



PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL AYUNTAMIENTO DE ALTAMIRA 2026 - 2027

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	I	1.1 (3)	<b>No se evidencia comunicación, socialización, de la misión, visión y valores</b>	Socializar el contenido de la misión, visión y valores mediante reuniones internas, murales y plataformas digitales	Garantizar la comunicación y socialización efectiva de la misión, visión y valores institucionales, promoviendo el conocimiento y la apropiación por parte del personal y la comunidad.	1. Revisar y validar la misión, visión y valores institucionales. 2. Elaborar material visual y digital informativo. 3. Publicar la información en el portal web y redes sociales institucionales.	mar-26	ago-26	Humanos	Porcentaje de personal y ciudadanos que han recibido información sobre la misión, visión y valores institucionales.	Alcaldía, RRHH	
2		1.1 (6)	<b>No se evidencia que se refuerce, la confianza, lealtad, respeto</b>	Realizar talleres de liderazgo y bienestar laboral que promuevan la confianza, la lealtad y el respeto institucional.	Fortalecer la confianza, lealtad y respeto entre los colaboradores, mejorando el clima organizacional y la cohesión institucional.	1. Realizar jornadas de integración y socialización de valores. 2. Desarrollar espacios de diálogo y escucha interna. 3. Ejecutar charlas breves sobre convivencia laboral.	mar-26	abr-26	Humanos	Cantidad de actividades de integración y sensibilización realizadas al año.	RRHH	

3		1.3 (5)	<b>No se evidencia Empoderan al personal y le brindan apoyo para el desarrollo de sus tareas, planes y objetivos</b>	Realizar reuniones cortas (mensuales o trimestrales) entre encargados y su equipo para revisar avances, dificultades y metas.	Fortalecer el empoderamiento del personal mediante el apoyo, acompañamiento y orientación para el cumplimiento de sus tareas y objetivos.	1. Realizar reuniones periódicas de seguimiento por áreas. 2. Establecer espacios de retroalimentación individual. 3. Reconocer el desempeño y los logros del personal.	abr-26	mar-27	Humanos	Porcentaje de áreas que realizan reuniones de seguimiento y retroalimentación periódica.	RRHH	
4	3	1.4 (7)	<b>No se evidencia promueva la conciencia pública, mantener buena reputación y el reconocimiento de la organización</b>	Implementar acciones de comunicación institucional orientadas a difundir servicios, logros y actividades municipales.	Promover la conciencia pública y fortalecer la buena reputación y el reconocimiento del ayuntamiento ante la ciudadanía.	1. Publicar periódicamente informaciones institucionales en medios digitales y murales. 2. Difundir servicios municipales y resultados de gestión. 3. Coordinar notas de prensa y comunicación con medios locales.	mar-26	abr-27	Humanos	Cantidad de publicaciones, campañas o informaciones institucionales difundidas en medios y redes.	Prensa y OAIM	
5		2.2 (5)	<b>No se evidencian acciones orientadas a la sostenibilidad, gestión ambiental y responsabilidad social.</b>	Realizar de limpieza comunitaria y actividad de cambiar plásticos por juguetes	Incorporar prácticas de sostenibilidad, gestión ambiental y responsabilidad social en la gestión municipal.	1. Realizar jornadas de reforestación y limpieza comunitaria. 2. Convocar a actividad de cambiar plásticos por juguetes. 3. Comprar Juguetes	mar-26	jun-26	Humanos	Cantidad de acciones ambientales ejecutadas	Media Ambiente	
6		2.3 (4)	<b>No se evidencia la socialización de objetivos, planes, tareas, logros y metas con los grupos de interés y el Concejo.</b>	Realizar reuniones periódicas de socialización con el Concejo y comité de seguimiento y control municipal para presentar resultados de gestión	Garantizar la socialización periódica de los objetivos, planes, avances, logros y metas con los grupos de interés y el Concejo Municipal.	1. Presentar informes breves de avances y resultados de la gestión. 2. Publicar logros y metas alcanzadas en medios institucionales. 3. Recoger retroalimentación de los grupos de interés.	mar-26	jun-27	Humanos	Número de reuniones o informes de socialización realizados con el Concejo y actores clave	Planificación y Alcaldía	

7		3.1 (7)	<b>No se evidencia aplica una política de género como apoyo a la gestión eficaz de los recursos humanos de la organización</b>	Designar un enlace o comisión de género y Levantar datos del personal desagregados por sexo.	Aplicar una política de género que promueva la equidad y fortalezca la gestión del talento humano.	1. Designar enlace. 2. Identificar necesidades diferenciadas de hombres y mujeres.	jul-26	ago-26	Humanos	datos del personal desagregados por sexo y número de acciones de sensibilización realizadas.	RRHH	
8		3.3 (11)	<b>No se evidencian espacios para que el personal se exprese y aporte ideas, quejas o sugerencias.</b>	Habilitar buzón físico o digital de sugerencias para la recepción y gestión de ideas, quejas y sugerencias del personal.	Crear espacios de participación interna que permitan al personal expresar ideas, quejas y sugerencias, fortaleciendo la comunicación y el clima laboral.	1. Realizar reuniones periódicas de escucha interna. 2. Socializar los canales disponibles al personal. 3. Dar seguimiento y respuesta a las sugerencias recibidas.	abr-26	jul-26	Humanos y Tecnológicos	Cantidad de sugerencias recibidas y atendidas a través de los canales habilitados	RRHH y OAIM	
9	4	4.2 (1)	<b>No se evidencia el incentivo a la participación y colaboración activa de los ciudadanos en los procesos de toma de decisiones y mejora de los servicios municipales.</b>	Aplicar encuestas y sondeos ciudadanos sobre servicios municipales.	Fomentar la participación activa de los ciudadanos y sus representantes en la toma de decisiones y mejora de los servicios municipales.	1. Realizar consultas comunitarias y reuniones participativas. 2. Habilitar canales físicos o digitales para recibir sugerencias. 3. Socializar los resultados y acciones derivadas de las consultas.	mar-26	oct-26	Humanos y Tecnológicos	Número de consultas, encuestas o sondeos ciudadanos realizados y documentados	OAIM	
10		4.5 (5)	<b>No se evidencian servicios municipales en línea ni herramientas digitales para la gestión y atención ciudadana.</b>	Habilitar servicios en línea en el portal web y crear canales digitales para quejas y sugerencias.	Implementar servicios municipales en línea que faciliten el acceso, la eficiencia y la transparencia en la atención ciudadana.	1. Habilitar servicios en línea en el portal web municipal. 2. Crear canales digitales para quejas y sugerencias. 3. Socializar el uso de los servicios digitales con la ciudadanía.	abr-26	oct-26	Humanos y Tecnológicos	Porcentaje de servicios municipales digitalizados y disponibles en línea.	Tecnología y OAIM	