

Ayuntamiento del Municipio de San Cristóbal

Gestión 2024 – 2028 / RNC: 414-00003-9

MINUTA REUNIÓN

| | | |
|--|--|--|
| Lugar: Ayuntamiento Municipal de San Cristóbal, Salón del Concejo de Regidores | | Fecha: viernes 12 de diciembre de 2025 |
| Hora inicio: 10:15 a. m. | | Hora finalización: 11:00 a. m. |
| Tema: | Informe del estatus de los proyectos del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) correspondientes al segundo semestre del año 2025. | |
| Objetivo: | Dar cumplimiento al compromiso institucional de realizar al menos dos rendiciones de cuentas anuales sobre los proyectos del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) ejecutados con recursos del Presupuesto Municipal y gestionados durante el año 2025. | |

Temas Tratados

Siendo las 10:15 a. m. del viernes 12 de diciembre de 2025, en el municipio cabecera de la provincia de San Cristóbal, se reunieron los miembros del Comité de Seguimiento y Control del Presupuesto Participativo Municipal (PPM) para celebrar la Reunión Ordinaria No. 4, correspondiente al Informe del Estatus de los Proyectos – Segunda Rendición de Cuentas del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) 2025.

El informe fue presentado por el Director de Planificación y Desarrollo, Lic. Euclides Ángeles, quien explicó de manera detallada qué es el Plan Municipal de Desarrollo (PMD) y su importancia como instrumento rector de la planificación estratégica del municipio. Asimismo, presentó mediante proyección en data show el Plan de Desarrollo Municipal del Municipio de San Cristóbal para el año 2025, destacando las tres (3) obras incluidas en el PMD que son responsabilidad directa del Ayuntamiento Municipal de San Cristóbal (AMSC), así como el nivel de ejecución alcanzado al cierre del segundo semestre del año.

Durante su intervención, el Lic. Ángeles expuso los avances registrados en los proyectos de competencia municipal, resaltando los progresos obtenidos en materia de fortalecimiento institucional y planificación participativa, así como las limitantes asociadas a procesos de remozamiento de infraestructuras y aprobaciones externas.

A continuación, la asesora de la Oficina de Planificación, Lic. Ruth Martínez, explicó que, como parte del Plan de Seguridad Ciudadana y Convivencia Pacífica del Municipio de San Cristóbal, se realizó recientemente una Mesa de Trabajo interinstitucional en el Cuartel del



Ayuntamiento del Municipio de San Cristóbal

Gestión 2024 – 2028 / RNC: 414-00005-9

Cuerpo de Bomberos de San Cristóbal.

En dicha mesa participaron representantes de los organismos de socorro y seguridad, entre ellos: Cuerpo de Bomberos, Cruz Roja Dominicana, Defensa Civil, Policía Nacional y DIGESETT, entre otros. Durante el encuentro se pasó balance a los compromisos asumidos en la reunión anterior y se definieron líneas de acción concretas, orientadas a garantizar condiciones de seguridad ciudadana, convivencia pacífica y tranquilidad social, especialmente durante la temporada navideña, procurando mantener un nivel de riesgo bajo para la población.

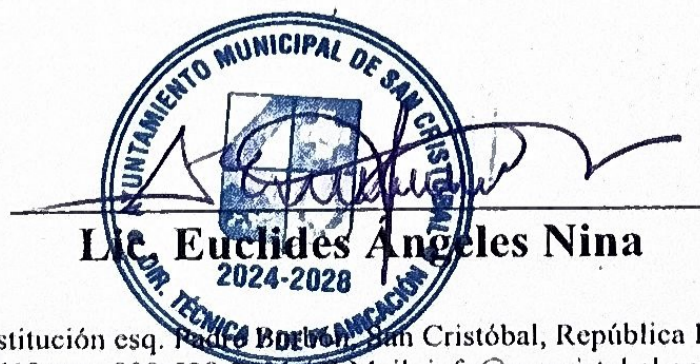
Asimismo, se informó que en el marco de esta mesa se definió un plan de intervención inmediata, el cual será ajustado y formalizado para su ejecución en el próximo período.

En relación con el Proyecto de Readequación del Matadero Municipal, se informó que, aunque no es de competencia directa del Ayuntamiento, la institución ha realizado las gestiones correspondientes, depositando la documentación requerida ante los organismos competentes, tales como el Ministerio de Salud Pública y la Liga Municipal Dominicana, con el objetivo de mejorar las condiciones sanitarias y de manipulación de carnes en el municipio.

Al cierre del segundo semestre del año 2025, el proyecto mantiene un nivel de avance del 30 %, condicionado a la aprobación técnica y asignación de recursos por parte de las instituciones responsables.

Compromisos asumidos

1. Fortalecer la coordinación interinstitucional para viabilizar los proyectos que dependen de entidades externas.
2. Continuar promoviendo la participación activa de las comunidades y grupos organizados en el seguimiento y control de la gestión municipal.
3. Dar seguimiento a las acciones acordadas en la Mesa de Seguridad Ciudadana para su implementación efectiva.





Ayuntamiento del Municipio de San Cristóbal

Gestión 2024 – 2028 / RNC: 414-00005-9



Foto de la actividad: Presentación de las rendiciones de cuentas sobre proyectos del PMD ejecutados con el Presupuesto Municipal.”



Ayuntamiento del Municipio de San Cristóbal

Gestión 2024 – 2028 / RNC: 414-00005-9

INFORME DE AVANCE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

Periodo: Cuarto Trimestre (Octubre–Diciembre 2025)

La presente entrega corresponde al Informe de Avance del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) del cuarto trimestre del año 2025, este informe tiene como propósito presentar el nivel de ejecución alcanzado por los proyectos priorizados en el PMD durante el período octubre–diciembre 2025, identificando los avances logrados, las limitantes enfrentadas y las acciones realizadas por el Ayuntamiento para garantizar el cumplimiento de los objetivos estratégicos del municipio.

Los resultados reflejan avances significativos en los componentes relacionados con la gestión administrativa y la planificación participativa, así como desafíos asociados a factores externos, tales como procesos de remozamiento de infraestructura, aprobaciones pendientes y la necesidad de respuesta oportuna de instituciones nacionales.

El análisis presentado constituye una herramienta fundamental para el seguimiento, monitoreo y mejora continua del PMD, permitiendo a las autoridades municipales identificar áreas críticas, fortalecer la toma de decisiones y mantener la transparencia en la gestión pública.

| Gestión de Proyectos Competencia del Ayuntamiento 2025 | | | | | | | |
|--|---|--|----------|-----------------------|------------------|-----------------|----------------------|
| Eje 1 Estado Social Democrático y de Derecho | | | | | | | |
| No. | Objetivo | Proyecto | Duración | Costo Estimado (\$RD) | Año de Ejecución | Nivel de avance | Porcentaje Ejecución |
| 1 | Fortalecer la transparencia en la administración de la estructura organizativa del Ayuntamiento | Fortalecimiento de la OAI municipal para dar las repuestas en tiempo oportuno y con calidad | 6 meses | \$ - | 2025 | En proceso | 80 % |
| 2 | Gestionar proyectos que garanticen la seguridad ciudadana | Diseñar un plan de seguridad Ciudadana y convivencia pacífica para el municipio de San Cristóbal | 1 Año | \$ 550,000.00 | 2025 | En proceso | 85% |

Gestión de Proyectos No Competencia del Ayuntamiento 2025



Ayuntamiento del Municipio de San Cristóbal

Gestión 2024 - 2028 / RNC: 414-00005-9

| Línea Estratégica Eje 2 educación, salud y vivienda | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------|------------------|---------------|----------------------|
| No. | Proyecto | Entidad Competente | Tipo de Evidencia | Fecha de Gestión | Estado Actual | Porcentaje Ejecución |
| 1 | Readecuación del matadero municipal para crear mejores condiciones en la manipulación de las carnes. | Ministerio de Salud Pública | Carta de solicitud | 2025 | En Proceso | 30% |

Nivel de Avance

1.1. Fortalecimiento de la Oficina de Acceso a la Información (OAI)

Durante el cuarto trimestre, el proyecto mostró avances significativos con respecto al trimestre anterior; sin embargo, no alcanzó el 100 % proyectado debido a que el edificio municipal continúa en proceso de remozamiento. Una vez concluyan las obras, se procederá con la habilitación total de la Oficina de Acceso a la Información (OAI), lo que permitirá completar la meta trazada para este componente.

Situación al cierre del trimestre:

- Condición limitante: **Remozamiento del edificio municipal**
- Acción pendiente: Instalación final de la OAI en el espacio acondicionado

1.2. Plan de Seguridad Ciudadana y Convivencia Pacífica

El Plan de Seguridad Ciudadana presenta avances importantes, alcanzando un 85 % al cierre del cuarto trimestre. Durante este período:

- Se consolidó un borrador ajustado del plan, incorporando observaciones y lineamientos técnicos.
- Se realizó una última reunión de trabajo donde se identificaron necesidades prioritarias para elaborar un plan de intervención inmediata.
- Se acordó reformular la propuesta del plan en enero, para proceder a su ejecución formal durante el año 2026.

Situación al cierre del trimestre:

- Condición pendiente: Aprobación formal del CDM
- Acciones próximas: Ajustes finales y programación de implementación 2026



Ayuntamiento del Municipio de San Cristóbal

Gestión 2024 - 2028 / RNC: 414-00005-9

2. Gestión de Proyectos No Competencia del Ayuntamiento - 2025

2.1. Readecuación del Matadero Municipal

El avance del proyecto se mantiene en 30 %, igual que en el trimestre anterior, debido a que su ejecución depende de la aprobación y asignación de recursos externos. Durante este trimestre:

- Se reiteró la solicitud formal de apoyo a la Liga Municipal Dominicana.

Situación al cierre del trimestre:

- Condición limitante: Falta de recursos y autorización sanitaria
- Acción realizada: Solicitud formal remitida a la Liga Municipal
- Acción pendiente: Respuesta oficial del Ministerio de Salud Pública y la Liga Municipal

Acciones de Mejora

El avance de los proyectos presenta desafíos significativos, para mejorar la eficiencia en la gestión del Plan Municipal de Desarrollo, presentamos los próximos pasos.

- Agilizar los procesos administrativos para la ejecución de los presupuestos.
- Fortalecer la coordinación interinstitucional, tanto a nivel municipal como con entidades nacionales, para garantizar el éxito de las iniciativas en curso.



Alcalde. Ayuntamiento Municipal de San Cristóbal



Ayuntamiento del Municipio de San Cristóbal

Gestión 2024 - 2028 / RNC: 414-00005-9

LISTADO DE PARTICIPACIÓN

| | | |
|--|-------------|--------------|
| Tema: Informe de estatus de los proyectos de PPM segundo semestre 2025 | Fecha: 2/12 | Hora: 9:00 a |
| Lugar: Salón de sesiones de Regidores | | |

| | Nombre y apellidos | Genero M / F | Institución | Cargo | Teléfono / Correo | Firma | |
|----|-----------------------------------|-----------------|--------------|----------------------------|-------------------------|----------------------|-----------------------------------|
| 1 | Austina Dóne | M | E | bario la reina madre vieja | 829 616 5876 | Austina Dóne | |
| 2 | Andrea Familia | M | E | madre vieja n la Reina | 849-8683485 | Andrea Familia | |
| 3 | Avis Bonifacio | M | E | Junta de vecinos | 8099973494 | Avis Bonifacio | |
| 4 | Ona Fabien | M | F | AMSE | Subservicio | 809 677826 | Ona Fabien |
| 5 | Johanna Carrasco | M | F | AMSC | Estadística | 809-434-3040 | Johanna Carrasco |
| 6 | Miguel Ángel | M | F | AMSC | Comunicación | 829 2880665 | Miguel Ángel |
| 7 | Flavia Cueros Castillo | M | F | J.V.M.V.S | Presidente | 809 6150542 | 12/12/2025 F.C.C. |
| 8 | Yolanda M Zapata Sabón | M | F | AMSC | Secretaria | (809) 848-6393 | Yolanda M Zapata Sabón |
| 9 | Rely Ant. de la Paz | M | F | AMSC | Comisión Técnica | 809-634-2788 | Rely Ant. de la Paz |
| 10 | JOSE NARCISON DOMINICAN | M | F | AYUNTAMIENTO | SECRETAR | 829 520 37 | JOSE NARCISON DOMINICAN |
| 11 | Ing. Luis M. Pérez T. | M | F | Ayuntamiento | Supervisor | Obras (809) 200-7418 | Ing. Luis M. Pérez T. |
| 12 | Juan José Rodríguez | M | F | AMSC | Enc. Planeación | 829-645-3749 | Juan José Rodríguez |
| 13 | José Miguel A. Matos Véliz | M | F | Ville Valdez | Coordinador | 809-863-8311 | José Miguel A. Matos Véliz |
| 14 | Sosce Luis Núñez | M | F | LOS PLAZOS | Sucedor | 809-2807583 | Sosce Luis Núñez |
| 15 | Neutralla Sánchez | M | F | Ayuntamiento | Encargada | 829-2675320 | Neutralla Sánchez |
| 16 | Ruth Medina | M | F | AMSC | Comisión Técnica | 849 507 7018 | Ruth Medina |



Ayuntamiento del Municipio de San Cristóbal

Gestión 2024 - 2028 / RNC: 414-00005-9

LISTADO DE PARTICIPACIÓN

Tema: Informe del Estatus de los proyectos del PMB Segundo Semestre del 2025
Lugar: Sala de sesiones de Regidores Fecha: 12/12 Hora: 9:00 AM

| | Nombre y apellidos | Genero M / F | Institución | Cargo | Teléfono / Correo | Firma |
|----|--------------------------|--|-------------|------------------|-------------------|-------|
| 1 | Euclides Angéles Nina | <input checked="" type="radio"/> M <input type="radio"/> F | AMSC | Comisión Técnica | 829-979-6546 | |
| 2 | Refund de J. Dipre Oliva | <input checked="" type="radio"/> M <input type="radio"/> F | AMSC | Comisión Tec. | 849 220 1458 | |
| 3 | Manuela Romero S | <input type="radio"/> M <input checked="" type="radio"/> F | AMSC | Comisión Técnica | 829-839-0715 | |
| 4 | | <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F | | | | |
| 5 | | <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F | | | | |
| 6 | | <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F | | | | |
| 7 | | <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F | | | | |
| 8 | | <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F | | | | |
| 9 | | <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F | | | | |
| 10 | | <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F | | | | |
| 11 | | <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F | | | | |
| 12 | | <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F | | | | |
| 13 | | <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F | | | | |
| 14 | | <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F | | | | |
| 15 | | <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F | | | | |
| 16 | | <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F | | | | |

