



Ayuntamiento Municipal Villa Montellano

Puerto Plata

"La Gestión del Cambio".

RNC: 405-0516

Reunión Trimestral del CMD y Análisis de los Avances en la Creación del Plan de Desarrollo Municipal Villa Montellano 2025 (CMD)

Institucion: Villa Montellano	Fecha: 18/09/2025	Asistencia Masiva
Lugar: Salón del Ayuntamiento	Teléfono: 809-769-9883	
Hora Inicio: 9:30 a.m.	Hora Término: 02:30 p.m.	
Agenda:		
MINUTA DE REUNIÓN Fecha: Jueves, 18 de septiembre de 2025 Hora de inicio: 9:30 a.m. Lugar: Ayuntamiento Municipal de Villa Montellano Reunión: Reunión trimestral del Consejo Municipal de Desarrollo (CMD) Coordinador de CMD: Anaísa Ortiz participación de la importancia de desarrollar Villa Montellano. Tema central: Análisis de los avances en la creación del Plan de Desarrollo Municipal Villa Montellano 2025 y la elaboración de un Calendario de reunión de octubre 2025 a diciembre 2025 para los aportes para la Plan de Desarrollo Municipal Villa Montellano 2024-2028 .		
Temas Tratados / Actividades Realizadas:		
1. Tema central Análisis de los avances en la creación del Plan de Desarrollo Municipal de Villa Montellano 2025 y elaboración del Calendario de reuniones de octubre a diciembre 2025 para la incorporación de aportes al Plan de Desarrollo Municipal 2024–2028. 2. Desarrollo de la reunión 2.1 Bienvenida e introducción La reunión inició con palabras de la Coordinadora del CMD, Anaísa Ortiz, quien destacó la importancia del proceso participativo para garantizar un Plan de Desarrollo Municipal (PDM) incluyente, realista y sostenible, subrayando que Villa Montellano requiere de un trabajo articulado entre autoridades, líderes comunitarios, sectores productivos y sociedad civil organizada. 2.2 Presentación de avances • Se expusieron los resultados de las mesas de trabajo previas realizadas en el trimestre anterior. • Se presentó un informe preliminar sobre los principales ejes estratégicos que se proponen para el PDM 2024–2028: 1. Infraestructura y servicios básicos. 2. Educación y desarrollo humano. 3. Salud y bienestar comunitario. 4. Medio ambiente y sostenibilidad. 5. Impulso económico, turismo y empleo. • Se mencionó la necesidad de contar con la participación activa de las comunidades rurales y urbanas		



Ayuntamiento Municipal Villa Montellano

Puerto Plata

"La Gestión del Cambio".

RNC: 405-0516

para fortalecer el diagnóstico y la visión compartida.

2.3 Intervenciones de los miembros del CMD/CESM

- Los representantes comunitarios enfatizaron la urgencia de **mejorar caminos vecinales y acceso al agua potable**.
- Los sectores productivos pidieron que el plan considere **incentivos al turismo local y a las microempresas**.
- Los líderes juveniles propusieron integrar **programas de formación técnica y cultural**.
- Se reiteró la necesidad de coordinar con instituciones nacionales y provinciales para lograr apoyo técnico y financiero.

2.4 Calendario de reuniones (octubre–diciembre 2025)

Se acordó la realización de tres reuniones adicionales, con el siguiente cronograma tentativo:

- **Octubre 2025:** Reunión temática por sectores (infraestructura, salud, educación, economía).
- **Noviembre 2025:** Consolidación de propuestas y elaboración del borrador del Plan.
- **Diciembre 2025:** Validación final del documento y preparación para su presentación formal.

3. Acuerdos principales

1. Continuar el proceso de socialización y construcción participativa del PDM 2024–2028.
2. Garantizar que cada reunión cuente con la representación de sectores comunitarios, productivos y sociales.
3. Elaborar un **borrador consolidado del plan** en noviembre, con insumos de todas las mesas de trabajo.
4. Presentar el **documento final validado en diciembre 2025**, previo a su entrega oficial a las autoridades competentes.
5. Designar equipos de trabajo responsables para cada eje estratégico.

4. Compromisos

- **Ayuntamiento Municipal:** Apoyar la organización logística y garantizar espacios adecuados para las reuniones.
- **Consejo de Desarrollo Municipal (CMD):** Dar seguimiento técnico al proceso de construcción del plan.
- **Sectores comunitarios:** Aportar información y propuestas concretas para integrar en el documento.
- **CESM:** Promover la transparencia y participación ciudadana en todas las etapas.

5. Cierre

La reunión concluyó con un llamado a la unidad y colaboración de todos los sectores para lograr un **Plan de Desarrollo Municipal 2024–2028** que refleje las verdaderas necesidades y aspiraciones de Villa Montellano.



Ayuntamiento Municipal Villa Montellano

Puerto Plata

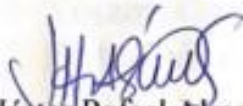
"La Gestión del Cambio".

RNC: 405-0516

Cada mesa tendrá sesiones programadas y deberá generar insumos diagnósticos, líneas estratégicas, proyectos prioritarios y mecanismos de seguimiento. **Ruta Crítica – Septiembre a Diciembre 2025**

Compromiso	Responsable(s)	Plazo de cumplimiento	Observaciones
Apoyar la organización logística y garantizar espacios para reuniones	Ayuntamiento Municipal	Permanente (oct.– dic. 2025)	Confirmar con antelación lugar y recursos técnicos
Dar seguimiento técnico al proceso de construcción del PDM	Consejo Municipal de Desarrollo (CMD)	Octubre – diciembre 2025	Consolidar insumos de cada mesa sectorial
Promover la transparencia y participación ciudadana	Consejo Económico y Social Municipal (CESM)	Octubre – diciembre 2025	Asegurar presencia de representantes comunitarios

Atentamente,


Lic. Héctor Rafael Almonte Santana
Alcalde Municipal





Ayuntamiento Municipal Villa Montellano
Puerto Plata
"La Gestión del Cambio".
RNC: 405-0516





Ayuntamiento Municipal Villa Montellano
Puerto Plata
"La Gestión del Cambio".
RNC: 405-0516





Ayuntamiento Municipal Villa Montellano
Puerto Plata
"La Gestión del Cambio".
RNC: 405-0516





Ayuntamiento Municipal Villa Montellano

Puerto Plata

"La Gestión del Cambio".

RNC: 405-0516



Ayuntamiento Municipal Villa Montellano

"La Gestión del Cambio".

RNC: 405-05162-2

Lugar: Salón de Reunión del ayuntamiento.

Tema: Listado de reunión trimestral del CDM/CESM

Fecha: 18 Septiembre 2025

Hora de inicio: 9:30 Am

Hora de término: 2:30 Pm

No.	Nombre completo	Genero (M/F/O)	Cargo/representación	Organización/Área	Correo electrónico	Teléfono	Firma
1	Carlos Bogues Montaña	F	Secretaría del Consejo	Alcaldía		809-256-700	Carlos Bogues
2	José Luis Cortés	M	Director de Obras	Obras		849-505-1309	José Luis Cortés
3	Sebastián Viera	M	Enc. Maestros	Enc. Maestros		809-543-3011	Sebastián Viera
4	María José Ruiz	F	Directora Tránsito	Tránsito		849-493-5297	María José Ruiz
5	Antonio Viera	M	Intendente Bombero	Bombero	Antonio Viera	849-354-3835	Antonio Viera
6	Yolanda Ponce	M	Sub-Directora	Policia Municipal		809-291-1196	Yolanda Ponce
7	Victor González	M	Primer	Policia Municipal		809-383-5822	Victor González
8	Rosa María Ponce	F	Secretaría	Educación		809-867-3407	Rosa María Ponce
9	Natalia Rodríguez	F	Vice-Presidente	Educación	Natalia Rodríguez	809-867-5363	Natalia Rodríguez
	John González	M	Delegado municipal	Comunidad	John González	809-274-6611	John González

• C/16 de Agosto, Residencial Monte Bravo, Villa Montellano, Puerto Plata • Teléfono: 809-574-0000





Ayuntamiento Municipal Villa Montellano

Puerto Plata

"La Gestión del Cambio".

RNC: 405-0516



Ayuntamiento Municipal Villa Montellano

"La Gestión del Cambio".

RNC: 405-05162-2

Lugar: Salón de Reunión del ayuntamiento.

Tema: Listado de reunión trimestral del CDM/CESM

Fecha: 18 Septiembre 2025

Hora de Inicio: 9:30 Am

Hora de término: 2:30 Pm

No.	Nombre completo	Genero (M/F/O)	Cargo/representación	Organización/Área	Correo electrónico	Teléfono	Firma
1	Hector Alarido	M	Alcalde	Alcaldía			
2	Ramón García	M	Suplente	Mantenimiento		809 467 534	
3	Luis Sánchez	F	Enc. COP	Alcaldía		849 988 3962	
4	Jose A. Henriquez	M	Asit. Alcaldes	Alcaldía		829 864 9071	
5	Victor Gonzalez	M	Tanoso	Alcaldía		809 703 6233	
6	Maria V. Rodriguez	F	Contadora	Iglesia Católica		849 385 5822	
7	Luis Ruiz	F	Contador	Alcaldía		829 903 8002	
8	Alfred Washington	M	En. Limpiador	Alcaldía		809 706 4981	
9	Yris Santiago	F	Ins. Supervisor	Supervisor		829 937 8801	

[Firma manuscrita]

• C/16 de Agosto, Residencial Monte Bravo, Villa Montellano, Puerto Plata • Teléfono: 809-574-01

