



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLA BISONÓ

RNC: 4-0200207-2

Viernes 09 mayo del 2025
Villa Bisonó, Navarrete.

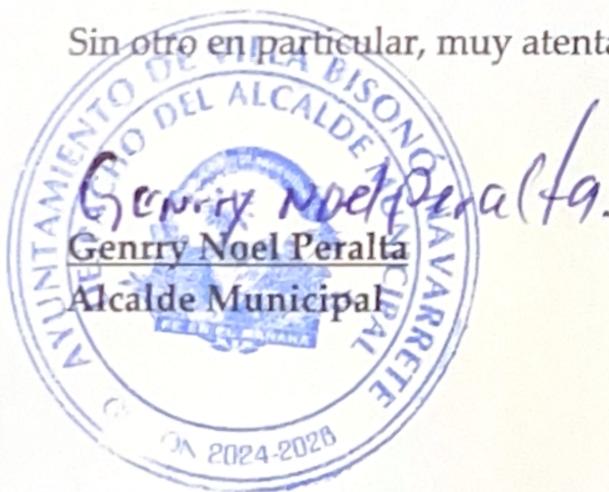
Lic. Sigmund Freund
Ministro Ministerio de Administración Pública (MAP)
Su despacho,

INFORME DE AVANCES SOBRE EL PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2025

Distinguido Licenciado Freund:

En el marco de las actividades que estamos desarrollando con miras a fortalecer nuestra institución y desarrollar de manera integral una gestión modelo, apegada a las normas y mandatos del Ministerio que usted dirige; tenemos a bien remitirle el primer informe de los avances del plan de mejora correspondiente al periodo enero-marzo 2025, el cual surge del autodiagnóstico en la aplicación de la guía bajo el modelo CAF. A la fecha hemos cumplido con el 80% de las acciones de mejoras pautadas para el año, mientras que las demás se encuentran en proceso de implementación.

Sin otro en particular, muy atentamente,



809-585-5252



info@navarrete.gob.do

ayuntamientovillabisono.gob.do

C/Arturo Bisonó Toribio No. 52, Villa Bisonó, Navarrete, Santiago, R.D.





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2

1. Objetivo

Presentar los resultados del cumplimiento de los objetivos establecidos en el Plan de Mejora Institucional.

2. Antecedentes

En cumplimiento a las disposiciones del Decreto Núm. 211-10 y la circular No. 0022271 de fecha 28 de junio 2021, el Comité Institucional de Calidad a mediados del presente año realizó el autodiagnóstico institucional bajo el Modelo Común de Evaluación-Modelo CAF por sus siglas en inglés, que concluyó en el Plan de Mejora Institucional a ser ejecutado entre enero y marzo del 2025. Y que tomo en cuenta las lecciones aprendidas de la ejecución del Plan de Mejora 2024, cumpliendo así el ciclo PDCA de mejora continua. La obligatoriedad de realizar autodiagnósticos CAF y disponer de planes de mejora para el Sector Público dominicano se refleja en el indicador No. I del sistema de Monitoreo de la Administración Pública Municipal (SISMAP MUNICIPAL), con vigencia de un año respectivamente.

3. Alcance

La evaluación de los avances del Plan de Mejora abarca el análisis de doce (12) acciones de mejora que están contenidas en el mismo, a ser ejecutadas por las áreas misionales y de apoyo del Ayuntamiento del Municipio de Villa Bisonó, Navarrete.

4. Metodología

Se dispone de un modelo de plantilla que se usa como referencia, la cual fue preparada por el Ministerio de Administración Pública (MAP), cuya última pestaña se destina a la medición de los niveles de avance de las acciones en una escala del 0%, 25%, 50% y 100%, de acuerdo con el grado de cumplimiento de las tareas pautadas para el logro de los objetivos.

El departamento de Recurso Humanos tiene a su cargo la responsabilidad de analizar periódicamente las evidencias mostradas por los responsables de las ejecutorias y elaborar un informe con el estado del cumplimiento, a los fines de garantizar que se movilice la ejecución pertinente del plan. Los informes son presentados al Comité Institucional



809-585-5252



info@navarrete.gob.do

ayuntamientovillabisono.gob.do

C/ArturoBisonóToribioNo.52,VillaBisonó,Navarrete,Santiago,R.D.





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2

5. Resultados:

Subcriterio	Área de mejora	Acción de mejora
I.I (4)	No se evidencia revisión periódica de la misión, visión y los valores	Formular y desarrollar un nuevo marco institucional (misión, visión y valores).
Objetivo:	Establecer el camino institucional que se debe seguir, ser los pilares sobre los que se sustentara nuestra estrategia institucional.	
Responsable:	Comité de calidad y recursos humanos	
Actividades		Estado
		(x) Realizado
		() No realizado
1. Realizar mesa de trabajo para la actuación de la misión, visión y los valores.		(x)
2. Enviar la misión, visión y valores.		(x)
3. Socializar la misión, visión y valores		(x)
Estado de acción:		100%



809-585-5252



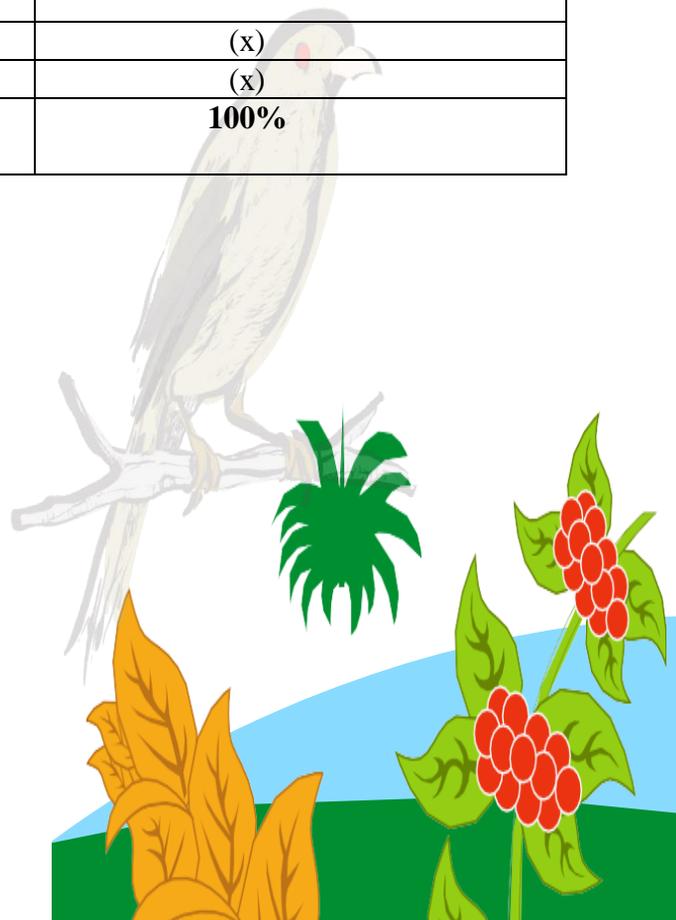
info@navarrete.gob.do



ayuntamientovillabisono.gob.do



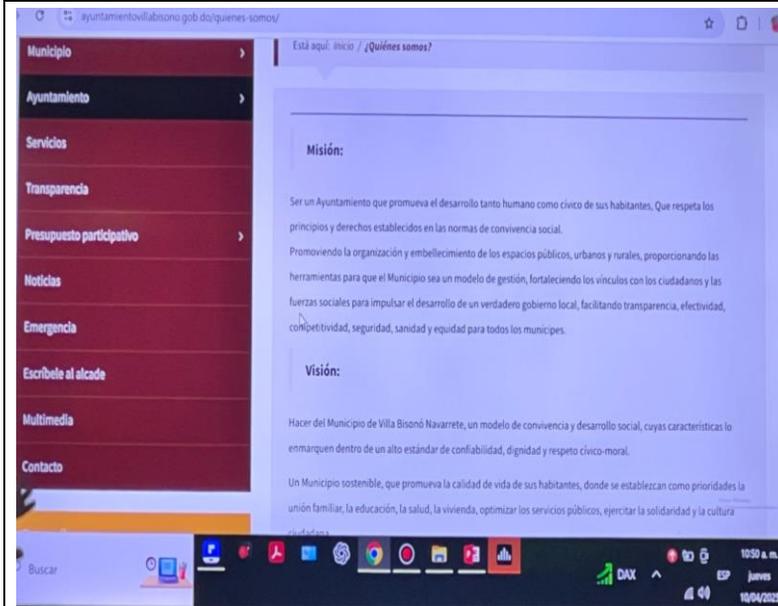
C/ArturoBisonóToribioNo.52,VillaBisonó,Navarrete,Santiago,R.D.





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2



Subcriterio	Área de mejora	Acción de mejora
I.2 (3)	No se evidencia objetivos y resultados cuantificables para medir y evaluar el desempeño y el impacto de la organización.	Se han definidos los objetivos cuantificables en todas las áreas a través de la evaluación del desempeño de los diferentes niveles de la organización.



809-585-5252



info@navarrete.gob.do

ayuntamientovillabisono.gob.do

C/ArturoBisonóToribioNo.52, VillaBisonó, Navarrete, Santiago, R.D.





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2

Objetivo:	Medir la calidad de los servicios y la eficiencia ofrecida por los colaboradores de esa institución.	
Responsable:	Comité de calidad y recursos humanos	
Actividades		Estado
		(x) Realizado
		() No realizado
1. Realizar la evaluación de los diferentes departamentos		(x)
2. Enviar la evaluación del desempeño		(x)
3. Socializar con los colaboradores de esta institución		(x)
Estado de acción:		100%

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	PERIODO DE INGRESO	EDAD	SEXO	FORMACIÓN
1	RAMONA MERCADER OTEGA	CONSEJERA	2021-08-15	56	F	90
2	YANITZA MENDOZA OSLA	ASISTENTE DE LA SECRETARÍA MUNICIPAL	2022-01-03	31	F	95
3	RUI BRESTHER BAZZ CASTILLO	TESORERO MUNICIPAL	2018-10-30	44	F	97
4	YOLEINA CARRASCO ROSALDO	GERENTE FINANCIERA	2021-05-10	34	F	96
5	GENESIS ANTELLA CABRERA CRUZ	ANALISTA DE NOMINA	2020-06-15	26	F	90
6	DOMINGA ESTRELLA VENTURA	BIBLIOTECA	2022-5-02	39	F	77
7	FRANCOISA LOPEZ GARCIA	ASISTENTE DE LA BIBLIOTECA	2018-09-01	60	F	90
8	ANTONIO PORFIRIO CABRERA	ENC. DIVISION PLANEAMIENTO URBANO	2006-08-16	58	M	82
9	JOSE NORBERTO MEJIA SILVERIO	ENC. DIVISION DE GESTION AMBIENTAL	2016-10-27	51	M	78
10	LUAN FRANCISCO LINDOR	ENC. DE LOS ALCALDES	2018-10-24	61	M	90
11	ELADIO ALMADAZA	ALCALDE DE LA MILLA	2009-03-23	80	M	79
12	LEONARDO GARCIA REYES	ALCALDE DE QUANABANO	2018-12-15	63	M	75
13	RAMON DEL CARMEN HERNANDEZ RODRIGUEZ	ALCALDE DE VILLA NUEVA	2016-10-27	78	M	80
14	VICTOR SANTOS GUZMAN	ALCALDE DE LOS INGENOS	2016-10-24	72	M	75
15	EDRISIS ESTIGSE	ALCALDE DE SAN FRANCISCO	2016-10-24	67	M	77
16	PEDRO GUTIERAN CLASE	ALCALDE DE BARREIRO	2016-11-18	64	M	77
17	DIONICIO MARQUEZ	ALCALDE DE LA ALTAIRACIA	2016-10-03	58	M	79
18	ZOR ALBERTO NUÑEZ TORIBIO	ALCALDE DE LA SIERRA	2016-12-05	58	M	79

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	PERIODO DE INGRESO	EDAD	SEXO	PUNTAJE DE OPORTUNIDAD
1	RAMONA MERCADER OTEGA	CONSEJERA	2021-08-15	56	F	90
2	YANITZA MENDOZA OSLA	ASISTENTE DE LA SECRETARÍA MUNICIPAL	2022-01-03	31	F	95
3	RUI BRESTHER BAZZ CASTILLO	TESORERO MUNICIPAL	2018-10-30	44	F	97
4	YOLEINA CARRASCO ROSALDO	GERENTE FINANCIERA	2021-05-10	34	F	96
5	GENESIS ANTELLA CABRERA CRUZ	ANALISTA DE NOMINA	2020-06-15	26	F	90
6	DOMINGA ESTRELLA VENTURA	BIBLIOTECA	2022-5-02	39	F	77
7	FRANCOISA LOPEZ GARCIA	ASISTENTE DE LA BIBLIOTECA	2018-09-01	60	F	90
8	ANTONIO PORFIRIO CABRERA	ENC. DIVISION PLANEAMIENTO URBANO	2006-08-16	58	M	82
9	JOSE NORBERTO MEJIA SILVERIO	ENC. DIVISION DE GESTION AMBIENTAL	2016-10-27	51	M	78
10	LUAN FRANCISCO LINDOR	ENC. DE LOS ALCALDES	2018-10-24	61	M	90
11	ELADIO ALMADAZA	ALCALDE DE LA MILLA	2009-03-23	80	M	79
12	LEONARDO GARCIA REYES	ALCALDE DE QUANABANO	2018-12-15	63	M	75
13	RAMON DEL CARMEN HERNANDEZ RODRIGUEZ	ALCALDE DE VILLA NUEVA	2016-10-27	78	M	80
14	VICTOR SANTOS GUZMAN	ALCALDE DE LOS INGENOS	2016-10-24	72	M	75
15	EDRISIS ESTIGSE	ALCALDE DE SAN FRANCISCO	2016-10-24	67	M	77
16	PEDRO GUTIERAN CLASE	ALCALDE DE BARREIRO	2016-11-18	64	M	77
17	DIONICIO MARQUEZ	ALCALDE DE LA ALTAIRACIA	2016-10-03	58	M	79
18	ZOR ALBERTO NUÑEZ TORIBIO	ALCALDE DE LA SIERRA	2016-12-05	58	M	79

Subcriterio	Área de mejora	Acción de mejora
--------------------	-----------------------	-------------------------



809-585-5252 info@navarrete.gov.do
 ayuntamientovillabisono.gov.do
 C/ArturoBisonóToribioNo.52,VillaBisonó,Navarrete,Santiago,R.D.





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2

I.2 (4)	No se evidenciará la conformación del Consejo de Desarrollo Municipal.	Inicio del acompañamiento técnico para la Conformación del Consejo de desarrollo Municipal.
Objetivo:	Impulsar a la conformación del Consejo de Desarrollo Municipal para mejorar el desarrollo del municipio.	
Responsable:	Oficina Municipal Planificación y Programación (OMPP)	
Actividades		Estado
		(x) Realizado () No realizado
1. convocatoria a la sociedad civil		(x)
2. Asamblea para elección de los miembros		(x)
3. Seguimiento a las acciones a desarrollar		(x)
Estado de acción:		100%



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
VILLA BISONO

RNC: 4-0200207-2

Villa Bisón, Navarrete, R.D.
31 de octubre del 2024.

Al: Lic. Domingo Confesor Matias Hernández
Viceministro de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Regional (VIOTDR)
Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPYD)

Asunto: Solicitud de Acompañamiento Técnico para la reestructuración del Consejo de Desarrollo Municipal y la actualización del Plan de Desarrollo Municipal de Villa Bisón, Navarrete.

Estimado Sr. Matias,

Por medio de la presente y dando seguimiento a lo establecido por la Ley 176-07 del Distrito Nacional y los Municipios en su artículo 252 sobre el Consejo Económico y Social Municipal (CESM); y a la Ley 498-06 de Planificación e Inversión Pública en su artículo 14, párrafo c, inciso C, sobre el Consejo de Desarrollo Municipal (CDM), me dirijo a usted con el fin de solicitar el valioso apoyo técnico de Viceministerio de Ordenamiento Territorial y Desarrollo del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPYD) para la reestructuración del Consejo de Desarrollo Municipal y en la actualización del Plan de Desarrollo Municipal de Villa Bisón, Navarrete.

Villa Bisón, Navarrete es una comunidad en constante crecimiento y desarrollo, y consideramos que la reestructuración de nuestro Consejo de Desarrollo Municipal es fundamental para fortalecer la participación ciudadana en la toma de decisiones y garantizar una gestión municipal más eficiente y transparente. Y en este sentido, consideramos que la reestructuración de nuestro Plan de Desarrollo Municipal que es instrumento de planificación estratégica es fundamental para orientar el desarrollo local de manera integral y sostenible. Además de para trazar una ruta clara hacia un futuro próspero.

Estamos seguros de que, con su apoyo, lograremos elaborar las herramientas de gestión efectiva y que refleje las necesidades y aspiraciones de nuestra comunidad. Y que sea un espacio de diálogo y concertación efectiva para el desarrollo de nuestro municipio. Agradecemos de antemano su atención a esta solicitud y quedamos a la espera de una pronta respuesta.

Atentamente,

Geany Noel Peralta
SR. GENRY NOEL PERALTA
ALCALDE MUNICIPAL



809-585-5252 info@navarrete.gob.do

ayuntamientovillabisono.gob.do

C/Arturo Bisón Toribio No. 52, Villa Bisón, Navarrete, Santiago, R.D.



AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE
VILLA BISONO, NAVARRETE.

Fotografías proceso de Juramentación
Consejo de Desarrollo Municipal 2025 - 2028.



Lic. Ana Vásquez, del Ministerio de Economía Planificación y Desarrollo, realiza palabras de Juramentación al Consejo de Desarrollo Municipal 2025 - 2028.



809-585-5252



info@navarrete.gob.do

ayuntamientovillabisono.gob.do

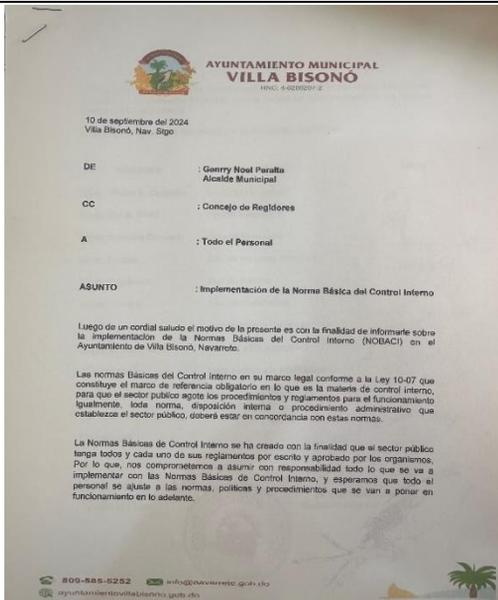
C/Arturo Bisón Toribio No. 52, Villa Bisón, Navarrete, Santiago, R.D.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2

Subcriterio	Área de mejora	Acción de mejora
I.2 (6)	No hay sistema de control interno estratégico	Implementación del sistema de control interno NOBACI
Objetivo:	Asumir con responsabilidad las normas, políticas y procedimientos aprobado por los diferentes organismos.	
Responsable:	Contralor Municipal	
	Actividades	Estado
		(x) Realizado () No realizado
		(x)
	1. Revisión periódica de los objetivos del programa NOBACI	
	2. Aplicación efectiva de los procedimientos	(x)
	3. Seguimientos a los procesos Normativos de la Institución	(x)
Estado de acción:		100%



809-585-5252



info@navarrete.gov.do

ayuntamientovillabisono.gov.do

C/ArturoBisonóToribioNo.52,VillaBisonó,Navarrete,Santiago,R.D.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2

Subcriterio	Área de mejora	Acción de mejora
2.3 (2)	Distribuir planes y tareas a las diferentes áreas, partiendo de los objetivos estratégicos y operativos.	Seguimiento de las tareas que cada departamento es responsable de recopilar para enviar al Sismap Municipal.
Objetivo:	Asignar las tareas correspondientes a las diferentes áreas para cumplir con los indicadores del SISMAP Municipal	
Responsable:	Enlace del SISMAP	
Actividades		Estado
		(x) Realizado
		() No realizado
1. Distribucion de tareas a las áreas correspondientes		(x)
2. Seguimiento de cumplimiento		(x)
3. Enviar al Sismap Municipal para fines de carga		(x)
Estado de acción:		100%



809-585-5252



info@navarrete.gob.do

ayuntamientovillabisono.gob.do

C/ArturoBisonóToribioNo.52, VillaBisonó, Navarrete, Santiago, R.D.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2

INDICADOR	FECHA VENCIMIENTO	COLOR	VALOR	
1. RECURSOS HUMANOS (MAP - INAP)				
1.01 Plan de Mejora CAF Documento Evidencia	30/06/2025	🟡	60.00%	Comite-Bisno-2024.pdf AUTOEVALUACIÓN AYUNTAMIENTO DE VILLA BISONÓ NAVARRETE 2024.pdf
1.02 Estructura y Manual de Organización y Funciones aprobado Documento Evidencia	25/01/2025	🟢	100.00%	Resolucion Estructura Ayuntamiento de Villa Bisonó, Navarrete 2020.pdf Resolucion MOF Ayuntamiento de Villa Bisonó, Navarrete 2020.pdf norma 2024.pdf.pdf
1.04 Sistema de Evaluación de Desempeño de personal Formalizado y en Marcha Documento Evidencia	31/03/2025	🟢	90.00%	Registro de participantes - Villa Bisonó, Navarrete.pdf Ayuntamiento Navarrete .pdf 1728Evaluación de Desempeño VILLA BISONÓ 2023.pdf
1.05 Plan Anual de Capacitación Formalizado y en Marcha Documento Evidencia	31/03/2025	🟡	70.00%	FAC-2024 Ayuntamiento de Bisonó, Navarrete.pdf 3do. Trimestre, Informe de Avances y sus evidencias.pdf 3er. Trimestre, Informe de Avances y sus evidencias.pdf
1.06 Transferencia de Datos de Gestión de Recursos Humanos y Nóminas al UAF Documento Evidencia	05/01/2025	🟢	100.00%	Evidencia Reporte Sapp 80 Complementaria
1.07 Constitución de Asociación de Servidores Públicos (ASP) Documento Evidencia	31/12/2025	🟢	85.00%	Vencido RESOLUCION-ASP-AN-EN-2014.pdf RNC-ASP-AM/BN-2014-0.pdf SEGUNDA DIRECTIVA-ASP-AM/BN-2019.pdf CERTIFICACION AFERENTE A CUENTA DE ASP NAVARRETE.pdf INFORME INFORME FINANCIERO DE LA ASP AYUNTAMIENTO VILLA BISONÓ.pdf
2. PLANIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN PARA EL DESARROLLO Y ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO (MEPHY)				
2.01 Consejo de Desarrollo Municipal- Consejo Económico y Social Documento Evidencia	05/12/2024	🔴	0.00%	Vencido
2.02 Plan de Desarrollo Municipal Documento Evidencia	24/10/2025	🟡	20.00%	2.02_1-12_Ratificacion nombramiento OMPP- Ajun. Bisonó.pdf

**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
VILLA BISONÓ**
RNC: 4-0200207-2

3. **Cumplimiento de plazos:** Asegurar que la evidencia se cargue dentro de los plazos establecidos, conforme a las normativas y lineamientos del SISMAP Municipal.

Fecha de entrega de evidencias:

Para garantizar la correcta actualización de la información en el SISMAP Municipal, le solicitamos que entregue las evidencias correspondientes a más tardar el **5 de cada mes**.

NOTA. En el siguiente cuadro están definida las evidencias que como departamento deben presentar en la fecha establecida.

No.	Descripción
01	Informe de avances del plan de mejora CAF.
02	Informe del plan de Capacitaciones
03	Informe de la evaluación del desempeño laboral.
04	Informe rendimiento de la asociación de servidores públicos.
05	Nóminas Mensual.

Agradecemos su compromiso con el cumplimiento de los procesos establecidos y con la mejora continua de la gestión pública de nuestra institución.

Quedamos atentos a cualquier consulta o requerimiento adicional.

Sr. Genry Noel Peralta
Alcalde Municipal
Ayuntamiento de Villa Bisonó Navarrete.




Sr. Geury Ernesto Vargas
Enc. del Departamento de Recursos Humanos y enlace del SISMAP Municipal
Ayuntamiento de Villa Bisonó Navarrete.




**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
VILLA BISONÓ**
RNC: 4-0200207-2

DESPACHO DEL ALCALDE

*Villa Bisonó, Navarrete, R.D.
2 de Enero del 2025.-*

: LOS SIGUIENTES DEPARTAMENTOS:
RECURSOS HUMANOS, RELACIONADORA PUBLICA, COMPRAS Y CONTRATACIONES, ENC. DEPTO. PLANIFICACION Y DESARROLLO, CONTABILIDAD, ENC. SISTEMA, PLANEAMIENTO URBANO, GERENTE FINANCIERA, LIBRE ACCESO A LA INFORMACION Y SECRETARIA MUNICIPAL.

: CONVOCATORIA PARA TRATAR ASUNTOS DE IMPORTANCIA.

Por este medio les estamos convocando a una importante reunión para tratar asuntos de gran importancia para nuestra gestión.

DIA : VIERNES 3, DE ENERO 2025.-
HORA : 10:00 AM
LUGAR : DESPACHO DEL ALCALDE.

Atentamente,

Genry Noel Peralta
Sr. Genry Noel Peralta
Alcalde Municipal
Gestión 2024-2028

809-585-5252 | info@navarrete.gob.do
ayuntamientovillabisono.gob.do
C/Arturo Bisonó Toribio No. 52, Villa Bisonó, Navarrete, Santiago, R.D.

**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
VILLA BISONÓ**
RNC: 4-0200207-2

*Villa Bisonó, Navarrete, R.D.
Lunes 30 de diciembre del 2024*

SEÑOR,
Geury Vargas
Enc. RRHH

Asunto: Responsabilidad ante el SISMAP Municipal y Fecha de Entrega de Evidencias

Estimado/a

En cumplimiento de las directrices establecidas por el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública Municipal (SISMAP Municipal), le recordamos la importancia de mantener actualizada y documentada la información correspondiente a la gestión de su departamento, en línea con los indicadores y requisitos establecidos por el sistema.

El SISMAP Municipal tiene como objetivo mejorar la transparencia y eficiencia en la gestión pública, por lo que es fundamental que cada departamento garantice el cumplimiento de los procedimientos establecidos, así como la carga de las evidencias pertinentes en el sistema correspondiente.

Responsabilidad del Departamento:

Como encargado/a de Recursos Humanos, le corresponde asegurar que todas las actividades, documentos y evidencias relacionadas con los indicadores de su área sean correctamente registradas en el sistema, de acuerdo con los plazos establecidos y con la calidad requerida. Esta responsabilidad incluye:

- Revisión y carga de la información:** Verificar que todos los indicadores de su departamento estén completos y correctos.
- Recolección de evidencias:** Asegurarse de que se cuente con la documentación que respalde la información registrada en el sistema.



Subcriterio	Área de mejora	Acción de mejora
3.2(10)	Retroalimentación de su evaluación del desempeño, consensuando los resultados y permitiendo propuestas de formación.	Retroalimentar a los colaboradores a través de los resultados.
Objetivo:	Concientizar a los colaboradores por medio del desempeño de los mismo.	
Responsable:	Recursos Humanos	
Actividades		Estado
		(x) Realizado () No realizado



809-585-5252



info@navarrete.gob.do

ayuntamientovillabisono.gob.do

C/ArturoBisonóToribioNo.52,VillaBisonó,Navarrete,Santiago,R.D.





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2

1. Convocatoria al personal	(x)
2. Retroalimentación de su evaluación	(x)
3. Resultados obtenidos	(x)
Estado de acción:	100%

**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
VILLA BISONO**
RNC: 4-0200207-2
DEPTO. RECURSOS HUMANOS

Villa Bisono, Navarrete, R.D.
7 de Enero del 2025-

A : TODOS LOS MIEMBROS Y PERSONAL GENERAL

ASUNTO : CONVOCATORIA PARA RETROALIMENTAR LOS RESULTADOS DE EVALUACION DE DESEMPEÑO.

Por este medio les estamos convocando a una importante reunión de socialización para retroalimentar los resultados evaluación de desempeño.

DIA : VIERNES 10, DE ENERO 2025-
HORA : 9:30 AM
LUGAR : SALA MARIA CARIDAD RODRIGUEZ JIMENEZ DEL AYUNTAMIENTO DE VILLA BISONO.

Atentamente,
Gloria...
Sr. Geary Ernesto Vargas
Recursos Humanos
Enlace Sismap Municipal

809-585-5252 info@navarrete.gob.do
ayuntamientovillabisono.gob.do
C/Arturo Bisono Toribio No. 52, Villa Bisono, Navarrete, Santiago, R.D.



Subcriterio	Área de mejora	Acción de mejora
-------------	----------------	------------------



809-585-5252



info@navarrete.gob.do

ayuntamientovillabisono.gob.do

C/Arturo Bisono Toribio No. 52, Villa Bisono, Navarrete, Santiago, R.D.





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2

3.3(11)	Conformación de la asociación de servidores públicos (ASP) de la institución.	Se conforma la asociación de servidores públicos de esta institución con la finalidad de que los empleados expresen y aporten ideas o sugerencias.
Objetivo:	Crear espacios para que el personal se exprese y aporte sus ideas, quejas o sugerencias.	
Responsable:	Asociación de Servidores Publico	
Actividades		Estado
		(x) Realizado
		() No realizado
1.Convocatoria a los miembros		(x)
2. Asamblea Ordinaria		(x)
3. Elección de la nueva directiva		(x)
Estado de acción:		100%



809-585-5252



info@navarrete.gob.do

ayuntamientovillabisono.gob.do

C/ArturoBisonóToribioNo.52,VillaBisonó,Navarrete,Santiago,R.D.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLA BISONÓ
RNC: 4-0200207-2

ASOCIACION DE SERVIDORES PUBLICOS AYUNTAMIENTO DE VILLA BISONO, NAVARRETE

Villa Bisonó, Navarrete, R.D.
13 de Noviembre del 2024.-

Señor:

Sigmund Freund,
Ministro de Administración Pública
Sus Manos.-

Asunto: Solicitud de Acompañamiento Técnico.

Estimado Ministro:

Extendiéndole un cordial y afectuoso saludo, deseándole los mejores parabienes en el desempeño de sus funciones, por medio de la presente le estamos solicitando el acompañamiento Técnico para la celebración de la Asamblea Ordinaria de la Celebración de Servidores Públicos del Ayuntamiento de Villa Bisonó, Navarrete, con la finalidad de elegir la nueva directiva para el periodo correspondiente.

Esperando ser beneficiados con nuestra solicitud, y dándole las gracias por anticipadas.

Sin otro particular, se despide.



Sr. Geary Ernesto Vargas
Presidente Asociación de Servidores Públicos

809-585-5252 info@navarrete.gob.do
ayuntamientovillabisono.gob.do
C/Arturo Bisonó Toribio No. 52, Villa Bisonó, Navarrete, Santiago, R.D.



GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
RNC-40103674-6
"Avanzamos Para Ti"

Santo Domingo, D.N.
27 de enero del 2025

Núm. 001261

A las: Señoras
Sugey Milagros Martínez Toribio, presidenta
Ariana Vázquez de Báez, secretaria de la
Asociación de Servidores Públicos del Ayuntamiento Municipal de
Villa Bisonó, Navarrete.
Sus Manos.

Asunto: Registro del nuevo Consejo Directivo de ASP-AMVBN

Referencia: Su comunicación S/N de fecha 10/01/2025.

Cordialmente nos dirigimos a usted, en atención a su comunicación de referencia mediante la cual nos solicita el registro del Tercer Consejo Directivo de la Asociación de Servidores Públicos del Ayuntamiento Municipal de Villa Bisonó, Navarrete (ASP-AMVBN), a los fines de informarle lo siguiente:

En atención a los documentos recibidos y en virtud del Registro núm. ASP073/2014, de la ASP-AMVBN, otorgado por este Ministerio mediante Resolución núm. 041/2014, ambos de fecha diecisiete (17) de septiembre del año 2014; estamos registrando los integrantes del Tercer Consejo Directivo de la ASP-AMVBN, de conformidad con la Asamblea General Ordinaria celebrada el día tres (03) de diciembre del año 2024, por lo que reconocemos el Fuero Organizativo a los miembros del Tercer Consejo Directivo de esta Asociación, integrado por los señores:

Nombres	Cédula	Cargo
1- Sugey Milagros Martínez Toribio		Presidenta
2- Lismary Gutiérrez Peña		Tesorera
3- Teresa Eugenia Vargas Guillén		Secretaria
4- Ariana Vázquez de Báez		Vocal
5- Félix Antonio de la Cruz Masías		

Atentamente,
Sigmund Freund
Ministro de Administración Pública



SIGNIFICACIÓN
Remisiones enero 2025
1413388

Avda. 27 de Febrero #77 824200111 Santo Domingo República Dominicana
TEL: 809 488 488 2005 FAX: 809 585 5252

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLA BISONÓ

ASOCIACION DE SERVIDORES PUBLICOS AYUNTAMIENTO DE VILLA BISONO, NAVARRETE

Villa Bisonó, Navarrete, R.D.
27 de Noviembre del 2024.-

A TODOS LOS MIEMBROS Y PERSONAL GENERAL ASOCIACION DE SERVIDORES PUBLICO.

ASUNTO : CONVOCATORIA SECCION ORDINARIA.

Por este medio los estamos convocando a la celebración de la Asamblea Ordinaria para seleccionar la Directiva de la Asociación de Servidores Públicos.

DIA : MARTES 3, DE DICIEMBRE 2024.-

HORA : 9:30 AM

LUGAR : SALA MARIA CARIDAD RODRIGUEZ JIMENEZ DEL AYUNTAMIENTO DE VILLA BISONO.

Atentamente,



Sr. Geary Ernesto Vargas
Presidente Asociación de Servidores Públicos

809-585-5252 info@navarrete.gob.do
ayuntamientovillabisono.gob.do
C/Arturo Bisonó Toribio No. 52, Villa Bisonó, Navarrete, Santiago, R.D.



809-585-5252



info@navarrete.gob.do

ayuntamientovillabisono.gob.do

C/ArturoBisonóToribioNo.52,VillaBisonó,Navarrete,Santiago,R.D.





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2

Subcriterio 9.2 (6)	Área de mejora Puntuación de la entidad en el SISMAP Municipal	Acción de mejora Puntuación de nuestra Institución según los informes del Sismap Municipal
Objetivo:	Mejorar la posición institucional en el Ranking General	
Responsable:	Enlace Municipal y todas las áreas involucradas	
Actividades		Estado
		(x) Realizado
		() No realizado
1. Recopilar las evidencias		(x)
2. Seguimiento de cumplimiento		(x)
3. Enviar al Sismap Municipal para fines de carga		(x)
Estado de acción:		100%

Posición	Nombre	Color	Valor
41	Esperanza	●	65.32%
42	Oviedo	●	65.16%
43	San Antonio de Guerra	●	64.40%
44	Dajabón	●	63.60%
45	Cayetano Germosén	●	63.36%
46	Santo Domingo Oeste	●	63.20%
47	San Francisco de Macorís	●	62.80%
48	Yaguajay	●	62.80%
49	San Rafael del Yuma	●	62.24%
50	Padre las Casas	●	62.20%
51	Hondo Valle	●	61.80%
52	La Descubierta	●	61.60%
53	Luperón	●	61.24%
54	San Víctor	●	61.20%
55	Bisonó, Navarrete	●	61.00%
56	Las Terrenas	●	60.60%
57	Villa Isabela	●	60.00%
58	Mao	●	59.92%
59	San Ignacio de Sabanaeta	●	59.80%
60	Santo Domingo Este	●	59.20%
61	El Seibo	●	58.40%
62	Guayubín	●	57.28%
63	Jamao al Norte	●	56.20%
64	Juan Santiago	●	56.04%
65	Constanza	●	55.80%
66	Las Matas de Santa Cruz	●	55.60%
67	El Llano	●	54.80%
68	Valejuelo	●	54.60%
69	Los Alcarrizos	●	54.40%
70	Ramón Barahona	●	53.80%
71	Fantino	●	53.56%
72	Loma de Cabrera	●	53.20%
73	Monte Cristi	●	53.00%
74	El Pino	●	51.76%
75	Tamboril	●	51.56%
76	Boca Chica	●	50.80%
77	Licey al Medio	●	50.48%
78	Guayacanes	●	50.28%
79	Villa Vásquez	●	50.20%
80	Las Matas de Farfán	●	50.00%
8	San Pedro de Macorís	●	71.15%
9	Samaná	●	68.88%
10	Jánico	●	68.50%
11	San Cristóbal	●	67.81%
12	Salcedo	●	66.12%
13	Villa Jaragua	●	65.31%
14	Tenares	●	65.00%
15	San Francisco de Macorís	●	64.42%
16	Puñal	●	64.42%
17	Partido	●	63.23%
18	San Rafael del Yuma	●	62.81%
19	Santo Domingo Norte	●	62.50%
20	Barahona	●	62.31%
21	Sosúa	●	61.92%
22	Ramón Santana	●	61.12%
23	Esperanza	●	60.69%
24	San José de las Matas	●	60.62%
25	Castañuelas	●	60.38%
26	Higüey	●	60.38%
27	La Romana	●	60.00%
28	Castillo	●	59.31%
29	Guayubín	●	59.23%
30	Bisonó, Navarrete	●	58.65%
31	Guaymate	●	58.46%
32	Río San Juan	●	57.92%
33	San José de Ocoa	●	57.50%
34	San Juan de la Maguana	●	57.38%
35	San Antonio de Guerra	●	56.35%
36	Villa González	●	56.35%
37	Imbert	●	56.19%
7	Bani	●	81.00%
8	Santo Domingo Norte	●	80.38%
9	Altamira	●	80.00%
10	San Pedro de Macorís	●	79.65%
11	Jarabacoa	●	79.23%
12	San Cristóbal	●	78.77%
13	La Romana	●	78.65%
14	San Francisco de Macorís	●	74.92%
15	Licey al Medio	●	73.35%
16	San Juan de la Maguana	●	71.73%
17	Sosúa	●	71.69%
18	Villa Hermosa	●	71.65%
19	San Rafael del Yuma	●	71.04%
20	Bisonó, Navarrete	●	70.96%
21	Bonao	●	69.92%
22	Higüey	●	69.23%
23	Partido	●	67.92%
24	Barahona	●	67.62%
25	Jamao al Norte	●	66.35%
26	Villa Altagracia	●	65.81%
27	Jánico	●	65.27%
28	San José de Ocoa	●	65.27%
29	Esperanza	●	64.65%
30	San José de las Matas	●	64.62%
31	Samaná	●	64.04%
32	Castañuelas	●	63.46%
33	Santo Domingo Oeste	●	63.46%
34	Puñal	●	62.92%
35	El Factor	●	62.46%



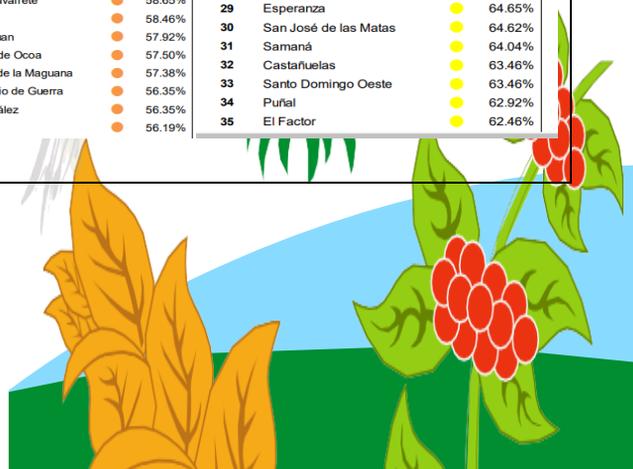
809-585-5252



info@navarrete.gob.do

ayuntamientovillabisono.gob.do

C/ArturoBisonóToribioNo.52, VillaBisonó, Navarrete, Santiago, R.D.



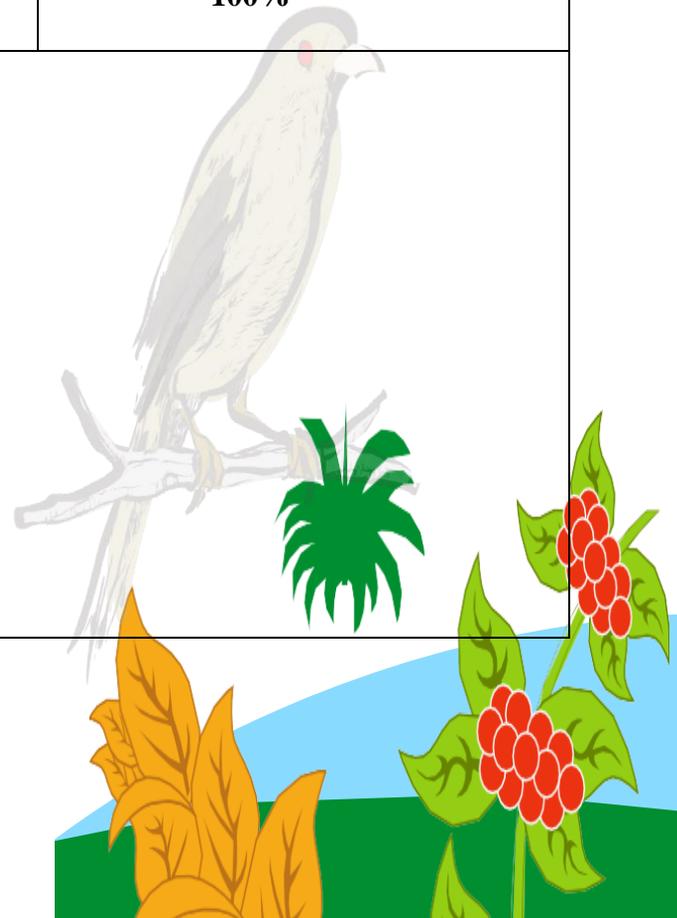


AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2

Subcriterio	Área de mejora	Acción de mejora
5.1(1)	Coordinar los procesos de la organización y las entidades para funcionamiento de la misma para hacer la evaluación CAF, ajustado a las necesidades de cada área.	Coordinación interna y externa para realizar la autoevaluación CAF
Objetivo:	Autoevaluación del desempeño de los colaboradores de esta institución.	
Responsable:	Recursos humanos	
Actividades		Estado
		(x) Realizado () No realizado
1. Coordinación y funcionamiento interno		(x)
2. Coordinación con otras instituciones		(x)
3. Evaluación de Procedimientos		(x)
Estado de acción:		100%

INDICADOR	FECHA VENCIMIENTO	COLOR	VALOR	EVIDENCIAS
1. RECURSOS HUMANOS (MAP + INAP)				
1.01 Plan de Mejora CAF	30/06/2025	🟡	60.00%	Comite-Bisono-2024.pdf AUTOEVALUACION AYUNTAMIENTO DE VILLA BISONO NAVARRETE 2024.pdf
1.02 Estructura y Manual de Organización y Funciones aprobado	26/01/2028	🟢	100.00%	Resolucion Estructura Ayuntamiento de Villa Bisoño Navarrete 2020.pdf Resolucion MCP Ayuntamiento de Villa Bisoño, Navarrete 2023.pdf nomina 2024.pdf.pdf
1.04 Sistema de Evaluación de Desempeño del personal Formalizado y en Marcha	31/03/2025	🟢	90.00%	Registro de participantes - Villa Bisoño, Navarrete.pdf Ayuntamiento Navarrete.pdf (128)Evaluación del Desempeño VILLA BISONÓ 2023.pdf
1.05 Plan Anual de Capacitación Formalizado y en Marcha	31/03/2025	🟡	70.00%	PAC-2024 Ayuntamiento de Bisoño, Navarrete.pdf 2do. Trimestre, Informe de Avances y sus evidencias.pdf 3er. Trimestre, Informe de Avances y sus evidencias.pdf
1.06 Transmisión de Datos de Gestión de Recursos Humanos y Nóminas al MAP	05/01/2025	🟢	100.00%	Evidencia Reporte Sasep RD Complementaria



809-585-5252



info@navarrete.gob.do



ayuntamientovillabisono.gob.do



C/ArturoBisonóToribioNo.52, VillaBisonó, Navarrete, Santiago, R.D.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2

Subcriterio	Área de mejora	Acción de mejora
6.1(4)	Transparencia, apertura e información proporcionada por la organización. Opinión de los munícipes sobre la disponibilidad de la información y sus canales disponible.	Este ayuntamiento cuenta con un portal web de transparencia.
Objetivo:	Cargar las informaciones de interés para la ciudadanía; de una forma clara, concisa y precisa para su buena interpretación.	
Responsable:	Libre Acceso a la Información	
Actividades		Estado
		(x) Realizado () No realizado
1. Transparentar los procesos		(x)
2. Difundir las acciones relevantes de la institución		(x)
3. Crear un vínculo de transparencia con la ciudadanía a través de la WEB		(x)
Estado de acción:		100%



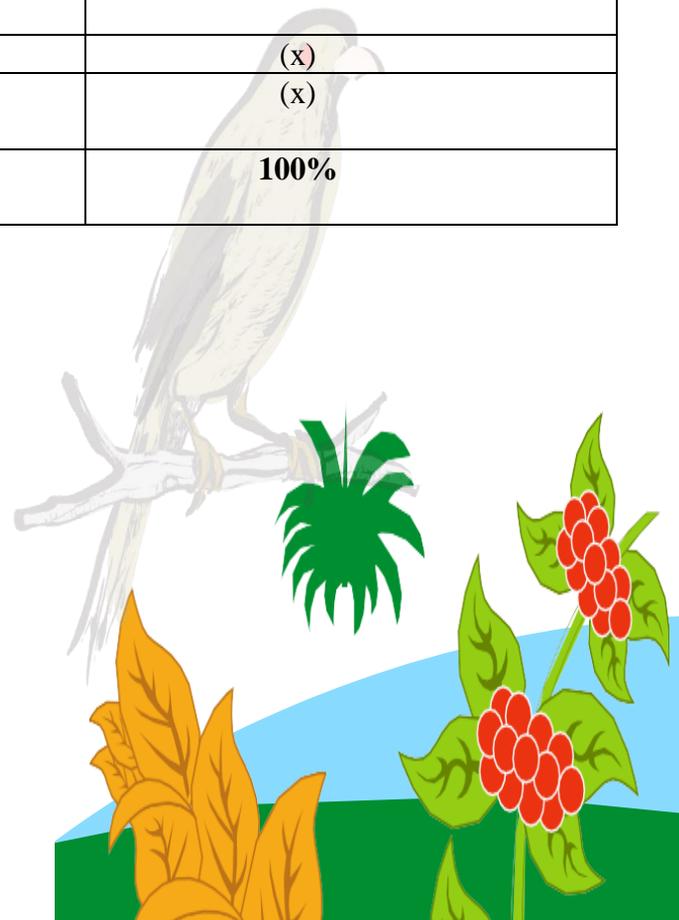
809-585-5252



info@navarrete.gob.do

ayuntamientovillabisono.gob.do

C/ArturoBisonóToribioNo.52, VillaBisonó, Navarrete, Santiago, R.D.





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ RNC: 4-0200207-2

DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

Villa Bisonó, Navarrete, R.D.
18 de Marzo del 2025

A : ENC. DEPARTAMENTOS E INDICADORES 1,2,3,4,5,6, Y 7 DEL SISMAP MUNICIPAL
De : GEURY ERNESTO VARGAS ENC. RECURSOS HUMANOS ENLACE SISMAP MUNICIPAL
ASUNTO : SOLICITUD DE EVIDENCIA DEL MES DE FEBRERO.

Distinguido Señor:

Extendiéndole un cordial y afectuoso saludo, me dirijo a usted con la finalidad de solicitarle las evidencias correspondientes al mes de Febrero, para la misma ser enviada a validación.

Con estima y consideración queda de usted,

GEURY ERNESTO VARGAS
Enlace Municipal



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL Villa Bisonó Portal de Transparencia

República Dominicana
Ayuntamiento
INICIO | MAPA DE SITIO | CONTACTO

- Inicio
- Portal Institucional
- Rol Legal
- Marco Legal de Transparencia
- Organigrama
- Derechos de los Ciudadanos
- Oficina de Libre Acceso a la Información Municipal (OLAIM)
- Planificación y desarrollo
- Publicaciones
- Servicios
- Acceso al 311

Publicaciones

Edición: Inicio / Publicaciones

- COMPARACION DE PRECIOS COMPRA DE CARRO FUNEBRE-2024
- PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES
- REVISTA ANUAL-2024
- CONTRATO PUBLICIDAD-2024
- Publicidad y Difusión Página Web 2024
- PUBLICACIONES EN MURAL
- Estadísticas
- PPM-2024
- BOLETIN - 2024
- MEMORIAS- 2024

sismap.gov.do/Municipal/OrganismoEvidenciasMunicipales/id/21199

5. INFORMACIÓN PÚBLICA E INTEGRIDAD Y CUMPLIMIENTO NORMATIVO MUNICIPAL

5.01 Estandarización de los portales de transparencia y procesos de revisión de cuentas en los portales web institucional	20/05/2025	100.00%	Formulario de solicitud de Información Contrato RAMA.pdf RESPONSABLE ACCESO INFORMACION nomina mayo.pdf EE- Caba Inmueble gastos.pdf EE- Caba Inmueble ingresos.pdf RELACION DE COMPRAS JUNIO 2024.xlsx RELACION DE COMPRAS BISONO enero nomina febrero 2023.pdf nomina marzo 2023.pdf nomina febrero 2023.pdf nomina junio 2023.pdf nomina julio 2023.pdf RELACION DE COMPRAS JULIO 2023.xlsx LISTA DE COMPRAS AGOSTO 2023.xlsx LISTA DE COMPRAS SEPTIEMBRE 2023.pdf LISTA DE COMPRAS ENERO 2024.xlsx LISTA DE COMPRAS FEBRERO 2024.xlsx LISTA DE COMPRAS MARZO 2024.xlsx Nomina junio 2024.pdf Nomina agosto 2024.pdf Listado de compras septiembre 2024 Nomina septiembre 2024.pdf Listado de compras octubre 2024.pdf Nomina octubre 2024.pdf Nomina Nov. 2024.pdf Listado de compras Nov. 2024.pdf Listado de compras Dic. 2024.pdf Nomina Dic. 2024.pdf Listado de compras ene. 2025.pdf Nomina ene. 2025.pdf Rendición 4to. Trim. PPM 2024.pdf Rendición PPM 2024.pdf Rendición Aprobada Novena SPM 2022 Resolución General 2023.pdf Resolución Aprobación Presupuesto ; Gestión Previa. 4to. Trim. 2024.pdf Nomina feb. 2025.pdf Listado de compras feb. 2025.pdf Listado de compras mar. 2025.pdf Nomina mar. 2025.pdf
5.02 Oficina de Acceso a la Información Pública (OAIM) con cara al ciudadano	20/05/2025	100.00%	Formulario solicitud información OAIM, Oficina de Libre Acceso a la Información ESTADÍSTICAS Enero Febrero Marzo y estadísticas de los informes de libre acceso ESTADÍSTICAS CANAL ENERO 2023.pdf ESTADÍSTICAS CANAL AGOSTO 2023.pdf ESTADÍSTICAS CANAL SEPTIEMBRE 2022 Erogación Navarrete.pdf Formulario de Registro RAJ de Navar Estadísticas CANAL Septiembre 2024 y Estadísticas CANAL octubre 2024.pdf Estadísticas CANAL octubre 2024-1.pdf Estadísticas CANAL Nov. 2024.pdf Estadísticas CANAL ene. 2025.pdf Estadísticas CANAL feb. 2025.pdf Estadísticas CANAL mar. 2025.pdf
5.03 Publicidad de los actos del Gobierno Local en los modalidades establecidas en la Ley 176-07	20/05/2025	100.00%	MURAL INFORMATIVO JULIO 2023.pdf PORTAL WEB JULIO 2023 .pdf MURAL INFORMATIVO AGOSTO 2023.pdf PORTAL WEB AGOSTO 2023.pdf BOLETIN JULIO 2023.pdf BOLETIN JULIO 2023.pdf BOLETIN SEPTIEMBRE 2023.pdf PORTAL WEB SEPTIEMBRE 2023.pdf BOLETIN SEPTIEMBRE 2023.pdf BOLETIN Informativo agosto 2024.pdf

Bienvenidos al Portal de Transparencia del Ayuntamiento Municipal de Villa Bisonó

SOMOS EJEMPLO DE TRANSPARENCIA

En este portal interactivo hacemos disponible todo lo requerido en la Ley General de Libre Acceso a la Información Pública Ley 2004 y el Decreto No. 130-02 que es el reglamento de la ley.

Artículo 10.- Se dispone la informatización y la incorporación al sistema de comunicación por Internet, o a cualquier otro sistema similar que en el futuro se establezca, de todos los organigramas políticos constituidos y descentralizados del Estado, incluyendo al Distrito Nacional y las Municipios, con la finalidad de garantizar el acceso de un acceso inmediato público a la información del Estado.

Todos los poderes y organismos del Estado deberán instrumentar la publicación de sus respectivos planes Web y los respectivos:

Difusión de información:
Estrategias, integraciones, normativas de funcionamiento, proyectos, informes de gestión, base de datos.



809-585-5252



info@navarrete.gov.do

ayuntamientovillabisono.gov.do

C/ArturoBisonóToribioNo.52,VillaBisonó,Navarrete,Santiago,R.D.





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2

Subcriterio	Área de mejora	Acción de mejora
9.2(7)	Resultados de las evaluaciones o auditorias interna por la Contraloría General	Informe de las evaluaciones internas ejecutadas por Contraloría General
Objetivo:	Transparentar la calidad de las auditorias que se realizan en el departamento financiero de este ayuntamiento municipal.	
Responsable:	Departamento Financiero	
Actividades		Estado
		(x) Realizado () No realizado
1. Transparentar los procesos financieros		(x)
2. Destacar los parámetros comparativos		(x)
3. Aplicación del estado de los ingresos y gastos acumulados al trimestre.		(x)
Estado de acción:		100%



809-585-5252



info@navarrete.gob.do

ayuntamientovillabisono.gob.do

C/ArturoBisonóToribioNo.52,VillaBisonó,Navarrete,Santiago,R.D.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2



Contraloría General de la República Dominicana

DIRECCIÓN DE AUDITORÍAS ESPECIALES
-DEPARTAMENTO DE AYUNTAMIENTOS-

INFORME DE RESULTADO DEL ANALISIS REALIZADO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA CORRESPONDIENTE AL 4TO. TRIMESTRE 2024 AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BISONÓ, PROV. SANTIAGO DE LOS CABALLEROS.

El presupuesto municipal aprobado para el año 2024 ascendió al monto de RDS142,612,826.23.

Según análisis realizado a la ejecución presupuestaria por destino de fondos, estructura programática y clasificador presupuestario, determinamos que los porcentajes aplicados están acorde con lo establecido en el art.21 incisos b, d, de la Ley 176-07, que establece hasta un 25% para gastos de Personal, hasta un 31% para servicios municipales diversos, al menos un 40% en Gastos de Capital e Inversión y un 4% para programas educativos, de salud y género, como se muestra en el siguiente cuadro, columna #9.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Descripción	Presupuesto del año 2024	%	Ingresos propios y subvenciones al 4to. Trimestre 2024	%	Ingresos Propios al 4to. Trimestre 2024	%	Gastos Devengados Netos al 4to. Trimestre	% del total de gastos devengados	Disponibilidades
Gastos de personal	28,086,067.88	20%	31,236,069.25	25%	13,121,763.50	25%	26,096,922.91	26%	33,900.50
Gastos municipales diversos	38,373,504.88	26%	48,112,312.28	32%	17,662,976.14	33%	33,647,819.45	32%	113,506.19
Gastos de capital e inversión	73,410,900.26	51%	48,426,134.03	30%	29,511,263.60	37%	38,562,195.83	39%	180,110.18
Prog. Ed. Género y Salud	4,741,853.59	3%	5,395,548.05	4%	2,486,859.81	5%	4,094,888.49	4%	-13,354.25
Total	142,612,826.23	100%	125,212,088.05	100%	52,794,853.45	100%	95,595,827.68	100%	114,362.62

Cabe destacar, que el parámetro de comparación utilizado para determinar el cumplimiento porcentual de la aplicación de los fondos fue del total de los ingresos y gastos del Subsidio Ordinario del Estado e Ingresos Propios, acumulados al trimestre.

Subcriterio	Área de mejora	Acción de mejora
9.2.1(9)	Cumplimiento del presupuesto y los objetivos financieros	Cumplir con el presupuesto medido en los informes de ejecuciones presupuestarias trimestrales establecidos en la ley
Objetivo:	Cumplir con lo establecido en la ley 176-07 sobre el presupuesto.	
Responsable:	Departamento Financiero	
Actividades		Estado
		(x) Realizado () No realizado



809-585-5252



info@navarrete.gob.do

ayuntamientovillabisono.gob.do

C/ArturoBisonóToribioNo.52,VillaBisonó,Navarrete,Santiago,R.D.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2

1. Transparentar los procesos financieros	(x)
2. Destacar los parámetros comparativos	(x)
3. Aplicación del estado de los ingresos y gastos acumulados al trimestre.	(x)
Estado de acción:	100%



**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
VILLA BISONÓ**
RNC: 4-0200207-2

14 de enero de 2025.
Villa Bisonó, Navarrete.

A: Contraloría General de la República

De: Departamento de Finanzera

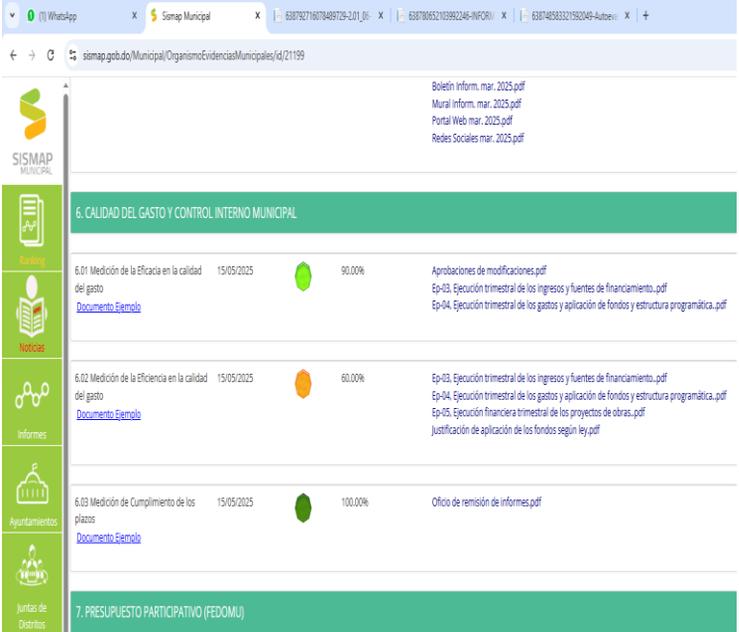
Asunto: Informe trimestral

Después de un afectuoso saludo,

Este Ayuntamiento Municipal, a través del departamento financiero tiene bien a remitirles, en formato digital, los informes financieros de los formularios EP-01 y EP-02 correspondientes a los meses octubre, noviembre y diciembre; así como también los formularios EP-03, EP-04 y EP-05, correspondiente al trimestre octubre-diciembre 2024, en el mismo orden se incluyen las conciliaciones bancarias, estados bancarios, actas de sesiones, depósitos, nominas, ingresos, modificaciones presupuestaria y demás anexos correspondiente al mismo periodo.

Sin otro particular, se despide...

809-585-5252
ayuntamientovillabisono.gob.do
C/ArturoBisonóToribio No. 52, Villa Bisonó, Navarrete, Santiago, R.D.



SISMAR MUNICIPAL

6. CALIDAD DEL GASTO Y CONTROL INTERNO MUNICIPAL

6.01 Medición de la Eficacia en la calidad del gasto	15/05/2025	90.00%	Aprobaciones de modificaciones.pdf Ep-03. Ejecución trimestral de los ingresos y fuentes de financiamiento...pdf Ep-04. Ejecución trimestral de los gastos y aplicación de fondos y estructura programática.pdf
6.02 Medición de la Eficiencia en la calidad del gasto	15/05/2025	60.00%	Ep-03. Ejecución trimestral de los ingresos y fuentes de financiamiento...pdf Ep-04. Ejecución trimestral de los gastos y aplicación de fondos y estructura programática.pdf Ep-05. Ejecución financiera trimestral de los proyectos de obras.pdf Justificación de aplicación de los fondos según ley.pdf
6.03 Medición de Cumplimiento de los plazos	15/05/2025	100.00%	Oficio de remisión de informes.pdf

7. PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (FEDOMU)

6. Conclusión

A continuación, se presenta el resumen de avances de cada una de las acciones del Plan de Mejora 2025 para el trimestre enero-marzo.

No.	Acción de Mejora	Nivel de cumplimiento
1	No se evidencia revisión periódica de la misión, visión y los valores	100%



809-585-5252



info@navarrete.gob.do

ayuntamientovillabisono.gob.do

C/ArturoBisonóToribioNo.52, VillaBisonó, Navarrete, Santiago, R.D.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLABISONÓ

RNC:4-0200207-2

2	No se evidencia la conformación del consejo de desarrollo Municipal	100%
3	No se evidencia sistema de control interno estratégico	100%
4	No se evidencia objetivos y resultados cuantificables para medir y evaluar el desempeño y el impacto de la organización.	100%
5	No se evidencia Distribuir planes y tareas a las diferentes áreas, partiendo de los objetivos estratégicos y operativos.	100%
6	No se evidencia Retroalimentación de su evaluación del desempeño, consensuando los resultados y permitiendo propuestas de formación.	100%
7	No se evidencia Conformación de la asociación de servidores públicos (ASP) de la institución.	100%
8	No se evidencia Puntuación de la entidad en el SISMAP Municipal	100%
9	No se evidencia Coordinar los procesos de la organización y las entidades para funcionamiento de la misma para hacer la evaluación CAF, ajustado a las necesidades de cada área.	100%
10	No se evidencia Transparencia, apertura e información proporcionada por la organización. Opinión de los munícipes sobre la disponibilidad de la información y sus canales disponible.	100%
11	No se evidencia Resultados de las evaluaciones o auditorías interna por la Contraloría General	100%
12	No se evidencia Cumplimiento del presupuesto y los objetivos financieros	100%
Nivel Cumplimiento General		100%



809-585-5252



info@navarrete.gob.do

ayuntamientovillabisono.gob.do

C/ArturoBisonóToribioNo.52,VillaBisonó,Navarrete,Santiago,R.D.