



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL DE ÉTICA
E INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL

Formulario registro de Oficina de Acceso a la Información Municipal

Este formulario es para recaudar información generales y de contacto sobre los RAIs. Para más información comunicarse al 809-685-7135 Ext. 7023, dta@digeg.gob.do. Estas informaciones serán para uso exclusivo y privado de la DIGEG, atendiendo a las normas vigente de confidencialidad y protección de datos personales.

Cuando envíe este formulario, no recopilará automáticamente sus detalles, como el nombre y la dirección de correo electrónico, a menos que lo proporcione usted mismo.

* Obligatorio

Sobre la Institución

1. Nombre de la Institución

Junta del Distrito Municipal de La Otra Banda



Handwritten signature
- AB

Escriba su respuesta

3. Nombre Máxima autoridad ACTUAL de la institución *

Alexander Rodriguez Castillo

4. Cargo Máxima autoridad *

Alcalde (sindico)

5. Preferencia de tratamiento *

Lic.

6. Fecha designación Máxima autoridad *



A handwritten signature in purple ink, appearing to be "LAA", is written over the bottom right portion of the official seal.



6. Fecha designación Máxima autoridad *

8/4/2024



7. Nombre Máxima autoridad ANTERIOR de la institución *

Warionex Richiez Peña

8. Nombre RAI anterior (si aplica)

Escriba su respuesta



9. Nombre RAI actual *

Emely Almonte Garcia



10. Fecha designación RAI actual *

26/9/2025

11. ¿Se envió la carta formal informando la designación a la DIGEIG? *

Si

No

12. Nivel Académico *

Licenciatura

13. Profesión (si aplica)

Administración de empresas turísticas



13. Profesión (si aplica)

Administración de empresas turísticas

14. Correo electrónico institucional del RAI *

alcaldiaotblibreaccesorai@gmail.com

15. Correo personal del RAI

emelyalmonete059@gmail.com

16. Teléfono de la OAI *

809-551-0999



16. Teléfono de la OAI *

809-551-0999

17. Extensión de la OAI

Escriba su respuesta

18. Teléfono Flota del RAI (si aplica)

829-393-6884

19. ¿Cuenta con personal de apoyo técnico/administrativo en la OAI? *

Sí



19. ¿Cuenta con personal de apoyo técnico/administrativo en la OAI? *

- Si
- No

20. En caso de respuesta positiva, indicar la cantidad de personas:

El valor debe ser un número.

21. Nombre de la persona responsable ante la ausencia del RAI:

Escriba su respuesta

22. Cargo de la persona responsable ante la ausencia del RAI:



23. Correo de la persona responsable ante la ausencia del RAI:

Escriba su respuesta

24. ¿El/la RAI ha participado en talleres de capacitación sobre acceso a la información pública?

Si

No

25. Si la respuesta anterior es positiva, diga cuándo fue la más reciente?

Hace como 5 meses

26. ¿En su institución se han realizado talleres de sensibilización sobre Acceso a la Información Pública dirigido a los funcionarios?

Si



26. ¿En su institución se han realizado talleres de sensibilización sobre Acceso a la Información Pública dirigido a los funcionarios? 

- Si
- No

27. Si la respuesta anterior es positiva, diga cuándo fue la más reciente?

ha pasado mucho tiempo

28. Preguntas generales sobre condiciones de la OAI: *

	Si	No	Desconozco
¿La OAI comparte espacio con otra área o departamento?	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
¿La OAI funge u ofrece otro servicio aparte de libre acceso a la información pública?	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	




	Si	No	Desconozco
¿La OAI comparte espacio con otra área o departamento?	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
¿La OAI funge u ofrece otro servicio aparte de libre acceso a la información pública?	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
¿Cuenta con equipos informáticos y mobiliarios únicos y exclusivamente para uso de la OAI?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
¿Para un ciudadano presentarse físicamente a la OAI necesita de algún registro previo en la entrada o algún departamento específico?	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
¿La OAI se reporta directamente a la máxima autoridad de la institución?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
¿La OAI sube los archivos que se cargan en el portal de transparencia sin depender de departamento de tecnología?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>





forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=CWinTLIFekWeRfSUL3_-mdcyDDHM_BpHrs...



Finalizar actualiza



¡Muchas gracias! Las respuestas se han enviado. Esta información la utilizaremos para fines de contactos para capacitaciones y asesorías.

[Enviar otra respuesta](#)

Microsoft Forms

¡Prepárese para su propia invitación al evento!

Comenzar ahora →



Registro de eventos

