



DIRECCIÓN GENERAL DE ÉTICA E INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL

# Formulario registro de Oficina de Acceso a la Información Municipal

Este formulario es para recaudar información generales y de contacto sobre los RAIs. Para mas información comunicarse al 809-685-7135 Ext. 7023, [dtai@digeig.gob.do](mailto:dtai@digeig.gob.do). Estas informaciones serán para uso exclusivo y privado de la DIGEIG, atendiendo a las normas vigente de confidencialidad y protección de datos personales.

\* Obligatorio

## Sobre la Institución

1. Nombre de la Institución

Ayuntamiento Municipal Hondo Valle

2. Pagina Web de la institución

ayuntamientohondovalle.gob.do

3. Nombre Máxima autoridad ACTUAL de la institución \*

Donaciano De la Cruz Montero



4. Cargo Máxima autoridad \*

Alcalde (sindico)



*adm*

5. Preferencia de tratamiento \*

Ing.



6. Fecha designación Máxima autoridad \*

24/4/2024



7. Nombre Máxima autoridad ANTERIOR de la institución \*

Nildo Cesar De los Santo Solis

8. Nombre RAI anterior (si aplica)

Luis Encarnación

9. Nombre RAI actual \*

Kelyn Montero Casanovas

10. Fecha designación RAI actual \*

5/5/2024



11. ¿Se envió la carta formal informando la designación a la DIGEIG? \*

Si

No



12. Nivel Académico \*

Bachiller



13. Profesión (si aplica)

Escriba su respuesta

14. Correo electrónico institucional del RAI \*

ayto.hondovalle@hotmail.com

15. Correo personal del RAI

kelynmonterocasanovas@gmail.com

16. Teléfono de la OAI \*

8495128739

17. Extensión de la OAI

No aplica

18. Teléfono Flota del RAI (si aplica)

8495128739

19. ¿Cuenta con personal de apoyo técnico/administrativo en la OAI? \*

Si

No



*ddy*

20. En caso de respuesta positiva, indicar la cantidad de personas:

0

21. Nombre de la persona responsable ante la ausencia del RAI:

No aplica

22. Cargo de la persona responsable ante la ausencia del RAI:

No aplica

23. Correo de la persona responsable ante la ausencia del RAI:

No aplica

24. ¿El/la RAI ha participado en talleres de capacitación sobre acceso a la información pública? 

Si

No

25. Si la respuesta anterior es positiva, diga cuándo fue la más reciente?

Escriba su respuesta

26. ¿En su institución se han realizado talleres de sensibilización sobre Acceso a la Información Pública dirigido a los funcionarios? 

Si

No



27. Si la respuesta anterior es positiva, diga cuándo fue la más reciente?

Escriba su respuesta

28. Preguntas generales sobre condiciones de la OAI: \*

	Si	No	Descr
¿La OAI comparte espacio con otra área o departamento?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	(

	Si	No	Descr
¿La OAI funge u ofrece otro servicio aparte de libre acceso a la información pública?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	(
¿Cuenta con equipos informáticos y mobiliarios únicos y exclusivamente para uso de la OAI?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	(
¿Para un ciudadano presentarse físicamente a la OAI necesita de algún registro previo en la entrada o algún departamento específico?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	(
¿La OAI se reporta directamente a la máxima autoridad de la institución?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	(
¿La OAI sube los archivos que se cargan en el portal de transparencia sin depender de departamento de tecnología?	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	(
¿La OAI cuenta con resoluciones, leyes y normativas impresas sobre acceso a la información para asesorar al ciudadano ante cualquier consulta?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	(



*Handwritten signature*

29. Gracias por llenar el formulario, ¿Comentarios?.

*Cualquier comentario adicional puede dejarlo en el siguiente campo:*