

ACADEMIA DE HIGÜEY			PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2026									
No.	Criterio No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Objetivo	Acción de Mejora	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	1	1.1.4	No se Revisado periódicamente la misión, la visión, los valores y las estrategias para adaptarlos a los cambios en el entorno externo, por ejemplo: la transformación digital, cambio climático, reformas del sector público, desarrollos demográficos, impacto de las tecnologías Inteligentes y las redes sociales, protección de datos, cambios políticos y económicos, divisiones sociales, necesidades y puntos de vista diferenciados de los clientes, pautas para la protección de datos, otros). Asegurando el efectivo funcionamiento de la organización y su preparación para nuevos desafíos.	Revisar de manera periódica la misión, la visión, los valores y las estrategias a modo que puedan estar actualizadas.	Elaborar minutos de nuestro Comité de Calidad.	1.- Reunión y acompañamiento con el Comité de Calidad. 2.- Socializar con los colaboradores. 3.- Crear Sistema de protección de Datos.	jun-26	dic-26	Recursos tecnológicos y Recursos Humanos.	Socializar al menos el 80% de los colaboradores.	Recursos Humanos	Angela Teresa Ortiz De Los Santos/ Carol Frias.
2	1	1.2.5	No contamos con un sistema de gestión para el seguimiento del rendimiento de la entidad de gobierno local de acuerdo con las funciones institucionales, los servicios comunitarios y expectativas de los grupos de interés y las necesidades diferenciadas de los municipios y clientes.	Buscar un sistema de gestión para medir el seguimiento institucional de los gobiernos locales.	Subir todas las evidencias al SISMAP, quien es nuestro gestor para medir nuestro desempeño como gobierno local.	1.- Colocar cada evidencia a la página del SISMAP. 2.- Verificar la evaluación de nuestro desempeño por medio de encuesta laboral.	may-26	dic-26	Recursos tecnológicos y Recursos Humanos.	Evidenciar el resultado de al menos el 80% de satisfacción de los usuarios.	Libre Acceso a la Información	Cindy Carolina Gerraño Castillo
3	2	2.4.2	No contamos con una cultura impulsada por la innovación y crea un espacio para el desarrollo entre organizaciones, por ejemplo: a través de la formación, el benchmarking/benchlearning, laboratorios de conocimiento, autoevaluaciones basadas en el Modelo CAF, etc.	Realizar cultura para impulsar la innovación y crea un espacio para el desarrollo de la organización en las actividades de los gobiernos locales.	Hacer formaciones y socializaciones para implementar esa cultura.	1.- Presentar estrategias para la innovación y el emprendimiento a nuestro usuarios. 2.- Dar a conocer a nuestros usuarios las estrategias para la innovación y el emprendimiento que ofrecemos en esta división.	may-26	dic-26	Recursos tecnológicos y Recursos Humanos.	Evidenciar al menos el 80% de las actividades.	Emprendimiento	Elsa M. Abreu R.
4	3	3.1.2	No tenemos políticas de Recursos Humanos definidas e implementadas de forma transparente, basadas en criterios objetivos para el reclutamiento, promoción, remuneración, desarrollo, delegación, responsabilidades, recompensas y la asignación de funciones gerenciales, teniendo en cuenta las competencias necesarias para el futuro.	Crear un Manual de Políticas de Recursos Humanos definidas e implementadas de forma transparente.	Elaborar el Manual de Políticas de Recursos Humanos.	1.- Socialización con todo el personal de las políticas de Recursos Humanos. 2.- Realizar promociones y publicaciones de las vacantes disponibles. 3.- Dar a conocer a nuestros colaboradores y ciudadanos cuando tengamos alguna vacante para que apliquen.	ago-26	dic-26	Recursos Humanos.	Socializar al menos el 90% de los colaboradores.	Recursos Humanos	Angela Teresa Ortiz De Los Santos/ Carol Frias.
5	3	3.1.3	No contamos con un Manual y Políticas Institucionales que consideren los principios de equidad, neutralidad política, mérito, igualdad de oportunidades, diversidad, responsabilidad social y equilibrio entre el trabajo y la vida laboral.	Crear Políticas Institucionales que consideren los principios de equidad.	Diseñar políticas que consideren estos principios.	1.- Socialización con toda el personal. 2.- Colocar visible en cada departamento. 3.- Mostrar a nuestros nuevos Ingresos en Inducción.	ago-26	dic-26	Recursos Humanos.	Socializar al menos el 90% de los colaboradores.	Recursos Humanos	Angela Teresa Ortiz De Los Santos/ Carol Frias.
6	3	3.2.6	No contamos con el proceso de encuesta de clima organizacional interna y externa para medir la satisfacción de nuestros usuarios.	Crear una base de datos, donde se pueda medir la satisfacción de nuestros servicios a la comunidad	crear un sistema de medición o encuesta de satisfacción del usuario, para poder medir este servicio.	1.- Elaborar encuestas de Clima Laboral. 2.- Aplicar encuestas al personal y a la comunidad 3.- Trabajar los Resultados para tomar medidas.	ago-26	dic-26	Recursos tecnológicos y Recursos Humanos.	Encuestar al menos el 70% de los colaboradores.	Recursos Humanos	Angela Teresa Ortiz De Los Santos
7	4	4.2.3	No contamos con un plan de desarrollo o gestión eficaz de las expectativas, informando y explicando a los usuarios los servicios disponibles y sus estándares de calidad, por ejemplo: el catálogo de servicios y la Carta Compromiso de Servicios al Ciudadano.	Aunar esfuerzos para elaborar un plan de desarrollo en la Instituciones y así poder brindar un mejor servicio a nuestros usuarios.	Crear un catálogo de servicios y la Carta Compromiso de Servicio al Ciudadano, para un mejor desarrollo en la gestión para así poder mantener informado a nuestros usuarios.	1.- Dar a conocer nuestro catálogo de servicio. 2.- Darle el uso adecuado de a nuestra carta compromiso.	ago-26	dic-26	Recursos tecnológicos y Recursos Humanos.	Socializar al menos el 90% de los colaboradores.	Libre Acceso a la Información	Cindy Carolina Gerraño Castillo
8	4	4.5.6	No hemos Implementado normas o protocolos y otras medidas para la protección efectiva de la data y la seguridad cibernética, que garanticen el equilibrio entre la provisión de datos abiertos y la protección de datos.	Implementar una norma de protocolo para poder medir la protección de datos en nuestra institución.	Establecer normas de protocolo y otras medidas para la seguridad cibernética.	1.- Mostrar a los colaboradores el funcionamiento del sistema. 2.- Hacer taller para enseñar a utilizarlo el sistema.	ago-26	dic-26	Recursos tecnológicos y Recursos Humanos.	Socializar al menos el 90% de los colaboradores.	Sistema TIC	Martín Avila
9	5	5.1.8	No contamos con un sistema de los procesos para garantizar la protección de datos. (Back up/resguardo de datos, cumplimiento de normas de protección de datos personales y de información del Estado.	Implementar el cumplimiento de normas de protección de datos personales y de información del Estado.	Desarrollar un sistema de los procesos para garantizar la protección de datos.	1.- Que cada uno de los equipos y la data esté protegida. 2.- Hacer encuesta de verificación del funcionamiento de sistema.	ago-26	dic-26	Recursos tecnológicos y Recursos Humanos.	Garantizar que el 100% de la data esté protegida.	Sistema TIC	Martín Avila
10	7	7.1.1	No tenemos creada la imagen y el rendimiento general de la organización (para la sociedad, los ciudadanos/clientes, otros grupos de interés). La opinión de los colaboradores/servidores/empleados sobre la productividad de la entidad municipal.	Realizar imagen y rendimiento general de la organización para así tener una mejor productividad de la entidad.	Realizar encuesta para la sociedad, los ciudadanos/clientes, otros grupos de interés). La opinión de los colaboradores/servidores/empleados.	1.- Colocar cada evidencia en las redes sociales y páginas de la institución. 2.- Hacer encuesta de clima a nuestros usuarios, para ver si somos productivos. 3.- Trabajar los resultados para implementar medidas.	ago-26	dic-26	Recursos tecnológicos y Recursos Humanos.	Publicar al menos el 80% de las actividades realizadas.	Libre Acceso a la Información	Cindy Carolina Gerraño Castillo

Carol Frias
Realizado por: Carol Frias
Encargada Desarrollo y Capacitación



Angela Teresa Ortiz De Los Santos
Aprobado por: Angela Teresa Ortiz De Los Santos
Directora de Recursos Humanos

