



**Ayuntamiento del Distrito Nacional
República Dominicana**

**ACTA REUNIÓN DEL CESM DEL ADN
SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL – JUNIO 2025**



AYUNTAMIENTO DEL DISTRITO NACIONAL

Acta de celebración sesión del Consejo Económico y Social Municipal del Distrito Nacional (CESM) correspondiente al segundo trimestre del 2025

La presente Acta se redacta en cumplimiento del Párrafo II, Artículo 12, del Decreto 493-07 que contiene el Reglamento Aplicación a Ley 498-06, y el Artículo 11 del Manual de organización interna del Consejo Económico y Social Municipal -CESM-, aprobado mediante Resolución 45-2024 por el Concejo de Regidores del DN.

Dicho artículo lee: "De cada sesión se redactará un Acta que deberá reflejar la periodicidad y fecha de las sesión, lugar y hora, los miembros del CESM asistentes y con excusas, los suplentes si los hubiese y los invitados. El Acta incluirá la agenda pautaada, el quorum, un resumen de los asuntos tratados y los acuerdos aprobados."

Artículo I. Del día, lugar y hora de la sesión

Fue celebrada el 26 de mayo 2025, la sesión del Consejo Económico y Social Municipal del Distrito Nacional -CESM- correspondiente al segundo trimestre del año 2025. Mismo Consejo aprobado por Resolución número 54-2024 y juramentado el 14 de noviembre de 2024. La sesión tuvo lugar en modalidad virtual, con 17 miembros conectados vía plataforma TEAMS y con los invitados un total de 22 participantes. La sesión inició a las 11:37 de la mañana, hora de la República Dominicana.

Artículo II. De los asistentes

Participaron en la sesión 12 de 17 miembros del Consejo Económico y Social Municipal con derecho a voz y voto. Los miembros asistentes fueron: Sra. Rosa Carolina Mejía, ced. 001-0081499-5; Sr. Youany Moya ced. 001-0197347-7 Stalin Alcántara ced. 001-1474074-9; Sr. Celso Juan Marranzini, ced. 001-1091604-6; Sra. Elena Viyella de Paliza, ced. 001-1081194-0; Sr. Jean Marco Pou, ced. 402-0052260-1; Sr. Johan Francisco, ced. 001-0817906-0; Sr. Erick Hernández Machado, ced. 001-0069248-2; Sra. Francina Hungría, ced. 223-0005950-2; Sra. Daritza Milagros Cruz Pimentel ced. 001-0107211-4; Sra. Eunicex Corniel Ferreira ced. 001-1349772-1; y Sra. Ana Vertilia Cabrera ced. 001-02744055-2.

EXCUSAS: Sr. Frank Rainieri, ced. 00188471-7, Sr. Antonio Ramos, ced. 001-0168153-4; Sra. Grace Cochón, ced. 001-0123854-1; Sra. Aleida de la Cruz ced. 001-0280404-4 y el Sr. Osmar Benítez, ced. 001-0202106-0 por compromisos ineludibles o por estar fuera del país.

Adicionalmente, participaron por la Alcaldía DN miembros con derecho a voz sin voto: Elizabeth Mateo, Secretaria General; Sina Del Rosario C., Secretaria Técnica; Alexia Infante Directora de Planificación y Des. Institucional; Raymond Rodríguez Director de Desarrollo Comunitario; y Eury Concepción, Director de Mantenimiento y Obras Comunitarias.

EXCUSAS: Altagracia Suero, Directora de Servicio Social y Des.

Como invitados de la Alcaldía DN participaron Jenny Vásquez, Directora Financiera, Yolanda De la Rosa, Directora de Innovación y Proyectos Especiales, Alonzo Rosario C. Director de Infraestructura Urbana y Romeo Ramlakhan, Asesor.

Artículo III: De la Agenda del día

La agenda programada del día tras la bienvenida e introducción consistió de: (1) Bienvenida y presentación de los participantes alternancia en Participación Ciudadana. (2) Palabras de motivación de la Alcaldesa Carolina Mejía. (3) Avances de las mesas temáticas Igualdad Oportunidades y Educ. ciudadana y Espacio Público. (4) Informe Financiero ADN al CESM Dirección Financiera. (5) Avances de proyectos prioritarios de inversión Director DIU Alonzo Rosario C./ Yolanda De la Rosa. (6) Turno libre para miembros CESM (7) Propuesta de próxima sesión.



Artículo IV: Resumen

1. Con la participación y bienvenida desde la secretaría del CESM se dio inicio formal a la sesión virtual correspondiente al 2do trimestre 2025 y segunda del año, habiéndose constatado que los miembros del CESM conectados vía remota, representaban una cantidad superior a "la mitad más uno". Solicitó a los participantes su anuencia para grabar la sesión, y el encendido de las cámaras para capturar la asistencia.
2. La Alcaldesa Carolina Mejía, inicio con palabras dando la bienvenida y agradeciendo a los miembros participantes el apoyo y el esfuerzo. Se refirió a los puntos de agenda propuestos, y con la intención de actualizarles sobre las acciones en curso, incluyendo un informe financiero del ADN para que estén al tanto de las ejecuciones y de las mejoras alcanzadas, y de los avances en los proyectos prioritarios de ciudad, incluyendo los trabajos coordinados con el gobierno nacional y el Plan integrado de Santo Domingo -PISD-

Indico que la sesión sería ilustrativa del buen desempeño de la institución. Aprovecho y dio la bienvenida y presento al nuevo director de infraestructura urbana del ADN, ingeniero Alonzo Rosario, ponderando sus cualidades. Agradeció al equipo de funcionarios de la Alcaldía DN participantes.

3. La secretaria del CESM dio lectura a la agenda previamente compartida. Se informó de las excusas recibidas de varios miembros, de las representaciones de unos y del cambio en la coordinación de la ASFL Participación Ciudadana; el Sr. Erick Hernández cesó como coordinador y le ha sustituido la Sra. Leidy Blanco, habiendo informado formalmente a la Alcaldía DN mediante comunicación e informando que ambos podrán alternarse en la participación en las sesiones del CESM.
4. Se dio inicio presentando los avances de las dos mesas temáticas: Igualdad de Oportunidades y Educación Ciudadana y Espacio Público, las cuales han sesionado en dos ocasiones cada una.

La mesa temática de Igualdad de Oportunidades sesionó el 24 de enero y 14 de marzo del año en curso, correspondiendo al primer cuatrimestre.

El equipo de comunicaciones del ADN avanza una campaña comunicacional sobre los parques remodelados con juegos inclusivos y los corredores del transporte público con elementos de accesibilidad universal, incluyendo el METRO. Esto ha sido solicitado por los colectivos miembros de la mesa. El órgano rector CONADIS ha ofrecido veeduría para acompañar las ejecutorias en el espacio público.

Se reiteró la continuación del proyecto Intersacciones Accesibles con apoyo de APAP, con un presupuesto de RD\$ 40 millones -ejecutados directamente por la entidad bancaria-.

A modo informativo indicó la participación del presidente del Concejo de Regidores en la Cumbre Mundial de la Discapacidad a inicios del mes de abril en Berlín, Alemania, con el apoyo de la asociación internacional sin fines de lucro, UCGL. Posteriormente, de un colaborador del departamento de Inclusión en un curso sobre Turismo Inclusivo organizado por SITCA, en Antigua, Guatemala a inicios del mes de mayo.

Se informó que la Alcaldía participa de una mesa de trabajo interinstitucional coordinada por el MEPLYD, junto a MITUR, en un diagnóstico para Santo Domingo como destino turístico inteligente -DTI-, siguiendo la metodología de la entidad SEGITTUR con sede en Madrid, España.

Los colectivos participantes de la mesa temática, se reuniran para coordinación conjunta a finales de mayo.

La mesa temática sobre Educación Ciudadana y Espacio Público, integra a las representantes de las juntas de vecinos, la representante del sector académico y dos direcciones operativas del ADN: Desarrollo Comunitario y Defensoría y Uso del Espacio Público priorizando el respeto a las aceras recuperadas y la gestión de los RRSS en el espacio público, motivando a la participación comunitaria. La mesa sesionó el 17 de marzo durante el primer cuatrimestre y el 23 de mayo durante el segundo cuatrimestre. Las juntas de vecinos han solicitado elementos comunicacionales sobre el respeto al espacio público recuperado, en parques y aceras recuperadas.

La dirección de Desarrollo Comunitario avanzó en sesiones educativas, priorizando escuelas en las tres circunscripciones, habiendo concluido nueve a la fecha; dos en la Circunscripción 1 -en el Km 8 de la Av. Cayetano Germosen y en Bella Vista-, tres en la Circunscripción 2 -en La Agustinita, Los Peralejos y el Km 13 ½ de la carretera Duarte-, y cuatro en la Circunscripción 3 -en Gualey, Simón Bolívar, Villa Consuelo y Villa Francisca-.



Sin preguntas de los miembros, introdujo el próximo punto de agenda, sobre la situación financiera del ADN, tema de especial interés de los miembros que representan al sector empresarial y privado.

5. La directora financiera ADN Sra. Jenny Vásquez, presentó a los miembros del CESM un informe sobre el estado financiero de la institución, los avances y logros a la fecha y la prospectiva institucional. Inicio explicando la evolución de las finanzas de los últimos 10 años indicando que una entidad financieramente sana se construye con estrategia y previsión y con el equilibrio entre riesgos calculados, disciplina y planificación a corto, mediano y largo plazos. Partió del artículo 44 de la ley 423-06 de presupuesto para el sector público y su estricto cumplimiento, expresando que las necesidades de la ciudad son infinitas pero los recursos limitados. Las apropiaciones presupuestarias aprobadas constituyen el límite máximo de gasto, sujeto a la disponibilidad efectiva de los ingresos estimados, que podrán disponer los organismos públicos comprendidos en este título con el propósito de cumplir con las políticas, objetivos, resultados y metas previstas.

En abril 2020 inicio la gestión con baja posición de liquidez y patrimonial negativa. Los niveles de pasivos eran muy superiores a la capacidad de pagos, con un pasivo de más de RD\$2,027 millones, incluyendo cuentas por pagar a proveedores por RD\$1,412 millones -clasificados en corrientes y no corrientes-, una deuda bancaria de RD\$250 millones -de corto plazo y largo plazo- y otros pasivos por RD\$364 millones -de los cuales lo mas importante eran RD\$135 millones de pasivo fiscal registrado-.

Ante la situación se definió como estrategia, implementar reingeniería financiera, aumentar las recaudaciones sin incrementos de tarifas, formular un presupuesto equilibrado -con ingresos iguales a gastos- y un monitoreo de la ejecución presupuestaria en tiempo real, con reportes a disposición de cada una de las direcciones y del personal del área financiera.

Informó sobre los dos tipos de ingresos: ordinarios y extraordinarios. Los primeros incluyen las recaudaciones por tributos y tasas por servicio de diversas direcciones y las transferencias ordinarias del presupuesto nacional.

En los últimos tres años se recibieron ingresos extraordinarios desde gobierno nacional, Presidencia RD y la Liga Municipal Dominicana -LMD-. Su principal destino para gastos de capital; dichos recursos se manejan aparte de los recursos ordinarios. Han logrado la especialización del fondeo, sin mezclar las cuentas de gastos.

Siguió con la evolución de los ingresos: desde 2016 al 2019 el promedio anual de ingresos rondó los RD\$3,600 millones; en el periodo 2020-2023 incrementaron a RD\$4,870 millones. Desde el 2023 se superaron los RD\$ 5,000 millones, incluyendo este 2025 con ingresos presupuestados por RD\$5,678 millones.

Presentó la composición de ingresos ordinarios, con los ingresos propios creciendo de manera sostenida en el tiempo, hasta representar el 60% del total de los ingresos del ADN. Recordó que de acuerdo a la Ley 166-03, los Ayuntamientos deberían recibir el 10% de los ingresos corrientes no especializados del presupuesto nacional, pero la asignación real ronda entre el 2.1% y el 2.3% del presupuesto nacional para todos los gobiernos locales, siendo una brecha importante de alrededor de RD\$6,000 millones anuales para las finanzas públicas y en especial para la inversión local.

Pasando a los gastos, presentó su evolución: del 2016 al 2019 el promedio fue de RD\$3,966 millones y del 2020 al 2023 el promedio fue de RD\$4,551 millones. A partir del 2023 se sobrepasaron los RD\$5,000 millones.

Sobre la evolución del destino del gasto, entre 2016 y 2019, los servicios representaban el 60% y la inversión RD\$320 millones equivalente al 8%.

En los años posteriores disminuyó paulatinamente la composición de los servicios hasta el 55% e incrementó la inversión hasta RD\$866 millones en el 2023 -cerca del 12%-. Los servicios siguen siendo el rubro principal del destino del gasto, siendo la gestión de los residuos sólidos el principal, reflejando que el ADN es una institución de servicios. En 2024 y 2025 los servicios absorben más del 50% del presupuesto institucional.





Presentó el resultado financiero, -ingresos menos gastos-, asegurando la sostenibilidad financiera. Desde el 2021 no ha habido déficit al cierre del año fiscal.

Continuó con la evolución de las cuentas por pagar a proveedores, que ha sido un logro significativo. Desde un pasivo en 2020, renegociaron deuda pública con los dos principales proveedores del servicio de RRSS, se lograron acuerdos con las EDES y con la CAASD y otros proveedores de servicios críticos, se hicieron auditorías forenses y se lograron acuerdos de pago. La deuda al cierre del 2024 fue de RD\$342 millones, de los cuales RD\$36.5 millones son corrientes.

Para la estrategia con los proveedores se toma en cuenta 2 KPIs, que la relación pagado sobre devengado sea superior al 95% y que el promedio de pagos sea de 30 a 45 días para garantizar el buen manejo del capital de trabajo y la sostenibilidad financiera. Estas medidas agregan valor, ya que aporte mejoras en el poder de negociación y en el historial crediticio.

La Alcaldesa resaltó que la diferencia al cierre del 2024, es de compromisos viejos, sin soporte documental para poder pagarlos. La directora financiera abundó que para evitar que la situación se repita, han revisado y fortalecido los procesos.

Pasando a la deuda bancaria, en 2020 se renegóció la condición de la deuda, reduciendo las tasas de interés. Se pago la deuda a corto plazo, y con la deuda a largo plazo, de negocio dejar la misma cuota, para que la porción de capital fuese más elevada, por lo que el balance se fue reduciendo de manera más rápida, saldándola en marzo 2022. Se resaltó que no se gira líneas de crédito desde enero 2021 para cubrir capital de trabajo, logrando disminuir los costos financieros. Indicó que en ADN se manejan las finanzas para que no existen costos financieros y esos recursos se utilizan a los servicios e inversiones a la ciudadanía.

La Sra Villeya reconoció la mejoría en la administración de la ciudad, en la reducción de la deuda, mejorando el capital de trabajo del ADN. Preguntó si habría algo por hacer para eliminar la deuda vieja remanente e identificar posibilidades de saldo.

La directora financiera explicó que se acercaron al ministerio de Hacienda y a la Contraloría como órganos rectores, y aunque muchos de esos casos tienen el pasivo registrado, no tienen asignación presupuestaria, otros carecen de acuse de recibo de los bienes o servicios, por lo que la normativa vigente, no permite su saldo.

La Alcaldesa indicó que la gestión busca el mejor cumplimiento con la normativa vigente, y abundó en la dificultad de comprender al Estado y sus marcos legales para ejecutar con integridad, siendo siempre retador. Siempre se cuida el cumplimiento estricto del marco legal, y eso puede dar satisfacción al acompañamiento de los miembros del sector privado en el CESM, que pueden fiscalizar y acompañar como veedores de los procesos. Añadió que trabajar con presupuesto es fácil, pero que trabajar sin presupuesto y con necesidades infinitas es retador.

La Sra Villeya dijo que se sorprendió con los logros y el control del gasto, y que se muestra en las finanzas y también en la ciudad, y felicitó al ADN.

La directora financiera informó que desde 2023 el ADN ha sido piloto para trabajar con la estructura programática del gobierno central, y ha sido certificado por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental en Normas Internacionales de Contabilidad Pública, siendo la intención de que todos los gobiernos locales cumplan los mismos normas del Gobierno Central y puedan consolidarse todas las informaciones y reportes. El ADN entrega estados financieros semestrales, y la reportaría trimestral de ejecución presupuestaria, pero la institución se siente más resguardada cuando un tercero como órgano rector monitorea y reconoce el trabajo realizado.

La representante del Comité de Amas de Casa intervino para valorar positivamente los logros de la Alcaldía DN y el manejo pulcro de los recursos. Felicitó a la Alcaldesa y al equipo, destacando las intervenciones en las comunidades y las conquistas logradas y expresó que así lo percibe la población.



La Alcaldesa agradeció su ponderación.

6. Acto seguido la secretaría del CESM indicó que presentarían como se traducen las mejoras financieras en proyectos de inversión en ejecución en el territorio, partiendo de las tres visiones del plan de gobierno de la Alcaldesa para su segundo periodo: SD Ciudad más Ordenada, SD Ciudad más Humana y Segura y SD Ciudad de Futuro y Sostenible.

En seguimiento a las propuestas compartidas al CESM en noviembre 2024 y febrero 2025, paso a mostrar los avances de diversos programas y proyectos.

Con aceras y contenes se han trabajado 6 de 21 sectores propuestos, con 9,600 m² de aceras y 5,000 metros lineales de contenes. Se ha trabajado en la Circ. 1 en los sectores Renacimiento, Serrallés, Gazcue y Mata Hambre; en la Circ. 2 en el Parque Coplán del sector Arroyo Hondo Viejo y en la Circ.3 en Villa Consuelo.

El programa de iluminación del sistema vial con bombillas LED ya ha instalado 6,000 luminarias -60%- en 540 calles y 21 sectores, aportando mayor bienestar y seguridad a cada una de las comunidades. En los próximos meses de seguirán priorizando las circunscripciones 2 y 3 para completar 4,000 luminarias restantes.

También se instalan 200 cámaras en coordinación con el sistema 911.

La Alcaldesa aclaró que la Circ.3 fue priorizada e intervenida en el plan de seguridad del ministerio de Interior y Policía -MIP-, habiéndose licitado luminarias para instalarse en las llamadas "zonas de calor" en sectores vulnerables; el ADN espera reforzar puntos críticos en esos sectores, donde se requiere seguridad incrementada, con alumbrado público.

La Sra. Villeya dijo que para la seguridad son grandes aportes tanto las cámaras como el alumbrado. Las primeras son fundamentales para aportar información confiable y data para mejorar la seguridad, en aras de la transformación policial.

La directora de Innovación Yolanda De La Rosa, apuntó que este programa ha priorizado avenidas y vías principales y secundarias de la ciudad, como las que llevan a las estaciones del METRO y otros puntos servidos por el transporte público.

El Sr. José Beltrán de la Fundación Francina y representante del sector Igualdad de Oportunidades, indicó que hay estudios que vinculan la iluminación al enfoque de seguridad y accesibilidad y que las campañas de comunicación propuestas sobre rutas accesibles, deben incluir las rutas iluminadas, pues ayudarán a la población de sectores vulnerables, ofreciendo seguridad y autonomía en sus desplazamientos.

La secretaría del CESM siguió con los avances en los espacios públicos abiertos -EPA- recuperados.

Con el apoyo de la OPRET se trabaja la etapa final de la rotonda donde se localiza la estación del Metro Horacio Vásquez en la Cic.3 -donde convergen los sectores Luperón y Mejoramiento Social-.

En la misma circunscripción la Alcaldía DN trabaja el Bulevar Pedro Livio Cedeño y en la Circ.2 el parque Coplán.

En la Circ. 1 concluye el parque la Plaza o Renacimiento -a inaugurarse próximamente- y avanza el parque Cuba.

Entre otras obras en proceso, la Alcaldía DN interviene con fondos propios -en Ciudad Nueva y cerca del centro histórico-, el Cementerio de la Av. Independencia. Las obras civiles tienen un 80% de avance, una plaza sur sobre la calle La Canela tiene un 25% de avance, mientras que la restauración patrimonial de panteones ya ha completado 61, de 97 propuestos. La inversión en estos trabajos alcanza los RD\$30 millones.

En colaboración con la Presidencia, avanzan las propuestas para el Malecón SD, el espacio recreativo del Malecón Deportivo, el Parque Paseo 30 de Mayo y el monumento a los Héroes del 30 de Mayo, todos parte del Plan Integrado de Santo Domingo -PISD-. La Alcaldesa explicó que los proyectos anunciados, ya están definidos y



Añadió que la Alcaldía DN sigue trabajando en coordinación con MOPC en la definición de una galería de servicios bajo la avenida Luperón, para aguas pluviales y servidas.

También avanzan los procesos hacia la intervención del Parque Enriquillo, y la Alcaldesa indico que la propuesta esta en revisión.

Sobre el edificio de parqueos y uso mixto para la calle El Conde esquina calle José Reyes, ya se completaron los planos ejecutivos -diseñado con apoyo y fondos del PIDTUCCSD- para seguir con la gestión del ADN. En fecha 15 de mayo el Concejo de Regidores dictó la Resolución 24-2025, que aprobo que el Ayuntamiento promueva el proyecto del edificio con uso múltiple y el inicio del proceso de constitución del fideicomiso para el desarrollo y administración del citado parqueo municipal. Indicó que el proceso va bien encaminado y que la directora financiera podria abundar.

La secretaría del CESM siguio con los avances en la Ciudad Colonial -CC- con apoyo del programa PIDTUCCSD y la coejecución con MITUR y el MIC, a concluir en el 2026.

Citó los avances en las obras de recuperación del Mercado Modelo -en techos, fachadas norte y sur, letreros, y la renovación del sistema electrico-, con fecha de término a octubre 2025 y una inversión aproximada de RD\$40 millones en obras y RD\$2.5 millones en supervisión-;

Para el sistema de gestión de residuos sólidos, con la adquisición de 4 camiones compactadores y 1 de cama plana, -ya en proceso de adjudicación- y las obras del patio de carga para vehiculos eléctricos -en fase de evaluación de ofertas-. En total estas adquisiciones para el sistema de aseo de la CC, la Alcaldía DN y la ciudad de Santo Domingo rondan los RD\$90 millones.

Estan en fase final los planos ejecutivos para la intervención de 5 espacios comunitarios en tres sectores residenciales norte de la CC -San Lázaro, San Miguel y San Antón-, que incluirán una inversion de RD\$300 millones.

Sobre las obras del presupuesto participativo municipal -PPM-, la secretaria del CESM informó que hay un avance global de 92% en obras del 2024 y que las del 2025 ya estan en el proceso de apertura de ofertas económicas.

Al concluir las informaciones sobre obras, se dio espacio a los miembros del CESM para agotar turnos libres.

7. Iniciando con los **turnos libres**, la Alcaldesa ofrecio a los miembros precisiones sobre el parqueo del Conde en la CC. La construcción que existia desde la decada 70 del siglo XX estaba en deterioro y fue denunciado por un ciudadano. Se hicieron evaluaciones de técnicos propios, del CODIA y de ONESVIE. Al recibir los informes que alertaban sobre el posible compromiso de la integridad de los usuarios, la Alcaldía actuo en consecuencia y tomo la decisión responsable de demoler el inmueble.

El nuevo diseño se hizo con acompañamiento del BID, ya se presento a los Regidores y se ha identificado como vehículo financiero la fiducia por los recursos necesarios. Reitero que todas las decisiones se han tomado en beneficio de la ciudadanía, a pesar de las críticas.

El Sr. Celso Juan Marranzini se sumo a las felicitaciones por el saneamiento de la deuda, siendo una buena práctica, asi como el manejo del presupuesto y las finazas que reflejan una buena gestión, que operativamente, se ven las huellas en la ciudad.

Reiteró que desde el sector privado capitaleño quieren profundizar y sumarse a trabajar en la planificación estratégica de la ciudad y organizarse con el ejemplo de Santiago.

Expresó que Santo Domingo es la Primada de América y capital de un país que vive en estabilidad política, con crecimiento económico y social y se pone de ejemplo en la confianza en que se vive -a diferencia de otros países-, y que nuestra ciudad debe reflejar eso a futuro. Esta gestión la ha encaminado a ser una ciudad moderna y organizada y eso inspira confianza para seguir trabajando en lo publivo y en lo privado.

Se puso a las órdenes y recordó una reunión pautaada esa misma semana de la Alcaldesa con el sector empresarial que representa.



Se puso a las órdenes y recordó una reunión pautada esa misma semana de la Alcaldesa con el sector empresarial que representa.

La Alcaldesa Mejía refrendó el compromiso de presentar el PISD y los ejes planificados y en marcha, a la junta de directores del CONEP y prometió abundar sobre los temas aquí citados, destacando como importantísimo el trabajo conjunto sobre temas normativos y afines.

La secretaria del CESM motivó a otros miembros a participar, no sin antes destacar la importancia que ha tenido el sector privado para la gestión de la Alcaldía DN y sus alianzas en la recuperación de parques y plazas; se espera que continúe. Esos aportes han sido una inversión adicional al trabajo realizado en términos financieros en la Alcaldía DN.

La Alcaldesa corroboró lo expresado y dijo que tiene especial interés en calcular la plusvalía en los entornos de parques y plazas recuperados, pues al llegar todo se ve abandonado y tras las intervenciones en el espacio público, las propiedades florecen. Indicó que si alguno de los miembros tiene alguna idea de como hacerlo lo agradecerá. Paso la palabra al representante de Participación Ciudadana.

El Sr. Erick Hernández representante de las ASFL preguntó sobre el fideicomiso propuesto para el edificio del parqueo y destacó la importancia a futuro de la rendición de cuentas del proceso.

La directora financiera agradeció la observación e indicó que por ley, los fideicomisos públicos deben estructurarse con la Fiduciaria Reservas. Se ha ido trabajado por etapas, habiendo presentado primero la propuesta a la comisión de finanzas del Concejo de Regidores, así como, el grado de inversión necesario. El ADN será el fideicomitente y beneficiario final a futuro, y aún se está en proceso de redacción del contrato.

No habiendo más intervenciones, la secretaria del CESM recordó que las sesiones del CESM son trimestrales y que para la **sesión del tercer trimestre se estará coordinando oportunamente**, de acuerdo a la agenda del despacho de la Alcaldesa, idealmente el mes intermedio del trimestre.

En los próximos días estará circulándose el Acta para firma y su posterior remisión al órgano rector. Paso la palabra a la Alcaldesa Mejía para el cierre de la sesión.

8. La Alcaldesa Mejía agradeció a todos la participación y recordó que todos los funcionarios y colaboradores están a las órdenes para asistirles, a través de las secretarías General y Técnica, o cualquiera de los funcionarios, para trabajar en temas de interés o atender cualquier solicitud.

Agradeció el tiempo que dedican a las sesiones trimestrales, reiteró la bienvenida a los nuevos participantes y valoró el rol y confianza de empresarios, ciudadanos y sociedad civil que junto al liderazgo de los grupos comunitarios y los gobiernos, son indispensables en la construcción de una mejor ciudad y un mejor país.

No habiendo preguntas o comentarios **se dio por cerrada la sesión.**

Artículo V: De los Acuerdos

Como resultado del trabajo del CESM durante la sesión del 2do trimestre 2025, los participantes acordaron:

- 1RO) La secretaria del CESM desde la Alcaldía DN trabajará el Acta y la circulará para firmas.
- 2DO) La secretaria del CESM continuará las coordinaciones de las mesas temáticas, junto a los miembros participantes y las áreas sustantivas del ADN involucradas.
- 3RO) La próxima sesión del CESM se coordinará oportunamente para el trimestre julio-septiembre.

Dado en el Distrito Nacional de República Dominicana, a los veintiseis (26) días del mes de mayo del año dos mil veinticinco (2025).



Sra. Carolina Mejía
Alcaldesa DN
Integrante del CESH

Sr. Youany Moya
Presidente del Concejo Municipal DN
Integrante del CESH

Sr. Stalin Alcantara
Vicealcalde DN
Integrante del CESH

Sra. Elena Villeya
Asesora Honorífica ADN
Integrante del CESH

Sr. Celson Juan Marranzini
Asociaciones Empresariales
Integrante del CESH

Sr. Jean Marco Pou
EURO Cámara
Integrante del CESH

José Beltrán por la Fundación Francina
Colectivo Igualdad de Oportunidades
Miembro del CESH

Daritza Milagros Cruz
Juntas Vecinos Circ.1
Integrante del CESH

Ana Vertilia Cabrera
Comité de Amas de Casas
Integrante del CESH

Eunice Corniel Ferreira
Juntas Vecinos Circ.2
Integrante del CESH

Sr. Johan Francisco
Asociaciones Profesionales
Integrante del CESH

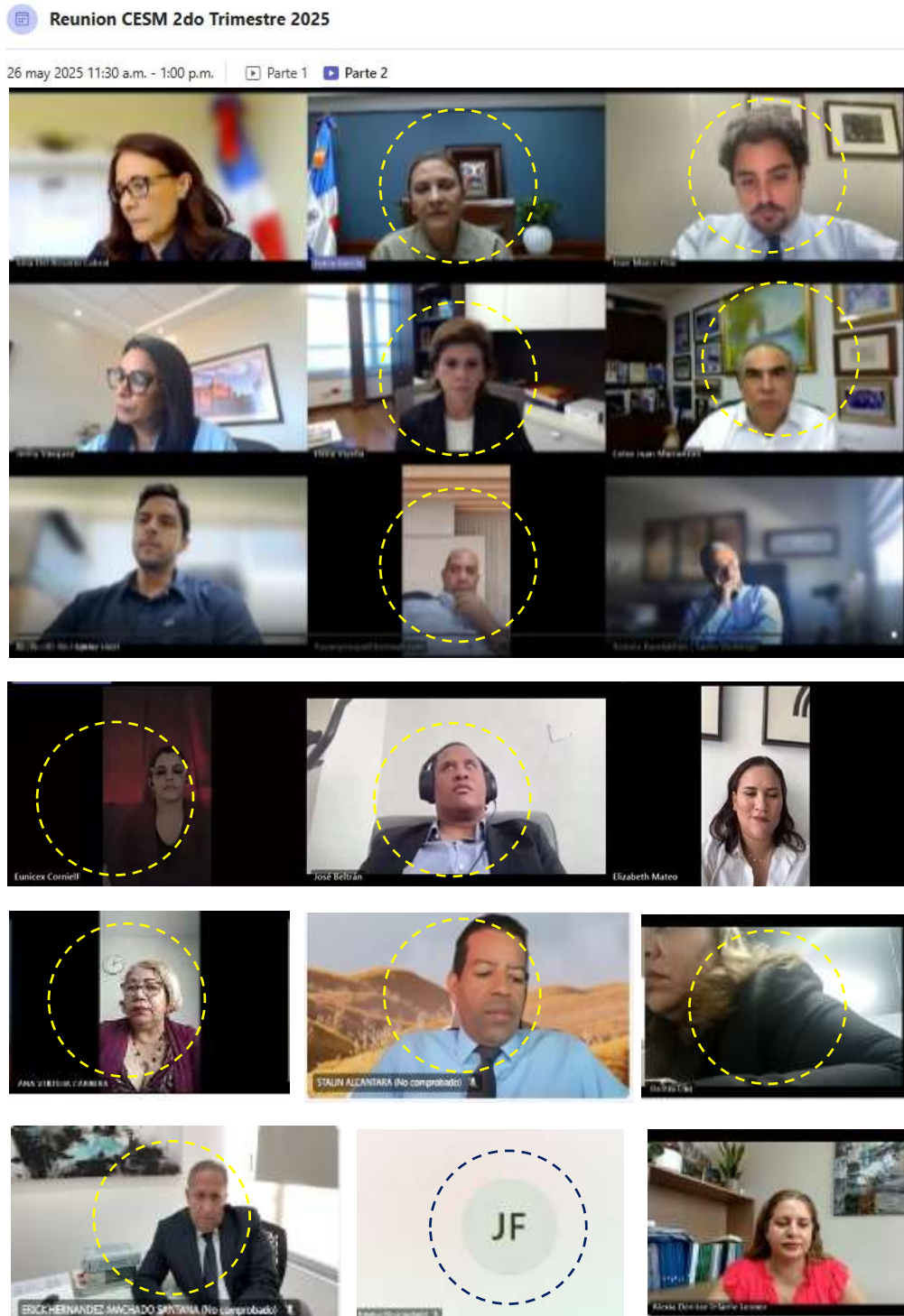


AYUNTAMIENTO DEL DISTRITO NACIONAL

Sesión del Consejo Económico y Social Municipal DN 2do trimestre 2025

26 MAYO 2025

ASISTENCIA SESIÓN DEL 2DO TRIMESTRE 2025 CESM DN. - CAPTURAS DE PANTALLA



EL SR. JOHAN FRANCISCO SIN VIDEO.



ASISTENCIA PLATAFORMA TEAMS

1. Resumen							
Título de la reunión	Reunión CESM 2do Trimestre 2025						
Participantes que asistieron	22						
Hora de inicio	5/26/25, 11:07 AM						
Hora de finalización	5/26/25, 12:10 PM						
Duración de la reunión	1 hora						
2. Participantes							
Nombre							Rol
1 Carolina Mejia (ADN) Alcaldesa							
2 Stalin Alcantara (ADN) ViceAlc.							Moderador
3 Yovany Moya Mejia (ADN) ConcejoRegidores							Moderador
4 Elena Viyella (Externo) Asesora Honorifica							Moderador
5 Celso Juan Marranzini (Externo) CONEP							Moderador
6 Daritza Cruz (Externa) JV C.1							Moderador
7 Eunicex CornielF (Externo) JV C.2							Moderador
8 Ana Vertilia Cabrera (ADN) ComiteAmasCasa							Moderador
9 Jean Marco Pou (Externo) Eurocámara							Moderador
10 Erick Hernandez Machado (Externo) Part.Ciud.							Moderador
11 Johan Francisco (Externo) CMD							Moderador
12 Fundación Francina José Beltrán (Externo) IG.Oport. FF							Moderador
13 Elizabeth Mateo (ADN)							Moderador
14 Sina Del Rosario Cabral (ADN)							Organizador
15 Alexia Infante L. (ADN)							Moderador
16 Raymond J. Rodriguez M. (ADN)							Moderador
17 Eury Concepcion (ADN)							Moderador
18 Jenny Vásquez (ADN) Invitada							Moderador
19 Yolanda De la Rosa (ADN) Invitada							Moderador
20 Alonzo Rosario (ADN) Invitado							Moderador
21 Romeo Ramlakhan (ADN) Invitado							Moderador