



Plan de Mejora Institucional: Junta Distrital de La Colonia 2025-2026.

| 0 | Criterio No. | Sub. Criterio No. | Área de mejora | Acción de mejora | Objetivos | Tarea | Inicio | Fin | Recursos necesarios | Indicador | Responsable | comentario |
|---|--------------|-------------------|---|--|---|--|------------|------------|---|--|---|------------|
| 1 | Criterio 1 | 1.1 | No se evidencia comunicación, Socialización de la misión, visión y valores | Implementar de una política de socialización del marco institucional | Lograr una comunicación y socialización con los grupos de interés sobre el marco institucional | Coordinar Los trabajos y reuniones con los diferentes departamentos y área de la institución | 01/10/2025 | 03/11/2025 | Personal Material gastable Refrigerio | Revisión de la misión, visión y valores | Comité de seguimiento | N/A |
| 2 | | 1.1 | No se evidencia que se refuerce la confianza, lealtad y respeto | Realizar talleres de resolución de conflictos e inteligencia artificial | Contar con planes anuales y una herramienta de seguimiento a los trabajos realizados por los diferentes departamentos | 1.solicitar cursos al INAP y a INFOTEP impartir cursos | 5/11/2025 | 10/12/2025 | Humano Económico | Cantidad de talleres y personas encargadas | Encargado del libre acceso a la información Encargado de informática | N/A |
| 3 | Liderazgo | 1.2 | No se evidencia sistema de control interno y gestión de riesgo para el monitoreo permanente de los logros | Diseñar e implementar un sistema integrado de información para la gestión, control interno y | Gestionar el monitoreo permanente de los logros estratégicos y operativo de la institución | 1-Identificar necesidades 2- diseñar el sistema de información y control | 12/01/2026 | 10/02/2026 | Humano Económico Tecnológico | Números de procesos estratégicos y operativos. Porcentaje de personal | Encargado del libre acceso a la información | N/A |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----|--|---|--|--|------------|------------|---|--|---------------------------------|-----|
| | | | estratégicos y operativos de la institución | monitoreo de riesgo | | 3-capacitar al personal clave para el uso y operación | | | | capacitado en el uso del sistema | Encargado de informática | |
| 4 | Criterio 2 estrategia s y planificación | 2.2 | No se evidencia conformación de la comisión permanente de genero | poner en funcionamiento de la comisión permanente de genero | Impulsar la equidad de género mediante la definición y articulación de políticas Distritales | Solicitar al MAP, para orientaciones generales y creación de la comisión. | 12/02/2026 | 12/03/2026 | Humano Materiales gastables Refrigerios | Cantidad de empleados reconocidos | Presupuesto y comité de calidad | N/A |
| 5 | | 2.4 | No se evidencia la disponibilidad de recursos necesarios | Destinar fondos en el presupuesto para la implementación de planes de mejora CAF | Promover la mejora continua en la calidad de los servicios de la institución | 1.Hacer Presupuesto con la proyección de gastos de planes de mejora 2.someter a consideración el consejo de vocales | 10/03/2026 | 16/04/2026 | Humanos Económicos | Resultados de porcentajes de cumplimiento plan de mejora CAF y presupuesto | RRHH | N/A |
| 6 | Criterio 3 personas | 3.1 | No se evidencia concurso de carrera administrativa municipal | Realizar concursos públicos, para seleccionar el personal acorde a las competencias requeridas y necesarias para la institución | Contar con el personal técnico capacitado para la realizar las funciones requeridas por la institución de manera amas eficaz | Solicitar la realización de concursos públicos. Informe de empleados de carreras. | 17/04/2026 | 24/04/2026 | Humano Económico | Cantidad de empleados de carrera | RRHH | N/A |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------|-----|--|---|--|--|------------|------------|------------------------------------|--|--------------------------|-----|
| 7 | | 3.2 | No se evidencia que se planifiquen actividades formativas y de desarrollo de técnicas de comunicación en las áreas de gestión de riesgos, conflictos de interés, gestión de diversidad y enfoque de género | Fortalecer las capacidades de nuestro personal | Fortalecer la gestión de recursos humanos | Coordinar con instituto INAP para desarrollar un plan anual de capacitación para la profesionalización de nuestros servicios | 27/04/2026 | 05/05/2026 | Humano Tecnológico Económico | Cantidad de empleados capacitados | RRHH | N/A |
| 8 | | 3.3 | No se evidencia que la persona cuente con carnet y que todas las áreas tengan uniformes | Comprar uniformes para los empleados que brindan servicios para la institución | Tener personal debidamente identificados y que el municipio lo pueda reconocer en la jornada laboral | Solicitar compra de uniformes -realizar procesos de compra de uniformes para las brigadas | 06/05/2026 | 13/05/2026 | Humanos Económico | Cantidad de empleados con uniformes | Compras y contrataciones | N/A |
| 9 | Criterio 3 Persona | 3.3 | No se evidencia la ASP y no se evidencia espacio para que el personal aporte sus quejas o sugerencias | Realizar procesos de constitución de la ASP y colocar un buzón para que los empleados puedan realizar sus propias sugerencias | Dar cumplimiento a la ley No. 41-08 de función pública y los empleados puedan contar con un grupo de apoyo para gestionar cursos, realizar actividades y fomentar el trabajo en equipo | 1.solicitar el acompañamiento del MAP. 2.sensibilizar al personal sobre a ASP. 3. realizar asambleas y solicitar buzones | 14/05/2026 | 15/06/2026 | Humanos Económico | -cantidad de participantes en asambleas electorarias -cantidad de levantamientos de buzones | RRHH | N/A |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|-----------------------------|-----|--|--|--|--|------------|------------|---------------------|---------------------------------|--------------------------------------|-----|
| 10 | Criterio alianza y recursos | 4.2 | No se evidencia que se busque activamente ideas, sugerencias por medio de consultas, encuestas y sondeos | Conformar la mesa temática de consulta | Buscar activamente ideas, sugerencias y quejas de los grupos de interés en la toma de decisiones | -Identificar representantes comunitarios -Conformar mesas temáticas | 26/05/2026 | 09/06/2026 | Humano Económico | Ficha de reunión Minutas | Oficina de participación comunitaria | N/A |
|----|-----------------------------|-----|--|--|--|--|------------|------------|---------------------|---------------------------------|--------------------------------------|-----|