input type="checkbox"/> Otros: _____</p> <p>¿Cuál es el servicio municipal que considera más deficiente?</p> <p><input type="checkbox"/> Recolección de desechos <input type="checkbox"/> Alumbrado público <input type="checkbox"/> Asfaltado de calles</p> <p><input type="checkbox"/> Ordenamiento del tránsito <input type="checkbox"/> Espacios públicos <input type="checkbox"/> Atención al ciudadano</p> <p><input type="checkbox"/> Otro: _____</p> <p>3. Necesidades Futuras</p> <p>¿Qué proyectos o programas deberían priorizarse en los próximos años?</p> <p><input type="checkbox"/> Desarrollo de infraestructuras <input type="checkbox"/> Programas de empleo <input type="checkbox"/> Seguridad ciudadana</p> <p><input type="checkbox"/> Proyectos ambientales <input type="checkbox"/> Apoyo a emprendedores <input type="checkbox"/> Espacios recreativos</p> <p><input type="checkbox"/> Inclusión <input type="checkbox"/> Mejoras en educación <input type="checkbox"/> Otro: _____</p> <p>¿Cuáles servicios municipales deberían modernizarse o digitalizarse?</p> <p><input type="checkbox"/> Pago de impuestos <input type="checkbox"/> Solicitud de licencias <input type="checkbox"/> Acceso a documentos</p> <p><input type="checkbox"/> Atención a quejas y reclamos <input type="checkbox"/> Otro: _____</p> <p>4. Opinión sobre la Gestión Municipal</p> <p>¿Cómo califica la gestión actual del Ayuntamiento?</p> <p><input type="checkbox"/> Excelente <input type="checkbox"/> Buena <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Mala <input type="checkbox"/> Muy mala</p> <p>¿Ha participado en alguna consulta o actividad municipal en el último año?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>¿Considera que el Ayuntamiento toma en cuenta la opinión de la comunidad?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No lo sé</p> <p>¿Qué recomendaría para mejorar la gestión municipal?</p> <p>_____</p> <p>_____</p>			

DIRECCION TECNICA

**INFORME DE APLICACIÓN DE LA ENCUESTA SOBRE NECESIDADES Y OPINIONES DE LOS
MUNICIPES**

1. Introducción

Este informe presenta los resultados de la encuesta completada por 165 ciudadanos/as del municipio de Azua con el objetivo de recopilar información sobre las necesidades presentes y futuras de la comunidad, así como sus opiniones sobre la gestión municipal. La información obtenida servirá como insumo para la planificación de políticas y acciones municipales más alineadas con las prioridades de la población.

2. Metodología

La encuesta fue completada por 165 ciudadanos de diferentes sectores del municipio de Azua mediante dos formatos:

- Digital: A través de Google Forms, compartido en redes sociales y grupos comunitarios.
- Físico: Cuestionarios impresos distribuidos en oficinas municipales y visitas comunitarias.

Los datos recopilados fueron procesados y analizados para identificar tendencias y necesidades prioritarias de la población.

3. Resultados de la Encuesta

3.1 Datos Generales de los Participantes

Género: 60% femenino, 40% masculino,

Edades:

15-29 años: 35% | 30-59 años: 50% | 60+ años: 15%

Nivel educativo:

Primaria: 10%. | Secundaria: 45% | Universitario: 40%. | Otros: 5%

3.2 Necesidades Presentes Identificadas

Los principales problemas que afectan a la comunidad según los encuestados son:

- Infraestructura vial (20%)
- Agua potable (65%)
- Seguridad ciudadana (50%)
- Recolección de basura (10%)
- Empleo y oportunidades económicas (40%)

Los ciudadanos identificaron el servicio más deficiente del Ayuntamiento como:

- Recolección de basura (80%)
- Ordenamiento del tránsito (5%)
- Alumbrado público (15%)

3.3 Necesidades Futuras

Sobre los proyectos que deberían priorizarse en los próximos años, los encuestados señalaron:

- Mejoras en infraestructura vial (10%)
- Proyectos de empleo y emprendimiento (30%)
- Espacios recreativos y culturales (45%)
- Programas ambientales y de saneamiento (40%)

En cuanto a la modernización de servicios municipales, los ciudadanos consideran prioritario:

- Pago de impuestos y tasas en línea (50%)
- Atención a quejas y reclamos digitalizados (30%)
- Acceso rápido a documentos oficiales (20%)

3.4 Opiniones sobre la Gestión Municipal

Los ciudadanos calificaron la gestión actual del Ayuntamiento de la siguiente manera:

- Buena (90%)
- Regular (5%)
- Mala (0%)
- Excelente (5%)
- Muy mala (0%)

Sobre la participación ciudadana:

- 20% de los encuestados han participado en consultas municipales en el último año.
- 10% considera que el Ayuntamiento no toma en cuenta suficientemente la opinión de la comunidad.
- 70% valora la implementación del Presupuesto Participativo

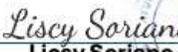
3.5 Sugerencias de los Municipales

Los encuestados sugirieron diversas mejoras, destacándose:

- Mayor inversión en infraestructuras básicas como parques.
- Programas de apoyo al empleo y emprendimiento local.
- Mejora en la recolección de basura y limpieza de espacios públicos.
- Mayor participación comunitaria en la toma de decisiones municipales.
- Digitalización de más servicios para facilitar trámites.

4. Conclusiones y Recomendaciones

A partir de los resultados obtenidos, se concluye que existen problemas críticos en la calidad de recolección de residuos, acceso a agua potable y seguridad ciudadana. La población demanda una gestión más participativa e inclusiva.


Liscy Soriano
Analista de la Dirección Técnica

