



**Alcaldía de Baní**  
¡Tu bienestar, nuestra visión!

**PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2026**

No.	Criterio No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Responsable	Indicador
							Inicio	Fin			
1	7	7.1 (1)	No se evidencia la opinión del personal de la entidad municipal sobre la imagen y el rendimiento general del ayuntamiento.	Aplicar encuesta institucional anual que incluya percepción de imagen y desempeño general.	Obtener datos confiables sobre cómo el personal percibe el rendimiento institucional.	* Diseñar módulo de preguntas. * Aplicar encuesta al personal * Tabular y analizar resultados. * Redactar el informe final de percepción. * Socializar los resultados	may-26	may-27	Humanos, plataforma digital, análisis estadístico.	*Area de RR.HH. *Área de Planificación. *Depto. de Tecnología *Comité de calidad.	Informe con resultados de percepción y socialización.
2	7	7.1 (2)	No se ha evaluado el involucramiento del personal ni su conocimiento de misión, visión y valores.	Incluir módulo sobre identidad institucional y participación en decisiones.	Determinar el nivel real de alineación interna.	*Aplicar la encuesta al personal *Analizar el nivel de conocimiento e involucramiento. *Elaborar informe de hallazgos. *Socializar el análisis con los encargados.	may-26	may-27	Humanos, plataforma digital, análisis estadístico.	*Area de RR.HH. *Área de Planificación. *Depto. de Tecnología *Comité de calidad.	Porcentaje de colaboradores que demuestran conocimiento adecuado de la misión, visión y valores institucionales
3	7	7.1 (3)	No se evidencia la participación de las personas en las actividades de mejora.	Implementar medición anual de la participación del personal en actividades de mejora institucional.	Medir el nivel real de involucramiento del personal en iniciativas de mejora y fortalecimiento institucional.	*Crear un registro de participación en talleres, reuniones, etc. *Diseñar preguntas sobre participación en la encuesta. *Aplicar encuesta. *Preparar el informe de resultados.	may-26	may-27	Humanos, plataforma digital, análisis estadístico.	*Area de RR.HH. *Área de Planificación. *Depto. de Tecnología *Comité de calidad.	Porcentaje de colaboradores que reportan participación en actividades de mejora.
4	7	7.1 (4)	No se evidencia la opinión de los colaboradores/servidores/empleados sobre la ética y los posibles conflictos de interés.	Incorporar en la encuesta institucional un módulo sobre ética, integridad y conflictos de interés.	Conocer la percepción del personal sobre la integridad institucional y la gestión ética.	*Diseñar preguntas *Aplicar encuesta. * Analizar resultados *Implementar mejoras si procede.	may-26	may-27	Humanos, plataforma digital, análisis estadístico.	*Area de RR.HH. *Área de Planificación. *Depto. de Tecnología *Comité de calidad.	Informe con resultados de percepción sobre ética y conflictos de interés.
5	7	7.1 (5)	No se evidencia la opinión de los colaboradores/servidores/empleados sobre las vías de comentarios de los supervisores para la mejora del personal.	Incluir en la encuesta institucional preguntas sobre retroalimentación, supervisión y comunicación jefe-colaborador.	Evaluar la calidad de la retroalimentación y la comunicación entre supervisores y colaboradores.	*Aplicar encuesta. *Diseñar mejoras de comunicación interna y colaboradores.	may-26	may-27	Humanos, plataforma digital, análisis estadístico.	*Area de RR.HH. *Área de Planificación. *Depto. de Tecnología *Comité de calidad.	Nivel de satisfacción del personal con la retroalimentación de sus supervisores.
6	7	7.1 (6)	No se evidencia la opinión de los colaboradores/servidores/empleados sobre la responsabilidad social de la entidad municipal.	Incorporar un módulo de percepción sobre responsabilidad social institucional en la encuesta anual.	Medir cómo percibe el personal las acciones sociales y comunitarias del ayuntamiento.	*Crear módulo de responsabilidad social dentro de la encuesta. *Aplicar encuesta. *Analizar percepción sobre acciones comunitarias. *Presentar resultados. *Diseñar acciones complementarias si la percepción lo indica.	may-26	may-27	Humanos, plataforma digital, análisis estadístico.	*Area de RR.HH. *Área de Planificación. *Depto. de Tecnología *Comité de calidad.	Informe de percepción sobre responsabilidad social institucional.
7	7	7.1 (7)	No se evidencia la opinión del personal sobre qué tan abierta al cambio es la entidad municipal.	Incluir en la encuesta preguntas sobre apertura al cambio, innovación y mejora continua.	Conocer el nivel de percepción del personal sobre la disposición institucional al cambio.	*Aplicar encuesta. *Analizar los datos obtenidos. * Socializar los resultados	may-26	may-27	Humanos, plataforma digital, análisis estadístico.	*Area de RR.HH. *Área de Planificación. *Depto. de Tecnología *Comité de calidad.	Porcentaje de colaboradores que perciben a la institución como abierta al cambio.
8	7	7.1 (8)	No se evidencia la opinión del personal sobre cómo el uso de la tecnología mejora su trabajo o el servicio que ofrecen a través de la entidad municipal.	Incorporar módulo de percepción sobre uso de tecnologías y herramientas digitales en la encuesta.	Evaluar cómo percibe el personal el impacto de la tecnología en su desempeño laboral.	*Aplicar encuesta. *Procesar y tabular resultados. *Identificar necesidades de capacitación digital. *Socializar resultados	may-26	may-27	Humanos, plataforma digital, análisis estadístico.	*Area de RR.HH. *Área de Planificación. *Depto. de Tecnología *Comité de calidad.	Nivel de satisfacción del personal con el uso de herramientas tecnológicas.
9	7	7.1 (9)	No se evidencia la opinión del personal sobre qué tan rápida y flexible es la entidad municipal para adaptarse a los cambios.	Medir mediante encuesta la percepción sobre agilidad, flexibilidad y capacidad de adaptación institucional.	Identificar oportunidades para fortalecer la capacidad de respuesta al cambio.	* Aplicar encuesta. *Analizar percepción sobre agilidad. *Incorporar los hallazgos en los procesos internos. *Socializar resultados	may-26	may-27	Humanos, plataforma digital, análisis estadístico.	*Area de RR.HH. *Área de Planificación. *Depto. de Tecnología *Comité de calidad.	Porcentaje de personal que considera que la institución es ágil y flexible.
10	7	7.1 (10)	No se evidencia la opinión del personal sobre la comunicación.	Incluir módulo de percepción sobre comunicación interna en la encuesta institucional anual.	Evaluar la efectividad de los canales de comunicación interna.	*Aplicar encuesta. *Analizar resultados. *Implementar mejoras según resultados. *Socializar resultados	may-26	may-27	Humanos, plataforma digital, análisis estadístico.	*Area de RR.HH. *Área de Planificación. *Depto. de Tecnología *Comité de calidad.	Nivel de satisfacción del personal con la comunicación interna.