



REPUBLICA DOMINICANA  
Ayuntamiento Municipal de Loma de Cabrera  
RNC 430-00440-5

*Gestión Municipal 2024-2028*

## ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 28

Fecha: Jueves, 15 de Enero del año 2026

Hora de inicio: 4:28 pm

Lugar: Salón de Sesiones del Ayuntamiento Municipal

Miembros presentes:

- |                               |            |
|-------------------------------|------------|
| • Sr. Félix Manuel Placencio  | Presidente |
| • Rosa María Rodríguez Lecler | Miembro    |
| • Simeón Andújar Estévez      | Miembro    |

## AGENDA DEL DÍA

- 1. Presentación del descargo de la ejecución presupuestaria correspondiente al mes de noviembre 2025.**
- 2. Presentación del descargo de la ejecución presupuestaria correspondiente al mes de diciembre 2025.**

## DESARROLLO DE LA SESIÓN

- 1. Presentación del descargo de la ejecución presupuestaria correspondiente al mes de noviembre 2025.**

La Licda. Yronelys Peguero, tesorera del Ayuntamiento Municipal de Loma de Cabrera, presentó el descargo de la ejecución presupuestaria del mes de noviembre del año 2025, el cual fue debidamente analizado y discutido por los miembros de la Sala Capitular.

El informe incluyó los siguientes documentos:

- Conciliaciones bancarias del mes de las cuentas operativas
- Reporte de recibos de caja por día (Formulario A-52)
- Anexos del A-52
- Relación de cheques emitidos y transferencias por cuentas bancarias (Formulario A-56)
- Ejecución de ingresos mensuales (Formulario EP-01)
- Ejecución de gastos mensuales (Formulario EP-02)
- Anexos de Cámara de cuenta 1,2,3,4,5
- Relaciones de cheques emitidos y transferencias

**2. Presentación del descargo de la ejecución presupuestaria correspondiente al mes de diciembre 2025.**

La Licda. Yronelys Peguero, tesorera del Ayuntamiento Municipal de Loma de Cabrera, presentó el descargo de la ejecución presupuestaria del mes de diciembre del año 2025, el cual fue debidamente analizado y discutido por los miembros de la Sala Capitular.

El informe incluyó los siguientes documentos:

- Conciliaciones bancarias del mes de las cuentas operativas
- Reporte de recibos de caja por día (Formulario A-52)
- Anexos del A-52
- Relación de cheques emitidos y transferencias por cuentas bancarias (Formulario A-56)
- Ejecución de ingresos mensuales (Formulario EP-01)
- Ejecución de gastos mensuales (Formulario EP-02)
- Ejecución trimestral de los ingresos (Formulario EP- 03)
- Ejecución trimestral de los gastos (Formulario EP- 04)
- Ejecución trimestral de los proyectos y obras (Formulario EP- 05)
- Anexos de Cámara de cuenta 1,2,3,4,5, 14
- Relaciones de cheques emitidos y transferencias

Luego de un profundo y amplio debate entre los honorables miembros de la Sala, el presidente sometió la propuesta a votación. La moción fue aprobada por unanimidad

**CLAUSURA DE LA SESIÓN**

Agotado el punto de la agenda y no habiendo más temas a tratar, el Presidente de la Sala Capitular, Sr. Félix Manuel Placencio, dio por clausurada la sesión a las 04:55 pm.

  
**Sr. Félix Manuel Placencio**  
Presidente

  
**Lic. Cristian Bonifacio Liberato**  
Secretario

