AYUNTAMIENTO TENARES LIMPIEZA & ORDEN

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2025

No.	Criterio	Sub Criterio	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Inicio	Termino	Recursos Necesarios	Indicador	Responsable Seguimiento
I	I	1.2-7	No se ha designado un enlace responsable del sistema ni realizan mensualmente reuniones con los encargados de área para socializar los avances en el SISMAP Municipal e identificar buenas prácticas en los gobiernos municipales colindantes.	Designar un enlace responsable del monitoreo y seguimiento sobre los avances en la plataforma del Sismap.	Mejorar el tiempo de entrega y la calidad en las evidencias cargadas a la plataforma del Sismap.	-Identificar responsable con las competencias necesarias. -Designar responsable	Julio 2025	Julio 2026	-Recursos Humanos -Recursos económicos	-Actas de reunión -Certificación de designación de funciones. - Avance en la presentación de las diferentes matrices en la plataforma del Sismap -Calidad en la documentación.	OMPP RR.HH.
II	I	1.3-3	No Inspiran a través de una cultura de respeto y de liderazgo impulsada por la innovación y basada en la confianza mutua y la apertura para contrarrestar cualquier tipo de discriminación, fomentando la igualdad de oportunidades y abordando las necesidades individuales y las circunstancias personales de los empleados.	Desarrollar un programa integral de sensibilización y capacitación con talleres sobre diversidad e inclusión.	Construir una cultura organizacional en el Ayuntamiento que se distinga por el respeto mutuo, un liderazgo innovador basado en la confianza, la eliminación de cualquier forma de discriminación, y el fomento activo de la igualdad de oportunidades,	-Diseñar y lanzar el programa de capacitación en diversidad, inclusión y liderazgo inclusivo. -Revisar las políticas de recursos humanos (Contratación,	Julio 2025	Julio 2026	Recursos humanos Recursos Económicos	-Listados de participación -Minutas	RR.HH. OMPP

AYUNTAMIENTO TENARES
LIMPIEZA & ORDEN

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2025

					atendiendo siempre las necesidades individuales y circunstancias personales de cada empleado.	Promoción, evaluación) para asegurar su equidad.					
III	II	2.1-5	No se ha implementado el proceso de consulta ciudadana y Cabildo Abierto para la Planificación del Presupuesto participativo, con la publicidad de los actos.	Implementar el proceso de consulta ciudadana y Cabildo Abierto para la Planificación del Presupuesto participativo 2026	Planificar de manera transparente mediante consultas ciudadanas, cabildos abiertos y publicitar cada uno de los actos ejecutados.	-Capacitación sobre PPM -Conformación Equipo Técnico - Asambleas -Conformación Comité de Seguimiento	Julio 2025	Julio 2026	-Recursos Humanos -Recursos económicos -Equipos Tecnológicos -Material gastable	-Actas de Reunión -Fotografías -Minutas	OMPP RR.HH. Comunicación OPU
IV	II	2.2-3	No se incentiva la participación de la comunidad en la elaboración del presupuesto participativo, con mecanismos que garanticen un mayor acceso al proceso y la información de su ejecución.	Incentivar la participación de los comunitarios en la elaboración del PPM 2026	Aumentar los niveles de participación en las asambleas sobre PPM	-Charlas -Identificación de Lideres comunitarios	Julio 2025	Julio 2026	-Recursos Humanos -Recursos económicos -Equipos Tecnológicos -Material gastable	-Listados de participación -Fotografías	Desarrollo Social y Comunitario OPU OMPP
V	II	2.2-5	No se toman en cuenta aspectos de sostenibilidad, gestión ambiental, responsabilidad social, actividades de reforestación, acciones orientadas a la reducción de consumo de energía,	Intervenir los ríos, arroyos con en el saneamiento y recuperación.	Recuperar la pureza del rio fomentando la responsabilidad social, gestión ambiental y la	-Fomentar la participación de los colaboradores, de la	Julio 2025	Julio 2026	-Recursos Humanos -Recursos económicos	-Fotografías -Publicidad Digital -	Medio Ambiente OPU

AYUNTAMIENTO TENARES LIMPIEZA & ORDEN

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2025

			consumo de combustible, utilización de energía renovable.		sostenibilidad del mismo	comunidad y de las ONG -Eliminación de vertederos Improvisados -Implementar programa Puntos Limpios -Colocación de vayas y letreros				Comunicación Alcaldía
VI	II	2.4-6	No se usan los resultados de los indicadores para la mejora continua.	Mejorar los resultados en base a las notas asignadas en los indicadores, tanto en la gestión interna, como externa de los servicios.	Usar los resultados de los indicadores para mejorar de manera constante los índices, a través de realizar un trabajo con alto estándares de calidad, con el objetivo de subir la calificación en las tareas ejecutadas de la institución.	-Evaluación constante. -Autodiagnóstico -Reuniones con Directivos y Enc. departamentales	Julio 2025	Julio 2026	-Recursos Humanos -Recursos económicos	-Aumento de % -Posición Ranking	-OMPP -Compras & Contrataciones -Finanzas RR.HH. -OPU
VII	III	3.2-2	No se atraen ni desarrollan los talentos necesarios para lograr la misión, visión y objetivos del Ayuntamiento.	Implementación del proceso de Reclutamiento y selección en base a los perfiles y especificación del puesto, de manera interna, así como externa.	Dotar al Ayuntamiento del personal en base a la capacidad y orientado a logro de los resultados institucionales	-Utilizar como herramienta la evaluación del desempeño, para el reclutamiento de los mejores perfiles internos.	Julio 2025	Julio 2026	-Recursos Humanos -Recursos económicos	-Logro de los objetivos generales. -Recursos humanos alineado a la misión y visión del Ayuntamiento.	Recursos Humanos

AYUNTAMIENTO TENARES LIMPIEZA & ORDEN

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2025

						-Banco de data de elegible de perfiles (candidatos) externos.					
VI II	III	3.2-4	No se establecen planes de desarrollo de competencias individuales del personal, que incluyan habilidades personales y gerenciales, Gestión Municipal, planificación, desarrollo de liderazgo, incluidos los instrumentos de gestión pública.	Planes de capacitación del personal basado en la detección de necesidades de capacitación, las necesidades de todas las áreas y las prioridades institucionales.	Mejorar los perfiles y las competencias de cada uno de los colaboradores en la institución	-Detección y/o diagnóstico de competencias necesarias. -Elaborar Plan Capacitación	Julio 2025	Julio 2026	-Recursos Humanos -Recursos económicos	-Plan de Capacitación 2026 -Informes de Avances	Recursos Humanos
IX	III	3.3-3	No se procura el consenso/acuerdo entre directivos y empleados sobre los objetivos y la manera de medir su consecución; tanto para las áreas, direcciones o departamentos, como para toda la organización.	Fomentar una participación de todos los directores y colaboradores, siempre orientándolo al logo de los resultados y a las tomas de decisiones.	Fomentar un ambiente de trabajo colaborativo y productivo, que impulse la eficacia en la gestión municipal y mejore la calidad de los servicios ofrecidos.	-Utilizar Métodos cuantitativos y cualitativos para medir el consenso. -Realizar encuestas laborales y segmentar los resultados por área y dirección para identificar fortalezas y debilidades.	Julio 2025	Julio 2026	-Recursos Humanos -Recursos económicos	-Resultados de la gestión -Reconocimientos Percepción de la imagen del Ayuntamiento	OMPP Recursos Humanos

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2025

						Organizar reuniones con grupos focales y entrevistas para escuchar sus experiencias y opiniones y buscar consenso.					
X	IV	4.2-1	No se Incentiva la participación y colaboración activa de los ciudadanos y sus representantes en los procesos de toma de decisiones de la organización, para la gestión interna y prestación de los servicios usando medios apropiados.	Conformación de una mesa temática de consulta	Buscar activamente ideas, sugerencias y quejas de los grupos de interés	-Identificación representantes comunitarios -Conformar Mesa Temática	Julio 2025	Julio 2026	-Recursos Humanos -Recursos económicos	-Acta de Reunión -Minutas	OMPP Oficina de Participación Comunitaria