



PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL AYUNTAMIENTO DE VILLA GONZALEZ 2026 - 2027

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1		1.2 (11)	<b>No se evidencia efectiva comunicación externa a todos los grupos de interés través del uso de medios de mayor alcance a la población</b>	Contratación de servicios de difusión con medios de comunicación (radio y televisión) para la divulgación de informaciones, proyectos y servicios del ayuntamiento.	Fortalecer la comunicación externa del ayuntamiento mediante el uso de medios de comunicación de amplio alcance, garantizando que la información institucional llegue de manera oportuna y efectiva a la población.	1. Identificar y seleccionar medios de comunicación locales con mayor alcance (radio y televisión). 2. Gestionar y formalizar contratos o acuerdos de difusión institucional.. 3. Diseñar y ejecutar un plan de contenido para la difusión periódica de informaciones municipales.	jun-26	jun-27	Humanos y Economicos	Cantidad de contratos con medios de comunicación realizados	Alcaldía	
2	1	1.3 (4)	<b>No se evidencia informan y se consultan los empleados, de forma regular o periódica por medio de reuniones, circulares, murales informativos, encuestas, buzones de sugerencias y/o redes sociales.</b>	Implementación de reuniones mensuales por áreas, habilitación de un mural informativo institucional	Fortalecer la comunicación interna institucional, garantizando que los empleados sean informados y consultados de manera periódica mediante canales formales y accesibles.	1. Programar y ejecutar reuniones mensuales con los empleados por departamento. 2. Instalar y actualizar un mural informativo institucional en áreas comunes.	jul-26	dic-26	Humanos	Cantidad de circulares publicadas y reuniones realizadas	Planficación, RRHH y OAIM	

3		1.1 (6)	<b>No se evidencia que se refuerce, la confianza, lealtad, respeto.</b>	Realizar talleres de resolución de conflictos e inteligencia emocional	Contar con planes anuales y una herramienta de seguimiento a los trabajos realizados por los diferentes departamentos	1. Solicitar cursos al INFOTEP. 2. Impartir Cursos 3. Realizar listado de asistencia	sep-26	oct-26	Humanos	Cantidad de talleres y personas alcanzadas	RRHH	
4	3	3.3 (10)	<b>No se evidencia un sistema de compensaciones, recompensas y reconocimientos para el personal</b>	Implementación de un programa de reconocimiento al empleado destacado mensual y entrega de certificados o incentivos no monetarios	Implementar mecanismos de reconocimiento que incentiven el buen desempeño y fortalezcan la motivación del personal.	1. Definir criterios de evaluación para seleccionar el empleado destacado del mes. 2. Realizar la selección mensual y entrega de reconocimiento (certificado, mención o incentivo). 3. Difundir los reconocimientos a través de murales internos y medios institucionales.	jul-26	jul-27	Humanos y Economicos	Cantidad de empleados recompensados	RRHH	
5	1	1.3 (8)	<b>No se evidencia reconocen y premias los esfuerzos tanto individuales como en equipo</b>	Implementación de reconocimientos trimestrales por equipos de trabajo y menciones públicas internas por logros destacados.	Contar con empleados motivados en su trabajo y se sientan empoderados	1. Crear base de reconocimiento. 2. Realizar proceso de reconocimiento de empleado. 3 Reconocer empleados meritorios de la institución	dic-26	dic-26	Humanos	Cantidad de personas reconocidas	RRHH	

6	2	2.2 (4)	<b>No se evidencia que ha conformado la Comisión Permanente de Género, ni plan de trabajo publicado en la web.</b>	Conformar comisión permanente de género del Municipio	Contar con un departamento y comisión defienda las igualdades entre hombres y mujeres	1. Realizar Convocatoria a entidades de la sociedad civil y del gobierno. 2. Realizar taller sobre la importancia de la Comisión de Género 3. Realizar Juramentación de la Comisión de Género	jun-26	ene-27	Humanos	Porcentaje de cumplimiento del plan de trabajo comisión de género	RRHH y Concejo de Regidores	
7		2.2 (5)	<b>No se evidencia que se toma en cuenta aspectos de sostenibilidad, gestión ambiental, responsabilidad social</b>	Realizar jornadas de reforestación en el municipio	Crear conciencia sobre la protección del medio ambiente	1. El departamento de medio ambiente hará un levantamiento de las áreas a reforestar. 2. Solicitar las compras de plantas. 3. Realizar Jornada de Reforestación 4. Informe de áreas reforestadas	ago-25	sep-25	Humanos y Economicos	Cantidad de jornadas de reforestación realizada	Ornato	
8	3	3.3 (11)	<b>No se evidencia espacios para que el personal se exprese y aporte sus ideas, quejas o sugerencias.</b>	Habilitación de un buzón de sugerencias físico y un formulario digital para la recepción de ideas, quejas y sugerencias del personal.	Garantizar la participación activa del personal mediante la habilitación de espacios que permitan recoger ideas, quejas y sugerencias.	1. Diseñar e instalar un buzón de sugerencias en un área accesible de la institución. 2. Crear un formulario digital (Google Forms u otro) para recibir aportes del personal. 3. Establecer un proceso mensual de revisión y respuesta a las sugerencias recibidas.	jun-26	dic-26	Humanos	Cantidad de ideas, quejas o sugerencias recibidas de parte del personal de la institución	RRHH y Comité de Calidad	
9		3.3 (4)	<b>No se evidencia que el personal cuente con carnet y tengan uniformes.</b>	Realizar proceso de carnetización del personal de la institución y compras de uniformes	Tener el personal debidamente indentificado y el munícipe lo puede reconocer en la jornada laboral	1. Solicitar compra de uniforme y carnet. 2. Hacer entrega de uniformes y carnet	may-26	ago-26	Humanos y Economicos	Cantidad de empleados debidamente identificados	RRHH y Compras	

10	4	4.2 (1)	<b>No se evidencia que se busque activamente ideas, sugerencias, por medio de consultas, encuestas y sondeos, sugerencias o quejas</b>	Aplicación trimestral de encuestas ciudadanas (presenciales y digitales) para recoger opiniones, quejas y sugerencias sobre los servicios municipales	Recoger de manera periódica la opinión de la población sobre los servicios municipales, con el fin de mejorar la gestión y la toma de decisiones.	1. Diseñar una encuesta breve sobre los principales servicios municipales. 2. Aplicar la encuesta de forma digital (redes sociales) y presencial en puntos estratégicos. 3. Analizar los resultados y elaborar un informe con acciones de mejora.	may-26	may-27	Humanos y Tecnológicos	Cantidad de ideas, quejas o sugerencias recibidas de parte de la población	RRHH, OIAM	
----	---	---------	--	---	---	---	--------	--------	------------------------	--	------------	--