



PLAN DE CAPACITACIÓN 2025

Institución : Junta de Distrito Municipal de El Limón (Samaná)
 Ministerio al que pertenece: Ministerio de Administración Pública (MAP)
 Provincia: Samaná
 Sector: Sector que Pertenece

Nomenclatura: INAP-FAC-001
 Tipo: Formulario
 Versión: 5
 Vigencia: 7/7/2023

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APOTE UNITARIO	APORTE TOTAL
1	Diplomado	Oratoria para Ejecutivos.	Presencial	I: , II: , III: , IV: 4 , V: 2	Comunicación. Influencia y Negociación. Planificación y Organización.	12	Cuarto trimestre	INAP		0
2	Curso	Inducción a la Administración Pública Municipal Nivel III.	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Comunicación. Responsabilidad. Colaboración. Conciencia Social. Integridad y Respeto.	12	Cuarto trimestre	INAP		0
3	Curso	Cortesía Telefónica.	Virtual	I: 4 , II: , III: 0 , IV: 2 , V:	Comunicación. Pasión por el Servicio al Ciudadano. Integridad y Respeto. Desarrollo Relaciones	12	Tercer trimestre	INAP	1	14,111
4	Curso	Inducción a la Administración Pública Municipal Nivel 2B.	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Comunicación. Responsabilidad. Colaboración. Conciencia Social. Integridad y Respeto.	13	Tercer trimestre	INAP		0
5	Curso	Microsoft Excel Básico.	Presencial	I: 4 , II: 0 , III: 0 , IV: 4 , V: 3	Gestión de la Información. Integración y reestructuración. Innovación y uso de la tecnología de forma creativa.	12	Tercer trimestre	INAP	2	34,733
6	Curso	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio.	Presencial	I: 4 , II: 2 , III: 0 , IV: 4 , V:	Pasión por el Servicio al Ciudadano. Eficiencia. Comunicación.	12	Segundo trimestre	INAP		0

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APOTE UNITARIO	APORTE TOTAL
7	Curso	Inducción a la Administración Pública Municipal Nivel 2A.	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Comunicación. Responsabilidad. Colaboración. Conciencia Social. Integridad y Respeto.	12	Segundo trimestre	INAP		0
8	Curso	Trabajo en Equipo.	Presencial	I: 2 , II: 0 , III: 0 , IV: 1 , V: 4	Colaboración. Liderar con el Ejemplo. Comunicación. Desarrollo Relaciones.	13	Segundo trimestre	INAP	1	14,111
9	Curso	Gestión y Resolución de Conflictos.	Presencial	I: 1 , II: 2 , III: 0 , IV: 4 , V: 5	Comunicación. Desarrollo Relaciones. Influencia y Negociación. Integridad – Respeto. Liderar con el Ejemplo.	12	Primer trimestre	INAP	1	13,025
10	Curso	Inducción a la Administración Pública Municipal Nivel I.	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Comunicación. Responsabilidad. Colaboración. Conciencia Social. Integridad y Respeto.	12	Primer trimestre	INAP		0

APORTE INAP: 75,980

Ana Virginia
 Elaborado por

Alonso
 Revisado por responsable de Recursos Humanos

Fernando MERCADO MOREL
 Aprobado por Maxima Autoridad Ejecutiva

