



Ayuntamiento Municipal de Sánchez

Calle Libertad No.16, Sánchez, Provincia Samaná
809-552-7696

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN

Sánchez, Rep. Dom.
02 de septiembre de 2025

Lic. Sigmund Freund

Ministro

Ministerio de Administración Pública (MAP)

Su despacho. –

Distinguido Licenciado Freund:

Nos dirigimos a usted para hacerle entrega del Primer Informe del Plan de Mejoras **2025**. Este informe presenta un resumen de las acciones de mejora implementadas en el Ayuntamiento de **Sánchez** para el año **2025**. Es importante destacar que el plan se encuentra en un **62.5% de implementación**, lo que refleja un avance significativo en las iniciativas propuestas. A continuación, se detallan las **10** acciones de mejora, junto con su porcentaje de avance.

El Plan de Mejora 2025 del Ayuntamiento de **Sánchez** ha logrado avances significativos en varias áreas, con un total de **6 acciones completadas** y **4 en progreso**. Se recomienda continuar con el seguimiento de las acciones pendientes y fomentar la participación de los empleados y la comunidad en el proceso de mejora continua.



Roy Martínez

Encargado de Planificación y
Programación Municipal



SEGUIMIENTO AVANCES DEL PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL

Responsable Plan:	Comité de Calidad	Fecha:	<u>30/08/2025</u>
Revisa:	Encargado de Planificación	Fecha:	<u>30/08/2025</u>
Aprueba:	Máxima Autoridad	Fecha:	<u>30/08/2025</u>

NO.	AREA DE MEJORA	ACCION DE MEJORA	TAREAS	RESPONSABLE	ESTADO DE REALIZACIÓN (Fecha)					RESULTADO FINAL (s/ objetivo previsto)
					0%	25%	50%	75%	100%	
1	No se evidencia una revisión periódica de la misión, visión y los valores	Formular y desarrollar un nuevo marco institucional (misión, visión y valores)	1. Realizar mesa de trabajo para la actualización de la misión, visión y valores. 2. Enviar la misión, visión y valores al concejo. 3. Socializar la Misión, Visión y Valores	Comité de Calidad y RRHH					100	Establecer el camino institucional que se debe seguir, es decir, definir los pilares sobre los que se sustentará nuestra estrategia institucional
2	No se evidencia manual de funciones con responsabilidades definidas por áreas	Elaborar en coordinación con el MAP el Manual de Funciones de la Institución	1. Solicitar acompañamiento técnico al MAP. 2. Realizar mesas de trabajo en coordinación con el MAP. 3. Someter el manual de funciones a aprobación. 4. Socializar el manual de funciones con todos los empleados de la institución.	Planificación y RRHH					100	Contar con una herramienta para dar seguimiento adecuado y secuencial de las actividades ya establecidas en orden lógico y en un tiempo definido.

3	No se designación de enlace SISMAP y que se realicen mensualmente reuniones con los encargados de área para socializar los avances en el SISMAP Municipal	Designar un enlace SISMAP y realizar reuniones de trabajo para socializar los avances del SISMAP Municipal	1. Convocar a reunión a encargados de áreas. 2. Socializar guía del SISMA 3. Ver avances 4.Socializar los indicadores y los avances logrados	OIAM, Planificación y RRHH						100	Conocer y sensibilizar sobre los indicadores del SISMAP Municipal y poder dar seguimiento a sus ia los requerimientos y poder remitir las evidencias a tiempo
4	No se evidencia planes de capacitación y aprendizajes para empleados	Realizar plan de capacitación en coordinación con el INAP para los empleados	1.Solicitar taller de DNC. 2.Identificar las principales de cursos 3 Elaborar Plan de Capacitación. 4. Remitir al INAP para su aprobación. 4. Socializar e implementar PAC	RRHH						100	Contar con un personal técnico capacitado para que pueda tener un mejor desempeño en sus funciones y así ofrecer mejores servicios
5	No se evidencia que se reconocen y premian los esfuerzos, tanto individuales como de los equipos de trabajo	Realizar reconocimientos a los empleados acorde a su desempeño, certificados a empleado del mes acorde al desempeño	1. Solicitar a recursos humanos realice evaluaciones al personal. 2. Realizar informe de evaluación del perosnal. 3. entregar reconocimientos	RRHH	0						Fomentar en los empleados la cultura de reconocimiento y se sientan mas motivados al realizar sus trabajos

6	No se evidencia proceso de consulta ciudadana y Cabildo Abierto para la Planificación del Presupuesto participativo	Realizar proceso de Presupuesto Participativo Municipal 2025	1. Aprobar Reglamento del PPM. 2.Aprobar Fondos 3.Realizar asambleas para priorizar obras. 4.. Realizar Cabildo Abierto	Asuntos Comunitarios, PPM y Planificación		25				Lograr cumplir con la Ley 176-07 del Distrito y los Municipios, realizar obras para las comunidades
7	No se evidencia formatos estandarizados de minutas	Fomentar el trabajo en equipo, realizando reuniones utilizando formatos estandarizados de minutas que contemplen los acuerdos, mejoras y compromisos para que sean socializadas con los involucrados.	1. Solicitar a la direccion de planificacion la elaboracion de un formato de minuta estandarizado 2. Socializar con el comité de calidad el formato de minuta. 3. Implementar el formato de minuta 4. Cantidad de minutas realizadas	Comité de Calidad					100	Contar con mecanismos o una herramienta que nos permite dar seguimiento a los objetivos y metas planteados en las reuniones.

8	No se evidencian encuestas de clima laboral para el periodo actual	Realizar encuesta de clima laboral y realizar plan de mejora	1. Recursos Humanos solicitar al MAP acompañamiento técnico. 2. Implementar encuesta de clima laboral 3. Informe de resultados de la encuesta de clima laboral. 4. Socializar informe de resultado con los directivos de la institución de la encuesta de clima laboral.	RRHH	0					Evidenciar cuales son las necesidades de los empleados y su opinión sobre los diferentes directivos
9	No se evidencia conformación de la asociación de servidores públicos (ASP)	Conformar la ASP del ayuntamiento	1. Solicitar acompañamiento técnico al MAP. 2. Sensibilizar sobre las ASP al personal. 3. Hacer convocatoria y conformar planchas. 4. Realizar asamblea	RRHH	0					Dar cumplimiento a la Ley 41-08 de función pública y que los empleados puedan contar con un grupo de apoyo para gestionar cursos, realizar actividades y fomentar el trabajo en equipo en la institución

10	No se evidencia que se busque activamente ideas, sugerencias, por medio de consultas, encuestas y sondeos	Crear un formulario web para realizar consultas a los ciudadanos sobre la calidad de los servicios y otras áreas	1. Realizar formulario de consulta. 2.Socializar el formulario 3. Implementar formulario en la web 4.Reportes de la ideas y sugerencias recibidas	Tecnología/OAIM					100	Obtener de los ciudadanos ideas y sugerencias para la mejoras de los servicios que brinda la institución
Promedio General									62.50	



Ayuntamiento Municipal de Sánchez

Calle Libertad No.16, Sánchez, Provincia Samaná

809-552-7696

Acciones de Mejora

1. Formular y desarrollar un nuevo marco institucional (misión, visión y valores)
 - Porcentaje de Avance: 100%



2. Elaborar en coordinación con el MAP el Manual de Funciones de la Institución
 - Porcentaje de Avance: 100%





Ayuntamiento Municipal de Sánchez

Calle Libertad No.16, Sánchez, Provincia Samaná

809-552-7696

- Designar un enlace **SISMAP** y realizar reuniones de trabajo para socializar los avances del **SISMAP Municipal**
 - Porcentaje de Avance: 100%



Ayuntamiento Municipal de Sánchez
Calle Libertad No.16, Sánchez, Provincia Samaná
809-552-7696

ALCALDÍA

Sánchez, Rep. Dom.
12 de agosto de 2025

Señor
Sigmund Freund
Ministro
Ministerio de Administración Pública
Su despacho. -

CC: Manuel Marte, Observatorio Municipal

Asunto: Presentación de enlace SISMAP MUNICIPAL y SERVICIOS

Distinguido Sr. Freund:

Reciba un grato y cordial saludo. En esta ocasión me dirijo a usted con la finalidad de presentarle al enlace del **SISMAP MUNICIPAL y SERVICIOS** del Ayuntamiento de **Sánchez** le solicitamos las credenciales para que pueda reportar las evidencias de nuestra administración en el **SISMAP MUNICIPAL**.

La persona designada para estos fines es la Lic. **Ray Martínez** quien puede ser contactado al teléfono (809) 223-8718 y al correo alcaldasanchez@gmail.com.

Sin otro particular por el momento, se despide con sentimientos de alta consideración y estima

Atentamente,

Ynocencio de Jesús Calcaño
Alcalde Municipal

1. RECURSOS HUMANOS (MAP + INAP)				
1.01 Plan de Mejora CAF Documento Ejemplo	30/06/2026		80.00%	Comité Calidad Ayunt. Sánchez 2021.pdf Comité de calidad 2025 Ayuntamiento de Sánchez.pdf Guía-Autoevaluación-CAF-SANCHEZ-Municipal-Vers.2020 Agosto 2024 .pdf Plantilla-Plan-de-Mejora-Sanchez.pdf
1.02 Estructura y Manual de Organización y Funciones aprobado Documento Ejemplo	31/12/2026		85.00%	REGISTRO DE PARTICIPANTES ACTIVIDADES VIRTUALES. Sanchez.pdf Informe Diagnóstico Ayuntamiento Municipal de Sanchez.pdf Resolución 02-2024 EO del Ayuntamiento Municipal de Sanchez.pdf Resol. MOF y Manual de Funciones Ayunt. de Sanchez.pdf



- Realizar plan de capacitación en coordinación con el **INAP** para los empleados
 - Porcentaje de Avance: 100%



Institución: Ayuntamiento Sánchez
Ministerio al que pertenece: Otros
Provincia: Samaná
Sector: Municipal

Plan Anual de Capacitación
Planificación de Recursos Humanos

Nomenclatura: INAP-FAC-001
Tipo: Formulario
Versión: 5
Vigencia: 7/7/2023

Departamento requerente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Cuántos pertenecen a centros administrativos	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Presupuesto	Aporte entidad	Aporte total del programa
Todas las áreas	Curso	Inducción a la Administración Pública Municipal Nivel I	Virtual	Comunicación, Responsabilidad, Colaboración, Conciencia Social.	8	7	15	0	01	Julio	INAP	0	0
Recursos Humanos	Taller	Detección de necesidades de Capacitación	Virtual	Pensamiento Analítico	8	7	15	0	02	Julio	INAP	0	0
Todas las áreas	Taller	Relaciones Humanas	Presencial	Colaboración, Liderar con el Espíritu, Comunicación, Desarrollo Relaciones	8	7	15	0	03	Julio	INFOREP	0	0
Todas las áreas	Taller	Introducción a la perspectiva de género (violencia de género)	Presencial	Conciencia Social, Pasión por el Servicio al Ciudadano, Inclusión, Conciencia Social, Integridad Personal, Responsabilidad	8	7	15	0	04	Julio	INFOREP	0	0
Todas las áreas	Taller	Clima Laboral	Presencial	Conciencia social, Liderar con el Espíritu, Desarrollo de Relaciones, Inclusión	8	7	15	0	05	Agosto	INFOREP	0	0
Todas las áreas	Taller	Ética Profesional	Presencial	Conciencia Social, Pasión por el Servicio al Ciudadano	8	7	15	0	06	Agosto	INFOREP	0	0
Todas las áreas	Taller	Trabajo en Equipo	Presencial	Colaboración, Liderar con el Espíritu, Comunicación, Desarrollo Relaciones	8	7	15	0	07	Septiembre	INFOREP	0	0
Todas las áreas	Taller	Gestión de Calidad y Servicio al Cliente	Presencial	Pasión por el Servicio al Ciudadano, Eficiencia, Comunicación	8	7	15	0	08	Septiembre	INFOREP	0	0
Ornato y Limpieza	Taller	Barrido y Recolección en Espacios y Vías Públicas	Presencial	Técnicas de barrido y recolección efectivas	05	40	05	0	09	Octubre	LMD	0	0
Ornato y Limpieza	Taller	Manejo de Residuos Sólidos	Presencial	Gestión eficiente, Operatividad	0	8	10	0	10	Noviembre	LMD	0	0



Ayuntamiento Municipal de Sánchez

Calle Libertad No.16, Sánchez, Provincia Samaná

809-552-7696

5. Realizar reconocimientos a los empleados acorde a su desempeño, certificados a empleado del mes acorde al desempeño
 - Porcentaje de Avance: 0%
6. Realizar proceso de Presupuesto Participativo Municipal 2025
 - Porcentaje de Avance: 25%



7. Elaborar Formatos Estandarizados de Minutas

- Porcentaje de Avance: 100%



Ayuntamiento Municipal de Sánchez
Calle Libertad No.16, Sánchez, Provincia Samaná
809-552-7696

Minuta de la Reunión Trimestral (Abril – Junio 2025) del Consejo de Desarrollo Municipal de Sánchez

Fecha: 12/06/2025
Hora: 10:00 a.m. hasta 11:30 a.m.
Lugar: Ayuntamiento de Sánchez

1. Apertura de la Reunión

La reunión fue inaugurada por Ray Martínez, Encargado de Planificación y Desarrollo quien dio la bienvenida a todos los participantes y destacó la importancia de la reunión trimestral para socializar los avances en la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo 2025 - 2028.

2. Objetivo de la Reunión

El objetivo principal de esta reunión fue presentar y discutir los avances en la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo, así como recibir retroalimentación de los miembros del consejo.

3. Presentación de Avances

- Informe de Progreso: Ray Martínez, presentó un informe detallado sobre los avances realizados hasta la fecha, incluyendo:
 - Fase de Diagnóstico: Se completó la recolección de datos sobre las necesidades y prioridades del municipio.
 - Consultas Participativas: Se llevaron a cabo varias consultas con la comunidad para recoger opiniones y sugerencias.



Ayuntamiento Municipal de Sánchez
Calle Libertad No.16, Sánchez, Provincia Samaná
809-552-7696

Minuta de la Reunión para conformación de mesas temáticas del Consejo de Desarrollo Municipal de Sánchez

Fecha: 12/06/2025
Hora: 3:00 p.m. hasta 4:30 p.m.
Lugar: Ayuntamiento de Sánchez

1. Apertura de la Reunión

La reunión fue inaugurada por Roy Martínez, Encargado de Planificación quien dio la bienvenida a los participantes y destacó la importancia de la conformación de mesas temáticas para abordar los desafíos que enfrenta el municipio de Sánchez.

2. Conformación de Mesas Temáticas

Se discutió la necesidad de establecer mesas temáticas que faciliten la participación activa de la comunidad en la identificación y solución de problemas específicos. Se acordó la creación de las siguientes mesas:

Mesa Temática de Turismo

MESA TEMÁTICA	OBJETIVO DE LA MESA	INTEGRANTES	RESULTADOS ESPERADOS
		<ul style="list-style-type: none"> • Representantes del sector turístico local (hoteles, restaurantes, guías) 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de un



Ayuntamiento Municipal de Sánchez

Calle Libertad No.16, Sánchez, Provincia Samaná

809-552-7696

8. Realizar Encuesta de Clima Laboral

- Porcentaje de Avance: 0%

9. Elaborar un Formulario para Consultas sobre Necesidades y Expectativas

- Porcentaje de Avance: 100%



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SÁNCHEZ
Sánchez sí puede!



República Dominicana



INICIO | MAPA DE SITIO | CONTACTO

Inicio

Municipio >

Ayuntamiento >

Servicios

Transparencia

Presupuesto participativo >

Noticias

Emergencia

Buzón de Sugerencias

Multimedia

Contacto

Buzón de Sugerencias

Está aquí: Inicio / Buzón de Sugerencias

Los campos marcados con * son obligatorios

Nombres * **Apellidos ***

Correo Electrónico *

Teléfono *

Escriba su opinión sobre nuestro servicios *

Submit

Suscríbese a nuestro Boletín

Únete a nuestro boletín para recibir noticias actualizadas sobre nuestro municipio.



10. Conformar la ASP del ayuntamiento

- Porcentaje de Avance: 0%