

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2025-2026 AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN PEDRO DE MACORIS

		S	ubcriterio					Tie	empo				
No	. Crite	rio	No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Inicio	Fin	Recursos necesarios	Indicador	Responsable	Comentarios
	L	1	1,2	2) No se evidencia que el Manual de Funciones se socialice con todo el personal	Socializar el Manual de Funciones	la empleomanía para que lo	Convocar al personal para socializar el Manual de Funciones. 2 Socializar el Manual de Funciones	jul-25	oct-25	humamos y material gastable	Un Manual de Funciones socializado	Planificación RRHH	N/A
	2	1	1,2	7) No se evidencia la designación de un responsable del SISMAP Municipal	Designar por escrito al responsable del SISMAP Municipal	Designation and a sector of	1 Hacer la designación por escrito de la persona que servirá de enlace. 2 Comunicar a todos los departamentos involucrados en aportar datos para el SISMAP, quien será la persona responsable del mismo.	jul-25	ago-25	material gastable	Un responsable del SISMAP Municipal designado	Alcaldía	N/A
	3	1	1,4	4) No se revisa periodicamente la misión, visión, los valores y las estrategias de la institución para adaptarlos a los cambios en el entorno externo.	Programar reuniones con los empleados junto al Comité de Calidad para revisar periodicamente la misión, visión y los valores de la institución.		1) Convocar al personal a las reuniones. 2) Socializar la	jul-25	ago-25	humanos	Misión, Visión y Valores socialziados	Planificación	N/A
,	1	3	3,3	5) No se evidencia que se realice encuesta a los empleados para medir el clima laboral con el apoyo del órgano rector.	Realizar encuesta de clima laboral	Conocer la percepción del personal sobre el ambiente laboral	1) RRHH solicitar al MAP acompañamiento técnico. 2) Implementar encuesta de clima laboral. 3) Informe de resultados de encuesta de clima laboral. 4) Socializar resultados de encuesta con empleados y directivos.	jul-25	sen-25	humanos y tecnológicos	Cantidad de personal encuestado	RRHH	N/A
	5	4	4,2	3) No se evidencia el uso de Cartas Compromiso de Servicios al ciudadano	Poner a disposición de los ciudadanos los servicios que ofrece el Gobierno Local		1Solicitar colaboración al MAP 2 Coordinar con el Departamento de Libre	jul-25	oct-25	humanos	Uso de cartas compromiso	Libre acceso a la información	N/A

6	4	4,5	3) No se evidencia implementación datos abiertos y aplicaciones de código abierto.	Solicitar certificación Nortic A3 de Datos Abiertos	Brindar a los munícipes la opción de que puedan tener información en formatos reutilizables	1) Enviar a la OGTIC comunicación para iniciar con el proceso de certificación. 2) Identificr datos a publicar en formato abierto. 3) Publicar datos en formato abierto.	jul-25 c	oct-25 humanos y económicos	Cantidad de datos en formatos abiertos	Tecnología y Libre Acceso a la Información	N/A
7	6	6,2	3) No se ha medido la opinión de los munícipes/clientes sobre la variedad de los servicios ofrecidos para las diferentes necesidades.	Evidenciar la opinión de los munícipes	Conocer el nivel de satisfacción de los munícipes/clientes con los servicios que reciben		jul-25 d	humanos y económicos	Cantidad de personal encuestado	Libre acceso a la información	N/A
8	6	6,2	6) No se ha medido la agilidad de la organización. La opinión de los munícipes sobre la rapidez con la que responde la entidad municipal a sus necesidades	Evidenciar la opinión de los munícipes	Conocer la opinión de los munícipes sobre el tiempo de respuesta a sus solicitudes de servicios	1 Realizar encuesta. 2 Presentar los resultados en la págia web de la Alcaldía.	jul-25 d	humanos y económicos	Cantidad de personal encuestado	Libre acceso a la información	N/A
9	7	7.1 (1)	8) No se evidencia el impacto de la digitalización en la organización. La opinión del personal sobre cómo el uso de la tecnología mejora su trabajo.	Evidenciar la opinión de los empleados con relación al uso de la tecnología	Lograr que los empleados usen la tecnología para mejorar en su trabajo	1 Realizar encuesta. 2 Presentar los resultados en el mural de informaciones de la Alcaldía para conocimiento general.	jul-25 c	oct-25 humanos	Cantidad de personal encuestado	Tecnología de la Información	N/A
10	7	7.2 (2)	2) No se ha evaluado la capacidad que tienen los empleados para usar computadoras, correos electrónicos, equipos de oficina y tecnología en general para hacer más eficiente el trabajo	Medir el conocimiento que tienen los empleados sobre el uso de herramientas digitales	Lograr que los empleados conozcan todo lo relacionado al uso de la tecnología para hacer más eficiente su trabajo	1 Realizar encuesta. 2 Conforme al resultado de la encuesta, solicitar al INAP o al INFOTEP talleres de capacitación en las áreas debiles.	jul-25 c	oct-25 humanos	Cantidad de personal encuestado	Tecnología de la Información	N/A