

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Minuta de Reuniones Externas	FO-SGC-004
		Versión: 02
	Fecha de emisión: 18 de septiembre de 2024	Página 1 de 2

Institución: Ayuntamiento Villa Riva y Junta de Distrito Cruce de Guayacanes	Fecha: 1/11/2024	Número: 1-2024
Lugar: Google-Meet	Teléfono: 809-682-3298	
Hora Inicio: 10:38 a.m	Hora Término: 11:10 a.m.	

Agenda:
1. Reunión-Entrenamiento inicio proceso asesoría para el diseño de la estructura organizativa del Ayuntamiento y de la Junta de Distrito 2. Coordinación del proceso

Temas Tratados / Actividades Realizadas:
1. La reunión inició con la presentación de las herramientas y metodologías correspondientes al proceso. 2. Se les comunicó la importancia de la remisión de los levantamientos de información para lograr realizar el análisis de las informaciones para la elaboración de la propuesta, asimismo, se informó que el tiempo de remisión de los levantamientos son 10 días laborables, de no remitirlos en ese tiempo, se cerrará el servicio en el Sistema y se abrirá una vez recibidos los levantamientos. 3. Se indicó que, para ser aprobada la Estructura Organizacional y el Manual de Organización y Funciones, debe ser a través de una Resolución, firmada por el presidente y el secretario del Concejo de Regidores, o de la Junta de Vocales y refrendada por el MAP. 4. Se presentó el cuadro de puntuación del indicador del SISMAP Municipal correspondiente a los gobiernos locales, donde pudieron visualizar la puntuación en cada punto y las evidencias requeridas para alcanzar el 100%. 5. Se acordó remitir los documentos solicitados por el MAP y los levantamientos aplicados a los encargados para continuar el proceso, la vía oficial sería el correo institucional.

Acuerdos y Compromisos:	Responsables:
Remisión Nómina, misión, visión, valores, historia y Levantamientos de Información	Equipo Contraparte de la Junta de Distrito
Remitir presentación, minuta y Formulario para el Levantamiento de Información	Analista MAP

Representantes del MAP (Nombre y firma)

Representantes de la Institución (Nombre, firma y sello)

	REGISTRO DE PARTICIPANTES PARA ACTIVIDADES VIRTUALES	FO-SGC-025
		Versión: 03
	Fecha de emisión: 06 de junio de 2023	Pág. I de I

Nombre de la Actividad: Reunión - entrenamiento diseño estructura organizativa Ayuntamiento Villa Riva y Junta de Distrito Cruce de Guayacanes				Área organizadora: Departamento de Estructuras Organizativas			
Tipo: Interna ☐ Externa ☒		Fecha: 01-11-24	Plataforma utilizada: Google Meet	Código de enlace a plataforma:			
Nombre del Facilitador (en caso de capacitación): Carmelina Ferreras							
No.	Nombre y apellido	Sexo (FM)	Cédula (llenar sólo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A)	Institución / Área	Correo Electrónico	¿Asistió?	
						SI	NO
1	Peniel Castro Hernández	M	N/A	Ayunt. Villa Riva/Enc. TIC	ayuntamientovillariva@hotmail.com	X	
2	Sonelys JoséPeña	F	N/A	Ayunt. Villa Riva/ Contralora	ayuntamientovillariva@hotmail.com	x	
3	Jacinta Rosa	F	N/A	Ayunt. Villa Riva / Enc. RRHH	ayuntamientovillariva@hotmail.com	x	
4	Dalvin Smith Frías	M	N/A	Ayunt. Villa Riva/ Enc. PyD	ayuntamientovillariva@hotmail.com	X	
5	Grispeldy Jiménez	F	N/A	JD Cruce de Guayacanes/ Enc. RRHH	grispeldyjimenez@gmail.com	X	
6	Carmelina Ferreras	F	N/A	MAP/ DEO	Carmelina.ferreras@map.gob.do	x	
